

- Originale
- Pubblicazione
- Sindaco
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Ufficio del Personale
- Dirigente I Area
- Dirigente III Area



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE
PERSONE
UFFICIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
N. 707 DEL 18-07-2017

OGGETTO: Congedo parentale per figlio minore richiesto dalla dipendente N. R. matricola 2210.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE
Dr. Leonardo Cuocci Martorano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr.ssa Simona Settanni

IL DIRIGENTE

Richiamato il Decreto Sindacale Prot.Gen. n. 19154 del 01 giugno 2017 di conferimento di incarico di Dirigente supplente dell'Area I al dott. Leonardo Cuocci Martorano;

Vista l'istanza di cui al prot. gen. n°23246 del 10/07/2017, con la quale la dipendente N. R. (allegato 1 privacy) matricola 2210, assunta presso questo Ente a tempo indeterminato ed a tempo pieno dal 1/05/2001, profilo professionale di categoria giuridica B, volta ad ottenere la concessione del congedo parentale per n° 30 giorni da fruirsi in modo continuativo, con decorrenza dal 3 agosto al 1 settembre c.a., ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 26/03/2001 n. 151 e D.lsg. 15.062015 n. 80, per il proprio figlio minore nato il 7 marzo 2017;

Visti:

- l'art. 32 del D.lgs. n. 151 del 26.03.2001 e successive D.lgs. 15.06.2015 n.80 ha disposto in materia di congedo parentale, che per ogni figlio minore nei suoi primi dodici anni di vita, può essere fruito il congedo per un periodo continuativo o frazionato non superiore a sei mesi;
- l'art. 17 comma 5 del CCNL del 14.09.2000 stabilisce che per i primi 30 giorni di congedo parentale di cui al citato art. 32, è prevista la retribuzione per intero con esclusione dei compensi per lavoro straordinario e delle indennità per prestazioni disagiate, pericolose o dannose per la salute;
- l'art. 34 del D.lgs. n. 151/2001, il quale precisa che i periodi di congedo parentale sono computati nell'anzianità di servizio, esclusi gli effetti relativi alle ferie e alla tredicesima mensilità;
- l'art. 34 del D.lgs. n. 151/2001 dispone altresì che, per i periodi di congedo parentale di cui all'art. 32 alle lavoratrici e ai lavoratori è dovuto fino al sesto anno di vita del minore quanto segue:
 1. Un indennità pari al 100% della retribuzione per i primi 30 giorni nell'ambito del periodo massimo di 6 mesi, fruito da entrambi i genitori;
 2. Un indennità pari al 30% della retribuzione per i successivi 5 mesi, fino al sesto anno di via del minore;
 3. Un indennità pari al 30% della retribuzione solo in caso di basso reddito fino all'ottavo anno del minore;

Rilevato che, la richiesta della dipendente in questione, per accudire il proprio figlio di età inferiore ai sei anni, rientra nella fattispecie di astensione facoltativa con indennità al 100% della retribuzione

per i primi 30 giorni di congedo parentale in forma continuativa, con decorrenza dal 3 agosto 2017 al 1 settembre 2017 per accudire la propria figlia minore nata in Andria il 7/03/2017;

Visti inoltre,

- Il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;
- Lo statuto Comunale
- l'art. 17 comma 5 del CCNL del 14.09.2000
- il D.Lgs. 165/2001;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

di prendere atto, per i motivi di cui in narrativa, dell'astensione dal lavoro per congedo parentale della dipendente matricola 2210, per 30 giorni in forma continuativa, con decorrenza dal 3 agosto 2017 al 1 settembre 2017, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 26/03/2001 n. 151 e D.lsg. 15.06.2015 n. 80, per accudire la propria figlia minore nata in Andria il 7 marzo 2017;

di dare atto che per detto periodo alla predetta dipendente spetta un'indennità pari al 100% della retribuzione per i primi 30 giorni;

di dare atto, che il presente provvedimento non comportando impegno di spesa, non va trasmesso al Servizio Finanziario, per il visto di regolarità contabile ai soli fini della copertura di spesa;

di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lsg. n.33/2013;

di dare atto, infine, che la presente Determinazione sarà inviata copia al Sindaco di questo Ente, alla dipendente in oggetto, oltreché all'Ufficio Personale.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA "ECONOMICA FINANZIARIA"
Dott. Angelo Pedone

N. 1267 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo

Comune.

Trani, li

18/07/17

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carlo Casalino