



Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA B T

Copia Deliberazione di Giunta Comunale

<p>N. 2 del Reg.</p> <p>Data: 9 / 1 / 2013</p>	<p>Oggetto: Approvazione PEG provvisorio per l'anno 2013 e autorizzazione ai Dirigenti dell'Ente all'adozione degli atti di impegno e di liquidazione spese esercizio finanziario 2013 in regime provvisorio.</p>
---	---

L'anno **DUEMILATREDICI**, il giorno **9** del mese di **GENNAIO**, alle ore **18.30**, nella sala delle adunanze del Comune di Trani, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
RISERBATO	Avv. LUIGI NICOLA	SINDACO - PRESIDENTE	x	
DI MARZIO	Dott. GIUSEPPE	ASSESSORE - VICE SINDACO		x
DE SIMONE	Prof. GIUSEPPE	ASSESSORE	x	
UVA	Dott.ssa ROSA	ASSESSORE	x	
SOTERO	Dott. FABRIZIO	ASSESSORE	x	
SUZZI	Dott. GIULIO	ASSESSORE	x	
CECI	Geom. GIACOMO	ASSESSORE	x	
D'AMORE	Dott. MICHELE	ASSESSORE	x	
NARDO'	Dott. SALVATORE	ASSESSORE	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale

Dott. Pasquale Mazzone

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, essendo presenti n. **8**

Assessori, ed assenti n. **1** Assessori, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati

a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Su proposta dell'Assessore alle Finanze Dott. Michele D'Amore e sulla base dell'istruttoria condotta dal Direttore della 3^a Ripartizione

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art.1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012 n.228 (Legge di Stabilità 2013), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.302 del 29 dicembre 2012, con cui, per l'anno 2013, è stato differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'art.151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

VISTO l'art.163, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000 secondo cui, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 del citato articolo, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

VISTO l'art.169 del D.Lgs. n.267/00, ai sensi del quale, sulla base del bilancio annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.45 del 14/11/2012, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Esame ed approvazione Bilancio di previsione del Comune per l'esercizio 2012 e relativi allegati";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.54 del 28/11/2012, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e sugli equilibri di bilancio per l'esercizio finanziario 2012 ex art.193 D.Lgs. n.267/2000 ed assestamento generale del bilancio 2012, ex art.175, comma 3, D.Lgs. n.267/2000;

CONSIDERATO che, non essendo stato approvato il bilancio di previsione 2013 entro la data del 31 dicembre 2012 e, quindi, non potendo operare il P.E.G., si verrebbe a creare una situazione tale per cui i responsabili delle Ripartizioni (unici soggetti abilitati ad adottare atti di gestione) si troverebbero nell'impossibilità di impegnare la spesa, in quanto privi di obiettivi da attuare, nonché di risorse preordinate al loro conseguimento;

RITENUTO che l'approvazione di un P.E.G. provvisorio, coerente con l'ultimo bilancio approvato sulla cui base è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio, consentirebbe di superare temporaneamente le difficoltà sopra citate, legittimando i dirigenti competenti allo svolgimento dell'attività lavorativa gestionale ordinaria ed indifferibile e, in particolare, consentendo:

- l'effettuazione di tutte quelle spese riguardanti la somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo;
- l'effettuazione delle spese di cui all'art.191 del D.Lgs. n.267/00;
- l'effettuazione di spese correlate a fondi con destinazione vincolata, già acquisiti al bilancio e già assegnati a specifici obiettivi;
- la gestione dei residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti, se attuativi di provvedimenti di indirizzo e autorizzazione già in precedenza adottati;
- la gestione delle risorse umane e strumentali assegnate;

RITENUTO, inoltre, che ai fini dell'osservanza delle disposizioni in materia di "Patto di Stabilità Interno" e, più in generale, di rispetto dei vincoli di finanza pubblica, è necessario porre a carico dei Responsabili delle Ripartizioni, con valore vincolante nella loro attività gestionale e con responsabilità dirigenziale, amministrativa e contabile in caso di inosservanza dei vincoli suddetti o di mancato raggiungimento degli obiettivi previsti dal Patto di stabilità, le seguenti attività gestionali per il 2013:

- a. gestione oculata dei flussi di cassa, attraverso l'adozione di ogni utile iniziativa finalizzata alla accelerazione dei processi di riscossione delle entrate comunali da alienazione di beni e da trasferimenti in conto capitale e il contestuale contenimento dei pagamenti per spese in conto capitale nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- b. analisi e revisione delle procedure di spesa finalizzate al contenimento delle spese di funzionamento dell'Ente e ad una corretta riallocazione delle risorse in bilancio, in modo da sterilizzare le riduzioni dei trasferimenti erariali disposti con le recenti manovre di finanza pubblica e nel contempo assicurare la tempestività dei pagamenti come disposto dall'art.9 del D.L. 1 luglio 2009, n.78;
- c. acquisti di beni e servizi secondo le disposizioni di cui all'art.26 della legge 23 dicembre 1999 n.488 e successive modificazioni, all'art.1, commi 159 e 160 della legge 23 dicembre 2005 n.266, art.1, comma 449, della legge 27/12/2006 n. 296, nonché al D.L. 7 maggio 2012, n.52 convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n.94, al D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito in legge 7 agosto 2012 n.135 ("spending review") e alla legge 24 dicembre 2012 n.228 ("Legge di Stabilità 2013");
- d. rispetto delle prescrizioni contenute nell'art.46, commi 2 e 3 del D.L. 25/6/2008 n.112 in materia di affidamento di incarichi di studio, ricerca, consulenze e collaborazioni e delle modalità di invio degli atti di conferimenti di incarico a soggetti esterni e spesa di rappresentanza superiori a 5 mila euro alla Corte dei Conti, di cui alla legge n.266/2005;
- e. rispetto delle prescrizioni contenute nel D.L. n.78 del 31/5/2010 in materia di contenimento delle spese;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il Regolamento di Contabilità di questo Comune di Trani;
- il P.E.G. provvisorio per l'esercizio 2013, allegato sub lett. a) alla presente deliberazione che della stessa costituisce parte integrante e sostanziale;
- i pareri di regolarità tecnico e contabile espressi dal dirigente della 3^a Ripartizione, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000;

Ad unanimità di voti, espressi in forma palese

DELIBERA

1. **Approvare** il P.E.G. provvisorio 2013 di cui all'allegato sub lett. a) alla presente deliberazione, che della stessa costituisce parte integrante e sostanziale, formato sulla base degli stanziamenti definitivi risultanti dal Bilancio di previsione 2012, come assestato con deliberazione di Consiglio Comunale n.54 del 28/11/2012;

2. **Dare atto** che i Responsabili delle Ripartizioni, come individuati dal Sindaco, sono i destinatari del presente provvedimento, i quali automaticamente assumono la veste di gestori dei capitoli di PEG di competenza della Ripartizione assegnata, senza necessità di ulteriori provvedimenti;
3. **Disporre** che gli atti assunti dai Responsabili abilitati in base al presente deliberato, dovranno rispettare quanto previsto dagli artt.163, commi 1 e 3, e 169 del D.Lgs. n.267/00 e, segnatamente, che questi ultimi possano “effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato (*rectius* definitivamente approvato), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi”;
4. **Richiamare** i Responsabili delle Ripartizioni all’osservanza delle disposizioni in materia di “Patto di Stabilità Interno” e, più in generale, di rispetto dei vincoli di finanza pubblica, improntando la propria attività gestionale ai seguenti principi:
 - a. gestione oculata dei flussi di cassa, attraverso l’adozione di ogni utile iniziativa finalizzata alla accelerazione dei processi di riscossione delle entrate comunali da alienazione di beni e da trasferimenti in conto capitale e il contestuale contenimento dei pagamenti per spese in conto capitale nei limiti previsti dalla normativa vigente;
 - b. analisi e revisione delle procedure di spesa, finalizzate al contenimento delle spese di funzionamento dell’Ente e ad una corretta riallocazione delle risorse in bilancio, in modo da sterilizzare le riduzioni dei trasferimenti erariali disposti con le recenti manovre di finanza pubblica e, nel contempo, assicurare la tempestività dei pagamenti, come disposto dall’art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n.78;
 - c. acquisti di beni e servizi secondo le disposizioni di cui all’art.26 della legge 23 dicembre 1999 n.488 e successive modificazioni, all’art.1, commi 159 e 160 della legge 23 dicembre 2005 n.266, art.1, comma 449, della legge 27/12/2006 n.296, nonché al D.L. 7 maggio 2012, n.52 convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n.94, al D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito in legge 7 agosto 2012 n.135 (“spending review”) e alla legge 24 dicembre 2012 n.228 (“Legge di Stabilità 2013”);
 - d. rispetto delle prescrizioni contenute nell’art.46, commi 2 e 3 del D.L.25/6/2008 n.112 in materia di affidamento di incarichi di studio, ricerca, consulenze e collaborazioni e delle modalità di invio degli atti di conferimenti di incarico a soggetti esterni e spesa di rappresentanza superiori a 5 mila euro alla Corte dei Conti, di cui alla legge n.266/2005;
 - e. rispetto delle prescrizioni contenute nel D.L. n.78 del 31/5/2010 in materia di contenimento delle spese;
5. **Confermare** provvisoriamente l’assegnazione delle risorse umane già assegnate alle Ripartizioni, sulla base di precedenti deliberazioni giuntali;
6. **Stabilire** che il presente provvedimento avrà validità fino alla data di approvazione del bilancio di previsione per l’esercizio 2013;

7. **Riservarsi** di provvedere, con successivo e separato provvedimento, alla individuazione degli obiettivi di gestione e alla definitiva assegnazione delle dotazioni necessarie ai Dirigenti di Ripartizione, successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013;
8. **Demandare** al Dirigente della 3^a Ripartizione l'adozione di tutti gli atti connessi e consequenziali;
9. **Dichiarare**, con separata votazione e ad unanimità di voti, legalmente resi, l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Pasquale Mazzone

IL SINDACO

F.to Avv. Luigi Nicola Riserbato

N° 58 reg. pubblic.

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

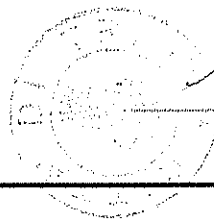
che la presente deliberazione:

è affissa all'albo Pretorio dal 17 GEN. 2013 al 1 FEB 2013 per

15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato col D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, contestualmente comunicata ai Capi Gruppo Consiliari.

Trani, 17 GEN. 2013

IL SEGRETARIO GENERALE



IL SEGRETARIO GENERALE
Luigi Nicola Riserbato
Trani

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:



è stata dichiarata immediatamente eseguibile: (art. 134 comma 4 del D.lgs. 267 18.8.2000)



è divenuta esecutiva il 17 GEN. 2013 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
(art. 134 comma 3 del D.lgs. 267 18.8.2000)

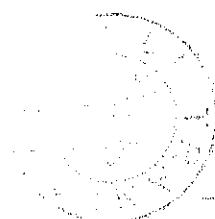
Trani, 17 GEN. 2013

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Luigi Nicola Riserbato
Trani

Copia conforme ad uso amministrativo.

Trani, 17 GEN. 2013



Il Funzionario delegato

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Luigi Nicola Riserbato
Trani

AVVISO

Delibera di G.C. n.2 del 09/01/2013 avente per oggetto: Approvazione PEG provvisorio per l'anno 2013 e autorizzazione ai Dirigenti dell'Ente all'adozione degli atti di impegno e di liquidazione spese esercizio finanziario 2013 in regime provvisorio.

A seguito della voluminosità dell'allegato, lo stesso non verrà pubblicato sul sito istituzionale, per coloro che sono interessati e che vorranno prenderne visione, sarà disponibile presso la Segreteria Generale del Comune di Trani.

SEGRETARIO GENERALE
Dott. Pasquale Mazzone