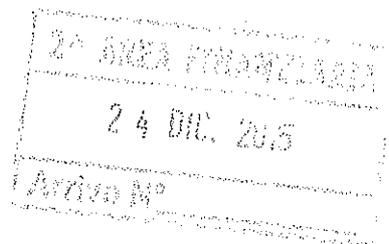


29/1/2016



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
PROVINCIA BT

2156

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI N° 148 DEL 1 FEB 2016

- Originale
- Affissione
- Ragioneria
- Ufficio
- Revisori dei Conti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 355 DEL 22/12/2015

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

SETTORE SEGRETERIA COMANDO

OGGETTO: *Assunzione impegno spesa – Acquisto pubblicazioni editoriali per le esigenze della Polizia Municipale.-*

Il Dirigente

PREMESSO:

- che le norme legislative per le materie che riguardano i compiti d'istituto della Polizia Municipale e, più in generale, le normative riguardanti gli Enti locali sono in evoluzione pressochè quotidiano;

- che è sempre necessario approfondire la conoscenza di leggi o istituti nuovi o riformati di grande attualità e di forte contenuto innovativo;

- che ciò si possa ottenere, in massima parte, con la messa a disposizione degli Uffici e degli Operatori di raccolte normative, testi commentati, modulistiche e pratiche appositamente impostate da esperti del settore nonché con la lettura o lo studio di riviste specifiche;

- che, anche per una maggiore e rapida conoscenza delle esigenze locali si rende necessario far ricorso all'acquisto anche di quotidiani che consentano, tra l'altro, un effettivo aggiornamento professionale degli addetti;

RILEVATO che da anni il Comando di Polizia Municipale è stato abbonato a pubblicazioni di giornali quotidiani i quali, per motivi di spedizione e di distribuzione, spesso pervenivano nei giorni successivi alla loro pubblicazione;

Ritenuto opportuno approvare l'acquisto di quotidiani ("Sole 24 ore", "Italia Oggi", ecc.) direttamente da una edicola per un costo complessivo di € 600,00 iva inclusa in quanto trattasi di un servizio di aggiornamento professionale in grado di assicurare un'informazione mirata ed un aiuto efficace per lo svolgimento dell'attività pratico-operativa degli operatori di Polizia Locale;

Richiamato l'art. 1, comma 449 della legge n. 296/2006 il quale prevede che gli Enti Locali, possono ricorrere alle convenzioni Consip S.p.a., ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e preso atto che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative a tale fornitura;

Visto il T.U. n. 136/2006 art. 125 comma 11, così come modificato dall'art. 4 comma 2 lettera m-bis della legge 106/2011, che consente di procedere all'affidamento diretto qualora l'ente necessiti di beni o servizi per importi inferiori ai 40.000,00 euro;

Considerato altresì che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario per l'ordinaria attività degli uffici;

Ritenuta la necessità di procedere all'affidamento diretto, secondo quanto disposto dall'art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., dell'intervento in epigrafe;

Considerato, per quanto su esposto, di provvedere in via d'urgenza in merito ad impegnare le risorse economiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi di cui in precedenza assumendo la spesa complessiva di € 600,00= IVA compresa;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamati altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 29 settembre 2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.260 e 284 denominato "Stampati cancelleria e varie - Polizia Municipale" e "Stampati cancelleria e varie - Polizia Commerciale" del bilancio di previsione esercizio 2015, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Affidare la fornitura dei suddetti quotidiani per le esigenze della Polizia Municipale - Locale all'edicola Russi Francesco via Malcangi - Trani;;
- 3) Quantificare la spesa in complessivi € 600,00= IVA compresa, per la relativa fornitura;
- 4) di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2015			
Cap./Art.	284	Descrizione	"Stampati cancelleria e varie - Polizia Commerciale"	
Intervento	1.03.02.02	Miss/Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compel. Econ.		Spesa non ricor.
SIOPE		CIG	ZBA17C3C16	CUP
Creditore	Russi Francesco via Malcangi - Trani			

Causale	Fornitura materiale editoriale		
Modalità finan.	Entrate bilancio comunale		
Imp./Pren. n.	Importo	€ 277,00	Frazionabile in 12 ///

Eserc. Finanz.	2015		
Cap./Art.	260	Descrizione	"Stampati cancelleria e varie -- Polizia Commerciale"
Intervento	1.03.01.02	Miss/Progr.	PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.	Spesa non ricorr.
SIOPE		CIG	ZBA17C3C16 CUP
Creditore	Russi Francesco via Malcangi - Trani		
Causale	Fornitura materiale editoriale		
Modalità finan.	Entrate bilancio comunale		
Imp./Pren. n.	Importo	€ 323,00	Frazionabile in 12 ///

5) di imputare la spesa complessiva di €. 600,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2015	284	€ 277,00
Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2015	260	€ 323,00

6) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo

7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9) di dare atto, altresì che la presente spesa risulta obbligatoria per legge e quindi rispetta i dettami di cui alla pronuncia della Sezione Regionale di Controllo Puglia n.° 98 – PRSP/2015 e deliberazioni del Commissario Straordinario, n.° 54 del 09/04/2015 con i poteri della Giunta Comunale n.° 28 del 16.04/2015 assunti con i poteri del Consiglio Comunale;

10) di dare atto che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013.

Il Responsabile dell'istruttoria

Ricci Carlo

Il Comandante di P.M.

T. Col. Dr. Cuqeci Martorano Leonardo

Il Dirigente

Ing. Didonna Giovanni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICA FINANZIARIA

Si autorizza la pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

1 FEB 2016

N. 244 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 04/02/2016

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15gg. Consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE