

UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

2 ^a AREA FINANZIARIA
23 NOV. 2015
Arrivo N°

1899

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI

N° 2516 DEL 7 DIC. 2015

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Archivio Dirigente Ufficio Comune di Piano
- Ufficio Comune di Piano
- Sindaco Comune di Trani - Presidente Coordinamento Istituzionale
- Sindaco Comune di Bisceglie
- Segretario Generale Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Bisceglie
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio _____

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1023 DEL 18/11/2015

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5

DEI COMUNI DI TRANI – BISCEGLIE

UFFICIO COMUNE PIANO DI ZONA

AREA 1 – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLE PERSONE
Ufficio di Piano

Oggetto: Acquisto diretto sul MEPA di "Cancelleria – 104 – cancelleria a uso ufficio e didattico" – Carta A4. Conferma Ordine e impegno di speso. CIG: Z0F16A330D.

**Il Dirigente dell'Ufficio Comune di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5
dei Comuni di Trani - Bisceglie**

PREMESSO che occorre fornire l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Trani di carta formato A4 per garantire il regolare e ordinario funzionamento dello stesso;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);

VERIFICATO che è possibile l'affidamento diretto sul MEPA nell'ambito del bando "Cancelleria – 104 – cancelleria a uso ufficio e didattico" per l'acquisto di carta formato A4;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 891 del 21/10/2015 è stato assunto l'impegno di € 570,00 sul cap. 4111/2014 – impegno n. 1753/13 per la fornitura di Carta A4 vergine;

ACQUISITO agli atti del Punto Istruttore dell'Ufficio di Piano – l'ordine in bozza della ditta che alla data del 16/11/2015 risulta essere quella offerente il minor prezzo del detto materiale con le caratteristiche conformi alle ns. esigenze (per un lotto minimo d'acquisto di n. 5 risme e multipli di esse), come nel dettaglio che segue:

- LYRECO ITALIA SPA con sede a Milano (MI), alla Via Victor Hugo, 4 - p.iva 11582010150 - carta bianca formato A4, al costo di € 1,96 + iva a risma, per un lotto minimo di n. 5 risme;

CONSIDERATO

- che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dai seguenti CIG: Z0F16A330D;
- che, altresì, Consip, coerentemente a quanto stabilito dall'art.6, comma 3, d.p.r. n. 207/2010, effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MEPA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC sarà effettuata dall'Ufficio di Piano che acquista, tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla

- sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *“In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”*;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

VISTO l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

RICHIAMATI altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 29 settembre 2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. Cap. 4111/2014 del bilancio di previsione esercizio 2015, sufficientemente capiente;

VISTI

- l'art. 107 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- gli articoli da 328 a 336 del D.P.R. n. 207/2010;
- l'articolo 125 del D.lgs. n. 163/2006;
- l'articolo 1, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge n. 135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa;

DETERMINA

la premessa costituisce parte integrante del provvedimento

- 1. DI PROCEDERE con l'AFFIDAMENTO** diretto al fornitore in catalogo sul MEPA, risultato miglior offerente alla data dell'16/11/2015, secondo il criterio del prezzo più basso, per un lotto di n. 235 risme di carta A4:
 - LYRECO ITALIA SPA con sede a Milano (MI), alla Via Victor Hugo, 4 - p.iva 11582010150 - per una fornitura di n. 235 risme di carta bianca formato A4, (costo di € 1,96 + iva a risma), per un costo di € 460,60 + iva, ovvero complessivi € 561,93. La fornitura descritta, sarà consegnata, come da accordi con il fornitore, senza alcun onere di trasporto a carico dell'Amministrazione;
- 2. DI DARE ATTO** che l'ammontare complessivo occorrente per il summenzionato affidamento diretto per fornitura di materiale di cancelleria e consumabili, è pari a € 561,93 iva inclusa, e la stessa risulta impegnata, con determinazione dirigenziale n. 891 del 21/10/2015, sul cap. 4111/2014 – impegno n. 1753/13;

3. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
2015	4111	€ 561,93

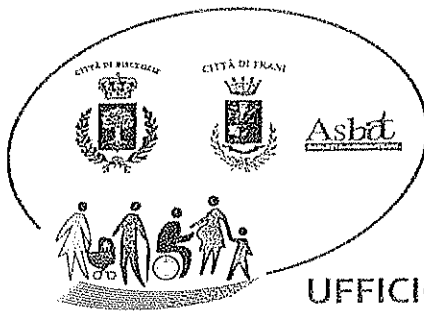
4. **DI DARE ATTO** che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. **DI PERFEZIONARE** l'acquisto con modalità e forme previste dal mercato elettronico;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
9. **DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dirigente dell'Ufficio di Piano – Avv. Caterina Navach;
10. **DI PROVVEDERE** alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura;
11. **DI TRASMETTERE** copia della Determinazione all'Albo Pretorio, Al Sindaco, Al Segretario Comunale, al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5, al Dirigente della Ragioneria per il visto contabile;
12. **DI DARE** atto che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune di Trani per la durata di giorni 15.

Trani, 10/11/2015

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Avv. Caterina Navach)

2 [^] AREA FINANZIARIA
22 OTT. 2015
Arrivo N° _____

1669



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI N° 2374 DEL 19 NOV 2015

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Archivio Dirigente Ufficio Comune di Piano
- Ufficio Comune di Piano
- Sindaco Comune di Trani - Presidente Coordinamento Istituzionale
- Sindaco Comune di Bisceglie
- Segretario Generale Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Bisceglie
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio _____

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 891 DEL 21.10.2015

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5
DEI COMUNI DI TRANI – BISCEGLIE
UFFICIO COMUNE PIANO DI ZONA

AREA 1 – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLE PERSONE
Ufficio di Piano

Oggetto: Acquisto diretto sul MEPA di "Cancelleria – 104 – cancelleria a uso ufficio e didattico" – Carta A4. Impegno Spesa.

**Il Dirigente dell'Ufficio Comune di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5
dei Comuni di Trani - Bisceglie**

PREMESSO che occorre fornire l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Trani di carta formato A4 per garantire il regolare e ordinario funzionamento dello stesso;

CONSIDERATA l'urgenza dell'acquisto del seguente materiale:

- N. 240 risme carta bianca A4/80gr;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);

VERIFICATO che è possibile l'affidamento diretto sul MEPA nell'ambito del bando "Cancelleria - 104 - cancelleria a uso ufficio e didattico" per l'acquisto di carta formato A4;

CONSIDERATO

- che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG: Z0F16A330D;
- che, altresì, Consip, coerentemente a quanto stabilito dall'art.6, comma 3, d.p.r. n. 207/2010, effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MEPA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC sarà effettuata dall'Ufficio di Piano che acquista, tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2"*;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

VISTO l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

RICHIAMATI altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28^o agosto 2015 ^{28 Agosto 2015} *MA* esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014-2017;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. Cap. 4111/2014 del bilancio di previsione esercizio 2015, sufficientemente capiente;

VISTI

- l'art. 107 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- gli articoli da 328 a 336 del D.P.R. n. 207/2010;
- l'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006;
- l'articolo 1, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge n. 135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa;

DETERMINA

la premessa costituisce parte integrante del provvedimento

1) DI PRENOTARE l'impegno di spesa pari a € 570,00 per l'affidamento diretto tramite MEPA, in favore di fornitore da selezionarsi secondo il criterio del prezzo più basso, per un lotto minimo non superiore a n. 250 risme di carta A4;

2) DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2014 <i>MA</i>				
Cap./Art.	4111 <i>MA</i> <i>imp 1753/8</i>	Descrizione	spese per fondo nazionale politiche sociali - piano sociale di zona 2014/2016		
Intervento	1.10.04.03	Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIQPE		CIG		CUP	
Creditore					

Causale				
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.	Importo	€ 470,00	Frazionabile in 12	

4) DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
2015	4111	€ 470,00

5) DI DARE ATTO che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

6) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

9) DI RENDERE NOTO, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dirigente dell'Ufficio di Piano – Avv. Caterina Navach;

10) DI PERFEZIONARE l'acquisto con modalità e forme previste dal mercato elettronico;

11) DI TRASMETTERE copia della Determinazione all'Albo Pretorio, Al Sindaco, Al Segretario Comunale, al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5, al Dirigente della Ragioneria per il visto contabile;

12) DI DARE atto che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune di Trani per la durata di giorni 15.

Trani, 21-10-2015

Il Dirigente dell'Ufficio Piano di Zona
Ambito Territoriale Sociale Trani – Bisceglie
(Avv. Caterina Navach)



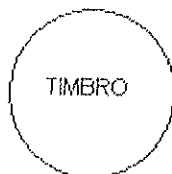
Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani
00847390721

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2015	Impegno: 2014 1753/0	Data: 31/12/2014	Importo: 347.932,22
	Subimpegno di spesa: 2014 1753/13	Data: 10/11/2015	Importo: 570,00
Oggetto: ACQUISTO CANCELLERIA UFFICIO DI PIANO.			
Atto Amministrativo: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 891 DEL 21/10/2015 C.I.G.: Z0F16A330D			
SIOPE: 1332 - Altre spese per servizi			
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
Bilancio			
Anno: 2014			
Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Programma: 5 - Interventi per le famiglie			
Titolo: 1 - Spese correnti			
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi			
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno: 2014		Importo impegno:	347.932,22
Capitolo: 4111		Subimpegni già assunti:	347.362,22
Oggetto: SPESE PER FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016		Subimpegno nr. 1753/13:	570,00
		Disponibilità residua:	0,00
Progetto: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA			
Resp. spesa: 1570 - Piano Sociale di Zona			
Resp. servizio: 1570 - Piano Sociale di Zona			

TRANI li, 10/11/2015

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



Movimentazioni Impegni

Comune di Trani

Esercizio: 2015

Impegno 2014-1753/8

Capitolo 2014-4111

Importo

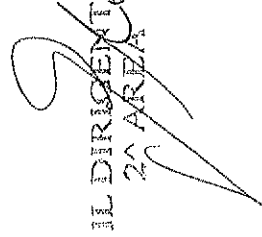
165.969,83

PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016 IMPEGNO RISORSE.

Storico Variazioni

Esercizio	Data	Atto Amministrativo	Annotazioni		Importo
			Motivazione		
2015	10/11/2015	1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI nr. 891 del 21/10/2015 <i>Nuovo subimpegno: 2014-1753/13</i>	Riduzione subimpegno e creazione contestuale di un nuovo subimpegno		-570,00
2015	01/10/2015	1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI nr. 703 del 27/08/2015 <i>Nuovo subimpegno: 2014-1753/12</i>	Riduzione subimpegno e creazione contestuale di un nuovo subimpegno		-10.948,40
2015	14/09/2015	1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI nr. 608 del 30/07/2015 <i>Nuovo subimpegno: 2014-1753/10</i>	Riduzione subimpegno e creazione contestuale di un nuovo subimpegno		-18.850,00
2015	14/09/2015	1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI nr. 608 del 30/07/2015 <i>Nuovo subimpegno: 2014-1753/11</i>	Riduzione subimpegno e creazione contestuale di un nuovo subimpegno		-12.033,32
2015	09/09/2015	1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI nr. 941 del 19/12/2014 <i>€ 60.908,22 = €603,60+60.232,43+42,19 IMP. 1753/5-6-7 DEL 2014</i>	Come da determina del responsabile del procedimento		-60.908,22
2015	28/07/2015		Nuovo inserimento impegni		269.279,77
2014	31/12/2014		Nuovo inserimento impegni		269.279,77

IL DIRIGENTE
2ª AREA



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI
SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE 2^ AREA
ECONOMICA FINANZIARIA

Si autorizza la pubblicazione

19 NOV 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 46.11 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio
di questo Comune.

Trani, li 19/11/2015

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune
per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso
non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE 2^ AREA
ECONOMICA FINANZIARIA

Si autorizza la pubblicazione

7 DIC 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 4652 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 10/12/2015

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE