



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia Barletta Andria Trani

2046

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DETERMINAZIONI N. 18 DEL 10 GEN 2017

- Area Lavori Pubblici
- Presidente Consiglio Comunale
- Segretario Generale
- Affissione albo on line

**AREA LAVORI PUBBLICI**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**N.478 DEL 7 NOVEMBRE 2016**

**OGGETTO:** gestione condominiale anno 2016 per i locali di proprietà Comunale, siti in Via Statuti Marittimi 14 e 16  
**PRENOTAZIONE IMPEGNO SPESA.**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

**VISTI:**

gli artt. 107, 163 - commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;

l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 - commi 2 e 3 - e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

**IL DIRIGENTE**

Ing. Giovanni Di Donna

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale  
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. d.legisl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istruttore Amministrativo

Maria Moscatelli

IL DIRIGENTE

Premesso:

- ✓ che al Patrimonio Comunale disponibile sono acquisiti, tra altri, a seguito di aggiudicazione asta giudiziaria, giusta atto Giudice Delegato del 18/8/1988 repertorio 2682, n. 2 (due) locali siti rispettivamente in Via Statuti Marittimi nn.cc. 14 e 16, di pertinenza del Fabbricato avente accesso da Piazza Longobardi n.c. 2;
- ✓ che i predetti locali sono rispettivamente il primo adibito a cabina elettrica e l'altro allo stato attuale risulta libero e sgombero, giusta determinazione dirigenziale n.295 del 16 luglio 2015 di revoca della concessione in locazione in favore del Consorzio Moscato di Trani;
- ✓ che la gestione condominiale dello stabile di Piazza Longobardi n. c. 2, di cui fanno parte i succitati locali, è affidata al Sig. Di Chiano Giovanni;

Dato atto che, nell'anno 2015, per i suddetti locali si è sostenuta la spesa di €. 2.414,32 a titolo conguaglio dal 20 luglio 2013 al 31 dicembre 2014 e gestione ordinaria anno 2015;

Verificato, ad avvenuta comparazione della spesa sostenuta negli anni 2013-2014 e 2015, che per la gestione condominiale ordinaria anno 2016 riferita ai suddetti due locali, si presume una spesa totale di €. 700,00, quantificata come di seguito:

Locale Via Statuti Marittimi n.c. 16 : rata mensile ordinaria € 10,00 x12 mesi=	€.	120,00
Locale Via Statuti Marittimi n.c. 14: rata mensile ordinaria € 6,00 x12 mesi =	€.	72,00
Locale Via Statuti Marittimi n.c. 16 : rata assicurazione stabile	€.	130,00
Locale Via Statuti Marittimi n.c. 14: rata assicurazione stabile	€.	79,00
<b>spesa gestione ordinaria anno 2016</b>	<b>€.</b>	<b>401,00+</b>

<b>spesa presunta per conguaglio anno 2015 per i due locali</b>	<b>€.</b>	<b>299,00</b>
<b>totale</b>	<b>€.</b>	<b>700,00</b>

Ritenuto di procedere come di seguito:

- *verificare* ~~proporre~~ la somma totale di €. 700,00 come sopra quantificata a titolo presumibile spesa per la gestione condominiale anno 2016 dei locali di Via Statuti Marittimi n.c. 14 e 16;
- assumere il conseguente impegno a carico del bilancio Comunale esercizio finanziario 2016, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;
- provvedere, con successivi atto di liquidazione, al pagamento delle ricevute presentate dall'Amministratore Condominiale;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 129 denominato "spese condominiali immobiliari" del bilancio di previsione esercizio 2016 sufficientemente capiente;

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale  
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

#### ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istruttore Amministrativo  
Maria Moscatelli

### IL DIRIGENTE

#### Premesso:

- ✓ che al Patrimonio Comunale disponibile sono acquisiti, tra altri, a seguito di aggiudicazione asta giudiziaria, giusta atto Giudice Delegato del 18/8/1988 repertorio 2682, n. 2 (due) locali siti rispettivamente in Via Statuti Marittimi nn.cc. 14 e 16, di pertinenza del Fabbricato avente accesso da Piazza Longobardi n.c. 2;
- ✓ che i predetti locali sono rispettivamente il primo adibito a cabina elettrica e l'altro allo stato attuale risulta libero e sgombero, giusta determinazione dirigenziale n.295 del 16 luglio 2015 di revoca della concessione in locazione in favore del Consorzio Moscato di Trani;
- ✓ che la gestione condominiale dello stabile di Piazza Longobardi n. c. 2, di cui fanno parte i succitati locali, è affidata al Sig. Di Chiano Giovanni;

**Dato atto** che, nell'anno 2015, per i suddetti locali si è sostenuta la spesa di €. 2.414,32 a titolo conguaglio dal 20 luglio 2013 al 31 dicembre 2014 e gestione ordinaria anno 2015;

**Verificato**, ad avvenuta comparazione della spesa sostenuta negli anni 2013-2014 e 2015, che per la gestione condominiale ordinaria anno 2016 riferita ai suddetti due locali, si presume una spesa totale di €. 700,00, quantificata come di seguito:

Locale Via Statuti Marittimi n.c. 16 : rata mensile ordinaria € 10,00 x12 mesi=	€ 120,00
Locale Via Statuti Marittimi n.c. 14: rata mensile ordinaria € 6,00 x12 mesi =	€ 72,00
Locale Via Statuti Marittimi n.c. 16 : rata assicurazione stabile	€ 130,00
Locale Via Statuti Marittimi n.c. 14: rata assicurazione stabile	€ 79,00
<b>spesa gestione ordinaria anno 2016</b>	<b>€ 401,00+</b>

<b>spesa presunta per conguaglio anno 2015 per i due locali</b>	<b>€ 299,00</b>
<b>totale</b>	<b>€ 700,00</b>

#### Ritenuto di procedere come di seguito:

- *del* ~~proporre~~ la somma totale di €. 700,00 come sopra quantificata a titolo presumibile spesa per la gestione condominiale anno 2016 dei locali di Via Statuti Marittimi n.c. 14 e 16;
- assumere il conseguente impegno a carico del bilancio Comunale esercizio finanziario 2016, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;
- provvedere, con successivi atto di liquidazione, al pagamento delle ricevute presentate dall'Amministratore Condominiale;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 129 denominato "spese condominiali immobiliari" del bilancio di previsione esercizio 2016 sufficientemente capiente;

**DETERMINA**

- 1) La premessa è parte integrante del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata;  
 2) di ~~imputare~~ <sup>imputare</sup> ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, la presumibile spesa di €. 700,00 per la gestione condominiale anno 2016 dei locali siti in Via Statuti Marittimi 14 e 16, di pertinenza dello Stabile avente accesso da Piazza Longobardi n.c. 2, la cui gestione condominiale è affidata al Sig. Giovanni Di Chiano, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio 2016 in cui la stessa è esigibile:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2016			
<b>Cap./Art.</b>	129	<b>Descrizione</b>		
<b>Intervento</b>	1.01.05.03	<b>Miss/Progr.</b>	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.13999
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>	<b>Spesa ricorr.</b>	<b>non</b>
<b>SIOPE</b>	1311	<b>CIG</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	CONDOMINIO "PIAZZA LONGOBARDI N.C.2"			
<b>Causale</b>	GESTIONE CONDOMINIO ANNO 2016 PER N.2 LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE, SITI A PIANO TERRA DI VIA STATUTI MARITTIMI DI PERTINENZA DELLO STABILE DI PIAZZA LONGOBARDI N.C.2			
<b>Modalità finan.</b>				
<b>Imp./Pren. N.</b>		<b>Importo</b> €.700,00	<b>Frazionabile in</b> 12	

- 3) di imputare la spesa complessiva di €.700,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2016	129	€. 700,00

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione ricevute	Scadenza di pagamento	Importo
Anno 2016	28 febbraio 2017	€.700,00

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

FUNZIONARIO RESPONSABILE  
 UFFICIO PATRIMONIO  
 DANIELA TOTA

IL DIRIGENTE AREA LAVORI PUBBLICI  
 ING. GIOVANNI DIDONNA



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 1486/0	<b>Data:</b> 19/12/2016	<b>Importo:</b> 700,00
<b>Oggetto:</b>	GESTIONE CONDOMINIALE ANNO 2016 PER I LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE, SITI IN VIA STATUTI MARITTIMI 14 E 16			
<b>Atto Amministrativo:</b>	3° AREA LAVORI PUBBLICI NR. 478 DEL 07/11/2016			
<b>SIOPE:</b>	1313 - Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	CONDOMINIO PIAZZA LONGOBARDI N. 2 AMM. DI CHIANO GIOVANNI			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Stanziamiento attuale:</b>	809.529,40	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	615.433,51	
<b>Programma:</b>	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	<b>Impegno nr. 1486/0:</b>	700,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	616.133,51	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilit� residua:</b>	193.395,89	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Stanziamiento attuale:</b>	60.000,00	
<b>Capitolo:</b>	129	<b>Impegni gia' assunti:</b>	9.731,79	
<b>Oggetto:</b>	SPESE CONDOMINIALI IMMOBILI VARI	<b>Impegno nr. 1486/0:</b>	700,00	
		<b>Totale impegni:</b>	10.431,79	
		<b>Disponibilit� residua:</b>	49.568,21	
<b>Progetto:</b>	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
<b>Resp. spesa:</b>	3350 - Patrimonio			
<b>Resp. servizio:</b>	3350 - Patrimonio			

TRANI li, 19/12/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA  
COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000  
N° 267

IL DIRIGENTE 3<sup>A</sup> AREA

IL DIRIGENTE  
(Dott. Angelo PEDONE)

N. 15 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo  
Pretorio di questo Comune.

Trani, li 18/01/17

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

=====

N. \_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo  
Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso  
non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE