



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

1698

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI N° 2064 DEL -2 SET 2016

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- Sindaco
- Presidenza del Consiglio
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Assessore Cultura
- Ufficio Biblioteca
- Ufficio Ragioneria
- Affissione albo on line

Area Affari Generali e Istituzionali - Servizi alle Persone
Biblioteca "Giovanni Bovio"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 867 del 25/08/2016

OGGETTO: *Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per la procedura di gara mediante RdO sul MePA per elaborazione e stampa di materiale tipografico promozionale e informativo per le occorrenze a carattere culturale della Biblioteca "G. Bovio".*

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Affari Generali e Istituzionali – Servizi alle Persone ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE
Avv. Caterina Navach

STABILITO di individuare 5 (cinque) ditte da invitare alla gara tra quelle presenti sul Mercato Elettronico di CONSIP S.p.A. abilitate al bando "Cancelleria 104" che operano sul territorio della Puglia, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

STABILITO altresì, che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa e che, a parità di punteggio, si procederà mediante sorteggio. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida;

ATTESO che il Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG), disponibile nell'area Servizi del sito dell'Autorità, ha attribuito alla presente procedura negoziale il seguente codice CIG: **Z161B002F6**;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATI altresì la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 15.06.2016, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2016-2018;

RITENUTO di provvedere in merito e di prenotare il conseguente impegno a carico del bilancio di previsione 2016, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

CONSIDERATO che l'apposita dotazione è prevista al cap. 435 denominato "Stampati, cancelleria e varie. Cultura" del bilancio di previsione esercizio 2016, sufficientemente capiente;

ATTESO che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI AVVIARE il procedimento di gara per l'affidamento tramite RdO sul M.E.P.A. della P.A. per la fornitura di materiale tipografico promozionale e informativo per le occorrenze a carattere culturale della biblioteca "G. Bovio";

DI STABILIRE che la fornitura sarà aggiudicata alla ditta che offrirà il prezzo basso;

DI PRENOTARE l'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, co, 1, del D.Lgs. n. 267/2000, a carico del bilancio comunale per complessivi € 575,00 (IVA inclusa) per garantire l'espletamento della gara, come di seguito:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	435	Descrizione	Stampati, cancelleria e varie. Cultura		A.03.01.01.001
Macro aggregato	5.02.1.0103	Miss/Progr.	5/2	PdC finanziario	51.99.99.0000435-
Centro di costo	1510	Compet. Econ.	2016	Spesa non ricorr.	
SIOPE	1201	CIG	Z161B002F6	GUP	
Creditore	Da individuare a seguito di RdO sul MePA				
Causale	Elaborazione e stampa di materiale tipografico promozionale e informativo per le occorrenze a carattere culturale della Biblioteca "G. Bovio"				
Modalità finan.	Bilancio comunale				
Imp.		Importo complessivo	€ 575,00	Frazionabile in 12	

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento, oltre alle prenotazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale di questa Amministrazione, ai sensi del D.lgs. 33 del 14/03/2013 secondo le modalità ivi previste;

DI DARE ATTO che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

DI DARE ATTO che ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolte le verifiche ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e rispettate le relative garanzie come da attestazione in calce al medesimo;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. competente;

DI RENDERE NOTO, ai sensi dell'art.3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'avv. Caterina Navach.

Dr. *Dr. spa Daniela Pellegrino*

IL DIRIGENTE
Avv. Caterina Navach

IL DIRIGENTE

Giusto Decreto di conferimento Sindacale n. 9592 del 04.03.2016

PREMESSO che la Biblioteca "G. Bovio" nella sua continuità storica e nello stesso declinarsi della sua fondamentale funzione di formazione e di apertura verso molteplici prospettive culturali che si rivelino efficaci per la società, risponde fra i suoi obiettivi prioritari a una finalità di diffusione e di comunicazione del sapere all'interno della Comunità. In questa ottica l'Assessorato alla Cultura ha predisposto la programmazione di una serie di iniziative da svolgersi durante il corso di questi mesi volte ad avvicinare studenti, giovani in generale, cittadini, ad alcune tematiche e ad alcuni testi, della tradizione e della modernità, che suscitino riflessione e coinvolgimento;

CONSIDERATO che per offrire ampia divulgazione si rende opportuno provvedere, a seconda della tipologia di manifestazione culturale, alla realizzazione di materiale tipografico di carattere promozionale ed informativo;

VISTO l'art. 32, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che trattasi di fornitura affidabile in economia a mezzo di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 2, co. 1, della *Disciplina per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi del Comune di Trani* approvata con Delibera commissariale n. 15 del 16.03.2015;

VISTO l'art. 1, co. 450, della Legge n. 296/2006, secondo cui le P.A. di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A., ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 1, co. 449, della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii. secondo cui le P.A. di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni *CONSIP* ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VERIFICATO che *CONSIP S.p.A.*, Società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto;

VERIFICATO, altresì, che ai sensi dell'art. 36, co. 6, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di *CONSIP S.p.A.*, mette a disposizione delle Stazioni appaltanti il mercato elettronico delle P.A. e, dato atto, pertanto che sul *M.E.P.A.* si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

RITENUTO di indire, per le motivazioni di cui innanzi, una procedura negoziata mediante il Mercato elettronico (RdO) avente per oggetto l'elaborazione e stampa di materiale tipografico promozionale e informativo per le occorrenze a carattere culturale della biblioteca "G. Bovio";

DATO ATTO che la fornitura sarà aggiudicata alla ditta offerente il maggior ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara pari a € 470,00 (oltre IVA);

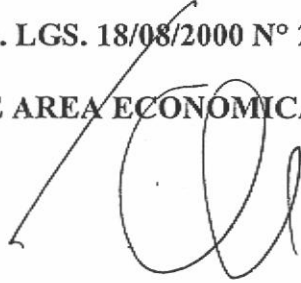
STABILITO quindi di procedere attraverso il *M.E.P.A.* tramite richiesta di (RdO) con gara al prezzo più basso, consultando le ditte presenti nell'ambito del metaprodotto "Cancelleria 104";

DATO ATTO che, oltre alle modalità di selezione del contraente, risulta necessario definire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le clausole essenziali del contratto, che verrà stipulato mediante firma digitale del documento elaborato automaticamente dalla piattaforma *CONSIP* e rimesso per via telematica al fornitore;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICA FINANZIARIA

N. 2831 del Registro delle Pubblicazioni



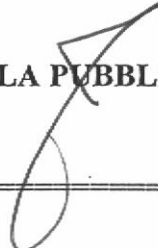
L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di
questo Comune.

Trani, li 05-09-16

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per
15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non
sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE