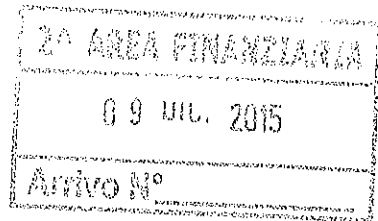


**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie



2053

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI

N° 2747 DEL 18 DIC 2015

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Archivio Dirigente Ufficio Comune di Piano
- Ufficio Comune di Piano
- Sindaco Comune di Trani - Presidente Coordinamento Istituzionale
- Sindaco Comune di Bisceglie
- Segretario Generale Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Bisceglie
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio \_\_\_\_\_

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1113 DEL 30.11.15**

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5  
DEI COMUNI DI TRANI – BISCEGLIE  
UFFICIO COMUNE PIANO DI ZONA**

AREA I – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLE PERSONE  
Ufficio di Piano

**Oggetto:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER IL “SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA PER L’AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE” RIVOLTO AGLI ALUNNI DISABILI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI TRANI E BISCEGLIE e PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO IN CORSO, FINO ALLA CONCLUSIONE DELL’A.S. 2015-2016.

**Il Dirigente dell'Ufficio Comune di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5  
dei Comuni di Trani - Bisceglie**

- **PREMESSO** che in applicazione della L.R. 19/2006, nonché dell'attuativo e vigente Piano Regionale delle Politiche Sociali veniva approvato dai Consigli Comunali, giuste Deliberazioni n. 4 del 16.4.2014 per il Comune di Trani e n. 18 del 04.4.2014 per il Comune di Bisceglie il Piano Sociale di Zona 2014-2016 e suoi Allegati, relativo ai servizi e interventi da attuare nell'Ambito Sociale Territoriale N. 5 Trani/Bisceglie;
- **PRESO ATTO CHE**
  - tra i Servizi del suddetto Piano è previsto il Servizio di "Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione" rivolto agli alunni disabili delle Scuole Primarie e Secondarie di Primo grado frequentanti le scuole dei Comuni di Trani e Bisceglie;
  - tale servizio è considerato dalla Regione Puglia nel Piano delle Politiche Sociali, un obiettivo di servizio;
  - l'Ambito è assegnatario delle risorse ordinarie del Piano Sociale di Zona – annualità 2016 (FNPS, FNA e FGSA), giuste determinazioni dirigenziali n. 624 del 20/11/2015, n. 625 del 20/11/2015 e n. 626 del 20/11/2015, le quali dovranno essere utilizzate con la Programmazione 2016;
- **PRESO ATTO CHE**
  - con determinazione dirigenziale a contrarre n. 327 del 24/07/2014 e n. 508 del 11.09/2014, l'Ambito di Trani indiceva procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di Assistenza Specialistica per Alunni Disabili", per la durata di mesi 12;
  - con determinazione dirigenziale n. 968 del 30/12/2014, l'appalto di cui sopra è stato aggiudicato definitivamente all'operatore economico Coop. Soc. PROMETEO la cui offerta è risultata economicamente più vantaggiosa avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto pari a punti 100/100 in applicazione dell'art. 83 del D.lvo 163/2006 come risulta dai verbali di gara;
  - con verbale del 06/02/2015 il servizio viene consegnato alla Coop. Soc. PROMETEO, con scadenza al 16/01/2016;
- **RITENUTO** il servizio in parola di grande importanza per la promozione della integrazione dell'alunno diversamente abile e la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena fruizione del diritto allo studio, costituzionalmente garantito;
- **RITENUTO** inoltre, così come da deliberazione del Coordinamento Istituzionale del 20 novembre 2015, di dover assicurare la continuità dell'intervento per tutto l'anno scolastico 2015-2016, senza arrecare pregiudizio agli alunni beneficiari delle prestazioni educative oltre che provvedere alla prenotazione dell'impegno ed alla contestuale approvazione del Capitolato di Gara, in previsione dell'affidamento del servizio stesso per l'anno scolastico 2016/2017;

**RITENUTO PERTANTO**

- che sussistono i presupposti di fatto e di diritto che consentono la proroga tecnica per la gestione del servizio di cui trattasi, per un periodo di 19 settimane a far data dal 18 gennaio 2016, a mente dell'art.2 1° comma, 3° capoverso, del vigente Regolamento Unico per l'affidamento di servizi a soggetti terzi per i comuni dell'Ambito;



- che le risorse finanziarie, utili e sufficienti a coprire le spese per l'affidamento in proroga tecnica ammontano a complessivi € 182.628,00 IVA esente;
- che le risorse finanziarie per l'indizione della procedura di gara aperta ammontano ad € 400.000,00 a valere sulla Programmazione 2016 e di procede all'indizione della gara tramite l'utilizzo del sistema EMPULIA;

**RICHIAMATO** l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il comma 12, in base al quale *“nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

**VISTO** l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

**RICHIAMATI** altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 29 settembre 2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 4111/2015 denominato “Spese per FNPS del Piano Sociale di Zona 2014/2016” del bilancio 2015 sufficientemente capiente, al Cap./Art. 84010/2015, al Cap. 83002/2015 sufficientemente capiente e nelle risorse ordinarie del Piano Sociale di Zona – annualità 2016 (FNPS, FNA e FGSA), giuste determinazioni dirigenziali n. 624 del 20/11/2015, n. 625 del 20/11/2015 e n. 626 del 20/11/2015, le quali dovranno essere utilizzate con la Programmazione 2016;

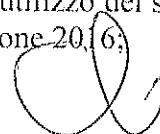
**VISTI:**

- Il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Il D. Lgs. 163/2006;
- La L. 328/2000;
- La L. 104/1992;
- Il Regolamento Comunale recante “Ordinamento degli Uffici e Servizi” approvato con Delibera di Giunta Comunale N. 13 del 18 Gennaio 2001 articoli 8, 17 e 26;
- Il Regolamento Comunale in materia di appalti e contratti;
- Il Regolamento d'Ambito per l'affidamento dei servizi a terzi.

**DETERMINA**

la premessa costituisce parte integrante del provvedimento;

1. **DI DARE ATTO**, a mente del combinato disposto di cui all'art.11 del D.Lgs. e dell'art.192 del D.Lgs. 267/2000, si intende procedere ad indire procedura aperta per l'affidamento del servizio di “Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione rivolto agli alunni disabili della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado frequentanti le scuole delle città di Trani e Bisceglie”, per l'anno scolastico 2016/2017;
2. **DI DARE ATTO CHE** si procederà all'indizione di gara aperta tramite l'utilizzo del sistema EMPULIA, a valere sulle risorse del Piano Sociale di Zona – programmazione 2016;



3. **DI APPROVARE** il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento a terzi, nonché suoi allegati, con dimensione estesa all'Ambito Sociale Territoriale dei Comuni di Trani e Bisceglie del servizio oggetto dell'appalto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. **DI INDIVIDUARE** queste clausole essenziali:

**Importo a base di gara:** Ai fini dell'offerta economica l'importo a base d'asta è di € 321.946,00 iva esclusa.

Non sono consentite offerte in aumento a pena di esclusione. Le ore complessive minime, a base di gara, da garantire nel servizio ammontano a numero 17.440.

**Categoria servizi:** CPV 853200008;

**Finalità:** assicurare agli alunni disabili delle scuole dell'infanzia e dell'obbligo, nel territorio di Trani e Bisceglie, la possibilità di fruire di prestazioni di assistenza specialistica, scolastica ed extra scolastica.

Destinatari dell'Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione sono gli alunni disabili fisici, psichici e sensoriali, residenti nei Comuni di Trani e Bisceglie, in possesso del certificato di cui alla L. n. 104/92 e s.m.i. e della Diagnosi Funzionale rilasciata dalla ASL, come previsto dal R.R. n. 4/2007, iscritti alle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado dei due Comuni.

Le Attività da assicurare sono attività educative, capaci di sostenere, sollecitare e progressivamente rafforzare e sviluppare, nel rispetto delle scelte culturali dell'alunno disabile, le capacità possedute - Attività educative, capaci di favorire la graduale conquista di autonomie personali di base, di autonomie sociali e di comunicazione intenzionale, con particolare riguardo agli alunni che denuncino disabilità psico-fisiche di particolare rilievo, quali sindromi autistiche, disturbi pervasivi dello sviluppo o ad indirizzo psichiatrico o comportamentale (ADHD) - iniziative volte a favorire lo scambio relazionale, la capacità di adattamento, la flessibilità comportamentale, l'interiorizzazione delle regole di convivenza - iniziative di integrazione tra l'alunno in difficoltà e il contesto scolastico - cura delle relazioni con la famiglia - prestazioni educative di tipo domiciliare, solo nei casi di impossibilità del minore a frequentare la Scuola, da evincersi dalla certificazione clinica - affiancamento e supporto educativo-didattico nello svolgimento di attività legate all'attuazione del Progetto Educativo Individualizzato (P.E.I) con assistenza e mediazione nella partecipazione ad attività ludiche, sportive, a laboratori paradidattici per la manualità e l'espressione di linguaggi alternativi (musica, teatro, computer, espressione corporea, manipolazione, pittura, ecc.) e iniziative varie - affiancamento e supporto educativo nello svolgimento di attività integrative extrascolastiche a carattere didattico, ludico-ricreativo e sportivo.

5. **DI INDIVIDUARE** quale criterio di scelta dell'offerta quello di cui all'art. 83 del D.Lgs 163/2006, ovvero dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
6. **DI RISERVARSI** di nominare la Commissione di Gara per l'esame delle offerte di gara dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
7. **DI STABILIRE** i termini ridotti di ricezione delle offerte da parte dei concorrenti tenuto conto che ricorrono le condizioni di cui al comma 8 e 9 dell'art. 70 del D. Lgs. 163/2006 come modificato dal D. Lgs n.113/2007;
8. **DI QUANTIFICARE** l'importo complessivo di spesa compreso di IVA di € 400.000,00 come segue:
- € 392.775,00 IVA inclusa quale importo a base di gara;
  - € 7.000,00 per spese di pubblicazione pre e post gara;



- € 225,00 per contributo Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e che saranno individuate a valere sulle risorse della Programmazione 2016 del Piano Sociale di Zona;

9. **DI AFFIDARE CON PROROGA TECNICA**, il servizio di “ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA A FAVORE DI ALUNNI DISABILI DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI 2° GRADO” a far data dal 18.01.2016 e fino al 09.06.2016 per presumibili n. 11.400 ore di prestazione, limitate alla presenza in aula degli Educatori Professionali oltre che al coordinamento del servizio a cura dell’operatore economico Cooperativa Sociale Prometeo di Trani – con sede in Via Andria n.157 c.f. 04985840729, per l’importo di massima di € 182.628,00 (IVA esente), ai sensi dell’art.2,1° comma, 3° capoverso, ed all’art.3, 4° comma, del vigente Regolamento Unico per l’affidamento di servizi sociali a soggetti terzi per i comuni dell’ambito;

10. **DI DARE ATTO** che le prestazioni, entro il presumibile limite di n. 11.400 ore, saranno erogate a favore degli alunni in documentata condizione di gravità per n.3 (tre) ore settimanali ed a quelli in condizione di media gravità per n.2 (due) ore settimanali, salvo le richieste di incremento ore richieste, istruite e già disposte dall’Ufficio di Piano;

11. **DI IMPEGNARE** la somma di € 182.628,00 (esente IVA) in favore dell’operatore economico Cooperativa Sociale Prometeo di Trani – con sede in Via Andria n.157 c.f. 04985840729, per l’affidamento in proroga del servizio di Assistenza Tecnica, a far data dal 18/01/2016 al 09/06/2015, con la seguente imputazione:

- € 119.182,29 al capitolo 4111/2014, intervento 1.10.04.03, centro di costo 1570 *imp. 1753 sub 8, R*

12. **DI DARE ATTO** che la somma di € 63.445,71 risulta impegnata nel modo seguente:

- € 52.025,44 al capitolo 84010/2015 – impegno n. 834 sub 1;

- € 11.420,27 al capitolo 83002/2015 – impegno n. 831 sub 1;

13. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 182.628,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2015	4111	€ 119.182,29
	2015	84010	€ 52.025,44
	2015	83002	€ 11.420,27

14. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica in quanto la complessiva somma di € 182.628,00 risulta già accertata giusta determinazioni n. 941 del 19/12/2015;

15. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

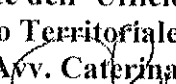
16. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente

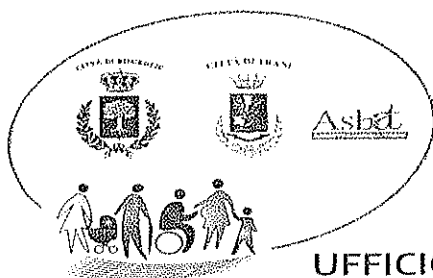
provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

17. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
18. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà sottoposto a successivo provvedimento straordinario ex articolo 3 D.Lgs. 118/2011 ss.mmi;
19. **DI RENEDERE NOTO**, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Avv. Caterina Navach – Dirigente dell'Ufficio di Piano;
20. **DI LIQUIDARE**, ai medesimi soggetti, con successivi provvedimenti, le prestazioni effettive erogate a seguito presentazione di regolare documentazione contabile;
21. **DI SUBORDINARE** l'efficacia del presente provvedimento al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da rendersi da parte del Dirigente della Ripartizione finanziaria, così come previsto dall'art.151, 4° comma, del D.lgs. 267/2000;
22. **DI TRASMETTERE** copia della Determinazione all'Albo Pretorio, Al Sindaco, Al Segretario Comunale, Al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5;

Trani, 20.11.15

**Il Dirigente dell' Ufficio Comune di Piano  
Ambito Territoriale Trani - Bisceglie  
(Avv. Caterina Navach)**





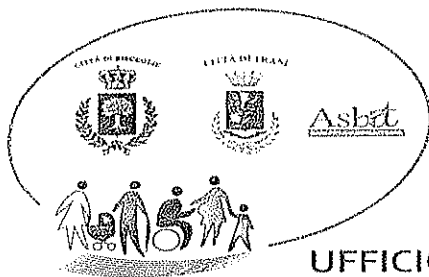
**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

## **AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
per l'affidamento del

**SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA PER L'AUTONOMIA E LA  
COMUNICAZIONE RIVOLTO AGLI ALUNNI DISABILI  
DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO  
(ai sensi dell'ex art. 92 lett. A) R.R. 4/2007**

A handwritten signature or mark, possibly initials, located in the bottom right corner of the page.



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

## Indice:

### **PARTE PRIMA: CONDIZIONI GENERALI D'APPALTO**

1. Oggetto
2. Durata dell'Affidamento
3. Importo a base d'asta
4. Procedura di scelta del contraente e criteri di selezione delle offerte
5. Esecuzione anticipata del contratto
6. Garanzie
7. Pagamento dei corrispettivi
8. Soggetti ammessi

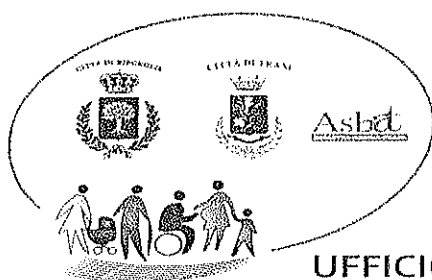
### **PARTE SECONDA: CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

9. Obiettivi e caratteristiche delle prestazioni
10. Destinatari del servizio
11. Modalità organizzative e tempi di esecuzione del servizio
12. Modalità di svolgimento del Servizio Specialistico e figure professionali da assicurare
13. Accesso al servizio di Assistenza Specialistica
14. Obblighi di riservatezza
15. Responsabile del Servizio e relativi obblighi
16. Aggiornamento e qualificazione del personale
17. Sede, Strutture e Beni
18. Disciplina dei rapporti di lavoro, rispetto contratti e copertura assicurativa rischi
19. Verifica di conformità

### **PARTE TERZA: ASPETTI CONTRATTUALI**

20. Subappalto
21. Esecuzione in danno
22. Inadempienze e Penalità
23. Modifiche del contratto
24. Spese, imposte e tasse
25. Risoluzione e Recesso dal Contratto
26. Ulteriori disposizioni e Controversie
27. Rinvii normativi





**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

## **PARTE PRIMA - CONDIZIONI GENERALI D'APPALTO**

### **ARTICOLO 1 - Oggetto**

Il Servizio di assistenza specialistica agli alunni disabili (Categoria 25 All. IIB del D.L.vo 163/2006 - CPV 85311200-4 Reg. CE 213/2008) prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza specialistica da svolgersi di norma all'interno della scuola attraverso l'integrazione ed il coordinamento di differenti professionalità che operano in sinergia all'interno del P.E.I.

Il Servizio di Assistenza Educativa e Specialistica è rivolto agli alunni disabili fisici, psichici e sensoriali delle scuole dell'infanzia, primarie e delle scuole secondarie di primo grado da realizzare sia durante l'orario scolastico che extrascolastico negli anni scolastici di riferimento e nel relativo periodo feriale.

### **ARTICOLO 2 – Durata dell’Affidamento**

L'affidamento avrà la durata dell'anno scolastico 2016/2017 a partire dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 304 del D.P.R. 20772010. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di far ricorso all'applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006; l'importo complessivo dell'appalto, pertanto, ai fini della determinazione della soglia di cui all'art. 28 del D.L.vo 163/2006 è di € 643.892,00.

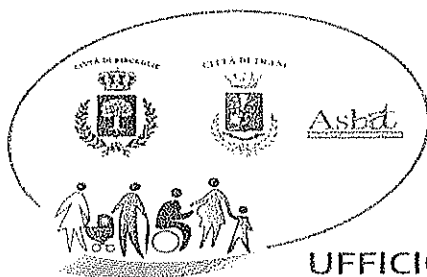
### **ARTICOLO 3 – Importo a base d'asta**

L'importo complessivo a corpo dell'appalto a base d'asta di € **321.946,00** oltre IVA, come per legge. Non sono consentite offerte in aumento. Le ore complessive stimate atte a garantire il servizio ammontano presuntivamente 17.440.

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario si intende comprensivo di tutti gli oneri a proprio carico per l'esatta, precisa e conforme esecuzione dei servizi in appalto ed effettivamente attivati e svolti secondo le modalità e le specifiche indicate nel presente Capitolato Speciale d'Appalto; lo stesso si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto per implicita ammissione del Prestatore di Servizi. Il corrispettivo offerto in sede di gara rimarrà fisso e invariabile non trovando applicazione l'art. 115 del D.L.vo 163/2006.

Trattandosi di prestazioni di natura intellettuale, la Stazione appaltante non ha predisposto alcun Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I. – e la conseguente stima dei costi di sicurezza. Resta fermo ed immutato l'obbligo per il Prestatore di Servizi, nell'esercizio della propria attività, di elaborare un proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminarli o ridurli al minimo (**Determinazione AVCP 3/2008**).

A handwritten signature or mark consisting of several loops and a vertical stroke, located at the bottom right of the page.



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Per il finanziamento del presente Servizio sono utilizzate: risorse economiche erogate dalla Regione Puglia ai sensi della Legge n. 328/2000 e L. R. 19/2006 ed ai sensi di Leggi Regionali di settore insieme a quota di cofinanziamento dei Comuni dell'Ambito N. 5 – Piano Sociale di Zona, Programmazione anno 2016.

Si precisa che l'attuale contesto economico potrebbe non garantire *"la disponibilità delle risorse finanziarie di cui sopra"*, potendosi verificare una riduzione degli stanziamenti assentiti. Per tale motivo, il contratto d'appalto riporterà una *"clausola di salvaguardia"* con la espressa previsione del diritto della Stazione appaltante di recedere anticipatamente dal contratto ex art. 1373 del c.c., senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ambito, a seguito di sopravvenute esigenze di efficientamento.

**Art. 4 – Procedura di scelta del contraente e criteri di selezione delle offerte**

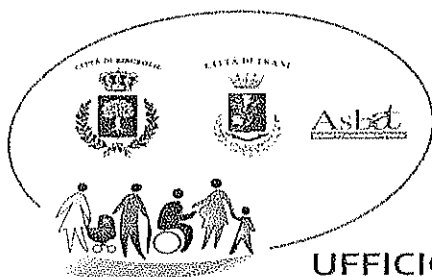
La gara sarà aggiudicata con procedura aperta ex artt. 3 comma 37, 54 e 55 del D.L.vo 163/2006 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex artt. 81 e 83 del citato D.L.vo 163/2006.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata in base ai seguenti elementi:

- A) Offerta tecnica massimo punti **70 (settanta)/100**
- B) Offerta economica massimo punti **30 (trenta)/100**

In particolare l'offerta tecnica dovrà descrivere compiutamente e analiticamente il progetto nel rispetto delle seguenti parti di cui è composto:

1. ANALISI DI CONTESTO
2. LA METODOLOGIA DIDATTICA ED EDUCATIVA IN AMBIENTE SCOLASTICO (Intervento 1)
3. LE TECNICHE (manuali, logico-matematiche, utilizzo di strumenti speciali, etc.) FINALIZZATE A FAVORIRE L'INSERIMENTO SOCIALE DELL'ALUNNO DISABILE IN ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE (Intervento 2)
4. ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO PER SINGOLE PRESTAZIONI
5. FIGURE PROFESSIONALI
6. MODELLO ORGANIZZATIVO UTILIZZATO E PIANIFICAZIONE DEL LAVORO



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

7. INDICATORI D'IMPATTO PER LA MISURAZIONE DEI RISULTATI
8. CAPACITA' DI COLLABORAZIONE CON LA RETE DEI SERVIZI TERRITORIALI
9. ATTREZZATURE, STRUMENTAZIONE, STRUTTURE UTILI E AUTOMEZZI UTILIZZATI PER IL SERVIZIO EXTRASCOLASTICO

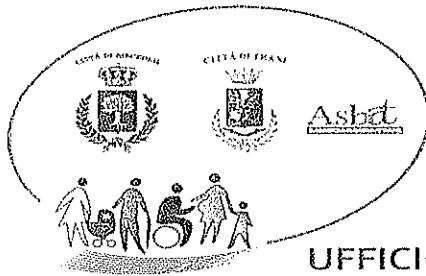
L'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dei criteri e subcriteri di seguito specificati:

**A - QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA (MAX 20 punti):**

1. Dotazione strumentale	P.3
2. Capacità di contenimento del turn over degli operatori	P.4
3. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	P.7
4. Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali	P.2
5. Qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio	P.4

**B - QUALITA' DEL SERVIZIO (MAX 50 punti):**

1. Capacità progettuale	P.10
2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende svolgere l'attività	P. 6
3. Professionalità degli operatori impegnati nel servizio	P.10
4. Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti	P. 8
5. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza	P. 6
6. Compartecipazione da parte del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività	P. 10



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

### **C - Offerta economica massimo punti 30 (trenta)/100**

#### **ARTICOLO 5 – Esecuzione anticipata del contratto**

Ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D.L.vo 163/2006 e art. 302 del D.P.R. 207/2010, il RUP può autorizzare l'esecuzione anticipata del contratto.

#### **ARTICOLO 6 - Garanzie**

##### **Garanzia a corredo dell'offerta**

L'offerta deve essere corredata da una garanzia pari al 2,00% (dueper cento) del prezzo a base di gara, prestata con le modalità indicate dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

*In particolare, la cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.L.vo 163/2006 dovrà riportare anche la clausola in base alla quale la garanzia fideiussoria è posta anche a copertura della sanzione pecuniaria di cui agli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter del D.L.vo 163/2006, come introdotti dall'art. 39, comma 1 del D. L. 90/2014 convertito con modificazioni in Legge 114/2014*

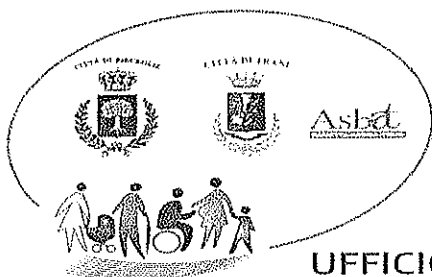
##### **Garanzie di esecuzione**

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 D.L.vo 163/2006 e dell'art. 123 del D.P.R. 207/2010, dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dei lavori a base d'asta soggetto a ribasso. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%

Si precisa che, in attuazione del regolamento approvato con il D.M. Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004 pubblicato sulla G.U. n. 109 dell'11/05/2004, i contratti fideiussori ed assicurativi previsti dagli artt. 75 e 113 del D.L.vo 163/2006 e dall' art. 123 del DPR n. 207/2010, devono essere conformi agli schemi di polizza tipo approvati dal suddetto regolamento e contenuti in allegato a questo ed opportunamente integrati con le prescrizioni della surrichiamata vigente normativa.

Si chiarisce, tuttavia, che il citato D.M. 123/2004 non trova applicazione per quanto concerne il metodo di calcolo della garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva in quanto confliggente con le disposizioni dell'art. 113 D.L.vo 163/2006 e dell'art. 123 D.P.R. 207/2010.

L'aggiudicatario deve prestare, altresì, ai sensi dell'art. 129 del D.L.vo 163/2006 e dell'art. 125 del Regolamento n. 207/2010 e DM 12.03.2004 n. 123, Polizza assicurativa per danni di esecuzione (CAR/All Risks) – copertura assicurativa per responsabilità civile verso i terzi durante l'esecuzione – garanzia di esecuzione.



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

### **ARTICOLO 7 – Pagamento dei corrispettivi**

Il Prestatore di Servizi, in sede di svolgimento del servizio, dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante idonea rendicontazione relativa all'attuazione del servizio affidato, composta da:

- a) relazione mensile sull'andamento del servizio;
- b) elenco delle presenze del personale impiegato per lo svolgimento del servizio a contatto diretto con l'utenza, con il dettaglio, per ciascuna unità di personale, del totale delle ore impegnate per l'attuazione del Servizio eseguito;
- c) elenco delle presenze del personale impiegato per lo svolgimento del servizio in attività che non prevedono il contatto diretto con l'utenza: coordinamento, team, supervisione, tavoli di concertazione e di partecipazione, altre attività specificate e motivate;
- d) report mensile per ogni singolo alunno per il quale è stato espletato il Servizio nel quale si riporta: (I) iniziali nome e cognome alunno, (II) informazioni sulla classe e Istituto Scolastico frequentato, (III) informazioni sul Team di operatori incaricati del servizio, (IV) caratteristiche sintetiche del P.E.I., (V) numero presenze a scuola, (VI) numero ore/annue di servizio assegnate, (VII) numero ore di servizio erogate nel periodo di che trattasi, (VIII) contatore ore di servizio erogate dall'inizio dell'anno scolastico suddivise per mese e (IX) relazione attività svolte comprendente: obiettivi didattici/integrazione scolastica, attività svolte e valutazione dei risultati;
- e) rendicontazione dei costi sostenuti per le risorse umane necessarie allo svolgimento dei servizi eseguiti e per gli oneri di gestione generali, con allegati documenti giustificativi.

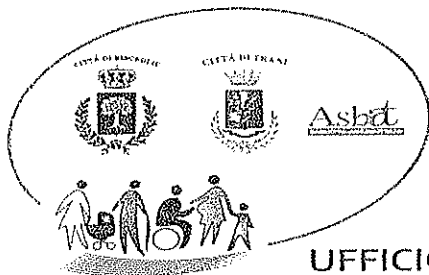
Il Prestatore di Servizi dovrà fatturare mensilmente alla Stazione Appaltante il servizio effettuato allegando la relativa documentazione e la Stazione Appaltante provvederà alla liquidazione previa verifica positiva dell'esecuzione del servizio e della congruità e completezza della rendicontazione, controfirmata dai dirigenti scolastici, presentata nonché della documentazione allegata.

Il Prestatore di Servizi, al momento della sottoscrizione del contratto, deve dichiarare se l'importo delle fatture relative al servizio reso è soggetto, o meno, all'aliquota I.V.A., indicando l'eventuale normativa di esenzione.

Eventuali variazioni delle modalità di rendicontazione potranno essere richieste dalla Stazione Appaltante al Prestatore di Servizi il quale ne riconosce fin d'ora per ogni effetto e conseguenza la piena ed immediata efficacia e rinuncia espressamente ad ogni eccezione ed azione in qualsiasi sede.

### **ARTICOLO 8 – Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, costituiti da imprese singole o da imprese riunite o consorziate ai sensi degli artt. 36 e 37 D.Lgs. 163/2006 ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006.



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

I Raggruppamenti temporanei ammessi sono esclusivamente di tipo orizzontale non prevedendo l'appalto servizi scorporabili. Ai sensi dell'art. 47 del D.L.vo 163/2006 alla gara posso partecipare concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea purché in possesso dei requisiti richiesti per Prestatori di Servizi italiani la cui esistenza è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

Alla gara possono partecipare i cd. soggetti del Terzo Settore e i soggetti con finalità di lucro che operano nell'ambito dei servizi alla persona.

Ai fini della organizzazione e gestione dei servizi sociali, si considerano soggetti del Terzo Settore, ai sensi della L.R. 19/06:

- a) gli organismi della cooperazione;
- b) le cooperative sociali;
- c) le imprese sociali;
- d) le associazioni e gli enti di promozione sociale;
- e) le fondazioni;
- f) gli enti di patronato;
- g) le organizzazioni di volontariato;
- h) altri soggetti senza scopo di lucro, individuati come tali dalla normativa statale.

## **PARTE SECONDA: CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

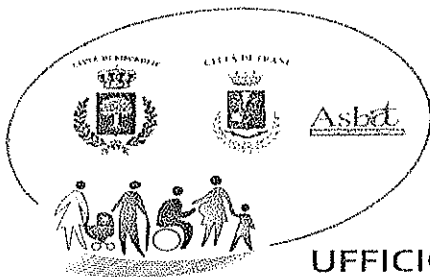
### **ARTICOLO 9 – Obiettivi e caratteristiche delle prestazioni**

Ai sensi dell'art. 92 del Regolamento Regionale n. 4/07 "i servizi per l'integrazione scolastica dei diversamente abili sono finalizzati a garantire il diritto allo studio dei portatori di handicap fisici, psichici e sensoriali attraverso il loro inserimento nelle strutture scolastiche ordinarie, ivi comprese la Scuola per l'Infanzia e l'Università". Ai sensi della lett. a) del suddetto articolo, tale obiettivo è perseguito per mezzo di "servizi atti a rimuovere gli ostacoli di natura fisica, psichica e ambientale che impediscono la piena fruizione del diritto allo studio".

#### **Obiettivo del Servizio**

Promuovere l'integrazione dell'alunno disabile nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado nella sua interezza e specificità potenziando capacità di autonomia personale e comunicativa all'interno e all'esterno della scuola e favorire il benessere e l'autonomia dell'alunno aiutandolo nelle attività finalizzate al recupero e mantenimento di capacità cognitive e manuali in armonia con gli interventi didattici degli insegnati curricolari, di sostegno e di altro personale scolastico.

Il servizio costituisce il II° segmento di quanto definito nella MIUR del 30.11.01 prot. 3390, ove si distingue tra assistenza di base (di competenza dei collaboratori ATA della Scuola) e assistenza specialistica (di competenza degli Enti Locali).



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

In particolare si precisa che il servizio non può avere valenza terapeutico-riabilitativa così come non prevede mansioni di base pertinenti al collaboratore Scolastico.

**Attività da assicurare**

- a) Attività educative, capaci di sostenere, sollecitare e progressivamente rafforzare e sviluppare, nel rispetto delle scelte culturali dell'alunno disabile, le capacità possedute;
- b) Attività educative, capaci di favorire la graduale conquista di autonomie personali di base, di autonomie sociali e di comunicazione intenzionale, con particolare riguardo agli alunni che denuncino disabilità psico-fisiche di particolare rilievo, quali sindromi autistiche, disturbi pervasivi dello sviluppo o ad indirizzo psichiatrico o comportamentale (ADHD);
- c) Iniziative volte a favorire lo scambio relazionale, la capacità di adattamento, la flessibilità comportamentale, l'interiorizzazione delle regole di convivenza;
- d) Iniziative di integrazione tra l'alunno in difficoltà e il contesto scolastico;
- e) Cura delle relazioni con la famiglia;
- f) Prestazioni educative di tipo domiciliare, solo nei casi di impossibilità del minore a frequentare la Scuola, da evincersi dalla certificazione clinica;
- g) Affiancamento e supporto educativo-didattico nello svolgimento di attività legate all'attuazione del Progetto Educativo Individualizzato (P.E.I) con assistenza e mediazione nella partecipazione ad attività ludiche, sportive, a laboratori paradidattici per la manualità e l'espressione di linguaggi alternativi (musica, teatro, computer, espressione corporea, manipolazione, pittura, ecc.) e iniziative varie;
- h) Affiancamento e supporto educativo nello svolgimento di attività integrative extrascolastiche a carattere didattico, ludico-ricreativo e sportivo.

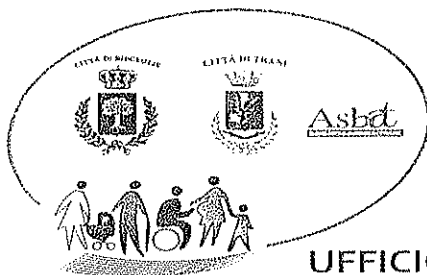
Il servizio deve intendersi non standardizzato e/o codificato, ma efficacemente e funzionalmente diversificato, orientato a soddisfare i bisogni individuali di ogni singolo studente diversamente abile.

Le caratteristiche del servizio devono rispondere, prioritariamente, alle finalità di garantire il diritto allo studio delle persone disabili ed il loro inserimento nelle strutture scolastiche, e devono, pertanto, ottemperare a quanto esplicitato dalla Circolare Ministeriale n. 3390 del 30/11/2001 che attribuisce e definisce compiti e funzioni in merito all'assistenza scolastica sia relativamente alle Scuole che agli Enti Locali, sia alle ASL.

Le prestazioni oggetto del presente appalto sono quindi orientate a sviluppare ed attuare i sottoelencati interventi, pur conservando l'unitarietà e la finalità di integrazione degli stessi:

**INTERVENTO 1 - Realizzare servizi di integrazione scolastica** attraverso la concertazione e collaborazione dei vari soggetti istituzionali nelle rispettive aree di competenza.

Si richiede, per l'*Intervento 1*, una progettazione riferita all'integrazione scolastica, comunque comprensiva delle attività extra o para curricolari, mattutine e pomeridiane, intra



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

od extracittadine, pari al 75% dell'importo a base di gara;

**INTERVENTO 2 - Realizzare servizi di integrazione e relazione socio-ambientale ad ampio raggio, sia a sollievo e collaborazione della rete familiare d'aiuto, che al fine di allargare e consolidare le opportunità ed occasioni di socializzazione ed integrazione degli alunni disabili.**

Si richiede, per l'*Intervento 2*, una progettazione riferita ad attività, individuali o collettive, da espletare in sedi, occasioni e tempi non collegate al percorso scolastico, purché valutate dall'organismo competente, necessarie/utili allo sviluppo, consolidamento o mantenimento delle capacità dell'alunno nell'ottica della sua integrazione sociale, pari al 25% dell'importo a base di gara.

#### **ARTICOLO 10 – Destinatari del servizio**

Destinatari dell'Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione sono gli alunni disabili fisici, psichici e sensoriali, residenti nei Comuni di Trani e Bisceglie, in possesso del certificato di cui alla L. n. 104/92 e s.m.i. e della Diagnosi Funzionale rilasciata dalla ASL, come previsto dal R.R. n. 4/2007, iscritti alle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado dei due Comuni.

All'avvio del Servizio l'Ufficio di Piano fornirà al Prestatore di Servizi l'elenco degli alunni disabili che accedono al Servizio con indicazione dei bisogni emersi in sede di valutazione unitamente alle sedi scolastiche che ospitano gli alunni.

Sarà garantita ai destinatari del Servizio assistenza con personale qualificato, nell'ambito delle attività curricolari e non, espletate sia all'interno che all'esterno della scuola, nonché in altre sedi e per altre attività che saranno dettagliatamente illustrate nella proposta progettuale.

Le figure professionali che saranno impiegate in entrambe le progettualità, a titolo d'esempio, saranno: Educatori Professionali, Assistenti Educativi, Traduttori del linguaggio dei segni, etc.

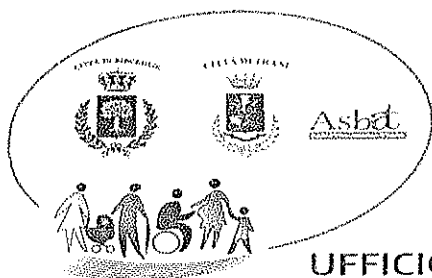
#### **ARTICOLO 11 – Modalità organizzative e tempi di esecuzione del servizio**

Le prestazioni comprenderanno, quale fase propedeutica all'avvio del servizio vero e proprio, un'attività di raccolta dei dati utili alle successive e competenti valutazioni dell'Organismo deputato alla ripartizione delle risorse assistenziali da assegnare ai singoli Utenti, utilizzando una modulistica/reportistica che il soggetto proporrà, in uno al progetto/offerta a presentarsi, pur restando libera sia la stazione appaltante che l'Organismo suddetto, di modificare in tutto od in parte gli schemi proposti.

I servizi dovranno essere prestati, per il periodo di cui all'art.2 del Capitolato Speciale d'Appalto, nel rispetto del calendario e dell'orario scolastico e del periodo feriale, tenuto conto di quanto prescritto nella diagnosi funzionale e delle ore attribuite dall'Ufficio di Piano.

Il Prestatore di Servizi del Servizio di Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione dovrà assicurare complessivamente un minimo di 17.440 ore d'intervento





**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

professionale articolate in dodici mesi, comprese quelle per le attività di programmazione, organizzazione funzionale del Servizio e di coordinamento dello stesso, che il Prestatore di Servizi dovrà garantire mediante la figura di un Coordinatore, ancorché ricompreso nell'organico complessivo del servizio, per l'intero periodo di affidamento del servizio.

Il servizio si svolgerà prioritariamente in coincidenza con il calendario e gli orari di frequenza scolastica e, inoltre, nel periodo di chiusura o sospensione delle attività scolastiche, anche per garantire agli alunni disabili una continuità educativa finalizzata al mantenimento delle funzionalità acquisite, nonché per consentire loro di prendere parte ad iniziative di integrazione a carattere extra curriculare od anche totalmente extrascolastico.

La proposta progettuale prospetterà la ripartizione e l'articolazione del monte orario destinabile a specifici progetti di intervento extra-scolastico, soddisfatta la parte progettuale riferita al monte-ore dedicato alla frequenza scolastica e/o extra-curriculare ad iniziativa delle scuole, pari al 75% dell'importo a base di gara.

**INTERVENTO 1 - Realizzare servizi di integrazione scolastica**

Salvo diversa segnalazione delle scuole, gli interventi professionali da svolgere in ambiente scolastico saranno articolati su sei giorni a settimana.

L'orario base settimanale di prestazione si articola dal lunedì al sabato, strutturandolo in relazione ai Progetti Educativi inseriti nei POF, comprese le attività extra o para-curricolari ad iniziative delle scuole.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano si riserva di richiedere al Prestatore di Servizi l'espletamento del Servizio in oggetto, in ambiente domiciliare nella misura complessiva massima del 15% dell'intero servizio riferito all'integrazione scolastica, a cui è stata riservata la quota del 75% delle risorse a base di gara.

**INTERVENTO 2 - Realizzare servizi di integrazione e relazione socio-ambientale**

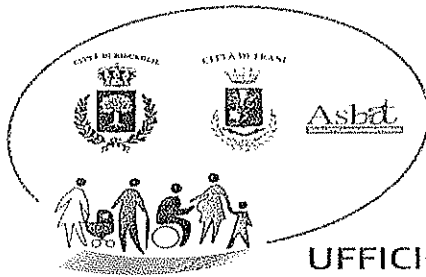
Le attività totalmente extrascolastiche, su richiesta del dirigente dell'Ufficio di Piano, potranno essere svolte anche durante le domeniche, nonché nei giorni/periodi extra calendario scolastico, e negli altri periodi dell'anno (estivi ed invernali), secondo l'articolazione delle attività programmate, in coerenza o meno con le menzionate proposte progettuali, nel limite del 25% dell'importo a base di gara.

Le attività extrascolastiche potranno essere sviluppate in ambiente domiciliare, in spazi chiusi e all'aperto adeguatamente attrezzati per attività ricreative con l'utilizzo di ausili informatici e software per la comunicazione aumentativa, per attività di gioco attraverso anche giocattoli accessibili, laboratori di lettura, attività ludico-motorie-sportive, *pet-therapy*, laboratori di manipolazione, di stimolo tattile e acustico, etc.

I "luoghi" delle attività extrascolastiche devono intendersi quali spazi di confronto e sperimentazione per la scuola e le famiglie, quali strategie ludiche migliorative delle abilità residue per i propri studenti e figli.

Le attività extrascolastiche potranno essere sviluppate in collaborazione con altre strutture e servizi presenti sul territorio dell'Ambito.





**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Il Prestatore di Servizi dovrà disporre, per le attività dell'intervento 2, del trasporto degli alunni disabili anche mediante mezzo all'uopo attrezzato.

Il Prestatore di Servizi, con riferimento ad entrambi gli interventi, ha l'obbligo di relazionare a cadenza mensile all'Ufficio di Piano circa l'andamento del servizio proponendo ogni eventuale innovazione tendente a migliorarne la qualità.

La relazione dovrà essere accompagnata da una dettagliata nota/formato relativa alle prestazioni orarie (orario effettivo), effettuate nel periodo di riferimento da ogni componente del gruppo di lavoro.

Il Prestatore di Servizi sarà tenuto a comunicare giornalmente e tempestivamente al Dirigente Scolastico le licenze, le assenze e le malattie del personale delle quali dovrà essere garantita la sostituzione immediata.

In caso di assenza dell'alunno, l'Operatore non è autorizzato a restare a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio dello studente. Al Prestatore di Servizi viene riconosciuta la prima ora di servizio non espletata esclusivamente in caso di assenza non preavvisata. In fattispecie di assenze e malattie prolungate dell'alunno, comunicate nelle 24 ore precedenti, le ore di assistenza specialistica previste e non prestate costituiranno monte ore a disposizione dell'Ambito.

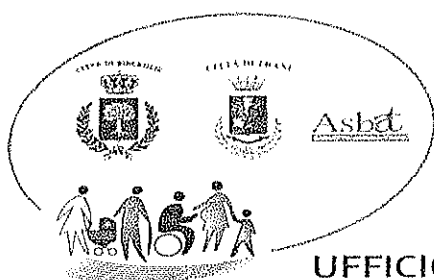
Le stesse potranno essere assegnate all'alunno stesso, e, solo per motivate necessità e comunque previa formale richiesta da parte del Dirigente Scolastico all'Ufficio di Piano e sua formale autorizzazione, potranno essere utilizzate per altri alunni/interventi.

**ARTICOLO 12 - Modalità di svolgimento del servizio specialistico e figure professionali da assicurare**

Il Servizio di Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione dovrà essere garantito nei confronti dell'alunno disabile, così come indicato dal Responsabile dell'Ufficio di Piano. Pertanto ad ogni minore saranno attribuite delle ore di servizio specialistico ed un Educatore che si occuperà dell'assistenza personalizzata. Il Servizio dovrà essere garantito per ogni scuola segnalata dall'Ufficio di Piano con una o più figure professionali che dovranno operare singolarmente o in gruppo con altre figure specialistiche, per la realizzazione dei progetti educativi proposti dalle scuole annualmente ed inseriti nei POF d'Istituto, in collaborazione didattica e psico-pedagogica con le altre figure educative operanti nelle istituzioni scolastiche (insegnanti curricolari, insegnanti di sostegno, collaboratori scolastici ed altre figure professionali che a diverso titolo operano nella scuola e concorrono per la formazione didattica ed educativa del minore).

Il Prestatore di Servizi assumerà analogo impegno rispetto agli altri operatori professionali e/o volontari impegnati nelle attività extrascolastiche.

Per lo svolgimento del Servizio Il Prestatore di Servizi dovrà assicurare e documentare, già in sede di gara, che il personale sia in possesso d'idoneo titolo di studio tra quelli sotto



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

elencati nonché di adeguata esperienza educativa maturata nell'ambito dei Servizi Scolastici rivolti agli alunni disabili munito dei requisiti prescritti dalla legislazione vigente nonché dei titoli/requisiti prescritti dall'art. 92 e art. 37 del R.R. n. 4/2007.

Attenzione verrà prestata, in sede di esame della documentazione tecnica qualitativa, all'esperienza nei servizi rivolti all'handicap e alla conoscenza della realtà d'Ambito scolastica sempre in riferimento alla disabilità.

I titoli di studio che dovranno essere in possesso degli operatori (di seguito indicati come educatori) per lo svolgimento del servizio dovranno essere almeno uno dei seguenti:

- Educatore professionale;
- Interprete/Assistente alla comunicazione per persone sorde;
- Interprete/Assistente alla comunicazione per non vedenti;
- Traduttore su supporto informatico docente di tiflo-didattica musicale e strumentale per minorati visivi;
- Laurea in Pedagogia;
- Laurea in Scienze dell'Educazione;
- Laurea in Lettere e Filosofia con particolare preferenza a percorsi o indirizzi di studio in pedagogia speciale, pedagogia generale o psicologia dell'età evolutiva;
- Diploma di laurea in Scienze Motorie o Diploma ISEF con particolare preferenza a percorsi di studio o indirizzi in psicomotricità;
- Diploma di Scuola Magistrale con ulteriore qualifica o percorso di studio documentato quale insegnante di sostegno;
- Altri titoli di studio equipollenti con particolare preferenza a percorsi di studio o indirizzi in pedagogia speciale o psicomotricità o psicologia dell'età evolutiva o di educatore.

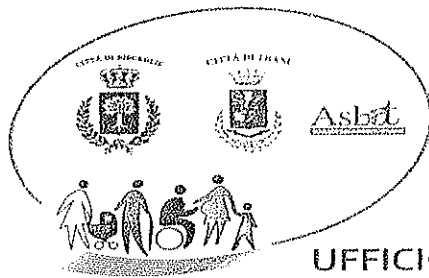
Il personale indicato in sede di gara ed impegnato nel Servizio dovrà operare limitando al massimo il turn-over al fine di garantire costanza nelle prestazioni e buona capacità di relazione sia con il minore disabile che con la scuola e la famiglia.

Durante lo svolgimento del servizio, qualunque sostituzione del personale, ad ogni titolo effettuata, dovrà essere preventivamente concordata con il Dirigente dell'Ufficio di Piano. A tal fine sarà necessario presentare adeguata e preventiva richiesta motivata, corredata dal curriculum qualificato del nuovo operatore.

Per evitare inadempienze il Prestatore di Servizi dovrà presentare prima della stipula del contratto l'elenco, corredato da qualificati curriculum, degli operatori supplenti.

La Stazione Appaltante si riserva la non accettazione degli operatori qualora ritenga che uno o più di essi non sia qualificato per lo svolgimento del servizio oggetto della presente gara.





**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

L'Aggiudicatario dovrà garantire in fase di espletamento del servizio gli operatori specializzati a seconda del tipo di handicap. A titolo di esempio si specifica che: in presenza di minore "non udente" l'operatore che dovrà essere impegnato nel servizio dovrà conoscere in maniera appropriata il linguaggio dei segni.

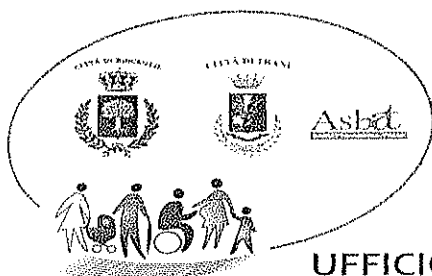
Il Servizio di Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione dovrà effettuare le seguenti prestazioni:

**A) di tipo scolastico, formativo, educativo della comunicazione e autonomia:**

- Supporto educativo – didattico agli alunni portatori di handicap anche mediante interpretariato o di traduzione o di attività di supporto per le attività formative e ludico – creative in ambiente scolastico e su precisa richiesta dell'Ufficio di Piano anche in ambiente domiciliare;
- Azioni mirate a facilitare e migliorare la conoscenza culturale dei portatori di handicap: lettura di testi, sostegno amicale e di relazione, attività ludiche o di scrittura etc.;
- Azioni mirate a facilitare l'inserimento della persona disabile nel contesto sociale anche mediante lo sviluppo di progetti mirati all'apprendimento delle funzioni quotidiane della vita, alla capacità di orientamento, alla capacità di riconoscere i segnali, simboli, regole interne (scuola – casa) ed esterne (strada – altri ambienti) etc.;
- Azioni mirate a facilitare la manualità e l'apprendimento logico anche mediante l'impiego di strumenti, metodologie, programmi informatici visivi e multimediali;
- Attività ludiche e di laboratorio finalizzate alla crescita didattica, formativa ed all'autonomia della persona;
- Attività psico-fisiche mirate a facilitare l'apprendimento e l'autonomia della persona.

**B) di tipo sociale relazionale:**

- Interventi atti a favorire la presenza del minore con handicap nelle attività sociali, scolastiche, ricreative, culturali e sportive organizzate entro il territorio e nei centri di aggregazione e di assistenza diversi presenti nel contesto territoriale in un ottica di formazione permanente che coinvolge la vita del piccolo cittadino e lo relaziona integrandolo nella vita sociale del contesto in cui esso vive; la partecipazione alle iniziative sociali, sportive e ricreative, organizzate in ambito urbano, dovrà essere garantita anche tramite l'uso di mezzi attrezzati per il trasporto;



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- Cura delle relazioni con la famiglia, la scuola e la comunità al fine di favorire un inserimento armonico del minore e una reale integrazione dello stesso nei diversi luoghi di vita.

La progettazione proposta dall'Offerente, in sede di gara, (**Offerta Tecnica**) deve essere sviluppata tenendo conto di quanto richiesto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e descrivendo ed evidenziando i sotto elencati aspetti:

1. Analisi di Contesto:

1.1 Descrizione della realtà dell'Ambito Territoriale Sociale n.5 Trani – Bisceglie con riferimento alla disabilità;

1.2 Analisi del fabbisogno, con particolare riguardo alla popolazione delle scuole per l'infanzia e dell'obbligo;

2. Metodologia didattica ed educativa in ambiente scolastico finalizzata a favorire l'apprendimento e l'autonomia dell'alunno disabile:

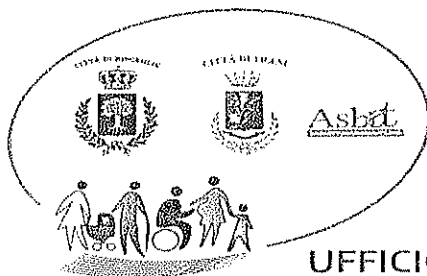
2.1 La descrizione delle tecniche (manuali, logico-matematiche, utilizzo di strumenti speciali, etc.) e la metodologia didattica utilizzata con riferimento alle prestazioni a carattere educativo rivolte all'ampliamento dell'autonomia personale del minore disabile, che si intende adottare in ambiente scolastico;

2.2 Le modalità di svolgimento delle prestazioni educative, psico-pedagogiche e della comunicazione del singolo operatore in relazione alle specificità dell'handicap dell'alunno disabile;

2.3 La metodologia del lavoro di equipe degli educatori offerti dalla ditta all'interno dell'ambiente scolastico (classe, scuola);

2.4 Le modalità di costruzione e svolgimento delle relazioni tra educatori, insegnanti e collaboratori scolastici ai fini della realizzazione ottimale del P.E.I.;

2.5 Le modalità di costruzione e svolgimento delle relazioni tra famiglia, scuola ed educatori per la realizzazione ottimale del P.E.I.



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

3. Tecniche finalizzate a favorire l'inserimento sociale dell'alunno disabile in altre attività, para e/o extra scolastiche:

3.1 Descrizione delle tecniche (manuali, ludiche e utilizzo di strumenti speciali, etc.) e della metodologia socio - educativa rivolte all'ampliamento dell'autonomia personale, che si intende adottare durante le attività;

3.2 Descrizione degli interventi volti a favorire l'inserimento del minori con handicap nelle attività sociali, ricreative, culturali e sportive organizzate nel territorio delle due città;

3.3 Gli interventi e azioni mirate a facilitare e migliorare la conoscenza culturale e l'apprendimento dei minori portatori di handicap: lettura di testi, sostegno amicale e di relazione, attività ludiche, etc.;

3.4 Gli interventi e azioni mirate a facilitare la manualità e l'apprendimento logico anche mediante impiego di strumenti e metodologie speciali;

3.5 Interventi e azioni mirate a facilitare la comunicazione l'autonomia della persona;

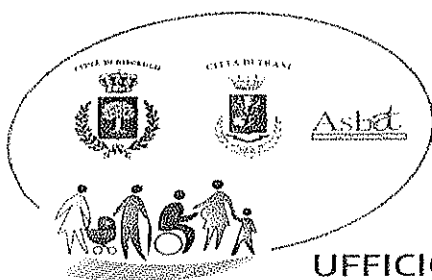
3.6 Azioni di cura delle relazioni con la famiglia al fine di favorire l'inserimento armonico del minore e una reale integrazione dello stesso nei diversi luoghi di vita.

4. Articolazione del servizio per singole prestazioni:

4.1 Descrizione delle prestazioni di tipo scolastico, formativo, educativo della comunicazione e autonomia (Intervento 1);

4.2 Descrizione delle prestazioni di tipo sociale relazionale (extrascolastiche), con l'indicazione del relativo crono programma, avente natura programmatica e passibile di adattamento alle condizioni oggettive e soggettive degli utenti ad individuarsi (Intervento 2).

5. Professionalità impiegate nei servizi scolastici ed extrascolastici che intende utilizzare nel servizio con particolare riguardo alle prestazioni che interessano i minori con una o più delle tipologie di handicap psico-fisico e/o sensoriale, attraverso la presentazione del curriculum degli studi e professionale:



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

5.1 Indicazione della tipologia e del numero degli operatori che s'intende impiegare per lo svolgimento del servizio con riferimento alle prestazioni e al tempo scuola ed extrascuola da svolgere;

5.2 Indicazione specifica della specializzazione professionale disponibile, od acquisibile da parte del soggetto gestore, di un certo numero di operatori in relazione a disabilità psichico-fisiche di particolare e maggior rilievo, quali sindromi autistiche e disturbi pervasivi dello sviluppo o ad indirizzo psichiatrico o comportamentale (ADHD);

5.3 Indicazione della tipologia e del numero di operatori con anzianità di servizio da 0 a 3 anni;

5.4 Indicazione della tipologia e del numero di operatori con anzianità di servizio oltre 3 anni;

5.5 Indicazione degli anni di servizio e della esperienza della figura di coordinamento in servizi identici a quello oggetto di gara.

6. Modello organizzativo utilizzato e pianificazione del lavoro:

6.1 Struttura Organizzativa;

6.2 Gruppo di lavoro.

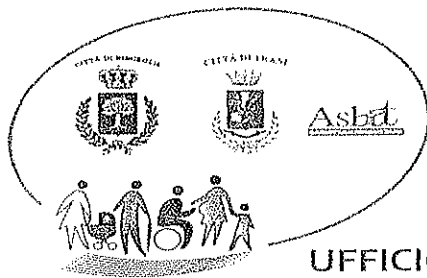
7. Indicatori d'impatto per la misurazione dei risultati:

7.1 Ex ante, in itinere ed ex post.

8. Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali.

9. Attrezzature, strumentazione, strutture utili, automezzi utilizzati per il servizio extrascolastico per lo svolgimento delle attività.

A handwritten signature or mark consisting of several overlapping loops, resembling a stylized 'O' or a signature.



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

#### **ARTICOLO 13 – Accesso al servizio di assistenza specialistica**

Gli utenti destinatari del servizio di Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione saranno indicati dall'Ufficio di Piano al Prestatore di Servizi visto il Capitolato Speciale d'Appalto e il Disciplinare di Accesso al Servizio.

#### **ARTICOLO 14 – Obblighi di riservatezza**

Il Prestatore di Servizi assume l'obbligo di agire in modo che il dipendente personale, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento ai sensi del D.lgs. n.196 del 30/06/2003.

La Stazione Appaltante, parimenti, assume l'obbligo di mantenere riservate le informazioni portate a sua conoscenza dal Prestatore di Servizi nello svolgimento delle prestazioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto come informazioni riservate e sensibili e di trattarle secondo quanto disposto D.lgs. n.196 del 30/06/2003.

#### **ARTICOLO 15 – Responsabile del servizio e relativi obblighi**

Il Prestatore di Servizi dovrà indicare un Responsabile del Servizio, che potrà essere a sua volta operatore addetto all'Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione.

Il Responsabile del Servizio ha il compito di interfacciarsi con l'Ufficio di Piano per quanto attiene l'organizzazione e gestione del servizio, nonché di coordinarsi con i docenti curricolari e/o di sostegno al fine di attuare gli interventi di integrazione scolastica.

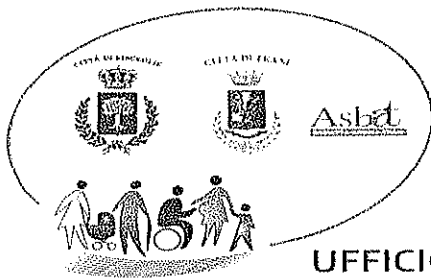
Il Responsabile del Servizio, scelto tra persone con requisiti di professionalità e con comprovata esperienza specifica nel settore oggetto del presente appalto, dovrà essere indicato nel Progetto già in fase di partecipazione alla gara.

Il Responsabile dovrà organizzare funzionalmente il Servizio:

- strutturando gli interventi per ogni singola scuola, per ogni progetto educativo e per ogni progetto extrascolastico;
- ripartendo, le diverse figure professionali impegnate nel servizio, per scuola e progetto educativo;
- predisponendo gli orari d'intervento in relazione alle esigenze individuate in ogni singolo progetto educativo;
- coordinando funzionalmente la gestione del servizio e degli operatori;
- curando i rapporti tra i referenti delle scuole, gli operatori del Servizio di Assistenza Educativa specialistica ed i referenti dell'Ufficio Servizi Scolastici dei Comuni.

Il Responsabile del Servizio sarà tenuto alla vigilanza sul regolare svolgimento delle prestazioni secondo le modalità stabilite dall'appalto stesso. In particolare, parteciperà alle verifiche periodiche e sarà tenuto a comunicare all'inizio di ogni mese, tutte le informazioni inerenti le prestazioni nel frattempo effettuate. Egli sarà da tramite tra Il Prestatore di Servizi,





**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

le scuole, le famiglie e l'Ufficio di Piano.

#### **ARTICOLO 16 – Aggiornamento e qualificazione del personale**

Il Prestatore di Servizi s'impegna, a propria cura e spesa, a favorire le necessarie attività di aggiornamento e qualificazione degli operatori impegnati nel servizio, con corsi di qualificazione di un minimo di 30 ore annue. La formazione dovrà essere svolta fuori dell'orario di servizio.

La formazione dovrà prevedere uno sviluppo orario il cui 30% sia dedicato a temi e/o contenuti che la stazione appaltante si riserverà di indicare.

Il Prestatore di Servizi dovrà fornire annualmente il programma formativo, il calendario dello stesso, l'elenco degli operatori che svolgeranno e hanno svolto l'attività formativa corredato da copia registro delle presenze, nonché elenco dei formatori con allegato curriculum vitae.

All'attività formativa la Stazione Appaltante si riserva di far partecipare gratuitamente un numero massimo di 10 operatori della propria organizzazione.

#### **ARTICOLO 17 – Sede, strutture e beni**

Il Servizio di Assistenza Educativa Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione degli alunni disabili si svolge presso le Scuole dell'Infanzia, Primarie e le Scuole Secondarie di primo grado aventi sede nelle città di Trani e Bisceglie, presso il domicilio degli Utenti nei limiti previsti dal capitolato, e con riferimento alle attività extra-scolastiche nei luoghi che saranno individuati di volta in volta come sedi operative.

Le assenze prolungate e ripetute dalla scuola, per malattia o motivi sanitari connessi alla disabilità dell'alunno, possono determinare la necessità temporanea di una domiciliazione della prestazione.

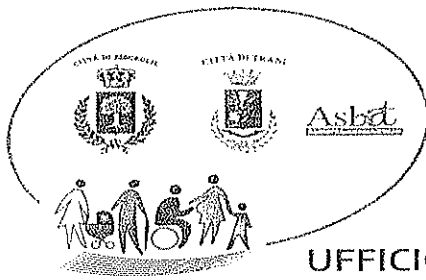
Il Prestatore di Servizi dovrà disporre di una propria sede di riferimento sita nella città di Trani e in quella di Bisceglie, il cui indirizzo dovrà essere comunicato all'Ufficio di Piano prima dell'avvio del servizio.

#### **ARTICOLO 18 – Disciplina dei rapporti di lavoro, rispetto contratti e copertura assicurativa rischi**

Il Prestatore di Servizi è tenuto, nei confronti del personale impiegato per l'esecuzione del Servizio, ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili al presente appalto.

Lo stesso è tenuto al rispetto della normativa, previdenziale, assicurativa e relativa alla sicurezza, riferita al settore di impiego del personale stesso.

Il Prestatore di Servizi si impegna, altresì, all'applicazione della clausola sociale relativamente all'assunzione, in via prioritaria, di quanti abbiano operato nel medesimo servizio alle dipendenze del precedente aggiudicatario, fatto salvo il limite oggettivo della dotazione organica e quello soggettivo della disponibilità individuale.



## UFFICIO COMUNE DI PIANO

Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Il personale dovrà essere opportunamente formato, ivi compresa la formazione sugli adempimenti del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni. Il Prestatore di Servizi si obbliga quindi all'osservanza delle norme di sicurezza e tutela dei lavoratori ai sensi del D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni, rimanendo a tutti gli effetti responsabile degli adempimenti ad essi connessi.

Il Prestatore di Servizi è tenuto, a richiesta della Stazione Appaltante, ad esibire la documentazione che attesti e comprovi il rispetto di tutte le condizioni di legge relative ai rapporti di lavoro con il personale impiegato per l'esecuzione del Servizio previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

All'avvio del servizio Il Prestatore di Servizi dovrà inviare alla Stazione Appaltante l'elenco del personale operante, con specificata la relativa qualifica, suddividendolo tra personale a contatto diretto con l'utenza e personale non a contatto diretto.

Tutto il personale dovrà essere informato sul diritto alla riservatezza delle persone alle quali viene prestata l'assistenza e sarà tenuto al segreto professionale.

Il Prestatore di Servizi è tenuto a stipulare, in favore del proprio personale: (I) assicurazione INAIL obbligatoria per legge; (II) polizza assicurativa contro gli infortuni e (III) polizza assicurativa per la responsabilità civile per un massimale di € 1.000.000,00 (euro un milione/00).

Il Prestatore di Servizi del servizio si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso il personale impiegato per l'esecuzione del Servizio, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

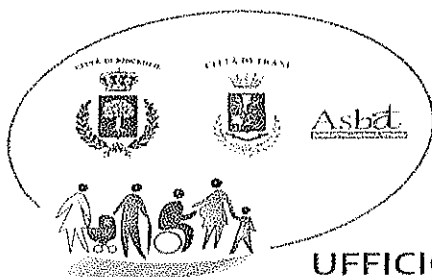
Lo stesso, al fine di assicurare un processo qualitativo continuo, che tiene conto anche delle condizioni di lavoro del personale, si obbliga a esibire in qualsiasi momento, e a semplice richiesta della Stazione Appaltante i riscontri sia del pagamento degli importi relativi alle prestazioni lavorative, sia dei pagamenti relativi alla copertura degli oneri assicurativi e previdenziali relativi al personale impegnato nell'esecuzione del Servizio previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di inottemperanza a tale obbligo, o qualora siano riscontrate irregolarità, La Stazione Appaltante si riserva la segnalazione delle eventuali incongruenze agli organi competenti ovvero, qualora tale situazione si determini ripetutamente, darà corso alla risoluzione del contratto per grave inadempimento.

### **ARTICOLO 19 – Verifica di conformità**

Il Dirigente dell'Ufficio di Piano o suo delegato per l'appalto di che trattasi eseguirà la verifica di conformità in ottemperanza agli artt. 312 e segg. del D.P.R. 207/2010 sull'esatto svolgimento delle prestazioni.

Promuoverà controlli, ispezioni ed indagini conoscitive volte a verificare:



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- la rispondenza delle attività previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e del Progetto proposto dal Prestatore di Servizi in sede di gara;
- la regolarità dell'assunzione dei soci lavorativi o dei dipendenti e del rapporto con gli istituti previdenziali ed assicurativi;
- l'effettuazione delle attività previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e dal Progetto proposto dal Prestatore di Servizi in sede di gara;
- il rispetto di tutte le norme di legge in materia e delle disposizioni contrattuali;
- il gradimento del servizio.

Inoltre, Il Prestatore di Servizi s'impegna, in accordo con il Dirigente dell'Ufficio di Piano ad adottare i criteri valutativi per la misurazione degli indici di qualità e di gradimento del servizio. Gli Offerenti devono infatti proporre in sede progettuale fasi, criteri e modalità di valutazione della qualità del Servizio prestato.

La Stazione Appaltante si riserva di distribuire questionari di gradimento alle scuole e famiglie degli alunni nonché agli stessi utenti beneficiari del servizio.

La Stazione Appaltante procederà, inoltre, con cadenza trimestrale, alla verifica qualitativa degli interventi realizzati con il coinvolgimento dello stesso Prestatore di Servizi, del Responsabile del Servizio, degli Operatori professionali, della ASL, della Scuola e delle famiglie.

### **PARTE TERZA: ASPETTI CONTRATTUALI**

#### **ARTICOLO 20 – Subappalto**

Per il presente appalto non è consentito il ricorso all'istituto del subappalto.

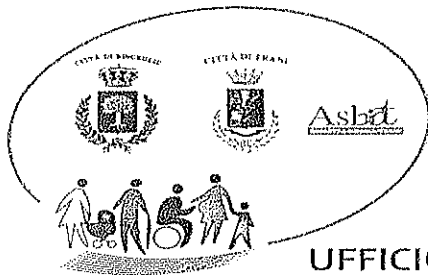
La cessione del contratto è tassativamente vietata; l'inosservanza comporta la immediata risoluzione del contratto e la denuncia all'Autorità Giudiziaria e alla competente Prefettura per violazione dell'art. 21 della Legge antimafia 646/1982;

#### **ARTICOLO 21 - Esecuzione in danno**

Qualora il Prestatore di Servizi ometta di eseguire, anche parzialmente, il servizio oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, la stazione appaltante potrà ordinare ad altra ditta, senza alcuna formalità, l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'aggiudicataria, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivanti da tale mancato servizio. Per la rifusione dei danni ed il pagamento delle penalità la Stazione Appaltante potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti della ditta aggiudicataria ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

#### **ARTICOLO 22 - Inadempienze e Penalità**

Nel caso in cui il Prestatore di Servizi rifiutasse di stipulare il contratto la Stazione Appaltante procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Nel caso in cui la Stazione Appaltante rilevasse inadempimenti rispetto all'esecuzione del Servizio o alle modalità di rendicontazione dello stesso, procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando il Prestatore di Servizi a formulare le proprie contro deduzioni. Nel caso entro il termine assegnato non pervengano elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate si disporrà, a titolo di penale, la riduzione del 5% del compenso globale mensile per ciascuna inadempienza contestata. Dopo tre inadempienze contestate e per le quali sono state applicate altrettante penali, la Stazione Appaltante procederà alla risoluzione del contratto per grave inadempimento e/o negligenza.

**ARTICOLO 23 - Modifiche del contratto**

Qualora mutino le condizioni psicofisiche degli utenti in carico, o siano necessari interventi d'emergenza o si verificano accadimenti particolari, non previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, legati alle singole persone od alle liste d'attesa, è possibile concordare variazioni delle prestazioni richieste che non influiscano sul prezzo del servizio, ovvero, verificato un minor fabbisogno, rideterminando l'importo contrattuale. Tali modifiche contrattuali non comportano una nuova formale stipula contrattuale, ma devono essere formalizzate con Ordine di Servizio sottoscritto per accettazione e pronto adempimento dal Prestatore di Servizi.

Ove, altresì, la Stazione Appaltante intenda richiedere prestazioni aggiuntive, od accedere ad analoghe proposte del Prestatore di Servizi, tese a migliorare od estendere la funzionalità dei servizi, ovvero a meglio coglierne gli obiettivi, esse dovranno essere concordate a mezzo di semplice corrispondenza scritta e disciplinate nei limiti e nei modi previsti dalla pertinente normativa in materia di pubblici appalti e contratti.

**ARTICOLO 24 - Spese, imposte e tasse**

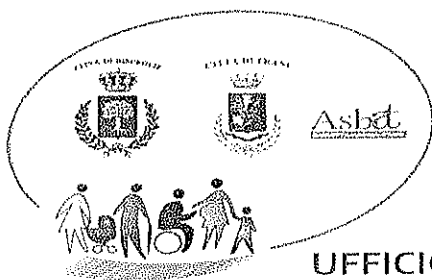
Tutte le spese occorrenti, preliminari e consequenziali alla stipulazione del contratto (bolli, copie, diritti di rogito, tassa di registrazione etc.), nessuna esclusa, sono a carico del Prestatore di Servizi.

**ARTICOLO 25 - Risoluzione e recesso dal Contratto**

La risoluzione e il recesso del contratto sono disciplinati dagli artt. 135 e 136 del D.L.vo 163/2006 e 297 del D.P.R. 207/2010.

Costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per grave inadempimento o negligenza le seguenti ulteriori ipotesi:

- interruzione e mancata esecuzione del servizio;
- assenza superiore a tre giorni dell'incaricato responsabile del servizio;
- inadempimenti reiterati per più di 3 volte, che l'Amministrazione appaltante giudicherà non più sanzionabili tramite penali;



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente, per la mancata applicazione dei contratti collettivi, per omessi e/o ritardati pagamenti delle retribuzioni al personale dipendente nonché per omessi versamenti contributivi, previdenziale e assistenziali;
- esecuzione del servizio in difformità alle condizioni stabilite in rispetto a ciascuna delle modalità di gestione del progetto e dell'offerta come presentate dal Prestatore di Servizi secondo le linee guida del Capitolato Speciale d'Appalto, compresa l'impossibilità a garantirne il regolare e corretto svolgimento.

In caso di risoluzione del contratto per grave inadempimento e/o negligenza la stazione appaltante procederà all'interpello ai sensi dell'art. 140 del D.L.vo 163/2006.

Il recesso è disciplinato dall'art. 135 del D.L.vo 163/2006 come richiamato dall'art. 297 del D.P.R. 207/2010.

La Stazione appaltante, inoltre, avrà la più ampia facoltà di recedere dal contratto, senza che il Prestatore di Servizi nulla possa pretendere o eccepire a qualsiasi titolo, nei seguenti casi: (i) per rilevanti motivi di pubblico interesse e (ii) per gravi motivi di ordine pubblico (iii) per intervenuta indisponibilità dei finanziamenti assentiti.

**ARTICOLO 26 - Ulteriori disposizioni e Controversie**

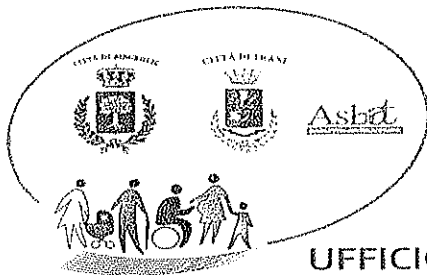
E' esclusa la competenza arbitrale e il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Foro competente unico è quello di Trani. Eventuali ricorsi relativi al bando ed alle procedure ed atti di gara dovranno essere proposti al TAR Puglia - Bari, mentre tutte le controversie derivanti dall'esecuzione dell'appalto saranno devolute al Giudice Ordinario.

Il Prestatore di Servizi si impegna all'osservanza della normativa di settore vigente o emanata anche in corso di esecuzione dell'appalto. Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, Il Prestatore di Servizi è tenuto ad eseguire tutti gli ordini di servizio e ad osservare tutte le direttive che verranno emanate dalla Stazione Appaltante. Il Prestatore di Servizi riconosce per ogni effetto e conseguenza la piena efficacia e rinuncia espressamente ad ogni eccezione ed azione in qualsiasi sede.

Oltre a quanto prescritto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto Il Prestatore di Servizi si impegna a proprie cura e spese a provvedere:

— all'adozione, entro 15 giorni dalla stipula del contratto, della Carta dei Servizi, contenente informazioni per tutti gli utenti che usufruiscono del servizio, qual'ora la stessa non sia stata presentata già in sede di gara;

— al pagamento di tutte le imposte e tasse generali e speciali senza diritto di rivalsa che colpiscono o potranno colpire in qualsiasi momento Il Prestatore di Servizi per l'esercizio di tutti i servizi previsti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto;



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

— all'obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante ed agli organi di controllo eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati nell'espletamento del servizio, al fine di una fattiva collaborazione per il miglioramento dello stesso;

— all'obbligo di sollevare la Stazione Appaltante da qualunque pretesa, azione o molestia, che possa derivargli da terzi per mancato adempimento agli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna. Le spese che la Stazione Appaltante dovesse eventualmente sostenere a tale titolo sono dedotte dai crediti del Prestatore di Servizi ed in ogni caso da questa rimborsate.

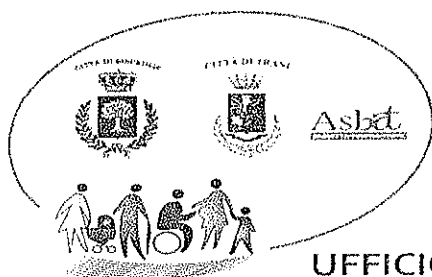
Il Prestatore di Servizi si rende altresì disponibile alla messa in atto di tutte le procedure necessarie per l'ottenimento della certificazione di qualità del Servizio di Assistenze Educativa Specialistica per la Comunicazione e l'Autonomia.

Il Prestatore di Servizi solleva la Stazione Appaltante da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni e pretese da parte di terzi, in ordine a tutto quanto ha diretto o indiretto riferimento all'esecuzione del servizio.

**ARTICOLO 27 - Rinvii normativi**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si fa riferimento al Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture di cui al D.L.vo 163/2006, al Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.P.R. 207/2010 e per quanto applicabili le norme del Codice Civile ove non in contrasto con tutta la precitata normativa di settore.

Il Dirigente dell'Ufficio di Piano  
Ambito Territoriale Sociale N. 5 Trani-Bisceglie  
(Avv. Caterina Navach)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

### BANDO DI GARA TELEMATICA CON PROCEDURA APERTA

L'Ufficio Comune di Piano – Ambito Territoriale n. 5 Trani-Bisceglie, in esecuzione della Determinazione a contrarre n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_, indice una procedura telematica aperta per l'appalto del **SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE RIVOLTO AGLI ALUNNI DISABILI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**

#### **SEZIONE I: AMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

##### **I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

Denominazione ufficiale: UFFICIO COMUNE DI PIANO – Ambito Territoriale n. 5 Trani-Bisceglie

Indirizzo postale: VIA TENENTE MORRICO, 2

Città': TRANI (Bt) – Codice postale: 76125 – Paese: Italia -

##### **Punti di contatto:**

All'attenzione di: Ufficio di Piano – Avv. Caterina Navach - Telefono 0883/581293 - Fax 0883/581366 – dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it

##### **Indirizzo internet:**

Profilo di committente: [www.comune.trani.bt.it](http://www.comune.trani.bt.it)

Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate telematicamente, tramite il Portale EMPULIA, entro i termini previsti sopra indicati, secondo le procedura indicata nel disciplinare di gara.

##### **I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA':**

Altro: Ente Locale

#### **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

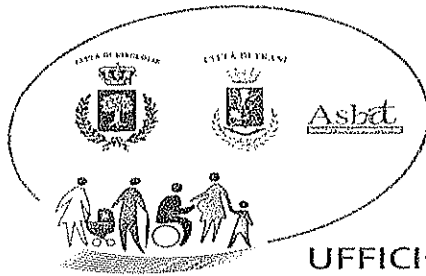
##### **II. 1) DESCRIZIONE**

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE RIVOLTO AGLI ALUNNI DISABILI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO per un periodo di dodici mesi a partire dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto

CIG: \_\_\_\_\_ – CUP: Nessuno (trattasi di appalto di servizi)

##### **II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione:**

Comune di Trani, Via Tenente Morriconi, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio di Piano - Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Servizi - Categoria 25 All. II B del D.L.vo 163/2006  
Luogo principale di esecuzione: Comuni di Trani e Bisceglie  
Codice NUTS: ITF 42

**II.1.3) L'avviso riguarda**

Un appalto pubblico

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:**

SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE RIVOLTO AGLI ALUNNI DISABILI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO.

**II.1.6) CPV**

Vocabolario principale

Oggetto principale 85311200-4

**II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no

**II.1.8) Lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

**II.1.9) Informazioni sulle varianti**

Ammissibilità di varianti: no

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale:**

L'importo presunto complessivo a corpo a base di d'asta è pari ad € 321.946,00 oltre IVA, come per legge.

Oneri DUVRI €, 0,00

Non sono ammesse offerte in aumento.

**II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:**

L'appalto avrà la durata dell'anno scolastico 2016-2017.

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

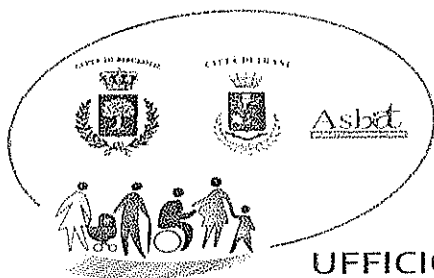
**III.1 CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

-) cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.L.vo 163/2006 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, ovvero per l'importo di € 6.438,92, costituita in una delle forme ivi





**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

previste. In particolare, la cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.L.vo 163/2006 dovrà riportare, a pena di esclusione, la clausola in base alla quale la garanzia fideiussoria è posta anche a copertura della sanzione pecuniaria di cui agli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter del D. L.vo 163/2006, come introdotti dall'art. 39, comma 1 del D. L. 90/2014, convertito in Legge 114/2014;

-) dichiarazione, a pena di esclusione, a norma dell'art. 75, comma 8, del D.L.vo 163/2006, di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del citato D.L.vo 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'aggiudicatario deve prestare:

-) cauzione definitiva nella misura e nei modi di cui all'art. 113 del D.L.vo 163/2006 e all'art. 123 del D.P.R. n. 207/2010;

-) Polizza assicurativa per danni di esecuzione – copertura assicurativa per responsabilità civile verso i terzi durante l'esecuzione – garanzia di esecuzione: ai sensi dell'art. 129 del D.L.vo 163/2006 e dell'art. 125 del Regolamento n. 207/2010 e DM 12.03.2004 n. 123;

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

Finanziamento con fondi del Piano Sociale di Zona – programmazione anno 2016.

**III.1.3) Forma giuridica che deve assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto**

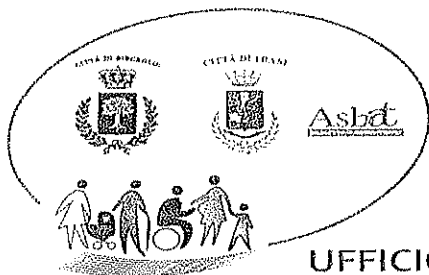
Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, costituiti da imprese singole o da imprese riunite o consorziate ai sensi degli artt. 36 e 37 D.Lgs. 163/2006 ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006.

I Raggruppamenti temporanei ammessi sono esclusivamente di tipo orizzontale non prevedendo l'appalto servizi scorporabili.

Alla gara possono partecipare i cd. soggetti del Terzo Settore e i soggetti con finalità di lucro che operano nell'ambito dei servizi alla persona.

Ai fini della organizzazione e gestione dei servizi sociali, si considerano soggetti del Terzo Settore, ai sensi della L.R. 19/06:

- a) gli organismi della cooperazione;
- b) le cooperative sociali;
- c) le imprese sociali;
- d) le associazioni e gli enti di promozione sociale;



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- e) le fondazioni;
- f) gli enti di patronato;
- g) le organizzazioni di volontariato;
- h) altri soggetti senza scopo di lucro, individuati come tali dalla normativa statale

Ai sensi dell'art. 47 del D.L.vo 163/2006 alla gara posso partecipare concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea purché in possesso dei requisiti richiesti per Prestatori di Servizi italiani la cui esistenza è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

**III.1.4) Altre condizioni particolari:** Sanzione pecuniaria 1%: € 3.219,46. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive *di cui agli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter del D. L.vo 163/2006, come introdotti dall'art. 39, comma 1 del D. L. 90/2014, convertito in Legge 114/2014*, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, il concorrente dovrà rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della richiesta trasmessa via pec dalla stazione appaltante. In caso di inutile decorso del suddetto termine perentorio il concorrente è escluso dalla gara.

Contributo ANAC già AVCP. € 35,00.

### **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**III. 2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

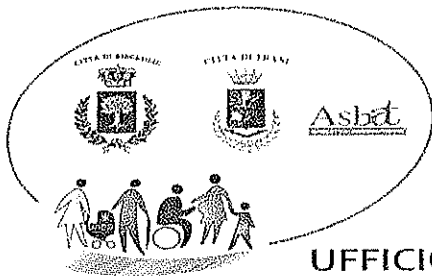
I concorrenti devono documentare, con le modalità specificate nel Disciplinare di gara, il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 e l'iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, nonché gli ulteriori requisiti richiesti dallo stesso Disciplinare di gara.

Nel caso di concorrente stabilito in altro Stato membro dell'Unione Europea, di essere iscritto nei registri professionali e commerciali di cui all'art. 39, comma 2 del D.lgs. n. 163/2006.

**III.2.2) Capacità Economica e Finanziaria**

- a) Idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno uno istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.L.vo 1.09.1993, n. 385;
- b) Fatturato globale realizzato nell'ultimo triennio o nel minor periodo di attività dell'operatore economico, almeno pari a 2 volte l'importo a base d'asta;

Comune di Trani, Via Tenente Morricò, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio di Piano - Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

### III.2.3) Capacità Tecnica

- c) Fatturato “specifico” per prestazioni analoghe a quelle oggetto della gara svolte nell’ultimo triennio o nel minor periodo di attività dell’operatore economico, con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari: amministrazioni o enti pubblici o gestori di pubblico servizio e privati per un importo almeno pari all’importo a base d’asta;
- d) Possesso della certificazione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 espressamente per l’attività di servizi sociali.

Le dichiarazioni bancarie di cui alla lettera a) - a pena di esclusione - devono essere presentate già in sede di offerta. Il possesso dei requisiti di cui alle lettere b), c), d), deve essere dichiarato in sede di presentazione dell’offerta e deve essere dimostrato con tutta la documentazione probatoria utile e necessaria, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta - pena l’esclusione.

In relazione alle modalità di dimostrazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica si rimanda alle determinazioni AVCP (ora ANAC) n. 5/2009 e n. 1 del 15/01/2014.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di rete di imprese o consorzio ordinario sia già costituiti sia non ancora costituiti, le dichiarazioni bancarie di cui alla lettera a) devono essere prodotte da ciascun operatore economico costituente il RTI, la rete d’imprese, il consorzio ordinario.

Parimenti in caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di rete di imprese o consorzio ordinario sia già costituiti sia non ancora costituiti, il requisito di cui alla lettera d) deve essere posseduto da ciascun operatore economico costituente il RTI, la rete d’imprese, il consorzio ordinario.

I requisiti di cui alle lett. b) e c), devono essere posseduti, in caso di:

- Raggruppamento Temporaneo di Imprese nella misura del 60% per la mandataria o designata tale e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle imprese mandanti, per ciascuna delle quali, in ogni caso è richiesta una percentuale minima del 20% a condizione che le imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l’intero 100%;
- Consorzio, quando non sia posseduto per l’intero Consorzio stesso, da ciascuna impresa consorziata, indicata come esecutrice, nella percentuale minima del 20% e cumulativamente per l’intero 100%.

Comune di Trani, Via Tenente Morricò, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724

Ufficio di Piano - Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie

Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366

e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

#### SEZIONE IV: PROCEDURA

##### IV.1) Tipo di procedura

Aperta ai sensi degli artt. 3, comma 37, 54 e 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. La procedura aperta è telematica e sarà espletata tramite l'utilizzo del sistema Empulia.

##### IV.2) Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. art 81 e 83 del D.L.vo 163/2006.

Le offerte saranno valutate sulla base dei seguenti criteri e sub criteri:

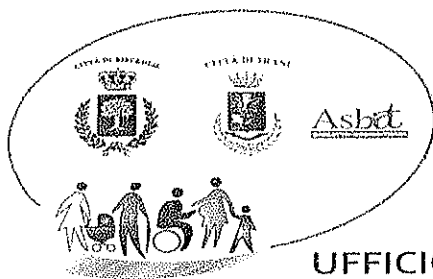
#### A - QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA (MAX 20 punti), così suddiviso:

1. Dotazione strumentale	P. 3
2. Capacità di contenimento del turn over degli operatori	P. 4
3. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	P. 7
4. Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali	P. 2
5. Qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio	P. 4

#### B - QUALITA' DEL SERVIZIO (MAX 50 punti), così suddiviso:

1. Capacità progettuale	P.10
2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende svolgere l'attività	P. 6
3. Professionalità degli operatori impegnati nel servizio	P.10
4. Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti	P. 8
5. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza	P. 6
6. Compartecipazione da parte del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività	P. 10

Comune di Trani, Via Tenente Morricco, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio di Piano - Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it – dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

**C) Prezzo: fattore ponderale pari a punti 30 (trenta)/100.**

Riguardo alla qualità e valore tecnico, i singoli elementi e le relative modalità di attribuzione dei punteggi sono dettagliatamente indicati nel disciplinare di gara.

Il prezzo sarà determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo a corpo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b) del D.L.vo 163/2006.

***Il contratto sarà stipulato a corpo.***

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà con il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato P del D.P.R. 207/2010; l'aggiudicazione dell'appalto sarà disposta in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto derivante dalla somma dei punteggi per ciascun elemento di valutazione dell'offerta medesima.

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:** Bando n. \_\_\_/2015

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto :**No

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari**

**Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti**

Data: ( \_\_/\_\_/\_\_ )

**Documenti a pagamento:** no

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione telematica alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il capitolato speciale d'appalto, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando sono scaricabili gratuitamente dal profilo di committente [www.comune.trani.bt.it](http://www.comune.trani.bt.it) e sul sito del sistema EMPULIA [www.empulia.it](http://www.empulia.it) unitamente al bando integrale di gara.

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte**

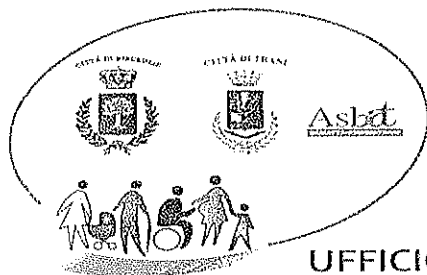
Entro e non oltre le ore 12:00 del giorno \_\_/\_\_/\_\_ (termine perentorio)

**IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte:** Italiano

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** L'offerta è valida per il periodo di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta.

**IV.3.8. Modalità di aperture delle offerte:**

Comune di Trani, Via Tenente Morriconi, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio di Piano - Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Apertura delle offerte: prima seduta pubblica il giorno \_\_/\_\_/\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, in una delle sale del Comune di Trani. Le ulteriori sedute pubbliche saranno regolarmente e preventivamente comunicate.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: SI – Chiunque può presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i titolari o i legali rappresentanti dei concorrenti, o persone munite di procura dei medesimi, potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

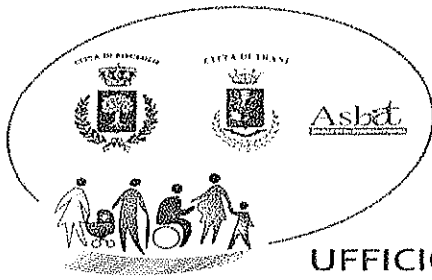
**SEZIONE VI): ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI:**  
NO

**VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare i concorrenti per i quali sussiste/sussistono:
1. le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.L.vo 163/2006;
  2. i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.L.vo 9 aprile 2008 n. 81 "Testo per la Sicurezza" come modificato dall'art. 11 del D.L.vo 3 agosto 2009, n. 106, ivi compresa la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.L.vo 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
  3. le condizioni di cui all'art. 1 bis della Legge 383/2001 e s.m.i.;
  4. situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 90, comma 8, del D.L.vo 163/2006;
  5. le cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.L.vo 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della Legge 246/2005);
  6. le cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 del D.L.vo 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
  7. l'inosservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
  8. l'inosservanza da parte dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), e dei consorzi stabili di cui all'art. 36 del D.L.vo 163/2006 delle indicazioni di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, D.L.vo n. 163/2006. L'inosservanza di tale divieto comporta l'applicazione dell'art. 353 cod. pen.;
- b) non sono ammesse, *a pena esclusione*, le offerte condizionate a quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, le offerte in aumento o alla pari, le offerte parziali e/o condizionate e/o limitate; non sono altresì ammesse, *a pena di*

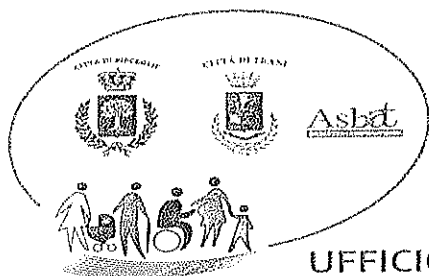
Comune di Trani, Via Tenente Morriconi, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio di Piano - Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- esclusione* dalla gara, le offerte che rechino abrasioni, ovvero correzioni non espressamente confermate o sottoscritte;
- c) non sono altresì ammessi a partecipare alle gare i concorrenti aventi sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "*black list*" di cui al Decreto Ministero delle Finanze 4 maggio 1999, pubblicato in G.U.R.I. n. 107 del 10 maggio 1999 e al Decreto del Ministero delle Finanze 21 novembre 2001 pubblicato in G.U.R.I. n. 273 del 23 novembre 2001, se non muniti di autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze secondo le modalità stabilite con proprio Decreto 14 dicembre 2010, pubblicato in G.U.R.I. n. 46 del 25 febbraio 2011;
  - d) i concorrenti devono dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione come previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture in data 5 marzo 2014 pubblicata sulla G.U.R.I. n. 113 del 17/05/2014, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266; *le istruzioni operative per il versamento della contribuzione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'AVCP <http://www.autoritalavoripubblici.it>*;
  - e) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale ad insindacabile giudizio di questa stazione appaltante;
  - f) in caso di parità di punteggio complessivo l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a norma dell'art. 77, comma 2, del Regio Decreto n. 827/1924, all'aggiudicazione per sorteggio; in caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per la stazione appaltante;
  - g) si applicano le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del D.L.vo 163/2006;
  - h) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredata di traduzione giurata, con allegato documento d'identità di chi le sottoscrive, con apposta sottoscrizione e data. ***In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate la Stazione appaltante procederà secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D.L.vo 163/2006 e dagli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000. Non si procederà all'applicazione dell'art. 48, comma 1, del D.L.vo 163/2006.***
  - i) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora formulati in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;

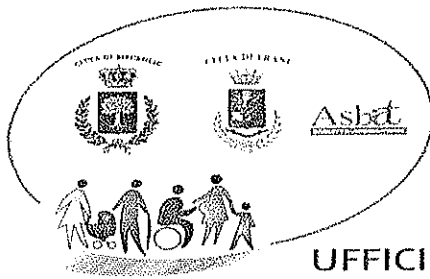
Comune di Trani, Via Tenente Morricono, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio di Piano - Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- j) i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto;
- k) per il presente appalto non è consentito il ricorso all'istituto del subappalto. La cessione del contratto è tassativamente vietata; l'inosservanza comporta la immediata risoluzione del contratto e la denuncia all'Autorità Giudiziaria e alla competente Prefettura per violazione dell'art. 21 della Legge antimafia 646/1982;
- l) è esclusa la competenza arbitrale e il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Foro competente è quello di Trani. Eventuali ricorsi relativi al presente bando ed alle procedure ed atti di gara dovranno essere proposti al TAR Puglia- Bari, mentre tutte le controversie derivanti dall'esecuzione dell'appalto saranno devolute al Giudice Ordinario;
- m) ai sensi degli artt. 77 e 79 del D.L.vo 163/2006 tutte le comunicazioni e scambi di informazioni con gli operatori economici relative al procedimento concorsuale saranno fatte per iscritto, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione o mediante posta elettronica certificata ovvero mediante fax, se l'utilizzo di quest'ultimo mezzo è espressamente autorizzato dal concorrente, al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicato dal destinatario in sede di offerta. Inoltre, i verbali delle sedute pubbliche di gara saranno tempestivamente pubblicati sul profilo di committente [www.comune.trani.bt.it](http://www.comune.trani.bt.it). L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 22 della Legge 241/90 e dall'art. 13 del D.L.vo 163/2006. In nessun caso saranno evase richieste telefoniche di informazioni;
- n) *a pena di inammissibilità*, le richieste di informazioni complementari e di chiarimenti in genere devono pervenire per iscritto alla stazione appaltante almeno 10 (dieci) giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Le relative risposte saranno comunicate ai Concorrenti che li hanno formulati entro sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte e saranno resi noti – *a tutti* – mediante pubblicazione sul sito [www.comune.trani.bt.it](http://www.comune.trani.bt.it) in una o più soluzioni entro il quarto giorno antecedente il termine di presentazione delle offerte. Si comunica sin d'ora che non saranno fornite risposte e/o chiarimenti su quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.
- o) per quanto attiene all'esecuzione del contratto in sicurezza, trova applicazione il Decreto Legislativo 81/2008 s.m.i;
- p) ai sensi degli artt. 86, comma 3 bis e 87, comma 4, del D. L.vo 163/2006, 26 del D.L.vo 81/2008, nonché della Determinazione AVCP n. 3/2008, nella dichiarazione relativa all'offerta economica, oltre all'indicazione del ribasso percentuale offerto, devono essere specificamente indicati i costi

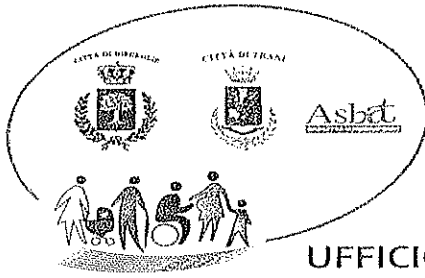




**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto. **La mancata indicazione degli oneri di sicurezza da rischio specifico (o aziendali) da parte del concorrente determinerà l'esclusione dell'offerta dalla gara.**

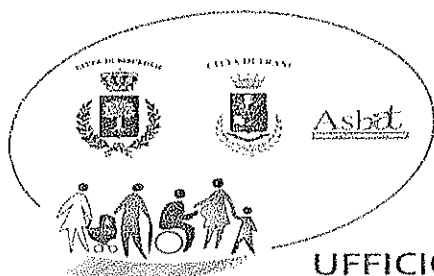
- q) *l'appalto di cui al presente bando di gara rientra nella categoria 25 "servizi sanitari e sociali" dell'allegato IIB del Codice dei contratti di cui al D.L.vo 163/2006; tali servizi giusta previsione dell'art. 20 sono sottratti all'applicazione del citato Codice, fatti salvi l'applicazione degli artt. 65-68 e 225, nella fattispecie: avviso sui risultati della gara, specifiche tecniche nonché la regola generale di un adeguato livello di pubblicità che consenta l'apertura degli appalti di servizi di che trattasi alla concorrenza anche finalizzata al controllo sull'imparzialità delle procedure di scelta del contraente (Comunicazione interpretativa C.E. 2006/C 179/02 pubblicata su G.U.U.E. 1.08.2006).*  
*L'Ufficio Comune di Piano – Ambito territoriale n. 5 Trani e Bisceglie, comunque, per quanto attiene alla procedura di scelta del contraente ed alla disciplina regolamentare dei rapporti con i soggetti affidatari di contratti pubblici, oltre al Codice di cui al D.L.vo 163/2006 ed al Regolamento di cui al D.P.R. 207/2010, come vigenti, ai sensi del comma 9 dell'art. 5 del D.L.vo 163/2006, applicherà il Capitolato Generale di Appalto di cui al D.M. 145/2000 e le norme in esso contenute ad eccezione di quelle derogate o modificate dal Capitolato Speciale allegato al progetto posto in gara o dal presente bando. Il citato Capitolato Generale di cui al D.M. 145/2000 costituirà parte integrante del contratto di appalto. Non si applica, in ogni caso, l'art. 115 del D.L.vo 163/2006;*
- r) l'operatore economico, per il solo fatto che partecipa alla presente procedura aperta, accetta esplicitamente e totalmente tutti i patti, le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dal presente bando di gara, dal disciplinare, dal capitolato speciale di appalto e dal contratto, nessuna esclusa;
- s) *il presente bando non vincola l'Ufficio Comune di Piano né all'espletamento della gara né alla successiva aggiudicazione. L'aggiudicazione – subordinata al concretizzarsi di tutti i presupposti di qualsivoglia natura, ivi compresi quelli connessi al finanziamento dell'affidamento, di legge, di regolamento e del procedimento concorsuale propedeutici all'espletamento della prestazione – non è impegnativa per l'Ufficio Comune di Piano e non dà diritto alla formazione del contratto od a qualsivoglia pretesa dell'aggiudicatario;*



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- t) la Stazione appaltante si riserva il diritto di sospendere e/o annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare riserve o pretese di qualsiasi genere e natura;
- u) ogni qual volta venga prodotto un qualunque documento e/o certificato, il termine a cui si deve far riferimento ai fini della validità degli stessi per la partecipazione alle gare di appalto, è quello della scadenza per la presentazione delle offerte (*Consiglio di Stato, n. 6122 del 2013; Deliberazione Autorità di Vigilanza ora ANAC n. 21 del 2007*)
- v) i documenti presentati non verranno restituiti ivi compresa la cauzione provvisoria. *La cauzione provvisoria sarà svincolata con la comunicazione prevista dal comma 9 dell'art. 75 D.L.vo 163/2006, ovvero cessa automaticamente qualora il Contraente non risulti aggiudicatario oppure secondo in graduatoria della gara, estinguendosi comunque ad ogni effetto trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione della gara ad altra impresa (art. 2, lett. c, schema tipo 1.1. dell'allegato al D.M. 12.03.2004, n. 123 - G.U.R.I. 11.5.2004, n. 109 – S.O.);*
- w) il contratto d'appalto sarà stipulato entro il termine di 90 (novanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva; ai sensi dell'art. 139 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 8 del D.M. LL.PP. 145/2000, tutte le spese contrattuali e tutti gli oneri connessi alla stipula, compresi quelli tributari, sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario;
- x) ai sensi dell'art. 34, comma 35, della legge 17 dicembre 2012, n. 221 (*cd. D.L. Sviluppo bis*) ed in virtù della previsione di cui all'art. 26 della Legge n. 89 del 23/06/2014 di conversione del D. L. n. 66/2014, fino al 31 dicembre 2015, le spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi sui quotidiani di cui agli artt. 66, comma 7, secondo periodo del D.L.vo 163/2006, saranno rimborsate dall'aggiudicatario dell'appalto alla stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva. *Le spese per la pubblicazione del presente bando, presuntivamente, ammontano a € 11.000,00 circa (euro undicimila/00), oltre IVA come per legge. L'Ufficio Comune di Piano fatturerà l'importo che dovrà essere rimborsato dall'aggiudicatario.*
- y) l'appalto è sottoposto a rigorosa osservanza delle norme previste dalla Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i ed, in particolare, degli artt. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) – 5 (identificazione degli addetti) – 6 (sanzioni), e di averne tenuto conto in sede di formulazione dell'offerta;
- z) la Stazione appaltante in applicazione dell'art. 38, comma 1, m-quater), D.L.vo 163/2006, escluderà dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o in una qualsiasi relazione,

Comune di Trani, Via Tenente Morricò, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio di Piano - Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Ai fini dell'art. 38, comma 2, D.L.vo 163/2006, i concorrenti allegano a corredo dell'offerta, alternativamente: **a)** la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. rispetto ad alcun soggetto partecipante alla medesima procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente; **b)** la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ., e di aver formulato autonomamente l'offerta; **c)** la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti in situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ., e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;

- aa)** si informa – ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 - che i dati comunicati dai concorrenti saranno utilizzati solo per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e saranno comunque trattati in modo tale da garantirne la riservatezza e la sicurezza;
- bb)** il presente bando di gara e relativo disciplinare sono stati redatti seguendo le indicazioni contenute nel "bando quadro" redatto dall'AVCP (ora ANAC) e pubblicato sul proprio sito istituzionale in data 05/06/2012, nonché nel Bando-Tipo di cui alla Determinazione AVCP (ora ANAC) n. 4 del 10/10/2012, *nonché con le semplificazioni previste dall'art. 39 del D. L. n. 90 del 24/06/2014, conv. in Legge 114/2014;*
- cc)** stante l'art. 20 del D.L.vo 163/2006, si informa che la verifica del possesso dei requisiti non sarà attuata con il sistema AVCpass.
- dd)** Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Avv. Caterina Navach.

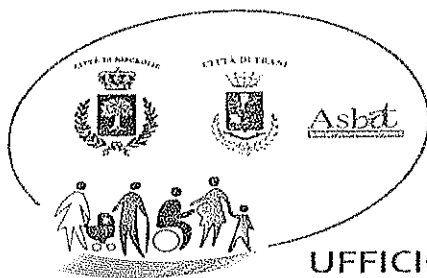
#### **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

##### **VI. 4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

**Denominazione ufficiale:** Tribunale Amministrativo Regionale della PUGLIA Sede di BARI –  
**Indirizzo postale:** Piazza Massari, 6 – Città: BARI – Codice postale: 70131 – Paese: ITALIA –  
**Telefono:** 0805733111; **Indirizzo internet (URL):** [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it);

##### **VI. 4.2) Presentazione di ricorso**

Comune di Trani, Via Tenente Morriconi, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio di Piano - Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Entro 30 giorni dalla pubblicazione o dalla notifica o dalla conoscenza certa con altra forma dell'atto da impugnare.

**SEZIONE VII: PUBBLICAZIONI:**

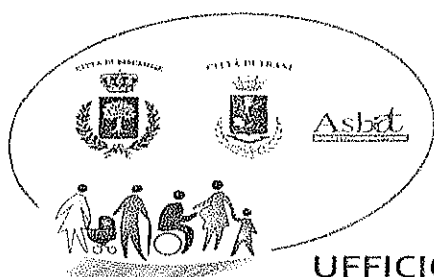
Trattandosi di servizi di cui all'art. 20, comma 1, del D.L.vo 163/2006, si procede ad una adeguata pubblicità del bando come appresso:

	Tipo di Pubblicazione	Riferimenti
1		
2		
3		
4	Albi Pretorio online Comuni di TRANI e BISCEGLIE	
5	Siti informatici:	

L'UFFICIO Comune di Piano – Ambito territoriale n. 5 Trani e Bisceglie, non assume nessuna responsabilità, in ordine a bandi pubblicati su altri siti internet non ufficiali con versioni modificate, manipolate o comunque manomesse da terzi.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Avv. Caterina Navach



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

**SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE RIVOLTO  
AGLI ALUNNI DISABILI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**

**DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA**

**1. Norme per la partecipazione alla gara – N. \_\_\_/2015**

**Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.**

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica, tramite il Portale entro i termini previsti dal bando di gara, secondo la seguente procedura (N.B. Poiché potrebbero intervenire variazioni sulle modalità di utilizzo della piattaforma telematica, s'invita la ditta interessata a consultare le "linee guida" per gli operatori economici disponibili sul portale di Empulia):

1. registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati ora!" presente sulla home page del Portale stesso.

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (*codice d'accesso, nome utente e password*), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione. **Tale operazione va effettuata almeno 72 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte**, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 10,00 alle ore 13,00 inviando all'HELP DESK TECNICO EmpULIA all'indirizzo email: [helpdesk@empulia.it](mailto:helpdesk@empulia.it) o chiamando al numero verde **800900121**.

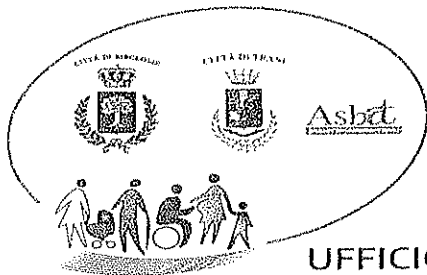
La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla gara, è ad esclusivo rischio del concorrente se la registrazione al Portale è effettuata successivamente al termine temporale di 72 ore sopra indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla homepage del Portale.

Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul

Comune di Trani, Via Tenente Morrico, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Portale EmpULIA.

E' facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (PEC o fax).

Si invitano gli operatori economici ad indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica, preferibilmente certificata, quale indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante.

2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali sopra citate e cliccando su "ACCEDI";

3. Cliccare sulla sezione "BANDI";

4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "BANDI PUBBLICATI": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;

5. Cliccare sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;

6. Visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione ATTI DI GARA) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;

7. Cliccare sul pulsante "PARTECIPA" per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);

8. Compilare la sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" (contenente la documentazione amministrativa) redatta secondo quanto indicato nel presente documento;

9. Inserire, a pena di esclusione, nella sezione BUSTA TECNICA la propria offerta TECNICA, predisposta utilizzando le indicazioni che seguono - e redatta secondo quanto indicato nel presente documento, firmata digitalmente, a pena di esclusione, - cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il relativo documento. Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire l'offerta tecnica sottoscritta con firma digitale, che è richiesta a pena di esclusione, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato .pdf anche se sprovvisto di firma digitale. Nel caso in cui fosse necessario inserire ulteriore documentazione tecnica bisognerà cliccare su "Inserisci allegato" indicando nel campo "Descrizione" il contenuto del documento allegato e cliccare sul pulsante "Allegato" per eseguire il caricamento (upload) del documento sulla piattaforma;

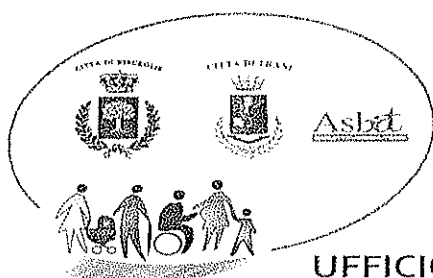
10. Per la "BUSTA ECONOMICA" inserire nella sezione così denominata, a pena di esclusione:

a) Prezzo complessivo offerto nell'apposito campo "Valore offerto";

b) Allegare la propria dichiarazione d'offerta, sottoscritta con firma digitale dai soggetti legittimati.

L'Offerta Economica dovrà essere predisposta utilizzando preferibilmente il modello di cui all'Allegato 3, nel quale devono essere indicati, pena esclusione, il costo orario unitario e il totale complessivamente offerto in cifre e in lettere. Il pezzo totale dell'offerta economica, espresso nella dichiarazione d'offerta deve essere uguale rispetto a quello inserito nel campo "Valore offerto". In caso di discordanza tra l'offerta presentata direttamente attraverso il Portale e la dichiarazione d'offerta sottoscritta dal legale rappresentante prevale quest'ultima. L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto e non vincolerà in alcun modo il Comune di Trani.

Comune di Trani, Via Tenente Morricone, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it – dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Si precisa infine che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

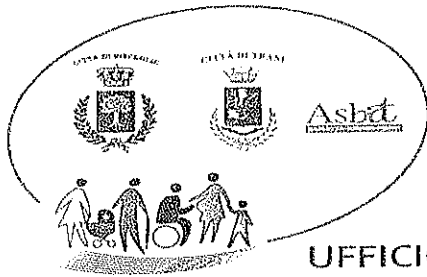
- o se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;
- o se parziale;
- o se condizionata;
- o se indeterminata;
- o se superiore al prezzo complessivo posto a base di gara.

11. Cliccare su CONFERMA, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su INVIA per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a. inserire i propri codici di accesso;
  - b. cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";
  - c. cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC. COLLEGATI" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
  - d. cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "OFFERTE"; e. visualizzare la propria OFFERTA.
- Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato). Si evidenzia inoltre che, al fine di consentire una più facile consultazione all'operatore economico, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali si è mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA". L'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 37 co.8 del d.lgs. 163/06, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio; a tal fine le imprese raggruppate/consorziate dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo, essendo in possesso di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento delle trasmissioni dei documenti di gara in via telematica. Ogni singolo file, inserito nella documentazione allegata deve essere sottoscritto, A PENA DI ESCLUSIONE, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo

Comune di Trani, Via Tenente Morricono, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

<http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi>. Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Si avvisa che i fornitori che desiderino essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 2 giorni prima dalla scadenza e comunque negli orari nei quali è attivo il servizio di help desk.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, la pagina del portale [www.empulia.it](http://www.empulia.it) all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto per verificare la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

N.B.:

- La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmpULIA è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. Comunque il concorrente può verificare lo stato della propria offerta (In lavorazione/ Salvato/ Inviato) accedendo nella propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;
- La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 7 MByte

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

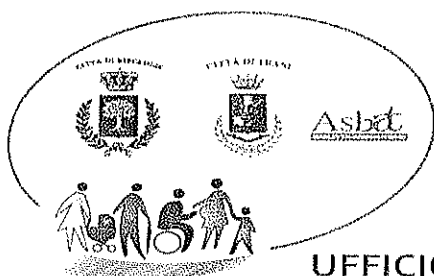
1. per Portale si intende il Portale EmpULIA raggiungibile all'indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmpULIA;
2. per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza e dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

- a. utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmpULIA;
- b. non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- c. non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri

Comune di Trani, Via Tenente Morricone, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)





**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

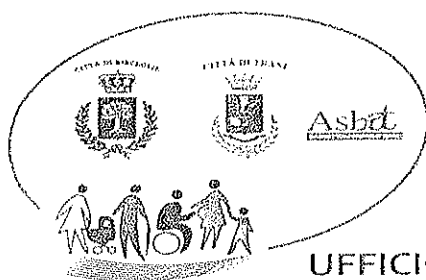
speciali;

d. utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

Nella sezione BUSTA DOCUMENTAZIONE i partecipanti dovranno, pena l'esclusione e quindi il mancato prosieguo, dichiarare il possesso dei requisiti prescritti e allegare, in formato elettronico, tutta la documentazione indicata di seguito utilizzando, preferibilmente, i modelli riportati in allegato al presente disciplinare:

1. domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da riunione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta riunione o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale.
2. dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con cui il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
  - dichiara di possedere tutti i requisiti, nessuno escluso, di capacità economica e tecnica come dettagliatamente e analiticamente elencati ai punti III.2.2) lett. b), e III.2.3) lett. c), d) del bando di gara relativo all'appalto di servizi di che trattasi;
  - dichiara di essere in grado di dimostrarne il possesso entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta, pena l'esclusione dalla gara;
3. dichiarazione di almeno uno istituto bancario o intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D.L.vo 1/09/1993, n. 385;
4. dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con cui il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
  - a. dichiara, indicandole specificatamente e per iscritto, di non trovarsi nelle condizioni previste

Comune di Trani, Via Tenente Morricco, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) -- [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

nell'articolo 38, comma 1, dalla lettera a), alla lettera m – quater) del D.L.vo n. 163/2006 ed elenca, a pena di esclusione, (indicandone luogo e data di nascita) i soggetti di cui al predetto art. 38, comma 1, lettere b) e c), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, ovvero dichiara che non ci sono soggetti cessati dalla carica nel suddetto periodo. *Ai fini dell'art. 38, comma 2, D.L.vo 163/2006, i concorrenti allegano a corredo dell'offerta, alternativamente: a) la dichiarazione di non trovarsi in una alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con alcun soggetto partecipante alla medesima procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ., e di aver formulato autonomamente l'offerta; c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti in situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ., e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;*

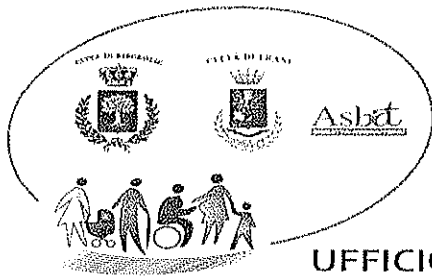
**Dichiara, altresì**

*- ai sensi dell'art. 38, comma 1bis, del D.L.vo 163/2006, che l'impresa non è sottoposta a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 1992, n. 356 o D.L.vo 159/2011;*

*oppure*

*- che l'impresa è sottoposta a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o D.L.vo 159/2011 ed è affidata ad un custode o un amministratore giudiziario o finanziario. La predetta causa di esclusione non opera anche con riferimento al periodo precedente al predetto affidamento. In tal caso, la dichiarazione dovrà essere accompagnata dalla documentazione emessa dal Tribunale competente di nomina del custode o amministratore giudiziario o finanziario;*

*- ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.L.vo 163/2006, che nei propri confronti non è stata emessa alcuna sentenza, ivi compresa quella per la quale abbia beneficiato della non menzione, anche se non compare nel certificato del casellario giudiziale rilasciato su richiesta dell'interessato, consapevole che compete esclusivamente alla stazione appaltante di valutare se le eventuali condanne riportate incidono o meno sulla moralità professionale, precludendo o meno la*



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

*partecipazione all'appalto; (in caso positivo indicare: tipologia della pronuncia, data della condanna, data del passaggio in giudicato, titolo del reato e data della sua consumazione, entità e natura della pena, eventuali recidive).*

*Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione che precede le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.*

**Dichiara, inoltre**

**- di non essere sottoposta a misura di prevenzione di tipo patrimoniale di cui agli artt. 16 e segg. del D.L.vo 159/2011);**

b. dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 90, comma 8, del D.L.vo 163/2006;

c. dichiara l'inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.L.vo 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 Legge 246/2005);

d. dichiara l'inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 D.L.vo 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);

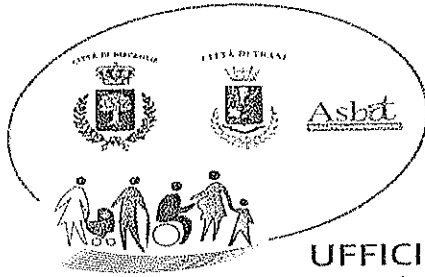
e. dichiara l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, Legge 383/2001 e s.m.i.;

f. attesta espressamente e per iscritto l'iscrizione alla C.C.I.A.A., ovvero al competente Albo/Ordine professionale, indicando: per quale attività è iscritta, numero registro ditte o rep. economico amministrativo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/C.A.P. e indirizzo), codice fiscale, partita IVA, il nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, dei soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari; la propria composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci;

**g. (caso di concorrente stabilito in Stati diversi dall'Italia – art. 47 D.L.vo 163/2006)** attesta di possedere i requisiti di capacità economica e tecnica come dettagliatamente e analiticamente elencati ai punti III.2.2) lett. a) e b), e III.2.3) lett. c), d), e), f), g), del bando di gara relativo all'appalto di servizi di che trattasi, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi;

h. attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla

Comune di Trani, Via Tenente Morricco, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

vigente normativa;

i. attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

j. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, e di aver verificato gli elaborati progettuali posti a base di gara, dal punto di vista tecnico, economico, finanziario e contabile afferente il presente affidamento, in quanto pienamente conforme alla vigente normativa e di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, della suindicata documentazione, dando atto che la prestazione può essere realizzata al ribasso offerto; di aver giudicato l'importo a corpo nel complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;

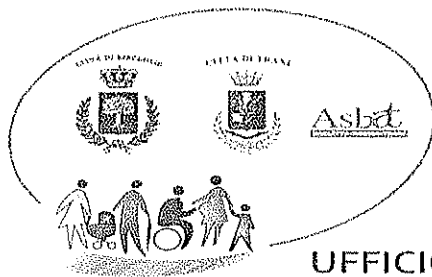
k. attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i servizi, di avere preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi;

l. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi, impegnandosi a osservare integralmente il trattamento dei contratti di lavoro del settore e per la zona d'esecuzione dei servizi e relativi obblighi contributivi, previdenziali e assicurativi: Attesta, inoltre, che nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto di quanto previsto dall'art. 82, comma 3bis) del D.L.vo 163/2006 introdotto dall'art. 32, comma 7 bis) del D.L. 69/2013 conv. con modificazioni in legge 09/08/2013, n. 98;

m. attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che può avere influito o influire sia sull'esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

n. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; dichiara, altresì, di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta e di accettare espressamente e senza riserva alcuna che non trova applicazione l'art. 115 del D.L.vo 163/2006;

o. indica – obbligatoriamente ai sensi dell'art. 79, comma 5–quinqes, del D.L.vo 163/2006 come vigente, il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata, il numero di fax al fine



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

dell'invio delle comunicazioni inerenti all'appalto. Nel caso in cui il concorrente indica il numero di fax per l'invio delle comunicazioni, deve rilasciare alla stazione appaltante espressa autorizzazione all'uso del citato mezzo;

*p. (caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)* dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/1999;

*q. (caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)* attesta l'assolvimento di tutti gli obblighi di cui all'art. 17 della Legge 68/1999;

*r. (caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.L.vo 163/2006)* indica per quali consorziati il consorzio concorre, consapevole del divieto per essi di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;

*s. (caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituito)* indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo-mandatario;

*t.* assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

*u.* indica ai sensi dell'art. 94, 275 e 277 del D.P.R. 207/2010, le quote di partecipazione della mandataria e delle mandanti al R.T.I., ancorché non ancora costituito, al fine della verifica dei singoli requisiti di qualificazione per la rispettiva quota di partecipazione;

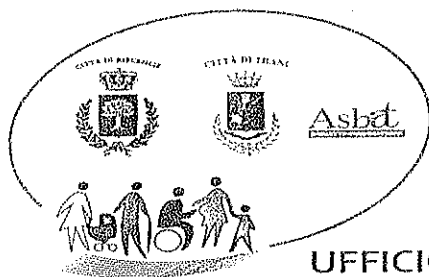
*w.* dichiara di essere consapevole che non sarà consentito il ricorso all'istituto del subappalto.

*x.* di essere consapevole che l'appalto è sottoposto alla rigorosa osservanza delle norme previste dalla Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i in particolare, degli artt. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) – 5 (identificazione degli addetti) – 6 (sanzioni), e di averne tenuto conto in sede di formulazione dell'offerta;

**Le dichiarazioni di cui al punto 4) lettera a) (limitatamente alle lettere b), c), m-ter) dell'articolo 38, comma 1, D.L.vo 163/2006 e artt. 16 e segg. del D.L.vo 159/2011, devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del citato D.L.vo 163/2006.**

Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente, le dichiarazioni potranno anche essere

Comune di Trani, Via Tenente Morriconi, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

rese dai rappresentanti legali in carica. In ogni caso, qualora nei confronti di tali soggetti siano stati adottati i provvedimenti di cui all'art. 38, lettera c), D.L.vo 163/2006, occorrerà dimostrare documentalmente, *a pena di esclusione*, di avere adottato atti o misure concrete e tangibili di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (**TAR Lazio, Roma n. 6502/2007**); l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; resta salva, in ogni caso, l'applicazione dell'art. 178 cod. pen. e dell'art. 445, comma 2, cod. proc. pen..

5. *(Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituito)* mandato collettivo speciale con rappresentanza (atto unico) conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo, in copia autentica, del consorzio o GEIE.

Sia nel primo che nel secondo caso l'atto deve indicare, a pena di esclusione:

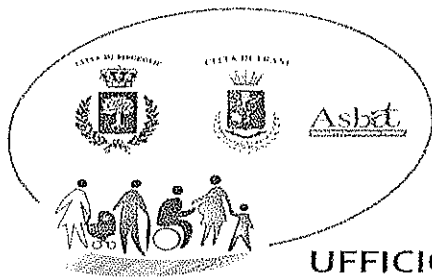
- l'impresa che assume le funzioni di mandataria o di capogruppo;
- le quote di partecipazione di ciascun'impresa al raggruppamento nel rispetto delle percentuali indicate nel bando di gara e nel rispetto degli 94, 275 e 277 del D.P.R. 207/2010.

6. Quietanza del versamento oppure atto di fideiussione bancaria oppure polizza fideiussoria assicurativa oppure atto di fideiussione rilasciato da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al **punto III.1.1) del bando di gara**.

Si precisa che qualora la cauzione provvisoria sia costituita da atto di fideiussione rilasciato da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993 n. 385, quest'ultimo deve attestare di svolgere l'attività di rilascio di garanzie in via esclusiva o prevalente e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.L.vo 58/1998.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, a norma dell'art. 75, comma 8, del D.L.vo 163/2006, da una dichiarazione di impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 delle più volte citato D.L.vo 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 D.L.vo 163/2006 e dell'art. 123 del D.P.R. 207/2010, dovrà prestare, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, cauzione definitiva



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

pari al 10% dell'importo dei lavori a base d'asta soggetto a ribasso. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

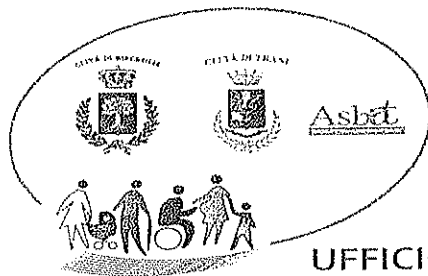
In attuazione del regolamento approvato con il D.M. Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004 pubblicato sulla G.U. n. 109 dell'11/05/2004, i contratti fideiussori ed assicurativi previsti dagli artt. 75 e 113 del D.L.vo 163/2006 e dall'art. 123 del DPR n. 207/2010, devono essere conformi agli schemi di polizza tipo approvati dal suddetto regolamento e contenuti in allegato a questo ed opportunamente integrati con le prescrizioni della surrichiamata vigente normativa. ***In particolare, la cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.L.vo 163/2006 dovrà riportare, a pena di esclusione, la clausola in base alla quale la garanzia fideiussoria è posta anche a copertura della sanzione pecuniaria di cui agli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter del D. L.vo 163/2006, come introdotti dall'art. 39, comma 1 del D. L. 90/2014.***

Il citato D.M. 123/2004 non trova applicazione per quanto concerne il metodo di calcolo della garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva in quanto confliggente con le disposizioni dell'art. 113 D.L.vo 163/2006 e dell'art. 123 D.P.R. 207/2010.

**Per il documento di cui al precedente punto 6) si sottolinea che i poteri e la sottoscrizione dei rappresentanti degli enti fideiussori, quindi dell'agente assicurativo e/o del funzionario di banca, dovranno essere "certificati" esclusivamente dal Notaio mediante "atto di legalizzazione", ove per legalizzazione si intende l'accertamento dei poteri del funzionario di banca e/o dell'assicurazione con annessa autenticità della sottoscrizione del medesimo soggetto che deve essere redatta esclusivamente per atto notarile (parere AVCP ora ANAC 19/07/2012, n.118).**

**In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese le polizze dovranno essere intestate a tutte le ditte facenti parte del RTI stesso. La cauzione provvisoria - in caso di R.T.I. non ancora costituito - deve essere sottoscritta da tutte le ditte della costituenda Riunione.**

7. Attestazione di versamento, in originale, intestata all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per lavori servizi e forniture ora A.N.AC., della contribuzione di € 35,00 (euro trentacinque/00) giusta Deliberazione della medesima Autorità in data 5/03/2014 pubblicata sulla G.U.R.I. n. 113 del 17/05/2014. Le modalità del versamento del contributo sono quelle indicate



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

nelle istruzioni operative pubblicate sul sito istituzionale dell'AVCP  
<http://www.autoritalavoripubblici.it> – codice CIG attribuito al presente appalto: 59195696DE

## 8. AVVALIMENTO

In relazione ad una specifica gara il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico – organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 D.L.vo 163/2006. In tal caso alla documentazione contenuta nella busta "A" il concorrente dovrà allegare, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione elencata al comma 2 dell'art. 49 del D.L.vo 163/2006.

Non è consentito l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

Ai sensi dell'art. 49, comma 10, del D.L.vo 163/2006, il contratto è in ogni caso eseguito dal concorrente che partecipa alla gara, al quale è rilasciato il certificato di esecuzione e il soggetto ausiliario non può assumere il ruolo di subappaltatore mercé l'esclusione del ricorso al suddetto istituto nel presente esperimento concorsuale.

Il Comune di TRANI trasmetterà alla competente Autorità di Vigilanza ora A.N.AC. tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

Le dichiarazioni di cui ai punti 2), 4) e 8) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o da riunirsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà la riunione o il consorzio o il GEIE.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme notarile.

**La documentazione di cui al punto 6) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.**

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Comune di Trani, Via Tenente Morricone, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)





**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Qualora le informazioni rese dal prestatore di servizi partecipante dovessero risultare non veritiere, l'Amministrazione appaltante provvederà ad escludere il Concorrente dalla gara, riservandosi ogni ulteriore e consequenziale provvedimento.

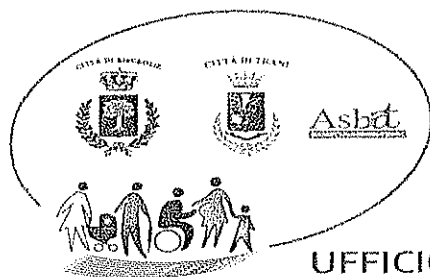
Per quanto attiene la regolarità di forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti di notorietà richiesti si richiamano le disposizioni di cui al D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, fatte salve le eccezioni espressamente previste del presente bando.

Nella sezione BUSTA TECNICA dovrà, pena l'esclusione e quindi il mancato prosieguo, essere inserita una Relazione tecnica, eventualmente accompagnata da allegati, tabelle, etc., redatta in carta semplice, non superiore a 40 (quaranta) pagine dattiloscritte indice compreso, in formato A4, max 30 righe per pagina, carattere non inferiore a 12, esplicativa e dettagliata, del programma di attività che intende seguire per l'esecuzione del servizio come previsto nel "Capitolato Speciale d'Appalto" e con riferimento ai sottoriportati parametri attraverso i quali la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione.

Nella redazione dell'offerta tecnica si raccomanda semplicità, sintesi e concretezza, adeguatezza e congruità, evitando di inviare formulazioni standardizzate, teoriche ed astratte e non aventi attinenza diretta con lo specifico appalto (da manuale), ovvero proposte "faraoniche/eccessive" ed antieconomiche non appropriate alla natura del servizio che si intende appaltare; tali caratteristiche saranno tenute in debito conto nella valutazione delle offerte.

L'offerta tecnica formulata costituisce, in caso di aggiudicazione, obbligazione contrattuale vincolante.

Detti elaborati dovranno essere inseriti in formato elettronico, sottoscritti, a pena esclusione, con firma digitale del legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta Documentazione. Si precisa che, ai sensi dell'Art. 46 comma 1-bis del D.Lgs. 163/06, è causa di esclusione l'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta tecnica, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, salvo quanto previsto all'Art. 46 comma 1-ter del D.Lgs. 163/06. Il soddisfacimento di ogni requisito tecnico richiesto dal Capitolato Tecnico deve essere chiaramente desumibile dalla documentazione inclusa nell'Offerta Tecnica. In mancanza di tale evidenza, il requisito sarà considerato non



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

soddisfatto.

**A - QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA (MAX 20/100 punti), così suddiviso:**

1. Dotazione strumentale	Punti 3
2. Capacità di contenimento del turn over degli operatori	Punti 4
3. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	Punti 7
4. Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali	Punti 2
5. Qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio	Punti 4

**B - QUALITA' DEL SERVIZIO (MAX 50/100 punti), così suddiviso:**

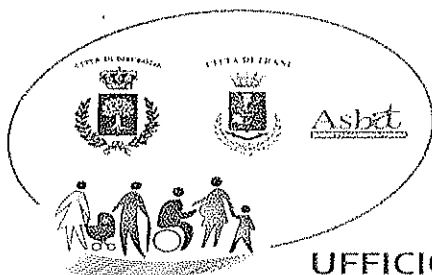
1. Capacità progettuale	P.10
2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende svolgere l'attività	P. 6
3. Professionalità degli operatori impegnati nel servizio	P.10
4. Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti	P. 8
5. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza	P. 6
6. Compartecipazione da parte del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività	P. 10

***Soglia di "Sbarramento": Saranno esclusi dalla gara e non si procederà all'apertura delle relative offerte economiche, i concorrenti le cui offerte tecniche non raggiungono un punteggio minimo di punti 36,00 (trentasei).***

***La soglia di sbarramento non si applica qualora il confronto avvenga tra due concorrenti.***

***A pena di esclusione, nell' "Offerta Tecnica" non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione economica e la Relazione Tecnica non dovrà contenere alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.***

Comune di Trani, Via Tenente Morricco, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it – dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

La sezione BUSTA ECONOMICA dovrà, pena l'esclusione, contenere l'offerta economica, in formato elettronico con firma digitale, secondo le modalità e le prescrizioni descritte nell'allegato 3 –Offerta Economica al presente disciplinare.

L'offerta economica, prezzo: fattore ponderale MAX 30/100 punti, deve contenere i seguenti elementi:

1. *il ribasso unico percentuale da applicare all'importo a corpo posto a base d'asta;*
2. *la stima dei costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendali ex artt. 86, comma 3 bis e 87, comma 4, del D. L.vo 163/2006, 26 del D.L.vo 81/2008, nonché della Determinazione AVCP n. 3/2008;*
3. *che l'offerta tiene conto di tutti gli oneri, obblighi e prescrizioni precisati nel bando di gara e relativo disciplinare, nel Capitolato Speciale di Appalto compresi gli oneri relativi alle condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza, nonché dei costi relativi alle disposizioni in materia di assicurazioni, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi.*
4. *che l'offerta formulata è ferma, incondizionata, definitiva, vincolante ed irrevocabile, ai sensi dell'art. 1329 del codice civile e rimarrà valida ed efficace per 180 (centottanta) giorni a partire dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.*

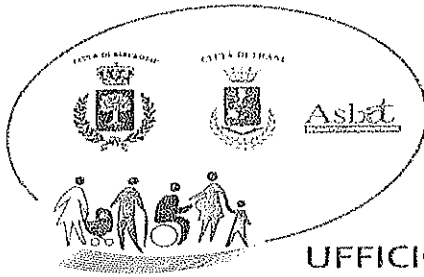
L'offerta economica, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, il suddetto documento, a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

## **2. ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

Conformemente a quanto previsto dal bando di gara, la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, sulla base degli elementi di valutazione che di seguito si riportano:

### **A - QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA (MAX 20/100 punti), così suddiviso:**

Comune di Trani, Via Tenente Morrico, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

1. Dotazione strumentale	Punti 3
2. Capacità di contenimento del turn over degli operatori	Punti 4
3. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	Punti 7
4. Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali	Punti 2
5. Qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio	Punti 4

**B - QUALITA' DEL SERVIZIO (MAX 50/100 punti), così suddiviso:**

1. Capacità progettuale	P.10
2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende svolgere l'attività	P. 6
3. Professionalità degli operatori impegnati nel servizio	P.10
4. Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti	P. 8
5. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza	P. 6
6. Compartecipazione da parte del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività	P. 10

**C) - PREZZO: MAX 30/100**

La Commissione Giudicatrice formula, a suo insindacabile giudizio, una classifica di merito dei Concorrenti in base al calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa effettuata sulla scorta dei pesi attribuiti agli elementi sopra indicati.

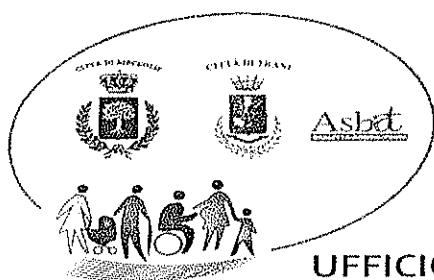
L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte presentate avverrà con l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato P al D.P.R. n. 207/2010 e precisamente applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

Comune di Trani, Via Tenente Morricono, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

$\sum_n$  = sommatoria

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito  $i$ -esimo;

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta ( $a$ ) rispetto al requisito ( $i$ ), variabile tra zero ed uno.

I coefficienti  $V(a)_i$ :

- degli elementi A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), B.1), B.2), B.3), B.4), B.5), B.6), saranno determinati attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli componenti della Commissione Giudicatrice mediante il metodo del "confronto a coppie" secondo le linee guida riportate nell'allegato G del D.P.R 207/2010.

Per quanto concerne l'elemento C) **Prezzo** – fattore ponderale pari a 30/100 - il coefficiente  $V(a)_i$  sarà determinato mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al ribasso percentuale maggiore ed il coefficiente pari a zero, corrispondente all'importo base di gara soggetto a ribasso (ribasso 0 (zero)). A tal fine, individuato il ribasso maggiore, alle altre offerte si applicherà la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{\max}$$

Dove:

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta ( $a$ ) rispetto all'elemento prezzo, variabile tra zero ed uno;

$R_i$  = ribasso percentuale formulato dal concorrente  $i$ -esimo;

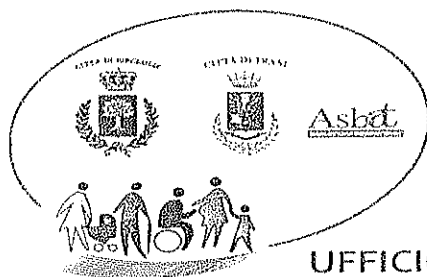
$R_{\max}$  = ribasso percentuale massimo offerto.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica) più alto sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i criteri di cui sopra. In caso di parità di punteggio complessivo l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio a norma dell'art. 77, comma 2, del Regio Decreto n. 827/1924.

### 3. Procedura di aggiudicazione

Comune di Trani, Via Tenente Morricco, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

La stazione appaltante e per essa la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, il giorno fissato per l'apertura dei plichi pervenuti nei termini, procederà:

1. all'apertura telematica dei plichi dei concorrenti, pervenuti entro il termine di scadenza della gara;

2. all'apertura telematica della Busta Documentazione di tutte le offerte pervenute;

3. a verificare la presenza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, escludendo tutte quelle che non soddisfano i requisiti richiesti;

4. al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% (arrotondato all'unità superiore) delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti dichiarati, ai sensi dell'articolo 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006. In caso di presenza di soli due concorrenti, si procederà a richiedere la prova del possesso dei requisiti suddetti ad entrambi gli offerenti, secondo le modalità indicate al successivo punto 5;

5. a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo le modalità sopra indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica-professionale richiesti. In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla richiesta, della documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati. Decorso i dieci giorni dalla data di richiesta di cui sopra, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà esclusivamente comunicata mediante pubblicazione sui siti web [www.comune.trani.bt.it](http://www.comune.trani.bt.it) e [www.empulia.it](http://www.empulia.it), esaminerà la documentazione pervenuta e, nel caso in cui taluni concorrenti non abbiano fornito le prove richieste, ovvero non abbiano confermato le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione limitatamente al possesso dei requisiti minimi, procederà:

⌘ all'esclusione del concorrente dalla gara;

⌘ all'escussione della relativa cauzione provvisoria;

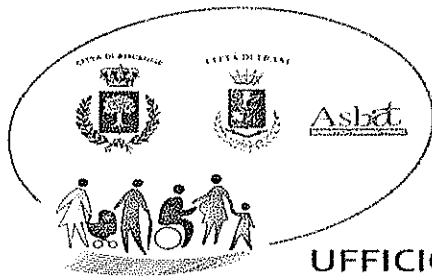
⌘ alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11 del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso in cui i concorrenti sorteggiati abbiano allegato all'istanza di partecipazione la documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti, la commissione procederà nelle operazioni di gara, omettendo la richiesta di cui sopra.

In caso di irregolarità suscettibili di regolarizzazione senza alcuna violazione della "par condicio" fra i partecipanti, il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., verrà invitato, a seguito di comunicazione scritta a mezzo piattaforma *EmPulia*, a completare o a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati. Negli altri casi si procederà conformemente al disposto dell'Art. 46 comma 1-bis e 1-ter del D.Lgs. 163/2006.

Di seguito la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche contenute nelle buste tecniche delle ditte ammesse a partecipare alle successive fasi di

Comune di Trani, Via Tenente Morriconi, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

gara, accertando l'esistenza e la regolarità dei documenti richiesti e provvederà ad escludere dalla gara tutte quelle che non soddisfano i requisiti tecnici richiesti dal Capitolato Tecnico; le buste tecniche delle offerte precedentemente escluse (busta documentazione) non saranno aperte. A ciascuna offerta sarà assegnato il relativo punteggio totale per la componente tecnica dell'offerta, come somma dei diversi elementi di valutazione.

Da ultimo, la Commissione, in seduta pubblica la cui ora e data sarà esclusivamente comunicata mediante pubblicazione sui siti web [www.comune.trani.bt.it](http://www.comune.trani.bt.it) e [www.empulia.it](http://www.empulia.it), prima di procedere all'apertura di ciascuna busta dell'offerta economica -busta economica- dei concorrenti, renderà noti i punteggi assegnati relativamente all'offerta tecnica, indicando le offerte che non soddisfano i requisiti (tecnici e formali), ossia che non abbiano raggiunto il punteggio di 48 su 80. Di seguito, aprendo le buste delle offerte, provvederà:

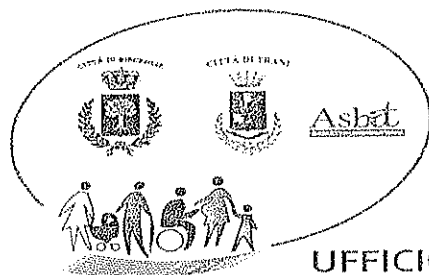
- A- a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e dell'indicazione del prezzo, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- B- ad assegnare a ciascuna offerta il punteggio relativo al prezzo, applicando la formula predisposta dalla Stazione Appaltante al prezzo espresso in lettere; il punteggio risultante dall'applicazione della formula sarà troncato alla seconda cifra decimale;
- C- a disporre la eventuale verifica della congruità delle offerte, secondo quanto dettagliatamente indicato nel presente disciplinare al successivo punto, qualora ricorrano le condizioni previste nel presente disciplinare; in tal caso e se le giustificazioni addotte non siano ritenute valide, rigetterà l'offerta, con provvedimento motivato, escludendo il concorrente dalla gara;
- D- a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, ottenuta sommando i punteggi precedentemente assegnati nella dimensione tecnica ed economica;
- E- a proclamare l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto;
- F- ove più concorrenti si collochino ex aequo nella graduatoria, si procederà a quanto previsto all'articolo 77 comma 2 del R.D. 827/1924, al sorteggio tra i concorrenti classificatisi al primo posto.

#### **4. FASE CONCLUSIVA**

***Ai sensi dell'art. 13, comma 4, Legge 11/11/2011, n. 180 "Statuto delle imprese", la documentazione probatoria dei requisiti viene richiesta all'impresa aggiudicataria.***

All'aggiudicatario provvisorio, pertanto, sarà richiesto di documentare, **entro il termine di 10 (dieci) giorni**, il possesso dei requisiti di Legge e Regolamento ex art. 48 D.L.vo 163/2006

Comune di Trani, Via Tenente Morrico, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) – [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

presentando la seguente documentazione:

- Documentazione probatoria attestante il possesso di tutti i requisiti, nessuno escluso, di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica dettagliatamente e analiticamente elencati ai punti III.2.2) lett. b) e III.2.3) lett. c), d), del bando di gara relativo all'appalto dei servizi di che trattasi;
- Dichiarazione ex art. 1 D.P.C.M. 187/91 (solo per le società di capitali) resa dal legale rappresentante nelle forme di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che indichi:
  - la composizione societaria accertata oltre che nei nominativi anche nelle rispettive percentuali di partecipazione, nonché l'esistenza o meno dei diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote con diritto di voto, il tutto quale risulta al momento del rilascio della dichiarazione stessa;
  - eventuali soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto;
  - l'inesistenza di intestazioni fiduciarie comunque assunte;

Nel caso in cui durante il corso dell'appalto, si verifichi una variazione nella suddetta composizione societaria superiore al 2% l'Impresa è tenuta a comunicare immediatamente con le stesse modalità di cui sopra, l'avvenuta variazione;

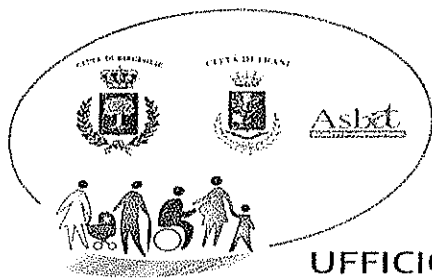
- Visura ordinaria aggiornata della C.C.I.A.A. – Ufficio Registro Imprese – Archivio Ufficiale delle CCIAA – acquisita attraverso il sistema telematico di visura camerale “InfoCamere – Telemaco”.
- Autocertificazione antimafia ai sensi dell'art. 89 D.L.vo 159/2011;

**Dovrà, inoltre, presentare e fornire i sottoindicati documenti e dati:**

- Deposito cauzionale definitivo conforme alle disposizioni di cui all'art. 113 D.L.vo 163/2006 e all'art. 123 del D.P.R. n. 207/2010 e D.M. 12.03.2004 n. 123;
- Polizza assicurativa per danni di esecuzione – copertura assicurativa per responsabilità civile verso i terzi durante l'esecuzione – garanzia di esecuzione: ai sensi dell'art. 129 del D.L.vo 163/2006 e dell'art. 125 del Regolamento n. 207/2010 e DM 12.03.2004 n. 123;

I poteri e la sottoscrizione dei rappresentanti degli enti fideiussori, quindi dell'agente assicuratore e/o del funzionario di banca, dovranno essere “certificati” esclusivamente dal Notaio mediante “atto di legalizzazione”, ove per legalizzazione si intende l'accertamento dei poteri del funzionario di banca e/o dell'assicurazione con annessa autenticità della sottoscrizione del medesimo soggetto





**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

che deve essere redatta esclusivamente con atto notarile. Non saranno accettate polizze legalizzate con forme diverse da quella notarile. In caso di Riunione Temporanea di Imprese, le polizze dovranno essere intestate da tutte le ditte facenti parte del R.T.I. stesso.

- (in caso di R.T.I.) Mandato collettivo speciale con rappresentanza (atto unico) conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo, in copia autentica, del consorzio o GEIE.
- Designazione del Legale rappresentante o procuratore che interverrà alla stipulazione del contratto;
- Estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i sul quale disporre i pagamenti nonché le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare su di esso;
- Nominativo del Responsabile designato alla condotta dei servizi.

L'UFFICIO COMUNE DI PIANO si riserva di procedere, in qualsiasi momento, a qualsivoglia verifica ed accertamento dei requisiti ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla criminalità mafiosa.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Avv. Caterina Navach

Comune di Trani, Via Tenente Morriconi, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724  
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie  
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581366  
e mail: [ufficiodipiano@comune.trani.bt.it](mailto:ufficiodipiano@comune.trani.bt.it) -- [dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it](mailto:dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA  
DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA  
(gara a procedura aperta)**

All'Ufficio di Piano – Ambito Territoriale di Trani-Bisceglie c/o Comune di Trani  
Via Ten. Morrico, 2  
**76125 TRANI (BT)**

**OGGETTO DELL'APPALTO:** Servizi di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA:** € \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
con codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
con partita IVA n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare al pubblico incanto indicato in oggetto come:

**(barrare la casella corrispondente alla forma che interessa)**

- impresa singola  società commerciale  società cooperativa;
- capogruppo di una associazione temporanea  capogruppo di un consorzio ordinario  capogruppo di un GEIE, di tipo orizzontale , verticale , misto , per cooptazione ,
- mandante di una associazione temporanea  mandante di un consorzio ordinario  mandante di un GEIE, di tipo orizzontale , verticale , misto , per cooptazione ,
- consorzio stabile  consorziata del consorzio stabile indicata quale concorrente  consorziata del consorzio stabile non indicata dal consorzio ma partecipante autonomamente;
- consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro  consorziata del consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro indicata quale concorrente  consorziata del consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro non indicata dal consorzio ma partecipante autonomamente;

 1

consorzio fra imprese artigiane     consorziata del consorzio fra imprese artigiane indicata quale concorrente     consorziata del consorzio fra imprese artigiane non indicata dal consorzio ma partecipante autonomamente;

altro: \_\_\_\_\_;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

#### D I C H I A R A

di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

➤ Di capacità economica e finanziaria:

- a) Fatturato globale nell'ultimo triennio o nel minor periodo di attività dell'operatore economico, almeno pari a 2 volte l'importo a base d'asta;

➤ Di capacità tecnica:

- b) Fatturato "specifico" per prestazioni analoghe a quelle oggetto della gara (assistenza specialistica) svolte nell'ultimo triennio o nel minor periodo di attività dell'operatore economico, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari: amministrazioni o enti pubblici o gestori di pubblico servizio e privati per un importo almeno pari all'importo a base d'asta;
- c) possesso o disponibilità a qualsiasi titolo di luoghi, mezzi e attrezzature necessarie per l'esecuzione del servizio, ivi comprese quelle necessarie per attività ricreative in spazi chiusi e all'aperto adeguatamente attrezzati.
- d) possesso della certificazione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 espressamente per il servizio.

- dichiara di essere in grado di dimostrarne il possesso entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta, pena l'esclusione dalla gara;

➤ (caso di concorrente stabilito in Stati diversi dall'Italia – art. 47 D.L.vo 163/2006).

- dichiara di possedere i suddetti prescritti requisiti per Prestatori di Servizio italiani la cui esistenza è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

a. che l'impresa non si in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza, né è stata disposta alcuna misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.L.vo 159/2011 e che nei propri confronti non sussistono le cause ostative previste dall'art. 67 del D.L.vo 159/2011. Inoltre, che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. art. 6 del D.L.vo 159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente.

c.1 che nei propri confronti non sono state emesse sentenze di condanna passate in giudicato, oppure decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né sono state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18.

Inoltre, che nei propri confronti non è stato emesso alcun tipo di sentenza di condanna, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione ai sensi dell'art. 38, comma 2 del D.lgs n. 163/2006, anche se non compaiono nel certificato del casellario giudiziale rilasciato su richiesta dell'interessato, consapevole che compete esclusivamente alla stazione appaltante di valutare se le eventuali condanne riportate incidano o meno sulla moralità professionale, precludendo o meno la partecipazione all'appalto.

*(in caso positivo indicare: tipologia della pronuncia, data della condanna, data del passaggio in giudicato, titolo del reato e data della sua consumazione, entità e natura della pena, eventuali recidive). Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione che precede le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.*

---

---

---

---

---

c.2 che nel proprio certificato del casellario giudiziale tenuto dalla competente Autorità Giudiziaria non risultano sentenze passate in giudicato;

c.3 che nel proprio certificato dei carichi pendenti tenuto dalla competente Autorità Giudiziaria non risultano procedimenti penali pendenti;

c.3.1 ovvero che nel proprio certificato dei carichi pendenti tenuto dalla competente Autorità Giudiziaria risultano i seguenti procedimenti penali pendenti:

---

---

---

d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge n. 55 del 19/03/1990. *(l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa).*

e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.

f. di non aver commesso grave negligenza o mala fede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, né errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante.



g. di non aver commesso violazioni **gravi**, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi derivanti dal pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito, specificando che il proprio domicilio fiscale è sito in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente è quello sito in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ posta elettronica ordinaria \_\_\_\_\_

h. che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 38 comma 1-ter del D. Lgs. 163/2006, non risulta alcuna iscrizione nel Casellario informatico dell'Osservatorio di cui all'art. 7, comma 10, del citato D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti.

i. di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito. **A tal fine, attesta di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la normativa Italiana o quella del paese di residenza e che la posizione dell'impresa è la seguente:**

- iscrizione I.N.P.S. Sede di \_\_\_\_\_ n. matricola \_\_\_\_\_

- iscrizione I.N.A.I.L. sede di \_\_\_\_\_ codice cliente n. \_\_\_\_\_

(se del caso dovranno essere indicati i motivi di mancata iscrizione ai suddetti enti previdenziali ed assistenziali)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Indica altresì, ai fini della richiesta telematica del D.U.R.C.:

- dimensione aziendale – numero dipendenti occupati \_\_\_\_\_

- CCNL applicato ai propri dipendenti \_\_\_\_\_ (in caso di pluralità di contratti collettivi indicare quello relativo all'appalto in oggetto).

i.  (caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

(caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) attesta l'assolvimento di tutti gli obblighi di cui all'art. 17 della legge 68/99, ed a tal fine, indica il competente Ufficio Provinciale del Lavoro con sede in

\_\_\_\_\_ alla Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ al quale la Stazione Appaltante richiederà il rilascio

della relativa certificazione.

*(barrare la casella corrispondente)*

**m.** dichiara che, nell'ultimo biennio, l'impresa non è stata sottoposta al provvedimento interdittivo di cui all'art. 14 del D.L.vo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. "Testo per la Sicurezza", compresa la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.L.vo 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

**m-bis.** che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 40 comma 9-quater del D. Lgs. 163/2006, non risulta alcuna iscrizione nel Casellario informatico dell'Osservatorio di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.

**m-ter.** che non risultano iscritte nell'Osservatorio dei contratti pubblici, di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara.

**m-quater.** di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. A tal fine, dichiara quanto segue:

a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti nei confronti dei quali sussistono situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) di essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti nei confronti dei quali sussistono situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente. **In tal caso, occorre indicare specificatamente tali soggetti:**

---

*(barrare la casella corrispondente)*

**n.**  che, ai sensi dell'art. 38, comma 1bis, del D.L.vo 163/2006, non è sottoposta a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 1992, n. 356 o **D.L.vo 159/2011**;

che l'impresa è sottoposta a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o **D.L.vo 159/2011** ed è affidata ad un custode o un amministratore giudiziario o finanziario. La predetta causa di esclusione non opera anche con riferimento al periodo precedente al predetto affidamento. **In tal caso, la dichiarazione dovrà essere accompagnata dalla documentazione emessa dal Tribunale competente di nomina del custode o amministratore giudiziario o finanziario.**

*(barrare la casella corrispondente)*



o. che nei propri confronti non sussistono misure di prevenzione di tipo patrimoniale di cui agli **artt. 16 e segg. del D.L.vo 159/2011**;

p.  che non ci sono soggetti indicati dall'art. 38, comma 1 lettera c) del D.lgs n. 163/2006 cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi

**ovvero**

che i nominativi e le generalità dei soggetti indicati dall'art. 38, comma 1 lettera c) del D.lgs n. 163/2006 cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi sono i seguenti:

cognome nome \_\_\_\_\_

luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

carica rivestita \_\_\_\_\_ data di cessazione \_\_\_\_\_

cognome nome \_\_\_\_\_

luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

carica rivestita \_\_\_\_\_ data di cessazione \_\_\_\_\_

cognome nome \_\_\_\_\_

luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

carica rivestita \_\_\_\_\_ data di cessazione \_\_\_\_\_

e che nei confronti degli stessi:

- non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza, né è stata disposta alcuna misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. **6 del D.L.vo 159/2011** e che nei propri confronti non sussistono le cause ostative previste dall'art. **67 del D.L.vo 159/2011**. Inoltre, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. **6 del D.L.vo 159/2011**, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- non sono state emesse sentenze di condanna passate in giudicato, oppure decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né sono state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18.

Inoltre, che nei propri confronti non è stato emesso alcun tipo di sentenza di condanna, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione ai sensi dell'art. 38, comma 2 del D.lgs n. 163/2006, anche se non compaiono nel certificato del casellario giudiziale rilasciato su richiesta dell'interessato, consapevole che compete esclusivamente alla stazione appaltante di valutare se le eventuali condanne riportate incidano o meno sulla moralità professionale, precludendo o meno la **partecipazione all'appalto**.

*(in caso positivo indicare: tipologia della pronuncia, data della condanna, data del passaggio in giudizio, titolo del reato e data della sua consumazione, entità e natura della pena, eventuali recidive, ed allega la sottoindicata documentazione a dimostrazione di avere adottato atti o misure concrete e tangibili di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (TAR Lazio, Roma n. 6502/2007):*

---

---

---

---

- non sussistono misure di prevenzione di tipo patrimoniale di cui agli **artt. 16 e segg. del D.L.vo 159/2011;**

**q.** di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 90, comma 8 del DLgs 163/2006 relative agli affidatari di incarichi di progettazione relativi ai lavori oggetto della gara.

**r.** l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.lgs n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della Legge 246/2005).

**s.** l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 del D.lgs n. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero).

**t.** l'inesistenza dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1-bis comma 14 della Legge n. 383/2001

**ovvero**

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1-bis comma 14 della Legge n. 383/2001, dando atto che gli stessi si sono conclusi.

**u.** che l'impresa è iscritta nel Registro delle imprese della Camera di Commercio ovvero al competente Albo/Ordine professionale di \_\_\_\_\_  
per le seguenti attività:

---

---

---

---

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (*per i concorrenti con sede in uno Stato estero, indicare i dati di iscrizione nell'albo o nella lista ufficiale dello Stato di appartenenza*):

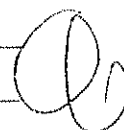
numero di iscrizione \_\_\_\_\_

numero registro Ditte o repertorio economico amministrativo \_\_\_\_\_

data di iscrizione \_\_\_\_\_

durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_





☒ sede \_\_\_\_\_

☒ Partita IVA e Codice Fiscale \_\_\_\_\_

☒ titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di s.n.c.; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di s.a.s.; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società *(indicare nominativi, qualifiche, date e luogo di nascita, residenza e codice fiscale):*

---

---

---

---

---

---

---

---

☒ composizione azionaria o quote di partecipazione detenute dai singoli soci e/o consorziati *(indicare nominativi, qualifiche, date e luogo di nascita, residenza e codice fiscale):*

---

---

---

---

---

---

---

---

v. attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

w. attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione.

x. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, e di aver verificato gli elaborati progettuali posti a base di gara, dal punto di vista tecnico, economico, finanziario e contabile afferente il presente affidamento, in quanto pienamente conforme alla vigente normativa e di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, della suindicata documentazione, dando atto che l'opera può essere realizzata al ribasso offerto;

y. attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i servizi, di avere preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

z. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri ed obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi, impegnandosi a osservare integralmente il trattamento dei contratti di lavoro del settore e per la zona d'esecuzione dei servizi e relativi obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi; *attesta, inoltre, che*

*nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto di quanto previsto dall'art. 82, comma 3bis) del D.L.vo 163/2006 introdotto dall'art. 32, comma 7 bis) del D.L.69/2013 conv. con modificazioni in legge 09/08/2013, n. 98;*

**aa.** attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano influire sia sull'esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

**bb.** dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito e di essere pienamente edotta che non trova applicazione l'articolo 115 D.L.vo 163/2006;

**cc.** indica – obbligatoriamente ai sensi dell'art. 79, comma 5–quinques, del D.L.vo 163/2006, il domicilio eletto, l'indirizzo esclusivo di posta elettronica certificata (*Circolare MISE 77684 del 09/05/2014*), il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni inerenti all'appalto:

- domicilio eletto: città/località \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n. civico \_\_\_\_\_

- posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

numero di fax \_\_\_\_\_ e

rilascia

non rilascia

alla stazione appaltante espressa autorizzazione all'uso del citato mezzo

*(barrare la casella corrispondente).*

**dd.** (*caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del D.lgs n. 163/2006*) indica per quali consorziati il consorzio concorre, consapevole del divieto per essi di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati.

**ee.** (*caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituito*) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo-mandatario:

**ff.** assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE.

**gg.** indica ai sensi dell'art. 94, 275 e 277 del D.P.R. 207/2010, le quote di partecipazione della mandataria e delle mandanti al raggruppamento, ancorché non ancora costituito, al fine della verifica dei singoli requisiti di qualificazione per la rispettiva quota di partecipazione.



- Capogruppo – mandataria \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_
- Mandante \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_
- Mandante \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_
- Mandante \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_

hh. di essere consapevole che non sarà consentito il ricorso all'istituto del subappalto;

ii. di essere consapevole che l'appalto è sottoposto a rigorosa osservanza delle norme previste dalla Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i ed, in particolare, dagli artt. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) – 4 (controllo degli automezzi adibiti al trasporto) – 5 (identificazione degli addetti nei cantieri) – 6 (sanzioni), e di averne tenuto conto in sede di formulazione dell'offerta.

ll. di essere informato, ai sensi dell'art. 13 DLgs 30.06.2003 n. 196 e.m.i., che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali della stazione appaltante autorizzandola nel contempo al relativo trattamento.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità valido del sottoscrittore.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(art. 46 comma 1 e art. 77-bis del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,)**

Modello da utilizzare per i soggetti di cui all'art. 38, comma 1 lettere b) e c) del D.lgs n. 163/2006, ovvero:

- 1) titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- 2) soci o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- 3) soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- 4) amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_

con partita IVA n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per chi rilascia dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza, né è stata disposta alcuna misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.L.vo 159/2011 e che nei propri confronti non sussistono le cause ostative previste dall'art. 67 del D.L.vo 159/2011. Inoltre, che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.L.vo 159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

- ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze di condanna passate in giudicato, oppure decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né sono state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18.

Inoltre, che nei propri confronti non è stato emesso alcun tipo di sentenza di condanna, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione ai sensi dell'art. 38, comma 2 del D.lgs n. 163/2006, anche se non compaiono nel certificato del casellario giudiziale rilasciato su richiesta dell'interessato, consapevole che compete esclusivamente alla stazione appaltante di valutare se le eventuali condanne riportate incidano o meno sulla moralità professionale, precludendo o meno la partecipazione all'appalto.

*(in caso positivo indicare: tipologia della pronuncia, data della condanna, data del passaggio in giudicato, titolo del reato e data della sua consumazione, entità e natura della pena, eventuali recidive). Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione che precede le condanne per reati*

*depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.*

---

---

---

---

---

- c.2 che nel proprio certificato del casellario giudiziale tenuto dalla competente Autorità Giudiziaria non risultano sentenze passate in giudicato;
- c.3 che nel proprio certificato dei carichi pendenti tenuto dalla competente Autorità Giudiziaria non risultano procedimenti penali pendenti;
- c.3.1 ovvero che nel proprio certificato dei carichi pendenti tenuto dalla competente Autorità Giudiziaria risultano i seguenti procedimenti penali pendenti:

---

---

- ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-ter) che non risultano iscritte nell'Osservatorio dei contratti pubblici, di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs. 163/2006, istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara.
- che nei propri confronti non sussistono misure di prevenzione di tipo patrimoniale di cui agli *artt. 16 e segg. del D.L.vo 159/2011*;

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità valido del sottoscrittore.

**MODELLO - offerta economica**

Spett.le

Ufficio di Piano  
Ambito Territoriale di Trani-Bisceglie  
c/o Comune di TRANI  
Via Ten. Morriconi, 2  
**76125 TRANI (BT)**

**Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del Servizio** \_\_\_\_\_

---

---

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (data)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " \_\_\_\_\_ "

con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

**nella sua qualità di:**  
(barrare la casella che interessa)

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore speciale / generale

**soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:**  
(barrare la casella che interessa)

Impresa individuale (lett. a), art. 34, D.Lgs. 163/2006);



Società (lett. a), art. 34, D.Lgs. 163/2006), specificare tipo:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (lett. b), art. 34, D.Lgs. 163/2006);

Consorzio tra imprese artigiane (lett. b), art. 34, D.Lgs. 163/2006);

Consorzio stabile (lett. c), art. 34, D.Lgs. 163/2006);

Mandataria di un raggruppamento temporaneo (lett. d), art. 34, D.Lgs. 163/2006)

costituito

non costituito;

Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e), art. 34, D.Lgs. 163/2006);

costituito

non costituito;

GEIE (lett. f), art. 34, D.Lgs. 163/2006)

Mandataria di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (lett. f-bis), art. 34, D.Lgs. 163/2006);

#### OFFRE

per l'esecuzione del servizio in epigrafe:

1. il ribasso unico percentuale del \_\_\_\_\_% (in cifre), (dicesi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_ per cento)(in lettere), sull'importo a corpo posto a base di gara;
2. indica nell'importo di € \_\_\_\_\_ i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendali ex artt. 86, comma 3 bis e 87, comma 4, del D. L.vo 163/2006, 26 del D.L.vo 81/2008, nonché della Determinazione AVCP n. 3/2008;
3. dichiara che l'offerta tiene conto di tutti gli oneri, obblighi e prescrizioni precisati nel bando di gara e relativo disciplinare, nel Capitolato Speciale di Appalto compresi gli oneri relativi alle condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza, nonché dei costi relativi alle disposizioni in materia di assicurazioni, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
4. dichiara che l'offerta formulata è ferma, incondizionata, definitiva, vincolante ed irrevocabile, ai sensi dell'art. 1329 del codice civile e rimarrà valida ed efficace per 180 (centottanta) giorni a partire dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_  
Luogo e data

Firma (leggibile)

\_\_\_\_\_