



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

28 GIU 2017

402 119 87

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI N° 1231 DEL _____

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- Sindaco
- Presidenza del Consiglio
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Assessore Cultura
- Ufficio Biblioteca
- Ufficio Ragioneria
- Affissione albo on line

2^A AREA FINANZIARIA
22 GIU, 2017
Arrivo N°

876

Area Affari Generali e Istituzionali - Servizi alle Persone
Biblioteca "Giovanni Bovio"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 612 del 20-06-2017

OGGETTO: *Conferma impegno spesa per servizio di manutenzione e assistenza tecnica per ascensore e montacarichi c/o la biblioteca "G. Bovio".*

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Affari Generali e Istituzionali – Servizi alle Persone ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE

Dr. Leonardo Guocci Martorano

IL DIRIGENTE

Giusto Decreto di conferimento Sindacale n. 19154 del 01.06.2017

PREMESSO CHE

- con propria Determinazione n. 1465 del 29.12.2016 è stata disposta una procedura in economia, ai sensi dell'art. n. 32, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 attraverso RdO sul M.E.P.A. di CONSIP S.p.A., per l'affidamento del servizio annuale (12 mesi) di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori (ascensore e montacarichi) presenti presso la Biblioteca "G. Bovio" invitando la Ditta installatrice KONE s.p.a. con sede in Pero (MI) alla via Figino n. 41 (filiale di Bari, via S. Matarrese, n. 2/R2), C.F. 05069070158, Partita IVA. n. 12899760156 a produrre migliore offerta per l'espletamento del servizio;

- trattandosi di un unico operatore economico, nonché installatore degli impianti, con propria Determinazione n. 427 del 26.04.2017 si è ritenuto opportuno modificare la procedura di acquisto da *Richiesta di Offerta* a *Trattativa diretta*;

RILEVATO che per detto servizio, da avviare a partire dal 1° febbraio u.s. al 31 gennaio 2018, è stata prenotata la somma complessiva € 1.400,00;

VISTA la bozza della trattativa diretta n. 15801 che, per essere stata creata in ritardo (28.04.2017), è stata formulata per un servizio di manutenzione della durata di 9 (nove) mesi (1° maggio c.a.-31 gennaio 2018) anziché 12 (dodici);

RITENUTO di approvare l'offerta formulata dall'operatore economico KONE s.p.a. e di confermare in suo favore la spesa prenotata con determinazione dirigenziale n. 1465 del 29.12.2016 per l'importo pari a complessivi 979,05 (IVA inclusa) relativa al servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori (ascensore e montacarichi) presenti presso la Biblioteca "G. Bovio";

DATO ATTO che alla seguente procedura è stato attribuito dalla AVCP il Codice CIG n. Z5E1CC2548;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RITENUTO di provvedere in merito;

ATTESO che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI DARE ATTO che si è proceduto all'attivazione del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori (ascensore e montacarichi) presenti presso la Biblioteca "G. Bovio", mediante *Trattativa diretta* per il tramite della piattaforma M.E.P.A. di CONSIP S.p.A.;

DI AFFIDARE, per effetto della procedura di cui sopra, già firmata digitalmente dall'allora Dirigente avv. Caterina Navach, all'operatore economico KONE s.p.a. con sede in Pero (MI) alla via Figino n. 41 (filiale di Bari, via S. Matarrese, n. 2/R2), C.F. 05069070158, Partita IVA. n. 12899760156, per l'importo di € 979,05, IVA inclusa per € 176,55, la manutenzione di che trattasi;

PER L'EFFETTO, DI CONFERMARE LA PRENOTAZIONE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, della seguente



Comune di Trani

Provincia di Barletta-Andria-Trani

00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2018 20/0	Data: 30/12/2016	Importo: 108,80
Oggetto: MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA PER ASCENSORE E MONTACARICHI PRESSO LA BIBLIOTECA "BOVIO"				
Atto Amministrativo: 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 612 DEL 20/06/2017 C.I.G.: Z5E1CC2548				
SIOPE: 1.03.02.09.004 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari				
Beneficiario: KONE S.P.A.				
Bilancio				
Anno: 2018			Stanziamiento attuale:	160.900,00
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			Impegni già assunti:	0,00
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			Impegno nr. 20/0:	108,80
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:	108,80
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	160.791,20
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2018			Stanziamiento attuale:	6.000,00
Capitolo: 440			Impegni già assunti:	0,00
Oggetto: SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - BIBLIOTECHE E MUSEI			Impegno nr. 20/0:	108,80
			Totale impegni:	108,80
			Disponibilità residua:	5.891,20
Progetto: BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES				
Resp. spesa: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				
Resp. servizio: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				

TRANI li, 26/06/2017

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott. Angelo Pedone



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani
00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017 *Prenotazione di impegno* 2017 247/0 **Data:** 30/12/2016 **Importo:** 870,25

Oggetto: MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA PER ASCENSORE E MONTACARICHI PRESSO LA BIBLIOTECA "BOVIO"

Atto Amministrativo: 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1465 DEL 29/12/2016 **C.I.G.:** Z5E1CC2548

SIOPE: 1.03.02.09.004 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari

Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari

Beneficiario: KONE S.P.A.

Bilancio

Anno: 2017		Stanziamiento attuale:	161.400,00
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni già assunti:	71.810,00
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 247/0:	870,25
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	72.680,25
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	88.719,75

Piano Esecutivo di Gestione

Anno: 2017		Stanziamiento attuale:	6.000,00
Capitolo: 440		Impegni già assunti:	4.095,00
Oggetto: SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - BIBLIOTECHE E MUSEI		Impegno nr. 247/0:	870,25
		Totale impegni:	4.965,25
		Disponibilità residua:	1.034,75

Progetto: BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES
Resp. spesa: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei
Resp. servizio: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei

TRANI li, 26/06/2017

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Angelo Pedone

somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	440	Descrizione	Servizi di manutenzione ordinaria immobili. Biblioteche e musei		
Macro aggregato	103.5.02.1	Miss/Progr.	5.02	PdC finanziario	1.03.02.09.004
Centro di costo	1510	Compet. Econ.	2017	Spesa non ricorr.	
SIOPE	1311	CIG	Z5E1CC2548	CUP	
Creditore	KONE s.p.a. - C.F. 05069070158, Partita IVA. n. 12899760156				
Causale	Servizio di manutenzione e assistenza tecnica per ascensore e montacarichi presso la Biblioteca "G. Bovio"				
Modalità finan.	Bilancio comunale				
Imp.	247	Importo complessivo	€ 870,25	Frazionabile in 12	no

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	440	Descrizione	Servizi di manutenzione ordinaria immobili. Biblioteche e musei		
Macro aggregato	103.5.02.1	Miss/Progr.	5.02	PdC finanziario	1.03.02.09.004
Centro di costo	1510	Compet. Econ.	2018	Spesa non ricorr.	
SIOPE	1311	CIG	Z5E1CC2548	CUP	
Creditore	KONE s.p.a. - C.F. 05069070158, Partita IVA. n. 12899760156				
Causale	Servizio di manutenzione e assistenza tecnica per ascensore e montacarichi presso la Biblioteca "G. Bovio"				
Modalità finan.	Bilancio comunale				
Imp.	20	Importo complessivo	€ 108,80	Frazionabile in 12	no

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 979,05 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
02	2017	440	€ 870,25
02	2018	440	€ 108,80

DI DARE ATTO CHE

- sulla prenotazione n. 247/2017 residua la somma di € 409,75 la quale rientra nella disponibilità del capitolo di spesa n. 440;
- sulla prenotazione n. 20/2018 residua la somma di € 11,20 la quale rientra nella disponibilità del capitolo di spesa n. 440;

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo complessivo
trimestrale	30 giorni	€ 979,05

DI DARE ATTO CHE

- la ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- la stipula del contratto di manutenzione è stata effettuata, con firma digitale, attraverso il portale CONSIP allo scopo dedicato;
- è stata accertata la regolarità contributiva della ditta tramite richiesta online del DURC;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è compatibile ex artt. 183 e 191 TUEL e s.m.i. con gli obiettivi di finanza pubblica e con gli stanziamenti di bilancio;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento necessita di visto di regolarità contabile in quanto comportante una conferma di impegno di spesa;

DI DARE ATTO che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale di questa Amministrazione, ai sensi del D.lgs. 33 del 14/03/2013 secondo le modalità ivi previste;

DI DARE ATTO che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

DI DARE ATTO che ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolte le verifiche ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e rispettate le relative garanzie come da attestazione in calce al medesimo;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al d.lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. competente;

DI RENDERE NOTO, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è il dr. Leonardo Cuocci Martorano.

Allegati:

- determina dirigenziale n. 1465 del 29.12.2016
- determina dirigenziale n. 427 del 24.04.2017
- contratto di manutenzione firmato digitalmente

Dr. ssa Daniela Pellegrino



IL DIRIGENTE
Dr. Leonardo Cuocci Martorano



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICA FINANZIARIA

N. 1775 del Registro delle Pubblicazioni

IL DIRIGENTE
(Dott. Angelo PEDONE)

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 29-06-07

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE