



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

1323

- Originale
- Presidente del Consiglio Comunale
- Assessore Cultura
- Segretario Generale
- Ragioneria
- Collegio Revisori dei Conti
- Responsabile affissione Albo Pretorio on Line
- 5ª Commissione Consiliare
- Archivio Area 1
- Ufficio Cerimoniale

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Ufficio Cerimoniale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n° 783 del 29 LUG. 2016

OGGETTO: Noleggio fotocopiatori ricondizionati per le esigenze dell'area AA.GG. e SS.PP. Proroga servizio al 31/12/2016.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

nominata con Decreto Sindacale n°9592 del 4.3.2016

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dall'Ufficio Cerimoniale ;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE

dr.ssa Caterina Navach

UFFICIO CERIMONIALE

L'estensore del presente provvedimento, in esito all'istruttoria degli atti relativi al procedimento in oggetto

SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente dell'Area AA.GG.II. e Servizi alle Persone, competente per l'adozione del provvedimento finale;

ATTESTA

ai sensi del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale, regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, nei propri confronti.

L'ESTENSORE

Felice Di Lernia

IL DIRIGENTE

PREMESSO

Che è necessario provvedere, con urgenza, a rinnovare il noleggio di n.4 fotocopiatori ricondizionati per le esigenze dell'Area Affari Generali e Servizi alla Persona, in particolare per i seguenti uffici: Stato Civile – Atti di Giunta e Consiglio – Cerimoniale – Gabinetto;

Visti gli ordini di noleggio all'uso generati (Stato Civile 02/10/2014) (Atti di Giunta 19/02/2015) (Cerimoniale 18/07/2015) (Gabinetto 07/11/2014) sulla piattaforma elettronica Acquisiti in rete PA-Consip relativi alla procedura dell'OdA che riporta, tra l'altro, il termine di scadenza del documento d'Ordine (Stato Civile 01/10/2015) (Atti di Giunta 01/03/2016) (Cerimoniale 16/07/2016) (Gabinetto 13/11/2015);

Atteso che per i periodi sopra indicati e nelle more della prevista procedura di gara per gli uffici sopra citati, la Soc. SECA srl ha dichiarato di voler mantenere le stesse tariffe come da codici mepa in tabella;

Inoltre, la Società SECA srl, ha comunicato le copie eccedenti per il fotocopiatore in dotazione all'Ufficio Cerimoniale nella misura di 74.263 copie;

Vista la tabella riassuntiva dei codici mepa e dei relativi prezzi iva esclusa;

UFFICIO	QUANTITA'	CODICE MEPA	CANONE SINO AL 31/12/2016 IVA ESCLUSA
STATO CIVILE	1	MP-2510	€ 735,00
ATTI DI GIUNTA	1	KM-4050	€ 980,00
CERIMONIALE	1	MP-2510	€ 245,00
GABINETTO	1	MP-2510	€ 637,00
CERIMONIALE	COPIE ECCEDENTI 74.263	MP-2510	Costo copie eccedenti Nr. Copie: 74.263 X € 0,0089 = € 660,94
		TOTALE CANONI E COPIE	€ 3.257,94
		IVA 22%	€ 716,75
		TOTALE COMPLESSIVO	€ 3.974,69

Ritenuto, per quanto sopra di approvare la spesa innanzi indicata pari a € 3.974,69 IVA inclusa per i servizi di che trattasi;

Visto il D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi degli artt.107 e 192 del T.U. n.267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n.267/2000;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n.38 del 15 giugno 2016, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 2010 denominato "Acquisti beni ufficio di Gabinetto" del bilancio di previsione esercizio 2016, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) la **narrativa** che precede costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di **impegnare**, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	2010	Descrizione	Noleggio fotocopiatori ricondizionati per l'Area AA.GG.e SS.PP. anno 2016.		
Macroaggregato	1.01.1.0103	Miss/Progr.		PdC finanziario	1.03.01.02.999
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa ricorrente	NO
SIOPE	1210	CIG	Z241AC8D73	CUP	
Creditore	Soc. SECA srl di Trani				
Causale	Noleggio fotocopiatori				
Modalità finan.	Bilancio comunale				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3.974,69 iva incl.	Frazionabile in 12	NO

3) di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

4) di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che: il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

6) di **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs.n.33/2013;

7) di **dare atto** che la presente determinazione sarà affissa all'albo pretorio del Comune per la durata di gg.10 e pubblicata on line ai sensi dell'art.32 L.69/2009.

IL DIRIGENTE
dr.ssa Caterina Navach

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICA FINANZIARIA

IL DIRIGENTE
Dot.ssa Caterina Navach

N. 2635 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, 11/08/16

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro delle Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE