



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI

N° 2021 DEL 2 NOV 2017

- Sindaco
- Presidente del Consiglio Comunale
- Segretario Generale
- Ragioneria
- Revisori dei Conti
- Affissione albo on line
- Commissione \_\_\_\_\_

**AREA 1 – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI,  
SERVIZI ALLE PERSONE  
Ufficio di Piano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1042 DEL**  
02-11-2017

**Oggetto:** BUONI SERVIZIO MINORI (D.G. n. 1611 del 09/09/2015). Codice CUP: B79D15001570001. Omologazione della spesa.

## IL DIRIGENTE DELL'AREA

### VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

### 1. DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

### ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013.

### IL DIRIGENTE

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona  
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie  
(Dott. Alessandro Attolico)



**Il Dirigente dell'Ufficio Comune di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5  
dei Comuni di Trani - Bisceglie**

**PREMESSO CHE:**

- con D.G. n. 1611 del 09/09/2015, la Giunta ha approvato gli indirizzi attuativi per l'attivazione della scheda "Implementazione Buoni Servizio di Conciliazione a sostegno della domanda", i criteri di riparto delle risorse destinate all'intervento pari ad euro 4.701.924,00 ed ha demandato alla Dirigente del Servizio Politiche di benessere Sociale e Pari Opportunità l'adozione di ogni ulteriore atto necessario per l'attivazione delle procedure;
- con A.D. n. 634 del 07/08/2015 è stato approvato l'Avviso pubblico per Manifestazione di interesse all'iscrizione nel Catalogo telematico dell'offerta di servizi per la prima infanzia;
- con A.D. n. 755 del 29/09/2015 è stato approvato l'Avviso rivolto a nuclei familiari per la domanda di "Buoni servizio minori" per l'accesso ai servizi per la prima infanzia iscritti al catalogo telematico dell'offerta per minori;
- con la succitata determinazione dirigenziale è stato approvato il riparto tra gli Ambiti Territoriali Sociali delle risorse finanziarie assegnate all'Azione 3.3.1 che prevede l'attribuzione all'Ambito di Trani-Bisceglie di una somma pari ad € 134.822,00;
- che il giorno 06/11/2015 è stato sottoscritto il Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Ambito Territoriale di Trani-Bisceglie per l'attuazione della scheda "Implementazione Buoni Servizio a sostegno della domanda";
- con propri provvedimenti D.D. n. 1110 del 30/12/2015 e D.D. n. 86 del 01/02/2016, il responsabile del procedimento ha proceduto con l'impegno e la contestuale approvazione del quadro economico complessivo per € 134.822,00, da destinare a servizi e strutture per l'infanzia e l'adolescenza;

**PRESO ATTO** del seguente quadro riepilogativo di raffronto tra le spese autorizzate e le spese rendicontate, da omologare con il presente atto:

<b>VOCE di SPESA</b>	<b>PERC. MIN/MAX</b>	<b>IMPORTO PREVENTIVATO</b>	<b>IMPORTO SPESE RENDICONTATE E OMOLOGATE</b>
<b>1. Costi relativi all'erogazione dei voucher-buoni servizio di conciliazione</b>	MIN. 98% del contributo finanziario provvisorio ex art. 5	Euro 132.125,56	Euro 104.491,16
<b>2. Riserva del 2% ex art.6 co.2</b>	MAX 2% del contributo finanziario provvisorio ex art. 5	Euro 2.696,44	Euro 0,00



<p>A. costi di personale addetto alle attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento (ivi incluse eventuali indennità e straordinari a personale interno nei limiti delle previsioni di legge e/o ricorso a personale esterno)</p>	<p>MIN 80% della riserva ex art.6 co.2</p>		
<p>B. spese sostenute per l'organizzazione e la realizzazione di attività di comunicazione ed informazione dedicate all'intervento (es. costi ammissibili: acquisto servizi di comunicazione a pacchetto da società esterne, stampa e diffusione di materiali informativi, stampa e affissione manifesti, eventi informativi ecc...)</p>	<p>TOT B+C=MAX 20% della Riserva ex art.6 co.2</p>		
<p>C. costi sostenuti per la gestione delle attività previste (es. costi ammissibili: attrezzature dedicate, beni di consumo)</p>			
<p><b>TOTALE</b></p>		<p><b>€. 134.822,00</b></p>	<p><b>€. 104.491,16</b></p>

**RITENUTO** che sulla base della documentazione esistente agli atti di questo Ufficio e relativa documentazione probatoria possono essere omologate, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale n.13/2001 e ss. mm. ed ii., e del Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e l'Ambito Territoriale Sociale di Trani, le spese sostenute ammissibili al finanziamento pari ad € 104.491,16;

**VISTE** le Rendicontazioni sul portale Sistema Puglia regolarmente trasmesse agli uffici regionali preposti;

**RITENUTO** opportuno approvare il quadro riepilogativo e di raffronto tra le spese preventivate e le spese rendicontate, nonché di approvare la relazione finale, da cui si evincono le spese sostenute;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**RICHIAMATO** l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

**VISTO** l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno a carico di codesta amministrazione;

**ACCERTATA** la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018

**VISTO**, per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

**VISTA** la proposta che precede, formulata dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** di condividere la proposta per le motivazioni ivi riportate che qui devono intendersi integralmente richiamate;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 147 e 147-bis, TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la legge regionale del 10 luglio 2006 n.19 e s.m.i.

**VISTO** il Regolamento regionale n.4/2007 e s.m.i.

#### **DETERMINA**

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

- DI OMOLOGARE, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale n.13/2001 e ss. mm. ed ii., e del Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia ed l'Ambito Territoriale Sociale di Trani, le spese sostenute ammissibili al finanziamento pari ad € 104.491,16;
- DI APPROVARE il quadro riepilogativo e di raffronto tra le spese preventivate e le spese rendicontate, nonché di approvare la relazione finale di rendiconto, allegata al presente provvedimento per farne parte integrale e sostanziale:

<b>VOCE di SPESA</b>	<b>PERC. MIN/MAX</b>	<b>IMPORTO PREVENTIVATO</b>	<b>IMPORTO SPESE RENDICONTATE E OMOLOGATE</b>
<b>1. Costi relativi all'erogazione dei voucher-buoni servizio di conciliazione</b>	MIN. 98% del contributo finanziario provvisorio ex art. 5	Euro 132.125,56	Euro 104.491,16
<b>2. Riserva del 2% ex art.6 co.2</b>	MAX 2% del contributo finanziario provvisorio ex art. 5	Euro 2.696,44	Euro 0,00

<b>A. costi di personale addetto alle attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento (ivi incluse eventuali indennità e straordinari a personale interno nei limiti delle previsioni di legge e/o ricorso a personale esterno)</b>	MIN 80% della riserva ex art.6 co.2		
<b>B. spese sostenute per l'organizzazione e la realizzazione di attività di comunicazione ed informazione dedicate all'intervento (es. costi ammissibili: acquisto servizi di comunicazione a pacchetto da società esterne, stampa e diffusione di materiali informativi, stampa e affissione manifesti, eventi informativi ecc...)</b>	TOT B+C =MAX 20% della Riserva ex art.6 co.2		
<b>C. costi sostenuti per la gestione delle attività previste (es. costi ammissibili: attrezzature dedicate, beni di consumo)</b>			
<b>TOTALE</b>		<b>€. 134.822,00</b>	<b>€. 104.491,16</b>

- DI DARE ATTO che dal presente provvedimento non deriva alcun onere finanziario;
- DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- DI DARE ATTO, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Alessandro Attolico;
- DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà per affissa all'Albo Pretorio del Comune di Trani, per la durata di 15 giorni, con omissione dei dati sensibili, e sarà immediatamente inviata al Sindaco per il rispettivo esercizio del potere di controllo attribuito per legge agli organi di Governo locale, al Segretario Comunale, al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5.;
- DI DARE ATTO che il presente provvedimento  è  non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Trani, 30/10/2017

**Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona**  
**Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie**  
**(dott. Alessandro Attolico)**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA  
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE 2^ AREA

N. 2910 del Registro delle Pubblicazioni

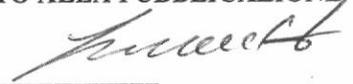
L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 02/11/2017

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute  
opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE