

- Originale
- Pubblicazione
- Sindaco
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Ufficio del Personale



Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia Barletta Andria Trani



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLA  
PERSONA**

Gestione Giuridica del Personale

N. 726 DEL 26/07/2017

**OGGETTO:** Impegno spese di viaggio sostenute dal Dr. F.S., dipendente della Provincia di Barletta Andria Trani, con il profilo di Istruttore Direttivo Contabile, Cat D/1 utilizzato temporaneamente e a tempo parziale dal Comune di Trani

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

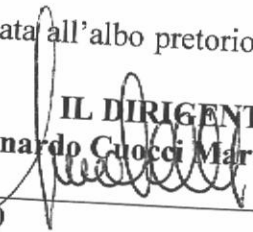
**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la

Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.  
Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

**IL DIRIGENTE**  
Dr. Leonardo Guocci Martorano

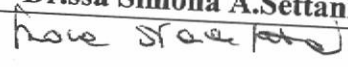


**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**ATTESTA**

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dr.ssa Simona A. Settanni



**IL DIRIGENTE**

**Richiamato** il Decreto Sindacale di conferimento n. 19154 del 1 giugno 2017;

**Premesso che** con D.D. 146 del 10 febbraio 2017 quale provvedimento attuativo della Delibera di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2017 si è autorizzato l'utilizzo a tempo parziale e per quattro mesi, ai sensi art 14 del CCNL, comparto Regioni Enti Locali del 22.01.2004, dell'istruttore direttivo contabile dottor S. F. (allegato 1 privacy) di categoria D1 che presta attualmente servizio presso il Settore Finanziario della Provincia di Barletta Andria Trani;

**Vista** la richiesta di liquidazione delle spese di viaggio pervenuta a firma del dr. F.S. del 13.7.2017, trasmessa in data 14 luglio u.s. dal dr. Angelo Pedone, dirigente della II Area, ed acquisita al Prot. Gen. dell'Ente in data 17 luglio 2017 al n. 23967, ai sensi dell'art 14 comma 6 del CCNL 21/1/2004, relativa alla propria attività lavorativa prestata presso il Comune di Trani, in virtù della sopra richiamata convenzione durante il periodo di utilizzazione (dal 20.02.2017 al 20.06.2017) pari ad € 283,79;

**Vista** la convenzione stipulata, ed in particolare l'art 4 "trattamento economico e rimborso spese" che testualmente recita: "il Comune di Trani si impegna a riconoscere al dipendente un compenso aggiuntivo nella misura e con le modalità e procedure previste dal CCNL degli Enti Locali. Inoltre, al dipendente in convenzione sarà corrisposto direttamente dal Comune di Trani il rimborso delle spese di viaggio ai sensi dell'art. 14 comma 6 del CCNL 22.01.2004"

**Dato atto** che la suddetta convenzione con l'Amministrazione di appartenenza del dipendente ha previsto lo svolgimento di attività lavorativa del dottor S.F. presso il Comune di Trani per 12 ore settimanali distribuite su due giornate;

**Considerato** che, al dipendente spetta il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per l'accesso al comune in convenzione, ex art 14 comma 6 CCNL 22.01.2004;

**Dato atto** che il rimborso delle spese di viaggio grava sul Comune di Trani, il quale deve provvedere direttamente al pagamento dell'indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni Km;

**Ritenuto** necessario provvedere in merito;

Considerato che il Bilancio di previsione triennale 2017-2019 è stato approvato con D.C.C. n. 35 del 26/04/2017;

Considerato che il P.E.G. 2017 non è stato ancora assegnato ai Responsabili di Servizio;

Visto il D. Lgs 118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato dalla contabilità finanziaria (all.4/2);

Visto il vigente Regolamento di contabilità

Visto lo Statuto Comunale

### DETERMINA

1. **LE PREMESSE** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI PRENDERE ATTO** della richiesta di liquidazione delle spese di viaggio pervenuta a firma del dr. F.S. del 13.7.2017, trasmessa in data 14 luglio u.s. dal dr. Angelo Pedone, dirigente della II Area, ed acquisita al Prot. Gen. dell'Ente in data 17 luglio 2017 al n. 23967, ai sensi dell'art 14 comma 6 del CCNL 21/1/2004, relativa alla propria attività lavorativa prestata presso il Comune di Trani, in virtù della sopra richiamata convenzione durante il periodo di utilizzazione (dal 20.02.2017 al 20.06.2017) pari ad € 283,79;
3. **DI DARE ATTO** che la spesa relativa al periodo relativo all'anno 2017 viene impegnata, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, e secondo il seguente prospetto:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2017	<b>Descrizione</b>	Missioni – Rimborso spese viaggio personale in convenzione		
<b>Cap./Art.</b>	70	<b>Miss/Progr.</b>	1.3	<b>PdC finanziario</b>	1.01.01.02.999
<b>Macroaggregato</b>	101	<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	2230	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>SIOPE</b>					
<b>Creditore</b>	Dr. F.S				
<b>Causale</b>	RIMBORSO PER SPESE DI VIAGGIO				
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO COMUNALE				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 283,79	<b>Frazionabile in 12</b>	no

4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 283,79 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2017	70	€ 283,79

5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del d. Lgs n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
7. **DI DARE ATTO** che copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa agli uffici di cui all'epigrafe;



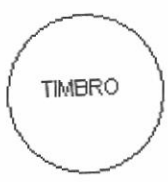
**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

# ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno di spesa</b>	2017 820/0	<b>Data:</b> 27/07/2017	<b>Importo:</b> 283,79
<b>Oggetto:</b> SPESE VIAGGIO SOSTENUTE DAL DR. F.S DIPENDENTE DELLA PROVINCIA BAT PROFILO CAT.D.1 PERIODO 20/2-20/6/2017				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 726 DEL 26/07/2017				
<b>SIOPE:</b> 1.01.01.02.999 - Altre spese per il personale n.a.c.				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.				
<b>Beneficiario:</b> FUSIELLO SABINO				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2017			<b>Stanziamiento attuale:</b>	405.531,98
<b>Missione:</b> 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			<b>Impegni gia' assunti:</b>	207.095,27
<b>Programma:</b> 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e			<b>Impegno nr. 820/0:</b>	283,79
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti			<b>Totale impegni:</b>	207.379,06
<b>Macroaggregato:</b> 101 - Redditi da lavoro dipendente			<b>Disponibilità residua:</b>	198.152,92
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2017			<b>Stanziamiento attuale:</b>	4.000,00
<b>Capitolo:</b> 70			<b>Impegni gia' assunti:</b>	604,36
<b>Oggetto:</b> MISSIONI - RIMBORSO SPESE VIAGGIO PERSONALE IN CONVENZIONE			<b>Impegno nr. 820/0:</b>	283,79
			<b>Totale impegni:</b>	888,15
			<b>Disponibilità residua:</b>	3.111,85
<b>Progetto:</b> GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAM. E CONTROLLO				
<b>Resp. spesa:</b> 2230 - Gestione del Personale				
<b>Resp. servizio:</b> 2310 - Ragioneria				

TRANI li, 27/07/2017

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI  
SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA "ECONOMICA FINANZIARIA"  
Dott. Angelo Pedone

N. 2182 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo

Comune.

Trani, li 08-08-17

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute  
opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carlo Casalino