



Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

| |
|---------------------------------|
| 2 ^A AREA FINANZIARIA |
| 14 SET. 2017 |
| Arrivo N° |

1275

- Presidente del Consiglio Comunale
- Ragioneria
- Revisori dei Conti
- Affissione albo on line
- Copia Raccolta Ripartizione
- Ufficio Mandati
- Copia Ufficio Commissione _____

RACCOLTA GENERALE N° 1953 DEL 20 OTT 2017

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI AL CITTADINO
UFFICIO CED

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 857 del 13.09.2017

OGGETTO: Servizi qualificati di System and Network Management. Affidamento e impegno.
CIG: Z401FE35BA

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economica-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

IL DIRIGENTE

(T. Col. Dr. *Ciocco* *Mariorano* *Leonardo*)

Pag.1

(Frontespizio)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale.

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- il Comune di Trani è dotato di una infrastruttura informatica complessa;
- l'attuale assetto organizzativo dei Sistemi Informativi non contempla unità di personale per far fronte alle molteplici problematiche derivanti dalla summenzionata infrastruttura;
- con Determinazione Dirigenziale n. 298 del 15.07.2016 avente ad oggetto "Servizi qualificati di System and Network Management 2016-2017. Affidamento e impegno." è stato aggiudicato il servizio di che trattasi alla Ditta MVM Technology srls;

CONSIDERATO CHE:

- il servizio è necessario per l'infrastruttura informatica dell'Ente stante allo stato attuale le carenze delle unità dedicate all'Ufficio CED e che occorre garantire le funzionalità dello stesso al fine di adempiere alle norme sulla Amministrazione digitale nonché le funzionalità dell'Ente;
- è scaduto il servizio de quo affidato alla Ditta MVM TECHNOLOGY SRLS;

RITENUTO opportuno, vista la specificità della fornitura in oggetto, seguire la procedura di affidamento diretto fino al 31.12.2017;

VISTA la congruità dell'offerta in sede di aggiudicazione delle RdO per l'affidamento del servizio 2016-2017, la fornitura è stata aggiudicata alla Ditta MVM TECHNOLOGY SRLS con sede legale in Apricena, Via Roma n. 4, Partita IVA n. 04009830714, per l'importo di € 13.625,40 e oltre IVA del 22%, così per complessivi € 16.622,99, nonché la email del 19 giugno 2017 con la quale si comunicava la disponibilità a proseguire il servizio di che trattasi agli stessi patti e condizioni precedenti;

RITENUTO di dover provvede in merito;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG), di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136, è il n. il codice CIG: 2401FE35BA;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità,;
- l'articolo 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- il vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 15 del 16.3.2015;
- lo Statuto Comunale;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 95 del 31.05.2017 con la quale i Servizi Tecnologici (Ufficio CED) sono stati allocati presso l'Area I;

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione è stato approvato con Deliberazione di C.C. n. 35 del 26.4.2017;

TENUTO CONTO che occorre prenotare la spesa per un importo pari ad €. 13.625,40 oltre IVA per un totale complessivo di €. 16.622,99, imputando le apposite dotazioni al codice 1.11.1.0103 cap.200 con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

ACCERTATA la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

CONSIDERATO che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018;

DETERMINA

1. che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di acquisire** in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'articolo 125 del d.Lgs. n. 163/2006 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, il servizio di System and Network Management fino al 31.12.2017;
contro **di impegnare** ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.. le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | | | | | |
|------------------------|--|----------------------|--|---------------------------|----------------|
| Eserc. Finanz. | 2017 | | | | |
| Cap./Art. | 200 | Descrizione | SPESE PER L'INFORMATIZZAZIONE E AUSILI TECNOLOGICI - IMMOBILI E STRUTTURE COMUNALE | | |
| Intervento | | Miss/Progr. | 0111 | PdC finanziario | 1.03.01.02.000 |
| Centro di costo | 1150 | Compet. Econ. | 2017 | Spesa non ricorr. | NO |
| SIOPE | 1.03.01.02.000 | CIG | | CUP | |
| | | <i>2401 FE35BA</i> | | | |
| Creditore | MVM TECHNOLOGY SRLS | | | | |
| Causale | Servizi qualificati di System and Network Management. Affidamento e impegno. | | | | |
| Modalità finan. | SPESA CORRENTE | | | | |
| Imp./Pren. N. | | Importo | 16.622,99 | Frazionabile in 12 | NO |

4. **di dare atto che:**
 - l'obbligazione verrà perfezionata all'atto della presentazione della relativa fattura;
 - la fattura sarà liquidata a valere sull'impegno di cui al punto 3) e fino a concorrenza della stessa;
5. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. **di dare atto**, infine, che la presente determinazione dirigenziale diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente della Ripartizione Finanziaria e trasmessa agli uffici competenti per i conseguenti adempimenti;
8. la presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

1) AREA 1^ AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI AL CITTADINO

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUEL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

| | | | | |
|---|-------------------------|-------------|-------------------------------|---------------------------|
| ESERCIZIO: 2017 | <i>Impegno di spesa</i> | 2017 1037/0 | Data: 04/10/2017 | Importo: 16.622,99 |
| Oggetto: SERVIZI QUALIFICATI DI SYSTEM AND NETWORK MANAGEMENT PERIODO 19/7/2017-31/12/2017 | | | | |
| Atto Amministrativo: 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 857 DEL 13/09/2017 C.I.G.: Z401FE35BA | | | | |
| SIOPE: 1.03.01.02.008 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari | | | | |
| Piano dei Conti Fin.: 1.03.01.02.008 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari | | | | |
| Beneficiario: MVM TECHNOLOGY SRLS | | | | |
| Bilancio | | | | |
| Anno: 2017 | | | Stanziamiento attuale: | 272.744,16 |
| Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | Impegni già assunti: | 154.682,33 |
| Programma: 11 - Altri servizi generali | | | Impegno nr. 1037/0: | 16.622,99 |
| Titolo: 1 - Spese correnti | | | Totale impegni: | 171.305,32 |
| Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi | | | Disponibilità residua: | 101.438,84 |
| Piano Esecutivo di Gestione | | | | |
| Anno: 2017 | | | Stanziamiento attuale: | 94.000,00 |
| Capitolo: 200 | | | Impegni già assunti: | 75.704,41 |
| Oggetto: SPESE PER L' INFORMATIZZAZIONE E AUSILI TECNOLOGICI - IMMOBILI E STRUTTURE COMUNALI. | | | Impegno nr. 1037/0: | 16.622,99 |
| | | | Totale impegni: | 92.327,40 |
| | | | Disponibilità residua: | 1.672,60 |
| Progetto: ALTRI SERVIZI GENERALI | | | | |
| Resp. spesa: 1150 - CED e Innovazioni Tecnologiche | | | | |
| Resp. servizio: 1150 - CED e Innovazioni Tecnologiche | | | | |

TRANI li, 04/10/2017

il compilatore

TIMBRO



il Responsabile del Settore Finanziario
SECRETARIO GENERALE
Dr. CARLO CASALINO

Da "MVM Technology" <mvmtechnology@pec.it>

A "comandante.poliziale@cert.comune.trani.bt.it" <comandante.poliziale@cert.comune.trani.bt.it>

Cc "dirigente.utc@cert.comune.trani.bt.it" <dirigente.utc@cert.comune.trani.bt.it>

Data lunedì 19 giugno 2017 - 11:59

Re: ufficio ced - sollecito pagamento -

Si trasmette in allegato quanto richiesto.

Si informa, inoltre, che il contratto è in scadenza.

Pertanto, ci preghiamo di rinnovare la nostra disponibilità a rinnovare lo stesso alla stessa somma offerta nell'anno 2016.

Restando a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti, porgiamo distinti saluti.

Rosa Anna Palone
Tel. 340.2210601

MVM Technology Srls
P. Iva 04009830714
Sede legale e operativa
Via Roma, 4 Apricena (FG) 71011
Tel. 0882 707010
Cell. 373 7297784
www.mvmtechnology.it
mvmtechnology@pec.it
info@mvmtechnology.it
assistenza@mvmtechnology.it



Da : "Comandante Polizia Locale Trani" <comandante.poliziale@cert.comune.trani.bt.it>

A : "COMUNE DI TRANI" <dirigente.utc@cert.comune.trani.bt.it>

Cc : mvmtechnology@pec.it

Data : Mon, 19 Jun 2017 09:11:28 +0200

Oggetto : ufficio ced - sollecito pagamento -

> Prego aprire l'allegato.

>

> Il Dirigente della I^a Area

> Dott. Cuocci Martorano Leonardo

Allegato(i)

AFF_CED2016_2415_dd_area_II.pp.n.298_del_15.07.2016..pdf (2339 Kb)

CAPCED_Capitolatoprestazionale20162017.pdf (375 Kb)

GARACED_2052_dd_II.pp.n.224_del_01.06.2016.pdf (3054 Kb)

stipula_RDO_t1231281_I1_p2734075.pdf (44 Kb)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

| | |
|--|---|
| CIG | Z401FE35BA |
| Stato | CIG COMUNICATO |
| Fattispecie contrattuale | CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO |
| Importo | € 16.622,99 |
| Oggetto | Affidamento servizi di System e Network Management |
| Procedura di scelta contraente | AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO |
| Oggetto principale del contratto | SERVIZI |
| CIG accordo quadro | - |
| CUP | - |
| Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014) | Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015 |
| Motivo richiesta CIG | - |

CONTRATTO PER SERVIZI QUALIFICATI DI SYSTEM AND NETWORK MANAGEMENT

Determinazione Dirigenziale n. 857 del 13.09.2017

Fra la MVM TECHNOLOGY SRLS con sede legale in Apricena, via Roma n. 4, Partita Iva n. 04009830714, Codice Fiscale 04009830714, di seguito denominata MVM TECHNOLOGY ed il COMUNE DI TRANI

Codice Fiscale n. 83000350724

in località TRANI

VIA TENENTE MORRICO, 2

di seguito denominato CLIENTE si conviene quanto segue:

PREMESSA

Per la corretta interpretazione del contratto le parti non ritengono necessario redigere un glossario dei termini in esso contenuti perché essi sono di uso comune nell'ambito dell'elaborazione dei dati. Qualora insorgessero divergenze di interpretazione sul loro significato farà testo quanto contenuto nelle principali pubblicazioni della letteratura specializzata.

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Forma oggetto del presente contratto la fornitura di un servizio qualificati di system and network management presso codesto Ente. Il servizio riguarda la gestione, manutenzione e il supporto specialistico per le infrastrutture hardware e software utilizzate dal Comune di Trani a supporto delle proprie attività informatizzate, ovvero il complesso dei servizi e delle attività volti a garantire la piena operatività delle infrastrutture tecnologiche, a mantenerne la perfetta efficienza, a garantire agli utenti la disponibilità e le prestazioni delle applicazioni su di esse installate e l'integrità dei relativi dati nonché a fornire il supporto necessario per garantirne il costante allineamento con l'evoluzione tecnologica del mercato ICT e a definirne la crescita, in coerenza con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione.

DEFINIZIONE DEL SERVIZIO

2.1 Il servizio oggetto del presente Contratto, si esplicherà nelle seguenti prestazioni:

- a) un presidio presso le sedi del Comune di Trani di 1 sistemista per 5 mesi e 14 giorni per 36 ore settimanali medie su base trimestrale;

b) servizio di assistenza remota per server e apparati di rete che richiedano interventi altamente specializzati da parte di sistemisti senior da effettuare in modo complementare al presidio.

I servizi erogati tramite il presidio o l'assistenza remota a titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno comprendere:

- Servizio di gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro ed assistenza ai dipendenti presso le sedi comunali:
 - Installazione e configurazione hw e sw;
 - Manutenzione preventiva e correttiva per prevenire o risolvere malfunzionamenti e guasti. Gestione delle richieste di intervento, per tutto l'iter operativo, fino alla soluzione del problema;
 - Assistenza utenti per utilizzo degli applicativi in uso;
 - Registrazione audio e video delle sedute del Consiglio Comunale e conferenze organizzate dall'Amministrazione;
 - Help desk;
- Servizio di gestione e manutenzione dei server windows e linux del Comune:
 - Attività sistemistiche di installazione aggiornamento e ripristino dei server windows e linux sia su macchine fisiche che virtuali, amministrare gli application server e i data-base server su cui le applicazioni sono installate;
 - Progettazione e configurazione e gestione di un servizio di Active Directory;
 - Virtualizzazione;
 - Gestione (installazione, configurazione, manutenzione, migrazione) mail server, file server ecc;
- Servizio di gestione manutenzione reti e sicurezza:
 - Network management , gestione indirizzamento , gestione apparati di rete (switch, router, firewall);
 - Attività di analisi del traffico di rete;
 - Gestione antivirus centralizzato e relative policy;

- Gestione dello storage:
 - o Backup e restore dei dati o Gestione delle quote
- o Sviluppo e integrazione sistemi:
 - o Disegno dei sistemi ed il loro dimensionamento;
 - o definizione delle interconnessioni e del modello operativo dei sistemi;
 - o definizione della configurazione dei sistemi;
 - o definizione delle basi dati.

Registrazioni audio e video delle sedute del consiglio comunale e conferenze organizzate dall'amministrazione.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto decorrerà dal 18 luglio 2017 al 31 dicembre 2017.

4. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra il Comune e il Soggetto Affidatario, relativa alla interpretazione ed applicazione delle norme del presente contratto, qualora non fosse possibile bonario accordo tra le parti sarà devoluta alla competenza del giudice ordinario, con espressa esclusione del giudizio arbitrale. Il foro competente sarà esclusivamente quello di TRANI.

5. CORRISPETTIVI

a) A fronte del servizio di cui all'articolo 1 del presente contratto, il Cliente conviene di pagare alla MVM TECHNOLOGY i corrispettivi sulla base di un canone mensile di: **EURO 2.500,00**. Per un totale complessivo di **EURO 13.625,40**.

b) i corrispettivi indicati sono al netto d'imposta IVA di legge e di qualsiasi tassa o contributo.

6. OBBLIGHI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Soggetto Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed all'uopo dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato (in via non esclusiva) dove effettuare i bonifici per la liquidazione del corrispettivo sono i seguenti: Banca Popola di Milano - Agenzia di Apricena - IBAN IT 87 Y 05584 78270 000000012141.

Il Soggetto Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Trani ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di BT della notizia di eventuali inadempimenti delle proprie controparti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Soggetto Affidatario dovrà inoltre comunicare alla stazione appaltante:

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui predetto/i conto/i correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale è/sono dedicato/i;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, *"dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica"* (cfr. articolo 3, comma 7, come modificato dall'articolo 7, comma 1, lett. a), n. 6 del d.l. n. 187/2010).

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto previsto dal Testo Unico n. 196 del 30 giugno 2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali – il Soggetto Affidatario dichiara di essere stato informato circa l'utilizzo dei dati personali che verranno utilizzati nell'ambito di trattamenti automatizzati o cartacei di dati ai fini della esecuzione del presente atto. Lo stesso dichiara, altresì, che i dati forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerando il Comune da ogni qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei di detti dati.

Ai sensi del T.U sopra indicato, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il presente atto il soggetto incaricato ed il Comune dichiarano di essersi reciprocamente comunicati oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 della richiamata normativa ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato come ivi previsti.

Il Soggetto Affidatario si impegna, inoltre, a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti l'Amministrazione, di cui fosse venuto a conoscenza in forza del presente incarico, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione medesima e

dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi della D.Lgs. 196/2003.

8. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia davanti al giudice ordinario è competente il Foro di TRANI.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

9. CLAUSOLE FINALI


Il presente contratto esaurisce la disciplina dei diritti ed obblighi del Cliente e della MVM TECHNOLOGY per quanto riguarda i servizi di cui all'art. 1, intendendosi pertanto annullata e privata di effetto ogni eventuale precedente diversa intesa scritta e/o orale fra le parti relative all'oggetto del contratto

Letto, approvato e sottoscritto.

Lì, 18/07/2017

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile si approvano espressamente tutte le clausole e condizioni degli art. 2-3-4-5-6-7-8.

Per il Comune di Trani


Dirigente Amministrativo
Il Comandante di P.M.
T. Col. Dr. Gucci Martorano Leonardo

Per la MVM TECHNOLOGY SRLS

MVM TECHNOLOGY SRLS
VIA ROMA, 4 - 71011 ATTICENA (FG)
P.IVA 0400930714 - TEL. 0862 761010
e-mail: info@mvmtechnology.it
pec.: mvmtechnology@pec.it

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

29/10/11
IL DIRIGENTE GENERALE
(Dott. Angelo PALINO)
Dr. CARLO CASALINO

N. 2789 del Registro delle Pubblicazioni

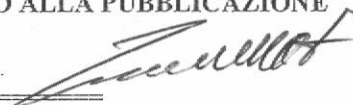
L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 23/10/2011

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

(Pagina finale)