

- Originale
- Pubblicazione
- Sindaco
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Ufficio del Personale
- Ufficio del Personale – Comune di Giovinazzo (Ba)



Città di Trani  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
Provincia Barletta Andria Trani

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLA**  
**PERSONA**  
Gestione Giuridica del Personale  
N.886 DEL 13.9.17

**OGGETTO:** Utilizzo in posizione di comando presso il Comune di Trani (assegnazione temporanea a tempo pieno) ex art. 30 comma 2 sexies del D. Lgs 165/2001 dell'arch T.V. (allegato 1 privacy), dipendente del Comune di Giovinazzo (Ba). **Liquidazione rimborso all'Ente di appartenenza delle competenze stipendiali e oneri riflessi per il periodo dal 1.12.2016 al 31.03.2017.**

#### IL DIRIGENTE DELL'AREA

#### VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

#### DETERMINA

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

#### ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel

rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE  
Dr. Leonardo CUOCCI MANTORANO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dr.ssa Simona Antonia Settanni

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto Sindacale di conferimento n. 19154 del 1 giugno 2017;

Premesso che con Determinazione Dirigenziale dell'Area Economica Finanziaria n. 245 del 08.09.2016 quale provvedimento attuativo delle Delibera di G.C. n. 215 del 06.09.2016, è stato attivato il comando del dipendente del Comune di Giovinazzo arch. T.V. (allegato 1 privacy) a tempo indeterminato del Comune di Giovinazzo (Ba), presso il Comune di Trani per la copertura del posto di Dirigente dell'Area Urbanistica per il periodo dal 9.9.2016 al 31.12.2018;

Richiamata la propria Determinazione Dirigenziale n. 731 del 28.7.2017 avente ad oggetto l' "impegno di spesa per liquidazione rimborso competenze stipendiali e oneri riflessi per utilizzo in posizione di comando presso il Comune di Trani (assegnazione temporanea a tempo pieno) ex art.30, comma 2 sexies del D. Lgs n.165/2001 dell'Arch. T.V., dipendente del comune di Giovinazzo (Ba) e contestuale presa d'atto della cessazione anticipata del comando";

Viste le seguenti richieste di rimborso del Comune di Giovinazzo (Ba):

- prot. 26527 del 27.12.2016 inoltrata con PEC in pari data e acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 28.12.2016 al n.47948, agli atti del Settore Gestione Giuridica del Personale, relativa alle competenze stipendiali oltre oneri riflessi, anticipate al dipendente in questione, per il periodo dal 01/12/2016 al 31/12/2016 pari a complessivi € 10.754,33;
- prot. 1469 del 27 gennaio 2017 inoltrata con Pec in data 26 gennaio 2017 ed acquisita con prot. 3562 del 27 gennaio 2017, relativa alle competenze stipendiali oltre oneri riflessi, anticipate al dipendente in questione, per il periodo dal 01/01/2017 al 31/01/2017 pari a complessivi € 8.190,32;
- prot. 4370 del 27 febbraio 2017 inoltrata con Pec in data 02/03/2017 ed acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in pari data al n. 8552 per il periodo dal 01/02/2017 al 28/02/2017 pari a complessivi € 8.190,32;
- prot. 6359 del 27 marzo 2017 inoltrata con Pec in data 29/03/2017 ed acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 30 marzo al n. 12301 per il periodo dal 01/03/2017 al 31/03/2017 pari a complessivi € 8.190,32;

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione delle somme indicate nella suddette richiesta con oneri a carico di questo Ente;

**Dato atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, della Legge 136/2010, in quanto trattasi di spese di personale;

**Considerato** che il Bilancio di previsione triennale 2017-2019 è stato approvato con D.C.C. n. 35 del 26/04/2017;

**Considerato** che il P.E.G. 2017 non è stato ancora assegnato ai Responsabili di Servizio;

**Visto** il D. Lgs 118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato dalla contabilità finanziaria (all.4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità

**Visto** lo Statuto Comunale;

## D E T E R M I N A

1. **LE PREMESSE** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI PRENDERE ATTO** delle succitate richieste di rimborso del Comune di Giovinazzo (Ba), così come sotto riportate:
  - prot. 26527 del 27.12.2016 inoltrata con PEC in pari data e acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 28.12.2016 al n.47948, agli atti del Settore Gestione Giuridica del Personale, relativa alle competenze stipendiali oltre oneri riflessi, anticipate al dipendente in questione, per il periodo dal 01/12/2016 al 31/12/2016 pari a complessivi **€ 10.754,33**;
  - prot. 1469 del 27 gennaio 2017 inoltrata con Pec in data 26 gennaio 2017 ed acquisita con prot. 3562 del 27 gennaio 2017, relativa alle competenze stipendiali oltre oneri riflessi, anticipate al dipendente in questione, per il periodo dal 01/01/2017 al 31/01/2017 pari a complessivi **€ 8.190,32**;
  - prot. 4370 del 27 febbraio 2017 inoltrata con Pec in data 02/03/2017 ed acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in pari data al n. 8552 per il periodo dal 01/02/2017 al 28/02/2017 pari a complessivi **€ 8.190,32**;
  - prot. 6359 del 27 marzo 2017 inoltrata con Pec in data 29/03/2017 ed acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 30 marzo 2017 al n. 12301 per il periodo dal 01/03/2017 al 31/03/2017 pari a complessivi **€ 8.190,32**;
3. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente Dirigente;
4. **DI LIQUIDARE**, per le motivazioni indicate in premessa, in favore del Comune di Giovinazzo (Ba) la somma complessiva di **€ 35.325,29**, comprensiva di competenze stipendiali e oneri riflessi, quale rimborso da accreditare sul c/c bancario indicato nella richiesta menzionata, imputando la somma nel modo seguente, con oneri a carico di questo Ente:

Creditore	N. prot. Rich.	Importo e descrizione	Fraz. in dodicesimi	Capitolo	Impegno N. e anno
-----------	----------------	-----------------------	---------------------	----------	-------------------

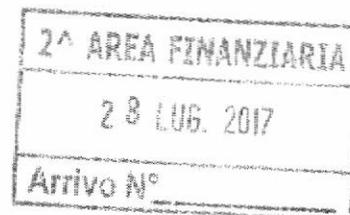
	Di rimborso e data				
Comune di Giovinazzo (Ba)	Prot. n. <b>26527</b> del 27.12.2016	€ 10.754,33 <b>Retribuzione e oneri riflessi dal 1/12/2016 al 31/12/2016</b>	NO	212	Imp. 1697 del 30/12/2016 e sub impegno <b>1697/1</b> del 24/08/2017
Comune di Giovinazzo (Ba)	Prot. <b>1469</b> del 27 gennaio 2017 Prot. <b>4370</b> del 27 febbraio 2017 Prot. <b>6359</b> del 27 marzo 2017	€ 24.570,96 <b>Retribuzione e oneri riflessi dal 1/1/2017 al 31/03/2017</b>	NO	212	<b>852/0</b> del 29/08/2017

5. **DI DARE INCARICO**, pertanto, ai sensi del D. Lgs. 446/97, D.L. 137/98 c.m. 141/E e ss.mm. ii, all'Ufficio Liquidazioni competenze al Personale di questo Ente di effettuare il versamento della quota IRAP, in favore della Regione Puglia, nel modo di seguito indicato:

Creditore	Importo e descrizione	Fraz. in dodicesimi	Capitolo	Impegno N. e anno
Regione Puglia	€ 703,20 <b>Irap dal 1/12/2016 al 31/12/2016</b>	NO	212	Imp. 1697/0 del 30/12/2016 e sub impegno <b>1697/2</b> del 24/08/2017
Regione Puglia	€ 1.607,54 <b>Irap dal 1/1/2017 al 31/03/2017</b>	NO	212	<b>853/0</b> del 29/08/2017

6. **DI DARE ATTO** che sugli impegni sotto indicati residuano le seguenti somme che restano a disposizione per ulteriori liquidazioni
- Sull'impegno 1697/0 del 2016 non residua alcuna somma;
  - Sull'impegno 852/0 del 2017 residua la somma di € **0,00**;
  - Sull'impegno 853/0 del 2017 residua la somma di € **0,00**;
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33;
8. **DI DARE ATTO** che copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa agli uffici di cui all'epigrafe;

- Originale
- Pubblicazione
- Sindaco
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Ufficio del Personale
- Ufficio del Personale – Comune di Giovinazzo (Ba)



Città di Trani  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
Provincia Barletta Andria Trani

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLA  
PERSONA**

Gestione Giuridica del Personale  
N. 781 DEL 28.07.2017

**OGGETTO:** Impegno di spesa per liquidazione rimborso competenze stipendiali e oneri riflessi per utilizzo in posizione di comando presso il Comune di Trani (assegnazione temporanea a tempo pieno) ex art.30, comma 2 sexies del D. Lgs n.165/2001 dell'Arch. T.V., dipendente del comune di Giovinazzo (Ba) e contestuale presa d'atto della cessazione anticipata del comando.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel

rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.  
Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE  
Dr. Leonardo CUOCCI MARTORANO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. d.legsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dr.ssa Simona Antonia Settanni

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto Sindacale di conferimento n. 19154 del 1 giugno 2017;

Premesso che con Determinazione Dirigenziale dell'Area "Economico Finanziaria" n. 245 del 08/09/201, in attuazione della Delibera di Giunta Comunale n. 215 del 06/09/2016, è stato attivato il comando del dipendente del Comune di Giovinazzo arch.T. V. (allegato 1 privacy), presso il Comune di Trani per la copertura del posto di Dirigente dell'Area "Urbanistica" per il periodo dal 09/09/2016 al 31/12/2018;

Rilevato che con pec del 6 aprile u.s., acclarata al Prot. Gen. dell'Ente in pari data al n. 13226, l'arch. T.V. ha richiesto al Comune di Giovinazzo, ex. Art 4 della Convenzione, nel rispetto del preavviso minimo ivi previsto, il rientro in sede;

Viste le richieste di rimborso del Comune di Giovinazzo (Ba), trasmesse tramite PEC e acquisite al Protocollo Generale dell'Ente, relative alle competenze stipendiali e oneri riflessi, anticipate all'arch. Vincenzo Turturro, per il periodo dal 01/12/2016 al 31/03/2017 in posizione di comando presso il Comune di Trani, per un importo complessivo pari ad € 35.325,29, suddivise nel modo seguente:

- €10.754,33 (retribuzioni e oneri riflessi dicembre e tredicesima mensilità 2016)
- € 8.190,32 (retribuzioni e oneri riflessi gennaio 2017)
- € 8.190,32 (retribuzioni e oneri riflessi febbraio 2017)
- € 8.190,32 (retribuzioni e oneri riflessi marzo 2017)

Considerato che la quota Irap è a carico del Comune di Trani e ammonta ad € 2.310,74 totali e così ripartite:

- € 703,20 (irap mese dicembre e tredicesima mensilità 2016)

- € 535,84 (irap mese gennaio 2017)
- € 535,84 (irap mese febbraio 2017)
- € 535,84 (irap mese marzo 2017)

Considerato che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018.

Considerato che il Bilancio di previsione triennale 2017-2019 è stato approvato con D.C.C. n. 35 del 26/04/2017;

Considerato che il P.E.G. 2017 non è stato ancora assegnato ai Responsabili di Servizio;

Visto il D. Lgs 118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato dalla contabilità finanziaria (all.4/2);

Visto il vigente Regolamento di contabilità

Visto lo Statuto Comunale;

#### D E T E R M I N A

1. LE PREMESSE formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI PRENDERE ATTO** della Determinazione Dirigenziale dell'Area "Economico Finanziaria" n. 245 del 08/09/2016, in attuazione della Delibera di Giunta Comunale n. 215 del 06/09/2016, con cui è stato attivato il comando del dipendente del Comune di Giovinazzo Arch. T. V. (allegato 1 privacy), presso il Comune di Trani per la copertura del posto di Dirigente dell'Area "Urbanistica" per il periodo dal 09/09/2016 al 31/12/2018;
3. **DI PRENDERE ATTO** della cessazione anticipata del comando dell'arch. T.V. a far data dal 6 aprile, giusta comunicazione inviata con pec ed acclarata al Prot. Gen. dell'Ente in pari data al n. 13226 del 6 aprile, con cui l'arch. T.V. ha richiesto al Comune di Giovinazzo, ex. Art 4 della Convenzione, nel rispetto del preavviso minimo ivi previsto, il rientro in sede;
4. **DI PRENDERE ATTO**, tuttavia, delle richieste di rimborso del Comune di Giovinazzo, trasmesse tramite PEC ed acquisite al Protocollo Generale dell'Ente, relative alle competenze stipendiali e oneri riflessi, anticipate all'arch. Vincenzo Turturro, per il periodo dal 01/12/2016 al 31/03/2017 in posizione di comando presso il Comune di Trani, per un importo complessivo pari ad € 35.325,29, suddivise nel modo seguente:
  - €10.754,33 (retribuzioni e oneri riflessi dicembre e tredicesima mensilità 2016)
  - € 8.190,32 (retribuzioni e oneri riflessi gennaio 2017)
  - € 8.190,32 (retribuzioni e oneri riflessi febbraio 2017)
  - € 8.190,32 (retribuzioni e oneri riflessi marzo 2017)

5. DI DARE ATTO che la quota Irap è a carico del Comune di Trani e ammonta ad € 2.310,74 totali e così ripartite:

- € 703,20 (irap mese dicembre e tredicesima mensilità 2016)
- € 535,84 (irap mese gennaio 2017)
- € 535,84 (irap mese febbraio 2017)
- € 535,84 (irap mese marzo 2017)

6. DI SUBIMPEGNARE , ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	212	Descrizione	RIMBORSO AD ALTRI COMUNI SPESE PER PERSONALE COMANDATO		
Magroaggregazione	104	Miss/Progr.	1.11	PdC finanziario	1.04.01.02.003
Centro di costo	1130	Compet. Econ.	2016	Spesa non ricorr.	si
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	COMUNE DI GIOVINAZZO				
Causale	RIMBORSO PER COMPETENZE STIPENDIALI ONERI RIFLESSI				
Modalità finan.	BILANCIO COMUNALE				
Imp./Pren. n.	1697	Importo	€ 10.754,33	Frazionabile in 12	NO

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	212	Descrizione	RIMBORSO AD ALTRI COMUNI SPESE PER PERSONALE COMANDATO		
Magroaggregazione	104	Miss/Progr.	1.11	PdC finanziario	1.04.01.02.003
Centro di costo	1130	Compet. Econ.	2016	Spesa non ricorr.	si
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	REGIONE PUGLIA				
Causale	IRAP				
Modalità finan.	BILANCIO COMUNALE				
Imp./Pren. n.	1697	Importo	€ 703,20	Frazionabile in 12	NO

7 DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 11.457,53 in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue;

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2017	212	€ 11.457,53

8. DI IMPEGNARE , ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	212	Descrizione	RIMBORSO AD ALTRI COMUNI SPESE PER PERSONALE COMANDATO		
Magroaggregazione	104	Miss/Progr.	1.11	PdC finanziario	1.04.01.02.003
Centro di costo	1130	Compet. Econ.	2017	Spesa non ricorr.	si
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	COMUNE DI GIOVINAZZO				
Causale	RIMBORSO PER COMPETENZE STIPENDIALI ONERI RIFLESSI				
Modalità finan.	BILANCIO COMUNALE				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 24.570,96	Frazionabile in 12	NO

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	212	Descrizione	RIMBORSO AD ALTRI COMUNI SPESE PER PERSONALE COMANDATO		
Magroaggregazione	104	Miss/Progr.	1.11	PdC finanziario	1.04.01.02.003
Centro di costo	1130	Compet. Econ.	2017	Spesa non ricorr.	si
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	REGIONE PUGLIA				
Causale	IRAP				
Modalità finan.	BILANCIO COMUNALE				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.607,54	Frazionabile in 12	NO

9 DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 26.178,50 in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue;

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2017	212	€ 26.178,50

10 DI ACCERTARE, altresì, che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

11 DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno:</b>	2016 1697/0	<b>Data:</b> 30/12/2016	<b>Importo:</b> 18.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 1697/1	<b>Data:</b> 24/08/2017	<b>Importo:</b> 10.754,33
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI E ONERI RIFLESSI PER UTILIZZO IN POSIZIONE DEL COMANDO PRESSO IL COMUNE DI TRANI PERIODO 1/12-31/12/2016			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 731 DEL 28/07/2017			
<b>SIOPE:</b>	1.04.01.02.003 - Trasferimenti correnti a Comuni			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni			
<b>Beneficiario:</b>	COMUNE DI GIOVINAZZO			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	104 - Trasferimenti correnti			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016		<b>Importo impegno:</b>	18.000,00
<b>Capitolo:</b>	212		<b>Subimpegni già assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO AD ALTRI COMUNI SPESE PER PERSONALE COMANDATO		<b>Subimpegno nr. 1697/1:</b>	10.754,33
			<b>Disponibilità residua:</b>	7.245,67
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI			
<b>Resp. spesa:</b>	1130 - Organi Istituzionali			
<b>Resp. servizio:</b>	1130 - Organi Istituzionali			

TRANI IL 24/08/2017

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno:</b>	2016 1697/0	<b>Data:</b> 30/12/2016	<b>Importo:</b> 18.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 1697/2	<b>Data:</b> 24/08/2017	<b>Importo:</b> 703,20
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI E ONERI RIFLESSI PER UTILIZZO IN POSIZIONE DEL COMANDO PRESSO IL COMUNE DI TRANI PERIODO 1/12-31/12/2016			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 731 DEL 28/07/2017			
<b>SIOPE:</b>	1.04.01.02.003 - Trasferimenti correnti a Comuni			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni			
<b>Beneficiario:</b>	REGIONE PUGLIA SERVIZIO DI TESORERIA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	104 - Trasferimenti correnti			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	18.000,00	
<b>Capitolo:</b>	212	<b>Subimpegni già assunti:</b>	10.754,33	
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO AD ALTRI COMUNI SPESE PER PERSONALE COMANDATO	<b>Subimpegno nr. 1697/2:</b>	703,20	
		<b>Disponibilità residua:</b>	6.542,47	
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI			
<b>Resp. spesa:</b>	1130 - Organi Istituzionali			
<b>Resp. servizio:</b>	1130 - Organi Istituzionali			

TRANI li, 24/08/2017

Il compilatore

TIMERO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno di spesa</b>	<b>2017 852/0</b>	<b>Data:</b> 29/08/2017	<b>Importo:</b> 24.570,96
<b>Oggetto:</b> RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI E ONERI RIFLESSI PER UTILIZZO IN POSIZIONE DEL COMANDO PRESSO IL COMUNE DI TRANI PERIODO 1/1-31/3/2017				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 731 DEL 28/07/2017				
<b>SIOPE:</b> 1.04.01.02.003 - Trasferimenti correnti a Comuni				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni				
<b>Beneficiario:</b> COMUNE DI GIOVINAZZO				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2017			<b>Stanziamiento attuale:</b>	180.000,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	104.808,92
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali		<b>Impegno nr. 852/0:</b>	24.570,96
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	129.179,88
<b>Macroaggregato:</b>	104 - Trasferimenti correnti		<b>Disponibilità residua:</b>	50.820,12
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2017			<b>Stanziamiento attuale:</b>	180.000,00
<b>Capitolo:</b>	212		<b>Impegni gia' assunti:</b>	104.808,92
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO AD ALTRI COMUNI SPESE PER PERSONALE COMANDATO		<b>Impegno nr. 852/0:</b>	24.570,96
			<b>Totale impegni:</b>	129.179,88
			<b>Disponibilità residua:</b>	50.820,12
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI			
<b>Resp. spesa:</b>	1130 - Organi Istituzionali			
<b>Resp. servizio:</b>	1130 - Organi Istituzionali			

TRANI II, 29/08/2017

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



Comune di Trani  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 853/0	<i>Data:</i> 29/08/2017	<i>Importo:</i> 1.607,54
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI IRAP PER UTILIZZO IN POSIZIONE DEL COMANDO PRESSO IL COMUNE DI TRANI PERIODO 1/1-31/3/2017			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 731 DEL 28/07/2017			
<b>SIOPE:</b>	1.04.01.02.003 - Trasferimenti correnti a Comuni			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni			
<b>Beneficiario:</b>	REGIONE PUGLIA SERVIZIO DI TESORERIA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2017		<b>Stanziamiento attuale:</b>	180.000,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni già assunti:</b>	129.179,88
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali		<b>Impegno nr. 853/0:</b>	1.607,54
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	130.787,42
<b>Macroaggregato:</b>	104 - Trasferimenti correnti		<b>Disponibilità residua:</b>	49.212,58
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2017		<b>Stanziamiento attuale:</b>	180.000,00
<b>Capitolo:</b>	212		<b>Impegni già assunti:</b>	129.179,88
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO AD ALTRI COMUNI SPESE PER PERSONALE COMANDATO		<b>Impegno nr. 853/0:</b>	1.607,54
			<b>Totale impegni:</b>	130.787,42
			<b>Disponibilità residua:</b>	49.212,58
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI			
<b>Resp. spesa:</b>	1130 - Organi Istituzionali			
<b>Resp. servizio:</b>	1130 - Organi Istituzionali			

TRANI II, 29/08/2017

Il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA "ECONOMICA FINANZIARIA"  
Dott. Angelo Pedone

N. 2303 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 04/09/2017

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carlo Casalino



# Atto di Liquidazione

Comune di Trani

Originale

Esercizio: 2017

Atto di Liquidazione: 1AREA - LIQUIDAZIONE RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI E ONERI RIFLESSI DAL 1/12/016 AL 31/3/2017 Nr. 886 del 19/09/2017

Impegno	Causale Beneficiario	Atto Amministrativo	Capitolo Piano Conti Fin.	Liquidazione		Importo
				Mandato		
2016 1697/1	LIQUIDAZIONE RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI E ONERI RIFLESSI DAL 1/12/016 AL 31/3/2017 ARCH.TURTURRO V.ZO COMUNE DI GIOVINAZZO	1AREA 2017 / 731	2016/212 1.04.01.02.003	3405		€ 10.754,33
2016 1697/2	LIQUIDAZIONE RIMBORSO IRAP 1/12/016 AL 31/3/017 ARCH. TURTURRO VINCENZO REGIONE PUGLIA SERVIZIO DI TESORERIA	1AREA 2017 / 731	2016/212 1.04.01.02.003	3407		€ 703,20
2017 852/0	LIQUIDAZIONE RIMBORSO COMPETENZE STIPENDIALI E ONERI RIFLESSI DAL 1/12/016 AL 31/3/2017 ARCH VINCENZO TURTURRO COMUNE DI GIOVINAZZO	1AREA 2017 / 731	2017/212 1.04.01.02.003	3406		€ 24.570,96
2017 853/0	LIQUIDAZIONE RIMBORSO IRAP 1/12/016 AL 31/3/017 ARCH. TURTURRO VINCENZO REGIONE PUGLIA SERVIZIO DI TESORERIA	1AREA 2017 / 731	2017/212 1.04.01.02.003	3408		€ 1.607,54

Attività dell'Ufficio Ragioneria: 847 del 02/10/2017 eseguita da mpellegrino

**Totale Atto di Liquidazione**      **37.636,03**

IL DIRIGENTE DELLA 2ª AREA

SECRETARIO GENERALE  
 Dr. CARLO CASALINO  
 09/10/2017

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

09/10/17  
SEGRETARIO GENERALE  
"AREA ECONOMICA FINANZIARIA"  
Dott. Angelo Pedone  
Dott. Carlo Casalino

N. 2680 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 11/10/17

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carlo Casalino