



Comune di Trani
PROVINCIA BARLETTA ANDRIA TRANI
Medaglia d'argento al Merito Civile

COPIA DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

CON I POTERI: DELLA GIUNTA COMUNALE
DEL CONSIGLIO COMUNALE

<p>N. <u>68</u> del Reg.</p> <p>Data: <u>21/04/2015</u></p>	<p>Oggetto: OBIETTIVI PROVVISORI ANNO 2015 - SEGRETARIO GENERALE E DIRIGENTI DELL'ENTE.</p>
---	--

L'anno duemilaquindici, il giorno 21 del mese di APRILE alle ore 14,00
nella Casa Comunale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Maria Rita IACULLI

nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 23 febbraio 2015, alla presenza del Segretario Generale Avv. Maria Angela Ettore ha adottato la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il decreto 24 dicembre 2014 del Ministero dell'interno pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 301 del 30 dicembre 2014 con il quale è stato disposto il differimento al 31 marzo 2015 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali e il decreto 16 Marzo 2015 del Ministero dell'interno pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 67 del 21 marzo 2015 con il quale è stato disposto l'ulteriore differimento al 31 maggio 2015 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015.

- **Visti** gli stanziamenti del bilancio pluriennale 2015 - 2016 - 2017 in esercizio provvisorio autorizzato;

- **Dato atto che** in data 26 marzo 2015 il Segretario Generale, ha convocato la conferenza dei dirigenti per definire di concerto con la dirigenza gli obiettivi programmatici anno 2015 da sottoporre alla valutazione del Commissario Straordinario per l'approvazione di apposito provvedimento con i poteri della Giunta Comunale;

- **Rilevato che** la definizione degli obiettivi gestionali e l'individuazione di precisi indicatori di risultato è fondamentale per la valutazione della performance dei dirigenti oltre che per l'implementazione di un corretto sistema di controllo di gestione;

- **Considerato**, inoltre, che il d. lgs. 150/2009, al titolo II, in attuazione della delega contenuta nella L.15/09 dispone riguardo misurazione, valutazione e trasparenza della performance dei dipendenti pubblici in una logica di miglioramento dell'attività amministrativa e dei rapporti con l'utenza, attraverso il perseguimento di risultati in rapporto allo svolgimento dell'attività istituzionale assegnata secondo obiettivi specifici predefiniti e di miglioramento dei servizi e delle prestazioni in rapporto alla funzione e al ruolo specifico e al funzionamento dell'organizzazione;

- **Precisato che** nel Comune di Trani è stato istituito l'Organismo indipendente di valutazione di cui all'art. 14 del d.lgs.150/09 con il compito di proporre, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi;

-**Ritenuto opportuno**, in questa fase, assegnare ai dirigenti di settore le risorse di bilancio per la gestione provvisoria della spesa ordinaria e delle spese in economia e gli obiettivi gestionali anno 2015 nelle more di approvazione del bilancio di previsione e nel rispetto dei vincoli normativi inerenti gli impegni di spesa e la gestione della spesa, ai sensi dell'art.163 comma 1 del Dlgs.n.267/2000;

Vista la Delibera della Corte dei Conti, n. 18/SEZAUT/2014/INPR, che ha dettato una serie di indirizzi, ai sensi dell'art. 1 commi 166 e seguenti, della L. 2005 n. 266, relativi alle previsioni di bilancio 2014, per una gestione, in esercizio provvisorio, ispirata ai principi di prudenza ed atta a salvaguardare la permanenza in corso d'esercizio degli equilibri di bilancio, che si aggiungono a quelli formulati nella Delibera n. 23//AUT/2013. Infatti nelle pieghe della Delibera si legge che è necessario *“che gli enti si dotino di strumenti provvisori di indirizzo e di programmazione finanziaria e operativa (quali ad esempio il Piano esecutivo di gestione provvisorio e/o direttive vincolanti degli organi di governo) al fine di sopperire all'assenza, all'inizio dell'esercizio, degli strumenti di programmazione previsti dall'ordinamento. Ciò deve consentire di raggiungere i principali obiettivi sopra richiamati, in attesa della definitiva approvazione del bilancio di previsione”*;

-
- **Visti** i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000:
 - in linea tecnica reso dal Segretario Generale dott.ssa M.A. Ettore in data 20/04/2015: *“Si attesta la regolarità tecnica”*;
 - in linea contabile reso dal Dirigente dell'Area 2^ dott.ssa Grazia Marcucci , in data 20/04/2015: *“si attesta la regolarità contabile”*;

Con i poteri della Giunta Comunale;

DELIBERA

- 1) **Di assegnare** i capitoli di bilancio (parte finanziaria) per la gestione provvisoria delle entrate e delle spese esercizio 2015 nelle more di approvazione del bilancio di previsione, secondo le direttive ed obiettivi, citati nell'alveo del prospetto allegato (parte amministrativa) al presente atto quale parte integrante e sostanziale così come predisposto dal Segretario Generale;
- 2) **Di dare atto** che il presente provvedimento sarà adeguato ed integrato con approvazione del bilancio di previsione e del PEG – Piano delle Performances 2015;
- 3) **Di dare atto** che, per la gestione delle quote assegnate, dovranno essere rispettati i vincoli normativi inerenti la gestione contabile della spesa.
- 4) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'O.I.V. del Comune di Trani.
- 5) **Di pubblicare** il presente provvedimento nel link Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune

CITTA' DI TRANI

SEGRETARIO GENERALE

Avv. Maria Angela ETTORRE

Predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197 comma 2, (lett. a) del D.Lgs. 267/2000 (ivi compreso piano obiettivi provvisori)

Coordinamento e la sovrintendenza dei dirigenti;

Aggiornamento Piano della prevenzione della corruzione;

Attività connesse al controllo di regolarità amministrativa successiva;

Aggiornamento piano per l'integrità e la trasparenza.

Predisposizione del regolamento per affidamento incarichi esterni a legali di fiducia

DIRIGENTE: Avv. Roberta Lorusso

Area 1^ AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI – SERVIZI ALLA PERSONA

- 1) Predisposizione del nuovo Regolamento dei Servizi Sociali
- 2) Informatizzazione servizio raccolta determine e delibere
- 3) Procedura aperta per l'affidamento della gestione della Biblioteca Comunale
- 4) Procedura aperta per l'affidamento in concessione dello Stadio Comunale
- 5) Creazione di un data-base dei beneficiari di prestazioni socio-assistenziali,
- 6) Predisposizione nuovo regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale
- 7) Predisposizione della carta dei servizi del Comune di Trani
- 8) Elezioni amministrative e regionali

DIRIGENTE: dott. Grazia Marcucci
Area 2^ - ECONOMICA FINANZIARIA

- 1) Adempimenti connessi all'implementazione del nuovo sistema di armonizzazione contabile.
- 2) Attività inerenti il recupero dell'evasione tributi aree fabbricabili
- 3) Ricostruzione fondi dirigenza e comparto non dirigenziale e definizione contenzioso prègresso.
- 4) Attività di supporto per garantire le elezioni amministrative e regionali
- 5) Gestione impianti pubblicitari – obiettivo intersettoriale con P.M. e Urbanistica
- 6) Implementazione del nuovo sistema di fatturazione elettronica

DIRIGENTE: Ing. Giovanni Didonna

Area 3^ - LAVORI PUBBLICI

- 1) Affidamento incarico per la predisposizione studio di fattibilità per messa in sicurezza ed eventuale affidamento a terzi della Darsena Comunale.
- 2) Project financing completamento parcheggio interrato prospiciente la stazione e gestione parcheggi a raso
- 3) Predisposizione studio di fattibilità per realizzazione centro agroalimentare con risorse private attraverso la procedura del progetto di finanza
- 4) Attuazione programma opere pubbliche 2015
- 5) Ricognizione stato di attuazione Contratti di Quartiere
- 6) Informatizzazione ufficio contratti

DIRIGENTE: Ing. Michele Stasi

Area 4^ URBANISTICA

- 1) Predisposizione istruttoria e relativo provvedimento per adeguamento del contributo di costruzione – art. 16 DPR 380/2001 e diritti di segreteria.
- 2) Interventi di bonifica di siti e aree pubbliche
- 3) Adempimenti connessi alla stipula del nuovo contratto di servizio con AMIU
- 4) Riperimetrazione comparto CP 37
- 5) Variante alla lottizzazione “Turrisana”
- 6) Gestione impianti pubblicitari – obiettivo intersettoriale con P.M. e FINANZIARIO

DIRIGENTE: Ing. Giovanni Didonna (ad interim)

Corpo Polizia Locale

- 1) Predisposizione del regolamento per il rilascio dei contrassegni per disabili e concessione aree di parcheggio riservate
- 2) Predisposizione del nuovo regolamento di Polizia Municipale
- 3) Acquisizione al patrimonio dell'Ente di autovetture ex D.P.R. 189/2001
- 4) Gestione impianti pubblicitari – obiettivo intersettoriale con URBANISTICA. e FINANZIARIO
- 5) Individuazione servizi e beni finanziati con risorse ex art. 208 C.d. S.

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Avv. Maria Angela Ettore

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dott.ssa Maria Rita IACULLI

N° 1182 reg. public.

IL SEGRETARIO GENERALE

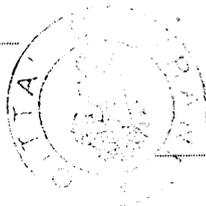
ATTESTA

che la presente deliberazione:

è affissa all'albo Pretorio dal 23 APR 2015 al 8 MAG 2015 per

15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato col D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, contestualmente comunicata ai Capi Gruppo Consiliari.

Trani, 23 APR 2015



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Maria Angela Ettore

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile: (art. 134 comma 4 del D.lgs. 267 18.8.2000)
 è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
(art. 134 comma 3 del D.lgs. 267 18.8.2000)

Trani, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Maria Angela Ettore

Copia conforme ad uso amministrativo.

Trani, 23 APR 2015



IL SEGRETARIO GENERALE
Il Funzionario delegato
Avv. Maria Angela Ettore