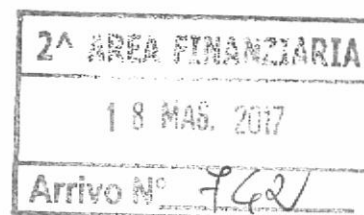


- Sindaco
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Pubblicazione albo on line
- Gestione Economica del Personale
- Componenti R.S.U
- OO.SS.



**CITTÀ DI TRANI**  
**PROVINCIA BARLETTA ANDRIA TRANI**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**Area Affari Generali ed Istituzionali e Servizi alla**  
**Persona**  
**Gestione Giuridica del Personale**  
**n. 440 del 28-5-17**

**OGGETTO:** Applicazione art.24 c.1 CCNL 14.09.2000, come modificato dall'art.14 c.1 del CCNL del 05.10.2001. Liquidazione compenso per attività lavorativa svolta da dipendenti dell'Ente, compreso il personale a tempo indeterminato del Comando di Polizia Locale, nel giorno di riposo settimanale durante il periodo luglio-dicembre 2016.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente il testo di seguito riportato;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

**IL DIRIGENTE**  
Avv. Caterina Navach

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
In esito all'istruttoria procedimentale condotta  
**ATTESTA**

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. N. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Avv. Caterina Navach

**IL DIRIGENTE**

**Visto** il decreto sindacale di conferimento n. 5900 del 9 febbraio 2017;

**Considerato** che sono pervenute a firma dei Dirigenti le autorizzazioni per lo svolgimento di attività lavorative nei giorni di riposo settimanale da parte di vari dipendenti dell'Ente (di cui all'All. 1 agli atti d'ufficio), compresi quelli del Comando di Polizia Locale (di cui all'Allegato 2 agli atti d'ufficio), relativamente al periodo luglio-dicembre 2016;

**Ritenuto**, pertanto, secondo la normativa vigente, di applicare l'art.24 c.1 del CCNL del 14.09.2000 così come modificato dall'art.14 C.1 del CCNL del 05.10.2001, che prevede la corresponsione per ogni ora di lavoro effettivamente prestata un compenso aggiuntivo pari al 50% della retribuzione oraria di cui all'art.52, c.2, lett.b del CCNL del 14.09.2000, con diritto al riposo compensativo di norma entro 15 giorni e comunque non oltre il bimestre successivo;

**Richiamata** la propria Determinazione n. 160 del 9/6/2016 relativa alla quantificazione del Fondo delle risorse decentrate per i dipendenti per l'anno 2016;

**Ritenuto**, altresì, di impegnare la quota relativa ai compensi da erogare ai dipendenti di cui ai prospetti allegati (All.1 e All.2 agli atti d'ufficio), pari a complessivi:

€ 4.839,67= per compensi;  
€ 1.151,84= per oneri riflessi;  
€ 411,37= per IRAP;

salvo eventuali rideterminazioni, con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio di previsione anno 2016:

Cap. n. 186 per compensi  
Cap. n. 185 per oneri riflessi  
Cap. n. 221 per irap

**Considerato** che il Bilancio di previsione triennale 2017-2019 è stato approvato con D.C.C. n. 35 del 26/04/2017;

**Richiamata**, inoltre, la Deliberazione di C.C. n. 38 del 15.06.2016 con la quale è stato approvato il bilancio 2016/2018;

**Dato atto** che gli istituti in oggetto rientrano tra le indennità fisse e ricorrenti nell'ambito del Fondo delle risorse decentrate per i dipendenti dell'anno 2016 e pertanto erogabili anche in assenza di una contrattazione del Fondo anno 2016;

**Dato atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n.136/2010, in quanto trattasi di salario accessorio ai dipendenti dell'Ente;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

**Visto** il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

### D E T E R M I N A

- 1) **LE PREMESSE** formano parte integrante del presente provvedimento;
- 2) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme per i compensi spettanti al personale dell'Ente, compresi i dipendenti del Corpo del Comando di Polizia Locale, per aver svolto attività lavorativa nel giorno di riposo settimanale per il periodo luglio - dicembre 2016:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2017 – Gestione residui anno 2016				
<b>ap./Art.</b>	186	<b>Descrizione</b>	Fondo produttività a altri miglioramenti ai dipendenti		
		<b>Miss/Progr.</b>	1/11	<b>PiC finanziario</b>	1.01.01.01.004
<b>Macroaggregato</b>	1.11.1.0101	<b>Compet. Econ.</b>	2016	<b>Spesa ricorr. non</b>	NO
<b>SIOPE</b>	1.01.01.01.004	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Personale dell'Ente, compresi i dipendenti del Corpo del Comando di Polizia Locale				
<b>Causale</b>	Compenso per art. 24 comma 1 periodo luglio- dicembre 2016				
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO COMUNALE				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 4.839,67	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

<b>Eserc. Finanz.</b>	2017 – Gestione residui anno 2016				
<b>Cap./Art.</b>	185	<b>Descrizione</b>	Oneri riflessi		
		<b>Miss/Progr.</b>	1/11	<b>PIC finanziario</b>	1.01.02.01.001
<b>Macroaggregato</b>	1.11.1.0101	<b>Compet. Econ.</b>	2016	<b>Spesa ricorr. non</b>	NO
<b>SIOPE</b>	1.01.02.01.001	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	INPS ex Gestione INPDAP (CPDEL – INADEL – FPC)				
<b>Causale</b>	Oneri per articolo 24 comma 1 periodo Luglio – Dicembre 2016				
<b>Modalità finan.</b>	BILANCIO COMUNALE				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 1.151,84	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

<b>Eserc. Finanz.</b>	2017 – Gestione residui anno 2016				
-----------------------	-----------------------------------	--	--	--	--

Cap./Art.	221	Descrizione	Irap		
		Miss/Progr.	1/11	PdC finanziario	1.02.01.01.001
Macroaggregato	1.11.1.0102	Compet. Econ.	2016	Spesa non ricorr.	NO
SIOPE	1.02.01.01.001 1	CIG		CUP	
Creditore	REGIONE PUGLIA – SERVIZIO DI TESORERIA				
Causale	IRAP per art. 24 comma 1 periodo Luglio – Dicembre 2016				
Modalità finan.	BILANCIO COMUNALE				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 411,37	Frazionabile in 12	no

- 3) **DI LIQUIDARE** come da prospetti allegati (All.1 e All.2 agli atti d'ufficio), salvo eventuali rideterminazioni, i compensi relativi ad attività lavorativa svolta nel giorno di riposo settimanale dal personale dell'Ente, compresi i dipendenti del Corpo del Comando di Polizia Locale, per il periodo luglio - dicembre 2016;
- 4) **DI DARE ATTO** che la complessiva spesa ammontante a € **6.402,88** comprensiva degli oneri riflessi ed IRAP, salvo eventuali rideterminazioni, trova capienza nei capitoli del Bilancio di previsione 2016, secondo gli impegni di cui al precedente punto 2 del presente determinato, secondo quanto segue:

CREDITORI	CAUSALE	IMPORTO	FRAZ. IN DODIC.	CAPITOLO	COD. DI BILANCIO	BILANCIO
Personale dell'Ente compreso dipendenti corpo del comando di P.L.	COMPENSO attività svolta nel giorno di riposo settimanale ex art. 24 c.1 CCNL 2000	€ 4.839,67	NO	186	1.11.1.0101	2016
INPS EX INPDAP ( CIPDEL- INADEL-FPC)	ONERI RIFLESSI	€ 1.151,84	NO	185	1.11.1.0101	2016
REGIONE PUGLIA - SERVIZI DI TESORERIA	IRAP	€ 411,37	NO	221	1.11.1.0102	2016

- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- 6) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà trasmessa agli uffici di cui in epigrafe.

Il Dirigente  
Avv. Caterina Navach



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno:</b>	2016 1516/0	<b>Data:</b> 27/12/2016	<b>Importo:</b> 188.231,67
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 1516/5	<b>Data:</b> 30/12/2016	<b>Importo:</b> 4.839,67
<b>Oggetto:</b>	COMPENSO ATTIVITA' LAVORATIVA PERSONALE COMANDOM P.L.RIPOSO SETTIMANALE PERIODO LUGLIO-DICEMBRE 2016			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 440 DEL 28/04/2017			
<b>SIOPE:</b>	1.01.01.01.004 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo			
<b>Beneficiario:</b>	PERSONALE COMUNALE			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	101 - Redditi da lavoro dipendente			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	188.231,67	
<b>Capitolo:</b>	186	<b>Subimpegni già assunti:</b>	22.759,84	
<b>Oggetto:</b>	FONDO PRODUTTIVITA' E ALTRI MIGLIORAMENTI AL PERSONALE	<b>Subimpegno nr. 1516/5:</b>	4.839,67	
		<b>Disponibilità residua:</b>	160.632,16	
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI			
<b>Resp. spesa:</b>	2230 - Gestione del Personale			
<b>Resp. servizio:</b>	2230 - Gestione del Personale			

TRANI li, 22/05/2017

Il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno:</b> 2016 1104/0	<b>Data:</b> 29/07/2016	<b>Importo:</b> 26.273,10
	<b>Subimpegno di spesa:</b> 2016 1104/9	<b>Data:</b> 30/12/2016	<b>Importo:</b> 1.151,84
<b>Oggetto:</b>	ONERI - COMPENSO ATTIVITA' LAVORATIVA PERSONALE COMANDOM P.L.RIPOSO SETTIMANALE PERIODO LUGLIO-DICEMBRE 2016		
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 440 DEL 28/04/2017		
<b>SIOPE:</b>	1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale		
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale		
<b>Beneficiario:</b>	INPS ex Inpdap (Cpdel)		
<b>Bilancio</b>			
<b>Anno:</b>	2016		
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali		
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		
<b>Macroaggregato:</b>	101 - Redditi da lavoro dipendente		
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>			
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	26.273,10
<b>Capitolo:</b>	185	<b>Subimpegni già assunti:</b>	5.416,84
<b>Oggetto:</b>	ONERI RIFLESSI SU ISTITUTI CONTRATTUALI ACCESSORI	<b>Subimpegno nr. 1104/9:</b>	1.151,84
		<b>Disponibilità residua:</b>	19.704,42
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI		
<b>Resp. spesa:</b>	2230 - Gestione del Personale		
<b>Resp. servizio:</b>	2230 - Gestione del Personale		

TRANI li, 22/05/2017

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno:</b>	2016 1106/0	<b>Data:</b> 29/07/2016	<b>Importo:</b> 11.009,97
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 1106/9	<b>Data:</b> 30/12/2016	<b>Importo:</b> 411,37
<b>Oggetto:</b>	I.R.A.P. - COMPENSO ATTIVITA' LAVORATIVA PERSONALE COMANDOM P.L.RIPOSO SETTIMANALE PERIODO LUGLIO-DICEMBRE 2016			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 440 DEL 28/04/2017			
<b>SIOPE:</b>	1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)			
<b>Beneficiario:</b>	REGIONE PUGLIA SERVIZIO DI TESORERIA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	102 - Imposte e tasse a carico dell'ente			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	11.009,97	
<b>Capitolo:</b>	221	<b>Subimpegni già assunti:</b>	2.232,06	
<b>Oggetto:</b>	I.R.A.P. - FONDO PRODUTTIVITA' E ALTRI SERVIZI GENERALI	<b>Subimpegno nr. 1106/9:</b>	411,37	
		<b>Disponibilità residua:</b>	8.366,54	
<b>Progetto:</b>	ALTRI SERVIZI GENERALI			
<b>Resp. spesa:</b>	2230 - Gestione del Personale			
<b>Resp. servizio:</b>	2230 - Gestione del Personale			

TRANI li, 22/05/2017

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 E 147 BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE

AREA "ECONOMICA FINANZIARIA"

IL DIRIGENTE  
(Dott. Angelo PEDONE)

N. 1430 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 24/05/2017

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Carlo Casalino