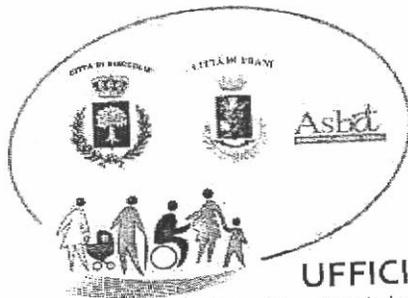




2272



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Ufficio Comune di Piano
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio di Piano _____

**AREA 1 – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI
ALLE PERSONE
Ufficio di Piano**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1342 DEL 06/12/2016

OGGETTO: PRENOTAZIONE CONTABILE e approvazione schema di CONVENZIONE. Convenzionamento "DOPO DI NOI (art. 55-57 R.R. 4/2007)", giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 6 del 29/04/2016 di Riprogrammazione del PdZ 2016 – Scheda n. 27 del Piano Sociale di Zona.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013.

IL DIRIGENTE

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Dott.ssa Caterina Navach)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. d.legsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 9 del 30/05/2016 del Coordinamento Istituzionale è stata approvata la programmazione del Piano Sociale di Zona - anno 2016;
- il Piano Sociale di Zona 2014-2016, prevede il sostegno alle rette per la frequenza strutture "DOPO DI NOI (art. 55-57 R.R. 4/2007 ss. mm. e ii.);
- tutte le risorse finanziarie disponibili sono da considerarsi come contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette e che tale contribuzione sarà erogata direttamente alle strutture, al netto della quota a carico dell'utente, sulla base della contrattualizzazione che disciplina le modalità di accesso e la gestione dei flussi finanziari;

PRESO ATTO

- che con deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 6 del 29/04/2016 si dava mandato alla Dirigente dell'Ufficio di Piano affinché, per l'attivazione di convenzionamenti per l'abbattimento della retta per il servizio di cui alla scheda n. 27 "Dopo di Noi (artt. 55-57 RR 4/2007)", si procedesse a forme di evidenza pubblica, rivolte a tutte le strutture autorizzate presenti nell'Ambito, in osservanza degli obiettivi di servizio indicati nel Piano delle Politiche Sociali 2013-2015;
- che alla data del 06/12/2016, sul territorio dell'Ambito, risulta autorizzata una sola struttura che eroga i servizi di cui all'art. 57 del R.R. 4/2007 ss.mm. e ii., ovvero:
l'associazione PEGASO – ONLUS che gestisce la Comunità Socio-Riabilitativa "CASA PEGASO", autorizzata dalla Regione Puglia, ai sensi dell' art. 57 del R.R. 4/2007 ss.mm. e ii., con sede in Via Padre M. Kolbe, 66 – Bisceglie;
- che l'Associazione di cui sopra ha presentato, in data _____, specifica domanda di convenzionamento all'Ambito;

DATO ATTO che la Regione Puglia ha pubblicato, sul BURP n. 14 del 26/01/2011, lo studio di fattibilità per la determinazione delle tariffe di riferimento regionale per le strutture residenziali e semiresidenziali per persone con disabilità, con le quali si determina il costo del servizio di che trattasi, che risulta essere pari a € 64,38 pro die. Specificando che, in presenza di diversamente abili gravi, le prestazioni erogate nella Comunità trovano copertura con oneri a carico della ASL

competente in misura non inferiore al 70% della retta totale, come previsto dal DPCM 29 novembre 2001.

RITENUTO

- di doversi procedere alla prenotazione contabile in favore dell'associazione PEGASO - ONLUS, che gestisce la Comunità Socio-Riabilitativa "CASA PEGASO", autorizzata dalla Regione Puglia, ai sensi dell' art. 57 del R.R. 4/2007 ss.mm. e ii., con sede in Via Padre M. Kolbe, 66 - Bisceglie, per l'abbattimento della rette dei soggetti valutati idonei dall'UVM alla struttura;
- di doversi procedere alla stipula del conseguente accordo contrattuale per la regolamentazione dei rapporti di natura finanziaria tra il Comune capofila di Trani, in qualità di rappresentante legale dell'Ambito Territoriale di Trani-Bisceglie e il soggetto gestore succitato;

RILEVATO CHE la dotazione finanziaria del servizio de quo, pari ad € 10.000,00, permette l'intervento in oggetto con Convenzionamento per l'anno 2017, ad una retta per persona al giorno di € 64,38 IVA inclusa se dovuta, al netto della compartecipazione dell'ASL;

RICHIAMATO l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

VISTO l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n.38 del 15 giugno 2016, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile per un importo di € 10.000,00 al Cap./Art. 81080/2016 del bilancio di previsione 2016, sufficientemente capiente;

ACCERTATA la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

CONSIDERATO che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018;

VISTA la Legge Regionale n.19/2006;

VISTO il Regolamento Regionale n. 4/2007;

DETERMINA

per tutto quanto in premessa e considerato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DI RICONOSCERE per tutto l'anno 2017 in regime di compartecipazione alla quota sociale della retta presso la Comunità Socio-Riabilitativa "CASA PEGASO" gestita dall'associazione PEGASO - ONLUS - C.F./P.IVA 92029220727, autorizzata dalla Regione Puglia, ai sensi dell' art. 57 del R.R. 4/2007 ss.mm. e ii., con sede in Via Padre M. Kolbe, 66 - Bisceglie, per l'abbattimento della rette dei soggetti che saranno valutati idonei dall'UVM, al ricovero nella struttura, per € 10.000,00;

DI PRENOTARE, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr., con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, la complessiva somma di € 10.000,00 (IVA inclusa), in favore dell'associazione PEGASO - ONLUS per l'anno 2017, nel modo seguente:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	81080	Descrizione	PRESTAZIONI DI SERVIZI PDZ FINANZIATI DA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
Miss./Progr./Titolo/macroaggregato	12.5.1.110	PdC finanz.	1.03.02.15.008	Spesa non ricorr.	no
Centro di costo	1570			Compet. Econ.	2017
SIOPE	1333	CIG	Esente	CUP	no
Creditore	Associazione PEGASO - ONLUS - C.F./P.IVA 92029220727				
Causale	Compartecipazione alla retta della Comunità Socio-Riabilitativa "CASA PEGASO"				
Modalità finan.	Avanzo vincolato di amministrazione			Finanz. da FPV	no
Imp./Prei. n.	0	Importo	€ 10.000,00	Frazionabile in 12	no

SI CHIEDE, stante l'esigibilità differita, **DI IMPUTARE** € 10.000,00 in favore dell'Associazione PEGASO - ONLU, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come da seguente cronoprogramma di spesa:

Progr.	Esercizio/esigibilità	Cap/art.	Importo
	2017	81080	€ 10.000,00

DARE MANDATO al Responsabile dei Servizi Finanziari di apportare sul Bilancio di previsione 2016-2018, le opportune variazioni di esigibilità della spesa;

DI APPROVARE lo schema di convenzione che si allega alla presente;

DI LIQUIDARE, al medesimo soggetto, con successivi provvedimenti, le prestazioni effettive erogate a seguito presentazione di regolare documento contabile;

DI DARE ATTO che la regolamentazione dell'accesso dei minori al servizio in oggetto e della determinazione della compartecipazione alla retta, è rimessa al Disciplinare dei Servizi Sociosanitari e Socioassistenziali territoriali dell'Ambito n.5 di Trani e Bisceglie, approvato con verbale n. 21 del 21/09/2015 dal Coordinamento Istituzionale;



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani
00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2016	<i>Prenotazione di impegno</i>	2016 1513/0	Data: 22/12/2016	Importo: 10.000,00
Oggetto: COMPARTECIPAZIONE ALLA RETTA DELLA COMUNITA' SOCIO RIABILITATIVA "CASA PEGASO"				
Atto Amministrativo: 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1342 DEL 06/12/2016				
SIOPE: 1332 - Altre spese per servizi				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				
Bilancio				
Anno: 2016			Stanziamiento attuale:	1.544.350,00
Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			Impegni gia' assunti:	1.187.373,69
Programma: 5 - Interventi per le famiglie			Impegno nr. 1513/0:	10.000,00
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:	1.197.373,69
Macroaggregato: 110 - Altre spese correnti			Disponibilità residua:	346.976,31
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2016			Stanziamiento attuale:	1.536.000,00
Capitolo: 81080			Impegni gia' assunti:	1.179.023,69
Oggetto: PRESTAZIONI DI SERVIZI PDZ FINANZIATI DA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			Impegno nr. 1513/0:	10.000,00
			Totale impegni:	1.189.023,69
			Disponibilità residua:	346.976,31
Progetto: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA				
Resp. spesa: 1570 - Piano Sociale di Zona				
Resp. servizio: 1570 - Piano Sociale di Zona				

TRANI li, 22/12/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Angelo Pedone

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica in quanto la complessiva somma di € 26.266,62 risulta già accertata giusta determinazione di accertamento delle risorse;

DI ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

DI RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 che il Responsabile del procedimento è l'Avv. Caterina Navach – Dirigente dell'Ufficio di Piano;

DI SUBORDINARE l'efficacia del presente provvedimento al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da rendersi da parte del Dirigente della Ripartizione finanziaria, così come previsto dall'art.151, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000;

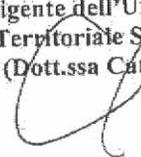
DI TRASMETTERE copia della Determinazione all'Albo Pretorio, al Sindaco, al Segretario Comunale, al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5.

La presente Determinazione contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

Trani, 6/12/2016

IL DIRIGENTE
Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Dott.ssa Caterina Navach)





UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

COMUNE DI TRANI

REPERTORIO N. ____ DEL _____

AMBITO TERRITORIALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA

DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

COSTITUITO DAI COMUNI DI: TRANI E BISCEGLIE

OGGETTO: *Contratto di convenzionamento della struttura “ _____ ”, per l'erogazione del servizio di - “Comunità socio-riabilitativa” - Scheda N. 27 del Piano Sociale di Zona – anno 2016.*

L'anno DUEMILASEDICI, il giorno..... del mese di, presso la sede comunale di Trani, ente capofila,

TRA

1) Avv. Caterina Navach, nata a _____ () il _____ la quale interviene nel presente atto per conto e nell'interesse del Comune di Trani – Comune Capofila dell'Ambito di Trani-Bisceglie (C.F. 83000350724 e P. IVA 00847390721) ai sensi dell'art. 107 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000 ed in esecuzione dello Statuto, nonché del Regolamento dei Contratti, dom.to per la carica presso la sede del Comune;

E

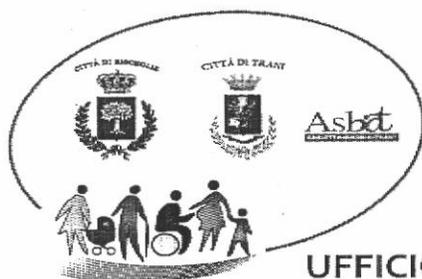
2) Dott.ssa _____ nata a _____ () il _____, Cod. Fisc. _____ come la stesso dichiara, la quale interviene al presente atto nella qualità di legale rappresentante della _____ con sede in Via _____, _____, P.IVA _____ giusta certificato del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Bari.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. 6 del 29/04/2016 del Coordinamento Istituzionale è stata approvata la riprogrammazione della scheda n. 27 del PdZ 2015;
- con deliberazione n. 9 del 30/05/2016 del Coordinamento Istituzionale è stata approvata la programmazione per l'anno 2016;
- il Piano Sociale di Zona 2014-2016, prevede il sostegno alle rette per il ricovero in "Comunità socio-riabilitativa (artt. 57-57 RR 4/2007)";
- tutte le risorse finanziarie disponibili sono da considerarsi come contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette e che tale contribuzione sarà erogata direttamente alle strutture, al netto della quota a carico dell'utente, sulla base della contrattualizzazione che disciplina le modalità di accesso e la gestione dei flussi finanziari;
- la scheda servizio summenzionata registra, a valere sulla Programmazione 2015, una disponibilità di risorse pari e complessivi a € 10.000,00;
- con determinazioni dirigenziali n. ____ del _____ sono state prenotate risorse pari a € 10.000,00 per la copertura del servizio in oggetto per l'anno 2017;
- le risorse economiche previste dal Piano di Zona per l'intervento in oggetto, pari ad € 10.000,00, sono da considerarsi contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette e che tale contribuzione sarà erogata direttamente alle strutture, al netto della quota a carico dell'utente, sulla base del presente contratto;
- la Regione Puglia ha pubblicato, sul BURP n. 14 del 26/01/2011, lo studio di fattibilità per la determinazione delle tariffe di riferimento regionale per le strutture residenziali e semiresidenziali per persone con disabilità, con le quali si determina il costo del servizio di che trattasi, che risulta essere pari a € 64,38 pro die. Specificando che, in presenza di diversamente abili gravi, le prestazioni erogate nella Comunità trovano copertura con oneri a carico della ASL competente in misura non inferiore al 70% della retta totale, come previsto dal DPCM 29 novembre 2001;



- la struttura risulta autorizzata al funzionamento con provvedimento dirigenziale n. ____ del _____ del Comune di Bisceglie ed iscritta nel Registro Regionale con provvedimento dirigenziale n. ____ del _____;

tutto ciò premesso, tra le parti come innanzi costituite, di comune accordo si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 Recepimento delle premesse

La premessa che precede è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 Finalità e oggetto

1. La presente convenzione disciplina i rapporti di natura finanziaria tra l'Ambito territoriale e il legale rappresentante della struttura/servizio "**Comunità socio-riabilitativa**" – art.57 del R.R. n.4/2007", iscritta sul Registro Regionale con A.D. n. ____ del _____ ed autorizzato al funzionamento con A.D. _____ del _____ del Comune di Bisceglie, relativamente alla erogazione del servizio della **Comunità socio-riabilitativa**.
2. Per effetto della presente convenzione e per tutta la durata della stessa il gestore si obbliga ad ospitare presso la propria struttura un massimo di ____ utenti. L'Ambito sarà tenuto al pagamento dei corrispettivi per i soli periodi di effettiva erogazione del servizio. Alcun compenso od indennizzo spetterà al gestore per i periodi nei quali i posti non risultino utilizzati.

Art. 3 Durata del contratto

Il presente contratto è riferito all'anno 2017. Potrà essere prorogato in base ad accordo tra le parti in relazione alla disponibilità di fondi.

Art. 4 Contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette

L'ammissione al servizio sarà disposta dall'Ambito e comunicata alla struttura, con contestuale determinazione della quota a carico dell'utente e della contribuzione al pagamento della quota sociale da parte dell'Ambito, in applicazione del regolamento per l'accesso ai servizi, approvato con verbale del coordinamento istituzionale n. 21 del 21/09/2015, nei limiti della disponibilità delle risorse programmate nel Piano di Zona.

Art. 5 Obblighi della struttura/servizio



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

1. La struttura/servizio s'impegna, d'intesa con l'Ambito territoriale, a partecipare al sistema per la contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette.
2. La struttura/servizio a tal fine, s'impegna a:
 - a. erogare il servizio convenzionato nel rispetto degli standard strutturali e organizzativi previsti dall'art. 70 reg. reg. 4/2007 ss. mm. ii e dalle leggi nazionali e regionali esistenti in materia;
 - b. erogare il servizio ricevendo pagamenti, in quota parte direttamente dai richiedenti e fino a concorrere alla tariffa applicata con riferimento alla sola quota sociale, a fronte dell'ammissione al servizio previa positiva valutazione dell'UVM, in misura corrispondente alle percentuali di copertura della contribuzione, determinate in relazione alle condizioni economiche, familiari e sociosanitarie valutate secondo le procedure d'accesso ai servizi come da disciplinare d'accesso ai servizi sociosanitari e socioassistenziali territoriali approvato con verbale di Coordinamento Istituzionale n. 21 del 21/09/2015;
 - c. confermare la disponibilità del servizio opzionato dal nucleo familiare, previa verifica della disponibilità dei posti messi in convenzione;
 - d. generare la ricevuta attestante l'effettiva fruizione del servizio;
 - e. rendicontare all'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Trani-Bisceglie mensilmente i servizi erogati con le modalità prescritte dal presente contratto;
 - f. rendersi disponibile per tutto il periodo di convenzionamento con il Comune Capofila dell'Ambito, per qualsivoglia richiesta da parte dell'Ambito territoriale di Trani, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni;
 - g. rendersi, altresì, disponibile a verifiche e controlli, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, in qualunque momento e fase della realizzazione dell'intervento complessivo, anche ai fini del monitoraggio, valutazione e controllo della qualità dell'intervento, e nelle rilevazioni statistiche che l'Ufficio di Piano riterrà opportune;

Art. 6 Obblighi dell'Ambito territoriale



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

1. L'Ambito territoriale s'impegna a rendere pienamente operativo il sistema di contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette in ordine agli adempimenti di natura amministrativa e contabile di propria competenza.
2. L'Ambito territoriale, a tal fine, s'impegna a disporre in favore della struttura/servizio, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, il pagamento corrispondente alle contribuzioni della quota sociale delle rette per le prestazioni rese nei confronti dei nuclei familiari, a fronte dell'inoltro della fattura accompagnata dall'attestazione, sottoscritta dal referente di ciascun nucleo familiare attestanti l'effettiva erogazione del servizio.

Art. 7 Regime Tariffario

La struttura/servizio "Comunità socio-riabilitativa" applica le seguenti tariffe pro die:

<i>Tipologia Servizio/prestazione</i>	<i>Tariffa pro IVA inclusa</i>
"Comunità socio-riabilitativa"	€ _____ quota sociale

Art. 8 Rapporti economici tra le parti

1. La struttura/servizio riceve direttamente, tramite modalità di pagamento che consentono la tracciabilità bancaria, la quota di compartecipazione degli utenti, così composta:
 - quota parte a carico della famiglia, calcolata secondo l'art. 4 del Regolamento d'Accesso direttamente della famiglia;
 - quota di compartecipazione determinata secondo l'art. 4 del Regolamento d'Accesso dall'Ambito Territoriale.
2. Il comune capofila dell'Ambito territoriale non assume alcuna garanzia per le somme dovute dagli utenti al gestore.
3. La struttura/servizio provvede a:
 - produrre la ricevuta di pagamento di competenza del nucleo familiare, relativa all'intero valore della tariffa applicata (compartecipazione del nucleo familiare +



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

compartecipazione) che deve essere sottoscritta dal referente del nucleo. Essa attesta l'effettiva fruizione del servizio da parte dell'utente;

- inviare mensilmente fattura delle prestazioni rese relativa alla tariffa applicata;
 - ricevute di pagamento sottoscritte dal referente di ciascun nucleo familiare.
4. La disponibilità da parte dell'Ambito territoriale di tale documentazione costituisce condizione imprescindibile per l'erogazione della compartecipazione.
 5. L'Ufficio di Piano eroga alla struttura/servizio Comunità socio-riabilitativa l'importo assegnato agli utenti per la contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette.
 6. L'erogazione della contribuzione da parte dell'Ufficio di Piano al soggetto erogatore avviene mensilmente, effettuati tutti gli adempimenti legislativi previsti in materia, tramite bonifico bancario con accredito sul conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, ed intestato alla Cooperativa, al seguente codice IBAN: _____;
 7. La Cooperativa è obbligata a comunicare all'ENTE entro e non oltre 7 (sette) giorni mediante Raccomandata A.R. da inoltrarsi al COMUNE DI TRANI - UFFICIO DI PIANO – Responsabile Ufficio di Piano – Via T. Morricone n. 2 – 76125 TRANI (BT), ogni modifica relativa agli estremi identificativi del conto corrente innanzi indicato nonché alle generalità e codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare.

Art. 9 Divieto di cumulo

I benefici economici derivanti dal riconoscimento della contribuzione al pagamento della quota sociale della retta di cui al presente contratto, non possono cumularsi in capo al medesimo posto utente che sia già destinatario di contributi per buoni di conciliazione a valere su fondi nazionali, regionali o comunali.

Art. 10 Copertura finanziaria

Al presente contratto, nell'ambito della somma complessiva di Euro 10.000,00, programmata dall'Ambito nel Piano di Zona, giusta programmazione approvata con verbale n. 6 del 29/04/2016 del Coordinamento Istituzionale e giusta determinazione di impegno contabile n. ____ del



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

_____ , è assicurata la copertura finanziaria di Euro 10.000,00 calcolata tenendo conto del regime tariffario applicato, come specificato al precedente art. 6.

Art. 11 Rendicontazione

1. Le prestazioni effettuate dalla struttura / servizio Comunità socio-riabilitativa devono essere comprovabili documentalmente ossia essere giustificate da fatture ovvero da documenti contabili avente valore probatorio equivalente, a seconda del regime fiscale prescelto e con tracciabilità bancaria.
2. La rendicontazione delle spese sostenute è effettuata con le modalità previste dall'art. 7.

Art. 13 Monitoraggio e controllo

1. Nell'esercizio dei poteri che gli competono per legge, l'Ufficio di Piano effettua il monitoraggio dell'intervento, controlla il corretto svolgimento delle attività previste e verifica le rendicontazioni economiche presentate dai soggetti erogatori, anche richiedendo documentazione integrativa ed effettuando controlli *in loco* attraverso propri funzionari.
2. Qualora vengano rilevate irregolarità di qualsivoglia natura, verrà adita l'Autorità giudiziaria competente.

Art.14 Recesso dal contratto

1. L'Amministrazione ha facoltà di rescindere il contratto/convenzione qualora:
 - a. accerti violazioni di norme nella conduzione del servizio da parte del gestore secondo le previsioni di cui all'art. 70 del Reg. 4/2007;
 - b. siano gravemente violate specifiche norme settoriali anche di rango comunitario nonché siano accertati illeciti di natura penale;
 - c. non ottemperi agli obblighi previsti dall'art.5 del presente contratto/convenzione.
2. La struttura/servizio Comunità socio-riabilitativa ha facoltà di rescindere il presente contratto/convenzione qualora l'Ambito non ottemperi a quanto previsto al precedente articolo 6.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Art. 15 – Trattamenti dei dati

La struttura/servizio autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento del servizio e al pagamento del corrispettivo nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D. lgs. 196/20063.

Art. 16 – Norme di rinvio

Per quanto non disciplinato con il presente contratto/convenzione, si fa rinvio alle norme del codice civile e alla normativa vigente in materia.

Il presente contratto/convenzione si compone fin qui di n. __ facciate, dopo la conferma delle parti che il contenuto è la precisa e fedele espressione della loro volontà, viene come appresso sottoscritto, in uno a tutti gli allegati, il cui contenuto è espressamente accettato tra i patti contrattuali.

Seguono le firme delle parti contraenti

Dott.ssa Caterina Navach - Responsabile dell'Ufficio Unico di Piano

Dott.ssa _____ - Legale Rappresentante della _____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

N. 4211 del Registro delle Pubblicazioni

IL DIRIGENTE 2^ AREA
IL DIRIGENTE
(Dott. Angelo PEDONE)

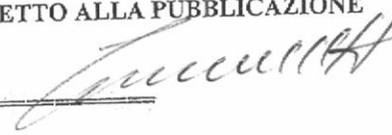
L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 29/12/2016

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.
consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE