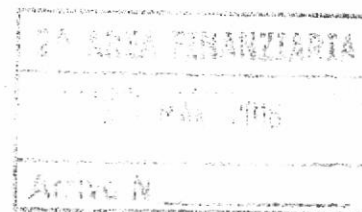




Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia Barletta Andria Trani

**AREA 1**

Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Persona  
Servizio Socio Assistenziale Welfare

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 304 DEL 30-03-2016

**OGGETTO:** Conferimento incarico di Pulizia ambienti del Centro Aperto Polivalente per Anziani L. Guastamacchia.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA****VISTI:**

gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;  
l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;  
lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTA** la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**A T T E S T A**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. nr. 33/2013;

**IL DIRIGENTE**  
Avv. Caterina Navach

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale.

ATTESTA

ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. dlegsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Francesco Paolo Peluso

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

dopo una attenta ristrutturazione, dal prossimo 1° luglio sarà riaperta ai cittadini il Centro aperto Polivalente per Anziani "Villa Luigi Guastamacchia";

Prima del posizionamento dei mobili, però, è necessario provvedere alla pulizia generale dell'immobile, consistente nella pulizia del pavimento, pareti, porte, finestre, bagni vetri ecc;

Che a tal fine tramite pec sono state invitate n°5 Associazioni di tipologia B di fiducia di questa Amministrazione:

Re Manfredi cooperativa sociale via Mario Pagano n°110 Trani
--

Service Gold Società Cooperativa Sociale Via Pozzopiano,22 Trani
--

L'albero della vita soc. Cooperativa Via Amedeo,279 Trani
---

Eurocop Multiservice s.c.arl via G. Rocca, 49 Trani
---

Oasi 2 via Pedaggio S. Chiara n°57 Trani
--

Che dall'analisi delle offerte, è risultata la più vantaggiosa economicamente per l'Amministrazione Comunale, il preventivo offerta della Service Gold Global per un importo di € 1.150,00 oltre iva 22% per un totale di € 1.403,00;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap.53 denominato "Pulizia Immobili Comunali" del bilancio di previsione esercizio 2016, sufficientemente capiente;

ALTRE PRESENTAZIONI  
DI  
SERVIZIO  
→

ACCERTATA la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con decreto L.vo n.267/2000;

CONSIDERATO che la presente determinazione è stata redatta tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018

DETERMINA

Per quanto in premessa e che qui si intende integralmente riportato e riscritto:

1. Di affidare alla Service Gold Global corrente in Trani alla via Pozzopiano n°22, il servizio di pulizia generale del Centro Aperto Polivalente per Anziani Villa Luigi Guastamacchia sito in via Annibale Maria di Francia n°143, che dovrà avvenire prima della installazione dei mobili e dopo;
2. Di dare atto che per lo svolgimento del su indicato lavoro, il compenso complessivo a prescindere dalle giornate di lavoro è stabilito, in € 1.403,00 iva inclusa;
5. di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 e succ. modif. e integr. , le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	53	Descrizione	Pulizia immobili comunali ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO		
P.I.C.	U.1.03.0.2.99.000	Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE	1314	CIG	ZE3195AEP6	CUP	
Creditore	Service Gold Service				
Causale	Pulizia Centro anziani Villa Guastamacchia				
Modalità finan.	Bilancio Comunale				
Imp./Pren. n.		Importo	1.403,00	Frazionabile in 12	no

3. di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

IL DIRIGENTE  
Avv. Caterina Navach

4. La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

1) AREA 1-archivio

2) Seguenti destinatari:

- Sindaco
- Presidente del Consiglio Comunale
- Segretario Generale
- Ragioneria
- Revisori dei Conti
- Affissione albo on line
- Commissione V^

Ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi esclusivamente previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 e 147-BIS DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

1330  
N. 1312 del Registro delle Pubblicazioni

IL DIRIGENTE 2^ AREA



L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 28/10/2016  
28-0h-15

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  


N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE