



**UFFICIO COMUNE DI PIANO**  
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

2^ AREA FINANZIARIA
23 NOV. 2015
Arrivo N°

1908

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI

N° 2518 DEL 7 DIC 2015

- Originale
- Pubblicazione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Archivio Dirigente Ufficio Comune di Piano
- Ufficio Comune di Piano
- Sindaco Comune di Trani - Presidente Coordinamento Istituzionale
- Sindaco Comune di Bisceglie
- Segretario Generale Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Bisceglie
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio .....

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1042 DEL 23-11-2015**

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5**  
**DEI COMUNI DI TRANI – BISCEGLIE**  
**UFFICIO COMUNE PIANO DI ZONA**

AREA I – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLE PERSONE  
Ufficio di Piano

**OGGETTO:** Determinazione a contrarre per servizio biennale di manutenzione a consumo, di tipo globale, per l'apparecchio multifunzione RICOH MP C2051AD (fotocopiatore con modulo stampante/scanner) di proprietà ed in uso c/o l'Ufficio di Piano - Generazione di R.D.O. sul portale Acquistinretepa.it (Consip), piattaforma MePA.  
**CIG: ZAC171AB1E.**

**Il Dirigente dell'Ufficio Comune di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5  
dei Comuni di Trani – Bisceglie**

IN FORZA del Decreto Sindacale n. 32001 del 30/07/2015 di attribuzione dell'incarico di Dirigente della 1^ Area e visto, per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

VISTA la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale n. 6/2013;

PREMESSO che è assolutamente necessario, urgente ed indifferibile rendere efficiente il servizio di Fotocopia/Stampa/Scansione, tramite apparecchio multifunzione RICOH MP C2051AD di proprietà ed in uso c/o l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Trani, al fine di garantire così il regolare e normale funzionamento del predetto Ufficio;

CONSIDERATO che per il suddetto apparecchio multifunzione si reputa opportuno e conveniente avvalersi, per un periodo di 24 mesi, di una ditta che offra un servizio di manutenzione a consumo di tipo globale, ossia di fotocopia, stampa e scansione comprensivo dell'assistenza tecnica (interventi di riparazione e/o manutenzione), dei pezzi di ricambio e dei prodotti di consumo (toner, tamburo, etc), esclusa la carta;

DATO ATTO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, e dal decreto legge 24 aprile 2014 n° 66 convertito con modificazioni con legge 23 giugno 2014 n° 89, favorisce sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione.

PRESO ATTO che, in assenza di apposita Convenzione Consip avente per oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il Mercato Elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;

CHE lo stesso art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede la razionalizzazione della previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite Consip Spa;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/06 (Codice dei Contratti) ed il vigente "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 12/03/2015;

DATO ATTO che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- ordine diretto d'acquisto (O.D.A.);
- richiesta di offerta (R.D.O.);

ATTESO, vista la specificità del servizio di manutenzione in oggetto, seguire la procedura della richiesta d'offerta (R.D.O.), da esperirsi sul portale MEPA gestito dalla Consip SpA, accessibile dall'indirizzo web [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it), ed aperta a tutti i soggetti presenti su tale piattaforma;

#### CONSIDERATO

- che il presente servizio rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente **CIG: ZAC171AB1F**;
- che, altresì, Consip, coerentemente a quanto stabilito dall'art.6, comma 3, D.P.R. n. 207/2010, effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MEPA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC sarà effettuata dall'Ufficio di Piano che acquista, tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

VISTO l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

RICHIAMATI altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 29 settembre 2015, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 4111/2014, avente codice 1.10.04.03, sufficientemente capiente, del bilancio esercizio 2015, denominato "Spese per fondo nazionale Politiche Sociali – Piano Sociale di Zona"; A.S. 30/11/15

ATTESO che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

#### DETERMINA

1. DI APPROVARE la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportata;
2. DI ACQUISIRE, per l'apparecchio multifunzione RICOH MP C2051AD di proprietà ed in uso c/o l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Trani, per un periodo di 24 mesi, un servizio di manutenzione a consumo di tipo globale, ossia di fotocopia, stampa e scansione comprensivo dell'assistenza tecnica (interventi di riparazione e/o manutenzione), dei pezzi di ricambio e dei prodotti di consumo (toner, tamburo, etc), esclusa la carta;
3. DI STABILIRE che si procederà a redigere, tramite MEPA, documento di stipula a seguito delle risultanze della RDO aperta a tutti i soggetti presenti sulla piattaforma MePA per l'articolo in questione;

4. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, la somma di € 1150,00 oltre IVA al 22%, così per complessivi € 1403,00, relative al contratto in oggetto, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2014				
<b>Cap./Art.</b>	4111	<b>Descrizione</b>	Spese per fondo nazionale Politiche Sociali – Piano Sociale di Zona		
<b>Intervento</b>	1.10.04.03	<b>Miss/Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZAC171AB1F	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>					
<b>Causale</b>	Servizio di manutenzione a consumo di tipo globale da effettuarsi sull'apparecchio multifunzione RICOH MP C2051AD di proprietà ed in uso c/o l'Ufficio di Piano.				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>	1753 sub 8	<b>Importo</b>	€ 1403,00 (IVA inclusa)	<b>Frazionabile in 12</b>	<b>Non frazionabile</b>

Sub AN. 30/1/15

5. DI IMPUTARE la spesa complessiva di €. 1403,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2015	4111;	€ 1403,00

6. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
	30 giorni dalla fattura	

7. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. DI DARE ATTO, che il presente provvedimento rispetta i dettami di cui alla pronuncia della Sezione Regionale di Controllo per la Puglia della Corte dei Conti n. 98/PRSP/2015 e della deliberazione del Commissario Straordinario n. 54 del 9.4.2015 assunta con i poteri della Giunta Comunale e n. 28 del 16.4.2015 assunta con i poteri del Consiglio Comunale;
10. DI DARE ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria;
11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
12. DI DARE ATTO che non sussistono in capo all'istruttore del presente provvedimento né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lettera e) del D.Lgs. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale di prevenzione della corruzione;
13. DI PUBBLICARE il presente provvedimento, ai sensi dell'art.32 Legge 18.06.2009 n°69, sull'albo on line per gg. 15 ai fini della pubblicità legale;

Trani, 20 NOV. 2015

*Intere Dir. vo Approvo*  
*Antonio Spada*  
*Antonio Spada*

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona  
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie  
(Avv. Catenna Navach)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE 2° AREA  
ECONOMICA FINANZIARIA

Si autorizza la pubblicazione

7 DIC 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 1653 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 10/12/2015

L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE