

- Sindaco
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Pubblicazione albo on line
- Gestione Economica del Personale
- Ufficio Ragioneria



CITTÀ DI TRANI  
PROVINCIA BARLETTA ANDRIA TRANI  
Medaglia d'Argento al Merito Civile

VP 1185

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**Area Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla**  
**Persona**  
**Gestione Giuridica del Personale**  
**n. 182 del 17.02.2017**

**OGGETTO:** Liquidazione di somme spettanti per specifiche responsabilità di cui all'art.4 del CID in favore dell' ex dipendente regionale M.T. trasferito dalla Regione Puglia al Comune di Trani per svolgimento compiti conferiti ai sensi della LR n. 36/2008 con i DDPGR N.75/2010 - N. 1327/2010 - N. 942/2011.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi;

**IL DIRIGENTE**  
Avv. Caterina Navach

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Avv. Caterina Navach

IL DIRIGENTE

**Richiamato** il Decreto Sindacale prot. n. 5900 del 9 febbraio 2017 con il quale risulta conferito alla scrivente l'incarico di Dirigente del Servizio al Personale;

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n.1298 del 16 giugno 2010 dell'Area "Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione-Servizio Personale" della Regione Puglia, veniva disposto il trasferimento presso il Comune di Trani a far data dal 1 luglio 2010 del dipendente M.T. di categoria B, per mobilità volontaria a seguito del conferimento delle funzioni "ex U.M.A. svolte dagli UU.AA.ZZ." al sistema delle autonomie locali di cui al D.P.G.R. 28 gennaio 2010, n.75;
- con la nota prot. n. 12095 del 22.05.2012 pervenuta a firma del Dirigente dell'Area "Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione-Servizio Personale" della Regione Puglia, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 31.05.2012 al n. 19909, avente per oggetto "trasferimento compiti e funzioni L.r. 36/2008 s.m.i. DD.P.G.r. nn.75 e n.1327 del 2010, nn. 933 e n. 942 dl 2011-Attività ex UMA" si fornivano indicazioni circa le modalità di trasferimento delle risorse finanziarie relative agli emolumenti del personale trasferito;

**Richiamata** la propria Determinazione Dirigenziale n. 361 del 19.12 2016 ad oggetto "*accertamento in entrata ed assunzione impegno di spesa di somme spettanti per specifiche responsabilità di cui all'art.4 del CID in favore dell' ex dipendente regionale M.T. trasferito dalla Regione Puglia al Comune di Trani per svolgimento compiti conferiti ai sensi della LR n. 36/2008 con i DDPGR N.75/2010 - N. 1327/2010 - N. 942/2011*", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 1488 di € 1323,00 sul Cap. n. 2904 del bilancio dell'esercizio 2016 per procedere al pagamento specifiche responsabilità di cui all'art.4 del cid a favore del dipendente M.T. per svolgimento compiti conferiti ai sensi della L.R. 36/2008 con i Ddpgr n.75/2010 e n.1327/2010 e n.942/2011 comprensivo di oneri riflessi ed irap

**Visto** l'ordinativo di pagamento n. 14209 emesso dalla Regione Puglia in favore del Comune di Trani pari ad € 1.323,00 acquisito al protocollo generale dell'Ente in data 03.11.2016 prot. n. 41488, relativo al pagamento delle specifiche responsabilità di cui all'art.4 del CID a favore del dipendente regionale trasferito presso questo Ente ai comuni per lo svolgimento dei compiti ad essi conferiti ai sensi della L.R.n.36/2008 con i DDPGR n.75/2010 -n. 1327/2010 e n.942/2011;

**Richiamato** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

**Ritenuto**, pertanto, per le ragioni espresse in premessa di dover liquidare in favore del dipendente M.T.(matricola n.5127), relativamente alle specifiche responsabilità di cui all'art.4 del CID, la somma di € 1.000,00 al netto degli oneri pari ad € 238,00 e dell'Irap pari ad € 85,00, come da atto dirigenziale n. 30 del 18.10.2016 della Regione Puglia – "Dipartimento Segreteria generale della Presidenza –Sezione Raccordo al sistema regionale" pervenuto tramite Pec (prot. n. 43242 del 17.11.2016);

**Considerato** che attualmente l'Ente si trova in esercizio provvisorio e gestione provvisoria, come richiamata nell'art. 163 comma 1 del TUEL, secondo il quale gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione;

**Visto** il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

**Visto** il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

#### DETERMINA

- 1. LE PREMESSE** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. DI LIQUIDARE**, la spesa complessiva di € 1000,00 a favore del dipendente M.T. per svolgimento di compiti conferiti ai sensi della L.R. 36/2008 con i DDPGR n. 75/2010 e n. 1327/2010 e 942/2011, oltre ad oneri riflessi pari ad € 238,00 e ad irap pari ad € 85,00;

Creditore	N. e data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi <sup>1</sup>	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Dipendente M.T.	l'ordinativo di pagamento n. 14209	1.000,00	no	2904	1488/2016	
Inps	l'ordinativo di pagamento n. 14209	238,00	no	2904	1488/2016	
Regione Puglia	l'ordinativo di pagamento n. 14209	85,00	no	2904	1488/2016	

**7. DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria al fine di poter accreditare in busta paga la somma di € 1.000,00 spettante al dipendente M.T. per svolgimento compiti conferiti ai sensi della LR n. 36/2008 con i DDPGR N.75/2010 - N. 1327/2010 - N. 942/2011, oltre oneri riflessi pari all'importo di 238,00 e irap corrispondenti a 85,00, da versare rispettivamente all'Inps e alla Regione Puglia;

**8. DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà trasmessa agli uffici di cui in epigrafe.

Il Dirigente  
Avv. Caterina Navach



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA  
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

*22.2.2017*

N. 534 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

IL DIRIGENTE 2^ AREA

*[Signature]*  
IL DIRIGENTE  
(Dott. Angelo PEDONE)

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 22/02/2017

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

*[Signature]*

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE