

- Sindaco
- Presidente del Consiglio Comunale
- Segretario Generale
- Ragioneria
- Dirigente Area 1^
- Revisori dei Conti
- Affissione albo on line
- Commissione 1



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA 1^
Gestione Giuridica del Personale
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
n. 1140 del 24/11/2017

OGGETTO: Presa d'atto verbale Commissione Medica di Verifica di Bari. Risoluzione del rapporto di lavoro di un dipendente con decorrenza 24/11/2017 matricola n. 179.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di

Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Cuoci Marforano Leonardo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto sindacale con il quale risulta conferito alla scrivente, l'incarico di Dirigente del Servizio al Personale;

Premesso che con istanza del 6/6/2017 acquisita al protocollo generale di questo Comune in data 6/6/2017 al n. 19470, il dipendente matr. 179, come meglio identificato nell'allegato 1 privacy, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, chiedeva di essere sottoposto a visita medico-legale intesa ad ottenere il riconoscimento della pensione ai sensi dell'art. 2, comma 12 della legge 8/8/1995, n. 335;

Preso atto che con nota del dirigente della 1^a Area prot. n. 19490 del 6/6/2017, si trasmetteva alla Commissione Medica di Verifica di Bari la relativa documentazione per sottoporre il nominato dipendente agli accertamenti sanitari di competenza;

Preso atto del verbale Mod. BL/G - n. 15487 del 23/11/2017 trasmesso dal Presidente del citato Organo collegiale, in cui è stato formulato giudizio in merito che per tutela della privacy, non viene qui riportato ma si allega copia verbale allegato 2 privacy che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto, altresì, che le infermità di cui al giudizio diagnostico non dipendono da cuasa di servizio;

Visto, per quanto applicabile, il D.P.R. n. 461 del 29 ottobre 2001 per l'adozione degli atti necessari per la concessione di trattamenti pensionistici alle condizioni previste dalle vigenti disposizioni in materia;

Ritenuto di dover collocare a riposo il suddetto dipendente per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro a far data dal 24/11/2017;

Vista la legge 122/2010;

Vista la legge 111/2011;

Visto l'art. 24 della legge 214/201 (di conversione del D.L. del 30/10/2013);

Visto il D.L. 101/2013, convertito in Legge n. 125 del 30/10/2013;

Visto il D.L. 90/2014, convertito in Legge n. 114 dell'11/8/2014;

D E T E R M I N A

- 1) **LA NARRATIVA** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** del verbale Mod. BL/G - n. 15487 del 23/11/2017 trasmesso dal Presidente del citato Organo collegiale, in cui è stato formulato giudizio in merito che per tutela della privacy, non viene qui riportato ma si allega copia verbale allegato 2 privacy che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) **DI COLLOCARE** il dipendente di questo Comune a tempo pieno e indeterminato, in quiescenza, per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro con decorrenza dal 24/11/2017;
- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- 5) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione ha esecuzione immediata, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per la durata di gg.15, sarà inviata agli Organi e Uffici di cui in epigrafe.

L'Istruttore Amm.vo
Michele Miolli

