

Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
PROVINCIA BARLETTA-ANDRIA-TRANI

2^ AREA FINANZIARIA
19 OTT. 2015
Arrivo N°

1643

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI n° 2242 del 4 NOV. 2015

- Originale
- Pubblicazione
- Ufficio Ragioneria
- Collegio dei Revisori
- Sindaco
- Dirigente 1^Area
- Archivio
- Ufficio Pubblica Istruzione

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE
Ufficio Pubblica Istruzione

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n° 876 del 19-10-2015

OGGETTO: Servizio di refezione scolastica nelle scuole d'infanzia, primarie del territorio comunale. Gestione informatizzata dei pagamenti (mensa on-line). Approvazione dell'avviso pubblico "istituzione punti di ricarica".

IL DIRIGENTE

nominata con Decreto Sindacale n. 32001 del 30/07/2015

Premesso che:

-con direttiva sindacale prot. n. 22064 del 5.06.2014 venivano fornite indicazioni circa l'espletamento delle gare d'appalto, per gli anni scolastici 2014-2015 e 2015-2016, relativa al Servizio di refezione scolastica;

Considerato che:

- a seguito di espletamento di gara pubblica con determinazioni di questa Area n. 176 del 24/02/2015 e n.47 del 29/01/2015 si aggiudicava, in via definitiva, alla Ditta Pastore s.r.l. di Casamassima l'appalto del servizio di refezione alle scuole primarie per gli anni scolastici 2014_2015 e 2015_2016 e alle scuole dell'infanzia per il solo anno 2014_2015;

- che a seguito di problematiche incorse nella gestione del servizio, con particolare riferimento al sistema informatico, la suddetta Ditta ha comunicato -avendo come da capitolato l'onere di fornire in uno al servizio di fornitura pasti anche quello di fornire il software per la gestione informatizzata di detto servizio-

Dato atto che l'attivazione del servizio nella nuova modalità, non comporta impegni di spesa a carico del bilancio dell'anno corrente;

Ritenuto, pertanto, di aver letto ed esaminato lo schema dell'Avviso Pubblico che, si allega alla presente determinazione, e ne forma parte integrante e sostanziale, precisando che lo stesso Avviso contiene il modello della manifestazione d'interesse/dichiarazione (All. B), Schema della convenzione (All.A) e Scheda rilevazione dati dell'esercizio commerciale;

Visto il D.Lgs n.267/2000 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di indire una procedura a evidenza pubblica per l'istituzione di nr. 3 punti di "ricarica on-line servizio mensa", come dettagliatamente specificato nell' Avviso Pubblico, con aggiudicazione del criterio a sorteggio in seduta pubblica, qualora dovessero pervenire più manifestazioni d'interesse/dichiarazione;
2. di approvare lo schema di Avviso pubblico per l'istituzione di nr. 3 punti di "ricarica on-line servizio mensa", il modello della manifestazione d'interesse/dichiarazione (All. B), Schema della convenzione (All.A) e Scheda rilevazione dati dell'esercizio commerciale, allegati alla presente;
3. di dare atto che il rapporto convenzionale che si instaurerà cesserà a fine anno scolastico 2015/2016;
4. di stabilire che all'istruttoria delle domande pervenute provvederà il Responsabile del Servizio - Ufficio Pubblica Istruzione.

La presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario e viene pubblicata per fini conoscitivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ai sensi dell'art.32 legge 69/2009.



Il Dirigente
D.ssa Caterina March



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
PROVINCIA BT

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
E SERVIZI ALLE PERSONE

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
GESTIONE INFORMATIZZATA DEI PAGAMENTI ISTITUZIONE PUNTI DI
RICARICA
AVVISO PUBBLICO**

Il Comune di Trani ha previsto l'istituzione di nr. 3 punti di "ricarica on-line servizio mensa" presso tabaccherie/edicole presenti sul territorio comunale.

L'abilitazione dell'esercizio commerciale sarà effettuata sulla base di stipula di apposita convenzione con il Comune di Trani e cesserà con la fine dell'anno scolastico 2015/2016 (maggio 2016).

Lo schema della convenzione (All. A) si allega al presente Avviso e viene, tra l'altro, in sintesi qui riportata nei seguenti punti:

1. L'esercizio commerciale deve essere in possesso di un collegamento internet perfettamente funzionante, di un dispositivo quale pc, notebook o netbook collegato ad una stampante per consegnare in tempo reale al cittadino la ricevuta rilasciata dal sistema.
2. Il gestore di ogni punto di ricarica rivestirà la qualifica di "Agente Contabile"(giusto D.Lgs. nr. 267/2000 e Regolamento di Contabilità del Comune di Trani. Lo stesso provvederà a versare alla Tesoreria dell'Ente, la somma incassata dall'utenza per il servizio mensa scolastica, entro il giorno 10 del mese successivo.

Nel caso in cui l'esercente non provveda a riversare entro i termini stabiliti, il Comune applicherà l'interesse legale di mora con decorrenza dal termine fissato per il riversamento e procederà al recupero coattivo delle somme dovute. Contemporaneamente entro cinque giorni dal termine fissato e non rispettato, disporrà la disabilitazione delle credenziali di accesso consegnate all'esercente, necessarie per l'utilizzo del sistema informatico.

3. Le parti convengono che i giorni di valuta (maturati dal momento dell'incasso delle somme a quello del relativo versamento alla Tesoreria Comunale) costituiscono l'aggio economico per l'attivazione del punto di ricarica. L'esercente si impegna a svolgere il servizio a titolo gratuito.
4. La manifestazione d'interesse per la partecipazione alla selezione con i relativi allegati, è scaricabile dal sito internet del Comune di Trani www.comune.trani.bt.it

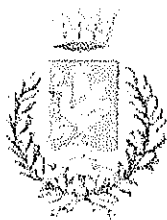
La manifestazione d'interesse dovrà essere indirizzata al Dirigente l'Area del Comune di Trani, Via Tenente Morricò, 2, e pervenire all'Ufficio Protocollo, in busta chiusa, entro e non oltre le ore 12:00 del del, utilizzando lo schema appresso riportato (All. B e All. C).

Nel caso dovessero pervenire più manifestazioni d'interesse si procederà con il criterio del sorteggio in seduta pubblica, che si terrà presso la sede comunale il giorno ore

5. Sono escluse tutte le domande che pervengono oltre la data indicata nell'avviso. La domanda deve essere sottoscritta da parte del legale rappresentante.

Trani li,

Il Dirigente
Dott.ssa Caterina NAVACH



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
PROVINCIA BT

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
E SERVIZI ALLE PERSONE

Convenzione per l'attivazione del servizio di pagamento servizi scolastici del

COMUNE DI TRANI:

e

Rivendita Tabaccheria n. ____ di

Attraverso la presente convenzione il Comune di Trani intende attivare per il servizio di mensa scolastica, un punto di ricarica presso la Rivendita Tabaccheria n. di..... che permetterà agli utenti abilitati al pagamento del servizio in oggetto di ricaricare il proprio saldo contabile.

In data nell'ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Trani sono presenti per lo scopo sopra descritto:

- Per il Comune di Trani, di seguito denominato "Comune", è presente la dott.ssa Caterina Navach in qualità di Dirigente della I Area, domiciliato per la carica presso il Comune di Trani, Via Tenente Morricio, 2
- Per la Rivendita Tabaccheria n. ____ sita in Trani in, .. - 76125 Trani (BAT) tel: è presente il titolare sig.;

Con la presente le Parti in questione, il Comune e l'"Azienda punto di ricarica rette servizio mensa", concordano quanto segue:

1. *L'incasso della tariffa relativa alla refezione scolastica degli alunni frequentanti le scuole d'infanzia e primarie del territorio comunale, sarà eseguita direttamente dall'esercente, dietro rilascio delle credenziali di accesso, consegnate all'esercente.*
2. *L'attivazione della applicazione informatica avverrà entro cinque giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione, e il servizio sarà svolto a titolo gratuito.*
3. *Il titolare dell'esercizio è dotato di un punto di accesso a Internet, di un personal computer, di un notebook o di un netbook e di una stampante collegata.*
4. *La presente convenzione scadrà alla fine del corrente anno scolastico 2015/2016 (maggio 2016).*
5. *E' vietato l'utilizzo del servizio incasso "ricarica on-line servizio mensa" in sedi diverse dal punto vendita sopra indicato.*
6. *Gli utenti possono versare l'importo desiderato.*
7. *E' vietato cedere o affidare in gestione a terzi la concessione servizio incasso "ricarica rette servizio mensa".*
8. *L'esercente si impegna a non divulgare in alcun modo i dati relativi ai cittadini.*
9. *Si impegna altresì a comunicare con gli uffici comunali esclusivamente attraverso la posta elettronica, salvo deroghe per problematiche di particolare rilievo.*
10. *A tal proposito, i recapiti dell'esercente sono i seguenti: n° telefono _____; n° cellulare _____; indirizzo di posta elettronica (e.mail) _____; indirizzo di posta elettronica certificata (pec) _____.*

11. I recapiti dell'Amministrazione comunale sono i seguenti: n° telefono 0883/581313- 0883/581235 – 0883/581253; indirizzo di posta elettronica e.mail: tranipf@libero.it;
12. Il Comune, ove ritenga che a suo giudizio siano venuti a mancare i requisiti di solvibilità dell'esercente o di rispetto degli impegni assunti e delle prescrizioni comunicate in relazione alla vendita, o per altri motivi di interesse pubblico, può insindacabilmente revocare la convenzione senza che ciò dia diritto ad indennizzi di sorta; in tal caso l'esercente è obbligato a versare immediatamente eventuali somme in giacenza.
13. Ogni errore nell'incasso delle tariffe dovuto a responsabilità del concessionario dovrà essere dallo stesso segnalato all'Ufficio senza indugio; del pari l'esercente convenzionato estromette sin d'ora il Comune da controversie con terzi in conseguenza della prestazione fornita ovvero da eventuali ipotesi di smarrimento, furto o danneggiamento delle ricevute di versamento al momento della transazione economico nella sede dell'esercizio.
14. la "Azienda punto di ricarica rivestirà il ruolo di "Agente Contabile"(giusto D.Lgs. nr. 267/2000). Le somme incassate nel corso del mese dovranno essere versate al Comune entro e non oltre il giorno dieci del mese successivo all'incasso, a mezzo bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale - Banca Popolare di Bari IT 62 D 05424 04297 000000000224. Non sono ammesse deroghe se non per un primo tardivo versamento, che deve essere giustificato per iscritto. Al secondo ritardato versamento delle somme incassate, la presente convenzione si intenderà di fatto e di legge decaduta. Le somme indebitamente trattenute dovranno essere versate entro i sette giorni successivi alla data della contestazione.
15. ~~Le parti danno atto che la presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso di uso; tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula e alla registrazione della presente convenzione saranno a carico dell'esercente concessionario.~~
16. In caso di inadempimento da parte del concessionario, il Comune si riserva di agire per tutte le ragioni creditorie e di eventuale maggior danno.
17. Per le eventuali controversie, che dovessero intervenire nel corso del servizio, è competente il Foro di Trani.

Trani,

Per Accettazione

Il Dirigente I Area
d.ssa Caterina NAVACH

Azienda Punto di Ricarica
il Legale rappresentante

(All. B)

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – GESTIONE INFORMATIZZATA DEI PAGAMENTI (MENSA ON-LINE) – FUNZIONE DI SUPPORTO PER GLI INCASSI.

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE/DICHIARAZIONE.

Il sottoscritto _____, nato a _____ (prov. _____),
il _____ e residente in _____, alla _____, in qualità di
titolare/delegato/amministratore della ditta _____,

manifesta il proprio interesse

a svolgere il servizio di ~~incasso~~ ~~“ricarica on-line”~~ ~~servizio mensa~~

A tal fine,

dichiara

ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000

che l'attività commerciale _____ è ad insegna _____,
ha sede in Trani alla Via _____ n° _____, partita iva
_____;

di possedere, presso il punto vendita sopra indicato, un collegamento Internet perfettamente funzionante attraverso un dispositivo quale pc, notebook e netbook e che tale dispositivo sia collegato a una stampante per consegnare in tempo reale al cittadino la ricevuta rilasciata dal sistema (la ricevuta può anche essere inviata a mezzo posta elettronica, solo che il cittadino abbia espressamente accettato tale formula);

di essere in regola, in quanto ditta, con i tributi comunali;

dichiara

inoltre

di accettare la clausola che prevede il versamento - secondo le modalità indicate nella convenzione - della somma complessivamente incassata ai fini della fruizione del servizio di refezione scolastica entro e non oltre il giorno 10 di ogni mese;

di impegnarsi a non divulgare in alcun modo i dati relativi ai cittadini;

di impegnarsi a comunicare con gli uffici comunali esclusivamente attraverso la posta elettronica, salvo deroghe per problematiche di particolare rilievo;

*di essere consapevole che il rapporto convenzionale con questa P.A. cesserà con la fine dell'anno ~~scolastico~~
~~2015-2016 (maggio 2016).~~*

Con la presente, qualora codesta Amministrazione ritenga che la presente soddisfi tutti i requisiti necessari, il sottoscritto si impegna a sottoscrivere la Convenzione che il sottoscritto

dichiara

di aver letto consapevolmente.

Il sottoscritto

dichiara

infine che i propri contatti dedicati ai rapporti con codesta P.A. sono i seguenti:

n° telefono _____;

n° cellulare _____;

indirizzo di posta elettronica (e.mail) _____;

indirizzo di posta elettronica certificata (pec) _____.

Data _____

Firma _____

(All. C)

Spett.le
Comune di Trani
Ufficio Pubblica Istruzione
Via T. Morricco, 2
Trani (Bat)

OGGETTO: Scheda rilevazione dati dell'esercizio commerciale.

Denominazione esercizio	
Con sede nel Comune di	
Via/Piazza	
Codice Fiscale	
Partita Iva	
Sede operativa nel	
Comune di	
Via/Piazza	

Apertura al pubblico	Giorni	Aperto al pubblico? (indicare SI accanto ai giorni di apertura e NO accanto a quello/i di chiusura)	Orario di apertura (indicare ogni giorno l'orario di apertura al pubblico)
	Lunedì		
	Martedì		
	Mercoledì		
	Giovedì		
	Venerdì		
	Sabato		
	Domenica		

Data _____



Firma _____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE Area Economica Finanziaria

Si autorizza la pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

4 NOV 2015

N. 4185 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 04/11/2015

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE