



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Ufficio Comune di Piano
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio _____

**AREA 1 – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI
ALLE PERSONE
Ufficio di Piano**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 633 DEL 28/06/2016

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE per il servizio di **“Gestione dello Sportello per l’integrazione sociosanitaria e culturale della popolazione immigrata”** dell’Ambito Territoriale N. 5 - Comuni di Trani e Bisceglie. Riapprovazione del Capitolato Tecnico di Gara, del Bando-Disciplinare e suoi allegati. CIG: Z261A6DC08.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

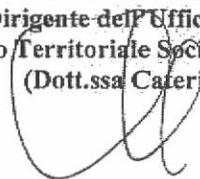
A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013.

IL DIRIGENTE

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Dott.ssa Caterina Navach)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL DIRIGENTE

RICHIAMATI

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i., che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle vigenti disposizioni in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 11, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i., che prescrive che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PREMESSO

- che in applicazione della L.R. 19/2006, nonché dell'attuativo e vigente Piano Regionale delle Politiche Sociali veniva approvato dai Consigli Comunali, giuste Deliberazioni n. 4 del 16.4.2014 per il Comune di Trani e n. 18 del 04.4.2014 per il Comune di Bisceglie il Piano Sociale di Zona 2014-2016 e suoi Allegati, relativo ai servizi e interventi da attuare nell'Ambito Sociale Territoriale N. 5 Trani/Bisceglie;
- che con verbale di Coordinamento Istituzionale n. 04 del 12/03/2015 veniva approvata la Programmazione 2015 con la quale si programmava la Scheda n. 8 che prevede attualmente una capienza di risorse pari a € 43.922,49;
- che il servizio di cui trattasi, anche per quanto innanzi, rileva quale obiettivo di servizio obbligatorio tra quelli individuati dal vigente Piano Regionale delle Politiche Sociali per il triennio;

RITENUTO il servizio in parola di grande importanza per la funzione di welfare di accesso in riferimento ai bisogni sociali e sociosanitari della popolazione immigrate e della funzione inclusiva che l'Ambito intende promuovere sul proprio territorio;

PRESO ATTO dell'acquisizione del codice identificativo di gara (CIG) Z261A6DC08;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *“nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *“In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”*;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

VISTO l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 29 settembre 2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015;

RITENUTO

- di prendere atto degli impegni già assunti con determinazione dirigenziale n. 451 del 08/06/2015 e n. 265 del 21/03/2016;
- di rettificare la determinazione dirigenziale n. 451 del 08/06/2015, dando atto che la procedura di gara per il servizio de quo sarà espletata non tramite la S.U.A. della Provincia BAT, bensì attraverso il portale EMPULIA a seguito di attestazione di presenza della categoria in oggetto;
- di riapprovare il Capitolato Tecnico e i conseguenti atti di Gara, in ragione delle mutate esigenze del territorio, ovvero delle azioni di accoglienza ordinaria e straordinaria messe in atto dalle due Amministrazioni;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 4111/2016, al Cap./Art. 4113/2016 e al Cap./Art. 84018/2013 - “Piano sociale di zona 2014/2016 (PDZ)”;

VISTI:

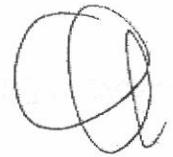
- Il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e Circolari ANAC;
- Il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali” e smi;

- Il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e smi;
- Il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» e smi;
- La L. 328/2000;
- Il Regolamento Comunale in materia di appalti e contratti;
- Il Regolamento d’Ambito per l’affidamento dei servizi a terzi;
- Il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2013-2015;
- Il Piano Sociale di Zona 2014-2016;

DETERMINA

per tutto quanto in premessa e considerato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- **DI RETTIFICARE** la determinazione dirigenziale n. 451 del 08/06/2015 dando atto che la procedura di gara per il servizio de quo sarà espletata non tramite la S.U.A. della Provincia BAT, bensì attraverso il portale EMPULIA a seguito di attestazione di presenza della categoria in oggetto;
- **DI DARE ATTO**, a mente del combinato disposto di cui all’art.32 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art.192 del D.Lgs. 267/2000, che si intende indire procedura aperta ex art. 60 e con criterio di cui all’art.95 del D.Lgs 50/2016, procedura dell’offerta economicamente più vantaggiosa, al fine di addivenire all’aggiudicazione del servizio di *“Gestione dello sportello per l’integrazione socio-sanitaria e culturale della popolazione immigrata (art. 108 del R.R. 4/2007)”*, che sarà aggiudicato, per la durata di dodici (12) mesi, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, del D.lgs 50/2016, anche in presenza di una sola offerta valida;
- **DI APPROVARE** il Capitolato Speciale d’Appalto per l’affidamento a terzi allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- **DI APPROVARE** il Bando-Disciplinare di Gara telematica e suoi allegati, come di seguito elencati:
 - All.1_Istanza di partecipazione
 - All.2 - modello autocertificazione requisiti commi 1 e 2 art. 80 dlgs n.50.16
 - All.3 - modello autocertificazione soggetti cessati
 - All.4-dichiarazione sostitutiva requisiti di ordine professionale
 - All.5- modello dichiarazione sostitutiva di comunicazione antimafia
 - All.6_Offerta tecnica
 - All.7_Offerta economica
 - All.8 - modello autocertificazione cause di esclusione ex art. 80 dlgs n.50.16
- **DI INDIVIDUARE** queste clausole essenziali:
Importo a base di gara: ai fini dell’offerta economica l’importo a base d’asta è di € 36.001,92 di cui € 705,92 per oneri sulla sicurezza oltre iva.
Categoria servizi: CPV 85310000-5 “Servizi di Assistenza Sociale”



Finalità: assicurare le attività di: (i) orientamento e informazione, (ii) informazione sui diritti, (iii) formazione e affiancamento degli operatori sociali e sanitari per la promozione della cultura della integrazione organizzativa a favore degli immigrati, (iv) orientamento e accompagnamento dei cittadini stranieri immigrati e loro nuclei nell'accesso alla rete dei servizi sociali, sanitari, dell'istruzione, di consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella gestione dei progetti personalizzati di intervento, (v) promozione e realizzazione di iniziative pubbliche territoriali finalizzate alla diffusione di un clima interculturale e della cultura dell'integrazione multiculturale, (vi) consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella costruzione e nella gestione dei progetti personalizzati di intervento.

Durata: l'affidamento avrà la durata di dodici (12) mesi a partire dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 304 del D.P.R. 207/2010.

Criterio di scelta dell'offerente: quello di cui all'art. 95, del D.Lgs 50/2016, ovvero dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

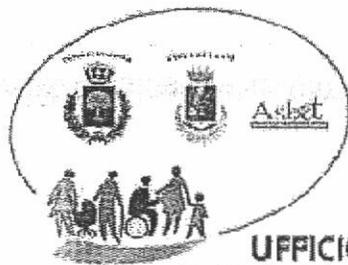
- **DI DARE ATTO** che, con successivo provvedimento e dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sarà nominata apposita Commissione di Gara per l'esame delle offerte;
- **DI DARE ATTO** che la complessiva spesa occorrente è pari ad € 43.922,34, come di seguito descritto:
 - € 36.001,92 quale importo a base di gara;
 - € 7.920,42 quali oneri IVA al 22%;
- **DI DARE ATTO**, che la complessiva somma di € 43.922,49 (IVA inclusa), risulta già impegnata con le seguenti imputazioni:
 - € 21.560,80 al capitolo 4111/2016, impegno n. 486/0;
 - € 18.370,57 al capitolo 4113/2016, impegno n. 487/0;
 - € 3.991,12 al capitolo 84018/2013, impegno n. 1471/13
- **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica in quanto la complessiva somma di € 43.922,49 risulta già accertata;
- **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica



CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

Allegato 01

DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONI
A CORREDO DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

Spett.le
UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE
SOCIALE N. 5 TRANI - BISCEGLIE
c/o Comune di Trani (BT)
Via Tenente Morrico, n. 2
76125 Trani (BT) Italia

Oggetto: procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di gestione dello sportello per l'integrazione sociosanitaria e culturale della popolazione immigrata

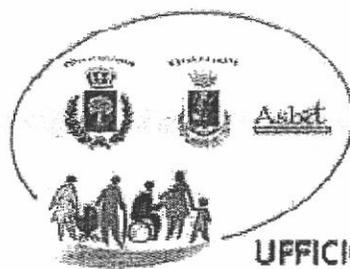
Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione

Il sottoscritto nato il a
..... in qualità di dell'impresa
..... con sede in
..... con codice fiscale n... .. con
partita IVA n con la presente

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Oppure

comecapogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

- orizzontale
- verticale
- misto

già costituito fra le seguenti imprese:

.....

Oppure

comecapogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

- orizzontale
- verticale
- misto

da costituirsi fra le seguenti imprese:

.....

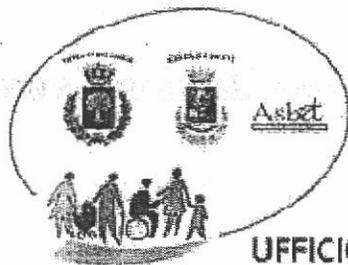
Oppure

comemandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

- orizzontale
- verticale
- misto

già costituito fra le seguenti imprese:

.....



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Oppure

comemandanti di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

- orizzontale
- verticale
- misto

da costituirsi fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come impresa aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4 – ter del dl 5/2009, ex art. 34, comma 1, lettera c) del D.lgs 163/2006.

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

A. (barrare le caselle di interesse)

- che nei confronti dell'impresa ovvero dei soggetti indicati nel comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (compreso lo scrivente) non sussiste alcuna delle cause di esclusione indicate nei commi 1, 2, 4, e 5 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

ovvero

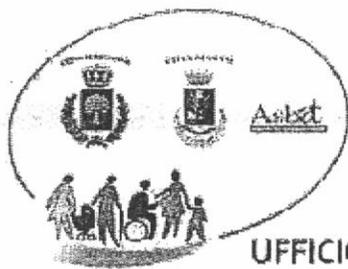
- che l'impresa che rappresenta ovvero i soggetti indicati nel comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (compreso lo scrivente) si trovano in una delle condizioni appresso



CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

specificate che non comportano l'esclusione dalla gara a mente dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016:

(barrare le caselle di interesse):

destinatari di sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (barrare la casella di interesse):

per le quali è intervenuta la depenalizzazione, la riabilitazione, l'estinzione dopo la condanna o la revoca della condanna (indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento):

ovvero

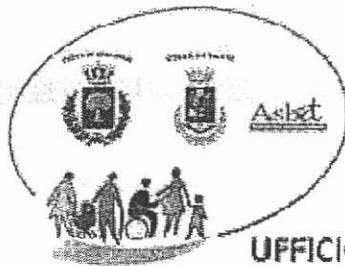
destinatari di sentenze definitiva e o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per fattispecie di reato diverse da quelle indicate nell'art. 80, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016 (indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento)

violazioni non gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di residenza (art. 80, co.4 del D.Lgs. n.50/2016) per importi non superiori a quelli di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis del Dpr. N. 602/1973 (indicare generalità, importi, provvedimento di accertamento e Agenzia delle Entrate competente):

violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (art. 80, co. 4 del D.Lgs. n.50/2016) rispetto alle quali ai sensi dell'art. 80, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016 (barrare la casella di interesse):

non sussiste nessun impedimento al rilascio da parte degli istituti competenti del documento DURC;
 risulta, da atto formalizzato prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, che l'impresa sta pagando la sorte la capitale e gli eventuali interessi e multe dovute ovvero si è impegnata a farlo in modo vincolante (indicare il provvedimento e l'istituto previdenziale competente):

concordato con continuità aziendale autorizzato dal Giudice del Fallimento (indicare generalità, importi, provvedimento di accertamento e Agenzia delle Entrate competente)



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

(barrare l'ipotesi che ricorre)

- che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando disciplinare di gara non sono cessati dalla carica i soggetti di cui al co. 3, dell'art. 80, del D.lgs. n. 50/2016**

oppure

- che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica i soggetti di cui al co. 3, dell'art. 80, del D.lgs. n. 50/2016, come di seguito individuati: (indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, carica ricoperta, data di cessazione dalla carica)**

.....
.....
.....
.....

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati non ricorrono le situazioni di cui ai commi 1 e 2, dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016**

oppure

- che nei confronti dei seguenti soggetti cessati ricorrono le condizioni appresso specificate che non comportano l'esclusione dalla gara a mente dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016:**

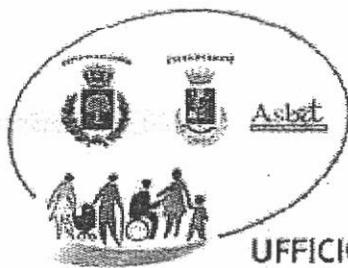
(barrare le caselle di interesse):

- destinatari di sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (barrare la casella di interesse):**

- per le quali è intervenuta la depenalizzazione, la riabilitazione, l'estinzione dopo la condanna o la revoca della condanna (indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento):**

ovvero

- destinatari di sentenze definitiva e o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per fattispecie di**



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

reato diverse da quelle indicate nell'art. 80, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016 (indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento)

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova da parte della stazione appaltante;
- di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;
- che nei propri confronti, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

(barrare l'ipotesi che ricorre)

B. la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

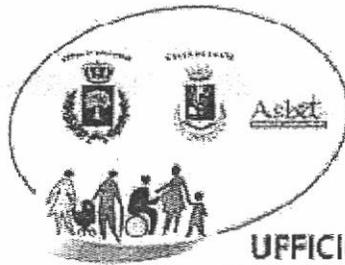
Oppure



CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

B) la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

C) che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

(barrare l'ipotesi che ricorre)

D) di non trovarsi in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Oppure

D) di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

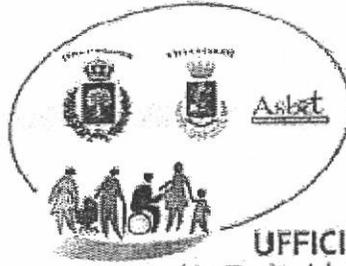
Oppure

D) di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

E) l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;

(barrare l'ipotesi che ricorre)

F) che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Oppure

F) che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

G) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs 50/2016) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

.....

e che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

.....

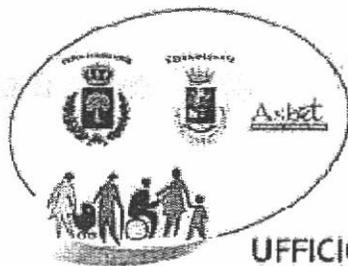
H) di aver adempiuto e di osservare all'interno della propria azienda, agli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;

I) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di per le seguenti attività:

-
 -
 -

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lgs 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- durata della ditta/data termine
- forma giuridica
- codice fiscale.....Partita IVA



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

- codice attività:

- categoria:

- micro impresa;
- piccola impresa;
- media impresa;
- grande impresa

- Titolari se trattasi di impresa individuale, soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza e la qualifica*):

.....
.....

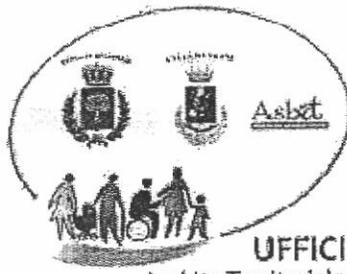
J) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (sede di matricola n.....), l'INAIL (sede di matricola n.) e di essere in regola con i relativi versamenti.

K) di essere consapevole che non è concesso l'utilizzo del subappalto;

L) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio;

M) di essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni, ove richiesto nel disciplinare;

N) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

O) di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

aa) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

bb) ai fini delle comunicazioni relative al presente appalto di eleggere domicilio in
(prov.) via n. cap fax
PEC ed autorizza la stazione appaltante ad utilizzare anche il fax indicato;

cc) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:.....

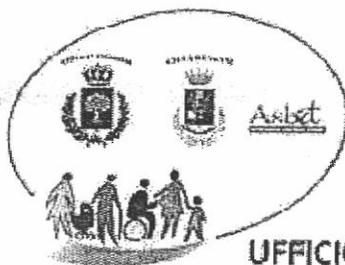
..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Attesta che la propria quota di partecipazione al raggruppamento è la seguente:

Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) f) ed f) bis) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

dd) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....

ee) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ff) di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della L. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.;

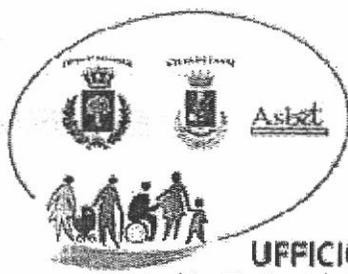
gg) di assumere l'obbligo di eseguire il servizio, oggetto dell'appalto, ai prezzi proposti nell'offerta ed alle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, avendo valutato tutti gli oneri, nessuno escluso, da sostenere per assicurare una puntuale esecuzione nelle sue varie articolazioni e di avere nella disposizione aziendale le figure professionali necessarie alla realizzazione del servizio oggetto dell'affidamento, e di essere in grado di predisporre l'organizzazione necessaria per l'esecuzione del medesimo;

hh) di essere in possesso dei requisiti di capacità professionale, economica - finanziaria e di capacità tecnica e professionale, nei seguenti termini:

1. **Capacità economica e finanziaria**

a) 2. **Capacità tecnica e professionale**

Committente	Periodo	Oggetto	Importo Contrattuale



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

ii) *(eventuale)* di essere in possesso di valida certificazione del sistema di rilasciata dall'ente certificatore accreditato per con scadenza

II) *(nel caso di imprese riunite o consorziate costituite o da costituire)* che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 45 c. 4 del D.lgs 50/2016) sono quelle sottoriportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:

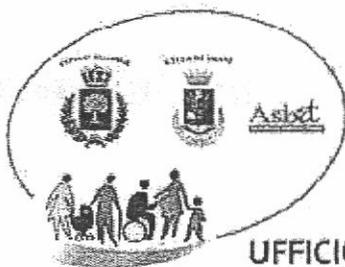
- Descrizione della parte del servizio operatore economico
..... importo (o percentuale)
- Descrizione della parte del servizio operatore economico
..... importo (o percentuale)

Data _____

FIRMA

N.B.

- L'istanza di partecipazione deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di valido documento di identità del/i sottoscrittore e sottoscritta digitalmente.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

DICHIARAZIONE CHE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SOGGETTI INDICATI ALLE LETT. B), C) ED M-TER) DEL COMMA 1 DELL'ART. 38 DEL D.LGS 163/2006 COMPRESI I PROCURATORI GENERALI O SPECIALI TITOLARI DI POTERE DI RAPPRESENTANZA E GLI INSTITORI

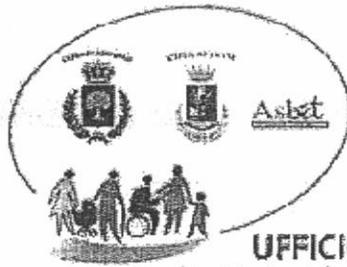
Allegato 01/1

Spett.le
UFFICIO DI PIANO
DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5 TRANI - BISCEGLIE
c/o Comune di Trani (BT)
Via Tenente Morrico, n. 2
76125 Trani (BT) Italia

Oggetto: **procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di gestione dello sportello per l'integrazione sociosanitaria e culturale della popolazione immigrata**

Il sottoscritto nato il a
..... in qualità di

in qualità di *(barrare, a pena di esclusione, l'ipotesi che interessa):*



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

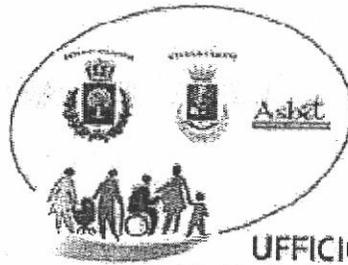
CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

- TITOLARE DELL'IMPRESA INDIVIDUALE;
- SOCIO DELLA SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO;
- SOCIO ACCOMANDATARIO DELLA SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE;
- AMMINISTRATORE MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZAO DAL SOCIO UNICO PERSONA FISICA, OVVERO IL SOCIO DI MAGGIORANZA IN CASO DI SOCIETÀ CON MENO DI QUATTRO SOCI, IN CASO DI ALTRO TIPO DI SOCIETÀ;
- DIRETTORE TECNICO;
- PROCURATORE MUNITO DI POTERI DI RAPPRESENTANZA;
- SOGGETTO DI CUI ALL'ART. 38 – COMMA 1, LETTERA B) E C) DEL VIGENTE D. LGS. 163/2006;
- SOGGETTO DI CUI ALL'ART. 38 – COMMA 1, LETTERA C) DEL VIGENTE D. LGS. 163/2006, CESSATO DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA;

dell'impresa con sede in con codice fiscale n..... con partita IVA n°, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche,



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000:

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere b) , c) ed m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 e, più precisamente:
 - che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575 (ora artt. 6 e 67 del D.lgs 159/2011) ;
 - che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;
 - che nei propri confronti sono state emesse le seguenti sentenze:

(devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati, ai sensi dell'articolo 7 del decreto – legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991, n. 203 ovvero pur essendo stato vittima dei suddetti reati ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria

ovvero

- che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto – legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24/11/1981, n. 689.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

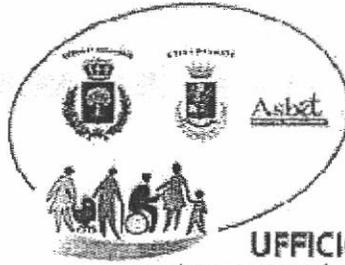
AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Luogo e data _____

FIRMA

N.B.

- La dichiarazione, firmata digitalmente, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di gestione dello sportello per l'integrazione sociosanitaria e culturale della popolazione immigrata

Allegato 01/2

DICHIARAZIONE REQUISITI DI CUI ALL'ART. 6 LETT. A DEL DISCIPLINARE

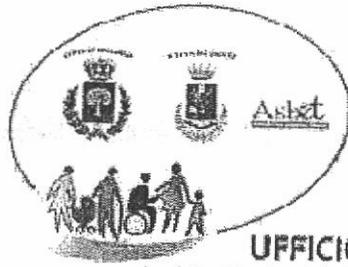
I sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____
residente in _____ via _____
C.F. : _____
cessato in data _____
nella qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____
via/piazza _____ Stato _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del T.U. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti

DICHIARA
ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000

che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di cui all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. - art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006;);

N.B.: non sussistono cause di esclusione qualora il reato sia stato depenalizzato, il soggetto interessato sia stato riabilitato, il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna e qualora sia stata revocata la condanna stessa.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

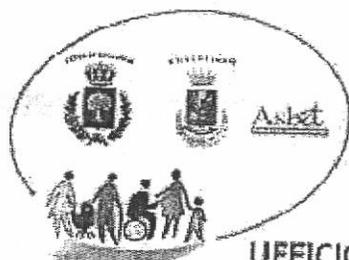
PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

(Luogo e Data)

(Firma)

N.B.: Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. La presente dichiarazione va inserita nella Busta "A" - "Documentazione amministrativa"



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di gestione dello sportello per l'integrazione sociosanitaria e culturale della popolazione immigrata

Allegato 01/3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA FAMILIARICONVIVENTI MAGGIORENNI

(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

__I__ sottoscritt_ (nome e cognome) _____
nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
a _____ via/piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____
in qualità di _____
della società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell' art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

Nome _____ Cognome _____

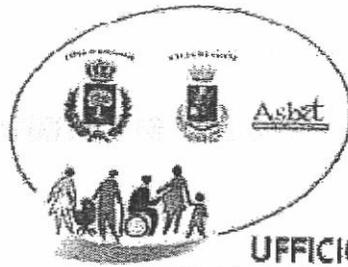
Luogo e data di nascita _____

Codice Fiscale* _____ residenza _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo e data di nascita _____

Codice Fiscale* _____ residenza _____



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

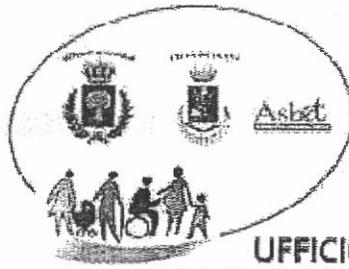
Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

N.B.:

La presente dichiarazione deve essere compilata esclusivamente in formato Word o a stampatello
La dichiarazione sostitutiva va redatta da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

- che nei propri confronti sono state emesse le seguenti sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.

(barrare la casella di interesse):

- per le quali è intervenuta la depenalizzazione, la riabilitazione, l'estinzione dopo la condanna o la revoca della condanna *(indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento)*

ovvero

- per fattispecie di reato diverse da quelle indicate nell'art. 80, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016 che determinano l'esclusione dell'impresa *(indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento)*

2. (barrare la casella di interesse)

- non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (c.d. codice antimafia) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto.

(Luogo e Data)

(Firma)

- La presente dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti ricoprenti le cariche e/o i ruoli indicati nell'art. 80, co. 3, del d.lgs. 50/16, di seguito specificate:
 - titolare e direttore/i tecnico/i (se impresa individuale);
 - tutti i soci e direttore/i tecnico/i (se società in nome collettivo);
 - tutti i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i (se società in accomandita semplice);
 - tutti i membri del CdA cui è conferita rappresentanza legale, di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore/i tecnico/i, socio unico persona fisica o socio/i di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, dovranno la presente dichiarazione dovrà essere resa da entrambi i soci. (se altro tipo di società o consorzio).
- In caso di dichiarazione cartacea (non firmata digitalmente), ai sensi del Dpr 445/00 alla presente deve essere allegata copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nel citato decreto.
- Si può prescindere dall'allegazione del documento di riconoscimento del dichiarante esclusivamente in caso di firma digitale.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Allegato 3

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA
(ART. 47 D.P.R. 445/2000)**

 l sottoscritt _____
 nat _____ a _____ il _____
 residente in _____ via _____
 C.F. : _____
 cessato in data _____
 nella qualità di _____
 dell'impresa _____
 con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____
 via/piazza _____ Stato _____
 codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
 telefono _____ fax _____
 e-mail _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

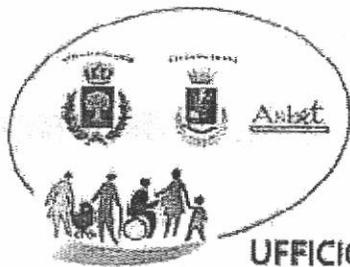
DICHIARA

(barrare le caselle di interesse)

che non ci sono soggetti cessati dalle cariche sociali nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e che nel medesimo anno non si sono verificate incorporazioni, fusioni societarie o cessioni d'azienda;

ovvero

che ci sono soggetti cessati dalle cariche sociali nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando disciplinare ma che gli stessi non si trovano nella condizione prevista dall'art. 80, co.1 e 2, del D.Lgs. 50/2016 (indicare le generalità e la carica ricoperta):



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

ovvero

- che ci sono soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando ma che gli stessi non si trovano nelle condizioni previste dall'art.80, co.1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 (*indicare le generalità e la carica ricoperta*):

ovvero

- che ci sono soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e che gli stessi pur non trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 80, co. 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 sono destinatari di sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p di seguito specificate che non comportano l'esclusione dalla gara a mente dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (*barrare le caselle di interesse*):

- per le quali è intervenuta la depenalizzazione, la riabilitazione, l'estinzione dopo la condanna o la revoca della condanna (*indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento*)

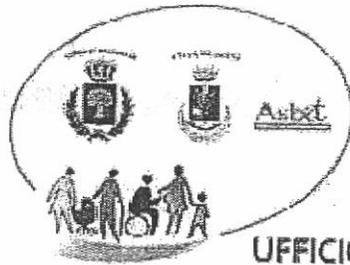
ovvero

- per fattispecie di reato diverse da quelle indicate nell'art. 80, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016 (*indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento*)

(Luogo e Data)

(Firma)

- La dichiarazione deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese/società concorrenti ovvero in caso di concorrenti plurisoggettivi costituiti o costituendi (compresi i consorzi ordinari e quelli stabili) dai legali rappresentanti di tutte le imprese/società che costituiscono il concorrente plurisoggettivo.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

- In caso di dichiarazione cartacea (non firmata digitalmente), ai sensi del Dpr 445/00 alla presente deve essere allegata copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nel citato decreto.
- Si può prescindere dall'allegazione del documento di riconoscimento del dichiarante esclusivamente in caso di firma digitale.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale e Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

- micro impresa;*
- piccola impresa;*
- media impresa;*
- grande impresa*

2) *in caso di cooperativa o consorzio di cooperative - di essere regolarmente iscritto:*

- nel Registro prefettizio o Albo degli enti cooperativi ai sensi del D.M. Attività produttive 23.6.2004, ove istituito

- nello Schedario generale della cooperazione

3) *che i soggetti che ricoprono le cariche di cui al co. 3 dell'art. 80, del d.lgs. 50/16, sono quelli di seguito nominativamente indicati:*

1	COGNOME	NOME
<i>Luogo e data di nascita</i>		
<i>Codice fiscale</i>		
<i>Residenza</i>		
<i>Qualifica</i>		
2	COGNOME	NOME
<i>Luogo e data di nascita</i>		
<i>Codice fiscale</i>		
<i>Residenza</i>		
<i>Qualifica</i>		

(Luogo e Data)

- ¹ - titolare e direttore/i tecnico/i (se impresa individuale);
- tutti i soci e direttore/i tecnico/i (se società in nome collettivo);
 - tutti i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i (se società in accomandita semplice);
 - tutti i membri del CdA cui è conferita rappresentanza legale, di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore/i tecnico/i, socio unico persona fisica o socio/i di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se altro tipo di società o consorzio). Nel caso di società - diverse dalle s.n.c. e dalle s.a.s., nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati entrambi i soci.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

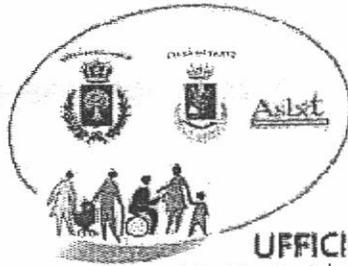
PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

(Firma)



CITTÀ DI TRANI
 Medaglia d'Argento al Merito Civile
 PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani



UFFICIO COMUNE DI PIANO
 Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Allegato 5

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI COMUNICAZIONE ANTIMAFIA
 (ART. 47 D.P.R. 445/2000)**

Il sottoscritto
 nato a
 il
 codice fiscale residente in
 via

in qualità di (1)
 dell'impresa: denominazione
 codice
 fiscale

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che, ai sensi della vigente **normativa antimafia**, nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni.

Data..... Firma.....

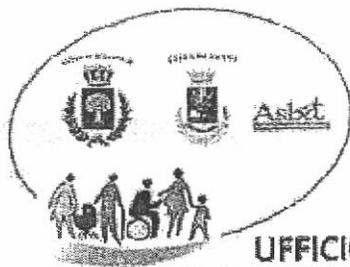
Non è necessaria l'allegazione del documento di identità del firmatario in caso di sottoscrizione con firma



CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

digitale del dichiarante.

Note ed avvertenze:

La dichiarazione dovrà essere prodotta da tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011.

Soggetti sottoposti alla verifica antimafia

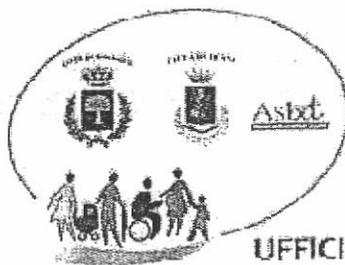
1. La documentazione antimafia, se si tratta di imprese individuali, deve riferirsi al titolare e al direttore tecnico, ove previsto.
2. La documentazione antimafia, se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, deve riferirsi, oltre che al direttore tecnico, ove previsto:
 - a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;
 - b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
 - c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;
 - d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e poi per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;
 - e) per le società semplici e in nome collettivo, a tutti i soci;



CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Allegato 6

SCHEMA DI OFFERTA TECNICA

(da produrre compilata a cura della Ditta Offerente)

(DA INSERIRE NELLA BUSTA "B")

Il sottoscritto

Sig. a/Sig. _____ Nata/o a _____ il _____
Domiciliato a _____ in _____
cap _____ Tel. _____ fax _____ C.Fisc. _____
Nella sua qualità di _____
della Ditta _____
iscritta all'anagrafe tributaria con il cod. fisc./p. IVA _____

Al sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del medesimo decreto, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, nella procedura di gara indetta dalla stazione appaltante Comune di Trani relativamente alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca comunale "G. Bovio" della Città di Trani, della durata complessiva di 18 mesi:

ALLEGA LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA

- a) **Relazione tecnico-qualitativa** composta da una relazione tecnica con la descrizione dettagliata delle modalità operative con cui la ditta intende organizzare il servizio di che trattasi, sia per le attività previste in capitolato, ovvero per l'organizzazione del servizio con particolare attenzione alla descrizione delle attività più propriamente di sportello/front-office che con riferimento alle attività di promozione e realizzazione di iniziative finalizzate alla diffusione di un clima interculturale e multiculturale, di formazione e affiancamento degli operatori sociali e sanitari e di consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella costruzione e nella gestione dei progetti personalizzati di intervento, sia che per gli aspetti relativi alla qualità del servizio e della qualità organizzativa dell'impresa previsti dal Disciplinare e oggetto di valutazione. Detto elaborato non supera il numero di 35 pagine in formato A4, formato carattere Arial dpi 11;
- 1) **Elenco del personale, corredato dai CV**, che si ritiene di dover impiegare per l'esecuzione del servizio di che trattasi, specificandone numero, qualifiche professionali e attività di



CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

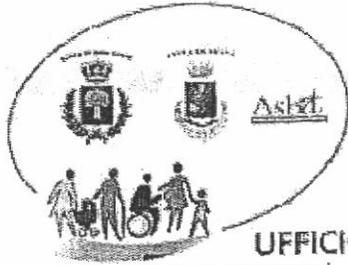
competenza, presenti nell'organico aziendale;

- 2) **Relazione proposte migliorative:** chiaramente dettagliata per ciascuna proposta migliorativa offerta. Da tale relazione si evincono le motivazioni tecniche alla base di ognuna, i criteri generali adottati per la formulazione delle migliorie ed il confronto qualitativo tra le proposte ed il progetto di servizio a base di gara. Detto elaborato non supera il numero di 10 pagine in formato A4, formato carattere Arial dpi 11.

A pena di esclusione, i file dei documenti sopra elencati sono firmati digitalmente secondo quanto prescritto nel Disciplinare di gara.

(luogo e data) _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Allegato 7

SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita)
in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa
..... con sede in C.F.
Partita I.V.A.

(In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere):

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio

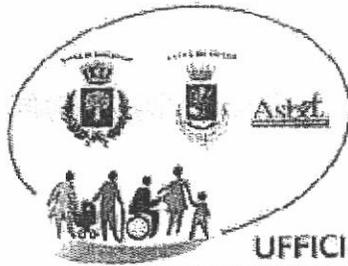
il sottoscritto (cognome, nome e data di
nascita) in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.)
dell'impresa con sede in
..... C.F. P.ta I.V.A. quale
mandante della costituenda ATI/Consorzio.....

il sottoscritto (cognome, nome e data di
nascita) in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.)
dell'impresa con sede in
..... C.F. P.ta I.V.A. quale
mandante della costituenda ATI/Consorzio.....

formula/formulano la seguente

OFFERTA ECONOMICA

Percentuale di ribasso unica sull'importo a base di gara offerto:
Città di Trani – Allegato 03 – Gara Servizio Gestione Ufficio IAT



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale, Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

[in cifre] _____ %

[in lettere] _____

I costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nell'offerta (art. 87 comma 4 del D.Lgs 163/2006) risultano essere pari ad Euro:

in cifre _____

in lettere _____

ALTRESÌ DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 D.P.R.445

che l'offerta sopra indicata è comprensiva dei costi della sicurezza relativi all'esercizio dell'attività d'impresa, connessi con l'obbligo per la stessa di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi;

che l'offerta sopra indicata è comprensiva di tutti gli oneri compreso quelli derivanti dalla messa a disposizione e utilizzo di attrezzature, strumentazione e automezzi;

di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

che si impegna a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte, ai sensi dell'art. 1329 del Cod. Civ.;

di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia;

di impegnarsi ad avviare la prestazione, anche in pendenza della stipula del contratto su richiesta dell'Amministrazione Comunale, previa presentazione della cauzione definitiva e di quanto

Città di Trani – Allegato 03 – Gara Servizio Gestione Ufficio IAT



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

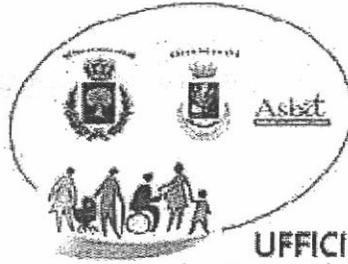
Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE
eventualmente previsto per i raggruppamenti temporanei.

Luogo e data _____

FIRMA e TIMBRO



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

- per le quali è intervenuta la depenalizzazione, la riabilitazione, l'estinzione dopo la condanna o la revoca della condanna (indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento)

ovvero

- destinatari di sentenze definitive e decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per fattispecie di reato diverse da quelle indicate nell'art. 80, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016 (indicare generalità, fattispecie di reato, organo giurisdizionale penale competente e data del provvedimento)

- violazioni **non gravi**, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di residenza (art. 80, co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016) per importi non superiori a quelli di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis del Dpr. N. 602/1973 (indicare generalità, importi, provvedimento di accertamento e Agenzia delle Entrate competente):

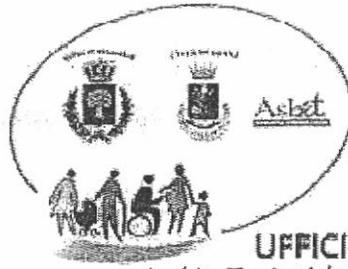
- violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (art. 80, co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016) rispetto alle quali ai sensi dell'art. 80, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016 (barrare la casella di interesse):
- non sussiste nessun impedimento al rilascio da parte degli istituti competenti del documento DURC;
 - risulta, da atto formalizzato prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, che l'impresa sta pagando la sorte capitale e gli eventuali interessi e multe dovute ovvero si è impegnata a farlo in modo vincolante (indicare il provvedimento e l'istituto previdenziale competente):

- concordato con continuità aziendale autorizzato dal Giudice del Fallimento (indicare generalità, importi, provvedimento di accertamento e Agenzia delle Entrate competente)

(Luogo e Data)

(Firma)

- La dichiarazione deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese/società concorrenti ovvero in caso di concorrenti plurisoggettivi costituiti o costituendi (compresi i consorzi ordinari e quelli stabili) dai legali rappresentanti di tutte le imprese/società che costituiscono il concorrente plurisoggettivo.
- In caso di dichiarazione cartacea (non firmata digitalmente), ai sensi del Dpr 445/00 alla presente deve essere allegata copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nel citato decreto.
- Si può prescindere dall'allegazione del documento di riconoscimento del dichiarante esclusivamente in caso di firma digitale.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA di Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GESTIONE DELLO SPORTELLO PER L'INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA E CULTURALE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA

ARTICOLO 1 - PREMESSA

L'ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale n. 5 dei Comuni Associati di Trani e Bisceglie intende affidare a Terzi la gestione dello Sportello per l'integrazione socio-sanitaria e culturale degli immigrati. Scopo dello sportello sarà quello di "Promuovere una cultura attenta ai differenti popoli che vivono nell'Ambito favorendo una migliore integrazione nelle realtà cittadine", come evidenziato dallo stesso Piano Sociale di Zona 2015-2016 (programmazione 2015).

Lo sportello per l'Integrazione Socio-Sanitaria e Culturale degli Immigrati dovrà svolgere in particolare le seguenti attività:

- orientamento e informazione;
- informazione sui diritti;
- formazione e affiancamento degli operatori sociali e sanitari per la promozione della cultura della integrazione organizzativa a favore degli immigrati;
- orientamento e accompagnamento dei cittadini stranieri immigrati e loro nuclei nell'accesso alla rete dei servizi sociali, sanitari, dell'istruzione, di consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella gestione dei progetti personalizzati di intervento;
- promozione e realizzazione di iniziative pubbliche territoriali finalizzate alla diffusione di un clima interculturale e della cultura dell'integrazione multiculturale;
- consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella costruzione e nella gestione dei progetti personalizzati di intervento.

Il gestore dello sportello dovrà assicurare la presenza di operatori qualificati quali: mediatore e/o culturale e/o educatore e/o animatore sociale e/o animatore culturale e/osociologo, per un numero complessivo di ore pari a 1700. Gli operatori individuati dovranno essere in possesso di conoscenze e competenze adeguate allo svolgimento delle attività programmate con particolare riferimento alla garanzia del rispetto delle specificità culturali, etniche e religiose delle persone che si rivolgono allo sportello e alle quali sono rivolte le attività territoriali dello stesso.

Il riassorbimento del personale operante presso il precedente gestore costituirà motivo di punteggio aggiuntivo in fase di valutazione.

Lo sportello sarà ubicato presso gli uffici del Comune di Trani.

E' a cura del Comune la disponibilità e l'allestimento di due postazioni operative, presso l'ufficio individuato. All'aggiudicatario si chiede di provvedere alla disponibilità di un portatile per ciascuna di

esse.

Tutto il personale lavorerà sotto l'esclusiva responsabilità dell'operatore economico aggiudicatario non comportando alcun tipo di rapporto diretto di lavoro di qualsiasi natura o genere con l'Ambito. L'aggiudicatario si impegna ad utilizzare il personale indicato nella proposta progettuale applicando ad esso il trattamento previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente, nonché a garantire la copertura previdenziale, assistenziale e fiscale applicabili alla categoria e nelle sedi in cui si esegue il contratto; ad effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici, nonché delle competenze spettanti ai dipendenti per ferie, gratifiche ecc, in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali. Ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, nel pieno rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro. L'appaltatore deve istituire e tenere aggiornati i registri prescritti dalle vigenti disposizioni di legge per i datori di lavoro a tutela dei diritti soggettivi dei dipendenti.

Il personale impegnato, dovrà essere di indiscussa moralità, dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto ed un atteggiamento consono alla delicatezza del compito e del ruolo, dovrà avere la massima attenzione nel rapporto con gli utenti del servizio e osservare il codice Deontologico e il codice di disciplina del pubblico impiego.

L'aggiudicatario si impegna a richiamare, e se nel caso, a sostituire quelle unità di personale che non avessero una condotta ritenuta irreprensibile per le circostanze. Le richieste e le segnalazioni dell'Ambito in questo senso saranno impegnative per la Ditta.

Gli obiettivi che con questo servizio si intendono raggiungere sono:

- a) favorire l'accoglienza la tutela e l'integrazione di cittadini immigrati sul territorio dei Comuni di Trani e Bisceglie oltre che attraverso le attività ordinarie dello sportello anche e soprattutto attraverso la promozione e la realizzazione di iniziative pubbliche territoriali finalizzate alla diffusione di un clima interculturale e multiculturale, con il coinvolgimento del Terzo Settore a qualunque titolo operante sul territorio e del mondo della scuola;
- b) orientamento e informazione: migliorare la qualità dell'informazione e facilitare la comunicazione fra i cittadini immigrati e le Istituzioni;
- c) informazione sui diritti: orientare in maniera più aderente l'offerta dei servizi sociali e socio-sanitari ai bisogni dei cittadini immigrati;
- d) formazione e affiancamento degli operatori sociali e sanitari per la promozione della cultura della integrazione organizzativa a favore degli immigrati: favorire la comunicazione istituzionale per la gestione di informazioni dettagliate e aggiornate sulle risorse sociali presenti sul territorio e sulle modalità per accedervi;
- e) orientamento e accompagnamento dei cittadini stranieri immigrati e loro nuclei nell'accesso alla rete dei servizi sociali, sanitari, dell'istruzione;
- f) consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella costruzione e nella gestione dei progetti personalizzati di intervento;
- g) garantire il flusso comunicativo sui dati raccolti nell'esecuzione delle attività affidate

ARTICOLO 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio avrà la durata massima di 12 (dodici) mesi.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

ARTICOLO 3 - VALORE ECONOMICO DEL SERVIZIO - DUVRI

L'importo a corpo del servizio oggetto di affidamento è stimato in € 36.001,92 oltre IVAse ed in quanto dovuta, così ripartito:

- € 35.296,00 soggetto a ribasso;
- € 705,92 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Per i rischi dai rapporti con l'utenza o con soggetti terzi che entrino in rapporto con l'affidatario, sarà a carico di quest'ultimo che dovrà provvedere ad apprestare gli interventi che riterrà opportuni.

ARTICOLO 4 - NATURA DEL RAPPORTO

La gestione del servizio viene resa in regime di appalto con assunzione del rischio d'impresa e dell'esatta esecuzione dell'obbligazione da parte del prestatore di servizi aggiudicatario.

Sono riconosciute all'Ufficio Comune di Piano ampie facoltà di controllo in merito all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro previsti dal contratto e al rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori impiegati nel servizio.

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento del presente contratto e della perfetta riuscita del servizio. L'aggiudicatario è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate da qualunque autorità governativa regionale, municipale; non potrà sospendere neppure parzialmente l'espletamento del servizio, salvo essere stato espressamente autorizzato, dalla stazione appaltante.

Tale eventuale inadempienza potrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante causare e legittimare la risoluzione del contratto per grave inadempimento e la successiva azione per il risarcimento dei danni subiti e subendi.

Le interruzioni del servizio per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti se comunicate tempestivamente alla controparte.

ARTICOLO 5 - SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

Per l'affidamento in gestione del servizio l'Ambito indice una gara a procedura aperta telematica tramite l'utilizzo del sistema EMPULIA, giusta determinazione dirigenziale n. ____ del _____, ai sensi dell'art. 60 e del D.Lgs. n. 50/2016; il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, co. 2 del su citato decreto sulla base dei criteri e delle modalità contenute nel disciplinare di gara.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui al paragrafo 6 del Disciplinare di Gara

E' fatto divieto ai concorrenti designati per l'esecuzione di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

ARTICOLO 6 - REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere, a pena di inammissibilità, i seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale;
- b) requisiti di idoneità professionale;

- c) requisiti di capacità tecnica professionale;
- d) requisiti di capacità economica e finanziaria.

ARTICOLO 7 – PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con la procedura prevista dall'art. 60 D.LGS 50/2016 con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 D.LGS 50/2016, individuata sulla base degli elementi di valutazione e parametri successivamente elencati, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi:

OFFERTA TECNICA: massimo 80 punti

OFFERTA ECONOMICA: massimo 20 punti

così come indicato all'art. 20 del Disciplinare di gara.

ARTICOLO 8 – RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ASSUNZIONE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI

L'Appaltatore si impegna ad assicurare il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di applicazione delle norme previste dai contratti nazionali di lavoro di categoria nei confronti dei lavoratori e degli operatori incaricati per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto.

L'Appaltatore si impegna, altresì, ad applicare per quanto di sua competenza le norme previste dal D.lgs. 81/08 e s.m.i. in materia di prevenzione e protezione dai rischi con riferimento alla natura ed ai contenuti dei servizi di che trattasi.

L'Appaltatore dovrà comunicare al momento della stipula del contratto, il/i nominativo/i del/i soggetto/i da considerare datore di lavoro e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).

Il Prestatore di Servizi si obbliga a sollevare la stazione appaltante da qualunque pretesa o azione che possa derivargli da terzi per il mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna.

Il Prestatore di Servizi è sempre responsabile dell'esecuzione di tutti i servizi assunti; esso è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale potessero derivare all'Ente o a terzi.

Ai sensi dell'art. 103 D.LGS 50/2016 e dell'art. 125 commi 1 e 2 del DPR n. 207/2010, l'esecutore dei servizi è obbligato a stipulare e consegnare all'Ufficio Comune di Piano, prima dell'inizio della prestazione, la seguente polizza assicurativa:

1. Polizza di assicurazione a copertura dei danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche se preesistenti, verificatesi durante l'esecuzione dei servizi. Il massimale è pari all'importo del contratto. Decorrenza fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o di collaudo.
2. Polizza di assicurazione a copertura della responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi (RCT). Il massimale è pari al 5% dell'importo dei servizi con un minimo di: € 500.000,00. Decorrenza fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o di collaudo.

La polizza RCT deve coprire tutti i danni derivanti dall'esercizio d'attività d'impresa, come riportato nel certificato della Camera di Commercio dell'aggiudicatario ovvero tutti i rischi relativi al titolo dell'appalto o alla categoria dei servizi compresi nell'appalto.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5. Trani – Bisceglie

ARTICOLO 9- PENALITA'

Il Prestatore di Servizi aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti nel presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le norme di legge e alle disposizioni presenti e future emanate dalla stazione appaltante.

Qualora il prestatore di servizi non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, la stazione appaltante applicherà, previa contestazione di apposito addebito scritto, a mezzo raccomandata/pec nel termine di 10 giorni e acquisizione, nell'ulteriore termine di 10 giorni, delle eventuali giustificazioni a discolpa fornite dal prestatore di servizi e risultate infondate, a insindacabile giudizio, le seguenti penalità:

- €. 100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di sospensione e /o interruzione ingiustificata del servizio. Il provvedimento è assunto dal funzionario incaricato.

L'Ente appaltante procederà al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento definitivo di applicazione della penale; l'applicazione di tre penalità consecutive comporterà la risoluzione del contratto. L'ammontare complessivo delle penalità non potrà superare il 10,00% (dieci per cento) dell'importo netto contrattuale.

ARTICOLO 10-PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI - REGIME IVA

Il Prestatore di servizi affidatario provvederà ad emettere mensilmente fattura accompagnata da una relazione sui servizi svolti e dai fogli di presenza, divisi per Comune, degli operatori assistenziali controfirmati dai singoli utenti per le prestazioni ricevute. I pagamenti saranno effettuati sulla base di una rateizzazione mensile dell'intero importo dell'appalto compresa l'aliquota IVA dichiarata in sede di gara.

Le singole fatture saranno liquidate con atto di liquidazione del Dirigente dell' Ufficio Comune di Piano , entro 45 gg. dalla ricezione delle stesse, previa verifica dei servizi effettivamente prestati nel mese di riferimento e della regolarità della stessa. In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione Per gli eventuali ritardi o sospensione dei pagamenti in seguito a esito negativo delle verifiche sopra citate, il prestatore di servizi non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo al risarcimento del danno né ad alcuna pretesa.

In nessun caso la stazione appaltante farà luogo al pagamento di fatture relative ad interventi non autorizzati, in tutto o in parte, secondo le procedure previste dal presente capitolato. Il pagamento della prestazione, in ogni caso, è subordinato alla previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva che sarà richiesto esclusivamente dalla stazione appaltante ex art. 16-bis, comma 10, del D.L.185/2008 convertito con modificazioni in Legge 2/2009.

ARTICOLO 11-STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 D.LGS 50/2016 e dell'art. 123 del D.P.R. 207/2010, dovrà prestare, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dei servizi a base d'asta soggetto a ribasso. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La stipulazione del contratto d'appalto dovrà avvenire nella data indicata nella comunicazione che perverrà all'impresa aggiudicataria mediante raccomandata/pec/fax.

Nella comunicazione si dichiarerà l'avvenuta predisposizione del contratto l'indicazione della data fissata per la stipula. Nel contratto sarà dato atto che il prestatore di servizi ha dichiarato di aver preso conoscenza di tutte le norme previste nel capitolato posto a base di gara e di accettarne tutte e nessuna esclusa le condizioni e clausole contenute.

ARTICOLO 12-OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Il soggetto aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

- a) indicare un Responsabile/Coordinatore per il Servizio affidato;
- b) dare corso immediato ai servizi, anche in pendenza di stipula dell'atto formale di convenzione/contratto, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel presente capitolato;
- c) trasmettere all'Ufficio di Piano, trimestralmente, una relazione tecnica sull'andamento della gestione del servizio. Tale relazione avrà lo scopo di consentire all'Ufficio di Piano e al Coordinamento Istituzionale la valutazione in merito all'efficacia ed efficienza del servizio con riferimento ai risultati raggiunti;
- d) garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
- e) garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
- f) dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, controfirmata dall'utente;
- g) dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un "documento" di riconoscimento contenente l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica dell'operatore (da esibire a richiesta);
- h) impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;
- i) garantire l'applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni; in proposito, il soggetto aggiudicatario è tenuto a fornire la documentazione relativa al rapporto di lavoro degli operatori complessivamente impiegati per l'espletamento del servizio di cui al presente Capitolato; pertanto, l'Ufficio di Piano è esonerato da qualsiasi responsabilità al riguardo.
- j) mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del D.Lgs. 196/2003.

Inoltre si stabilisce che:

1. il soggetto aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale e di quello eventualmente impiegato come volontario ai sensi del D.P.R. 626/94 e ss. mm., tenendo fin da ora sollevato l'Ufficio di Piano da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio. Il



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- soggetto aggiudicatario dovrà stipulare regolare copertura assicurativa per il personale non dipendente ed altra idonea polizza nei confronti degli utenti che accedono ai servizi e dovrà altresì segnalare immediatamente all'Ufficio di Piano tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità dei terzi. Restano comunque a carico dell'Aggiudicatario tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio;
2. è tassativamente vietato il subappalto, anche parziale, del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno;
 3. le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario, per gli interventi di cui al presente Capitolato, non costituiscono rapporto d'impiego con l'Ufficio di Piano, né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nella convenzione/contratto di affidamento della gestione del servizio;
 4. in caso di sciopero l'Aggiudicatario è tenuto ad effettuare servizi essenziali secondo quanto previsto dai vigenti CCNL per il personale;
 5. l'Ufficio di Piano si riserva il diritto di rifiutare l'opera di uno o più operatori per inadempienze rilevate e documentabili; in tal caso, il soggetto aggiudicatario dovrà sostituirlo tempestivamente con altro personale dotato dei requisiti previsti;
 6. nel caso che il soggetto aggiudicatario non provvedesse tempestivamente alla sostituzione del personale assente, secondo quanto sopra indicato, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di Piano una penale pari a € 100,00 per ogni giorno di assenza riscontrata o per ogni giorno di mancata sostituzione. In caso di ripetizione di una mancata e tempestiva sostituzione si applica la penale di cui all'art.11.

ARTICOLO 13- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ambito risolverà il contratto, nei casi previsti di seguito, a i sensi degli articoli 1453 e 1456 del Codice Civile, con incameramento automatico della polizza fideiussoria, e senza preclusione di ogni altra azione per il risarcimento degli ulteriori danni, nei seguenti casi:

- per gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate a seguito di diffida formale da parte dell'ente appaltante;
 - arbitraria e ingiustificata interruzione o sospensione del servizio;
 - subappalto e/o cessione anche parziale del contratto;
 - gravi condotte del personale impiegato;
 - applicazione di 3 successive penalità;
 - gravi violazioni contrattuali, anche non reiterate, che comportino il pregiudizio della sicurezza e della salute degli utenti;
 - ogni altra inadempienza o fatto, non espressamente contemplati nel presente articolo, che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del c.c.
 - sopravvenute cause di esclusione e sopravvenute cause ostative legate alla legislazione antimafia;
- L'Ambito potrà risolvere, nei casi succitati, di diritto il contratto, comunicando all'affidatario, con raccomandata A/R, di volersi avvalere della clausola risolutiva, indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i propri effetti.

ARTICOLO 14-SPESE CONTRATTUALI

Le spese e i diritti inerenti il contratto, che verrà stipulato in forma pubblica amministrativa dal Dirigente dell'Ufficio di Piano, saranno a carico dell'aggiudicatario, comprese le spese di registrazione, diritti di segreteria, marche da bollo.

ARTICOLO 15- DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Il contratto non è cedibile e non sono ammesse forme, neppure parziali di subappalto. La violazione del divieto di cui al presente articolo comporterà la risoluzione del contratto, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati, la denuncia alla competente Autorità Giudiziaria per violazione dell'art. 21 della Legge 646/82 e s.m.i..

ARTICOLO 16 - CAUZIONE DEFINITIVA

Cauzione definitiva: L'impresa aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Ai sensi dell'art. 103 D.LGS 50/2016 in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che l'Ambito Territoriale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Ambito Territoriale abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

ARTICOLO 17-CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del contratto, sarà devoluta alla competenza esclusiva del Giudice Ordinario - Foro unico competente è quello di Tribunale di Trani. Non è consentito il ricorso all'arbitrato.

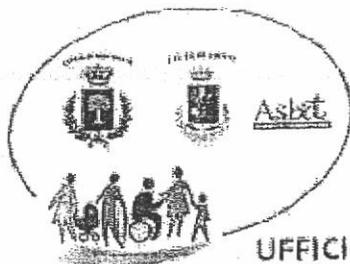
ARTICOLO 18- CONDIZIONI GENERALI E FINALI

La partecipazione alla gara, mediante presentazione dell'offerta, nei termini e modalità previsti dal bando, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole del presente Capitolato Speciale d'Appalto e di tutte le altre clausole di carattere generale che regolano gli appalti pubblici.

Per quanto non sia disposto o espressamente previsto dal Bando di gara e dal presente Capitolato D'Appalto trova applicazione il Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.L.vo 50/2016 e, per quanto non in contrasto, il Codice Civile.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DIRIGENTE DELL'UFFICIO COMUNE DI PIANO
AMBITO TERRITORIALE N. 5 TRANI - BISCEGLIE

(Dott. Caterina Navach)



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

BANDO-DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA

Approvato con Determina Dirigenziale n. ____ del _____

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO PER L'INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA
E CULTURALE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA**

CIG (Codice identificativo Gara): Z261A6DC08

PREMESSA

Il presente Bando-Disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'affidamento del servizio avente ad oggetto la gestione dello Sportello per l'integrazione socio-sanitaria e culturale degli immigrati, come meglio specificato nel capitolato.

Scopo dello sportello sarà quello di "Promuovere una cultura attenta ai differenti popoli che vivono nell'Ambito favorendo una migliore integrazione nelle realtà cittadine", come evidenziato dallo stesso Piano Sociale di Zona 2015-2016 (*programmazione 2015*).

ART.1 - ENTE APPALTANTE

- UFFICIO DI PIANO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5 TRANI - BISCEGLIE
c/o Comune di Trani (BT)- Via Tenente Morrico, n. 2 (76125) Trani (BT) Italia
Area Affari Generali e Istituzionali e Servizi alle Persone -
Tel./Fax 0883/581293 - 0883/581366,
indirizzo Web: www.comune.trani.bt.it,
indirizzo di posta elettronica: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it.
Dirigente: dott.ssa Caterina Navach - dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it
- La documentazione di gara è accessibile e scaricabile:
sul portale telematico di Empulia all'indirizzo web www.empulia.it
sul sito istituzionale del Comune di Trani - sezione Bandi e Gare - all'indirizzo web
www.comune.trani.bt.it
- Tutti gli atti e i modelli di gara sono pubblicati e quindi disponibili per essere consultati e scaricati gratuitamente all'indirizzo INTERNET:
 - www.empulia.it;
 - sul sito istituzionale del Comune di Trani - www.comune.trani.bt.it - nell'Albo Pretorio on line e nella sezione Bandi e Gare



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani Bisceglie

- Tipo di Appalto: Vocabolario comune per gli appalti (CPV) 85310000-5 (*Servizi di Assistenza Sociale*)

ART. 2 - PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO

1. L'affidamento si configura come un appalto di servizi ai sensi dell'art. 3, co. 1, lett. ss) del D.Lgs. n. 50/20106.

2. Il servizio ha ad oggetto la gestione dello sportello per l'integrazione Socio-Sanitaria e Culturale degli Immigrati per l'esecuzione delle seguenti attività:

- informazione sui diritti;
- formazione e affiancamento degli operatori sociali e sanitari per la promozione della cultura della integrazione organizzativa a favore degli immigrati;
- orientamento e accompagnamento dei cittadini stranieri immigrati e loro nuclei nell'accesso alla rete dei servizi sociali, sanitari, dell'istruzione, di consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella gestione dei progetti personalizzati di intervento;
- promozione e realizzazione di iniziative pubbliche territoriali finalizzate alla diffusione di un clima interculturale e della cultura dell'integrazione multiculturale;
- consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella costruzione e nella gestione dei progetti personalizzati di intervento.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di 12 mesi (dodici) a decorrere dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto.

ART. 4 - IMPORTO A BASE DI GARA

Il valore del contratto viene stimato in € 36.001,92 oltre IVA, se ed in quanto dovuta, così ripartito:

- € 35.296,00 soggetto a ribasso;
- € 705,92 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Restano a carico del concorrente i costi della sicurezza per rischi specifici i quali si intendono compresi nella componente dell'importo posto a base di gara soggetto a ribasso. A tal fine, l'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, co. 10, del D.lgs. n. 50/2016 dovrà essere corredata dell'indicazione dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. La predetta dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa partecipante ed inserita nella busta economica.

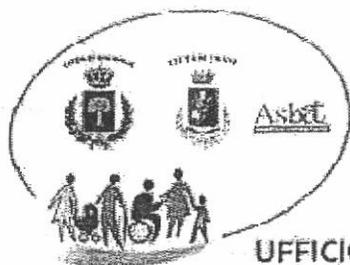
ART. 5 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà utilizzando la procedura aperta prevista dall'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 D.LGS 50/2016, individuata sulla base degli elementi di valutazione e parametri successivamente elencati, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi:

OFFERTA TECNICA: massimo 80 punti

OFFERTA ECONOMICA: massimo 20 punti

La valutazione delle offerte avverrà assegnando ad ogni concorrente un punteggio fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri previsti nel presente disciplinare in ordine di



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 6 Trani Bisceglie

importanza decrescente:

A - OFFERTA TECNICA: fattore ponderale massimo punti 80/100 così suddiviso:

a1. Qualità del servizio punti 50 (*cinquanta*)/100

a2. Qualità organizzativa dell'impresa punti 30 (*trenta*)/100

B. - OFFERTA ECONOMICA: fattore ponderale pari a punti 20(*venti*)/100

Il prezzo più basso sarà determinato mediante ribasso sull'importo a corpo posto a base di gara soggetto a ribasso. L'offerta economica dovrà essere espressa con ribasso percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara al netto dei costi sulla sicurezza non soggetti a ribasso, ossia sull'importo di € 35.296,00(*euro trentacinquemiladuecentonovantasei*). Il corrispettivo contrattuale dell'affidamento si intende a corpo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. *dddd*) del D.lgs. 50/2016 e dell'articolo 43, comma 6, del DPR 207/2010.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento, parziali, alternative o condizionate. Il ribasso offerto non può essere pari a zero o a cento. L'offerta si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto e non vincolerà in alcun modo la Stazione appaltante.

2. Nel caso di imprese riunite in raggruppamento temporaneo d'impresa:

- *non ancora costituito*, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata,
- *già costituito*, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

6. Nel caso di consorzio ex art. 2602 del c.c.:

- *non ancora costituito*, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata,
- *già costituito*, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del Consorzio,

Per tutte le altre forme di Consorzio, a pena di esclusione, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio.

7. Offerte uguali.

In caso di migliore offerta presentata in identica misura da due o più concorrenti, si procederà, ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23 maggio 1924 n. 827 e sm.i al rilancio competitivo sulla sola offerta economica. Nel caso di impossibilità a procedere come innanzi indicato, l'aggiudicazione sarà decisa mediante sorteggio.

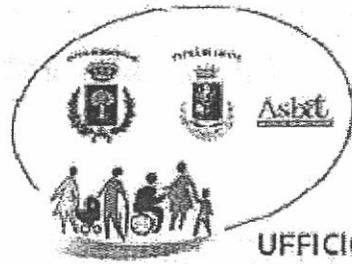
8. Offerte anormalmente basse.

I fornitori concorrenti, qualora richiesti dalla Stazione Appaltante, forniscono spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti.

La congruità dell'offerta è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente disciplinare.

9. Validità dell'offerta.

L'impresa rimane vincolata alla sua offerta fino al centottantesimo giorno (180 giorni) dalla data di



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bicoeglie

scadenza della presentazione delle offerte.

È facoltà della Stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto come pure di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida che abbia raggiunto il punteggio minimo richiesto, purché ritenuta conveniente, idonea e congrua in relazione all'oggetto della gara sotto il profilo tecnico ed economico.

L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 33 DLGS 50/2016.

10. Arrotondamento

Il ribasso percentuale può essere espresso con un numero massimo di cifre decimali pari 3 (tre). In caso di offerte economiche espresse con un numero di decimali superiore a tre, l'acquisizione dell'offerta medesima, avverrà previa riconduzione della stessa a tre cifre decimali mediante utilizzo del seguente criterio: arrotondamento della terza cifra decimale all'unità superiore se la quarta cifra decimale è pari o superiore a cinque (arrotondamento per eccesso) ovvero mediante arrotondamento all'unità inferiore attraverso il troncamento dei decimali eccedenti il terzo laddove la quarta cifra decimale sia inferiore a cinque (arrotondamento per difetto). Analogamente anche tutti i calcoli relativi alla componente tecnica dell'offerta saranno eseguiti fino alla terza cifra decimale mediante utilizzo del su indicato criterio di arrotondamento.

ART. 6 -SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento della presente procedura i soggetti di seguito indicati che operano specificamente nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità:

- soggetti ex art. 45 D.Lgs. 50/2016;
- soggetti senza finalità di lucro dotate di organizzazione di impresa ai sensi dell'art. 21 del Regolamento Regionale n. 4 del 18.01.2007 come modificato dal comma 1 art. 5 del Regolamento Regionale n. 19/2008;
- soggetti di cui sopra singoli, riuniti o consorziati ai sensi degli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016,

Le organizzazioni di volontariato e gli altri soggetti che non presentano organizzazione di impresa:

- potranno partecipare al presente appalto esclusivamente in partenariato (Associazione Temporanea di Scopo) con soggetti aventi natura d'impresa e per attività coerenti con le proprie finalità giuridiche organizzazioni di volontariato, nel rispetto della normativa vigente di riferimento, potranno svolgere attività che non presentano elementi di complessità tecnica ed organizzativa, riconoscendo esclusivamente forme documentate di rimborso delle spese sostenute, nel rispetto della normativa vigente di riferimento.

2. Ai fini della partecipazione alla procedura di gara i soggetti su menzionati, a pena di esclusione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla piattaforma informatica di Empulia;
- possesso dei seguenti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale prescritti nel presente Bando-Disciplinare;



UFFICIO COMUNE DI PIANO

Ambito Territoriale Sociale n. 6 Trani - Bisceglie

- non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- osservanza del divieto di associazione in partecipazione di cui all'art. 48, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016;
- insussistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- insussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- insussistenza delle altre cause di esclusione eventualmente previste dalla legge vigente.

3. Riguardo alla partecipazione di soggetti raggruppati o consorziati si richiama quanto previsto:

► nell'art. 48, co. 7°, primo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

► nell'art. 48, co. 7°, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) o da un consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. c), D.Lgs. 50/2016 (consorzi stabili) è vietato partecipare in qualsiasi altra forma (individuale o associata) alla medesima gara a pena di esclusione dalla procedura del consorzio che dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

ART. 7 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

1. I concorrenti devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, a pena di esclusione dalla procedura dalla procedura, dei seguenti requisiti.

A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

a.1 Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 in capo all'operatore economico concorrente e ai seguenti soggetti:

- in caso di avvalimento, dell'impresa ausiliaria;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016: delle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere e) del D.Lgs. n. 50/2016 non ancora costituito: di tutti i soggetti che intendono consorziarsi;



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016 non costituito: di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
- per le reti di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016, diverse da quelle dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza: di tutte le imprese retiste; in caso di presenza di impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza: di tutte le altre imprese retiste;

2. I soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, presenti nell'organigramma sia dell'operatore economico concorrente che in quello dei soggetti indicati nel precedente punto sub a.1, sono tenuti, **a pena di esclusione**, a rilasciare, e l'operatore economico concorrente a produrre in gara, una propria specifica dichiarazione sostitutiva di certificazioni, a completamento della dichiarazione resa dal legale rappresentante, inerente le situazioni di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016. A tal fine i predetti soggetti potranno avvalersi del modulo "Allegato 2 - modello dichiarazione requisiti ex art. 80, co. 1 e 2 D. Lgs. n. 50/2016" predisposto dalla stazione appaltante, a cui dovranno allegare, a pena di esclusione dalla procedura dalla gara, la copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità. Relativamente alle situazioni di cui all'art. 80, co. 1 e 2 D. Lgs. n. 50/2016, nell'ipotesi di concorrente con meno di quattro soci, le dichiarazioni devono essere rese dai soci che detengono quote sociali in misura almeno pari al 50%.

3. Le dichiarazioni sostitutive di fatti e stati che devono essere rilasciate da soggetti (diversi dal legale rappresentante o dal procuratore speciale), che siano sprovvisti di firma digitale, dovranno, **a pena di esclusione dalla procedura**, essere accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale attestante la conformità della copia della dichiarazione sostitutiva all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi. 4. La mancata produzione della predetta autocertificazione nei termini innanzi prescritti comporta l'esclusione dalla gara dell'operatore economico concorrente.

4. La mancata produzione della predetta autocertificazione nei termini innanzi prescritti comporta l'esclusione dalla gara dell'operatore economico concorrente.

NON È AMMESSO L'AVVALIMENTO

B. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, CO. 1, LETT. A) DEL D.LGS. n. 50/2016:

b.1. iscrizione nel Registro delle Imprese o nel Rea tenuto dalla C.C.I.A.A. (Camera di Commercio) per il settore di attività inerente e pertinente con l'oggetto dell'appalto.

Il requisito dovrà essere posseduto anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

Nel caso di concorrenti plurisoggettivi, il requisito dovrà essere posseduto:

- per i raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi, da tutti i componenti del raggruppamento;
- per i consorzi cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- per i consorzi cui all'art. 45, comma 2, lettere e), dal consorzio.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Per le imprese non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei Registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità indicate al comma 3 del medesimo articolo 83.

b.2. Iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti.

In caso di associazioni di promozione sociale, Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto aventi sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e di finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti.

NON È AMMESSO L'AVVALIMENTO.

In caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione e/o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

In caso di associazioni temporanea di scopo (A.T.S.) i su indicati requisiti dovranno essere posseduti soltanto dai soggetti aventi natura d'impresa.

C. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA DI CUI ALL'ART. 83 CO. 1, LETT. B) DEL D.LGS.50/2016

c.1. Copia informatica, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, di idonea referenza bancaria rilasciata da istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.lgs. 1/09/1993 n. 385, attestante la capacità finanziaria ed economica del/i concorrente/i.

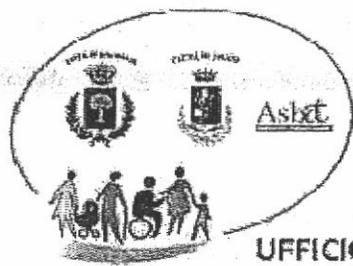
La dichiarazione deve essere riferita, a pena di esclusione dalla procedura, al soggetto tenuto a dimostrarne il possesso (*concorrente singolo o raggruppato o consorziato, impresa retista, consorziato indicato quale esecutore del servizio da un consorzio*).

c.2. Realizzazione, negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, corrispondenti agli ultimi tre bilanci approvati e depositati, antecedenti la data di pubblicazione della presente gara sul portale telematico di Empulia, di un fatturato globale di impresa non inferiore, complessivamente, ad € 72.003,84, oltre l'I.V.A.;

c.3. realizzazione, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione della presente gara sul portale telematico di Empulia, di un fatturato specifico conseguito nella stessa tipologia dei servizi oggetto della gara pari, nel periodo complessivamente considerato, per un importo almeno pari all'importo a base d'asta.

D. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI DI CUI ALL'ART. 83 CO. 1, LETT. C) DEL D.LGS.50/2016

d.1. Esperienza documentata o documentabile nei servizi oggetto dell'appalto di almeno 3 (tre) anni, nell'ultimo decennio dalla data pubblicazione della presente gara sul portale telematico di Empulia.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bicoeglie

d.2. Possesso del certificato, in corso di validità, che attesti l'ottemperanza del soggetto concorrente alle norme europee in materia di qualità della serie UNI EN ISO 9001:2000 o successive per il settore di accreditamento pertinente all'oggetto dell'appalto.

2. Precisioni per RTI/Consorzi d'impresa.

2.1. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, la percentuale dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali deve essere pari o superiore a quella che, nella dichiarazione congiunta di impegno, sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa si obbliga a prestare, rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti della stazione appaltante. E' necessario che la composizione soggettiva del concorrente plurisoggettivo assicuri, complessivamente, il possesso del 100% dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali e, in ogni caso, che la mandataria possieda almeno il 60% dei su citati requisiti. La restante prestazione (40%), potrà essere eseguita da ciascuna mandante in misura non inferiore al 10%. Ogni impresa riunita/consorzata non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto alla capacità dichiarata in sede di ammissione (es.: se ha autocertificato requisiti per il 30% della prestazione, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%).

2.3. Ai fini della comprova del possesso dei requisiti di partecipazione, ai sensi dell'art. 47, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016:

- in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi posseduti dai singoli consorziati e relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016, per i primi cinque anni dalla loro costituzione, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici sono computati cumulativamente in capo al consorzio.

ART. 8 - AVVALIMENTO

I concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, possono, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali (lett. C e D) necessari per la partecipazione alla presente procedura avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, a cui espressamente si rimanda, i concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale di altri soggetti dovranno allegare la documentazione prescritta nell'art. 89 del precitato decreto.

Si specifica quanto segue:



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

- fino all'entrata in vigore del decreto di cui al citato art. 83, co. 2, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III, nonché gli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del D.P.R. n. 207/2010;
- i requisiti di cui alle lett. A) e B) del precedente articolo 7. (requisiti di ordine generale e tecnico professionale) devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria. I requisiti di cui alle lett. A) del citato articolo devono essere posseduti dall'impresa ausiliaria anche con riferimento ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun dei requisiti di ordine speciali richiesti per la partecipazione alla procedura di affidamento;
- non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente; e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, co. 7 del D.Lgs. n. 50/2016);
- il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa aggiudicataria che dovrà avvalersi, in esecuzione degli obblighi assunti con il contratto di avalimento, delle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria;
- gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara;
- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In caso di ricorso all'istituto dell'avalimento il concorrente risultato aggiudicatario del servizio e l'impresa ausiliaria, dovranno comunicare, nei termini indicati dalla stazione appaltante, pena la decadenza dall'aggiudicazione, in modo dettagliato le risorse umane e l'organizzazione che ciascuna di essa metterà a disposizione per l'esecuzione dell'appalto. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.

ART. 9 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sarà rivolto a tutto il territorio dell'Ambito, e potrà contare su uno spazio operativo presso il Comune di Trani.

ART. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara gli operatori economici interessati, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica, esclusivamente tramite il Portale EmpULIA (www.empulia.it), Centrale di acquisto Territoriale della Regione Puglia, entro e non oltre il termine indicato sul portale medesimo nella sezione dedicata alla presente gara.

Di seguito, al fine di agevolare la presentazione delle offerte, si indica la procedura da seguire per l'accreditamento e la presentazione delle offerte sul portale telematico di Empulia, con l'avvertenza che, in caso di discordanza o di sopravvenute variazioni tecniche, fanno fede "linee guida" disponibili sul portale di EmpULIA (www.empulia.it).

1. registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati ora!" presente sulla home page del Portale stesso. La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali personali (codice d'accesso, nome



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

utente e password) per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. Tale operazione va effettuata almeno 72 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla gara, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al Portale è effettuata successivamente al termine sopra indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla homepage del Portale.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili, la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul Portale EmpULIA.

E' facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (PEC o fax).

Si invitano gli operatori economici ad indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica, preferibilmente certificata, quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante.

2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali sopra citate e cliccando su "ACCEDI".

3. Cliccare sulla sezione "BANDI".

4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "BANDI PUBBLICATI": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati.

5. Cliccare sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura.

6. Visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione ATTI DI GARA) e gli eventuali chiarimenti pubblicati.

7. Cliccare sul pulsante "PARTECIPA" per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte).

8. Compilare la sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" (contenente la documentazione amministrativa) redatta secondo quanto indicato nel presente documento.

9. Inserire, a pena di esclusione, nella sezione BUSTA TECNICA la propria offerta TECNICA, predisposta utilizzando il modello di cui "All.6 Offerta tecnica" e redatta secondo quanto indicato nel presente disciplinare, firmata digitalmente, a pena di esclusione, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il relativo documento. Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire l'offerta tecnica sottoscritta con firma digitale, che è richiesta a pena di esclusione, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato .pdf anche se sprovvisto di firma digitale. Nel caso in cui fosse necessario inserire ulteriore documentazione tecnica bisognerà cliccare su "Inserisci allegato" indicando nel campo "Descrizione" il contenuto del documento allegato e cliccare sul pulsante "Allegato" per eseguire il caricamento (upload) del documento sulla piattaforma.

10. Per la "BUSTA ECONOMICA" inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani Bisceglie

- a) Prezzo complessivo offerto nell'apposito campo "Valore offerto";
b) Allegare la propria dichiarazione d'offerta, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa partecipante, predisposta utilizzando l'allegato modello "All.7_Offerta economica", nella quale dovranno essere espressi:

1. la percentuale unica di riduzione offerta, in cifre e in lettere. Il valore numerico della percentuale offerta, espresso nella dichiarazione d'offerta, deve essere uguale rispetto a quello inserito nel campo "Valore offerto". In caso di discordanza tra l'offerta presentata direttamente attraverso il Portale e la dichiarazione d'offerta sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante prevale quest'ultima. L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto e non vincolerà in alcun modo l'Ambito di Trani.
2. i costi per la sicurezza aziendali di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 che dovranno essere specificatamente quantificati in cifre e in lettere.

Si precisa, infine, che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;
- se parziale;
- se condizionata;
- se indeterminata;
- se superiore alla tariffa vigente;
- se mancante della firma digitale.

11. Cliccare su INVIA, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video ed infine cliccare su INVIA per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a. inserire i propri codici di accesso;
- b. cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";
- c. cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC. COLLEGATI" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "OFFERTE" e visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

L'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. Si rimanda al successivo articolo concernente la busta economica.

La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento delle trasmissioni dei documenti



di gara in via telematica. Ogni singolo file inserito nella documentazione allegata deve essere sottoscritto, A PENA DI ESCLUSIONE, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi>. Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Si avvisa che i concorrenti che desiderano essere eventualmente assistiti dovranno richiedere assistenza almeno 2 (due) giorni prima dalla scadenza, nei giorni feriali - sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando all'HELP DESK TECNICO EmpPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it o chiamando al numero verde 800900121.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, la pagina del portale www.empulia.it all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto, per verificare la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

N.B.:

- La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmpPULIA è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. Comunque, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta (In lavorazione/Salvato/Inviato) accedendo nella propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;

- La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 7 MByte.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

1. per Portale si intende il Portale EmpPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmpPULIA;

2. per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza, della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

a. utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmpPULIA;

b. non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

- c. non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- d. utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

ART. 11 - CAUZIONI ED ASSICURAZIONI

1. Garanzia provvisoria per la partecipazione alla presente procedura

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia pari ad Euro **720,04=** (pari al 2% del prezzo posto a base di gara).

La garanzia garantisce la Stazione Appaltante per il caso della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. Essa deve avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dal giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e potrà essere costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di fideiussione bancaria (o polizza assicurativa) o cauzione.

La fideiussione/polizza - così come previsto dall'art. 93 co. 4 del D.Lgs n. 50/2016 - deve contenere espressamente le seguenti clausole di:

- a) espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c) operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso in cui la garanzia provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà: a) essere prestata solo da: - Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del d.lgs. 1/9/1993 n. 385; - Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione; - Intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una impresa di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998.

1.2. In caso di concorrenti plurisoggettivi, la cauzione dovrà essere prodotta:

- a. in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- b. in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- c. in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c), e) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal Consorzio medesimo;
- d. in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituire il Consorzio;
- e. in caso di A.T.S. (Associazione Temporanea di Scopo) dal soggetto provvisto di organizzazione d'impresa con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;

In ogni caso, il documento contenente la copia informatica del contratto di fideiussione prodotta nella presente procedura dovrà:

- l. essere corredato di copia della procura speciale con cui l'Impresa di Assicurazione o l'Istituto Bancario conferisce mandato all'agente o funzionario di impegnare la medesima; il documento deve essere prodotto in copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

- dall'agente o dal funzionario delegato ai sensi del dpr. 445/00 e sottoscritta con firma digitale; essere sottoscritto digitalmente:
- II.
- A. in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 co. 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016:
 - *nel caso di raggruppamento già costituito*, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati;
 - *nel caso di raggruppamento non costituito*, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
 - B. in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. e), del D.lgs. 50/2016:
 - *nel caso di consorzio già costituito*, dal consorzio medesimo;
 - *nel caso di consorzio non ancora costituito*, da tutti i soggetti che intendono consorziarsi.
 - C. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016:
 - *per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza*, dall'organo comune con potere di rappresentanza;
 - *per le altre reti di imprese*, dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura ed alle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista conqualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.
 - D. *in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. g) del D.lgs. D.lgs. 50/2016*, dal soggetto medesimo.
 - E. *in caso di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016*, dal soggetto medesimo;

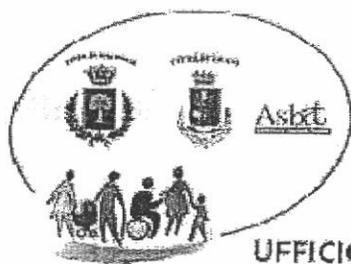
1.3. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria Comunale nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura "*Selezione per l'affidamento del servizio di gestione dello sportello per l'integrazione sociosanitaria e culturale della popolazione immigrata – cauzione provvisoria*".

In caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 93, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

2. Garanzia definitiva

Nel caso di aggiudicazione definitiva, l'affidatario dovrà costituire una garanzia definitiva nelle forme e con le modalità prescritte dall'art. 103, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016. A tal fine, l'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

ART.12 - SOCCORSO ISTRUTTORIO EX ART. 83, COMMA 9 DEL D. LGS. 50/2016.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs 50/16. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad Euro **300,00=**. In tale ipotesi, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 13 -BUSTA DOCUMENTAZIONE

1. Nella Busta Documentazione, a pena di esclusione, dovranno essere allegati i seguenti documenti informatici sottoscritti con firma digitale dai soggetti ivi indicati:

1) **istanza di partecipazione**, redatta avvalendosi del modello "All.1_Istanza di partecipazione" con la quale il concorrente dichiara altresì ai sensi del dpr 445/00 il possesso:

- 1.1) dei requisiti di ordine generale di cui al precedente art. 7/A del presente Disciplinare;
- 1.2) dei requisiti di ordine professionale di cui al precedente art. 7/B del presente Disciplinare;
- 1.3) delle capacità economico-finanziaria di cui al precedente art. 7/C del presente Disciplinare;
- 1.4) delle capacità tecnica e professionale di cui al precedente art. 7/D del presente Disciplinare;
- 1.5) Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa.

Nell'ipotesi di partecipazione di soggetti plurisoggettivi, l'istanza di partecipazione alla gara deve presentata:

- F. in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 co. 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016:
 - nel caso di raggruppamento già costituito, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati;
 - nel caso di raggruppamento non costituito, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
- G. in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. e), del D.lgs. 50/2016:
 - nel caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo;
 - nel caso di consorzio non ancora costituito, da tutti i soggetti che intendono consorziarsi.
- H. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016:
 - per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza, dall'organo comune con potere di rappresentanza;
 - per le altre reti di imprese, dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

procedura ed alle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.

- I. *in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. g) del D.lgs. D.lgs. 50/2016*, dal soggetto medesimo.
- J. *in caso di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016*, dal soggetto medesimo;

Nell'ipotesi di cui alle precedenti punti sub A, B e C, l'istanza di partecipazione alla gara può essere presentata congiuntamente da tutti i soggetti che concorrono nell'ambito del medesimo operatore compilando un unico modello (*All.1_Istanza di partecipazione*) nel quale dovranno essere riportati i dati di tutte le imprese che presentano istanza di ammissione alla gara e di tutti i legali rappresentanti che lo firmano.

- 2) **dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 d.p.r. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante o procuratore speciale dei seguenti operatori economici, inerente le situazioni di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 (art. 7/A), redatta utilizzando il modello "All.8 - modello autocertificazione cause di esclusione ex art. 80 dlgs n.50.16":**

- *in caso di avalimento*, dell'impresa ausiliaria;
- *in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016*: delle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- *nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere e) del D.Lgs. n. 50/2016 non ancora costituito*: di tutti i soggetti che intendono consorziarsi;
- *in caso di raggruppamento temporaneo di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016 non costituito*: di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
- *per le reti di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016, diverse da quelle dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza*: di tutte le imprese retiste; *in caso di presenza di impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza*: di tutte le altre imprese retiste;

- 3) **dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 d.p.r. n. 445/2000, inerente le situazioni di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016** resa, utilizzando il modello "Allegato 2 - modello dichiarazione requisiti ex art. 80, co. 1 e 2 D. Lgs. n. 50/2016", dai soggetti di seguito indicati:

- soggetti ricoprenti le cariche sociali o i ruoli indicati nell'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50/16;
- soggetti cessati dalle cariche sociali o dai ruoli indicati nell'art. 80, co. 3, del D. Lgs. n. 50/16 nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente Gara;
- soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente Gara;

La predetta dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti su indicati in organico nell'organigramma sia dell'operatore economico concorrente che dei seguenti operatori economici:

- *in caso di avalimento*, dell'impresa ausiliaria;
- *in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016*: delle imprese consorziate indicate come esecutrici;



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere e) del D.Lgs. n. 50/2016 non ancora costituito: di tutti i soggetti che intendono consorziarsi;
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016 non costituito: di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
 - per le reti di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016, diverse da quelle dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza: di tutte le imprese retiste; in caso di presenza di impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza: di tutte le altre imprese retiste;
 - in caso di Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.): delle organizzazioni di volontariato e degli altri soggetti sprovvisti di organizzazione di impresa.
- 4) **dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 d.p.r. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante o procuratore speciale dei seguenti operatori economici, inerente i soggetti cessati dalla carica, redatta utilizzando il modello "All.3 - modello autocertificazione soggetti cessati":**
- in caso di avvalimento, dell'impresa ausiliaria;
 - in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016: delle imprese consorziate indicate come esecutrici;
 - nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere e) del D.Lgs. n. 50/2016 non ancora costituito: di tutti i soggetti che intendono consorziarsi;
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016 non costituito: di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
 - per le reti di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016, diverse da quelle dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza: di tutte le imprese retiste; in caso di presenza di impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza: di tutte le altre imprese retiste;
 - in caso di Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.): delle organizzazioni di volontariato e degli altri soggetti sprovvisti di organizzazione di impresa.
- 5) **dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 d.p.r. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante o procuratore speciale dei seguenti operatori economici, inerente il possesso dei requisiti di ordine professionale (art. 7/B), redatta utilizzando il modello "All.4-dichiarazione sostitutiva requisiti di ordine professionale":**
- in caso di avvalimento, dell'impresa ausiliaria;
 - in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016: delle imprese consorziate indicate come esecutrici;
 - nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere e) del D.Lgs. n. 50/2016 non ancora costituito: di tutti i soggetti che intendono consorziarsi;
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016 non costituito: di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
 - per le reti di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016, diverse da quelle dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza: di tutte le imprese retiste; in caso di presenza di impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

poteri di rappresentanza: di tutte le altre imprese retiste;

- 6) **dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 d.p.r. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante, relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziari** (di cui al precedente articolo 7/c);
- 7) **dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 d.p.r. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante, relativa al possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali** (di cui al precedente articolo 7/D);
- 8) **attestazione di avvenuta costituzione della garanzia provvisoria.**;
- 9) **dichiarazione di un fideiussore** (*istituto bancario, compagnia di assicurazione o intermediario finanziario iscritto all'albo di cui all'art. 106 D. Lgs. 385/1993*) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.103 del D.lgs. 50/2016; tale dichiarazione può essere contenuta come clausola nella fideiussione bancaria o assicurativa relativa alla garanzia provvisoria.
- 10) **referenza bancaria**;
- 11) **copia dei seguenti documenti informatici sottoscritti digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa partecipante**:
 - a. Bando-Disciplinare di Gara;
 - b. Capitolato speciale di Appalto;

Nell'ipotesi di partecipazione di soggetti plurisoggettivi, i su citati documenti devono essere sottoscritti per accettazione:

- A. **in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 co. 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016:**
 - *nel caso di raggruppamento già costituito*, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati;
 - *nel caso di raggruppamento non costituito*, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
 - B. **in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. e), del D.lgs. 50/2016:**
 - *nel caso di consorzio già costituito*, dal consorzio medesimo;
 - *nel caso di consorzio non ancora costituito*, da tutti i soggetti che intendono consorziarsi.
 - C. **in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016:**
 - *per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza*, dall'organo comune con potere di rappresentanza;
 - *per le altre reti di imprese*, dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura ed alle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.
 - D. *in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. g) del D.lgs. D.lgs. 50/2016*, dal soggetto medesimo.
 - E. *in caso di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016*, dal soggetto medesimo;
 - F. *in caso di Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.)*, dalle organizzazioni di volontariato e degli altri soggetti sprovvisti di organizzazione di impresa.
- 12) **dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 d.p.r. n. 445/2000 della comunicazione antimafia** redatta utilizzando il modello "Allegato 5 - Modello dichiarazione sostitutiva di comunicazione antimafia" resa dai soggetti sottoposti alla verifica antimafia di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011, di seguito indicati:



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

- se si tratta di imprese individuali, titolare e direttore tecnico, ove previsto;
- se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, oltre al direttore tecnico, ove previsto, ai seguenti soggetti:
- per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;
- per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;
- per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e poi per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;
- per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci;

La suddetta dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti ricoprenti cariche sociali nei seguenti soggetti:

- impresa concorrente;
- in caso di avvalimento, nell'impresa ausiliaria;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016: nelle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere e) del D.Lgs. n. 50/2016 non ancora costituito: in tutti i soggetti che intendono consorziarsi;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016 non costituito: in tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
- per le reti di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016, diverse da quelle dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza: di tutte le imprese retiste;
- in caso di presenza di impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza: di tutte le altre imprese retiste;
- in caso di Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.): delle organizzazioni di volontariato e degli altri soggetti sprovvisti di organizzazione di impresa.

13) attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di Euro 16,00 sull'istanza di partecipazione.

L'assolvimento della predetta imposta, in luogo dell'apposizione della marca da bollo, dovrà essere effettuato mediante versamento all'Agenzia delle Entrate attraverso il modello "F23" nel quale dovrà essere riportato il codice tributo (456T) e il numero CIG della gara (il CIG dovrà essere indicato nel modello F23 valorizzando il campo "descrizione") e gli estremi del concorrente.

Documentazione Amministrativa Eventuale

- 14) in caso di offerta presentata da un procuratore speciale, copia della procura speciale rilasciata tramite atto notarile corredata dell'attestazione di conformità della copia all'originale in possesso resa con la



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

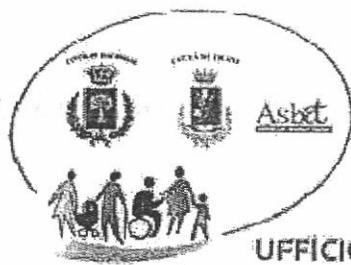
- forma della dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del dpr 445/00 e sottoscritta digitalmente dal procuratore speciale;
- 15) nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, ("l'originale" del mandato, ai sensi dell'art. 48, co.13, D. Lgs. n. 50/2016, deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale; per "copia autenticata" si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale);
 - 16) nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti, dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D. Lgs. n. 50/2016 ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica;
 - 17) nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, originale o copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo, e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
 - 18) nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio, indicante le imprese consorziate, e dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara (*qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio*); In ogni caso ciascun soggetto concorrente, raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi, deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere del presente paragrafo, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.
 - 19) in caso di avalimento, la documentazione indicata al successivo articolo.

2. Responsabilità inerente al rilascio delle dichiarazioni sostitutive.

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni presentate in autocertificazione ai sensi del DPR n.445/2000, da parte dei legali rappresentanti dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione ne deve essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento, purché venga utilizzata la firma digitale, ai sensi del comitato disposto dall'art. 65, comma 1, lettera a) del d.lgs. n. 82/2005 e dall'art. 77, comma 6, lettera b) del d.lgs. n. 163/2006.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

ART.14 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE PER AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, dovrà essere prodotta nella "Busta Amministrativa", la documentazione di seguito indicata:

A. dichiarazioni del concorrente:

dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata, sottoscritta con firma digitale, con la quale attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione posseduti da altra impresa (*impresa ausiliaria*). Nella dichiarazione dovranno essere specificati in modo dettagliato i requisiti di partecipazione oggetto dell'avvalimento nonché, con riferimento all'impresa ausiliaria, ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante.

B. documenti nella disponibilità della ditta ausiliaria:

- i. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, sottoscritta con firma digitale, con la quale:
- ii. dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- iii. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- iv. attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. lgs. 50/2016.

C. documenti nella disponibilità del concorrente:

Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve indicare in modo dettagliato le risorse umane e strumentali messe a disposizione dall'impresa ausiliaria per il soddisfacimento del requisito di partecipazione di cui il concorrente è sprovvisto. Il documento informatico contenente la scansione del contratto deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

ART.15 - BUSTA TECNICA

1. Al fine della valutazione dell'offerta tecnica e dell'attribuzione dei punteggi previsti per i parametri di valutazione ed i valori ponderali indicati successivamente, nella sezione BUSTA TECNICA dovranno essere inseriti, pena l'esclusione dalla procedura:

- A. **dichiarazione redatta** secondo il modello "All.6_Offerta tecnica";
- B. **gli elaborati di seguito indicati.**

- a) Relazione tecnico-qualitativa composta da una relazione tecnica con la descrizione dettagliata delle modalità operative con cui la ditta intende organizzare il servizio di che trattasi, sia per le attività previste in capitolato, ovvero per l'organizzazione del servizio con particolare attenzione alla descrizione delle attività più propriamente di sportello/front-office che con riferimento alle attività di promozione e realizzazione di iniziative finalizzate alla diffusione di un clima interculturale e multiculturale, di formazione e affiancamento degli operatori sociali e sanitari e di consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella costruzione e nella gestione dei progetti personalizzati di intervento, sia che per gli aspetti relativi alla qualità del servizio e della qualità



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bioggio

organizzativa dell'impresa previsti dal Disciplinare e oggetto di valutazione. Detto elaborato non supera il numero di 35 pagine in formato A4, formato carattere Arial dpi 11;

- b) Elenco del personale, corredato dai CV, che si ritiene di dover impiegare per l'esecuzione del servizio di che trattasi, specificandone numero, qualifiche professionali e attività di competenza, presenti nell'organico aziendale;
- c) Relazione proposte migliorative: chiaramente dettagliata per ciascuna proposta migliorativa offerta. Da tale relazione si evincono le motivazioni tecniche alla base di ognuna, i criteri generali adottati per la formulazione delle migliorie ed il confronto qualitativo tra le proposte ed il progetto di servizio a base di gara. Detto elaborato non supera il numero di 10 pagine in formato A4, formato carattere Arial dpi 11.

2. La dichiarazione dell'offerta tecnica egli elaborati tecnici su indicati, dovranno essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione:

A. in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 co. 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016:

- nel caso di raggruppamento già costituito, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati;
- nel caso di raggruppamento non costituito, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;

B. in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. e), del D.lgs. 50/2016:

- nel caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo;
- nel caso di consorzio non ancora costituito, da tutti i soggetti che intendono consorziarsi.

C. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016:

- per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza, dall'organo comune con potere di rappresentanza;
- per le altre reti di imprese, dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.

D. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. g) del D.lgs. D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo.

E. in caso di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo;

F. in caso di Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.): delle organizzazioni di volontariato e degli altri soggetti sprovvisti di organizzazione di impresa.

3. Per l'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura qualitativa dell'offerta tecnica, la Commissione Giudicatrice opererà in sedute riservate.

4. Le offerte tecniche presentate sono vincolanti per gli operatori economici che le hanno presentate in quanto costituiscono proposta contrattuale.

5. La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica potrà essere sanata con il ricorso istruttorio a condizione che sia riconducibile al concorrente.

ART.16 -CONTENUTO BUSTA ECONOMICA

1. La sezione BUSTA ECONOMICA dovrà, pena l'esclusione, contenere la dichiarazione di offerta economica,



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

in formato elettronico con firma digitale del legale rappresentante, secondo le modalità e le prescrizioni descritte nell' "Allegato 07 - Offerta Economica" al presente Bando-Disciplinare.

2. In caso di concorrenti plurisoggettivi, l'offerta economica e la dichiarazione relativa ai costi specifici per la salute e sicurezza dovranno:

- essere prodotti:
 - dall'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo (Rti);
 - dal consorzio costituito o costituendo;
 - dall'organo con poteri di rappresentanza (Reti di imprese);

A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti, come sotto specificate, dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo, a presentare l'offerta economica.
- essere sottoscritti digitalmente, **a pena di esclusione dalla procedura di gara:**
 - A. in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 co. 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016:
 - nel caso di raggruppamento già costituito, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati;
 - nel caso di raggruppamento non costituito, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
 - B. in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. e), del D.lgs. 50/2016:
 - nel caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo;
 - nel caso di consorzio non ancora costituito, da tutti i soggetti che intendono consorziarsi.
 - C. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016:
 - per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza, dall'organo comune con potere di rappresentanza;
 - per le altre reti di imprese, dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.
 - D. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. g) del D.lgs. D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo.
 - E. in caso di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo;
 - F. in caso di Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.): delle organizzazioni di volontariato e degli altri soggetti sprovvisti di organizzazione di impresa.

ART. 17 -RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

Gli operatori economici in possesso di certificazione di qualità aziendale e ambientali secondo le tipologie indicate nell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, possono presentare cauzione ridotta nelle misure percentuali ivi indicate, eventualmente cumulabili se in possesso degli ulteriori requisiti indicati nel precitato comma.

Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà presentare originale o copia conforme all'originale dei certificati, delle attestazioni o di ogni ulteriore documento atto a comprovare il possesso dei requisiti dai quali discende il diritto alle decurtazioni.

Per godere delle suddette decurtazioni in caso di ATI o consorzi ordinari, ogni impresa facente parte del



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

somma dei diversi elementi di valutazione.

Da ultimo, la Commissione, in seduta pubblica la cui ora e data sarà esclusivamente comunicata mediante pubblicazione sui siti web www.comune.trani.bt.ite www.empulia.it, prima di procedere all'apertura di ciascuna busta dell'offerta economica (Busta Economica) dei concorrenti, renderà noti i punteggi assegnati relativamente all'offerta tecnica, indicando le offerte che non soddisfano i requisiti (tecnici e formali), ossia che non abbiano raggiunto il punteggio minimodi 48 su 80. Di seguito, aprendo le buste delle offerte, provvederà:

- A) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e dell'indicazione del prezzo; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- B) ad assegnare a ciascuna offerta il punteggio relativo al prezzo, applicando la formula predisposta dalla Stazione Appaltante al prezzo espresso in lettere; il punteggio risultante dall'applicazione della formula sarà troncato alla seconda cifra decimale;
- C) a disporre la eventuale verifica della congruità delle offerte, secondo quanto dettagliatamente indicato nel presente disciplinare al successivo punto, qualora ricorrano le condizioni previste nel presente disciplinare; in tal caso e se le giustificazioni addotte non siano ritenute valide, rigetterà l'offerta, con provvedimento motivato, escludendo il concorrente dalla gara;
- D) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, ottenuta sommando i punteggi precedentemente assegnati nella dimensione tecnica ed economica;
- E) a proclamare l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto;
- F) ove più concorrenti si collochino ex aequo nella graduatoria, si procederà all'esperimento di una gara di migliororia all'offerta e, ove ciò non risulti possibile, si provvederà, in conformità a quanto previsto all'articolo 77 - comma 2 - del R.D. 827/1924, al sorteggio tra i concorrenti classificatisi al primo posto.

ART. 19 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..ss.mm.ii, valutata in base ai seguenti elementi:

A) OFFERTA TECNICA PER UN PUNTEGGIO MASSIMO 80 PUNTI SU 100.

Il punteggio relativo alla componente qualitativa dell'offerta (Offerta tecnica) è pari alla somma dei punti ottenuti per ogni sub-criterio fino ad un massimo di punti 80, attribuibili come di seguito specificato al comma 4.

La valutazione e conseguente attribuzione del punteggio della componente qualitativa dell'offerta, verrà espletata dalla Commissione di gara in seduta riservata.

Nessun compenso spetterà ai concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione dei progetti inseriti nell'offerta tecnica, i quali non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Ambito.

L'Offerta tecnica verrà selezionata mediante i criteri di valutazione e ponderazione di punteggio indicati nella tabella riportata di seguito.

A	QUALITÀ DEL SERVIZIO	Max Punti 50
B	QUALITÀ ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA	Max Punti 30



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

sub-criteri	A. QUALITÀ DEL SERVIZIO	Punteggio max attribuibile
a.1	Qualità del progetto	Max Punti 10
a.2	Capacità di attivare strumenti di rete innovativi e di proporre buone prassi	Max Punti 6
a.3	Modulistica specifica dedicata alle attività oggetto del bando	Max Punti 2
a.4	Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie	Max Punti 6
a.5	Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza e di coinvolgimento degli utenti	Max Punti 6
a.6	Proposte migliorative	Max Punti 4
a.7	Compartecipazione da parte del servizio erogatore in termini di costi di realizzazione apporto di mezzi e strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività	Max Punti 6
a.8	Utilizzo di strumenti di documentazione e comunicazione dei servizi erogati (a titolo esemplificativo: bilancio sociale, strumenti informatici, carta dei servizi, sportelli con il pubblico, etc.)	Max Punti 4
a.9	Salvaguardia dei livelli occupazionali dei soggetti già impiegati in tale attività nella precedente gestione	Max Punti 6
	B. QUALITÀ ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA	
b.1	Dotazione strumentale	Max Punti 5
b.2	Capacità di contenimento del turn over degli operatori	Max Punti 5
b.3	Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	Max Punti 11
b.4	Qualificazione ed esperienza professionale delle figure operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio	Max Punti 6
b.5	Elementi di innovazione nella rendicontazione finanziaria e delle attività svolte	Max Punti 3

Il punteggio attribuito all'offerta del concorrente per il complesso dei parametri di valutazione desumibili dall'offerta tecnica del concorrente verrà calcolato attraverso il metodo aggregativo compensatore, secondo la seguente formula:

$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$ dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta tecnica;

n = numero totale dei requisiti di valutazione;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

Ciascun commissario attribuirà all'offerta, in relazione allo specifico requisito di valutazione, un coefficiente variabile fra 0 ed 1 espresso in valore centesimale con le seguenti articolazioni:

Valutazione qualitativa	Coefficiente attribuito
totalmente inadeguato	0
molto carente	0,1
carente	0,2
insufficiente	0,3
mediocre	0,4
quasi sufficiente	0,5
sufficiente	0,6
discreto	0,7
buono	0,8
molto buono	0,9
ottimo	1

Non saranno ammesse alla successiva fase le offerte che ottengano, relativamente alla componente tecnica dell'offerta, un punteggio inferiore a 48.

OFFERTA ECONOMICA PER UN PUNTEGGIO MASSIMO DI 20 PUNTI

In questa fase la Commissione verificherà la completezza e regolarità della documentazione contenuta nella predetta Busta Economica e valuterà le offerte economiche dei concorrenti come segue:

ribasso offerto rispetto all'importo a base d'asta	max di 20 punti
--	-----------------

In caso di discordanza fra i valori delle percentuali di ribasso offerti espressi in cifre e quelli espressi in lettere si considererà valido quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante

Il punteggio sarà assegnato all'offerta, fra quelle pervenute, con il ribasso maggiore.

Il punteggiomassimo (20) disposizione per la valutazione dell'offerta economica è attribuito secondo la seguente formula:

$$a = \frac{\text{Percentuale offerta dalla ditta in esame}}{\text{Percentuale migliore offerta}} * 20$$

dove "a" è il punteggio da attribuire al concorrente esaminato.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani Bisceglie

L'offerta economicamente più vantaggiosa complessiva così come da valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà ricavata con la seguente formula:

$$P_i = (V_i + O_i)$$

in cui:

P_i = punteggio complessivo da attribuire a ciascuna offerta;

V_i = valore tecnico;

O_i = offerta economica.

Durante tutte le fasi della valutazione delle offerte i punteggi attribuiti per i singoli parametri di valutazione saranno arrotondati alla terza cifra decimale.

Durante l'esame delle offerte tecniche la Commissione di gara sarà assistita dal un segretario verbalizzante e potrà avvalersi come ausilio per la redazione del verbale di ulteriore personale dipendente dell'amministrazione che in questo caso assolverà anche la funzione di testimoni.

Alla fine delle operazioni si procederà alla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione all'offerta tecnica e dei punteggi attribuiti all'offerta economica e l'aggiudicazione provvisoria del servizio avverrà in favore della impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo

In caso di parità di punteggio avrà precedenza in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore pareggio, la graduatoria verrà determinata come prescritto all'art. 5, punto 7, del presente Disciplinare.

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa che sarà collocata più in alto nella graduatoria come sopra determinata.

L'offerta è immediatamente vincolante per i concorrenti. Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, si potrà comunque addivenire solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante per la verifica delle dichiarazioni rese durante il procedimento di gara e quanto altro previsto dal presente disciplinare, dal bando di gara, dal capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente.

Si precisa inoltre che le indicazioni fornite dal concorrente e valutate come corrette da parte dell'Amministrazione costituiranno precisa obbligazione contrattuale. L'impresa appaltatrice non può modificare in senso deteriore il trattamento dei lavoratori se non previa espressa autorizzazione dell'Amministrazione, che sarà rilasciata solo in esito alla valutazione della legittimità di dette modificazioni in relazione al C.C.N.L. applicabile ed agli accordi territoriale e di zona vigenti

Si avvertono i concorrenti che, qualora sia possibile in relazione al numero ed alla consistenza delle offerte da valutare, il procedimento di gara potrebbe svolgersi in più sedute, pubbliche e riservate.

ART.20 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dall'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

L'aggiudicazione in sede di gara sarà provvisoria. Ad essa seguirà la presa d'atto con determinazione dirigenziale. L'impegno dell'Ambito, pertanto, sarà vincolante dalla data di esecutività del suddetto provvedimento, mentre per la ditta aggiudicataria l'impegno sorge al momento dell'offerta.

Dopo l'avvenuta approvazione del verbale di gara, la ditta aggiudicataria sarà invitata a produrre la documentazione di rito. L'Ente procederà a richiedere direttamente agli Enti pubblici la documentazione a comprova delle dichiarazioni effettuate dal concorrente in sede di presentazione della documentazione di gara.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico della ditta aggiudicataria, in particolare sono a suo carico le spese per diritti, bolli, registrazioni, ecc.

Ove nel termine fissato nel suddetto bando la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla sottoscrizione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa stazione appaltante avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

Nella formulazione dell'offerta dovranno essere tenute presenti le seguenti condizioni alle quali l'impresa aggiudicataria dovrà sottostare: l'osservanza integrale del trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore nella località in cui si svolgono le prestazioni appaltate essendo responsabili in solido dell'osservanza delle norme. L'appaltatore dovrà trasmettere alla stazione appaltante prima dell'inizio del servizio la documentazione di avvenuta denuncia degli Enti Previdenziali, Assicurativi ed antinfortunistici.

ART.21- CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Le dichiarazioni richieste per la presente gara relativamente al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa sono soggette a controllo ai sensi e per gli effetti della disciplina contenuta nel D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e del D.P.R.445/2000.

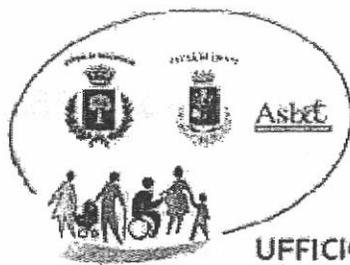
Le dichiarazioni richieste per la presente gara ai sensi dell'art. 80, D.Lgs 50/2016 relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dello stesso art. 80 e del D.P.R.445/2000.

Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

ART.22- STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto nella forma del contratto pubblico amministrativo.

La mancanza dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta comporta la decadenza dall'aggiudicazione o, se già intervenuta la stipula del contratto, la risoluzione dello stesso con ogni



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani Biscoeglie

conseguenza anche risarcitoria a carico dell'operatore economico.

La stipulazione del contratto è subordinata alla costituzione della garanzia definitiva.

Ove nel termine indicato dalla Stazione Appaltante mediante comunicazione personale a mezzo Pec l'aggiudicatario definitivo non abbia prodotto le garanzie e le cauzioni richiestela Stazione Appaltante avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del contratto sono a carico del soggetto aggiudicatario: in particolare sono a suo carico le spese per diritti, bolli, registrazioni, ecc.

ART.23- DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' assolutamente vietato subappaltare il servizio in oggetto e/o cedere il contratto o quanto altro oggetto dello stesso conseguente all'affidamento, sotto pena dell'immediata rescissione del contratto, rifusione dei danni e rinuncia da parte delle ditte a qualsiasi indennizzo per servizi iniziati ed anche eseguiti.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria venga incorporata in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e/o negli altri casi in cui la ditta sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, sarà facoltà della Stazione Appaltante risolvere il contratto qualora si verifichi l'incapacità del nuovo soggetto di fare fronte adeguatamente al servizio con le modalità dell'aggiudicatario originale.

ART.24- ALTRE INFORMAZIONI

La dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del DPR n.445/2000 non è soggetta ad autenticazione né deve essere corredata della copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante purché sottoscritta con firma elettronica digitale in conformità alle prescrizioni del Codice dell'Amministrazione digitale 7 marzo 2005, n. 82.

La documentazione dovrà essere prodotta in originale o copia conforme all'originale. Ai sensi del D.P.R. 445/2000, la documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata, qualora ammissibile, da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi.

Le dichiarazioni sostitutive di fatti e stati che devono essere rilasciate da soggetti (diversi dal legale rappresentante o dal procuratore speciale) sprovvisti di firma digitale dovranno essere accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del Dpr. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

L'Amministrazione aggiudicatrice non potrà essere ritenuta responsabile per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, la piattaforma Empulia ovvero a disservizi imputabili alla piattaforma medesima.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

ART.25- NORME DI RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

1. Trasparenza e Tracciabilità: l'operatore economico aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità. Si rammenta che per "filiera delle imprese" – ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 187/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto, indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

2. Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti: in caso di aggiudicazione, l'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabile alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modificazioni ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.

3. In caso di raggruppamento/consorzi: anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

4. In caso di avalimento: la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. La disciplina normativa applicabile è quella di cui al vigente D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che ha sostituito il D.Lgs. n. 163/06. I richiami normativi alla previgente disciplina normativa (D.Lgs. n. 163/06), eventualmente presenti nei documenti di gara allegati alla Rdo, devono intendersi ed interpretarsi con riferimento ai corrispondenti istituti disciplinati dal vigente D.Lgs. n. 50/2016.

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato nel presente disciplinare si rinvia a quanto statuito nei documenti di gara allegati alla RdO e nel Bando di Abilitazione Mepa di riferimento.

6. Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Bando-Disciplinare di Gara, la lettera invito ad RdO, il Capitolato Speciale di Appalto e tutti gli documenti caricati sulla piattaforma Mepa dalla Stazione Appaltante.

ART.26 - CONTROVERSIE

In caso di controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto si applicano le disposizioni contenute nella Parte VI, Titolo I, Capo II del D.Lgs. n. 50/2016 cui si rimanda. Qualora non si addivenga ad una soluzione bonaria della controversia, il foro competente è quello di Trani.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

Avverso il presente atto è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 al Tribunale Amministrativo della Puglia, Sezione di Bari, entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla piattaforma Empulia.

A norma dell'art. 4 della Legge 241/90 il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Caterina Navach - Dirigente dell'Ufficio di Piano.

ART. 27 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 DLGS 50/2016, Responsabile del Procedimento è il DIRIGENTE DELL'UFFICIO COMUNE DI PIANO AMBITO TERRITORIALE N. 5 TRANI - BISCEGLIE, dott.ssa Caterina Navach, tel./fax 0883/581293 - 0883/581366, e-mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it

Per ulteriori informazioni i concorrenti potranno rivolgersi per iscritto, tramite pec o mail, entro sette giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, al R.P. Ufficio di Piano. PEC: dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it - MAIL ufficiodipiano@comune.trani.bt.it.

Allegati, parte integrante del presente Disciplinare di Gara:

Capitolato Speciale d'Appalto;

All.1_Istanza di partecipazione

All.2 - modello autocertificazione requisiti commi 1 e 2 art. 80 dlgs n.50.16

All.3 - modello autocertificazione soggetti cessati

All.4-dichiarazione sostitutiva requisiti di ordine professionale

All.5- modello dichiarazione sostitutiva di comunicazione antimafia

All.6_Offerta tecnica

All.7_Offerta economica

All.8 - modello autocertificazione cause di esclusione ex art. 80 dlgs n.50.16

Il Dirigente Area Affari Generali ed Istituzionali e Servizi alle Persone

Avv. Caterina Navach
(firmato digitalmente)



552



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Ufficio Comune di Piano
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio _____

**AREA 1 – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI
ALLE PERSONE
Ufficio di Piano**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 265 DEL 21/03/2016

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio "GESTIONE DELLO SPORTELLO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA E CULTURALE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA" approvata con d.d. n. 451 dell'08/06/2015. Ripristino impegno di spesa.

colle

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

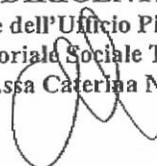
A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013.

IL DIRIGENTE

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Dott.ssa Caterina Navach)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- con Determinazione Dirigenziale n. 451 dell'08/06/2016, l'Ambito di Trani approvava il capitolato della procedura aperta per la gestione del servizio "GESTIONE DELLO SPORTELLO PER L'INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA E CULTURALE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA";
- con riferimento alla procedura suddetta venivano impegnate risorse pari a € 43.922,49 nel modo seguente:
€ 3.991,12 sul cap. 84018/2013 – impegno n. 1471/13;
€ 39.931,37 sul cap. 4112/2014 – impegno n. 1754/1;

DATO ATTO CHE

- in seguito al riaccertamento straordinario dei residui ex art. 3, comma 7 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche, in ragione della comunicazione dell'Ufficio di Piano nota prot. n. 31909 del 29/07/2015 dell'Ufficio di Piano, gli uffici della seconda area hanno erroneamente portato in avanzo vincolato l'impegno n. 1754/1 di € 39.931,37 depauperando erroneamente l'importo a base di gara come da d.d. n. 451 dell'08/06/2016;

RITENUTO necessario ed urgente ripristinare le risorse occorrenti al fine di rimpinguare l'impegno assunto per l'indizione della procedura di gara indetta con d.d. n. 451 dell'08/06/2015;

RILEVATO che le risorse finanziarie, utili e sufficienti a coprire l'importo occorrente al ripristino delle risorse ammontano a complessivi € 39.931,37;

RICHIAMATO l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il comma 12, in base al quale "*nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria*", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

VISTO l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

RICHIAMATI altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 29 settembre 2015,



esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile per un importo di € 70.124,08;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 4111/2016 denominato "spese per fondo nazionale politiche sociali - piano sociale di zona 2014/2016 (PDZ)" e al Cap./Art. 4113/2016 denominato "spese per fondo nazionale per non autosufficienza - piano sociale di zona 2014/2016 (pdz)" del bilancio di previsione esercizio 2016, sufficientemente capiente;

ACCERTATA la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

CONSIDERATO che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018

DETERMINA

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

1) **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di € 39.931,37, a ripristino dell'impegno assunto con determinazione dirigenziale n. 451 dell'08/06/2015 erroneamente depauperata, facendo cadere, tale importo nell'avanzo vincolato, viene ripristinata con il seguente impegno:

- € 21.560,80 al capitolo 4111/2016, Missione 12, Programma 05, Titolo 1 M.A 03 Piano dei Conti FIN.: 1.03.02.99.000
- € 18.370,57 al capitolo 4113/2016, Missione 12, Programma 05, Titolo 1 M.A 03 Piano dei Conti FIN.: 1.03.02.99.000

2) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 39.931,37 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2016	4111	€ 21.560,80
	2016	4113	€ 18.370,57

3) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica in quanto la complessiva somma di € 39.931,37 risulta già accertata giusta determinazioni n. 1205 del 28/12/2015;

4) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;





Comune di Trani

Provincia di Barletta-Andria-Trani

00847390721

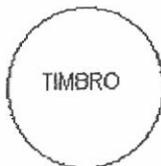
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2016	Impegno di spesa	2016 486/0	Data: 12/04/2016	Importo:	21.560,80
Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "GESTIONE DELLO SPORTELLO PER INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA E CULTURALE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA".					
Atto Amministrativo: 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 265 DEL 21/03/2016					
SIOPE: 1306 - Altri contratti di servizio					
Piano del Cont. Fin.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.					
Bilancio					
Anno: 2016			Stanziam. attuale:		812.802,39
Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			Impegni già assunti:		374.097,32
Programma: 5 - Interventi per le famiglie			Impegno nr. 486/0:		21.560,80
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:		395.658,12
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:		417.144,27
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno: 2016			Stanziam. attuale:		375.840,00
Capitolo: 4111			Impegni già assunti:		284.155,12
Oggetto: SPESE PER FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016 (PDZ)			Impegno nr. 486/0:		21.560,80
			Totale impegni:		305.715,92
			Disponibilità residua:		70.124,08
Progetto: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA					
Resp. spesa: 1570 - Piano Sociale di Zona					
Resp. servizio: 1570 - Piano Sociale di Zona					

TRANI li, 12/04/2016

il compilatore

TIMBRO



Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



Comune di Trani

Provincia di Barletta-Andria-Trani

00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2016 *Impegno di spesa* 2016 487/0 **Data:** 12/04/2016 *Importo:* 18.370,57

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "GESTIONE DELLO SPORTELLO PER INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA E CULTURALE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA".

Atto Amministrativo: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 265 DEL 21/03/2016

SIOPE: 1306 - Altri contratti di servizio

Piano del Conti Fin.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.

Bilancio

Anno: 2016	Stanziamiento attuale: 812.802,39
Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Impegni già assunti: 395.658,12
Programma: 5 - Interventi per le famiglie	Impegno nr. 487/0: 18.370,57
Titolo: 1 - Spese correnti	Totale impegni: 414.028,69
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua: 398.773,70

Piano Esecutivo di Gestione

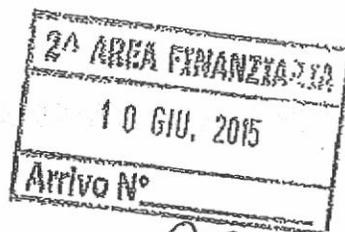
Anno: 2016	Stanziamiento attuale: 187.000,00
Capitolo: 4113	Impegni già assunti: 65.561,20
Oggetto: SPESE PER FONDO NAZIONALE PER NON AUTOSUFFICIENZA - PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016 (PDZ)	Impegno nr. 487/0: 18.370,57
	Totale impegni: 83.931,77
	Disponibilità residua: 103.068,23
Progetto: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA	
Resp. spesa: 1570 - Piano Sociale di Zona	
Resp. servizio: 1570 - Piano Sociale di Zona	

TRANI li, 12/04/2016

il compilatore

TIMBRO

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marucci



902



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI N° 1363 DEL 2 LUG 2015

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Archivio Dirigente Ufficio Comune di Piano
- Ufficio Comune di Piano
- Sindaco Comune di Trani - Presidente Coordinamento Istituzionale
- Sindaco Comune di Bisceglie
- Segretario Generale Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Bisceglie
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio _____

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 451 DEL 08/06/2015

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5
DEI COMUNI DI TRANI – BISCEGLIE
UFFICIO COMUNE PIANO DI ZONA

ARBA I – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLE PERSONE
Ufficio di Piano

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO “GESTIONE DELLO SPORTELLO PER L’INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA E CULTURALE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA”.

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 n. 163 e succ. mod. ed integ.;

VISTO il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto legislativo n. 163/2006 approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;

VISTA la Legge Regionale n. 19/2006;

VISTO il Regolamento Regionale n. 4/2007;

VISTO il Regolamento Unico per l'affidamento di servizi sociali a soggetti terzi per i comuni dell'Ambito territoriale sociale Trani – Bisceglie;

PREMESSO che con determina a contrarre n.67 del 10/11/2011 è stata indetta la procedura in economia per l'affidamento dell'appalto in oggetto;

VISTA la lettera d'invito alla gara informale N.3/2011 prot. n. 43488 del 01/12/2011

VISTI i verbali della Commissione di Valutazione in data 28/12/2011 – 03/02/2012 – 10/02/2012 all'integrale contenuto del quale si rinvia *per relationem*, con il quale è stata, tra l'altro, dichiarata l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto di che trattasi nei confronti dell'operatore economico PIANETI DIVERSI la cui offerta è risultata economicamente più vantaggiosa avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto pari a 89,5238 punti su 100 e per l'importo offerto di € 104.000,00 ivi compreso l'importo di € 5.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, al netto del ribasso offerto ed accettato dell'1,00% (unopercento);

VISTA la Determina n. 17 del 15/03/2012 con la quale è stata approvata l'aggiudicazione definitiva del SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO PER L'INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA E CULTURALE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA, in favore dell'Operatore Economico Cooperativa Sociale PIANETI DIVERSI con sede in 66054 Vasto (CH) – C.F./P.IVA 04745431215, la cui offerta è risultata economicamente più vantaggiosa avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto pari a 89,5238 punti su 100 e per l'importo offerto di € 104.000,00 ivi compreso l'importo di € 5.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

RITENUTO, stante la scadenza contrattuale di dover procedere con l'indizione di una gara, ai sensi dell'art. 57 comma 6 del D.Lgs n.163/2006 con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.L.gs 163/2006;

CONVENUTO che è stato predisposto apposito capitolato d'appalto nonché ogni atto utile ai fini della presente gara ai sensi dell'art. 55 (procedura aperta) e con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, e per l'importo complessivo pari a € 43.791,12 IVA al 4% compresa, così ripartito:

- € 41.281,22 soggetto a ribasso;
- € 825,63, pari al 2% dell'importo di servizio, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 1.684,27 IVA al 4%.

VISTA la Convenzione sottoscritta tra la Provincia di Barletta-Andria-Trani ed il Comune di Trani relativa al conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge n. 136 del 13.08.2010, e dell'art. 33 del D. Lgs. n. 163/2006.

VISTO in particolare l'art. 3 comma 3 lettera f) della predetta Convenzione che stabilisce che competono all'ente aderente la determinazione a contrarre con la quale è individuato il criterio di selezione del contraente, sono approvati tutti gli atti posti a base di gara, la delega alla S.U.A.

all'adozione del provvedimento di indizione della procedura di gara e la predisposizione ed approvazione del bando di gara;

Rilevato di dover predisporre apposita Determinazione a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006, demandando la S.U.A. alla pubblicazione del bando di gara;

Considerato che si deve quindi procedere all'assunzione dell'impegno di spesa previsto dalla gara di cui all'oggetto che è pari a € 43.791,12, IVA compresa per i mesi di servizio;

CONSIDERATO che la procedura di gara rientra in quelle sotto soglia, tenuto conto dell'importo a base d'asta (€ 43.791,12 IVA compresa), per la durata di 12 (dodici) mesi e che, pertanto, per la stessa saranno applicate le condizioni di cui agli artt. 121 e 122 del D.Lgs. 163/2006;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2"*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015, ulteriormente differito al 31 luglio 2015;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamati altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 1° agosto 2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014-2016;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al cap/art 84018 denominato "spese per fondo nazionale politiche sociali 2013" e al Cap./Art. 4112/2014 denominato "spese per fondo

globale socio assistenziale – Piano Sociale di Zona 2014/2016” del bilancio 2015 gestione residui, sufficientemente capiente;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente;

Visto il D. Lgs. N. 267/2000.

DETERMINA

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di ricorrere, come ricorre, per le motivazioni in premessa esplicitate e che qui si intendono integralmente riportate, ai sensi dell'art. 55 (procedura aperta) e con criterio di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, alla procedura dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al fine di addivenire all'affidamento del servizio di gestione dello sportello per l'integrazione socio-sanitaria e culturale della popolazione immigrata.
- 3) Di dare atto che la presente Determinazione ha valore di Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e pertanto:
 - a. Il fine che si intende perseguire è quello di garantire l'affidamento dei servizi di gestione dello sportello per l'integrazione socio-sanitaria e culturale della popolazione immigrata;
 - b. Il contratto avrà per oggetto l'affidamento dei servizi di gestione dello sportello per l'integrazione socio-sanitaria e culturale della popolazione immigrata;
 - c. La scelta del contraente avverrà con Procedura aperta di cui all'art. 55 e con il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs.n.163/2006, ovvero con l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo l'ordine decrescente di punteggi;
 - d. Forma del contratto atto pubblico;
 - e. Durata del contratto mesi 12, con possibilità di rinnovo;
- 4) Di indire apposita procedura ad evidenza pubblica secondo le modalità di cui all'art. 55 e con il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs.n.163/2006, ovvero con l'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 5) Di approvare gli atti di gara allegati;
- 6) Di delegare, ai sensi della Convenzione sottoscritta tra la Provincia di Barletta-Andria-Trani ed il Comune di Trani relativa al conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge n. 136 del 13.08.2010, e dell'art. 33 del D. Lgs. n. 163/2006, l'adozione del provvedimento di indizione della procedura di gara e la predisposizione ed approvazione del bando di gara.
- 7) Di dare atto che l'importo posto a base di gara è fissato in complessivi € 43.791,12 IVA al 4% compresa, così ripartito:
 - € 41.281,22 soggetto a ribasso;

- € 825,63, pari al 2% dell'importo di servizio, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
 - € 1.684,27 IVA al 4%.
- 8) Di dare atto, ancora, che ai sensi dell'art. 11 della Convenzione si deve procedere a liquidare in favore della Stazione Unica Appaltante al versamento della somma pari a 0,30% della somma posta a base di gara, e che pertanto la somma da versarsi risulta essere pari a € 131,37;
- 9) Di dare atto, pertanto, che la spesa complessiva riveniente dal presente atto risulta essere pari a € 43.922,49 (€ 43.791,12 gara ed € 131,37 versamento S.U.A.).
- 10) Di dare atto che la complessiva somma di € 43.922,42 risulta già impegnata con le seguenti imputazioni:
- € 3.991,12 al capitolo 84018/2013, intervento 1.10.04.03, centro di costo 1570 impegno 1471/0 giusta determinazione n. 47 del 30/11/2013;
 - € 39.931,37 al capitolo 4112/2014, intervento 1.10.04.03, centro di costo 1570 impegno 1754/0 giusta determinazione n. 941 del 19/12/2014;
- 11) di imputare la spesa complessiva di €. 43.991,12, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2015	84018	€ 3.991,12
	2015	4112	€ 6.989,50
	201 5	4112	€ 32.941,87
	20 15 15		

- 12) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:
- rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
 - non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- 13) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 14) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che:
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

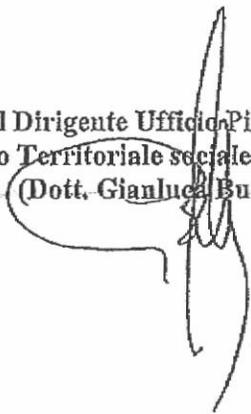
15) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

16) di rendere noto, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è il dirigente Ufficio Piano di zona Dott. Gianluca Budano.

Trani

8-6-2011

Il Dirigente Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale sociale Trai - Bisceglie
(Dott. Gianluca Budano)





UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GESTIONE DELLO SPORTELLO PER L'INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA E CULTURALE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA

ARTICOLO 1 - PREMESSA

L'ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale n. 5 dei Comuni Associati di Trani e Bisceglie Intende affidare a Terzi la gestione dello Sportello per l'integrazione socio-sanitaria e culturale degli Immigrati. Scopo dello sportello sarà quello di " Promuovere una cultura attenta ai differenti popoli che vivono nell'Ambito favorendo una migliore integrazione nelle realtà cittadine", come evidenziato dallo stesso Piano Sociale di Zona 2015-2016 (programmazione 2015).

Lo sportello per l'Integrazione Socio-Sanitaria e Culturale degli Immigrati dovrà svolgere in particolare le seguenti attività:

- orientamento e informazione;
- informazione sui diritti;
- formazione e affiancamento degli operatori sociali e sanitari per la promozione della cultura della integrazione organizzativa a favore degli immigrati;
- orientamento e accompagnamento dei cittadini stranieri immigrati e loro nuclei nell'accesso alla rete dei servizi sociali, sanitari, dell'istruzione, di consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella gestione dei progetti personalizzati di intervento;
- attività di insegnamento di lingua italiana e lingue madri;
- interventi socio-sanitari di prevenzione e di tutela specialmente a favore di donne in stato di gravidanza;
- accoglienza e protezione assistenziale e sanitaria mirata a fronteggiare le emergenze;
- consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella costruzione e nella gestione dei progetti personalizzati di intervento.

Il gestore dello sportello dovrà assicurare la presenza di operatori qualificati quali: operatore di sportello, Educatore e/o animatore sociale, mediatore culturale, professionisti quali psicologi, sociologi, educatori con conoscenze e competenze adeguate allo svolgimento delle specifiche attività programmate e comunque personale qualificato nei servizi di mediazione linguistica e interculturale, adeguato a rispettare le specificità culturali, etniche e religiose delle persone che si rivolgono allo sportello.

Dovrà essere garantito, laddove possibile, il riassorbimento del personale operante presso precedente gestore.

Lo sportello sarà ubicato presso gli uffici della ASL BAT sede di Trani o Comune Trani/Bisceglie.

Tutto il personale lavorerà sotto l'esclusiva responsabilità dell'operatore economico aggiudicatario non comportando alcun tipo di rapporto diretto di lavoro di qualsiasi natura o genere con l'Ambito. L'aggiudicatario si impegna ad utilizzare il personale indicato nella proposta progettuale applicando ad esso il trattamento previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente, nonché a garantire la copertura previdenziale, assistenziale e fiscale applicabili alla categoria e nelle sedi in cui si esegue il contratto; ad effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici, nonché delle competenze spettanti ai dipendenti per ferie, gratifiche ecc, in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali. Ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, nel pieno rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro. L'appaltatore deve istituire e tenere aggiornati i registri prescritti dalle vigenti disposizioni di legge per i datori di lavoro a tutela dei diritti soggettivi dei dipendenti.

Il personale impegnato, dovrà essere di indiscussa moralità, dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto ed un atteggiamento consono alla delicatezza del compito e del ruolo, dovrà avere la massima attenzione nel rapporto con gli utenti del servizio e osservare il codice Deontologico e il codice di disciplina del pubblico impiego.

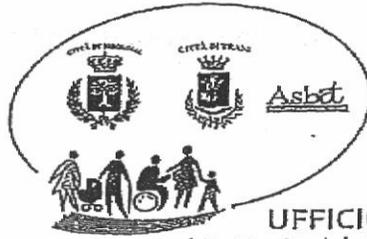
L'aggiudicatario si impegna a richiamare, e se nel caso, a sostituire quelle unità di personale che non avessero una condotta ritenuta irreprensibile per le circostanze. Le richieste e le segnalazioni dell'Ambito in questo senso saranno impegnative per la Ditta.

Gli obiettivi che con questo servizio si intendono raggiungere sono:

- a) favorire l'accoglienza la tutela e l'integrazione di cittadini immigrati sul territorio dei due Comuni Trani e Bisceglie;
- b) orientamento e informazione: Migliorare la qualità dell'informazione e facilitare la comunicazione fra i cittadini immigrati e le Istituzioni;
- c) informazione sui diritti: Orientare in maniera più aderente l'offerta dei servizi sociali e socio-sanitari ai bisogni dei cittadini immigrati;
- d) accoglienza e protezione assistenziale e sanitaria mirato a fronteggiare le emergenze;
- e) interventi socio-sanitari di prevenzione e di tutela specialmente a favore di donne in stato di gravidanza;
- f) formazione e affiancamento degli operatori sociali e sanitari per la promozione della cultura della integrazione organizzativa a favore degli immigrati; Favorire la comunicazione istituzionale per la gestione di informazioni dettagliate e aggiornate sulle risorse sociali presenti sul territorio e sulle modalità per accedervi; -- attività di insegnamento di lingua italiana e lingue madri;
- g) orientamento e accompagnamento dei cittadini stranieri immigrati e loro nuclei nell'accesso alla rete dei servizi sociali, sanitari, dell'istruzione, di consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella gestione dei progetti personalizzati di intervento: garantire il flusso comunicativo sui dati raccolti nell'esecuzione delle attività affidate;
- h) consulenza tecnica specialistica per supportare i servizi nella costruzione e nella gestione dei progetti personalizzati di intervento.

ARTICOLO 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio avrà la durata massima di 12 (dodici) mesi, non prorogabili e comunque nei limiti del budget destinato alla realizzazione del progetto.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

ARTICOLO 3 - VALORE ECONOMICO DEL SERVIZIO - DUVRI

L'importo a corpo del servizio oggetto di affidamento è stimato in € 42.299,15 oltre IVA al 4% se ed in quanto dovuta, così ripartito:

- € 41.469,75 soggetto a ribasso;
- € 829,40, pari al 2% dell'importo di servizio, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Per la realizzazione del servizio oggetto dell'appalto non sono stati evidenziati rischi da interferenza pertanto i costi relativi alla messa in sicurezza sono da considerarsi pari a zero. Per i rischi dai rapporti con l'utenza o con soggetti terzi che entrino in rapporto con l'affidatario, sarà a carico di quest'ultimo che dovrà provvedere ad apprestare gli interventi che riterrà opportuni.

ARTICOLO 4 - NATURA DEL RAPPORTO

La gestione del servizio viene resa in regime di appalto con assunzione del rischio d'impresa e dell'esatta esecuzione dell'obbligazione da parte del prestatore di servizi aggiudicatario.

Sono riconosciute all'Ufficio Comune di Piano ampie facoltà di controllo in merito all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro previsti dal contratto e al rispetto di tutte le norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori impiegati nel servizio.

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento del presente contratto e della perfetta riuscita del servizio. L'aggiudicatario è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate da qualunque autorità governativa regionale, municipale; non potrà sospendere neppure parzialmente l'espletamento del servizio, salvo essere stato espressamente autorizzato, dalla stazione appaltante.

Tale eventuale inadempimento potrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante causare e legittimare la risoluzione del contratto per grave inadempimento e la successiva azione per il risarcimento dei danni subiti e subendi.

Le interruzioni del servizio per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti se comunicate tempestivamente alla controparte.

ARTICOLO 5 - SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara soggetti singoli o raggruppati. L'Ambito, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza dell'azione della pubblica amministrazione e di libera concorrenza tra i privati intende affidare la gestione del Servizio di cui al presente BANDO a soggetti privati con o senza finalità di lucro che operano nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità che presentino organizzazione di impresa ai sensi dell'art. 21 del Regolamento Regionale n. 4 del 18.1.2007 come modificato dal comma 1 art. 5 del Regolamento Regionale n. 19/2008. Attesa la complessità tecnica ed organizzativa del Servizio, le organizzazioni di volontariato e gli altri soggetti che non presentano organizzazione di impresa, possono partecipare al presente appalto esclusivamente in partenariato (Associazione Temporanea di Scopo) con soggetti aventi natura d'impresa e per attività coerenti con le proprie finalità giuridiche. Le organizzazioni di volontariato, nel rispetto della normativa vigente di riferimento, potranno svolgere attività che non presentano elementi di complessità tecnica ed organizzativa, riconoscendo esclusivamente forme documentate di rimborso delle spese sostenute. I soggetti partecipanti, singoli,

associati o consorziati devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di cui al successivo paragrafo.

In ogni caso la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Possono partecipare alla gara i soggetti già sopra menzionati cui la stessa è riservata anche nella forma del raggruppamento temporaneo.

Non possono partecipare alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. ed i concorrenti per cui la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono da imputarsi ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero individualmente ed in associazione temporanea a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

I consorzi di cooperative sociali sono tenuti, a pena di esclusione, ad indicare, in sede di offerta, per quali cooperative sociali consorziate il consorzio concorre. Queste dovranno a loro volta risultare iscritte agli albi regionali di cui all'art. 9 comma 1 della L. 381/1991 e non potranno partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.

Non è ugualmente consentito al consorzio di cooperative sociali presentare offerta in associazione temporanea con una o più consorziate.

ARTICOLO 6 - REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere, a pena di inammissibilità, i seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale

- assenza cause di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- Certificazione di qualità secondo le regole EN ISO 9001:2008 in corso di validità
- Applicazione dei contratti collettivi nazionali e posizione regolare con gli obblighi relativi ai pagamenti dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri lavoratori;

b) requisiti di idoneità professionale:

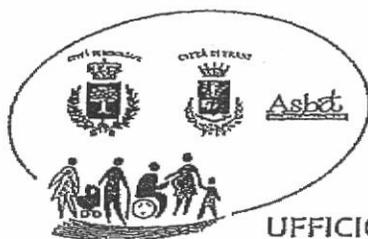
- iscrizione alla CC.IAA. di Imprese e Cooperative per il settore di attività inerente l'oggetto dell'appalto;
- iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;
- se Associazioni di promozione sociale, Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;

c) requisiti di capacità tecnica professionale:

- esperienza documentata nei servizi oggetto dell'appalto di almeno 3 (tre) anni, nell'ultimo decennio alla data di pubblicazione del bando

d) requisiti di capacità economica e finanziaria:

- Fatturato complessivo relativo degli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi con bilancio approvato e depositato espresso per servizi avente come oggetto tipologia di servizi affini alla tematica di riferimento dell'appalto non inferiore a 2 volte l'importo a base d'asta. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti tale requisito deve essere



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

posseduto nella misura minima del 60% dalla capogruppo e per la parte restante cumulativamente dalle mandanti con misura minima per ciascuna mandante o altra consorzata pari al 20%. Per le Organizzazioni di Volontariato ammesse a partecipare in ATS con soggetti aventi natura di impresa tale requisito non è richiesto in considerazione della loro natura giuridica.

- Solidità economica e finanziaria, certificata da idonea garanzia bancaria da correlarsi alla natura ed alle dimensioni della gara con espresso riferimento all'oggetto e all'importo della gara, rilasciata in busta chiusa da almeno due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L.385/93 intestata alla stazione appaltante con espresso riferimento all'oggetto della gara. Tale requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa in caso di ATI (Associazione Temporanea di Impresa) o Consorzio Ordinario di Concorrenti o ATS (Associazione Temporanea di Scopo).

Nel caso di raggruppamenti temporanei ammessi a partecipare, il possesso dei summenzionati requisiti deve essere attestato singolarmente dai componenti. Solo il requisito dell'esperienza triennale, di cui al punto c)2), può essere documentato dal soggetto capofila della medesima associazione temporanea.

Per i soggetti che si presentano in ATI o Consorzio Ordinario di Concorrenti o in ATS non ancora costituiti, qualora dovessero risultare aggiudicatari del servizio, gli stessi dopo l'affidamento e prima della stipula del contratto, dovranno costituirsi formalmente in conformità alla normativa vigente e ai sensi dell'art.22 c.2 del Regolamento Regionale n.4/07 e successive modifiche ed integrazioni e dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata, in sede di proposta, come capogruppo che sottoscriverà il contratto in nome e per conto delle mandanti.

Nell'articolazione dell'associazione/raggruppamento, alla capogruppo deve essere attribuito almeno il 60% della gestione progettuale, la restante parte percentuale deve essere attribuita alle mandanti.

Tanto vale anche per i Consorzi Ordinari di Concorrenti.

Ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. 163/2006, per i Consorzi di cui alle leggi n. 422/1909 e N. 443/1985 laddove il Consorzio partecipi tramite alcune delle proprie consorziate, espressamente indicate, nonché per i Consorzi stabili, i requisiti economici - finanziari e tecnici richiesti devono essere posseduti dai Consorzi stessi.

In caso di consorzi di cui alle Leggi n. 422/1909 e n. 443/1985 e Consorzi stabili, è fatto divieto, a carico delle consorziate per le quali il consorzio concorre, di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Altresì, è fatto divieto a ciascuna componente il raggruppamento temporaneo in ATI o Consorzio ordinario di concorrenti o ATS di partecipare alla gara in altra forma, individuale o associata.

ARTICOLO 7 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con la procedura prevista dall'art. 57 comma 6 del D.Lgs n.163/2006 con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs 163/2006, individuata sulla base degli elementi di valutazione e parametri successivamente elencati, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi:

OFFERTA TECNICA: massimo 80 punti

OFFERTA ECONOMICA: massimo 20 punti

L'appalto sarà aggiudicato, anche in presenza di una sola offerta valida, purchè raggiunga il punteggio

minimo richiesto. L'aggludicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 163/06.

La valutazione delle offerte avverrà assegnando ad ogni concorrente un punteggio fino ad un massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri, elencati in ordine di importanza decrescente:

A - **OFFERTA TECNICA**: fattore ponderale massimo punti 80/100 così suddiviso:

a1. Qualità del servizio punti 50 (cinquanta)/100

a2. Qualità organizzativa dell'impresa punti 30 (trenta)/100

B. - **OFFERTA ECONOMICA** : fattore ponderale pari a punti 20(Venti)/100

Al sensi dell'art. 82 , comma 2 lettera b) del D.L.vo 163/2006, il prezzo più basso sarà determinato mediante ribasso sull'importo a corpo posto a base di gara soggetto a ribasso.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Per l'elemento a.1) dell'**OFFERTA TECNICA** sono stabiliti i seguenti sub-criteri in base ai quali saranno valutate le offerte tecniche proposte:

Qualità del servizio (max 50 Punti)

1) Capacità progettuale	Max Punti 10
2) Capacità di attivare strumenti di rete innovativi e di proporre buone prassi	Max Punti 6
3) Modullistica specifica dedicata alle attività oggetto del bando	Max Punti 6
4) Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie	Max Punti 6
5) Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza e di coinvolgimento degli utenti	Max Punti 6
6) Certificazione di qualità secondo le Norme UNI EN ISO9001/2008 per le attività uguali a quelle oggetto del servizio	Max Punti 6
7) Compartecipazione da parte del servizio erogatore in termini di costi di realizzazione apporto di mezzi e strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività	Max Punti 6
8) Utilizzo di strumenti di documentazione e comunicazione dei servizi erogati (a titolo esemplificativo: bilancio sociale, strumenti informatici, carta dei servizi, sportelli con il pubblico, etc..)	Max Punti 4

Per l'elemento a.2) dell'**OFFERTA TECNICA** sono stabiliti i seguenti sub-criteri in base ai quali saranno valutate le offerte tecniche proposte:

Qualità Organizzativa dell'Impresa (max 30 Punti)

1. Dotazione strumentale	Max Punti 5
2. Capacità di contenimento del turn over degli operatori	Max Punti 5
3. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	Max Punti 10
4. Qualificazione ed esperienza professionale delle figure operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio	Max Punti 5
5. Elementi di innovazione nella rendicontazione finanziaria e delle attività svolte	Max Punti 3
6. SA8000	Max Punti 2



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani - Bisceglie

Non saranno prese in considerazione offerte la cui qualità relativa ai suddetti punti non raggiunga un punteggio minimo complessivo di punti 48 anche nel caso di un unico offerente, escludendo pertanto lo stesso concorrente dal procedimento di aggiudicazione.

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio massimo pari a 20 punti. Il punteggio massimo verrà attribuito all'offerta economica che risulterà complessivamente più bassa fra quelle pervenute; alle altre offerte verrà attribuito un minor punteggio determinato dal confronto proporzionale con l'offerta più bassa suddetta secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta minima}}{\text{valore offerta considerata}} \times 20$$

ARTICOLO 8 - RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY (D.lgs. 196/2003)

Il Prestatore di Servizi è tenuto all'osservanza della Legge 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, indicando specificatamente il Responsabile del trattamento dei dati.

Il Prestatore di Servizi deve impegnarsi a mantenere la riservatezza, nel rispetto delle disposizioni di legge, sui dati personali dell'utente messi a disposizione dalla stazione appaltante ovvero raccolti direttamente, per la migliore organizzazione dei servizi, su autorizzazione della stazione appaltante e secondo le modalità di legge. È fatto espresso divieto di utilizzare i dati al di là delle finalità e per i servizi oggetto del presente appalto.

Ad avvenuta stipulazione del contratto, a cura del titolare del trattamento dei dati, il responsabile della privacy dell'aggiudicatario viene nominato responsabile in outsourcing della privacy per i dati trasmessi dalla stazione appaltante. Allo scadere del contratto il Prestatore di servizi affidatario del servizio dovrà garantire la distruzione dei dati relativi agli utenti.

ARTICOLO 9 - RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ASSUNZIONE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI

L'Appaltatore si impegna ad assicurare il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di applicazione delle norme previste dai contratti nazionali di lavoro di categoria nei confronti dei lavoratori e degli operatori incaricati per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto.

L'Appaltatore si impegna, altresì, ad applicare per quanto di sua competenza le norme previste dal D.lgs. 81/08 e s.m.i. in materia di prevenzione e protezione dai rischi con riferimento alla natura ed ai contenuti dei servizi di che trattasi.

L'Appaltatore dovrà comunicare al momento della stipula del contratto, il/i nominativo/i del/i soggetto/i da considerare datore di lavoro e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).

Il Prestatore di Servizi si obbliga a sollevare la stazione appaltante da qualunque pretesa o azione che possa derivargli da terzi per il mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna.

Il Prestatore di Servizi è sempre responsabile dell'esecuzione di tutti i servizi assunti; esso è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale potessero derivare all'Ente o a terzi.

Ai sensi dell'art. 129 del D.L.vo 163/2006 e dell'art. 125 commi 1 e 2 del DPR n. 207/2010, l'esecutore dei servizi è obbligato a stipulare e consegnare all'Ufficio Comune di Piano, prima dell'inizio della prestazione, la seguente polizza assicurativa:

1. Polizza di assicurazione a copertura dei danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche se preesistenti, verificatesi durante l'esecuzione dei servizi. Il massimale è pari all'importo del contratto. Decorrenza fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o di collaudo.
2. Polizza di assicurazione a copertura della responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi (RCT). Il massimale è pari al 5% dell'importo dei servizi con un minimo di: € 500.000,00. Decorrenza fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o di collaudo.

La polizza RCT deve coprire tutti i danni derivanti dall'esercizio d'attività d'impresa, come riportato nel certificato della Camera di Commercio dell'aggiudicatario ovvero tutti i rischi relativi al titolo dell'appalto o alla categoria dei servizi compresi nell'appalto.

ARTICOLO 10 - PENALITÀ

Il Prestatore di Servizi aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti nel presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le norme di legge e alle disposizioni presenti e future emanate dalla stazione appaltante.

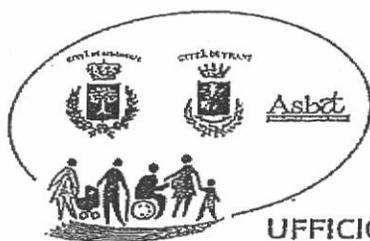
Qualora il prestatore di servizi non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, la stazione appaltante applicherà, previa contestazione di apposito addebito scritto, a mezzo raccomandata/pec nel termine di 10 giorni e acquisizione, nell'ulteriore termine di 10 giorni, delle eventuali giustificazioni a discolta fornite dal prestatore di servizi e risultate infondate, a insindacabile giudizio, le seguenti penalità:

- €. 100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di sospensione e /o interruzione ingiustificata del servizio. Il provvedimento è assunto dal funzionario incaricato.

L'Ente appaltante procederà al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento definitivo di applicazione della penale; l'applicazione di tre penalità consecutive comporterà la risoluzione del contratto. L'ammontare complessivo delle penalità non potrà superare il 10,00% (dieci per cento) dell'importo netto contrattuale.

ARTICOLO 11 - PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI - REGIME IVA

Il Prestatore di servizi affidatario provvederà ad emettere mensilmente fattura accompagnata da una relazione sui servizi svolti e dai fogli di presenza, divisi per Comune, degli operatori assistenziali controfirmati dai singoli utenti per le prestazioni ricevute. I pagamenti saranno effettuati sulla base di una rateizzazione mensile dell'intero importo dell'appalto compresa l'aliquota IVA dichiarata in sede di gara.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Le singole fatture saranno liquidate con atto di liquidazione del Dirigente dell' Ufficio Comune di Piano, entro 45 gg. dalla ricezione delle stesse, previa verifica dei servizi effettivamente prestati nel mese di riferimento e della regolarità della stessa. In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione. Per gli eventuali ritardi o sospensione dei pagamenti in seguito a esito negativo delle verifiche sopra citate, il prestatore di servizi non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo al risarcimento del danno né ad alcuna pretesa.

In nessun caso la stazione appaltante farà luogo al pagamento di fatture relative ad interventi non autorizzati, in tutto o in parte, secondo le procedure previste dal presente capitolato. Il pagamento della prestazione, in ogni caso, è subordinato alla previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva che sarà richiesto esclusivamente dalla stazione appaltante ex art. 16-bis, comma 10, del D.L.185/2008 convertito con modificazioni in Legge 2/2009.

ARTICOLO 12 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 del D.L.vo 163/2006 e dell'art. 123 del D.P.R. 207/2010, dovrà prestare, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dei servizi a base d'asta soggetto a ribasso. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La stipulazione del contratto d'appalto dovrà avvenire nella data indicata nella comunicazione che perverrà all'impresa aggiudicataria mediante raccomandata/pec/fax.

Nella comunicazione si dichiarerà l'avvenuta predisposizione del contratto l'indicazione della data fissata per la stipula. Nel contratto sarà dato atto che il prestatore di servizi ha dichiarato di aver preso conoscenza di tutte le norme previste nel capitolato posto a base di gara e di accettarne tutte e nessuna esclusa le condizioni e clausole contenute.

ARTICOLO 13 - OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Il soggetto aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

- a) fornire all'Ufficio di Piano, prima dell'avvio del servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività, compreso quello per le eventuali sostituzioni;
- b) indicare un Responsabile/Coordinatore per il Servizio affidato;
- c) dare corso immediato ai servizi, anche in pendenza di stipula dell'atto formale di convenzione/contratto, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì i servizi conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel presente capitolato;
- d) trasmettere all'Ufficio di Piano, mensilmente, una relazione tecnica sull'andamento della gestione del servizio. Tale relazione avrà lo scopo di consentire all'Ufficio di Piano e al

Coordinamento Istituzionale la valutazione in merito all'efficacia ed efficienza del servizio con riferimento ai risultati raggiunti;

- e) garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
- f) garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
- g) dotare ogni operatore di una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, controfirmata dall'utente;
- h) dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un "documento" di riconoscimento contenente l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica dell'operatore (da esibire a richiesta);
- i) impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, oltre che corrispondente alle specifiche richieste di profilo professionale;
- j) garantire l'applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni; in proposito, il soggetto aggiudicatario è tenuto a fornire la documentazione relativa al rapporto di lavoro degli operatori complessivamente impiegati per l'espletamento del servizio di cui al presente Capitolato; pertanto, l'Ufficio di Piano è esonerato da qualsiasi responsabilità al riguardo.
- k) mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del D.Lgs. 196/2003.

Inoltre si stabilisce che:

1. il soggetto aggiudicatario è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale e di quello eventualmente impiegato come volontario ai sensi del D.P.R. 626/94 e ss. mm., tenendo fin da ora sollevato l'Ufficio di Piano da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio. Il soggetto aggiudicatario dovrà stipulare regolare copertura assicurativa per il personale non dipendente ed altra idonea polizza nei confronti degli utenti che accedono ai servizi e dovrà altresì segnalare immediatamente all'Ufficio di Piano tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità dei terzi. Restano comunque a carico dell'Aggiudicatario tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio;
2. è tassativamente vietato il subappalto, anche parziale, del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno;
3. le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario, per gli interventi di cui al presente Capitolato, non costituiscono rapporto d'impiego con l'Ufficio di Piano, né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nella convenzione/contratto di affidamento della gestione del servizio;
4. in caso di sciopero l'Aggiudicatario è tenuto ad effettuare servizi essenziali secondo quanto previsto dai vigenti CCNL per il personale;
5. l'Ufficio di Piano si riserva il diritto di rifiutare l'opera di uno o più operatori per inadempienze rilevate e documentabili; in tal caso, il soggetto aggiudicatario dovrà sostituirlo tempestivamente con altro personale dotato dei requisiti previsti;
6. nel caso che il soggetto aggiudicatario non provvedesse tempestivamente alla sostituzione del personale assente, secondo quanto sopra indicato, sarà immediatamente applicata dall'Ufficio di



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Piano una penale pari a € 100,00 per ogni giorno di assenza riscontrata o per ogni giorno di mancata sostituzione. In caso di ripetizione di una mancata e tempestiva sostituzione si applica la penale di cui all'art.11.

ARTICOLO 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ambito risolverà il contratto, nei casi previsti di seguito, a i sensi degli articoli 1453 e 1456 del Codice Civile, con incameramento automatico della polizza fidejussoria, e senza preclusione di ogni altra azione per il risarcimento degli ulteriori danni, nei seguenti casi:

- per gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate a seguito di diffida formale da parte dell'ente appaltante;
 - arbitraria e ingiustificata interruzione o sospensione del servizio;
 - subappalto e/o cessione anche parziale del contratto;
 - gravi condotte del personale impiegato;
 - applicazione di 3 successive penalità;
 - gravi violazioni contrattuali, anche non reiterate, che comportino il pregiudizio della sicurezza e della salute degli utenti;
 - ogni altra inadempienza o fatto, non espressamente contemplati nel presente articolo, che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del c.c..
 - sopravvenute cause di esclusione e sopravvenute cause ostative legate alla legislazione antimafia;
- L'Ambito potrà risolvere, nei casi succitati, di diritto il contratto, comunicando all'affidatario, con raccomandata A/R, di volersi avvalere della clausola risolutiva, indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i propri effetti.

ARTICOLO 15 - SPESE CONTRATTUALI

Le spese e i diritti inerenti il contratto, che verrà stipulato in forma pubblica amministrativa dal Dirigente dell'Ufficio di Piano, saranno a carico dell'aggiudicatario, comprese le spese di registrazione, diritti di segreteria, marche da bollo.

ARTICOLO 16 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Il contratto non è cedibile e non sono ammesse forme, neppure parziali di subappalto. La violazione del divieto di cui al presente articolo comporterà la risoluzione del contratto, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati, la denuncia alla competente Autorità Giudiziaria per violazione dell'art. 21 della Legge 646/82 e s.m.l.

ARTICOLO 17 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Cauzione provvisoria, a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituente esclusivamente: mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussione assicurativa. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993 o di una Compagnia di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto

medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fidejussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Cauzione definitiva: L'impresa aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo contrattuale per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applica l'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006.

Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che l'Ambito Territoriale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Ambito Territoriale abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

ARTICOLO 18 - CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del contratto, sarà devoluta alla competenza esclusiva del Giudice Ordinario - Foro unico competente è quello di Tribunale di Trani. Non è consentito il ricorso all'arbitrato.

ARTICOLO 19 - CONDIZIONI GENERALI E FINALI

La partecipazione alla gara, mediante presentazione dell'offerta, nei termini e modalità previsti dal bando, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole del presente Capitolato Speciale d'Appalto e di tutte le altre clausole di carattere generale che regolano gli appalti pubblici.

Per quanto non sia disposto o espressamente previsto dal Bando di gara e dal presente Capitolato D'Appalto trova applicazione il Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.L.vo 163/2006 e s.m.i., il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.P.R. 05.10.2010, n. 207, e, per quanto non in contrasto, il Codice Civile.

ARTICOLO 20 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 10 del D.L.vo 163/2006 e art. 272 del D.P.R. 207/2010, Responsabile del Procedimento è il **DIRIGENTE DELL'UFFICIO COMUNE DI PIANO AMBITO TERRITORIALE N. 5 TRANI - BISCEGLIE**.

Per ulteriori informazioni i concorrenti potranno rivolgersi per iscritto, tramite fax o mail, entro sette giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, al R.P. Dott. Gianluca BUDANO, Ufficio di Piano, fax 0883/581359 - e-mail: dirigente.udp@comune.trani.bt.it. Le risposte saranno pubblicate, sul sito istituzionale www.comune.trani.bt.it nella sezione COMUNICAZIONE entro quattro giorni dalla data di scadenza delle offerte.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DIRIGENTE DELL'UFFICIO COMUNE DI PIANO
AMBITO TERRITORIALE N. 5 TRANI - BISCEGLIE
Dott. Gianluca Budano**



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO: 2013 1471/0	DATA: 19/12/2013	IMPORTO: 325.334,21
OGGETTO: RICOGNIZIONE FINANZIARIA PIANO SOCIALE DI ZONA, ACCERTAMENTO E IMPEGNO RISORSE.		
SUBIMPEGNO DI SPESA: 2013 1471/13	DATA: 25/06/2015	IMPORTO: 3.991,12
OGGETTO: PROCEDURA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO GESTIONE SPORTELLI INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA E CULTURALE POPOLAZIONE IMMIGRATA.		
ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 451 DEL 08/06/2015		

Bilancio

TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI
FUNZIONE: 10 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE
SERVIZIO: 04 - ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA
INTERVENTO: 03 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2013	IMPORTO IMPEGNO: 325.334,21
CAPITOLO: 84018	
OGGETTO: SPESE PER FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI 2013 (PDZ)	SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI: 133.875,69
	SUBIMPEGNO NR. 1471/13: 3.991,12
	DISPONIBILITA' RESIDUA: 187.467,40
PROGETTO: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERS	
RESP. SPESA: 1570 - Piano Sociale di Zona	
RESP. SERVIZIO: 1570 - Piano Sociale di Zona	

DATA: 25/06/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO: 2013 1471/0	DATA: 19/12/2013	IMPORTO: 325.334,21
OGGETTO: RICOGNIZIONE FINANZIARIA PIANO SOCIALE DI ZONA, ACCERTAMENTO E IMPEGNO RISORSE.		
SUBIMPEGNO DI SPESA: 2013 1471/13	DATA: 25/06/2015	IMPORTO: 3.991,12
OGGETTO: PROCEDURA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO GESTIONE SPORTELLO INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA E CULTURALE POPOLAZIONE IMMIGRATA.		
ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 451 DEL 08/06/2015		

Bilancio

TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI
FUNZIONE: 10 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE
SERVIZIO: 04 - ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA
INTERVENTO: 03 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2013	IMPORTO IMPEGNO: 325.334,21
CAPITOLO: 84018	
OGGETTO: SPESE PER FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI 2013 (PDZ)	SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI: 133.875,69
	SUBIMPEGNO NR. 1471/13: 3.991,12
	DISPONIBILITA' RESIDUA: 187.467,40

PROGETTO: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERS
RESP. SPESA: 1570 - Piano Sociale di Zona
RESP. SERVIZIO: 1570 - Piano Sociale di Zona

DATA: 26/06/2015

Il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marucci

Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà sottoposto a successivo provvedimento straordinario ex articolo 3 D.Lgs. 118/2011 ss.mmi;
- **DI STABILIRE** che il contratto con la Ditta che risulterà aggiudicataria, verrà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 l'Avv. Caterina Navach è Responsabile Unico del procedimento;
- **DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà per affissa all'Albo Pretorio del Comune di Trani, per la durata di 15 giorni, con omissione dei dati sensibili, e sarà immediatamente inviata al Sindaco per il rispettivo esercizio del potere di controllo attribuito per legge agli organi di Governo locale;
- **DI TRASMETTERE** copia della Determinazione all'Albo Pretorio, al Sindaco, al Segretario Comunale, al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5.

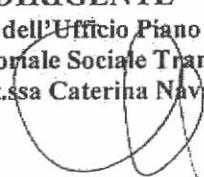
La presente Determinazione contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

Trani, 27-6-2016

IL DIRIGENTE

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Dott.ssa Caterina Navach)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE 2^ AREA

N. 1991 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 30.06.16

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg.
consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

