



556

UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Ufficio Comune di Piano
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio _____

**AREA 1 – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI
ALLE PERSONE
Ufficio di Piano**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 261 DEL 21/03/2016

OGGETTO: Centro Diurno Integrato per il Supporto Cognitivo e Comportamentale dei Soggetti affetti da Demenza (Art. 60 ter R.R. 4/2007), Scheda n. 28 del Piano Sociale di Zona 2015. “Convenzionamento ponte” in continuità con i BUONI SERVIZIO anziani e disabili. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013.

IL DIRIGENTE

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Dott.ssa Caterina Navach)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale
SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. d.legsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. 1875/2009, la Giunta Regionale ha approvato il II Piano Regionale Politiche Sociali (2009-2011) a seguito del quale con Deliberazione del Consiglio Comunale di Trani n. 4 del 03/03/2010 è stato approvato il Piano di Zona 2014-2016 dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5 di Trani e Bisceglie;
- con deliberazione n. 4 del 12/03/2015 del Coordinamento Istituzionale è stata approvata la programmazione per l'anno 2015;
- la Scheda n. 28 del PdZ 2015, in continuità e coerenza con il Piano Sociale di Zona 2014-2016, prevede il sostegno alle rette per la frequenza di "Centro Diurno Integrato per il Supporto Cognitivo e Comportamentale dei Soggetti affetti da Demenza (Art. 60 ter R.R. 4/2007);
- tutte le risorse finanziarie disponibili sono da considerarsi come contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette e che tale contribuzione sarà erogata direttamente alle strutture, al netto della quota a carico dell'utente, sulla base della contrattualizzazione che disciplina le modalità di accesso e la gestione dei flussi finanziari;
- le Schede servizio summenzionate registrano, a valere sulla Programmazione 2015, una disponibilità di risorse pari a complessivi € 27.400,00;

PRESO ATTO CHE

- con determinazione dirigenziale n. 1114 del 30/11/2015, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 17 del 15/10/2014, l'Ambito, nelle more dell'avvio della misura regionale dei "Buoni Servizio di Conciliazione", ha prorogato il regime di convenzionamento in atto per tutto il mese di Dicembre 2015 in favore del Centro diurno "Villa Nappi (Art.60ter R.R. n.4/07) gestito dalla Coop. Soc. OASI2 di Trani e il Centro diurno "Lasciati Raccontare" (Art.60 ter R.R. n.4/07) gestito dalla Nuova Orizzonti srl di Bisceglie, in ragione dei PAI in corso di validità degli utenti che al 31/12/2015 risultavano in carico presso le strutture, beneficiando dell'abbattimento della quota sociale della retta;

PREMESSO CHE

- con A.D. n. 390 del 31/08/2015 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per Manifestazione di interesse all'iscrizione nel Catalogo telematico dell'offerta di servizi di conciliazione per disabili e anziani non autosufficienti;



- con A.D. n. 421 del 15/09/2015 è stato approvato e pubblicato l'Avviso rivolto a nuclei familiari per la domanda di "Buoni servizio per l'accesso ai servizi domiciliari e a ciclo diurno per persone con disabilità e anziani non autosufficienti, iscritti al catalogo telematico dell'offerta;
- con A.D. n. 531 del 29/10/2015 è stato approvato il riparto tra gli Ambiti Territoriali Sociali delle risorse finanziarie assegnate all'Azione 3.3.2 che prevede l'attribuzione all'Ambito di Trani-Bisceglie di una somma pari ad € 279.166,73 suddivisi nel modo seguente: € 158.452,80 (importo FNA assegnato per Buoni Servizio SAD – ADI) ed € 120.713,93 (importo FNA assegnato per Buoni Servizio Centri diurni);
- che il giorno 06/11/2015 è stato sottoscritto il Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Ambito Territoriale di Trani-Bisceglie per l'attuazione dell'Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari approvato con l'A.D. n. 421/2015;
- che con determinazione dirigenziale n. 1112 del 30/11/2015, si nomina RUP per le procedure di gestione e rendicontazione del finanziamento BUONI SERVIZIO il Dirigente dell'Ufficio di Piano l'Avv. Caterina Navach;
- che con determinazione dirigenziale n. 1117 del 30/11/2015 e determinazione dirigenziale n. 1149 del 18/12/2015, sono stati assunti gli impegni giuridici in favore delle strutture iscritte al Catalogo dell'Offerta, e che a seguito di tali impegni sono stati sottoscritti i corrispondenti contratti con le unità di offerta ex art. 60 del R.R. n.4/2007;

PRESO ATTO

- che i BUONI SERVIZIO convalidati dall'Ambito, giusta determinazione dirigenziale n. 267 del 21/03/2016, hanno scadenze diversificate in ragione delle domande e degli abbinamenti operati dalle strutture, a far data dal 18 febbraio 2016;
- che l'Ambito è in attesa di conoscere l'ammontare delle risorse regionali che saranno a breve ripartite su i diversi territori, nonché la tempistica della disponibilità delle stesse, per dare seguito alla Misura di che trattasi;
- che il Coordinamento Istituzionale con verbale del 7 Marzo u.s., ha deliberato di riconoscere in continuità con la misura regionale BUONI SERVIZIO, la compartecipazione alla quota sociale della retta in favore degli utenti in carico al 31/12/2015 presso il Centro diurno VILLA NAPPI di Trani e il Centro Diurno LASCIATI RACCONTARE di Bisceglie, che già beneficiavano di tale contributo, senza alcun pregiudizio per gli utenti e le loro famiglie, sino al 31 maggio 2016, ovvero per un periodo inferiore nell'ipotesi in cui la misura dei BUONI SERVIZIO, venga utilmente rifinanziata dalla Regione Puglia;
- che, sempre con il suddetto verbale, il Coordinamento Istituzionale deliberava di applicare, con codesto "provvedimento ponte", le condizioni di accesso e di calcolo della compartecipazione alla quota sociale della retta, alle condizioni previste dall'Avviso Pubblico rivolto a nuclei familiari per la domanda di "Buoni servizio per l'accesso ai servizi domiciliari e a ciclo diurno per persone con disabilità e anziani non autosufficienti", iscritti al catalogo telematico dell'offerta, approvato con A.D. n. 421 del 15/09/2015;

PRESO INOLTRE ATTO CHE

- insiste e persiste, a tutt'oggi, la necessità di dare continuità al servizio presso i Centri diurni LASCIATI RACCONTARE di Bisceglie e Centro diurno VILLA NAPPI di Trani, stante:
- la particolare fascia di utenza, trattasi infatti di soggetti diversamente abili, anche psicosensoriali, con notevole compromissione delle autonomie funzionali, che necessitano di prestazioni riabilitative di carattere socio sanitario;

- alcuni degli utenti in carico al servizio sono privi di adeguati riferimenti familiari;
- il fabbisogno socio-sanitario che tali servizi soddisfano, in attesa del rifinanziamento della misura regionale dei “Buoni Servizio di Conciliazione”, a seguito impegno delle risorse e contrattualizzazione delle strutture/servizi, può essere garantito, senza alcun pregiudizio per gli utenti e le loro famiglie, attraverso il riconoscimento della compartecipazione alle rette, alle condizioni previste dall’Avviso Pubblico regionale dei BUONI SERVIZIO, fino al 31/05/2016;

RITENUTO PERTANTO

- che sussistono i presupposti di fatto e di diritto che consentono di proseguire la gestione dei servizi di cui trattasi in regime di convenzionamento con i due soggetti innanzi indicati, per il periodo dal 18/02/2016 al 31/05/2016, in base alla progressiva scadenza dei buoni servizio, a mente dell’art.2 1° comma, 3° capoverso, del vigente Regolamento Unico per l’affidamento di servizi a soggetti terzi per i comuni dell’Ambito;
- che le risorse finanziarie, utili e sufficienti a coprire le spese per le compartecipazioni in oggetto, ammontano a complessivi € 25.000,00 IVA esente, a valere sulla Programmazione 2015 del PdZ;
- di doversi procedere alla stipula delle conseguenti Convenzioni per la regolamentazione dei rapporti di natura finanziaria tra il Comune capofila di Trani, in qualità di rappresentante legale dell’Ambito Territoriale di Trani-Bisceglie e i soggetti gestori delle succitate strutture;

RICHIAMATO l’art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il comma 12, in base al quale *“nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

VISTO l’articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

RICHIAMATI altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 29 settembre 2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l’esercizio 2015;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l’obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 4111/2016 denominato “spese per fondo nazionale politiche sociali – piano sociale di zona 2014/2016 (PDZ)” del bilancio di previsione esercizio 2016, sufficientemente capiente;

ACCERTATA la competenza all’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

CONSIDERATO che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018



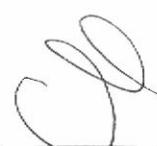
DETERMINA

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

- 1) DI RICONOSCERE per il periodo a far data dal 18/02/2016 al 31/05/2016, il regime di compartecipazione alla quota sociale della retta presso il Centro Diurno "LASCIATI RACCONTARE" e "VILLA NAPPI" in favore degli utenti già in carico presso le strutture al 31/12/2015, nelle more del rifinanziamento della procedura regionale "Buoni -Servizio" e dell'approvazione della Programmazione 2016;
- 2) DI RICONOSCERE tale compartecipazione, progressivamente, allo scadere dei BUONI SERVIZIO in corso di validità, alle condizioni di accesso e compartecipazione, così come previsti dall'Avviso Pubblico rivolto a nuclei familiari per la domanda di "Buoni servizio per l'accesso ai servizi domiciliari e a ciclo diurno per persone con disabilità e anziani non autosufficienti", iscritti al catalogo telematico dell'offerta, approvato con A.D. n. 421 del 15/09/2015;
- 3) DI PRENDERE ATTO del costo della tariffa giornaliera, applicato dai Centri Diurni, così come approvato sul Catalogo telematico regionale;
- 4) DI IMPEGNARE la somma di € 12.000,00 (esente IVA) in favore della Coop. Soc. OASIS di Trani per la gestione del Centro diurno VILLA NAPPI (Art. 60ter R.R. n.4/07) con la seguente imputazione:
 - € 12.000,00 al capitolo 4111/2016, Missione 12, Programma 05, Titolo 1 M.A 03 Piano dei Conti FIN.: 1.03.02.99.000
- 5) DI IMPEGNARE la somma di € 13.000,00 (esente IVA) in favore della Nuovi orizzonti srl di Bisceglie per la gestione del Centro diurno LASCIATI RACCONTARE (Art. 60ter R.R. n.4/07) con la seguente imputazione:
 - € 13.000,00 al capitolo 4111/2016, Missione 12, Programma 05, Titolo 1 M.A 03 Piano dei Conti FIN.: 1.03.02.99.000
- 6) DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 25.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| Progr. | Esercizio | Cap/art. | Importo |
|--------|-----------|----------|-------------|
| | 2016 | 4111 | € 25.000,00 |

- 7) DI APPROVARE lo schema di Convenzione allegato, che regolerà i rapporti tra il Comune capofila dell'Ambito e la strutture di cui sopra;
- 8) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica in quanto la complessiva somma di € 25.000,00 risulta già accertata giusta determinazioni n. 1205 del 28/12/2015;
- 9) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il



**Ambito Territoriale per la gestione associata del Piano Sociale di Zona costituito dai Comuni
di : Trani e Bisceglie**

OGGETTO: Contratto di convenzionamento della struttura " _____", per l'erogazione del servizio di - "Centro Diurno Integrato per il Supporto Cognitivo e Comportamentale dei Soggetti affetti da Demenza art. 60 ter del R.R. n.4/2007" - Scheda N. ____ del Piano Sociale di Zona.

L'anno duemila _____, il giorno..... del mese di _____, presso la sede comunale di Trani, ente capofila,

TRA

- 1) Dott. _____, nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Unico di Piano, per conto e nell'interesse dell'Ambito territoriale n.5 per la gestione associata del piano sociale di zona, tra i Comuni di Trani e Bisceglie, elettivamente domiciliato presso la sede del Comune capofila di Trani (C.F. e P. IVA:83000350724);

E

- 2) Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____, Cod. Fisc. _____ come la stesso dichiara, la quale interviene al presente atto nella qualità di legale rappresentante di _____ con sede in _____, P.IVA _____ giusta certificato del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Bari n. _____ (ovvero Atto costitutivo e Statuto) che si allega (no) al presente contratto sotto la lett. ____.

PREMESSO CHE

- con Delibera del Consiglio Comunale n. _____ del _____ del Comune di Trani è stato approvato il Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5 di Trani-Bisceglie;
- che con verbali n. _____ del _____ il Coordinamento Istituzionale ha approvato di procedere con il convenzionamento con le strutture del territorio per l'anno 2013/2014/2015, confermando i contenuti della Schede n. _____ riguardanti l'intervento " _____" - art. ____ del R.R. n.4/2007";
- che le risorse economiche previste dal Piano di Zona per l'intervento in oggetto, pari ad € _____, sono da considerarsi contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette e che tale contribuzione sarà erogata direttamente alle strutture, al netto della quota a carico dell'utente, sulla base del presente contratto;
- che l'Ufficio di Piano con nota Prot. n. _____ del _____ ha richiesto alla struttura la disponibilità alla erogazione del servizio, con indicazione del numero dei posti



autorizzati, di quelli disponibili al convenzionamento e della tariffa applicata per persona/al giorno;

- che la struttura a riscontro la succitata richiesta con nota Prot. n. _____ del _____;
- che con Verbale del Coordinamento Istituzionale n. _____ del _____ è stato autorizzato il convenzionamento con la citata struttura per n. _____ posti, corrispondenti agli utenti già in carico, per una durata massima di _____ mesi, al costo giornaliero di € _____, oltre I.V.A./giorno;
- che con determinazione del dirigente dell'ufficio di piano è stato assunto impegno di spesa, sino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili alla data del _____ e, quindi, per la durata di _____ mesi, approvando schema contrattuale al fine di disciplinare gli obblighi reciproci connessi alla erogazione del servizio, alla gestione delle liste d'attesa, alla rendicontazione delle prestazioni erogate.
- la struttura risulta autorizzata al funzionamento con provvedimento dirigenziale n. _____ del _____ del Comune di _____ ed iscritta nel Registro Regionale con provvedimento dirigenziale n. _____ del _____;
- il soggetto gestore ha fatto pervenire autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di regolarità fiscale, tributaria e previdenziale, nonché l'assenza di misure interdittive alla stipulazione di contratti con la pubblica amministrazione, con particolare riferimento a misure di prevenzione o di sicurezza antimafia

tutto ciò premesso, tra le parti come innanzi costituite, di comune accordo si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 Recepimento delle premesse

La premessa che precede è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 Finalità e oggetto

- la presente convenzione disciplina i rapporti di natura finanziaria tra l'Ambito territoriale e il legale rappresentante della struttura/servizio " _____ " - art. _____ del R.R. n.4/2007", iscritta sul Registro Regionale con A.D. n. _____ del _____ ed autorizzato al funzionamento con A.D. _____ del _____ del Comune di _____, che ha comunicato la propria disponibilità al servizio con nota Prot. n. _____ del Comune di Trani del _____, relativamente alla erogazione del servizio di _____.
- per effetto della presente convenzione e per tutta la durata della stessa il gestore si obbliga ad ospitare presso la propria struttura un massimo di n. _____ Utenti. I posti dovranno essere mantenuti disponibili per tutta la durata del rapporto, fermo restando che l'Ambito sarà tenuto al pagamento dei corrispettivi per i soli periodi di effettiva erogazione del servizio. Alcuo compenso od indennizzo spetterà al gestore per i periodi nei quali i posti, pur riservati, non risultino utilizzati.

Art. 3 Durata del contratto

Il presente contratto ha durata di n. _____ Mesi, decorrenti dal mese di _____ 2014 e con scadenza al _____. Potrà essere prorogato in base ad accordo tra le parti in relazione alla disponibilità di fondi.

Art. 4 Contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette

L'ammissione al servizio sarà disposta dall'Ambito e comunicata alla struttura, con contestuale determinazione della quota a carico dell'utente e della contribuzione al pagamento della quota sociale da parte dell'Ambito, in applicazione del regolamento per l'accesso ai servizi, approvato con verbale del coordinamento istituzionale n. _____ del _____, nei limiti della disponibilità delle risorse programmate nel Piano di Zona.

Art. 5 Obblighi della struttura/servizio

1. La struttura/servizio s'impegna, d'intesa con l'Ambito territoriale, a partecipare al sistema per la contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette.
2. La struttura/servizio a tal fine, s'impegna a:
 - a. erogare il servizio convenzionato nel rispetto degli standard strutturali e organizzativi previsti dall'art. _____ reg. reg. 4/2007 ss. mm. ii e dalle leggi nazionali e regionali esistenti in materia;
 - b. erogare il servizio ricevendo pagamenti, in quota parte direttamente dai richiedenti e fino a concorrere alla tariffa applicata con riferimento alla sola quota sociale, a fronte dell'ammissione al servizio previa positiva valutazione dell'UVM, in misura corrispondente alle percentuali di copertura della contribuzione, determinate in relazione alle condizioni economiche, familiari e sociosanitarie valutate secondo le procedure d'accesso ai servizi come da disciplinare d'accesso ai servizi sociosanitari e socioassistenziali territoriali approvato con verbale di Coordinamento Istituzionale n. _____ del _____;
 - c. confermare la disponibilità del servizio opzionato dal nucleo familiare, previa verifica della disponibilità dei posti messi in convenzione;
 - d. generare la ricevuta attestante l'effettiva fruizione del servizio;
 - e. rendicontare all'Ufficio di Piano dell'ambito territoriale di Trani-Bisceglie mensilmente i servizi erogati con le modalità prescritte dal presente contratto;
 - f. rendersi disponibile per tutto il periodo di convenzionamento con il Comune Capofila dell'Ambito, per qualsivoglia richiesta da parte dell'Ambito territoriale di Trani, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni;
 - g. rendersi, altresì, disponibile a verifiche e controlli, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, in qualunque momento e fase della realizzazione dell'intervento complessivo, anche ai fini del monitoraggio, valutazione e controllo della qualità dell'intervento, e nelle rilevazioni statistiche che l'Ufficio di Piano riterrà opportune;

Art. 6 Obblighi dell'Ambito territoriale

1. L'Ambito territoriale s'impegna a rendere pienamente operativo il sistema di contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette in ordine agli adempimenti di natura amministrativa e contabile di propria competenza.
2. L'Ambito territoriale, a tal fine, s'impegna a disporre in favore della struttura/servizio, mensilmente, il pagamento corrispondente alle contribuzioni della quota sociale delle rette per le prestazioni rese nei confronti dei nuclei familiari, a fronte dell'inoltro della fattura accompagnata dall'attestazione, sottoscritta dal referente di ciascun nucleo familiare attestanti l'effettiva erogazione del servizio.



Art. 7 Regime Tariffario

La struttura/servizio _____ applica in convenzione le seguenti:

| <i>Tipologia Servizio/prestazione</i> | <i>Costo pro die oltre IVA</i> |
|--|--------------------------------|
| <i>Centro Diurno Integrato per il Supporto Cognitivo e Comportamentale dei Soggetti affetti da Demenza</i> | |

Art. 8 Rapporti economici tra le parti

1. La struttura/servizio riceve direttamente la quota di compartecipazione degli utenti, così composta:
 - quota parte a carico della famiglia, calcolata secondo l'art. 4 del Regolamento d'Accesso direttamente della famiglia;
 - quota di compartecipazione determinata secondo l'art. 4 del Regolamento d'Accesso dall'Ambito Territoriale.
2. Il comune capofila dell'ambito territoriale non assume alcuna garanzia per le somme dovute dagli utenti al gestore.
3. La struttura/servizio provvede a:
 - Attestazione di frequenza sottoscritta dal referente del nucleo. Essa attesta l'effettiva fruizione del servizio cui l'interessato è stato abbinato;
 - inviare mensilmente ricevuta/fattura delle prestazioni rese relativa alla tariffa applicata;
4. La disponibilità da parte dell'Ambito territoriale di tale documentazione costituisce condizione imprescindibile per l'erogazione della compartecipazione.
5. L'Ufficio di Piano eroga alla struttura/servizio _____ l'importo assegnato agli utenti per la contribuzione al pagamento della quota sociale delle rette.
6. L'erogazione della contribuzione da parte dell'Ufficio di Piano al soggetto erogatore avviene mensilmente, effettuati tutti gli adempimenti legislativi previsti in materia, tramite bonifico bancario su C/C _____, intestato a _____.

Art. 9 Divieto di cumulo

I benefici economici derivanti dal riconoscimento della contribuzione al pagamento della quota sociale della retta di cui al presente contratto, non possono cumularsi in capo al medesimo posto utente che sia già destinatario di contributi per buoni di conciliazione a valere su fondi nazionali, regionali o comunali.

Art. 10 Copertura finanziaria

Al presente contratto, nell'ambito della somma complessiva di Euro _____ programmata dall'Ambito nel Piano di Zona, giusta programmazione approvata con verbale n. _____ del _____ del Coordinamento Istituzionale e giusta determinazione di impegno contabile _____, è assicurata la copertura finanziaria iniziale di Euro _____ calcolata tenendo conto del regime tariffario applicato, come specificato al precedente art. 6, per n. _____ posti inseriti nella Convenzione per n. _____ mesi.

Art. 11 Rendicontazione

1. Le prestazioni effettuate dalla struttura / servizio " _____ " devono essere comprovabili documentalmente ossia essere giustificate da fatture ovvero da documenti contabili avente valore probatorio equivalente, a seconda del regime fiscale prescelto e con tracciabilità bancaria.
2. La rendicontazione delle spese sostenute è effettuata con le modalità previste dall'art. 7.

Art. 13 Monitoraggio e controllo

1. Nell'esercizio dei poteri che gli competono per legge, l'Ufficio di Piano effettua il monitoraggio dell'intervento, controlla il corretto svolgimento delle attività previste e verifica le rendicontazioni economiche presentate dai soggetti erogatori, anche richiedendo documentazione integrativa ed effettuando controlli *in loco* attraverso propri funzionari.
2. Qualora vengano rilevate irregolarità di qualsivoglia natura, verrà adita l'Autorità giudiziaria competente.

Art.14 Recesso dal contratto

1. L'Amministrazione ha facoltà di rescindere il contratto/convenzione qualora:
 - a. accerti violazioni di norme nella conduzione del servizio da parte del gestore secondo le previsioni di cui all'art. ___ del Reg. 4/2007;
 - b. siano gravemente violate specifiche norme settoriali anche di rango comunitario nonché siano accertati illeciti di natura penale;
 - c. non ottemperi agli obblighi previsti dall'art.5 del presente contratto/convenzione.
2. La struttura/servizio " _____ " ha facoltà di rescindere il presente contratto/convenzione qualora l'Ambito non ottemperi a quanto previsto al precedente articolo 6.

Art. 15 – Trattamenti dei dati

La struttura/servizio autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento del servizio e al pagamento del corrispettivo nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D. lgs. 196/20063.

Art. 16 – Norme di rinvio

Per quanto non disciplinato con il presente contratto/convenzione, si fa rinvio alle norme del codice civile e alla normativa vigente in materia.

Il presente contratto/convenzione si compone fin qui di n. ___ facciate e, dopo la conferma delle parti che il contenuto è la precisa e fedele espressione della loro volontà, viene come appresso sottoscritto, in uno a tutti gli allegati, il cui contenuto è espressamente accettato tra i patti contrattuali.

Seguono le firme delle parti contraenti





ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2016 *Impegno di spesa* 2016 473/0 **Data:** 06/04/2016 **Importo:** 25.000,00

Oggetto: CENTRO DIURNO INTEGRATO PER IL SUPPORTO COGNITIVO E COMPORTAMENTALE DEI SOGGETTI AFFETTI DA DEMENZA. BUONI SERVIZIO ANZIANI E DISABILI.

Atto Amministrativo: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 261 DEL 21/03/2016

SIOPE: 1333 - Rette di ricovero in strutture per anziani/minori/handicap ed altri servizi connessi

Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.

Bilancio

| | |
|---|--|
| Anno: 2016 | Stanziamiento attuale: 812.802,39 |
| Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Impegni già assunti: 167.806,60 |
| Programma: 5 - Interventi per le famiglie | Impegno nr. 473/0: 25.000,00 |
| Titolo: 1 - Spese correnti | Totale impegni: 192.806,60 |
| Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi | Disponibilità residua: 619.995,79 |

Piano Esecutivo di Gestione

| | |
|---|--|
| Anno: 2016 | Stanziamiento attuale: 375.840,00 |
| Capitolo: 4111 | Impegni già assunti: 143.425,60 |
| Oggetto: SPESE PER FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016 (PDZ) | Impegno nr. 473/0: 25.000,00 |
| | Totale impegni: 168.425,60 |
| | Disponibilità residua: 207.414,40 |

Progetto: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA
Resp. spesa: 1570 - Piano Sociale di Zona
Resp. servizio: 1570 - Piano Sociale di Zona

TRANI li, 06/04/2016

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci

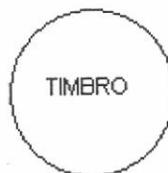


ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

| | | | | | |
|------------------------------------|---|--------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------|
| ESERCIZIO: 2016 | Impegno: | 2016 473/0 | Data: 06/04/2016 | Importo: | 25.000,00 |
| | Subimpegno di spesa: | 2016 473/1 | Data: 06/04/2016 | Importo: | 12.000,00 |
| Oggetto: | CENTRO DIURNO INTEGRATO PER IL SUPPORTO COGNITIVO E COMPORTAMENTALE DEI SOGGETTI AFFETTI DA DEMENZA. BUONI SERVIZIO ANZIANI E DISABILI. | | | | |
| Atto Amministrativo: | 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 261 DEL 21/03/2016 | | | | |
| SIOPE: | 1333 - Rette di ricovero in strutture per anziani/minori/handicap ed altri servizi connessi | | | | |
| Piano dei Conti Fin.: | 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c. | | | | |
| Beneficiario: | COOPERATIVA SOCIALE COMUNITA' OASI 2 SAN FRANCESCO | | | | |
| Bilancio | | | | | |
| Anno: | 2016 | | | | |
| Missione: | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | |
| Programma: | 5 - Interventi per le famiglie | | | | |
| Titolo: | 1 - Spese correnti | | | | |
| Macroaggregato: | 103 - Acquisto di beni e servizi | | | | |
| Piano Esecutivo di Gestione | | | | | |
| Anno: | 2016 | Importo impegno: | 25.000,00 | | |
| Capitolo: | 4111 | Subimpegni già assunti: | 0,00 | | |
| Oggetto: | SPESE PER FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016 (PDZ) | Subimpegno nr. 473/1: | 12.000,00 | | |
| | | Disponibilità residua: | 13.000,00 | | |
| Progetto: | ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA | | | | |
| Resp. spesa: | 1570 - Piano Sociale di Zona | | | | |
| Resp. servizio: | 1570 - Piano Sociale di Zona | | | | |

TRANI li, 06/04/2016

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani

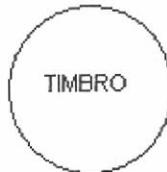
00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

| | | | |
|------------------------------------|---|--------------------------------|---------------------------|
| ESERCIZIO: 2016 | Impegno: 2016 473/0 | Data: 06/04/2016 | Importo: 25.000,00 |
| | Subimpegno di spesa: 2016 473/2 | Data: 06/04/2016 | Importo: 13.000,00 |
| Oggetto: | CENTRO DIURNO INTEGRATO PER IL SUPPORTO COGNITIVO E COMPORTAMENTALE DEI SOGGETTI AFFETTI DA DEMENZA. BUONI SERVIZIO ANZIANI E DISABILI. | | |
| Atto Amministrativo: | 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 261 DEL 21/03/2016 | | |
| SIOPE: | 1333 - Rette di ricovero in strutture per anziani/minori/handicap ed altri servizi connessi | | |
| Piano dei Conti Fin.: | 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c. | | |
| Beneficiario: | NUOVI ORIZZONTI SRL | | |
| Bilancio | | | |
| Anno: | 2016 | | |
| Missione: | 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | |
| Programma: | 5 - Interventi per le famiglie | | |
| Titolo: | 1 - Spese correnti | | |
| Macroaggregato: | 103 - Acquisto di beni e servizi | | |
| Piano Esecutivo di Gestione | | | |
| Anno: | 2016 | Importo impegno: | 25.000,00 |
| Capitolo: | 4111 | Subimpegni già assunti: | 12.000,00 |
| Oggetto: | SPESE PER FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016 (PDZ) | Subimpegno nr. 473/2: | 13.000,00 |
| | | Disponibilità residua: | 0,00 |
| Progetto: | ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA | | |
| Resp. spesa: | 1570 - Piano Sociale di Zona | | |
| Resp. servizio: | 1570 - Piano Sociale di Zona | | |

TRANI li, 06/04/2016

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci

cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 10) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 11) DI DARE atto che il presente provvedimento, debitamente sottoscritto per accettazione, assume valore contrattuale nei confronti dei soggetti di cui al punto 1, ai sensi dell'art.65 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, nell'intesa che le clausole tutte del rapporto convenzionale restano quelle della convenzione sottoscritta e suo addendum;
- 12) DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà sottoposto a successivo provvedimento straordinario ex articolo 3 D.Lgs. 118/2011 ss.mm.i;
- 13) DI RENEDERE NOTO, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Avv. Caterina Navach – Dirigente dell'Ufficio di Piano;
- 14) DI LIQUIDARE, ai medesimi soggetti, con successivi provvedimenti, le prestazioni effettive erogate a seguito presentazione di regolare documentazione contabile;
- 15) DI SUBORDINARE l'efficacia del presente provvedimento al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da rendersi da parte del Dirigente della Ripartizione finanziaria, così come previsto dall'art.151, 4° comma, del D.lgs. 267/2000;
- 16) DI TRASMETTERE copia della Determinazione all'Albo Pretorio, Al Sindaco, Al Segretario Comunale, Al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5;
- 17) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

La presente Determinazione contiene/ non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

Trani, 21/03/2016

IL DIRIGENTE

**Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Dott.ssa Caterina Navach)**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE 2^ AREA

N. 1902 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 23-06-16

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE