

- Originale
- Pubblicazione
- Sindaco
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Ufficio del Personale
- Dirigente I Area



Città di Trani  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
Provincia Barletta Andria Trani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE  
PERSONE  
UFFICIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE  
N. 908 DEL 27.09.2017

**OGGETTO:** Concessione permessi retribuiti ai sensi dell'art. 33 comma 3 della L. 104/92 e s.m.i. al dipendente A.S.

#### IL DIRIGENTE DELL'AREA

##### VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

#### D E T E R M I N A

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

#### A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line

per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE  
Dr. Leonardo Cuocci Martorano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Simona A. Settanni

IL DIRIGENTE

**Richiamato** il Decreto Sindacale Prot.Gen. n. 19154 del 01 giugno 2017 di conferimento di incarico di Dirigente supplente dell'Area I al dott. Leonardo Cuocci Martorano;

**Premesso** che con istanza depositata in data 5 settembre prot. 28353 il sig. A.S. (all. 1 privacy) dipendente a tempo pieno ed indeterminato ha richiesto di beneficiare dei permessi previsti dalla L. 104/92 art. 33, atteso il proprio stato di "disabile grave".

**Acquisita** copia del verbale del 21 luglio 2017 che riconosce al suddetto dipendente, ai sensi dell'art. 4 della L. 104/92, la situazione di portatore di handicap grave (art. 3 comma 3, L. 104/92) rivedibile a Luglio 2020;

**Preso atto** della richiesta di ammissione ai permessi ai sensi della L. 104/92 trasmessa con nota 28353 del 5 settembre, sottoscritta dal dipendente di cui sopra, con il quale si rende consapevole:

- di avere necessità delle agevolazioni per le esigenze legate alla propria situazione di disabilità;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegua il venir meno dei requisiti che hanno dato luogo alla concessione dei permessi retribuiti (revoca del riconoscimento dello stato di disabilità grave in caso di rivedibilità).

**Considerato** che il dipendente ha chiesto l'utilizzo dei permessi della Legge 104/92 in modalità a giornate e che comunque verrà rispettato il limite dei tre giorni al mese;

**Preso atto** delle modifiche che l'art.24 della Legge 4.11.2010 n. 183 ha apportato all'art 33 della Legge 104/1992, all'art. 42 del D. Lgs n. 151/2001 ed all'art. 20 comma 1 della Legge n. 53/2000 per le quali, tra l'altro, si decade dal diritto nel caso in cui venga accertato dal datore di lavoro o dall'Inps il venir meno delle condizioni richieste o la loro sussistenza;

**Visto** che il CCNL del comparto Regione/EE.LL, stipulato il 06.07.1995, dispone all'art 19 comma 6 che "i permessi di cui all'art. 33 comma 3, della L. n. 104 del 5.2.1992 non riducono le ferie";

**Ritenuto** opportuno riconoscere al suddetto dipendente, sulla base della documentazione presentata e dalla quale si rileva che sussistono le condizioni per la concessione del diritto, la fruizione di tre giorni di permesso mensili previsti dall'art. 33 comma 3 della L. 104/1992 e ss. mm.ii a decorrere

dal mese di settembre 2017 e previa richiesta scritta vistata dal Dirigente di Area;

Visti inoltre,

- L. 104/1992;
- L. 53/2000;
- D. lgs. 151/2001;

## D E T E R M I N A

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

**di prendere atto** della domanda di ammissione alla fruizione dei benefici per l'assistenza a se medesimo in qualità di lavoratore in condizione di disabilità grave ai sensi della Legge n. 104/92 e s.m.i., presentata dal dipendente comunale S.A.(allegato 1 privacy), assunta al Prot. Gen. al n.28353 del 5 settembre u.s.;

**di prendere atto**, altresì, della copia del verbale del 21 luglio 2017 che riconosce al suddetto dipendente, ai sensi dell'art. 4 della L. 104/92, la situazione di portatore di handicap grave (art. 3 comma 3, L. 104/91) rivedibile a Luglio 2020;

**di accogliere**, per quanto in premessa specificato, giusta richiesta acquisita al Prot. Gen. 5 settembre prot. 28353 il sig. A.S. (all. 1 privacy) dipendente a tempo pieno ed indeterminato ha richiesto di beneficiare dei permessi previsti dalla L. 104/92 art. 33, atteso il proprio stato di "disabile grave".

**di riconoscere** al suddetto dipendente, sulla base della documentazione presentata dalla quale si rileva che sussistono le condizioni per la concessione del diritto, la fruizione di tre giorni di permesso mensili previsti dall'art. 33 comma 3 della Legge 104/92 a decorrere dal mese di settembre 2017 e previa richiesta scritta vistata dal Dirigente di Area;

**di precisare** che il dipendente, in caso di accertamento dell'insussistenza o del venir meno delle condizioni richieste per la fruizione dei benefici, decade dai diritti di cui al comma 3 dell'art. 33 L. 104/92;

**di dare atto** che al dipendente spetterà l'intera retribuzione, non verranno ridotte le ferie ed i giorni di permesso saranno valutati ai fini dell'anzianità di servizio;

**di comunicare** gli estremi del presente provvedimento al dipendente interessato;

**di dare atto** che il presente atto non comportando impegno di spesa non deve essere trasmesso al Dirigente di Ragioneria per il visto di regolarità contabile;

**di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato secondo le previsioni del D.lsg. n.33/2013;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA "ECONOMICA FINANZIARIA"  
Dott. Angelo Pedone

N. 2510 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 28/09/17

  
L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

\_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carlo Casalino