

Sindaco  
Presidente del Consiglio Comunale  
Ragioneria  
Revisori dei Conti  
Commissione V<sup>a</sup>  
Archivio 1<sup>a</sup> Area



# Città di Trani

"Medaglia d'Argento al Merito Civile"

PROVINCIA BT

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI N° 2498 DEL 28 DIC 2017

Area "Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Persona"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1199 DEL 05/11/2017

**Oggetto:** Determinazione dirigenziale n. 96 del 30.01.2017. liquidazione fatture società APSYSTEMS . CIG. ZB61E271C2

IL DIRIGENTE di AREA

VISTI:

- Gli artt. 107 , 163 – commi 1 e 2 e 183 comma 9. del D.Lgs. nr.237 del 18 agosto 2000;
- L'art. 4 comma 2 , D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001;
- Lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DARE ATTO, ai sensi dell'art.6bis della legge 07/08/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse,neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

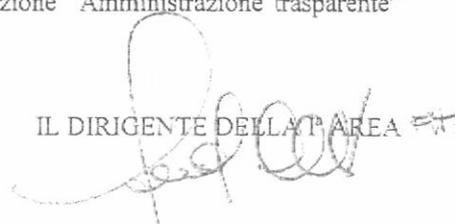
DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economica- Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs.18/08/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

La regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso,il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 commi 2 e 3 - e 27 del D. Lgs n.33/2013:

IL DIRIGENTE DELL'AREA 

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale  
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale  
ATTESTA

ai sensi dell'art. 147 -bis comma 1 d.lgs. n.267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale, regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art.6 bis della legge 07/08/1990 n.241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

Giusto decreto di conferimento del 01/06/2017 prot.n° 19154

**PREMESSO che**

- Il sistema informatico del Comune di Trani è composto, tra l'altro, dal software Hypersic prodotto dalla società A.P. Systems srl avente sede legale in Via E.Pagliano 35 20149 Milano P.IVA IT-08543640158 ed iscritta nel Registro Imprese n. MI-08543640158, che fornisce i moduli che garantiscono la gestione di servizi demografici, elettorale, protocollo, contabilità.
- il software HYPERSIC è la suite di moduli applicativi ideata da APSYSTEM s.r.l., ciascuno specializzato nella funzione di competenza, che ricopre tutte le aree funzionali dell'Ente Locale nonché le esigenze di comunicazione e trasparenza verso il cittadino/impresa.

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale a contrarre n. 96 del 30 gennaio 2017 RG n. 264 del 7 febbraio 2017 del Settore Affari Generali e Istituzionali e Servizi Alla Persona Servizio Socio Assistenziale e Welfare con cui, previo indirizzo politico amministrativo, al fine di procedere all'avvio sperimentale del piano di informatizzazione del Comune di Trani e, quindi, all'innovazione tecnologica del sistema informatico in uso :

- si affidava alla società APSYSTEM s.r.l. il servizio di assistenza e manutenzione del protocollo informatico nonché dell'area amministrazione trasparente e del workflow management a tutto il 31/12/2017, a fronte del pagamento del canone annuo di manutenzione di €5.000 oltre IVA, per un totale di € 6.100,00 Iva inclusa, unitamente a n. 20 giornate di formazione *on site*, relative ai citati moduli, con tariffa giornaliera di € 520,00, per € 10.400 iva esente, ( CIG ZB61E271C2);
- si acquisivano a titolo gratuito le licenze d'uso dei software surrichiamati protocollo informatico, area amministrazione trasparente e *workflow management*

**CONSIDERATO** che la ditta affidataria, APSYSTEMS s.r.l. avente sede legale in Via E.Pagliano 35 20149 Milano P.IVA IT-08543640158, in esecuzione del provvedimento dirigenziale sopra richiamato, ha emesso a carico del Comune di Trani i seguenti documenti contabili, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale:

fattura n. 1700391/s del 28.02.2017	canone 1° trimestre 2017+ ½ giornata di formazione	a. €1250,00 iva esclusa al 22%, pari ad € 275,00 b. € 260,00 iva esente	Totale € 1785,00
Fattura n. 1700712/s del 14.04.2017	canone 2° trimestre 2017	€1250,00 iva esclusa al 22%, pari ad € 275,00	Totale € 1525,00
Fattura n. 1701309/s del	canone 3 trimestre 2017	€1250,00 iva esclusa al 22%, pari ad € 275,00	Totale € 1525,00