



Città di Trani

*Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia BT*

2 [^] AREA FINANZIARIA
08 OTT. 2015
Arrivo N° 1567

RACCOLTA GENERALE N. 2248 DEL 4 NOV 2015

- Originale
- Pubblicazione
- Ufficio Ragioneria
- Collegio dei Revisori
- Segretario Generale
- Dirigente Area "Affari Generali e Istituzionali – Servizi alle Persone"
- Assessore alla Cultura
- Ufficio Biblioteca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 845 del 07/10/2015

AREA

AFFARI GENERALI e ISTITUZIONALI – SERVIZI ALLE PERSONE

BIBLIOTECA "G. BOVIO"

OGGETTO: *Restauro conservativo di manoscritti custoditi presso la Biblioteca "Giovanni Bovio".
Assunzione impegno di spesa in favore della Ditta "Restauro San Giorgio s.a.s.". CIG: Z22165D975.*

IL DIRIGENTE

Giusto Decreto di conferimento sindacale n. 32001 del 30.07.2015

PREMESSO

- che il D.Lgs. n. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio" individua tra i beni sottoposti a tutela i patrimoni librari di pregio ed aventi carattere di rarità in particolare "i manoscritti, gli autografi, i carteggi, gli incunaboli, nonché i libri, le stampe e le incisioni, con relative matrici" (art. 10, comma 4, lett. C);
- che la predetta normativa affida agli Enti detentori di tali patrimoni le funzioni di conservazione, promozione e valorizzazione;
- che la Biblioteca "G. Bovio" raccoglie al suo interno, tra gli altri, un importante fondo di manoscritti e documenti relativi alla storia e cultura locale, di notevole pregio e valore, in parte recentemente oggetto di digitalizzazione a seguito del P.O. FESR 2007-2013, finanziato dalla Regione Puglia;
- che tra questo materiale, vi sono alcuni esemplari per i quali si ritiene urgente intervenire mediante azione di restauro conservativo, al fine di mantenerne l'integrità strutturale e garantirne la conservazione del valore culturale;

CONSIDERATO che in zona non si dispone di competenze professionali specifiche in materia di restauro di manoscritti e che l'intervento debba essere affidato a tecnici altamente qualificati nel restauro conservativo di documenti cartacei;

ATTESO che la *Restauro San Giorgio di Pandimiglio Adriano s.a.s.* di Roma, ha già eseguito un restauro conservativo sul manoscritto di fine Ottocento appartenuto alla contessa Ida Grecca del Carretto e custodito in biblioteca. Interpellata per le vie brevi per l'esecuzione dell'incarico indicato in oggetto, si è dichiarata disponibile ad effettuare un sopralluogo al fine di esaminare e quantificare gli interventi necessari sui manoscritti attualmente rovinati;

CONSIDERATO che la *Restauro San Giorgio di Pandimiglio Adriano s.a.s.* presenta requisiti di affidabilità e di comprovata esperienza nel settore ed è stata la Ditta di fiducia per incarichi professionali da parte della Biblioteca Nazionale *Sagarriga Visconti Volpi* di Bari;

VISTO il preventivo di spesa formulato dalla citata Ditta a seguito di sopralluogo effettuato, acquisito al prot. gen. di questo Ente in data 30.09.2015 al n. 39093 dell'importo pari a € 2.000,80 (IVA inclusa) e qui allegato;

RILEVATA la possibilità di procedere all'affidamento difetto, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lettera d) e comma 11 del D.Lgs. 163/2006 (Lavori, servizi e forniture in economia), nonché ai sensi dell'art. 57, comma 2, lettera b) dello stesso D. Lgs. (Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara);

VISTO il Decreto-Legge 20 settembre 2015 recante "Misure urgenti per la fruizione del patrimonio storico e artistico della Nazione"; il provvedimento in argomento modifica l'articolo 1, comma 2, lettera a), della legge 12 giugno 1990, n. 146 e s.m.i. aggiungendo alla fine della citata lettera a) dopo le parole "di vigilanza sui beni culturali", le seguenti: "l'apertura al pubblico di musei e luoghi della cultura, di cui all'articolo 101 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni"; pertanto, in vigore dello stesso l'apertura al pubblico e relativa fruizione dei servizi della Biblioteca Comunale come luogo della cultura è da intendersi come servizio pubblico essenziale. Il provvedimento legislativo conferma ed istituzionalizza quanto recentemente espresso dal Ministro Franceschini relativamente ai servizi culturali aventi carattere essenziale e supporta la considerazione che anche la biblioteca rientra in tale ambito, quale servizio culturale di alto profilo oltretutto "obbligatorio" verso il territorio, di messa a disposizione dei cittadini per l'assolvimento ai diritti dell'accesso all'informazione, alla documentazione e alla conoscenza e che deve supportare la crescita della vita culturale, sociale ed economica del territorio di riferimento e non solo;

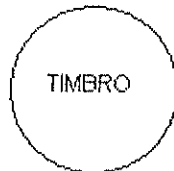


ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2015	<i>Impegno di spesa</i>	2015 995/0	Data: 20/10/2015	<i>Importo:</i>	2.000,80
Oggetto: RESTAURO MANOSCRITTI BIBLIOTECA COMUNALE.					
Atto Amministrativo: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 845 DEL 07/10/2015 C.I.G.: Z22165D975					
SIOPE: 1313 - Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi					
Beneficiario: RESTAURO SAN GIORGIO DI PANDIMIGLIO ADRIANO s.a.s.					
Bilancio					
Anno:	2015		Stanziamiento attuale:		263.835,00
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni già assunti:		190.426,36
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 995/0:		2.000,80
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		192.427,16
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		71.407,84
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2015		Stanziamiento attuale:		3.000,00
Capitolo:	441		Impegni già assunti:		0,00
Oggetto:	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA MOBILI - BIBLIOTECA		Impegno nr. 995/0:		2.000,80
			Totale impegni:		2.000,80
			Disponibilità residua:		999,20
Progetto:	BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES				
Resp. spesa:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				
Resp. servizio:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				

TRANI li, 20/10/2015

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marucci

RITENUTO di approvare la presente offerta e di affidare alla *Restauro San Giorgio di Parzdimiglio Adriano s.a.s.* l'intervento di che trattasi al fine di bloccare l'inevitabile processo di deterioramento dei volumi compromessi;

ATTESO che il Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG), disponibile nell'area Servizi del sito dell'Autorità, ha attribuito alla presente procedura negoziale il seguente codice CIG: Z22165D975;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art. 10 del D.Lgs. 118/2011 ed in particolare:

- *il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;*
- *il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";*

RICHIAMATI altresì la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 29.09.2015, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2015, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che l'apposita dotazione è prevista al cap. 441 denominato "Servizi di manutenzione ordinaria mobili. Biblioteca" del bilancio di previsione esercizio 2015, sufficientemente capiente;

RITENUTO che il presente servizio risulta obbligatorio per legge e quindi rispetta i dettami di cui alla pronuncia della Sezione Regionale di Controllo Puglia n. 98 – PRSP/2015 e deliberazioni del Commissario Straordinario, n. 54 del 09.04.2015 con i poteri della Giunta Comunale n. 28 del 16.04.2015 assunti con i poteri del Consiglio Comunale;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante del provvedimento

DI AFFIDARE alla Ditta *Restauro San Giorgio di Pandimiglio Adriano s.a.s.* con sede in Roma alla via Ludovico di Breme, 65 (P.Iva 01318020565), il restauro conservativo dei manoscritti come da preventivo allegato al presente procedimento;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2015				
Cap./Art.	441	Descrizione	Servizi di manutenzione ordinaria mobili. Biblioteca		
Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.	2015	Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z22165D975	CUP	
Creditore	Restauero San Giorgio di Pandimiglio Adriano s.a.s.				
Causale	Restauro conservativo di manoscritti custoditi presso la Biblioteca "Giovanni Bovio"				
Modalità finan.	Bilancio Comunale				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 2.000,80	Frazionabile in 12	No

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 2.000,80, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2015	441	€ 2.000,80

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
Data fattura	30 giorni	€ 2.000,80

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento, oltre alle prenotazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

RITENUTO che il presente servizio, risulta obbligatorio per legge e quindi rispetta i dettami di cui alla pronuncia della Sezione Regionale di Controllo Puglia n. 98 – PRSP/2015 e deliberazioni del Commissario Straordinario, n. 54 del 09.04.2015 con i poteri della Giunta Comunale n. 28 del 16.04.2015 assunti con i poteri del Consiglio Comunale;

DI RENDERE NOTO, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è l'avv. Caterina Navach.

Dr. ssa Daniela Pellegrino



IL DIRIGENTE

Avv. Caterina Navach



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICA FINANZIARIA

Si autorizza la pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

4 NOV 2015

N. 4234 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 06/11/15

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

