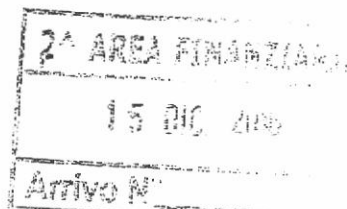


REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI N. 3 DEL 2 GEN 2017

- Originale
- Affissione
- Ragioneria
- Ufficio Appalti -Contratti
- Presidente del Consiglio
- Raccolta Area LL.PP.



8336



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 555 DEL 15.12.2016

Oggetto: Affidamento Servizio di pulizia viali Villa Comunale, servizio di pulizia viali e manutenzione verde Civico Cimitero per i mesi di gennaio – febbraio 2017. Indizione Procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016. Approvazione atti di gara e prenotazione impegno di spesa.
CIG:ZE21C898AB.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D. Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

IL DIRIGENTE
ing. Giovanni Didonna

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 417 del 23/12/2014 veniva avviata la procedura di gara per l'appalto biennale del servizio di pulizia dei viali del Civico Cimitero, della Villa Comunale e di Villa Guastamacchia, impegnando la spesa complessiva di €. 469.980,00 IVA inclusa;

Evidenziato che ai fini della predisposizione degli atti attinenti la procedura di gara (Capitolato d'Appalto, Bando, Disciplinare, DUVRI) venivano formulati diversi atti di Indirizzo dal Commissario Straordinario:

- con delibera n. 37 del 16.3.2015;
- con delibera n. 54 del 09.04.2015;
- con delibera n. 28 del 16.04.2015;
- con delibera n. 77 del 28.04.2015;
- con delibera n. 94 del 21.05.2015;

Evidenziato, altresì, che, successivamente, l'Amministrazione Comunale insediata a giugno 2015, con delibera di Giunta Comunale n.49 del 04.09.2015, ai fini della indizione delle nuove gare di affidamento, ha formulato un ulteriore Atto di Indirizzo all'Area LL. PP. disponendo:

1. *in ragione della spiccata vocazione turistica della Città di Trani nei mesi da giugno a settembre debba essere adeguatamente potenziato il Servizio di pulizia, custodia e Manutenzione ordinaria dei bagni pubblici cittadini, dei bagni pubblici nella Villa Comunale e del Giardino di Villa Bini prevedendo un monte ore aggiuntivo rispetto a quello attuale di 750 ore/mese, di ulteriori 250 ore/mese secondo articolazioni orarie da fissarsi da parte dell'Amministrazione Comunali in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e confermando l'attuale orario per i restanti mesi dell'anno;*
2. *di confermare l'indirizzo impartito al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici in ordine alla previsione nelle procedure di gara, in aderenza dei disposti dell'art.69 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. la clausola sociale finalizzata alla tutela e al mantenimento dei livelli occupazionali in corso alla data dell'affidamento dell'appalto, interpretata nel senso che "l'appaltatore subentrante deve prioritariamente assumere gli stessi Addetti che operavano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, a condizione che il loro numero e qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'imprenditore subentrante" (Consiglio di Stato, sez. V, n.3848/2009 e n.3900/2009);*
3. *di confermare l'indirizzo impartito al Dirigente dell'Area Servizi alla Persona – Sport di procedere per le strutture sportive Palazzetto dello Sport, Tensostatico e Campetto di via Imbriani, Atto di Indirizzo per l'affidamento della gestione delle strutture in favore di Società Sportive a carico delle quali vanno previsti tutti i relativi costi (utenze, pulizie, custodia, ecc.) e l'introito delle tariffe per l'utilizzo;*
4. *di modificare l'indirizzo impartito al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici in ordine all'accorpamento dei servizi da affidare con le diverse procedure di gara:*
 - *prevedendo l'accorpamento dei diversi Servizi come di seguito:*
 - ✓ unico appalto per: Pulizia, custodia e Manutenzione ordinaria dei bagni pubblici cittadini, dei bagni pubblici nella Villa Comunale + Pulizia, custodia, manutenzione e dotazione bagni c/o Villa Bini + Pulizia Uffici Pubblici comunali;
 - ✓ unico appalto per: Manutenzione del verde pubblico, nel quale vanno inserite anche le ulteriori aree di proprietà comunale attualmente non oggetto del servizio;

Dato atto che sulla base degli indirizzi impartiti dall'Amministrazione Comunale, l'Area "Lavori Pubblici", -con determinazione dirigenziale Area LL.PP. n.424 del 13.10.2016, sono stati approvati gli atti tecnici per l'affidamento mediante procedura aperta di rilievo comunitario del Servizio biennale di "Pulizia viali Villa Comunale, pulizia viali e manutenzione del verde Civico Cimitero", al momento non ancora esecutiva;

Ritenuto necessario, stante la qualificazione di tale servizio come "essenziale non suscettibile di interruzione" procedere all'affidamento, nelle more dell'espletamento della gara biennale, per i mesi di gennaio e febbraio 2017 del servizio di pulizia dei viali della Villa Comunale e servizio pulizia viali e manutenzione del verde al Civico Cimitero, di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 ai sensi dell'art.36 comma 2 – lettera b) del D. Lgs. 50/2016, nonché gli artt. 55 e 58 del vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Trani, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 48 del 25/05/2007, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, tra Cooperative Sociali di tipo "B".

Visti gli atti della procedura di gara comprendenti: lettera-invito, dichiarazione art.86 del D.Lgs.50/2016 e schema contratto;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente;

Ritenuto che occorre procedere al disimpegno dell'importo di € 39.996,16 dal cap. 723 prenotazioni contabili n. 68/0 anno 2017 e n. 14/0 anno 2018, in quanto è stata indetta una procedura negoziata di durata bimestrale, in attesa dell'espletamento della gara biennale;

Ritenuto di dover procedere alla successiva prenotazione della spesa di € 39.996,16 I.V.A. inclusa al cap. 723 del bilancio 2017;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 723 del bilancio di previsione esercizio 2017, sufficientemente capiente;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con Decreto L.gs. n.267/2000;

Considerato che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018;

DETERMINA

- 1) la **Premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di **Disimpegnare** la somma di € 39.996,16 dal cap. 723 già prenotata con Det. Dir. 424/2016 per il servizio biennale, dando atto che il medesimo importo viene traslato per le prime due mensilità dell'anno 2019, al fine di garantire la totale copertura dell'affidamento biennale;
- 3) di **Indire**, per i mesi di gennaio - febbraio 2017 l'affidamento del servizio di pulizia dei viali della Villa Comunale e servizio pulizia viali e manutenzione del verde al Civico Cimitero di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 ai sensi dell'art.36 comma 2 - lettera b) del D. Lgs. 50/2016, nonché gli artt. 55 e 58 del vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Trani, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 48 del 25/05/2007, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, tra Cooperative Sociali di tipo "B".
- 3) di **Approvare** lo schema della lettera invito, della dichiarazione art.86 del D.Lgs. n.50/2016 e del contratto;
- 4) di **Prenotare** la complessiva spesa di € 39.996,16 I.V.A. inclusa, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	723	Descrizione	Servizi di manutenzione ordinaria immobili, vigilanza, parchi e ambiente.		
Macro-aggregato	103	Miss/Progr.	9/5	PdC finanziario	1.03.02.09.008
Centro di costo	3493	Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE	1332	CIG			
Creditore					
Causale	Servizio di Pulizia viali Villa Comunale e servizio pulizia viali e manutenzione del verde Civico Cimitero. Periodo gennaio-febbraio 2017				
Modalità finan.	Bilancio Comunale				
Imp./Pren. n.	Imp. 68/2016	Importo	39.996,16	Frazionabile in 12	NO

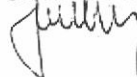
- 5) di **Imputare** la spesa complessiva di € 39.996,16, I.V.A. inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2017	723	39.996,16

- 6) di **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di **Dare Atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Il Dirigente Area LL.PP.

ing. Giovanni Didonna





Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani
00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2016	<i>Prenotazione di impegno</i>	2017 68/0	Data: 14/11/2016	Importo: 212.763,84
Oggetto:	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO "PULIZIA DEGLI IMMOBILI - PULIZIA E MANUTENZIONE UFFICI COMUNALI - APPROVAZIONE ATTI DI GARA			
Atto Amministrativo:	3° AREA LAVORI PUBBLICI NR. 424 DEL 13/10/2016 <i>at. del. DD. 535/2016</i>			C.I.G.: 68367318E4
SIOPE:	1306 - Altri contratti di servizio			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili			
Bilancio				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	3.804.153,33	
Missione:	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Impegni già assunti:	627.689,69	
Programma:	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	Impegno nr. 68/0:	212.763,84	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	840.453,53	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	2.963.699,80	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	464.960,00	
Capitolo:	723	Impegni già assunti:	172.200,00	
Oggetto:	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -	Impegno nr. 68/0:	212.763,84	
		Totale impegni:	384.963,84	
		Disponibilità residua:	79.996,16	
Progetto:	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED			
Resp. spesa:	3493 - Manutenzione Immobili			
Resp. servizio:	3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti			

TRANI li, 30/12/2016

il compilatore

TIMERO

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Angelo Pedone



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani
00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	<i>Prenotazione di impegno</i>	2017 85/0	Data: 30/12/2016	Importo: 39.996,16
Oggetto:	DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO "PULIZIA DEGLI IMMOBILI - PULIZIA E MANUTENZIONE UFFICI COMUNALI - APPROVAZIONE ATTI DI GARA			
Atto Amministrativo:	3° AREA LAVORI PUBBLICI NR. 555 DEL 15/12/2016		C.I.G.: 68367318E4	
SIOPE:	1306 - Altri contratti di servizio			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili			
Bilancio				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	3.814.153,33	
Missione:	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Impegni già assunti:	902.251,41	
Programma:	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	Impegno nr. 85/0:	39.996,16	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	942.247,57	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	2.871.905,76	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	464.960,00	
Capitolo:	723	Impegni già assunti:	384.963,84	
Oggetto:	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -	Impegno nr. 85/0:	39.996,16	
		Totale impegni:	424.960,00	
		Disponibilità residua:	40.000,00	
Progetto:	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED			
Resp. spesa:	3493 - Manutenzione Immobili			
Resp. servizio:	3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti			

TRANI li, 30/12/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Angelo Pedone



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani
00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2016 *Prenotazione di impegno* 2019 6/0 **Data:** 30/12/2016 **Importo:** 39.996,16

Oggetto: Prenotazione contabile per proroga tecnica anno 2017 giusta det. dir. 555/2016 per servizio di pulizia Villa Comunale e Cimitero

Atto Amministrativo: 3° AREA LAVORI PUBBLICI NR. 555 DEL 15/12/2016

SIOPE: 1306 - Altri contratti di servizio

Piano dei Cont. Fin.: 1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili

Bilancio

Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	3.804.153,33
Missione:	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Impegni gia' assunti:	61.797,88
Programma:	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	Impegno nr. 6/0:	39.996,16
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	101.794,04
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	3.702.359,29

Piano Esecutivo di Gestione

Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	464.960,00
Capitolo:	723	Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -	Impegno nr. 6/0:	39.996,16
		Totale impegni:	39.996,16
		Disponibilità residua:	424.963,84

Progetto: PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED
Resp. spesa: 3493 - Manutenzione Immobili
Resp. servizio: 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti

TRANI II, 30/12/2016

il controllore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Angelo Pedone



CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'argento al merito civile

Area LL. PP.

Prot. Gen. N° _____

Trani, _____

Spett.le

Cooperativa Sociale

Oggetto: Indizione Procedura negoziata art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di Pulizia viali Villa Comunale; Pulizia viali e manutenzione verde Civico Cimitero. Periodo: gennaio – febbraio 2017.
C.I.G.:ZE21C898AB.

IL DIRIGENTE

In osservanza a quanto stabilito dall'art.36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016

RENDE NOTO

che è indetta una procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, per l'affidamento del servizio della pulizia viali e manutenzione del verde della Villa Comunale e della pulizia dei viali e manutenzione del verde del Civico Cimitero per il periodo gennaio- febbraio 2017.

L'importo stimato di detto affidamento ammonta mensilmente a € 16.391,87, oltre IVA di € 3.606,21, pari a complessivi € 19.998,08 Iva inclusa e per n. 886 ore lavorative.

Il costo mensile di € 16.391,87 comprende:

▫ per costo della manodopera	<u>non soggetto a ribasso:</u>	11.541,48 €;
▫ per oneri di sicurezza	<u>non soggetti a ribasso</u>	350,39 €;
▫ per costo materiale di consumo, mezzi, spese generali, utile impresa, ecc.	<u>soggetto a ribasso</u>	4.500,00 €;
		<u>16.391,87 €;</u>

L'ammontare del costo del personale è stato determinato in relazione alle tariffe orarie riportate nella Tabella Nazionale per le "Cooperative Settore Socio - Sanitario – Assistenziale – Educativo – e di Inserimento Lavorativo / Cooperative Sociali" Mese di Maggio 2013 che, per gli attuali addetti al servizio, risultano le seguenti:

- Addetto Livello A1 = costo orario pari a 14,08 €/h;
- Addetto Livello A1 (svantaggiato) = costo orario pari a 11,01 €/h;
- Addetto Livello A2 = costo orario pari a 14,26 €/h;
- Addetto Livello A2 (svantaggiato) = costo orario pari a 11,16 €/h;
- Addetto Livello B = costo orario pari a 15,01 €/h;
- Addetto Livello B (svantaggiato) = costo orario pari a 11,74 €/h;

Il servizio verrà affidato in favore della Cooperativa che offrirà un maggior ribasso sull'importo soggetto a ribasso (€ 4.500,00) da tramutarsi in numero di ore prestate in aggiunta a quelle base che risultano le seguenti:

- N. 514 espletate da personale con qualifica A2 (non svantaggiato)

- N. 268 espletate da personale con qualifica A2 (svantaggiato)
- N. 104 espletate da personale con qualifica B1 (svantaggiato)

fermo restando il rispetto delle tariffe orarie minime innanzi riportate.

L'offerta pertanto dovrà contenere sia la % di ribasso offerto che il numero di ore mensili aggiuntive con indicazione delle tariffe orarie applicate.

Questa Amministrazione si riserva, previo reperimento di ulteriori risorse finanziarie, di incrementare il monte ore contrattuale nei limiti di legge.

Si precisa che l'affidamento di tale servizio prevede:

- 1) Pulizia dei viali, svuotamento cestini portarifiuti e sostituzione delle buste con relativo approvvigionamento, presso la Villa Comunale e pulizia viali del Civico Cimitero;
- 2) pulizia fontane presenti nelle suddette aree;
- 3) diserbo dei viali;
- 4) difesa dalla vegetazione infestante;
- 5) fornitura delle relative attrezzature e, materiali e prodotti per i trattamenti.

Si precisa, altresì, che al fine di garantire la continuità occupazionale, l'aggiudicatario dovrà procedere all'assunzione del personale attualmente impiegato nel servizio alle dipendenze della Cooperativa "Eurocoop Multiservice" che svolge per il Comune di Trani il servizio oggetto della presente indagine di mercato sino al 31.12.2016. A tale scopo si allega, quale parte integrante e sostanziale del presente invito, il prospetto degli Addetti attualmente utilizzati nel Servizio di che trattasi distinto per livello d'inquadramento. (all. A).

E' fatto obbligo alla Cooperativa interessata all'affidamento del servizio di presentare settimanalmente e anticipatamente, entro il venerdì precedente, il rapportino delle prestazioni da eseguirsi nella settimana successiva indicando:

- descrizione dei servizi da eseguirsi;
- le ore di lavoro da effettuare;
- le attrezzature da utilizzare;
- il nome ed il numero degli addetti.

Il plico contenente l'offerta dovrà essere, a pena di esclusione, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e fatta pervenire con qualunque mezzo, all'Ufficio Protocollo del Comune di Trani entro le **ore 12:00 del** al seguente indirizzo: Comune di Trani Ufficio Tecnico-Area LL.PP. - Via Ten. Morriconi, 2- 76125 Trani e dovrà contenere:

- **apposita dichiarazione sostitutiva**, ai termini del D.P.R. 445/2000, di persistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art.86 del D.Lgs. n.50/2016;
- **documentazione attestante** l'avvenuto svolgimento nel triennio precedente di servizi analoghi a quelli oggetto della procedura almeno pari all'importo complessivo dell'affidamento pari ad **€ 32.783,74**;

Sulla busta contenente l'offerta, dovrà essere evidenziata la seguente dicitura: "*Offerta per affidamento servizio di pulizia viali Villa Comunale e Civico Cimitero.*" **NON APRIRE**".

È fatto altresì obbligo di indicare a stampatello sul plico o nell'offerta l'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) per eventuali comunicazioni.

La seduta pubblica di espletamento della presente procedura verrà effettuata presso gli Uffici della presente Area alle **ore 17.00 del**.

Questa Amministrazione non risponde in alcun modo delle offerte inviate che non dovessero pervenire entro il termine prescritto.

La presente non vincola in alcun modo questo Ente.



Il Dirigente Area Lavori Pubblici
(ing. Giovanni Didonna)

[Handwritten signature]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ex art. 47 Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 N° 445)

Il sottoscritto _____ nato in _____ (_____)

il _____ e residente in _____ alla Via _____ N° _____

(Codice Fiscale _____), rappresentante legale della Cooperativa Sociale di tipo "B"

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1. di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 86 del D. Lgs. n.50/2016;
2. che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
3. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
4. che i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari sono i seguenti:
_____;
5. che **non sussistono** imprese rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; in caso affermativo occorre indicare denominazione, ragione sociale e sede delle imprese;
6. di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
7. di essere in possesso di tutte le attrezzature necessarie per l'espletamento del Servizio e/o di impegnarsi a dotarsene a proprie cura e spese senza che ciò possa costituire motivo di rivendicazioni aggiuntive nei confronti della Stazione Appaltante;
8. di possedere i requisiti di capacità economico finanziaria richiesti per l'esecuzione del servizio e cioè di aver svolto nel triennio precedente un ammontare di **servizi di pulizia e manutenzione verde** almeno pari all'importo complessivo dell'affidamento pari ad **€. 32.783,74**;
9. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito;
10. di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
11. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
12. di essere consapevole che, al fine di garantire la continuità occupazionale, l'aggiudicatario dovrà procedere all'assunzione del personale attualmente impiegato alle dipendenze della Cooperativa che svolge il servizio per il Comune di Trani;
13. di impegnarsi a corrispondere in favore degli Addetti al Servizio, quali costi minimi, i costi orari riportati nella Tabella Nazionale per le "Cooperative Settore Socio - Sanitario - Assistenziale - Educativo - e di Inserimento Lavorativo / Cooperative Sociali" Mese di Maggio 2013 che, in relazione all'inquadramento degli attuali Addetti al Servizio risultano i seguenti:
 - Addetto Livello A1 = costo orario pari a 14,08 €/h;
 - Addetto Livello A1 (svantaggiato) = costo orario pari a 11,01 €/h;
 - Addetto Livello A2 = costo orario pari a 14,26 €/h;
 - Addetto Livello A2 (svantaggiato) = costo orario pari a 11,16 €/h;
 - Addetto Livello B1 = costo orario pari a 15,01 €/h;

fully

- Addetto Livello BI (svantaggiato) = _____ costo orario pari a 11,74 €/h;
- 14. di aver nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 15. che il numero del proprio codice di attività, conforme ai valori dell'anagrafe tributaria, è il seguente _____;
- 16. di essere iscritta alla camera di commercio di Bari con i seguenti dati _____ per i Servizi corrispondenti a quelli in appalto.
- 17. di essere in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi.
- 18. di essere iscritta agli enti previdenziali con i seguenti codici:
 - INPS _____
 - INAIL _____

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 675/1996 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente viene resa.

IL DICHIARANTE

N.B.:

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione di cui sopra deve essere sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.



Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile
PROV. B. A. T.

SERVIZIO PULIZIA VIALI VILLA COMUNALE;
PULIZIA VIALI E MANUTENZIONE VERDE CIVICO CIMITERO

ELENCO DIPENDENTI CON LIVELLO INQUADRAMENTO

Nr.	Cognome e Nome	Livello	Svantagg.
1	AFFATATO COSIMO DAMIANO	A2	NO
2	BASSO SILVANO	A2	NO
3	MUSICCO NICOLA	A2	NO
4	SANDRI GIORDANO	A2	NO
5	ANNA CONDIA CARMINE	A2	NO
6	CARBONE PAOLO	A2	NO
7	VALENTE TOMMASO	A2	SI
8	DI BELLO RAFFAELE	A2	SI
9	DI MICCO MASSIMO	B1	SI

MONTE ORE BASE = 886 di cui:

- N. 514 espletate da personale con qualifica A2 (non svantaggiato)
- N. 268 espletate da personale con qualifica A2 (svantaggiato)
- N. 104 espletate da personale con qualifica B1 (svantaggiato)

Il Dirigente Area LL.PP.
ing. Giovanni Didonna



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

SCRITTURA PRIVATA SERVIZIO DI PULIZIA VIALI VILLA
COMUNALE, PULIZIA VIALI E MANUTENZIONE VERDE
CIVICO CIMITERO. PERIODO GENNAIO- FEBBRAIO 2017- -
AFFIDAMENTO. CIG.

Rep.N. _____

L'anno duemiladiciassette, il giorno _____ del mese di _____ in
Trani e nella Residenza Comunale.

TRA

-Ing. Giovanni Didonna, nato a Noicattaro il 05.12.1954, il quale dichiara di
agire in nome e per conto del Comune di Trani, ove domicilia per ragioni
d'ufficio, nella qualità di Dirigente dell'Area Lavori Pubblici, ai sensi
dell'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, Cod. Fisc: 83000350724, Part.
I.V.A. 00847390721, nel contesto dell'atto chiamato per brevità "Comune";

E

- Sig. _____, nato a _____ il _____ e
residente in _____ alla Via _____ (Cod. fisc.

_____) il quale si costituisce e dichiara di intervenire
nel presente atto nella qualità di Presidente e legale rappresentante della Co-

operativa Sociale di tipo B " _____ ", con sede
legale in _____ alla Via _____, iscritta alla

Camera di Commercio di Bari al n. _____ del REA e al n.
_____ del Registro delle Imprese di Bari. Partita Iva

_____, nel contesto dell'atto chiamato per brevità
"Cooperativa"; identificato mediante acquisizione di valido documento
d'identità : C.I. n. _____ rilasciata dal Comune di



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

in data _____ con scadenza _____ -

PREMESSO che:

- con Determinazione Dirigenziale - Area LL.PP.- n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, è stato disposto di affidare, nelle more dell'espletamento della nuova gara d'appalto, in favore della Cooperativa Sociale " _____ " di _____, per il periodo gennaio-febbraio 2017, il servizio di pulizia viali Villa Comunale; pulizia viali e manutenzione verde del Civico Cimitero, per un canone mensile di € 19.998,08 (I.V.A. 22% inclusa) e un monte ore totale da prestare pari a n. _____.

TANTO PREMESSO

I predetti componenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede e che dichiarano parte integrante del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue:

ART.1) Il Comune di Trani e l'appaltatore, come sopra costituiti e rappresentati, con il presente contratto formalizzano il seguente servizio affidato con Determinazione Dirigenziale -Area LL.PP.- n. _____ del _____:

- servizio di pulizia viali Villa Comunale; pulizia viali e manutenzione verde del Civico Cimitero.

ART.2) Il corrispettivo per l'espletamento del suddetto servizio, rapportato alla durata, ammonta a giusti € 39.996,16 I.V.A. inclusa. Il pagamento di tale corrispettivo avverrà in rate mensili posticipate, previa esibizione, da parte della Cooperativa, di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile del servizio. Alla predetta fattura la Cooperativa dovrà allegare, altresì,



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

apposita documentazione attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei propri dipendenti, ai sensi dell'art.5 -comma 2°- della legge 25.01.1994 n.82. La Cooperativa non potrà sollevare eccezione alcuna per eventuali ritardati pagamenti ne potrà chiedere il risarcimento del danno.

ART.3) Il servizio di che trattasi è relativo al periodo Gennaio-Febbraio2017.

ART.4) La Cooperativa affidataria, come innanzi rappresentata, accetta incondizionatamente, per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, tutte le altre clausole contrattuali di cui agli atti e documentazione amministrativa citata.

ART.5) Ciascuna parte conferma di disporre di tutti i diritti che consentono la sottoscrizione e l'esecuzione del presente accordo e che consentono all'altra parte di eseguire quanto previsto nel presente accordo. Ciascuna parte inoltre garantisce che la sottoscrizione e corretta esecuzione da parte sua del presente accordo e l'utilizzo di quanto realizzato in base al presente accordo non violano diritti di terzi.

La Cooperativa si impegna a rispettare/far rispettare ai propri collaboratori gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice di comportamento specifico, e loro successive modificazioni ed integrazioni, per quanto compatibili, la cui violazione può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale oggetto del presente contratto/atto.

ART.6) Il presente contratto, soggetto ad I.V.A., va registrato in caso d'uso a cura e spese di chi vi ha interesse.



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

ART.7) L'Operatore economico contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche. In particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SPA, dedicati, anche se non in via esclusiva, alla registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, i quali dovranno essere eseguiti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Negli eventuali contratti di subappalto e/o con i subcontraenti della "filiera delle imprese", l'Operatore Economico Contraente si obbliga ad inserire, a pena di nullità degli stessi, apposita clausola contrattuale relativa all'ottemperanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010 e s.m.i.. Nel caso in cui l'Operatore Economico Contraente abbia notizia dell'inadempimento del rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla l. 136/2010 da parte del subcontraente, dovrà procedere all'immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Barletta.

L'Operatore Economico Contraente comunicherà al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai movimenti finanziari relativi ai lavori alla sottoscrizione di ogni singolo contratto nonché, nello stesso termine le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Parimenti, l'Operatore Economico Contraente dovrà comunicare al



Città di Trani

Provincia di Barletta- Andria - Trani

Comune ogni modifica in merito a tale conto corrente ed alle persone incaricate ad operare su questo.

ART.8) Tutte le spese del presente contratto, dirette ed inerenti, sono a carico della cennata Cooperativa, eccetto le spese di bollo, di cui è esentata ai sensi dell'art.24 D.lgs. n.460/97.

ART.9) Agli effetti della stipulazione l'ammontare del contratto è di € 32.783,74. IVA esclusa.

ART.10) Ai sensi dell'art.53, comma 16 ter del D.Lvo n.165/2001, l'Appaltatore sottoscrivendo il presente contratto aggiuntivo attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti comunali che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Pubblica Amministrazione nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro. E' altresì consapevole che ove il presente contratto fosse stipulato in violazione di quanto innanzi previsto lo stesso è nullo, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati, ad esso riferito.

IL DIRIGENTE

LA COOPERATIVA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/8/2000 N. 267

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA -ECONOMICA

Dr. Angelo Pedone

N. 11 Registro Pubblicazioni

L'Addetto alla pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune

Trani, li 03.01.17

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del R.P.

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal

_____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE