



Si attesta che il presente atto è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune dal 27-01-12 al 11-02-12 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

**Città di Trani**

L'Accetta alla Pubblicazione

Il Segretario Generale

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA BT

## Copia Deliberazione di Giunta Comunale

N. <u>5</u> del Reg.  Data: <u>26 / 1 / 2012</u>	<b>Oggetto:</b> <b>3° CORSO DI PROTEZIONE CIVILE PROMOSSO DAL COMUNE DI TRANI.</b>
--	---

L'anno DUEMILADODICI, il giorno 26 del mese di GENNAIO, alle ore 13.00, nella sala delle adunanze del Comune di Trani, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
TARANTINI	DOTT. GIUSEPPE	SINDACO - PRESIDENTE		X
PRESEN-CICOLANI	DOTT.SSA GIORGIA	ASSESSORE - VICE SINDACO	X	
CHIARELLO	AVV. GIUSEPPINA	ASSESSORE	X	
DI SAVINO	GEOM. PIETRO	ASSESSORE	X	
PAOLILLO	AVV. GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
LAPI	NICOLA	ASSESSORE	X	
MEMOLA	RAG. RAFFAELE	ASSESSORE	X	
SCAGLIARINI	DOTT. MICHELE	ASSESSORE	X	

Con l'assistenza del Segretario Generale

Dott. Luca Francesco Paolo RussoIl Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, essendo presenti n. 7Assessori, ed assenti n. 1 Assessori, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati

a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**VISTA la proposta di deliberazione a firma del Dirigente della VI Ripartizione dott. Antonio Modugno, con il visto dell'Assessore avv. Giuseppe Paolillo, munita dei prescritti pareri tecnico-amministrativo e contabile.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **Premesso che:**

- 1) L'E.T.A. Puglia s.r.l. ha intenzione di organizzare un corso di alta formazione in Protezione Civile in coprogettazione con l'Amministrazione Comunale, rivolto ai soci delle associazioni di volontariato di Protezione Civile operanti sul territorio della città di Trani;
- 2) L'E.T.A. Puglia s.r.l. nella persona dell'Amministratore Unico, Dott. Nicola Catino, ha altresì richiesto il patrocinio nonché il supporto umano ed organizzativo del settore Protezione Civile di questa Amministrazione;
- 3) Il Ministero dell'Interno, Direzione generale della Protezione Civile e dei servizi antincendi, con circolare del 03.10.2001 ha ribadito l'importanza di sviluppare iniziative mirate ad avvicinare sempre di più il cittadino alle tematiche della Protezione Civile e ad incoraggiare ogni altra iniziativa di formazione/informazione da parte dei Comuni, in collaborazione con le istituzioni della scuola, del volontariato e del territorio, inculcando nella popolazione una conoscenza delle diverse tipologie di rischio cui è esposto il nostro territorio e l'acquisizione di norme comportamentali di autodifesa preventive da adottare in caso di emergenza, al fine di ridurre le possibili conseguenze dei rischi;
- 4) L'Amministrazione Comunale intende contribuire alla diffusione della cultura di Protezione Civile favorendo una sempre maggiore sensibilità della popolazione sulla prevenzione dei rischi e sulle misure di tutela e di auto-protezione che ciascuno dovrebbe attuare sia in situazioni di pace che in emergenza.

### **Considerato che:**

L'E.T.A. Puglia s.r.l. metterà a disposizione la sala riunioni del Museo Diocesano ove si svolgeranno le lezioni del corso nelle giornate del giovedì dalle ore 17,00 alle ore 19,00 a partire dal 26 Gennaio p.v. per un totale di 15 incontri, nonché il proprio personale a supporto dell'iniziativa.

**Visto** il D. L.vo 31/03/1998 n.112;

**Visto** il D. L.vo 18/08/2000 n.267;

**Preso atto** che sulla proposta di deliberazione di che trattasi sono stati formulati i pareri prescritti dall'art.49 del T.U. sugli Enti Locali N°267 del 18 Agosto 2000:

- parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa, in atti, espresso dal Col. dr. Antonio Modugno, Dirigente della VI Ripartizione (Comandante della P.M.) il 13/01/2012;
- parere favorevole di regolarità contabile, in atti, espresso dal Dirigente della III Ripartizione dott. Domenico Guidotti in data 13/01/2012;

**Con voti** unanimi, espressi ai sensi di legge:

## **D E L I B E R A**

- 1) Quanto in premessa indicato diventa parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di aderire alla richiesta della E.T.A. Puglia s.r.l. concedendo il patrocinio di questa Amministrazione;

- 3) Di individuare il M.llo Capo Pagano Pasquale della Polizia Municipale-Locale di Trani, quale referente dell'Amministrazione per l'organizzazione e lo svolgimento del corso;
- 4) Di dare atto che il corso non comporterà oneri e spese per i partecipanti.
- 5) Di prenotare la spesa di euro 1000,00= (iva inclusa) all'intervento 1.01.08.03/ cap.3211 imp. n.239/0 bilancio 2012, quale contributo di coprogettazione, spese di amministrazione e gestione del corso.
- 6) Di demandare al Dirigente – Comandante della P.M. (VI Ripartizione), la predisposizione di tutti gli atti consequenziali alla presente Deliberazione.
- 7) Di dichiarare con separata votazione e ad unanimità di voti, legalmente resi, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.L.vo n.267/2000.
- 8) Il responsabile del procedimento amministrativo è il M.llo Capo Pagano Pasquale ai sensi della Legge 241/90.

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE

✓  
IL SINDACO

F.to Dott. Luca F. Paolo Russo

F.to dott. Giorgia Presen-Cicolani

N° 08 reg. public.

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione:

27 001 2012

11 FEB 2012

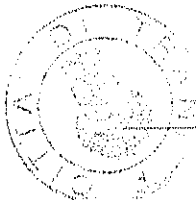
è affissa all'albo Pretorio dal

al

per

15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato col D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, contestualmente comunicata ai Capi Gruppo Consiglieri.

Trani, \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:



è stata dichiarata immediatamente eseguibile: (art. 134 comma 4 del D.lgs. 267 18.8.2000)



è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;  
(art. 134 comma 3 del D.lgs. 267 18.8.2000)

Trani, \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

Copia conforme ad uso amministrativo.

Trani, \_\_\_\_\_



Il Funzionario delegato

\_\_\_\_\_