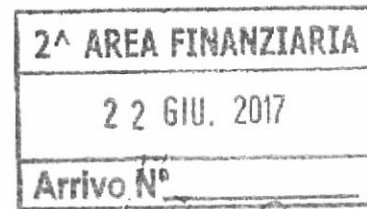


- Sindaco
- Presidente del Consiglio Comunale
- Segretario Generale
- Ragioneria
- Revisori dei Conti
- Affissione albo on line
- Commissione 1^



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**



878

**AREA 1^**  
**Gestione Giuridica del Personale**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 545 del 06/06/2017**

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa per acquisto badge magnetici. CIG ZAF1EE1D52.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis

della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Leonardo QUOCCI MARTORANO**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale  
**SOTTOPONE**

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

**ATTESTA**

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IL DIRIGENTE**

**Richiamato** il Decreto sindacale con il quale risulta conferito alla scrivente, l'incarico di Dirigente del Servizio al Personale;

**Premesso** che l'Ufficio Personale è tenuto per legge a provvedere al rilascio dei badge per il rilevamento elettronico delle presenze al personale di nuova assunzione, nonché al rilascio di duplicati, causa smarrimento, smagnetizzazione o deterioramento, su richiesta dei dipendenti;

**Verificata** la necessità di acquistare n. 25 badge per soddisfare le esigenze dell'Ufficio Personale;

**Visto** il preventivo fornito dalla Ditta SECA S.r.l. di Trani pervenuto in data 14/6/2017;

**Ritenuto** di affidare la fornitura dei badge alla Ditta SECA S.r.l. di Trani, e comunque presente sul MEPA; *ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016;*

**Ritenuto**, altresì, per le motivazioni e finalità indicate, di impegnare la somma di € 300,00 oltre IVA al 22% per € 66,00, per un totale di € 366,00;

**Tenuto** conto l'apposita dotazione sono previste ai seguenti Capitoli del bilancio 2017, sufficientemente capiente:

- Cap. 2041 denominato "Stampanti cancelleria e varie gestione del personale";

**Visto** il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

**Visto** il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

## D E T E R M I N A

- 1) **LE PREMESSE** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI IMPEGNARE** al fine di procedere all'acquisto di nuovi badge e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2017				
<b>Cap./Art.</b>	2041	<b>Descrizione</b>	STAMPATI CANCELLERIA E VARIE GESTIONE DEL PERSONALE		
<b>Macroaggregat</b>	103	<b>Miss/Progr.</b>	1.11	<b>PdC finanziario</b>	1.03.01.02.006
<b>Centro di costo</b>	2230	<b>Compet. Econ.</b>	2017	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZAF1EE1D52	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	DITTA SECA S.R.L. TRANI				
<b>Causale</b>	LIQUIDAZIONE FATTURE FORNITURA BADGE MAGNETICI				
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO COMUNALE 2017				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 366,00	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

- 3) **DI IMPUTERE** la spesa complessiva di € 366,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2017	2041	€ 366,00

- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- 5) **DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dirigente;
- 6) **COPIA** conforme all'originale dovrà essere trasmessa agli Organi e Uffici di cui in epigrafe.

L'Istruttore Amm.vo  
Michele Miolli





## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

**ESERCIZIO:** 2017    *Impegno di spesa*    2017 750/0    *Data:* 26/06/2017    *Importo:* 366,00

**Oggetto:** ACQUISTO 25 BADGE MAGNETICI

**Atto Amministrativo:** 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 545 DEL 06/06/2017    **C.I.G.:** ZAF1EE1D52

**SIOPE:** 1.03.01.02.006 - Materiale informatico

**Piano dei Conti Fin.:** 1.03.01.02.006 Materiale informatico

**Beneficiario:** SECA srl

### Bilancio

<b>Anno:</b> 2017		<b>Stanziamiento attuale:</b>	224.744,16
<b>Missione:</b> 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni già assunti:</b>	111.230,64
<b>Programma:</b> 11 - Altri servizi generali		<b>Impegno nr. 750/0:</b>	366,00
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	111.596,64
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	113.147,52

### Piano Esecutivo di Gestione

<b>Anno:</b> 2017		<b>Stanziamiento attuale:</b>	500,00
<b>Capitolo:</b> 2041		<b>Impegni già assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b> STAMPATI CANCELLERIA E VARIE - GESTIONE DEL PERSONALE		<b>Impegno nr. 750/0:</b>	366,00
		<b>Totale impegni:</b>	366,00
		<b>Disponibilità residua:</b>	134,00

**Progetto:** ALTRI SERVIZI GENERALI

**Resp. spesa:** 2230 - Gestione del Personale

**Resp. servizio:** 2230 - Gestione del Personale

TRANI li, 26/06/2017

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA  
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA ECONOMICA FINANZIARIA

IL DIRIGENTE  
(Dott. Angelo PEDONE)

N. 1763 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di  
questo Comune.

Trani, li 29-06-07

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per  
15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non  
sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE