



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
 PROVINCIA B T

Copia Deliberazione di Giunta Comunale

<p>N. 143 del Reg.</p> <p>Data: 12 / 11 / 2012</p>	<p>Oggetto: Attività di formazione in loco per il personale dell'Ente. Atto di indirizzo.</p>
---	--

L'anno DUEMILADODICI , il giorno 12 del mese di novembre , alle ore 16,30 , nella sala delle adunanze del Comune di Trani, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
RISERBATO	Avv. LUIGI NICOLA	SINDACO - PRESIDENTE	x	
DI MARZIO	Dott. GIUSEPPE	ASSESSORE - VICE SINDACO	x	
DE SIMONE	Prof. GIUSEPPE	ASSESSORE	x	
UVA	Dott.ssa ROSA	ASSESSORE	x	
SOTERO	Dott. FABRIZIO	ASSESSORE	x	
SUZZI	Dott. GIULIO	ASSESSORE	x	
CECI	Geom. GIACOMO	ASSESSORE	x	
D'AMORE	Dott. MICHELE	ASSESSORE	x	
NARDO'	Dott. SALVATORE	ASSESSORE	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale

dott. Pasquale Mazzone

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, essendo presenti n. 9

Assessori, ed assenti n. _____ Assessori, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati

a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il relatore, Assessore- Sindaco Avv. Luigi Nicola Riserbato, propone alla Giunta Comunale la deliberazione in oggetto, munita del prescritto parere tecnico-amministrativo del Dirigente della 2^ Ripartizione, dott. Pasquale Mazzone;

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione;

Premesso che ai sensi dell'art. 23 del CCNL del 1.04.1999 la formazione *".....costituisce una leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari del cambiamento. L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno, perciò, assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale"*;

Considerato che la gestione giuridica ed economica del personale degli Enti Locali è stata interessata, in questi ultimi anni, da numerosi interventi legislativi e contrattuali;

Considerati, altresì, gli adempimenti richiesti agli Enti Locali dal D. Lgs. 150/2009, decreto di attuazione della cosiddetta Legge Brunetta, L. n. 15/2009, da effettuarsi entro il 31 dicembre 2012 relativamente alla contrattazione decentrata, all'organizzazione degli uffici e dei servizi, al sistema di valutazione della performance;

Verificato che finora l'Ente è in ritardo nell'espletamento di quanto richiesto dal D. Lgs. 150/2009;

Considerato che il tempo per provvedere a quanto sopra specificato è breve in rapporto al notevole carico di lavoro che sta interessando buona parte del personale dell'Ente, sia dirigenti sia dipendenti, in particolare modo di coloro interessati agli adempimenti summenzionati;

Ritenuto, pertanto, per agevolare il personale interessato all'espletamento di quanto dovuto, di supportarli con interventi formativi in loco, per consentire che gli adempimenti possano essere svolti in maniera precisa e puntuale;

Ritenuto, altresì, indispensabile promuovere un percorso formativo avente per oggetto: "Formazione sugli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 150/2009";

Considerato che:

- l'espletamento del corso in loco consentirebbe un notevole risparmio rispetto alla partecipazione del personale dirigente e del personale dei servizi interessati a corsi di formazione organizzati in altri siti da soggetti terzi, per spese di viaggio, vitto e alloggio;
- la partecipazione in loco alle giornate di formazione consente di ammortizzare i tempi di spostamento per raggiungere la sede del corso di formazione;

Ritenuto di doversi avvalere di un professionista o esperto nelle materie oggetto del corso per l'attività di formazione;

Rilevato che la normativa vigente prevede che l'individuazione dei professionisti o esperti possa avvenire *"intuitu personae"*;

VISTO il DLgs. n 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 27 Ottobre 2009, n. 150 e sue successive modifiche e integrazioni;

VISTO il CCNL del 1.04.1999;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PRESO ATTO che sulla proposta di deliberazione, di che trattasi, sono stati formulati i seguenti pareri prescritti dall'art. 49 del D. Lgs. N. 267/2000:

- parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa, in atti, espresso dal Dirigente della 2ª Ripartizione, dott. Pasquale Mazzone;

con voti unanimi, espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

- 1. LE PREMESSE** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. DI PRENDERE ATTO** dell'imminente scadenza entro la quale espletare gli adempimenti richiesti dal D. Lgs. n. 150/2009;
- 3. DI PROMUOVERE** un percorso formativo avente per oggetto: "Formazione sugli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 150/2009" e rivolto a dirigenti e dipendenti interessati all'espletamento di quanto richiesto dal predetto decreto legislativo;
- 4. DI ORGANIZZARE** il predetto percorso formativo in loco per ottimizzare tempi e costi di partecipazione;
- 5. DI DEMANDARE** al Dirigente della 2ª Ripartizione tutti gli adempimenti necessari per l'organizzazione e l'individuazione del professionista o esperto della materia, per quanto detto in narrativa;
- 6. DI DICHIARARE**, con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4º comma, D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Pasquale Mazzone

IL SINDACO

F.to Avv. Luigi Nicola Riserbato

N° 179 reg. public.

IL SEGRETARIO GENERALE

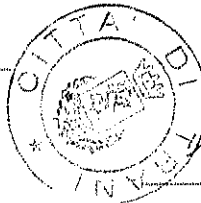
ATTESTA

che la presente deliberazione:

è affissa all'albo Pretorio dal 19 NOV. 2012 al - 4 DIC 2012 per
15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato
col D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, contestualmente comunicata ai Capi Gruppo Consiliari.

Trani,

19 NOV. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
ISTRUTTORE DIRETTIVO
Rag. Maria Tritta

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:



è stata dichiarata immediatamente eseguibile: (art. 134 comma 4 del D.lgs. 267 18.8.2000)



è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
(art. 134 comma 3 del D.lgs. 267 18.8.2000)

Trani,

19 NOV. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
ISTRUTTORE DIRETTIVO
Rag. Maria Tritta

Copia conforme ad uso amministrativo.

Trani,

19 NOV. 2012

Il Funzionario delegato
ISTRUTTORE DIRETTIVO
Rag. Maria Tritta