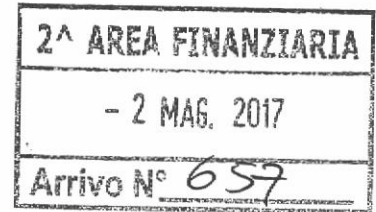


23 MAG 2017



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia Barletta Andria Trani



1) AREA 2 - ORIGINALE

- Servizi Sociali
- Ragioneria
- Affissione albo on line



**OGGETTO:** Fornitura materiale di cancelleria e timbri per uffici Area 1.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

**VISTI:**

gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;  
l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;  
lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

IL DIRIGENTE  
Avv. Caterina Navach

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale  
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale .

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Avv. Caterina Navach

IL DIRIGENTE

**PERMESSO che :**

si rende necessario, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali; procedere alla fornitura di materiale di cancelleria, carta formato A3 e A4, timbri ecc.. per gli Uffici Servizi Sociali, Messa alla prova e Servizi al Cittadino;

**PRESO ATTO** che la Legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015 n. 208) all'art. 1 comma 502 e 503 ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali del valore inferiore ai €. 1.000,00 possano essere acquistati senza ricorrere al MEPA, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure di acquisto;

all'uopo sono state interpellate, via posta elettronica, n°3 ditte di fiducia :

**Ufficio 2000 corrente in Bisceglie;**

**Marrone Giovanni corrente in Andria;**

**Acs Computer Corrente in Trani;**

**PRESO ATTO, che il preventivo offerta pervenuto in data 26/4/2017 dalla Ditta Ufficio 2000 srl di Bisceglie – P.I.: 03602780722 – di fiducia del Comune di Trani, dell'importo di €. 500,00 iva inclusa risulta il più favorevole economicamente;**

**RITENUTO** per quanto sopra necessario e improcrastinabile provvedere alla fornitura di cui trattasi al fine di far fronte agli adempimenti giornalieri dei vari Uffici;

**VISTO** lo stanziamento sul bilancio di previsione ;

**TENUTO CONTO**, inoltre che le apposite dotazioni sono previste al Cap.784 denominato "acquisto altri beni di consumo - assistenza e beneficenza" del bilancio di previsione esercizio 2017, sufficientemente capiente;

**ACCERTATA** la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con D. L. gs n.267/2000;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018

**VISTO** l' art. 51 dello Statuto Comunale;

**VISTO** l' art.107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**DETERMINA**

1. Per quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato
2. di approvare il preventivo offerta pervenuto in data 26/4/2017 dalla Ditta UFFICIO 2000 srl - P.I.: 03602780722 di fiducia del Comune di Trani — dell'importo di €. 500,00 IVA inclusa;
3. di affidare la fornitura in parola alla ditta UFFICIO 2000 srl - P.I.: 03602780722 di fiducia del Comune di Trani ;
4. di impegnare la somma complessiva €. 500,00 IVA inclusa, per la fornitura di materiale di cancelleria e alla fornitura di timbri per gli Uffici Servizi Sociali, Messa alla Prova e Servizi al Cittadino, come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2017				
<b>Cap./Art.</b>	784	<b>Descrizione</b>	acquisto altri beni di consumo - assistenza e beneficenza		
<b>macroaggregato</b>	103	<b>Miss/Progr.</b>	12.5	<b>PdC finanziario</b>	1.03.01.02.000
<b>Centr. di costo</b>	1590	<b>Comp.Econ</b>	2017	<b>Spesa non ricorr.</b>	si
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z601D6C69F	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Ufficio 2000 srl				
<b>Causale</b>	Acquisto materiale di cancelleria e timbri				
<b>Mod. finan.</b>	Fondi comunali				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	500,00	<b>Frazion. in 12</b>	No

5. di imputare la spesa di €.500,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo	pagamento
1	2017	784	€.500,00	60gg

6. di dare atto che la presente determinazione avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune per la durata di quindici giorni e sarà inviata al dirigente dell'Area Economica Finanziaria per quanto di competenza.

7. di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Trani lì 28/04/2017

Il Dirigente  
Avv. Caterina Navach



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

N. 1402 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

IL DIRIGENTE 2^ AREA

IL DIRIGENTE  
(Dott. Angelo PEDONE)

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 23/05/2012

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE