



2^ AREA FINANZIARIA
20 NOV. 2015
Arrivo N°

1896

Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
PROVINCIA BT

RACCOLTA GENERALE N. 2500 DEL 7 DIC 2015

- Originale
- Pubblicazione
- Ufficio Ragioneria
- Collegio dei Revisori
- Segretario Generale
- Dirigente Area "Affari Generali e Istituzionali – Servizi alle Persone"
- Assessore alla Cultura
- Ufficio Biblioteca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1025 del 20/11/2015

AREA

AFFARI GENERALI e ISTITUZIONALI – SERVIZI ALLE PERSONE

BIBLIOTECA "G. BOVIO"

OGGETTO: *Servizio di manutenzione e assistenza tecnica per ascensore e montacarichi.*

Assunzione impegno spesa in favore della Ditta KONE spa.

CIG: ZAE1728E26

IL DIRIGENTE

Giusto Decreto di conferimento sindacale n. 32001 del 30.07.2015

PREMESSO che nella Biblioteca "G. Bovio" sono funzionanti n. 1 ascensore (impianto elevatore FIA H 18362) e n. 1 montacarichi (impianto elevatore FIA H 18363) e che la loro manutenzione è stata sempre gestita da questa Area;

RILAVATO che si rende necessario disporre l'assunzione dell'impegno di spesa per il rinnovo del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per i predetti impianti, sino ad ora effettuato dalla Ditta *KONE spa* – filiale di Bari, via Matarrese 2/R2, installatrice degli stessi;

TENUTO CONTO

- che alla data del 22.02.2014 è scaduto il contratto per il servizio di manutenzione innanzi citato e che alla data odierna non è stata predisposta una gara ad evidenza pubblica in ordine al servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori installati presso gli immobili comunali;

DATO ATTO che la Ditta *KONE spa*, con nota acquisita al Prot. Gen. di questo Ente in data 12.11.2015 al n. 45702, a seguito di richiesta per le vie brevi, si è dichiarata disponibile ad effettuare il servizio *de quo* proponendo un canone annuo di € 790,00 (IVA esclusa) per l'ascensore e € 350,00 per l'impianto elevatore (IVA esclusa), comprensive delle stesse condizioni contrattuali precedenti, ovvero delle chiamate incluse h24 e scontato rispetto all'ultimo rinnovo contrattuale;

RITENUTO che il canone applicato per l'effettuazione del servizio di cui sopra sia congruo rispetto ai correnti prezzi di mercato e che il costo complessivo per € 1.140,00 (IVA esclusa) sia anche inferiore rispetto all'offerta presente sul *MEPA*;

CONSIDERATO che la suddetta Ditta ha sempre operato con puntualità, serietà e competenza;

RILEVATA la necessità di addivenire alla continuità del servizio di cui in epigrafe presso la Biblioteca "G. Bovio" agli stessi patti e condizioni dell'ultimo affidamento e con un canone annuale scontato come da nota sopracitata;

CONSIDERATO di avvalersi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006 il quale prevede che "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

RITENUTO, pertanto, di affidare alla Ditta *KONE spa*, con sede legale ed amministrativa in Pero (MI) alla via Figino n. 41, filiale di Bari, via Matarrese 2/R2 – 70124 Bari, il servizio di manutenzione ed assistenza ascensore e montacarichi in uso presso la Biblioteca "G. Bovio" per 12 (dodici) mesi a partire dal prossimo 1° dicembre prevedendo l'impegno spesa di € 1.390,80 sul capitolo 440 "Servizi di manutenzione ordinaria immobili. Biblioteche e musei" del Bilancio pluriennale 2015-2016;

ATTESO che il Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG), disponibile nell'area Servizi del sito dell'Autorità, ha attribuito alla presente procedura negoziale il seguente codice CIG: **ZAE1728E26**;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art. 10 del D.Lgs. 118/2011 ed in particolare:

- *il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;*

- *il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";*

RICHIAMATI altresì la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 29.09.2015 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico bilancio 2015, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

RITENUTO che il presente servizio risulta obbligatorio per legge e quindi rispetta i dettami cui alla pronuncia della Sezione Regionale di Controllo Puglia n. 98 – PRSP/2015 e deliberazioni del Commissario Straordinario, n. 54 del 09.04.2015 con i poteri della Giunta Comunale n. 28 del 16.04.2015 assunti con i poteri del Consiglio Comunale;

RITENUTO, altresì, che il presente servizio risulta indispensabile per l'accesso ai diversi ambienti che frequentano la biblioteca;

VISTO il Decreto-Legge 20 settembre 2015 recante "Misure urgenti per la fruizione del patrimonio storico e artistico della Nazione"; il provvedimento in argomento modifica l'articolo 2, comma 2, lettera a), della legge 12 giugno 1990, n. 146 e s.m.i. aggiungendo alla fine della citata lettera a) dopo le parole "di vigilanza sui beni culturali", le seguenti: "l'apertura al pubblico di musei e luoghi della cultura, di cui all'articolo 101 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni"; pertanto, in vigore dello stesso decreto legislativo e della fruizione dei servizi della Biblioteca Comunale come luogo della cultura è da intendersi come servizio pubblico essenziale. Il provvedimento legislativo conferma ed istituzionalizza quanto recentemente espresso dal Ministro Franceschini relativamente ai servizi culturali aventi carattere essenziale e supporta la considerazione che anche la biblioteca rientra in tale ambito, quale servizio culturale di alto profilo oltreché "obbligatorio" verso il territorio, di messa a disposizione dei cittadini per l'assolvimento ai diritti dell'accesso all'informazione, alla documentazione e alla conoscenza e che deve supportare la crescita della vita culturale, sociale ed economica del territorio di riferimento e non solo;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante del provvedimento

DI AFFIDARE in favore della Ditta *KONE spa*, con sede legale ed amministrativa in Piacenza (MI) alla via Figino n. 41, filiale di Bari, via Matarrese 2/R2 – 70124 Bari, il servizio di manutenzione ed assistenza ascensore e montacarichi in uso presso la Biblioteca "G. Bovio" per dodici (12) mesi a partire dal prossimo 1° dicembre;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all'art. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

Esercizio Finanziario	2015			
Cap/Acc.	440	Descrizione	Servizi di manutenzione ordinaria immobili. Biblioteche e musei	
Intervento		Miss. Progr.		Pic. Finanziario
Centro di costo		Comp. Econ.	2015	Spesamontatori
SIOP		CIC		CDP
Creditore	<i>KONE s.p.a.</i>			
Causale	Servizio di manutenzione ed assistenza ascensore e montacarichi in uso presso la Biblioteca "G. Bovio"			
Modalità Finanz.	Bilancio Comunale			
Imp./Previsione		Importo	€ 115,90	irragionabile in % No

Esercizio Finanziario	2016		
Cap/Acc.	440	Descrizione	Servizi di manutenzione ordinaria immobili. Biblioteche e musei

Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.	2016	Spesa non ricor.	
STOPE		CIG		CUP	
Creditore	KONE s.p.a.				
Causale	Servizio di manutenzione ed assistenza ascensore e montacarichi in uso presso la Biblioteca "G. Bovio"				
Modalità man.	Bilancio Comunale				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.274,90	Frazionabile in 12	No

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 1.390,80, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2015	440	€ 115,90
	2016	440	€ 1.274,90

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento, oltre alle prenotazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

RITENUTO che il presente servizio, risulta obbligatorio per legge e quindi rispetta i dettami di cui alla pronuncia della Sezione Regionale di Controllo Puglia n. 98 – PRSP/2015 e deliberazioni del Commissario Straordinario, n. 54 del 09.04.2015 con i poteri della Giunta Comunale n. 28 del 16.04.2015 assunti con i poteri del Consiglio Comunale;

DI RENDERE NOTO, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è l'avv. Caterina Navach.

Dr.ssa Daniela Pellegrino

IL DIRIGENTE

Avv. Caterina Navach



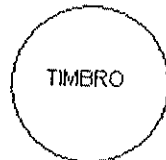
Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani
00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2015	Impegno di spesa	2015 1141/0	Data: 27/11/2015	Importo:	115,90
Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA PER ASCENSORE E MONTACARICHI PERIODO 2015/2016					
Atto Amministrativo: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1025 DEL 20/11/2015 C.I.G.: ZAE1728E26					
SIOPE: 1311 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari					
Beneficiario: KONE S.P.A.					
Bilancio					
Anno:	2015				
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Stanziamiento attuale:	263.835,00		
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegni già assunti:	221.610,56		
Titolo:	1 - Spese correnti	Impegno nr. 1141/0:	115,90		
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Totale impegni:	221.726,46		
		Disponibilità residua:	42.108,54		
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2015				
Capitolo:	440	Stanziamiento attuale:	9.000,00		
Oggetto:	SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - BIBLIOTECHE E MUSEI	Impegni già assunti:	0,00		
		Impegno nr. 1141/0:	115,90		
		Totale impegni:	115,90		
		Disponibilità residua:	8.884,10		
Progetto:	BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES				
Resp. spesa:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				
Resp. servizio:	1510 - Biblioteca, Monastero e Musei				

TRANI li, 27/11/2015

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marucci



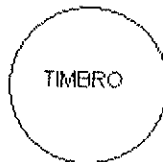
Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani
00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2015		<i>Impegno di spesa</i>	2016 65/0	Data: 27/11/2015	Importo: 1.274,90
Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA PER ASCENSORE E MONTACARICHI PERIODO 2015/2016					
Atto Amministrativo: 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 1025 DEL 20/11/2015 C.I.G.: ZAE 1728E26					
SIOPE: 1311 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari					
Beneficiario: KONE S.P.A.					
Bilancio					
Anno: 2016					
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				Stanziamiento attuale:	249.000,00
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				Impegni già assunti:	146.497,07
Titolo: 1 - Spese correnti				Impegno nr. 65/0:	1.274,90
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi				Totale impegni:	147.771,97
				Disponibilità residua:	101.228,03
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno: 2016					
Capitolo: 440				Stanziamiento attuale:	9.000,00
Oggetto: SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - BIBLIOTECHE E MUSEI				Impegni già assunti:	0,00
				Impegno nr. 65/0:	1.274,90
				Totale impegni:	1.274,90
				Disponibilità residua:	7.725,10
Progetto: BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE					
Resp. spesa: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei					
Resp. servizio: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei					

TRANI li, 27/11/2015

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICA FINANZIARIA

Si autorizza la pubblicazione

7 DIC 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 4646 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di
questo Comune.

Trani, li 10/12/2015

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per
15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non
sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE