



Città di Trani  
 Medaglia d'Argento al Merito Civile  
 Provincia Barletta Andria Trani

23 NOV. 2016  
 Arrivo N°

*2149*

- Originale
- Servizi Sociali
- Ragioneria
- Affissione albo on line

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI N° 2661 DEL 30 NOV 2016

AREA 1  
 Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Persona  
 Servizio Socio Assistenziale Welfare  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
 N. 2186 DEL 09/11/2016

**OGGETTO:** Impegno di spesa giuridicamente vincolante

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

**VISTI:**

gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;  
 l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;  
 lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**ATTESTA**

a regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;



IL DIRIGENTE  
 Avv. Caterina Navach

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale  
SOTTOPONE  
la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale.

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionalità regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

Nominata con decreto sindacale n° 33747 del 09/09/2016

Premesso che:

- con propria deliberazione n°78 del 21/4/2016 la Giunta Comunale ha dettato il proprio indirizzo per la realizzazione di un piano straordinario per il sostegno alle famiglie e alle persone in difficoltà attraverso la realizzazione di una azione sperimentale denominata "Cantiere Sociale" demandando al Dirigente Area 1 gli atti consequenziali;
- con Determinazione Dirigenziale n°448 del 04/05/2016 veniva approvato il "Bando sperimentale per il Cantiere Comunale-Anno 2016" attraverso il quale il Comune di Trani intendeva individuare i soggetti ospitanti, ovvero tutte le associazioni di volontariato e le cooperative sociali di tipo A con sede operativa nel territorio comunale che volessero ospitare soggetti in inserimento/reinserimento sociale (beneficiari), a norma delle disposizioni vigenti, per un periodo non inferiore a sei mesi, riconoscendo un finanziamento straordinario onnicomprensivo di € 3.500,00 (BONUS CANTIERE) per ogni persona fisica inserita nel Cantiere Sociale, con finalizzazione delle attività previste dallo stesso;
- con Determinazione Dirigenziale n°659 del 04/07/2016 veniva impegnata la somma complessiva di € 409.400,00, di cui € 204.700,00 nell'Anno 2016 e € 204.700,00 nell'Anno 2017, per la realizzazione del predetto Piano Straordinario;
- con Determinazione Dirigenziale n°448 del 04/05/2016 veniva approvato il "Bando sperimentale per il Cantiere Comunale-Anno 2016" attraverso il quale il Comune di Trani intendeva individuare i soggetti ospitanti, ovvero tutte le associazioni di volontariato e le cooperative sociali di tipo A con sede operativa nel territorio comunale che volessero ospitare soggetti in inserimento/reinserimento sociale (beneficiari), a norma delle disposizioni vigenti, per un periodo non inferiore a sei mesi, riconoscendo un finanziamento straordinario onnicomprensivo di € 3.500,00 (BONUS CANTIERE) per ogni persona fisica inserita nel Cantiere Sociale, delle quali 2.700,00 euro al beneficiario/cittadino ed euro 800,00 al soggetto ospitante come rimborso spese;
- che le domande pervenute riguardo i soggetti ospitanti con i requisiti previsti dal bando sono pari a n. 13;
- che ogni soggetto ospitante ha dichiarato nella propria istanza quanti beneficiari può accogliere;
- con Determinazione Dirigenziale n°818 del 08/08/2016, veniva approvata la graduatoria provvisoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n° 634 del 29/05/2016, attraverso la quale viene definito l'elenco dei 110 beneficiari aventi diritto alla partecipazione al Piano Straordinario;

- che sono stati stabiliti gli accoppiamenti tra soggetti ospitanti e beneficiari sulla base delle caratteristiche degli uni e degli altri;
- che la somma da erogare trattandosi di un contributo integrativo del reddito, sarà pagata al soggetto beneficiario (ospite) con quietanza di pagamento in favore dell'associazione (ospitante) che attesterà contestualmente alla richiesta di pagamento con apposita nota il verificarsi delle condizioni previste dal patto sociale sottoscritto;

Tutto quanto sopra premesso e precisato;

Ritenuto confermare l'impegno di spesa assunto necessario al pagamento dei rimborsi spesa in favore delle associazioni aderenti al progetto di che trattasi;

Viste le seguenti disposizioni:

- Legge n.196/1997 "Norme in materia di promozione dell'occupazione"
- D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" pubblicato sulla G.U. n. 42 del 20/02/2001 – Suppl.Ord. n. 30;
- D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i
- D.Lgs. n.198 del 11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e s.m.i.
- D.Lgs. n.163 del 12/04/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", e s.m.i..
- Legge Regionale n°23 del 07.08.2013
- Legge Regionale n. 28 del 26/10/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare".
- Legge 04.05.1983, n. 184;
- Legge 08/11/2000, n. 328;
- Regolamento comunale per i servizi sociali.

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

Considerato che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018

#### DETERMINA

1. Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato;

di confermare l'impegno di spesa assunto necessario al pagamento dei rimborsi spesa in favore delle associazioni aderenti al progetto di che trattasi per complessivi € 128.333,35 come segue:

N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
1	Associazione AUSER Volontariato - Trani	€ 25.666,67	723	2016	705
N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
2	Associazione Nazionale Privi di Vista ed Ipovedenti	€ 7.000,00	723	2016	705
N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
3	Associazione di Volontariato "Il Colore degli Anni"	€ 4.666,67	723	2016	705
N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
4	Associazione Di Volontariato Istituto del Buon Samaritano	€ 7.800,02 € 6.199,98	723 2575	2016 2016	705 706

N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
5	Confederazione dei Sindacati Autonomi Italiani - Sede di Trani	€ 2.333,33	723	2016	705
		€ 300,00	2575	2016	706
		€ 2.033,34	440	2016	704
N.	Cooperativa	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
6	Cooperativa Sociale Comunità Oasi 2 San Francesco	€ 3.500,00	723	2016	705
		€ 2.061,66	440	2016	704
		€ 1.438,34	408	2016	703
N.	Cooperativa	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
7	Cooperativa Sociale Promozione Sociale e Solidarietà	€ 4.666,67	723	2016	705
		€ 4.666,66	408	2016	703
N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
8	Associazione Legambiente - Circolo di Trani	€ 5.833,33	723	2016	705
		€ 5.833,34	408	2016	703
N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
9	Associazione di Promozione Sociale "Orizzonti"	€ 8.166,67	723	2016	705
		€ 3.905,66	408	2016	703
		€ 4.261,00	723	2017	24
N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
10	Associazione A.T.A.D. ONLUS "Il Pineto"	€ 2.333,33	723	2016	705
		€ 2.333,34	122	2016	700
N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
11	Associazione ODV "XIAG YAN - RONDINE CHE RIDE"	€ 2.333,33	723	2016	705
		€ 2.333,34	2575	2016	706
N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
12	Associazione di Volontariato "AUSER Insieme" - Trani	€ 1.166,66	723	2016	705
		€ 1.166,68	2575	2016	706
N.	Associazione	Importo	Capitolo	Anno	Impegno N.
13	Associazione di Promozione Sociale "Azzurro Italia"	€ 8.166,67	723	2016	705
		€ 227,66	122	2016	700
		€ 7.939,00	723	2017	24

1. di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal D. Lgs. n°97/2016;
2. di dare atto che la presente Determinazione non contiene dati sensibili ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
3. Si allega alla presente l'elenco dei beneficiari/cittadini suddivisi per ogni soggetto ospitante ai quali saranno liquidate le somme ed il patto sociale sottoscritto tra ogni soggetto ospitante ed i beneficiari/cittadini.

Trani li



Il Dirigente  
Avv. Caterina Navach



## CANTIERE SOCIALE 2016

*Elenco dei Patti di Inclusione Sociale Attiva stipulati tra Comune di Trani, le Associazioni/Cooperative ospitanti ed i beneficiari del contributo*

Beneficiario	Codice Fiscale	Associazione/Cooperativa	N. protocollo e data
Papagno Corrado	PPGCRD58P22L328M	A.T.A.D. - ONLUS "Il Pineto"	34408 del 14/09/2016
Patrino Claudio	PTRCLD74R01L328D	A.T.A.D. - ONLUS "Il Pineto"	34408 del 14/09/2016
Antonelli Giuseppe	NTNGPP56D19L328O	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Quagliariella Donato	QGLDNT69A27A285Y	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Piumella Vito	PMLVTI64S12L328I	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Di Giovanni Nicola	DGVNCL55H09A285E	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
D'Addato Gaetano	DDDGTN52T24L328Z	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Carapelle Sergio	CRPSRG67M31L328J	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Bernardi Giovanna	BRNGNN52R49H645H	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	37279 del 04/10/2016
De Feudis Giuseppe	DFDGGP72E06L328V	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Coschiera Antonio	CSCNTNG7E26L328Z	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Bernardi Felice	BRNFLCS8R30H645Q	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Di Marzo Nicola	DMRNLG1T19L328R	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Cosmai Michele	CSMMHL66H14L328M	Associazione "AUSER" Volontariato Trani	35814 del 22/09/2016
Ancler Angelo	NCLNGL70R21L328B	Coop. Soc. "Promozione Sociale e Solidarietà"	36511 del 28/09/2016
Garmino Margherita	GMMMGGH52B45L328W	Coop. Soc. "Promozione Sociale e Solidarietà"	36511 del 28/09/2016
Porro Sabino	PRRSBN57S08A285G	Coop. Soc. "Promozione Sociale e Solidarietà"	36511 del 28/09/2016
Latti Rosa	LTRS061T68L328S	Coop. Soc. "Promozione Sociale e Solidarietà"	36511 del 28/09/2016
Matarrese Marianna	MTRMNN75C44A285A	Ass. di Prom. Sociale "AUSER insieme" Trani	35218 del 20/09/2016
Mazzilli Mario	MZZMRA69B24L328E	Ass. di Promozione Sociale "Azzurra Italia"	34413 del 14/09/2016
Lomazzo Angelo	LMZNLG65M24L328X	Ass. di Promozione Sociale "Azzurra Italia"	36864 del 14/09/2016
Capuano Antonio	CPNNTN60E05A669D	Ass. di Promozione Sociale "Azzurra Italia"	34413 del 14/09/2016
Ricchiuti Andrea	RCCNDR57L16L328B	Ass. di Promozione Sociale "Azzurra Italia"	36864 del 14/09/2016
Palumbo Savino	PLMSVN58B51L328R	Ass. di Promozione Sociale "Azzurra Italia"	34413 del 14/09/2016
Di Terlizzi Leonardo	DTRLRD60C08L328E	Ass. di Promozione Sociale "Azzurra Italia"	34413 del 14/09/2016
Pasquarelli Giuseppe	PSQGGP65S24A285Q	Ass. di Promozione Sociale "Azzurra Italia"	34413 del 14/09/2016
Fanelli Pietro	FNLPTR69B05L328W	Ass. di Promozione Sociale "Orizzonti"	35212 del 20/09/2016
Fornelli Domenicantonio	FRNONCS3L27L328X	Ass. di Promozione Sociale "Orizzonti"	35212 del 20/09/2016
Ramires Giovanni Battista	RMRGNN62B25L328I	Ass. di Promozione Sociale "Orizzonti"	35212 del 20/09/2016
Lobascio Teresa	LBSTRS72R46A669U	Ass. di Promozione Sociale "Orizzonti"	35212 del 20/09/2016
Scaringì Paolo	SCRPLA61H30L328N	Ass. di Promozione Sociale "Orizzonti"	35212 del 20/09/2016
Barracchia Tommaso	BARTMS70P16L328Z	Ass. di Promozione Sociale "Orizzonti"	35212 del 20/09/2016
Di Terlizzi Caterina	DTRCRN63S55L328O	Ass. di Promozione Sociale "Orizzonti"	37052 del 03/10/2016
Ancler Elena	NCLLNE71C52L328D	Ass. di Volontariato "Il Colore degli Anni"	34411 del 14/09/2016
Botta Francesco	BTFNFC58R26L328P	Ass. di Volontariato "Il Colore degli Anni"	37727 del 06/10/2016
Balducci Vito	BLDY715L16L328I	Ass. di Volontariato "Istituto Buon Samaritano"	35817 del 22/09/2016
Firrao Raffaele	FRRRFL69P22L328W	Ass. di Volontariato "Istituto Buon Samaritano"	35817 del 22/09/2016
Paduani Michele	PDSMHL60M22L328H	Ass. di Volontariato "Istituto Buon Samaritano"	35817 del 22/09/2016
Pellegrino Stefano	PLLSFN68B19L328Q	Ass. di Volontariato "Istituto Buon Samaritano"	35817 del 22/09/2016
Curci Giovanna	CRCGNN76L56L328W	Ass. di Volontariato "Istituto Buon Samaritano"	35817 del 22/09/2016
Landriscina Giovanni	LNDGNN69H05L328P	Associazione Legambiente - Circolo di Trani	35215 del 20/09/2016
Rubino Giovanni	RBNGNN65P09G273H	Associazione Legambiente - Circolo di Trani	35215 del 20/09/2016
Muggeo Giovanni	MGGGNN63E30L328S	Associazione Legambiente - Circolo di Trani	35215 del 20/09/2016
Addamiano Domenico	DDMDNC76E03L328B	Associazione Legambiente - Circolo di Trani	35215 del 20/09/2016
Muzi Antonio	MZUNTN64H05L328F	Associazione Legambiente - Circolo di Trani	35215 del 20/09/2016
D'Oria Giuseppe	DROGPP60A22L328R	Ass. Nazionale Privi di Vista ed Ipovedenti	35816 del 22/09/2016
Biancofiore Nicola	BNCNCL69D27L328G	Ass. Nazionale Privi di Vista ed Ipovedenti	35989 del 23/09/2016
Ventura Giuseppe	VNTGPP74B01L328R	Ass. Nazionale Privi di Vista ed Ipovedenti	35816 del 22/09/2016
Curci Vincenza	CRVCN64P46L328Q	Ass. ODV "XIAO YAN - RONDINE CHE RIDE"	37276 del 04/10/2016
Della Monica Alfredo	DLLLRD67D17L333W	Ass. ODV "XIAO YAN - RONDINE CHE RIDE"	37276 del 04/10/2016
Albano Antonio	LBNNNT68R02E716I	Confederazione dei Sindacati Autonomi Italiani	35815 del 22/09/2016
De Cristofaro Giuseppe	DCRGPP54C12L328E	Confederazione dei Sindacati Autonomi Italiani	35815 del 22/09/2016
Leuci Luigia	LCELGU66E43A883G	Soc. Coop. Soc. Comunità Oasi2 - Onlus	39166 del 18/10/2016
Sahli Ahmed	SHLHMD73P252301R	Soc. Coop. Soc. Comunità Oasi2 - Onlus	39166 del 18/10/2016
Salvemini Angelo Antonio	SLVNLN8CM31A669P	Soc. Coop. Soc. Comunità Oasi2 - Onlus	39166 del 18/10/2016





## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b>	160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/5	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b>	25.666,67

**Oggetto:** CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'

**Atto Amministrativo:** 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016

**SIOPE:** 1305 - Lavoro interinale

**Piano dei Conti Fin.:** 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali

**Beneficiario:** ASSOCIAZIONE AUSER

### Bilancio

**Anno:** 2016  
**Missione:** 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
**Programma:** 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e  
**Titolo:** 1 - Spese correnti  
**Macroaggregato:** 103 - Acquisto di beni e servizi

### Piano Esecutivo di Gestione

<b>Anno:</b> 2016	<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723	<b>Subimpegni già assunti:</b>	134.333,33
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -	<b>Subimpegno nr. 705/5:</b>	25.666,67
	<b>Disponibilità residua:</b>	0,00

**Progetto:** PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED  
**Resp. spesa:** 3493 - Manutenzione Immobili  
**Resp. servizio:** 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/6	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 7.000,00
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE NAZ. PRIVI DI VISTA ED IPOVEDENTI				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723			<b>Subimpegni già assunti:</b>	153.000,00
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -			<b>Subimpegno nr. 705/6:</b>	7.000,00
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/7	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 4.666,67
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO IL COLORE DEGLI ANNI				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723			<b>Subimpegni già assunti:</b>	155.333,33
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -			<b>Subimpegno nr. 705/7:</b>	4.666,67
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti				

TRANI li. 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/8	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 7.800,02
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO BUON SAMARITANO				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723			<b>Subimpegni già assunti:</b>	152.199,98
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -			<b>Subimpegno nr. 705/8:</b>	7.800,02
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b>	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED			
<b>Resp. spesa:</b>	3493 - Manutenzione Immobili			
<b>Resp. servizio:</b>	3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti			

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/9	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 2.333,33
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> CONFEDERAZIONE DEI SINDACATI AUTONOMI ITALIANI				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723			<b>Subimpegni già assunti:</b>	157.666,67
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -			<b>Subimpegno nr. 705/9:</b>	2.333,33
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/10	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 3.500,00
<b>Oggetto:</b>	CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016			
<b>SIOPE:</b>	1305 - Lavoro interinale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali			
<b>Beneficiario:</b>	COOPERATIVA SOCIALE COMUNITA' OASI 2 SAN FRANCESCO			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
<b>Programma:</b>	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	160.000,00	
<b>Capitolo:</b>	723	<b>Subimpegni già assunti:</b>	156.500,00	
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -	<b>Subimpegno nr. 705/10:</b>	3.500,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED			
<b>Resp. spesa:</b>	3493 - Manutenzione Immobili			
<b>Resp. servizio:</b>	3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti			

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott. Angelo Pedone



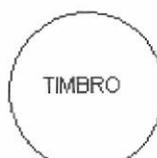
## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/11	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 4.666,67
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> COOP. PROMOZIONE SOCIALE E SOLIDARIETA' SOC COOP. ARL				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723			<b>Subimpegni già assunti:</b>	155.333,33
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -			<b>Subimpegno nr. 705/11:</b>	4.666,67
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/12	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 5.833,33
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> LEGAMBIENTE-CIRCOLO DI TRANI				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723			<b>Subimpegni già assunti:</b>	154.166,67
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -			<b>Subimpegno nr. 705/12:</b>	5.833,33
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b>	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED			
<b>Resp. spesa:</b>	3493 - Manutenzione Immobili			
<b>Resp. servizio:</b>	3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti			

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/13	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 8.166,67
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE. ORIZZONTI				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723			<b>Subimpegni già assunti:</b>	151.833,33
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -			<b>Subimpegno nr. 705/13:</b>	8.166,67
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/14	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 2.333,33
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE TRANESE DISABILI IL PINETO				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723			<b>Subimpegni già assunti:</b>	157.666,67
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -			<b>Subimpegno nr. 705/14:</b>	2.333,33
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/15	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 2.333,33
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE XIAO YAN RONDINE CHE RIDE				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016		<b>Importo impegno:</b>		160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723		<b>Subimpegni già assunti:</b>		157.666,67
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -		<b>Subimpegno nr. 705/15:</b>		2.333,33
				<b>Disponibilità residua:</b> 0,00
<b>Progetto:</b> PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/16	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 1.166,66
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOC. AUSER INSIEME TRANI				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016		<b>Importo impegno:</b>		160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723		<b>Subimpegni già assunti:</b>		158.833,34
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -		<b>Subimpegno nr. 705/16:</b>		1.166,66
				<b>Disponibilità residua:</b> 0,00
<b>Progetto:</b> PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 705/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 705/17	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 8.166,67
<b>Oggetto:</b>	CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016			
<b>SIOPE:</b>	1305 - Lavoro interinale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali			
<b>Beneficiario:</b>	AZZURRO ITALIA MOVIMENTO PER IL TERRITORIO			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
<b>Programma:</b>	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	160.000,00	
<b>Capitolo:</b>	723	<b>Subimpegni già assunti:</b>	151.833,33	
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -	<b>Subimpegno nr. 705/17:</b>	8.166,67	
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED			
<b>Resp. spesa:</b>	3493 - Manutenzione Immobili			
<b>Resp. servizio:</b>	3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti			

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott. Angelo Pedone



Comune di Trani  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 706/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 10.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 706/2	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 6.199,98
<b>Oggetto:</b>	CANTIERE SOCIALE -PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FASMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016			
<b>SIOPE:</b>	1305 - Lavoro interinale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali			
<b>Beneficiario:</b>	ASSOCIAZIONE VOLONTARIATO BUON SAMARITANO			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità			
<b>Programma:</b>	5 - Viabilità e infrastrutture stradali			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	10.000,00	
<b>Capitolo:</b>	2575	<b>Subimpegni già assunti:</b>	3.800,02	
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMMOBILI VIE- PIAZZE- IMPIANTI E LAVORI PUBBLICA UTILITA'-	<b>Subimpegno nr. 706/2:</b>	6.199,98	
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>	VIABILITA'E CIRCOLAZIONE STRADALE ESERVIZI CONNESSI			
<b>Resp. spesa:</b>	6630 - Polizia Municipale			
<b>Resp. servizio:</b>	6630 - Polizia Municipale			

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 704/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 4.095,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 704/2	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 2.033,34
<b>Oggetto:</b>	CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016			
<b>SIOPE:</b>	1305 - Lavoro interinale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali			
<b>Beneficiario:</b>	CONFEDERAZIONE DEI SINDACATI AUTONOMI ITALIANI			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	4.095,00	
<b>Capitolo:</b>	440	<b>Subimpegni già assunti:</b>	2.061,66	
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - BIBLIOTECHE E MUSEI	<b>Subimpegno nr. 704/2:</b>	2.033,34	
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>	BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES			
<b>Resp. spesa:</b>	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			
<b>Resp. servizio:</b>	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 704/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 4.095,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 704/3	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 2.061,66
<b>Oggetto:</b>	CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016			
<b>SIOPE:</b>	1305 - Lavoro interinale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali			
<b>Beneficiario:</b>	COOPERATIVA SOCIALE COMUNITA' OASI 2 SAN FRANCESCO			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	4.095,00	
<b>Capitolo:</b>	440	<b>Subimpegni già assunti:</b>	2.033,34	
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - BIBLIOTECHE E MUSEI	<b>Subimpegno nr. 704/3:</b>	2.061,66	
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>	BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES			
<b>Resp. spesa:</b>	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			
<b>Resp. servizio:</b>	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei			

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Anorria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 703/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b>	15.844,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 703/2	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b>	1.438,34
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'					
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016					
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale					
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali					
<b>Beneficiario:</b> COOPERATIVA SOCIALE COMUNITA' OASI 2 SAN FRANCESCO					
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b> 2016					
<b>Missione:</b> 4 - Istruzione e diritto allo studio					
<b>Programma:</b> 6 - Servizi ausiliari all'istruzione					
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti					
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi					
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2016		<b>Importo impegno:</b>		15.844,00
<b>Capitolo:</b>	408		<b>Subimpegni già assunti:</b>		14.405,66
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - ASSISTENZ A SCOLASTICA		<b>Subimpegno nr. 703/2:</b>		1.438,34
			<b>Disponibilità residua:</b>		0,00
<b>Progetto:</b>	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTOREFEZIONE ED ALTRI				
<b>Resp. spesa:</b>	3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b>	1560 - Assistenza e Trasporto Scolastico				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 703/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 15.844,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 703/3	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 4.666,66
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> COOP. PROMOZIONE SOCIALE E SOLIDARIETA' SOC CCOP. ARL				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 4 - Istruzione e diritto allo studio				
<b>Programma:</b> 6 - Servizi ausiliari all'istruzione				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	15.844,00
<b>Capitolo:</b> 408			<b>Subimpegni già assunti:</b>	11.177,34
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - ASSISTENZ A SCOLASTICA			<b>Subimpegno nr. 703/3:</b>	4.666,66
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTOREFEZIONE ED ALTRI				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 1560 - Assistenza e Trasporto Scolastico				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



**Comune di Trani**  
Provincia di Barletta-Andria-Trani  
00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 703/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 15.844,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 703/4	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 5.833,34
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> LEGAMBIENTE-CIRCOLO DI TRANI				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 4 - Istruzione e diritto allo studio				
<b>Programma:</b> 6 - Servizi ausiliari all'istruzione				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	15.844,00
<b>Capitolo:</b> 408			<b>Subimpegni già assunti:</b>	10.010,66
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - ASSISTENZA A SCOLASTICA			<b>Subimpegno nr. 703/4:</b>	5.833,34
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTOREFEZIONE ED ALTRI				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 1560 - Assistenza e Trasporto Scolastico				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 703/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 15.844,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 703/5	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 3.905,66
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE. ORIZZONTI				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 4 - Istruzione e diritto allo studio				
<b>Programma:</b> 6 - Servizi ausiliari all'istruzione				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	15.844,00
<b>Capitolo:</b> 408			<b>Subimpegni già assunti:</b>	11.938,34
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - ASSISTENZ A SCOLASTICA			<b>Subimpegno nr. 703/5:</b>	3.905,66
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTOREFEZIONE ED ALTRI				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 1560 - Assistenza e Trasporto Scolastico				

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2017 24/0	<b>Data:</b> 10/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2017 24/4	<b>Data:</b> 28/11/2016	<b>Importo:</b> 4.261,00
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE. ORIZZONTI				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2017				
<b>Missione:</b> 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
<b>Programma:</b> 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2017			<b>Importo impegno:</b>	160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723			<b>Subimpegni già assunti:</b>	155.739,00
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -			<b>Subimpegno nr. 24/4:</b>	4.261,00
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b>	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED			
<b>Resp. spesa:</b>	3493 - Manutenzione Immobili			
<b>Resp. servizio:</b>	3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti			

TRANI li, 28/11/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<i>Impegno:</i>	2016 706/0	<i>Data:</i> 05/05/2016	<i>Importo:</i>	10.000,00
	<i>Subimpegno di spesa:</i>	2016 706/3	<i>Data:</i> 29/11/2016	<i>Importo:</i>	300,00

**Oggetto:** CANTIERE SOCIALE -PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FASMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'

**Atto Amministrativo:** 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016

**SIOPE:** 1305 - Lavoro interinale

**Piano dei Conti Fin.:** 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali

**Beneficiario:** CONFEDERAZIONE DEI SINDACATI AUTONOMI ITALIANI

### Bilancio

**Anno:** 2016  
**Missione:** 10 - Trasporti e diritto alla mobilità  
**Programma:** 5 - Viabilità e infrastrutture stradali  
**Titolo:** 1 - Spese correnti  
**Macroaggregato:** 103 - Acquisto di beni e servizi

### Piano Esecutivo di Gestione

<b>Anno:</b> 2016	<b>Importo impegno:</b>	10.000,00
<b>Capitolo:</b> 2575	<b>Subimpegni già assunti:</b>	9.700,00
<b>Oggetto:</b> MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMMOBILI VIE- PIAZZE- IMPIANTI E LAVORI PUBBLICA UTILITA'	<b>Subimpegno nr. 706/3:</b>	300,00
	<b>Disponibilità residua:</b>	0,00

**Progetto:** VIABILITA'E CIRCOLAZIONE STRADALE ESERVIZI CONNESSI  
**Resp. spesa:** 6630 - Polizia Municipale  
**Resp. servizio:** 6630 - Polizia Municipale

TRANI li, 29/11/2016

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



# Comune di Trani

Provincia di Barletta-Andria-Trani

00847390721

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 700/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 2.561,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 700/2	<b>Data:</b> 29/11/2016	<b>Importo:</b> 2.333,34
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1332 - Altre spese per servizi				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> ASSOCIAZIONE TRANESE DISABILI IL PINETO				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
<b>Programma:</b> 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	2.561,00
<b>Capitolo:</b> 122			<b>Subimpegni già assunti:</b>	227,66
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - GESTIONE DEL PATRIMONIO			<b>Subimpegno nr. 700/2:</b>	2.333,34
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				

TRANI li, 29/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 706/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 10.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 706/4	<b>Data:</b> 29/11/2016	<b>Importo:</b> 2.333,34
<b>Oggetto:</b>	CANTIERE SOCIALE -PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FASMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'			
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016			
<b>SIOPE:</b>	1305 - Lavoro interinale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali			
<b>Beneficiario:</b>	ASSOCIAZIONE XIAO YAN RONDINE CHE RIDE			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2016			
<b>Missione:</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità			
<b>Programma:</b>	5 - Viabilità e infrastrutture stradali			
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	10.000,00	
<b>Capitolo:</b>	2575	<b>Subimpegni già assunti:</b>	7.666,66	
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMMOBILI VIE- PIAZZE- IMPIANTI E LAVORI PUBBLICA UTILITA'-	<b>Subimpegno nr. 706/4:</b>	2.333,34	
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>	VIABILITA'E CIRCOLAZIONE STRADALE ESERVIZI CONNESSI			
<b>Resp. spesa:</b>	6630 - Polizia Municipale			
<b>Resp. servizio:</b>	6630 - Polizia Municipale			

TRANI li, 29/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 706/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b>	10.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 706/5	<b>Data:</b> 29/11/2016	<b>Importo:</b>	1.166,68
<b>Oggetto:</b>	CANTIERE SOCIALE -PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b>	1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b>	1305 - Lavoro interinale				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b>	ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOC. AUSER INSIEME TRANI				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2016				
<b>Missione:</b>	10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
<b>Programma:</b>	5 - Viabilità e infrastrutture stradali				
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2016	<b>Importo impegno:</b>	10.000,00		
<b>Capitolo:</b>	2575	<b>Subimpegni già assunti:</b>	8.833,32		
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMMOBILI VIE- PIAZZE- IMPIANTI E LAVORI PUBBLICA UTILITA'-	<b>Subimpegno nr. 706/5:</b>	1.166,68		
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00		
<b>Progetto:</b>	VIABILITA'E CIRCOLAZIONE STRADALE ESERVIZI CONNESSI				
<b>Resp. spesa:</b>	6630 - Polizia Municipale				
<b>Resp. servizio:</b>	6630 - Polizia Municipale				

TRANI li, 29/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2016 700/0	<b>Data:</b> 05/05/2016	<b>Importo:</b> 2.561,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2016 700/3	<b>Data:</b> 29/11/2016	<b>Importo:</b> 227,66
<b>Oggetto:</b> CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'				
<b>Atto Amministrativo:</b> 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016				
<b>SIOPE:</b> 1332 - Altre spese per servizi				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali				
<b>Beneficiario:</b> AZZURRO ITALIA MOVIMENTO PER IL TERRITORIO				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2016				
<b>Missione:</b> 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
<b>Programma:</b> 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti				
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2016			<b>Importo impegno:</b>	2.561,00
<b>Capitolo:</b> 122			<b>Subimpegni già assunti:</b>	2.333,34
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - GESTIONE DEL PATRIMONIO			<b>Subimpegno nr. 700/3:</b>	227,66
			<b>Disponibilità residua:</b>	0,00
<b>Progetto:</b> GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				
<b>Resp. servizio:</b> 3493 - Manutenzione Immobili				

TRANI li, 29/11/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2016	<b>Impegno:</b>	2017 24/0	<b>Data:</b> 10/05/2016	<b>Importo:</b> 160.000,00
	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2017 24/5	<b>Data:</b> 29/11/2016	<b>Importo:</b> 7.939,00

**Oggetto:** CANTIERE SOCIALE - PIANO STRAORDINARIO SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PERSONE IN DIFFICOLTA'

**Atto Amministrativo:** 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1186 DEL 09/11/2016

**SIOPE:** 1305 - Lavoro interinale

**Piano dei Conti Fin.:** 1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali

**Beneficiario:** AZZURRO ITALIA MOVIMENTO PER IL TERRITORIO

### Bilancio

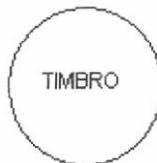
**Anno:** 2017  
**Missione:** 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
**Programma:** 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e  
**Titolo:** 1 - Spese correnti  
**Macroaggregato:** 103 - Acquisto di beni e servizi

### Piano Esecutivo di Gestione

<b>Anno:</b> 2017	<b>Importo impegno:</b> 160.000,00
<b>Capitolo:</b> 723	<b>Subimpegni già assunti:</b> 152.061,00
<b>Oggetto:</b> SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E VIGILANZA - PARCHI, AMBIENTE -	<b>Subimpegno nr. 24/5:</b> 7.939,00
	<b>Disponibilità residua:</b> 0,00
<b>Progetto:</b> PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE ED	
<b>Resp. spesa:</b> 3493 - Manutenzione Immobili	
<b>Resp. servizio:</b> 3491 - Ambiente e Gestione Rifiuti	

TRANI li, 29/11/2016

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Angelo Pedone

Prot. n. 34413 14 SET. 2016



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE PERSONE IN DIFFICOLTA' - AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morrico n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

l'**Associazione Azzurro Italia** - codice fiscale 92067080728 con sede in via Edoardo Fusco n. 57 a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante**, rappresentato dalla Sig.ra Assunta Tolomeo, nata a Messina il 25/05/1960 - codice fiscale TLMSNT60E65F158Q

ed

i seguenti **Beneficiari**:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Marianna	Matarrese	Andria	04/03/1975	MTRMNN75C44A285A	Via Giacinto Francia, 29
Patrizia	Parziale	Trani	21/06/1965	PRZPRZ65H61L328R	Piazza A. Albanese, 12
Angelo	Lomazzo	Trani	24/08/1965	LMZNGL65M24L328K	Via Gran Bretagna, 52
Andrea	Ricchiuti	Trani	16/07/1957	RCCNDR57L16L328B	Via Superga, 18
Savino	Palumbo	Trani	15/02/1958	PLMSVN58B51L328R	Via Petronelli, 12
Leonardo	Di Tullio	Trani	08/03/1961	DTLRD60C08L328E	Via Dalmazio, 13/A

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "**Interventi per la dignità - Cantiere Sociale**", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, l'**Associazione Azzurro Italia** si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 6 Beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) l'**Associazione Azzurro Italia** (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, Sig.ra **Assunta Tolomeo**, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma;
- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto

- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

Durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il beneficiario è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE – RENDICONTAZIONE MESE DI .....":

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;

2. copia del documento trasferibile di pagamento;

*Handwritten signature/initials*

3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusion Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusion Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

#### **Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusion Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li

09/09/2016

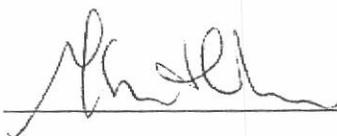
**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



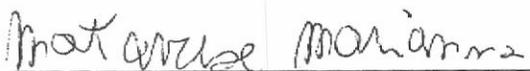
**Il Soggetto Ospitante**

l'Associazione Azzurro Italia  
Assunta Tolomeo

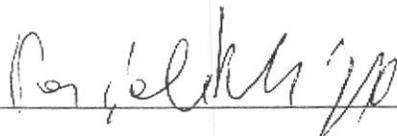


**I beneficiari**

Marianna Matarrese



Patrizia Parziale



Angelo Lomazzo



Andrea Ricchiuti

Ricchiuti Andrea

Savino Palumbo

Palumbo Savino

Leonardo Di Terlizzi

Di Terlizzi Leonardo



Città di Trani

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Barletta-Andria-Trani

>  
cot n. 36864

30 SET. 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

**Modifica  
PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA  
(n. prot. 34413 del 14/09/2016)**

PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "Interventi per la dignità - Cantiere Sociale", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;
5. che in data 09/09/2016 è stato sottoscritto il PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA ( n. prot. 34413 del 14/09/2016) tra il Comune di Trani (soggetto promotore), l'Associazione Azzurro Italia (soggetto ospitante) e n° 6 beneficiari;

6. che a seguito della richiesta del Comune di Trani di prendere in carico n° 1 ulteriore beneficiario , in riferimento al primo turno del Cantiere Sociale 2016, l'Associazione Azzurro Italia ha presentato idonea manifestazione d'interesse (n. prot. 34421 del 14/09/2016);
7. che uno dei 6 beneficiari sottoscrittori del PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 34413 del 14/09/2016), Sig.ra Parziale Patrizia ha presentato richiesta di essere inserita nel 2° turno del Cantiere Sociale in data 21/09/2016 a mezzo lettera consegnata a mano (n. prot. 35480);

**SI CONVIENE**

di estendere il PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 34413 del 14/09/2016) sottoscritto ai seguenti ulteriori beneficiari, che ne diventano parte integrante:

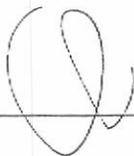
Nome	Cognome	Città di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Mario	Mazzilli	Trani	24/02/1969	MZZMRA69B24L328E	Corso Alcide De Gasperi, 25
Antonio	Capuano	Barletta	05/05/1960	CPNNTN60E05A669D	Via delle Tufare, 39/E

Rimangono salve tutte le disposizioni disciplinate PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 34413 del 14/09/2016) sottoscritto in data 09/09/2016.

Trani, li

**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



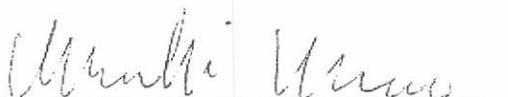
**Il Soggetto Ospitante**

l'Associazione Azzurro Italia  
Assunta Tolomeo



**I beneficiari**

Mazzilli Mario



Antonio Capuano

*Antonio Capuano*

*a*

Prot. 35218 20 SET 2016



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morriconi n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

l'**Associazione di Promozione Sociale "Auser Insieme Trani"** - Codice Fiscale 92070420721 con sede Piazza Guglielmo Marconi n. 28 a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante**, rappresentato dal Sig. Eugenio Benedetto Martello, nato a Cavallino (LE) il 21/05/1964 - Codice Fiscale MRTGBN64E21C377B

ed

il seguente **Beneficiario**:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Tommaso	Barracchia	Trani	16/09/1970	BRRTMS70P16L328Z	Via Cambio, 24

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "Interventi per la dignità - Cantiere Sociale", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, l'Associazione di Promozione Sociale "Auser Insieme Trani" si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 1 Beneficiario per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) l'Associazione di Promozione Sociale "Auser Insieme Trani" (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, Sig. **Eugenio Benedetto Martello**, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma;
- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di diritto del lavoro, del regolamento di lavoro e del codice di condotta del Soggetto Promotore.

- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

Durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il beneficiario è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari, previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE – RENDICONTAZIONE MESE DI .....":

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;

2. copia di assegno con assegno della di pagamento;

3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

#### **Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li 09/09/2016...

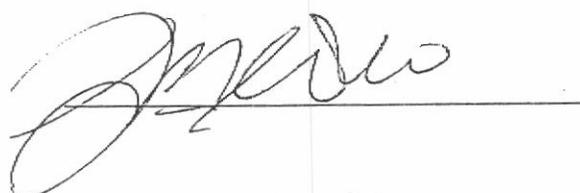
**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



**Il Soggetto Ospitante**

l'Associazione di Promozione Sociale "Auser Insieme Trani"  
Eugenio Benedetto Martello



**Il beneficiario**

Tommaso Barracchia





**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** Posta Certificata Legalmail  
**A:** sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it  
**Oggetto:** ACCETTAZIONE: nota dei servizi sociale del comune di trani  
**Allegato/i:** daticert.xml(*dimensione 1 KB*)  
smime.p7s(*dimensione 2 KB*)

## Ricevuta di accettazione

Il giorno 25/10/2016 alle ore 12:33:12 (+0200) il messaggio "nota dei servizi sociale del comune di trani" proveniente da "sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it" ed indirizzato a:

associazioneorizzontitrani@pec.it ("posta certificata")  
e.martello@pec.it ("posta certificata")  
è stato accettato dal sistema ed inoltrato.

**Identificativo messaggio:** D27E7D42.001B63CA.FB66AB54.BF5E7D3C.posta-certificata@legalmail.it

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente.  
La preghiamo di conservarla come attestato dell'invio del messaggio

---

## Acceptance receipt

On 25/10/2016 at 12:33:12 (+0200) the message, "nota dei servizi sociale del comune di trani", sent by "sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it" and addressed to:

associazioneorizzontitrani@pec.it ("posta certificata")  
e.martello@pec.it ("posta certificata")  
was accepted by the certified email system.

**Message ID:** D27E7D42.001B63CA.FB66AB54.BF5E7D3C.posta-certificata@legalmail.it

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed.  
Please keep it as a certificate of delivery of the message.



**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** posta-certificata@pec.aruba.it  
**A:** sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it  
**Oggetto:** CONSEGNA: nota dei servizi sociale del comune di trani  
**Allegato/i:** daticert.xml (dimensione 1 KB)  
 postacert.eml (dimensione 2 KB) **Messaggio di posta elettronica**  
 smime.p7s (dimensione 2 KB)

### Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 25/10/2016 alle ore 12:33:14 (+0200) il messaggio "nota dei servizi sociale del comune di trani" proveniente da "sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it" ed indirizzato a "e.martello@pec.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.  
 Identificativo messaggio: D27E7D42.001B63CA.FB66AB54.BF5E7D3C.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica riferito dalla ricevuta :	postacert.eml
--	---------------

**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** COMUNE DI TRANI  
**A:** e.martello@pec.it,  
 associazioneorizzontitrani@pec.it  
**Oggetto:** nota dei servizi sociale del comune di trani

Gent.mi,  
 in riferimento alla Vs richiesta di sostituzione dei beneficiari nell'ambito del primo turno dell'azione sperimentale "Cantiere Sociale 2016", siamo a confermare, con la presente, la seguente modifica dei Patti di Inclusione Sociale Attiva da Voi sottoscritti:

- Sig.ra Rosa Latti, nata a Trani (BT) il 28/12/1961
- C.F. LTTRSO61T68L328S viene presa in carico dall'Associazione di Promozione Sociale "Auser Insieme Trani" - C.F. 92070420721;
- Sig. Tommaso Barracchia, nato a Trani (BT) il 16/09/1970 - C.F. BRRTMS70P16L328Z viene preso in carico dall'Associazione di Promozione Sociale "Orizzonti" - C.F. 92058770725.

Modifica risulterà effettiva, in ogni caso, a  
partito della consegna della notifica di variazione  
delle polizze assicurative RC ed Infortuni da parte  
delle Vs Associazioni all'Ufficio Cantieri Sociali  
del Comune di Trani.

Seguirà comunicazione tramite PEC.

Cordialmente.



**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** posta-certificata@pec.aruba.it  
**A:** sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it  
**Oggetto:** CONSEGNA: nota dei servizi sociale del comune di trani  
**Allegato/i:** daticert.xml(*dimensione 1 KB*)  
 postacert.eml (*dimensione 2 KB*) **Messaggio di posta elettronica**  
 smime.p7s(*dimensione 2 KB*)

### Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 25/10/2016 alle ore 12:33:14 (+0200) il messaggio "nota dei servizi sociale del comune di trani" proveniente da "sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it" ed indirizzato a "associazioneorizzontitrani@pec.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.  
 Identificativo messaggio: D27E7D42.001B63CA.FB66AB54.BF5E7D3C.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica riferito dalla ricevuta :	postacert.eml
--	---------------

**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** COMUNE DI TRANI  
**A:** e.martello@pec.it,  
 associazioneorizzontitrani@pec.it  
**Oggetto:** nota dei servizi sociale del comune di trani

Gent.mi,  
 in riferimento alla Vs richiesta di sostituzione dei beneficiari nell'ambito del primo turno dell'azione sperimentale "Cantiere Sociale 2016", siamo a confermare, con la presente, la seguente modifica dei Patti di Inclusione Sociale Attiva da Voi sottoscritti:

- Sig.ra Rosa Latti, nata a Trani (BT) il 28/12/1961
- C.F. LTTRS061T68L328S viene presa in carico dall'Associazione di Promozione Sociale "Auser Insieme Trani" - C.F. 92070420721;
- Sig. Tommaso Barracchia, nato a Trani (BT) il 16/09/1970 - C.F. BRRTMS70P16L328Z viene preso in carico dall'Associazione di Promozione Sociale "Orizzonti" - C.F. 92058770725.

Modifica risulterà effettiva, in ogni caso, a  
fianco della consegna della notifica di variazione  
delle polizze assicurative RC ed Infortuni da parte  
delle Vs Associazioni all'Ufficio Cantieri Sociali  
del Comune di Trani.

Seguirà comunicazione tramite PEC.

Cordialmente.



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE PERSONE IN DIFFICOLTA' - AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morrigo n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

l'**Associazione di Volontariato "Buon Samaritano"** codice fiscale 92071360720 con sede in Via Amedeo n. 233/A a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante**, rappresentato dal Sig. Francesco Barile, nato a Terlizzi il 02/02/1951 - codice fiscale BRLFNC51B02L109V

ed

i seguenti Beneficiari:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Francesco	Botta	Trani	26/10/1958	BTFNC58R26L328P	Via Palumbo, 8
Vito	Balducci	Trani	13/07/1955	BLDVTI55L16L328I	Via Pietro Tisci, 31
Raffaele	Firrao	Trani	22/09/1969	FRRRFL69P22L328W	Via Genova, 2
Michela	Paduoc	Trani	22/03/1980	PDSMHL60M22L328H	Via Andria, 20/P

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "**Interventi per la dignità - Cantiere Sociale**", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, l'**Associazione di Volontariato "Buon Samaritano"** si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 6 Beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani; in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) l'**Associazione di Volontariato "Buon Samaritano"** (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, Sig. **Francesco Barile**, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma;

- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto Ospitante spetta il compito di vigilanza sul rispetto di tali norme;
- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

#### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

#### **Art. 4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

#### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor individuato dal Soggetto Ospitante il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N.1. INTERVENTI PER LA DIGNITÀ. CANTIERE SOCIALE - RENDICONTAZIONE MESE DI \_\_\_\_\_".

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;
2. copia assegno (non trasferibile) di pagamento;
3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

**Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li 16-09-2016

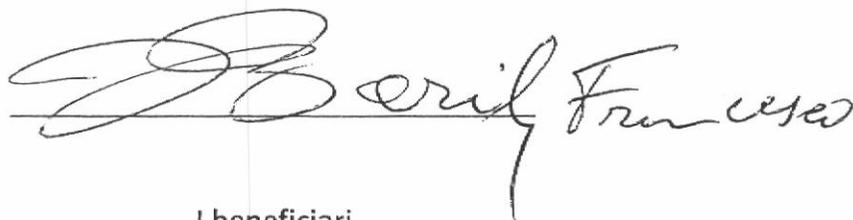
**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



**Il Soggetto Ospitante**

Associazione di Volontariato "Buon Samaritano"  
Francesco Barile

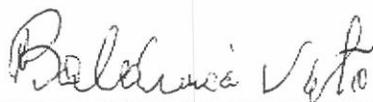


**I beneficiari**

Francesco Botta



Vito Balducci



Raffaele Firrao

Raffaele Firrao

Michele Paduos

Michele Paduos

Stefano Pellegrino

Stefano Pellegrino

Giovanna Curci

Giovanna Curci



Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

Prot. n. 39166 18 OTT. 2016

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' - AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"

Si stipula il seguente Patto di Inclusione Sociale Attiva

tra

il Comune di Trani, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morricone n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato Soggetto Promotore,

la Soc. Coop. Sociale Comunità Oasi2 S. Francesco Onlus - Codice Fiscale 04269990729 con sede in Via Pedaggio Santa Chiara 57bis a Trani (BT), d'ora in poi denominato Soggetto Ospitante, rappresentato dal Sig. Gianpietro Losapio, nato a Bisceglie (BT) il 11/06/1970 Codice Fiscale LSPGPT70H11A8835

ed

I seguenti Beneficiari

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Luigia	Lespi	Bisceglie	04/05/1966	LULIGUARIELA16883G	Via Marconi 14
Abimed	Yahli	Algeria	26/09/1973	YAHMED719252101R	Via N. Settembre 5
Angelo Antonio	Valeriani	Barletta	11/08/1980	VALAN ANTONI114679P	Via Spigno 18

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "**Interventi per la dignità - Cantiere Sociale**", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, la **Soc. Coop. Sociale Comunità Oasi2 S. Francesco Onlus** si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 3 Beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) L'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- b) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, sig. **Alfredo Vera**, e dai responsabili tecnici del Programma individuati dal Soggetto Promotore, geom. **Corrado Catania** e geom. **Carmine Puca**, in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- c) le attività attraverso le quali sarà assicurato lo svolgimento del Programma di Presa in carico riguarderanno la piccola manutenzione, la vigilanza, il giardinaggio, le pulizie di locali interni ed esterni e la raccolta e distribuzione di alimenti che, in ogni caso, saranno programmate e comunicate settimanalmente dai succitati responsabili tecnici del Programma all'indirizzo di posta elettronica [segreteria@oasi2.it](mailto:segreteria@oasi2.it) ;
- d) i responsabili tecnici del Programma del Comune di Trani, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificheranno lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma;

- e) i responsabili tecnici del Programma saranno responsabili dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto Ospitante spetta il compito di vigilanza sul rispetto di tali norme;
- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

#### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

#### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

#### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

Durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il beneficiario è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE – RENDICONTAZIONE MESE DI .....":

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;
2. copia assegno (non trasferibile) di pagamento;
3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

**Art. 8 – Soggetto Promotore:**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Trani, li

Il Soggetto Promotore  
Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach

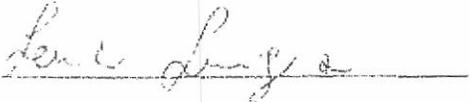


Il Soggetto Ospitante  
Soc. Coop. Sociale Comunità Oasi2 S. Francesco Onlus  
Giampaolo Losapio



I beneficiari

Luigia Leuci



Ahmed Sahli



Angelo Antonio Salvemini





Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

Prot. n. 36511

28 SET. 2016

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morrico n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

la **Cooperativa Sociale Promozione Sociale e Solidarietà** – P.IVA 06358320726 con sede in Via Giuseppe Di Vittorio, 60 a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante**, rappresentato dalla Sig.ra Giovanna Capurso, nata a Trani (BT) il 19/06/1978 - Codice Fiscale CPRGNN78H59L3285

ed

i seguenti **Beneficiari**:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
* Michele	Cosmai	Trani	14/06/1966	CSMMHL66H14L328M	Via G. Mondelli, 39
Sabino	Porro	Andria	08/11/1957	PRRSBN57S08A285G	Via Paolo Emilio, 50
Angelo	Ancler	Trani	21/10/1970	NCLNGL70R21L328B	Via Mausoleo, 28
Margherita	Gammino	Trani	05/02/1962	GMMM62B45L328W	Corso Imbriani, 207

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "Interventi per la dignità - Cantiere Sociale", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, la **Cooperativa Sociale Promozione Sociale e Solidarietà** si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 2 Beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) la **Cooperativa Sociale Promozione Sociale e Solidarietà** (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, sig.ra **Giovanna Capurso**, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma;
- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto Ospitante spetta il compito di vigilanza sul rispetto di tali norme.

- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

#### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

#### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazione della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

#### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

Durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il beneficiario è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE – RENDICONTAZIONE MESE DI .....":

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;
2. copia assegno (non trasferibile) di pagamento;



3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusion Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusion Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui la cooperativa abbia dipendenti.

#### **Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.



Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li 26.09.2016

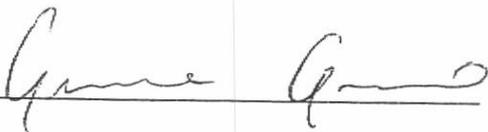
**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



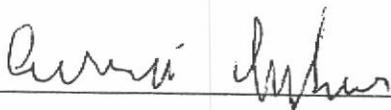
**Il Soggetto Ospitante**

Cooperativa Sociale Promozione Sociale e Solidarietà  
Giovanna Capurso



**I beneficiari**

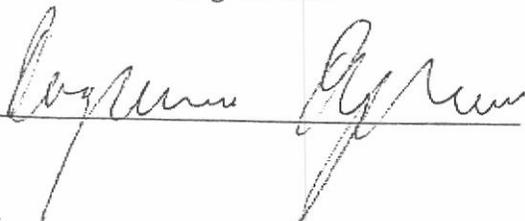
Michele Cosmai



Porro Sabino

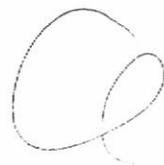


Angelo Ancler



Margherita Gammino

Margherita Gammino





Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Provincia di Barletta-Andria-Trani

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morriconi n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

l'**Associazione ODV "XIAO YAN - RONDINE CHE RIDE"**- codice fiscale 92027640728 con sede in Via Carlo Capozzi n. 40 a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante**, rappresentato dal Sig. Giuseppe Di Liddo, nato a Trani (BT) il 11/01/1988 - codice fiscale DLDGPP88A11L328N

ed

i seguenti **Beneficiari**:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Vincenza	Curci	Trani	06/09/1964	CRCVCN64P46L328Q	Via Salvemini, 2
Alfredo	Della Monica	Uznach (Svizzera)	17/04/1967	DLLLRD67D17Z133W	Via Don Nicola Ragno, 5

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "**Interventi per la dignità - Cantiere Sociale**", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, l'Associazione ODV "**XIAO YAN - RONDINE CHE RIDE**" si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 2 Beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) l'Associazione ODV "**XIAO YAN - RONDINE CHE RIDE**" (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, Sig. Giuseppe Di Liddo, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma;

- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto Ospitante spetta il compito di vigilanza sul rispetto di tali norme;
- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

#### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

#### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

#### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

Durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il beneficiario è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE – RENDICONTAZIONE MESE DI .....":

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;
2. copia assegno (non trasferibile) di pagamento;
3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

**Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li 03/09/2016

**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani

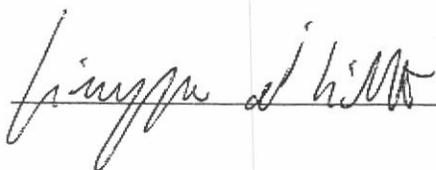
Avv. Caterina Navach



**Il Soggetto Ospitante**

l'Associazione ODV "XIAO YAN - RONDINE CHE RIDE"

Giuseppe Di Liddo



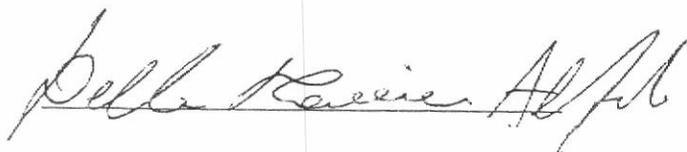
ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO  
XIAO YAN - RONDINE CHE RIDE  
Via Carlo Capozzi 40  
76125 TRANI (BT)  
CF: 92027640728

**I beneficiari**

Vincenza Curci



Alfredo Della Monica





Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

PET 35815

22 SET. 2016

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' - AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morrico n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

la **Confederazione dei Sindacati Autonomi Italiani**, sede di Trani - Codice Fiscale 92072300723 con sede in Via Amedeo n. 233/A a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante** rappresentato dal Sig. Piergiuseppe Lorusso, nato a Terlizzi (BA) il 05/11/1973 - Codice Fiscale LRSPGS73S05L109C

ed

i seguenti **Beneficiari**:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Antonio	Albano	Lucera	02/10/1968	LBNNTN68R02E716I	Viale Europa, 73
Giuseppe	De Cristofaro	Trani	12/03/1954	DCRGPP54C12L328E	Via Barletta, 13

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "**Interventi per la dignità - Cantiere Sociale**", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, la Confederazione dei Sindacati Autonomi Italiani - sede di Trani si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 2 beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) la **Confederazione dei Sindacati Autonomi Italiani - sede di Trani** (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, sig. Piergiuseppe Lorusso, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma;
- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto

- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

Durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il beneficiario è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE – RENDICONTAZIONE MESE DI .....":

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;

2. copia ricevuta di pagamento con firma del Soggetto Ospitante;

3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

#### **Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

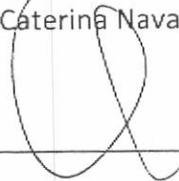
Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li

**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



**Il Soggetto Ospitante**

Confederazione dei Sindacati Autonomi Italiani  
Piergiuseppe Lorusso

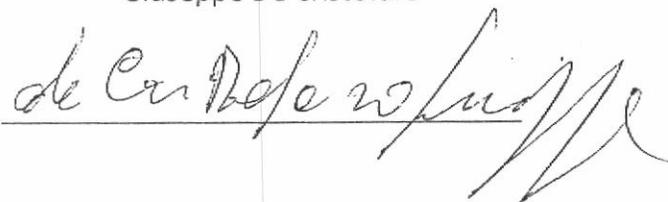


**I beneficiari**

Antonio Albano



Giuseppe De Cristofaro



*Re* *allegato*  
*Allegato*  
*Giuseppe*  
*Allegato*



Città di Trani  
 Medaglia d'Argento al Merito Civile  
 Provincia di Barletta-Andria-Trani

Prot. N. 35215

20 SET. 2016

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE PERSONE IN DIFFICOLTA' - AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morrico n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

l'**Associazione Legambiente Circolo di Trani** - Codice Fiscale 92030660721 con sede in C.so Matteo Imbriani, 119/B a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante**, rappresentato dal Sig. Pierluigi Colangelo, nato a Bisceglie (BT) il 23/04/1967 - Codice Fiscale CLNPLG67D23A883D

ed

i seguenti **Beneficiari**:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Giovanni	Landriscina	Trani	05/10/1959	LNDGNN69R05L328P	Vico Annunziata, 3
Giovanni	Rubino	Palermo	09/09/1965	RBNGNN65P09G273H	Vico Superga, 5
Giovanni	Muggeo	Trani	30/05/1963	MGGGNN63E30L328S	Vico Sant'Agata, 28
Domenico	Addamiano	Trani	03/05/1976	DDMDNC76E03L328B	Via Olanda, 1
Antonio	Muzi	Trani	05/06/1964	MZUNTN64H05L328F	Via Olanda, 1

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "**Interventi per la dignità - Cantiere Sociale**", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, l'**Associazione Legambiente Circolo di Trani** si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 5 Beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) l'**Associazione Legambiente Circolo di Trani** (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, Sig. **Pierluigi Colangelo**, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di modificare le attività del Programma;

M2 Antonio  
R. Lo Presti classe Sup

- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto Ospitante spetta il compito di vigilanza sul rispetto di tali norme;
- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

Antonio

Antonio

**Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

**Art. 4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

**Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'".

CANTIERE SOCIALE - ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE

- Re* *Pa* *11/7/16* *Allegato D*
1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;
  2. copia assegno (non trasferibile) di pagamento;
  3. copia della "Timesheet" mensile;
  4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

**Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li 16-09-2016

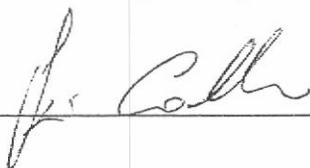
**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



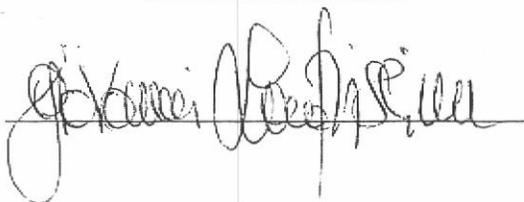
**Il Soggetto Ospitante**

l'Associazione Legambiente Circolo di Trani  
Pierluigi Colangelo

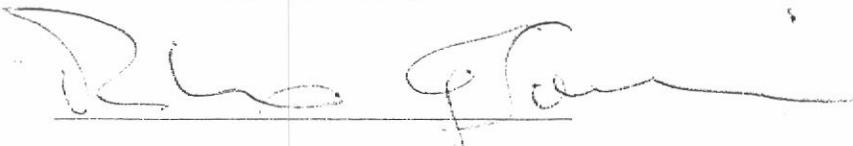


**I beneficiari**

Giovanni Landriscina



Giovanni Rubino



Giovanni Muggeo

Giovanni Muggeo

Domenico Addamiano

Domenico Addamiano

Antonio Muzi

Antonio Muzi

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Prot. N. 34411

14 OTT. 2018



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morriconi n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

l'**Associazione di Volontariato "Il Colore degli Anni"** - Codice Fiscale 92067820727 con sede in Via **BARISANO n 28** a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante**, rappresentato dalla Sig.ra Angela Michelina Dicuonzo, nata a Barletta (BT) il 02/09/1962 - Codice Fiscale DCNNLM62P42A669Z

ed

il seguente **Beneficiario**:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Caterina	Di Terlizzi	Trani	15/11/1963	DTRCRN63S55L3280	Piazza Longobardi

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "**Interventi per la dignità - Cantiere Sociale**", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, l'**Associazione di Volontariato "Il Colore degli Anni"** si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. **1** Beneficiario per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) l'**Associazione di Volontariato "Il Colore degli Anni"** (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, sig.ra **Angela Michelina Dicuonzo**, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma;

e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di

- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

Durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il beneficiario è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE – RENDICONTAZIONE MESE DI .....":

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;

3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

#### **Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li

08/09/2016

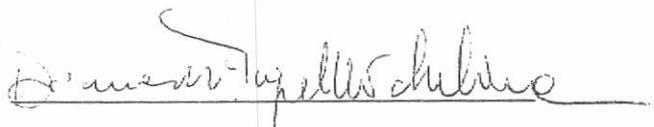
**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



**Il Soggetto Ospitante**

l'Associazione di Volontariato "Il Colore degli Anni"  
Angela Michelina Dicuonzo



**Il beneficiario**

Caterina Di Terlizzi





Prot. n. 37727 - 6 OTT. 2016

Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

**Modifica  
PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA  
(n. prot. 35212 del 20/09/2016)**

PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 **"Interventi per la dignità - Cantiere Sociale"**, al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;
5. che in data 08/09/2016 è stato sottoscritto il PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA ( n. prot. 34411 del 14/09/2016) tra il Comune di Trani (soggetto promotore), l'Associazione di Volontariato "Il Colore degli Anni" (soggetto ospitante) e n° 1 beneficiario;

6. che a seguito della richiesta del Comune di Trani di prendere in carico n° 1 ulteriore beneficiario, in riferimento al primo turno del Cantiere Sociale 2016, l'associazione di Volontariato "Il Colore degli Anni" ha presentato idonea manifestazione d'interesse ( n. prot. 35224 del 20/09/2016)

SI CONVIENE

di integrare il PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 34411 del 14/09/2016) sottoscritto al seguente n.1 ulteriore beneficiario, che ne diventa parte integrante:

Nome	Cognome	Città di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Elena	Ancler	Trani	12/03/1971	NCLLNE71C52L328D	Via Olanda, 6

Rimangono salve tutte le disposizioni disciplinate PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 34411 del 14/09/2016) sottoscritto in data 08/09/2016.

Trani, lì 23/09/2016

**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani

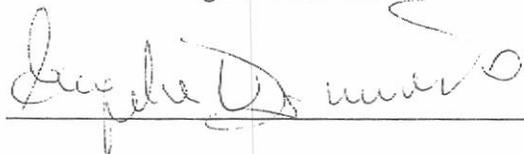
Avv. Caterina Navach



**Il Soggetto Ospitante**

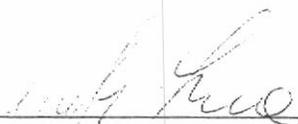
l'Associazione di Volontariato "Il Colore degli Anni"

Angela Dicuonzo



**Il beneficiario**

Elena Ancler





Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

Prot. n. 35814

22 SET. 2016

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusion Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morriconi n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

l'**Associazione AUSER Volontariato – Trani** - Codice Fiscale 92053140726 con sede in Via Cambio n. 53 a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante**, rappresentato dal Sig. Antonio Corrado, nato a Trani (BT) il 01/01/1953 - Codice Fiscale CRRNTN53A01L328W

ed

i seguenti **Beneficiari**:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Giuseppe	Antonelli	Trani	19/04/1956	NTNGPP56D19L328O	Via Don G. Rossi, 16
Donato	Quagliarella	Andria	27/01/1969	QGLDNT69A27A285Y	Via Petronelli, 16
Vito	Piumella	Trani	12/11/1964	PMLVTI64S12L328I	Via Superga, 33
Nicola	Di Giovanni	Andria	09/06/1955	DGVNCL55H09A285E	Senza fissa dimora
Gaetano	D'Addato	Trani	24/12/1952	DDDGTN52T24L328Z	Via Calatafimi, 21
Giacomina	Antonino	Trani	09/06/1971	NTNGMN71H69L328P	P.za Vittime 11 Sett. 2001, 1
Giovanna	Bernardi	Ruvo di Puglia	09/10/1952	BRNGNN52R49H645H	Via Scolanova, 18
Giuseppe	De Feudis	Trani	06/05/1972	DFDGGP72E06L328V	Piazza Cesare Ricco, 7
Antonio	Coschiera	Trani	26/05/1967	CSCNTN67E26L328Z	Via Superga, 3/13

Firma del Dirigente: \_\_\_\_\_  
Firma del Rappresentante: \_\_\_\_\_  
Firma del Beneficiario: \_\_\_\_\_

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "**Interventi per la dignità - Cantiere Sociale**", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, l'**Associazione AUSER Volontariato – Trani** si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. **11** Beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) l'**Associazione AUSER Volontariato – Trani** (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, Sig. **Alessandro Amoruso**, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma.

- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto Ospitante spetta il compito di vigilanza sul rispetto di tali norme;
- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'".

*AL*

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;
2. copia assegno (non trasferibile) di pagamento;
3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

**Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li

09/09/2016

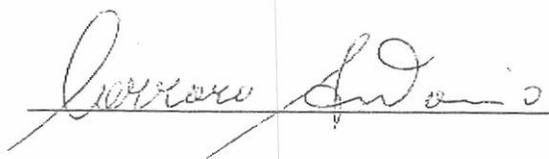
**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



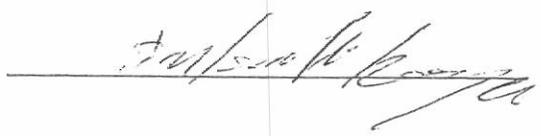
**Il Soggetto Ospitante**

l'Associazione AUSER Volontariato – Trani  
Antonio Corrado

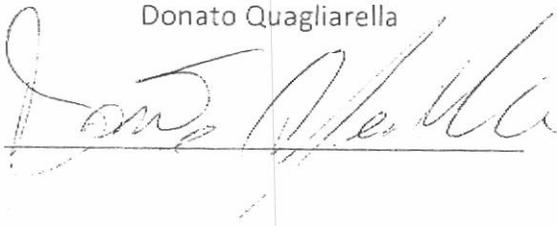


**I beneficiari**

Giuseppe Antonelli



Donato Quagliarella



Vito Piumella

Piumella Vito

Nicola Di Giovanni

Di Giovanni Nicola

Gaetano D'Addato

D'Addato Gaetano

Giacomina Antonino

---

Giovanna Bernardi

Bernardi Giovanna

Giuseppe De Feudis

De Feudis Giuseppe

Antonio Coschiera

Coschiera Antonio

Felice Bernardi

Bernardi Felice



Città di Trani  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

04 OTT. 2016

"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"

**Modifica**  
**PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA**  
**(n. prot. 35814 del 22/09/2016)**

PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "Interventi per la dignità - Cantiere Sociale", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;
5. che in data 09/09/2016 è stato sottoscritto il PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 35814 del 22/09/2016) tra il Comune di Trani (soggetto promotore), l'Associazione AUSER Volontariato - Trani (soggetto ospitante) e n° 11 beneficiari;

6. che uno degli 11 beneficiari sottoscrittori del PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 35814 del 22/09/2016), la Sig.ra Antonino Giacomina, ha presentato rinuncia formale alle attività del Cantiere Sociale in data 21/09/2016 a mezzo posta (n. prot. 35486);

SI CONVIENE

di integrare il PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 35814 del 22/09/2016), sottoscritto al seguente n. 1 beneficiario, che ne diventa parte integrante:

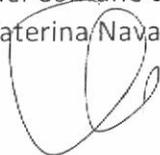
Nome	Cognome	Città di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Sergio	Carapelle	Trani	31/08/1967	CRPSRG67M31L328J	Via B. Molinaro, 15

Rimangono salve tutte le disposizioni disciplinate nel PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 35814 del 22/09/2016) sottoscritto in data 09/09/2016.

Trani, lì 23/09/2016

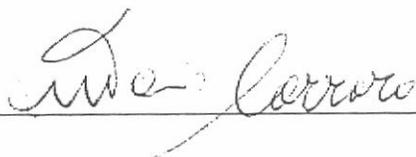
**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



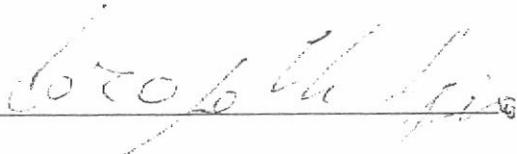
**Il Soggetto Ospitante**

Associazione AUSER Volontariato  
Antonio Corrado



**Il beneficiario**

Sergio Carapelle



Prot. n. 35212 20 SET. 2016



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morriconi n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

l'**Associazione di Promozione Sociale Orizzonti** - Codice Fiscale **92058770725** con sede in **VIA MALCANGI, 274** a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante**, rappresentato dal Sig. Angelo Guarriello, nato a Napoli (NA) il 29/03/1967 - Codice Fiscale GRRNGL67C29F839V

ed

i seguenti **Beneficiari**:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Giuseppe	Pasquarelli	Andria	24/11/1965	PSQGPP65S24A285Q	Via V. Vecchi, 71
Pietro	Fanelli	Trani	05/02/1969	FNLPTR69B05L328W	Via Calatafimi, 64
Domenicantonio	Fornelli	Trani	27/07/1953	FRNDNC53L27L328X	Vico S. Giacomo, 1
Giovanni Battista	Ramires	Trani	25/02/1962	RMRGNN62B25L328I	Via Cilea, 30
Teresa	Lobascio	Barletta	06/10/1972	LBSTR572R45A669U	Via Andria, 143
Paolo	Scaringi	Trani	30/06/1961	SCRPLA61H30L328N	Via Caposele, 27

PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "**Interventi per la dignità - Cantiere Sociale**", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, l'**Associazione di Promozione Sociale Orizzonti** si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 6 Beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

**Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) l'**Associazione di Promozione Sociale Orizzonti** (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, sig. **Alessandro Delnero**, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma,

- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto Ospitante spetta il compito di vigilanza sul rispetto di tali norme;
- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

#### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

#### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

#### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**

- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N.1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'".

1. COPIA DELLA POLIZZA DI ASSICURAZIONE MENSILE DI

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;
2. copia assegno (non trasferibile) di pagamento;
3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

**Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si allega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li 16.09.2016

**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani

Avv. Caterina Navach



**Il Soggetto Ospitante**

l'Associazione di Promozione Sociale Orizzonti

Angelo Guarriello

IL DELEGATO

Alessandro Felner

**I beneficiari**

Giuseppe Pasquarelli

Pasquarelli Giuseppe

Pietro Fanelli

Pietro Fanelli

Domenicantonio Fornelli

Domenicantonio Fornelli

Giovanni Battista Ramires

Giovanni Battista Ramires

Teresa Lobascio

Teresa Lobascio

Paolo Scaringi

Paolo Scaringi



Città di Trani

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

An. 37059

OTT. 2016

**"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' – AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"**

**Modifica  
PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA  
(n. prot. 35212 del 20/09/2016)**

PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "Interventi per la dignità - Cantiere Sociale", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;
5. che in data 16/09/2016 è stato sottoscritto il PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA ( n. prot. 35212 del 20/09/2016) tra il Comune di Trani (soggetto promotore), l'Associazione di Promozione Sociale Orizzonti (soggetto ospitante) e n° 6 beneficiari;

6. che a seguito della richiesta del Comune di Trani di prendere in carico n° 1 ulteriore beneficiario, in riferimento al primo turno del Cantiere Sociale 2016, l'Associazione di Promozione Sociale Orizzonti ha presentato idonea manifestazione d'interesse ( n. prot. ~~36010~~ del ~~23/09/2016~~)

SI CONVIENE

di estendere il PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 35212 del 20/09/2016) sottoscritto al seguente ulteriore beneficiario, che ne diventa parte integrante:

Nome	Cognome	Città di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Rosa	Latti	Trani	28/12/1961	LTRSO61T68L328S	Via Togliatti, 17

Rimangono salve tutte le disposizioni disciplinate PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (n. prot. 35212 del 20/09/2016) sottoscritto in data 16/09/2016.

Trani, li 30/09/2016

**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach

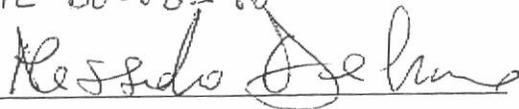


**Il Soggetto Ospitante**

l'Associazione di Promozione Sociale Orizzonti

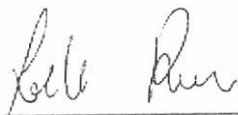
Angelo Guarriello

IL DELEGATO



**Il beneficiario**

Latti Rosa





**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** Posta Certificata Legalmail  
**A:** sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it  
**Oggetto:** ACCETTAZIONE: nota dei servizi sociale del comune di trani  
**Allegato/i:** daticert.xml(*dimensione 1 KB*)  
smime.p7s(*dimensione 2 KB*)

### Ricevuta di accettazione

Il giorno 25/10/2016 alle ore 12:33:12 (+0200) il messaggio "nota dei servizi sociale del comune di trani" proveniente da "sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it" ed indirizzato a:

associazioneorizzontitrani@pec.it ("posta certificata")  
e.martello@pec.it ("posta certificata")  
è stato accettato dal sistema ed inoltrato.

**Identificativo messaggio:** D27E7D42.001B63CA.FB66AB54.BF5E7D3C.posta-certificata@legalmail.it

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente.  
La preghiamo di conservarla come attestato dell'invio del messaggio

---

### Acceptance receipt

On 25/10/2016 at 12:33:12 (+0200) the message, "nota dei servizi sociale del comune di trani", sent by "sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it" and addressed to:

associazioneorizzontitrani@pec.it ("posta certificata")  
e.martello@pec.it ("posta certificata")  
was accepted by the certified email system.

**Message ID:** D27E7D42.001B63CA.FB66AB54.BF5E7D3C.posta-certificata@legalmail.it

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed.  
Please keep it as a certificate of delivery of the message.



**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** posta-certificata@pec.aruba.it  
**A:** sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it  
**Oggetto:** CONSEGNA: nota dei servizi sociale del comune di trani  
**Allegato/i:** daticert.xml (dimensione 1 KB)  
 postacert.eml (dimensione 2 KB) **Messaggio di posta elettronica**  
 smime.p7s (dimensione 2 KB)

## Ricevuta di avvenuta consegna

---

Il giorno 25/10/2016 alle ore 12:33:14 (+0200) il messaggio "nota dei servizi sociale del comune di trani" proveniente da "sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it" ed indirizzato a "e.martello@pec.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.  
 Identificativo messaggio: D27E7D42.001B63CA.FB66AB54.BF5E7D3C.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica riferito dalla ricevuta :	postacert.eml
--	---------------

**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** COMUNE DI TRANI  
**A:** e.martello@pec.it,  
 associazioneorizzontitrani@pec.it  
**Oggetto:** nota dei servizi sociale del comune di trani

Gent.mi,  
 in riferimento alla Vs richiesta di sostituzione dei beneficiari nell'ambito del primo turno dell'azione sperimentale "Cantiere Sociale 2016", siamo a confermare, con la presente, la seguente modifica dei Patti di Inclusione Sociale Attiva da Voi sottoscritti:

- Sig.ra Rosa Latti, nata a Trani (BT) il 28/12/1961
- C.F. LTTRS061T68L328S viene presa in carico dall'Associazione di Promozione Sociale "Auser Insieme Trani" - C.F. 92070420721;
- Sig. Tommaso Barracchia, nato a Trani (BT) il 16/09/1970 - C.F. BERTMS70P16L328Z viene preso in carico dall'Associazione di Promozione Sociale "Orizzonti" - C.F. 92058770725.

1

Modifica risulterà effettiva, in ogni caso, a  
finito della consegna della notifica di variazione  
delle polizze assicurative RC ed Infortuni da parte  
delle Vs Associazioni all'Ufficio Cantieri Sociali  
del Comune di Trani.

Seguirà comunicazione tramite PEC.

Cordialmente.



**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** posta-certificata@pec.aruba.it  
**A:** sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it  
**Oggetto:** CONSEGNA: nota dei servizi sociale del comune di trani  
**Allegato/i:** daticert.xml (dimensione 1 KB)  
 postacert.eml (dimensione 2 KB) **Messaggio di posta elettronica**  
 smime.p7s (dimensione 2 KB)

### Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 25/10/2016 alle ore 12:33:14 (+0200) il messaggio "nota dei servizi sociale del comune di trani" proveniente da "sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it" ed indirizzato a "associazioneorizzontitrani@pec.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.  
 Identificativo messaggio: D27E7D42.001B63CA.FB66AB54.BF5E7D3C.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica riferito dalla ricevuta :	postacert.eml
--	---------------

**Data:** Mar 25/10/2016 12:33  
**Da:** COMUNE DI TRANI  
**A:** e.martello@pec.it,  
 associazioneorizzontitrani@pec.it  
**Oggetto:** nota dei servizi sociale del comune di trani

Gent.mi,  
 in riferimento alla Vs richiesta di sostituzione dei beneficiari nell'ambito del primo turno dell'azione sperimentale "Cantiere Sociale 2016", siamo a confermare, con la presente, la seguente modifica dei Patti di Inclusione Sociale Attiva da Voi sottoscritti:

- Sig.ra Rosa Latti, nata a Trani (BT) il 28/12/1961
- C.F. LTTRSO61T68L328S viene presa in carico dall'Associazione di Promozione Sociale "Auser Insieme Trani" - C.F. 92070420721;
- Sig. Tommaso Barracchia, nato a Trani (BT) il 16/09/1970 - C.F. BRRTMS70P16L328Z viene preso in carico dall'Associazione di Promozione Sociale "Orizzonti" - C.F. 92058770725.

Modifica risulterà effettiva, in ogni caso, a  
fianco della consegna della notifica di variazione  
delle polizze assicurative RC ed Infortuni da parte  
delle Vs Associazioni all'Ufficio Cantieri Sociali  
del Comune di Trani.

Seguirà comunicazione tramite PEC.

Cordialmente.



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia di Barletta-Andria-Trani

## PATTO DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA

Ai sensi dell'Art.11 della Legge della Regione Puglia n.3 del 14 marzo 2016

"AVVISO PUBBLICO DEL PIANO STRAORDINARIO PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE ED ALLE  
PERSONE IN DIFFICOLTA' - AZIONE SPERIMENTALE N. 1.  
INTERVENTI PER LA DIGNITA'. CANTIERE SOCIALE"

Si stipula il seguente **Patto di Inclusione Sociale Attiva**

tra

il **Comune di Trani**, con sede in Trani (BT) in Via Tenente Morriconi n. 2 (Codice Fiscale 83000350724), Area 1 - Affari generali e Istituzionali e Servizi alla Persona Servizio Socio Assistenziale Welfare, nella persona del Dirigente, dott.ssa Caterina Navach, d'ora in poi denominato **Soggetto Promotore**,

l'**Associazione Nazionale Privi di Vista ed Ipovedenti - ONLUS** - Codice Fiscale 92073360726 con sede in Via Amedeo n. 233/A a Trani (BT), d'ora in poi denominato **Soggetto Ospitante** rappresentato dalla Sig.ra Cristina Verzicco, nata a Trani (BT) il 27/01/1979 - Codice Fiscale VRZCST79A67L328Q

ed

i seguenti Beneficiari:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale	Indirizzo di residenza nel Comune di Trani
Giuseppe	D'Oria	Trani	22/01/1960	DROGPP60A22L328R	Via Stendardi, 18
Nicola	Ferrara	Trani	09/09/1951	FRRNCL51P09L328O	Via Margherita di Borgogna, 15

## PREMESSO

1. che il Comune di Trani attraverso l'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016 ha avviato l'Azione Sperimentale n.1 "Interventi per la dignità - Cantiere Sociale", al fine di migliorare la condizione economica e sociale dei cittadini in particolari condizioni di precarietà economica attraverso l'erogazione di una indennità mensile a fronte dell'impegno degli stessi a svolgere una attività di pubblica utilità per 6 mesi;
2. che con determinazione n. 818 del 08/08/2016 è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016;
3. che il Comune di Trani ha pubblicato un Avviso Pubblico nel quale le Associazioni di Volontariato e di Promozione Sociale e le Cooperative di Tipo A sono state invitate a manifestare l'interesse a partecipare attivamente e in una logica di responsabilità sociale ai Cantieri Sociali attraverso la presa in carico per un periodo di sei mesi di un numero di cittadini beneficiari dell'indennità congruo rispetto alla propria capacità organizzativa;
4. che il Comune di ha definito gli abbinamenti tra cittadini Beneficiari e Soggetti Promotori sulla base dei Programmi di presa in carico presentati da questi ultimi;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 – Finalità generali**

Ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 3 del 14 marzo 2016, l'Associazione Nazionale Privi di Vista ed Ipovedenti - ONLUS si impegna ad ospitare presso la propria organizzazione n. 2 Beneficiari per lo svolgimento del programma di presa in carico concordato con il Comune di Trani, in esito all'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016.

### **Art. 2 – Criteri per lo svolgimento del Programma di presa in carico**

- a) l'Associazione Nazionale Privi di Vista ed Ipovedenti - ONLUS (Soggetto Ospitante) ha predisposto e concordato con il Comune di Trani (Soggetto Promotore) un Programma di presa in carico per i Beneficiari sopra citati, allegato alla presente convenzione e da intendersi parte integrante della stessa;
- b) l'attività svolta dai beneficiari nell'ambito del Programma di presa in carico concordato tra Soggetto Promotore e Soggetto Ospitante, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione n. 634 del 29/05/2016, non costituisce rapporto di lavoro;
- c) durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, l'attività sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Ospitante in veste di responsabile organizzativo, Sig.ra **Cristina Verzicco**, e da un responsabile successivamente designato dal Soggetto Promotore in qualità di responsabile tecnico del Programma;
- d) il responsabile tecnico del Programma, d'intesa con il tutor individuato dal Soggetto Ospitante, verificherà lo stato di avanzamento dell'attività nonché l'eventuale necessità di rimodulare le attività del Programma.

- e) il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale, al tutor individuato dal Soggetto Ospitante spetta il compito di vigilanza sul rispetto di tali norme;
- f) al termine del periodo di presa in carico, il Soggetto Promotore rilascerà ai beneficiari una dichiarazione di svolgimento del Programma.

#### **Art. 3 – Durata del Programma di presa in carico**

Il periodo di svolgimento del Programma di presa in carico ha la durata di sei mesi, non rinnovabili.

Le ore settimanali dovranno essere pari a 30 ore da svolgere dal lunedì al sabato, il soggetto ospitante dovrà all'atto della presente produrre un calendario delle attività suddiviso per giornate e per ore di svolgimento, eventuali modifiche dovranno essere comunicate al soggetto proponente.

Il Programma dovrà essere avviato entro giorni 15 (quindici) dalla stipula del presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

Le assenze per qualsiasi ragione non saranno pagate e non ci sarà la possibilità di recuperarle.

Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza.

#### **Art.4 – Natura dei rapporti nel Patto di Inclusione Sociale Attiva**

Il Comune di Trani riconoscerà un finanziamento straordinario onnicomprensivo di 3.500,00 € (BONUS CANTIERE) per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante per un periodo non inferiore a sei mesi, con finalizzazione delle attività previste dal Programma allegato. Il rapporto che si instaurerà tra il Soggetto Ospitante ed i singoli Beneficiari non avrà natura di rapporto di lavoro, bensì rientrerà in una forma di sostegno al reddito erogato all'interno di un programma di presa in carico socio-assistenziale e, pertanto, non verranno versati i contributi INPS corrispondenti. Nessun rapporto sarà in alcun modo instaurato tra il Comune di Trani ed i singoli Beneficiari inseriti nel Cantiere Sociale.

Il BONUS CANTIERE prevede la copertura del 100% della spesa sostenuta dai Soggetti Ospitanti per l'ospitalità del Beneficiario, inclusa l'indennità da corrispondere allo stesso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi, la fornitura del materiale di facile consumo necessario per lo svolgimento delle attività (materiale vario, vestiario, attrezzature, etc.) ed ogni altro onere derivante da legge, regolamento o disposizione associativa.

Nell'ipotesi in cui il Programma di presa in carico venga interrotto anticipatamente, per motivato titolo non dipendente da colpa o responsabilità del Soggetto Ospitante, ivi inclusi i casi di forza maggiore, all'Associazione/Cooperativa sarà corrisposto il BONUS CANTIERE in misura frazionata o riparametrata, in proporzione al termine già decorso.

In relazione alla disciplina degli aiuti di stato, poiché l'erogazione del Bonus Cantiere non costituisce bonus a favore dell'impresa, lo stesso non è soggetto alla normativa di cui al Regolamento CE n.1998/2006 del 15 dicembre 2006, pubblicato sulla GUCE L379/5 del 28/12/2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "de minimis", modalità di concedere aiuti, non soggetta a notifica alla Commissione Europea in quanto l'entità prevista è ritenuta non lesiva della libera concorrenza tra le imprese dei Paesi partners, nonché alle successive modifiche ed integrazioni di cui alle Comunicazioni della Commissione n. 2009/C 16/01 e n. 2009/C 83/01.

#### **Art. 5 – Obblighi del Beneficiario**



- a) svolgere le attività previste dal Programma;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento delle attività;
- d) rispettare gli orari previsti dal Programma di Presa in carico e ad informare preventivamente il Soggetto Ospitante in caso di assenza giornaliera o modifica "una tantum" degli orari di svolgimento delle attività;
- e) rispettare tutte le norme di sicurezza durante lo svolgimento dell'attività impartite dal responsabile Tecnico del Programma;

Nel caso in cui il Beneficiario, nell'arco di una settimana, non riesca ad assicurare le 30 ore previste dal Programma, dovrà presentare al Soggetto Ospitante apposita giustificazione scritta comprovante le motivazioni dell'indisponibilità.

Il Beneficiario verrà escluso dal Cantiere Sociale qualora non partecipi, senza apposita giustificazione scritta, alle attività previste dal Programma di presa in carico per due settimane consecutive.

Eventuali comportamenti da parte dei Beneficiari che risultino minacciosi, violenti ed, in ogni caso, non consoni all'ambiente in cui si svolgeranno le attività del Programma di Presa in Carico, dovranno essere segnalati dal Soggetto Ospitante al Soggetto Promotore.

#### **Art. 6 – Obblighi del Soggetto Ospitante**

Il Soggetto Ospitante assicurerà il Beneficiario contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del Programma di presa in carico, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti Assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al Soggetto Promotore.

Ciascun Beneficiario inserito nel Programma avrà diritto ad un'indennità di sostegno al reddito dell'importo di euro 450,00 € mensili (per un totale di 2.700 € complessivi per 6 mesi), che dovrà essere versata direttamente dal Soggetto Ospitante. Il pagamento del contributo sarà rapportato alle ore effettive di presenza del beneficiario.

Tutti i bonus, le facilitazioni, l'indennità ex lege, saranno concessi direttamente dal Soggetto Ospitante, senza alcun vincolo o ricaduta in capo all'ente comune, che resta estraneo al rapporto tra Associazione/Cooperativa stessa ed il singolo cittadino.

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì:

- a garantire la presenza ed il supporto di tutor;
- ad assicurare attraverso il proprio tutor il rispetto di tutte le norme di sicurezza del cantiere sociale;
- a coprire i costi relativi all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile di ciascun beneficiario preso in carico;
- a comunicare qualunque variazione dovesse intervenire entro la scadenza del periodo concordato (es. cessazione anticipata, sospensione, etc.);
- a redigere mensilmente e per ciascun Beneficiario una "Timesheet" ed una "Relazione sulle attività svolte" (come da modelli già in possesso dei Soggetti Ospitanti);
- a trasmettere mensilmente copia della seguente documentazione, per ciascun Beneficiario preso in carico dal Soggetto Ospitante, all'Ufficio Cantieri Sociali del Comune di Trani, in busta chiusa, denominandola "AZIONE SPERIMENTALE N. 1. INTERVENTI PER LA DIGNITA'".

Il Soggetto Ospitante si impegna altresì a:

1. copia ricevuta di pagamento con firma di quietanza del Beneficiario;
2. copia assegno (non trasferibile) di pagamento;
3. copia della "Timesheet" mensile;
4. copia della "Relazione sulle attività svolte" mensile.

Inoltre, è necessario che Il Soggetto Ospitante garantisca la conservazione dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del progetto, nonché la raccolta dei dati relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione.

Non saranno ammessi e quindi rendicontabili i pagamenti in contanti.

In caso di economie relative al contributo ricevuto il soggetto ospitante restituirà al soggetto promotore il contributo non utilizzato.

Il soggetto ospitante istituirà un registro delle presenze dei beneficiari con orario di inizio ed orario di fine svolgimento attività giornaliera, detto registro sarà utilizzato per il pagamento dei beneficiari sulla base delle ore effettivamente svolte. Tenutario e responsabile della corretta compilazione del registro sarà il tutor individuato dal Soggetto Ospitante.

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione del finanziamento**

I fondi previsti per l'intervento formativo affidato, liquidati dal Comune di Trani, affluiranno in un unico conto corrente ove verrà accreditato il BONUS CANTIERE da parte dell'Soggetto Promotore e che dovrà essere utilizzato dal Soggetto Ospitante per il pagamento delle indennità di sostegno al reddito ai Beneficiari.

I finanziamenti previsti saranno erogati, dopo sottoscrizione del presente Patto di Inclusione Sociale, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari ad 1/3 del contributo totale al momento della ricezione da parte dell'Amministrazione Comunale del Patto di Inclusione Sociale Attiva e della documentazione di cui al punto 10 dell'Avviso Pubblico allegato alla determinazione n. 634 del 29/05/2016;
- secondo acconto pari ad 1/3 del contributo totale al termine del secondo mese di Cantiere;
- saldo pari ad 1/3 del contributo totale al termine del quarto mese di Cantiere.

La richiesta dei pagamenti deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- domanda di pagamento
- dichiarazione di avvio del cantiere (solo per il primo acconto). La richiesta del secondo acconto sarà erogata previa rendicontazione del primo acconto.

La richiesta del saldo sarà erogata previa rendicontazione del primo e secondo acconto.

La rendicontazione finale dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal termine del cantiere sociale.

La richiesta di primo acconto, e le successive domande di secondo acconto e di saldo, dovranno essere accompagnate dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nel caso in cui l'associazione abbia dipendenti.

**Art. 8 – Soggetto Promotore**

Il Comune di Trani in qualità di Soggetto Promotore, garantisce la presenza di un Responsabile tecnico che monitorerà l'andamento dei Programmi di presa in carico ed il raggiungimento degli obiettivi concordati.

Il responsabile tecnico del Programma sarà responsabile dell'adozione di tutte le norme di sicurezza per lo svolgimento del cantiere sociale.

Il Soggetto Promotore garantirà la corretta rendicontazione delle spese dei soggetti ospitanti, nonché il versamento di un BONUS CANTIERE per ciascun Beneficiario preso in carico al Soggetto Ospitante, secondo le modalità previste dal presente Patto di Inclusione Sociale Attiva.

**Art. 9 – Piano delle attività**

Al presente patto sociale, si all'ega il Piano delle attività da svolgere relativo alla durata del cantiere sociale di sei mesi.

Il Piano delle attività è parte integrante del Patto Sociale.

Trani, li 16.09.2016

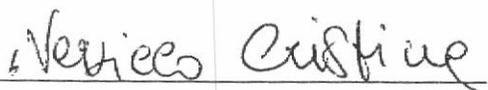
**Il Soggetto Promotore**

Il Dirigente del Comune di Trani  
Avv. Caterina Navach



**Il Soggetto Ospitante**

Associazione Nazionale Privi di Vista ed Ipovedenti  
Cristina Verzicco



**I beneficiari**

Giuseppe D'Oria



Nicola Ferrara

All'Ufficio Cantieri Sociali

Comune di Trani

L'Associazione Nazionale Privi di Vista ed Ipovedenti comunica di aver accettato il beneficiario Nicola Biancofiore nel Progetto "Raccolta differenziata delle deiezioni canine dai marciapiedi della città di Trani attraverso un'attrezzatura specifica".

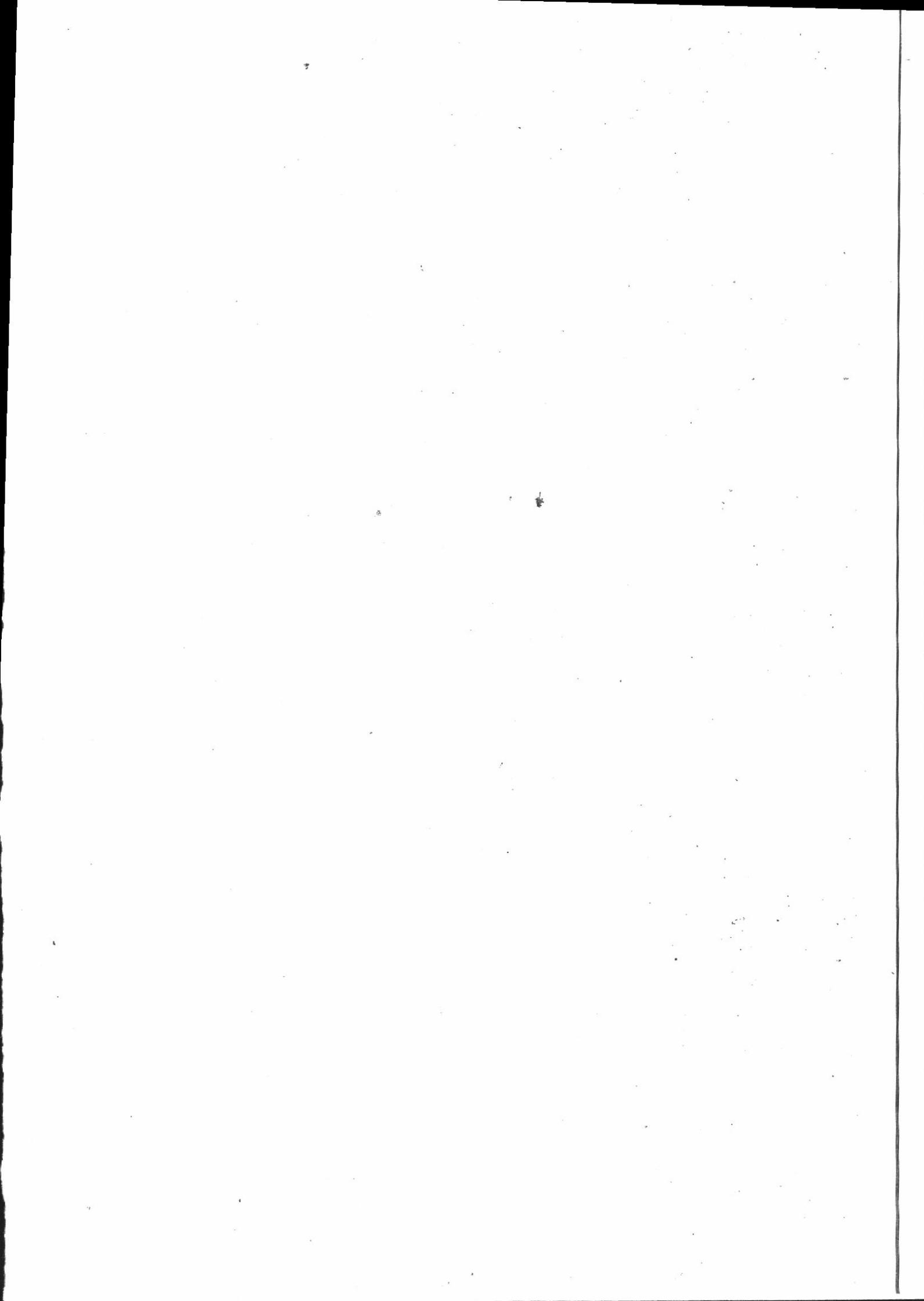
Trani, 22/09/2016

Il Presidente Comunale

Cristina Verzicco



23 SET 2016



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE 2^ AREA

N. 3816 del Registro delle Pubblicazioni

IL DIRIGENTE  
(Dott. Angelo PEDONE)

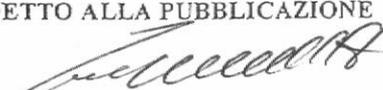
L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 30/11/2016

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

