



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
 PROVINCIA BT

## Copia Deliberazione di Giunta Comunale

<b>N. 74</b> del Reg.  <b>Data:</b> 6 / 7 / 2012	<b>Oggetto:</b> <b>ACQUISIZIONE CURRICULA PER EVENTUALE INCARICO DIRIGENTE FINANZIARIO.</b>
--	--

L'anno DUEMILADODICI, il giorno 6 del mese di luglio, alle ore 11,00, nella sala delle adunanze del Comune di Trani, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
<b>RISERBATO</b>	<b>Avv. LUIGI NICOLA</b>	<b>SINDACO - PRESIDENTE</b>	<b>x</b>	
<b>DI MARZIO</b>	<b>Dott. GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE - VICE SINDACO</b>	<b>x</b>	
<b>DE SIMONE</b>	<b>Prof. GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>x</b>	
<b>UVA</b>	<b>Dott.ssa ROSA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>x</b>	
<b>SOTERO</b>	<b>Dott. FABRIZIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>x</b>	
<b>SUZZI</b>	<b>Dott. GIULIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>x</b>	
<b>CECI</b>	<b>Geom. GIACOMO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>x</b>	
<b>D'AMORE</b>	<b>Dott. MICHELE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>x</b>	
<b>NARDO'</b>	<b>Dott. SALVATORE</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>x</b>

Con l'assistenza del Segretario Generale

Dott. Luca Francesco Paolo Russo

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, essendo presenti n. 8 Assessori, ed assenti n. 1 Assessori, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Vista la proposta a firma del Dirigente della 2<sup>a</sup> Ripartizione, dott. Luca Francesco Paolo Russo, con il visto del Sindaco in qualità di Assessore al personale, Avv. Luigi Nicola Riserbato, munita dei prescritti pareri tecnico-amministrativo e contabile di seguito trascritti**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **Premesso che:**

- a seguito delle elezioni amministrative svoltesi nel mese di maggio c.a., in data 26 maggio scorso è stato proclamato Sindaco l'Avv. Luigi Nicola Riserbato;
- all'atto dell'insediamento del neo-eletto Sindaco, presso questo Comune erano in essere n. 5 incarichi dirigenziali a tempo determinato, di cui n. 4 conferiti ai sensi dell'art. 110 c.1 e n. 1 conferito ai sensi dell'art. 110 c.2 del T.U.E.L. n. 267/2000 e pertanto con durata non superiore al mandato elettivo del sindaco;
- con propria deliberazione n. 60 dell'11.06.2012 è stata ufficializzata la cessazione dei rapporti di cui al punto precedente, conferendo al Segretario Generale gli incarichi dirigenziali cessati (tranne quello relativo alla 4<sup>a</sup> Ripartizione) in aggiunta ai due già precedentemente conferitigli ad interim;

**Considerato** di dover provvedere a dotare il Comune di Trani di figure dirigenziali, per le quali in dotazione organica sono previsti n. 6 posti di dirigenti a tempo indeterminato;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 19 c.6 quater del D. Lgs. 165/2001, come innovato dalla Legge n. 44/2012 di conversione del D.L. n. 16/2011, si possono conferire incarichi dirigenziali a tempo determinato, ex art. 110 c.1 del T.U.E.L., entro il 20% dei posti di dirigente in dotazione organica per i Comuni con popolazione inferiore o pari a 100 mila abitanti e, pertanto, il Comune di Trani ne può conferire n. 1;

**Dato atto**, altresì, che ai sensi dell'art. 110 c.2 del T.U.E.L. 267/2000 si possono conferire incarichi dirigenziali entro il 5% della dotazione organica dei posti di dirigente e comunque per almeno una unità e, pertanto, il Comune di Trani ne può conferire n.1;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 9 c.28 del D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010, dopo l'integrazione operata dall'art.4, comma 103, della legge del 12 novembre 2011, "le amministrazioni dello Stato ... omissis possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzione ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009... omissis. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali ... omissis";

**Considerate** le imminenti e improrogabili scadenze relative agli adempimenti richiesti in materia di Bilancio;

**Ritenuto che**, nelle more delle verifiche contabili necessarie per l'applicazione dell'art. 9 c.28 del D.L.78/2010 convertito in Legge n.122/2010, si debba procedere alla creazione di una banca dati di curricula disponibile ai fini dell'eventuale copertura del posto a tempo determinato di Dirigente della 3<sup>a</sup> Ripartizione "Finanza e Tributi", ai sensi dell'art. 110 c. 1 del T.U.E.L. 267/2000, con eventuale incarico *intuitu personae* ad opera del Sindaco;

**Ritenuto che**, per essere inseriti nella predetta banca dati sia indispensabile non solo possedere uno tra i seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea in Economia e Commercio, Economia Aziendale, Scienze Bancarie o equipollenti conseguiti ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509 del 3.11.1999 e successive modifiche e integrazioni;
- Laurea specialistica nella classe 64/S (Scienze dell'Economia) o nella classe 19/S (Finanza) o nella classe 84/S (Scienze economico-aziendali) o equipollenti;
- Laurea Magistrale appartenente a una delle classi corrispondenti alle discipline di cui innanzi;

ma sia indispensabile anche rientrare in una delle seguenti casistiche:

- dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni che abbiano svolto almeno cinque anni di servizio o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con DPCM, di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle Amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;
- soggetti che, in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001, hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
- soggetti che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni;
- soggetti che hanno maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti o organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
- soggetti di particolare e comprovata qualificazione professionale non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, della magistratura e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

**Ritenuto** di avviare la raccolta di curricula per la creazione della banca dati in oggetto nel più breve tempo possibile e, pertanto, di provvedere, data l'urgenza, alla pubblicazione della chiamata nel sito istituzionale del Comune di Trani per una durata di 7 giorni nonché alla divulgazione della notizia tramite le testate giornalistiche on line del territorio, nonché alla divulgazione per posta elettronica certificata presso i Comuni del territorio circostante;

**Considerato** che, data l'urgenza, la modalità per l'invio del curriculum più immediata sia tramite posta elettronica certificata o tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Trani;

**Preso atto** che sulla proposta di deliberazione di che trattasi, sono stati acquisiti i pareri ex art.49 TUEL:

-di regolarità tecnico-amministrativa, in atti, espresso dal Dirigente della 2<sup>a</sup> Ripartizione dott. Luca F.P. Russo, in data 5/7/2012;

-di regolarità contabile, in atti, espresso dal Dirigente della 3<sup>a</sup> Ripartizione dott. Luca F.P. Russo, in data 5/7/2012:” senza impegno di spesa”;

**Con voti unanimi**, espressi ai sensi di legge;

### **DELIBERA**

1. **LE PREMESSE** formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI PROCEDERE** alla creazione di una banca dati di curricula disponibile ai fini dell'eventuale copertura del posto a tempo determinato di Dirigente della 3<sup>a</sup> Ripartizione “Finanza e Tributi”, ai sensi dell'art. 110 c. 1 del T.U.E.L. 267/2000”, con eventuale incarico *intuitu personae* ad opera del Sindaco.
3. **DI PUBBLICARE** per n. 7 giorni nel sito istituzionale del Comune di Trani, nonché di divulgare tramite le testate giornalistiche on line del territorio e tramite l'invio per posta elettronica certificata ai Comuni del territorio circostante, la notizia della raccolta di curricula per la creazione della banca dati di cui al punto precedente, specificando i requisiti e le modalità di invio del curriculum come precisati in premessa.
4. **DI INSERIRE** nella banca dati tutti i curricula contenenti i requisiti richiesti e inviati tramite le modalità specificate entro n.7 giorni dalla data di pubblicazione della notizia nel sito istituzionale del Comune di Trani.
5. **DI DARE MANDATO** al Dirigente della 2<sup>a</sup> Ripartizione di provvedere a quanto deliberato nei punti precedenti.
6. **DI DICHIARARE**, con separata votazione e ad unanimità di voti, legalmente resi, l'immediata eseguibilità, in ragione dell'urgenza di provvedere alla pubblicazione del bando ed alla successiva fase selettiva, ai sensi dell'art. 134, 4<sup>o</sup> comma, del D Lgs.267/00.

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Luca F.sco Paolo Russo

IL SINDACO

F.to Avv. Luigi Nicola Riserbato

N° 90 reg. pubblic.

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è affissa all'albo Pretorio dal - 9 LUG. 2012 al 24 LUG 2012 per  
15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato  
col D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, contestualmente comunicata ai Capi Gruppo Consiliari.

Trani,

- 9 LUG. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile: (art. 134 comma 4 del D.lgs. 267 18.8.2000)  
 è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;  
(art. 134 comma 3 del D.lgs. 267 18.8.2000)

Trani,

- 9 LUG. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo.

Trani,

- 9 LUG. 2012



Il Funzionario delegato