

UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI

N° 2339 DEL 18 NOV 2015

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Archivio Dirigente Ufficio Comune di Piano
- Ufficio Comune di Piano
- Sindaco Comune di Trani - Presidente Coordinamento Istituzionale
- Sindaco Comune di Bisceglie
- Segretario Generale Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Bisceglie
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio _____

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1003 DEL 11/11/2015

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5
DEI COMUNI DI TRANI – BISCEGLIE
UFFICIO COMUNE PIANO DI ZONA**

AREA 1 – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLE PERSONE
Ufficio di Piano

Oggetto: Approvazione dell'Avviso Pubblico per la costituzione di una Short List di figure professionali per le attività di supporto al monitoraggio ed alla rendicontazione del Piano di Intervento Infanzia e Anziani dell'Ambito territoriale n. 5 di Trani-Bisceglie.

**Il Dirigente dell'Ufficio Comune di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5
dei Comuni di Trani - Bisceglie**

PREMESSO CHE:

- Il Ministero dell'Interno, individuato quale Autorità di Gestione nell'ambito del Piano d'Azione Coesione (PAC), ha approvato il primo riparto di risorse del Programma nazionale per i "Servizi di cura all'infanzia", d'intesa con la Commissione Europea, per accelerare l'attuazione di programmi che favoriscano la coesione tra le regioni dell'Unione Europea riducendo le disparità esistenti;
- L'obiettivo condiviso è quello di trasformare le risorse in servizi, assicurare minore carico sulle famiglie, offrire nuove opportunità di lavoro per le donne, incrementare le dotazioni di capitale sociale, attivare politiche di inclusione e sostegno;
- Il programma nazionale P.A.C. 1° riparto avrà durata fino al 30 giugno 2016, salvo proroghe. Le risorse stanziare sono destinate alle quattro Regioni ricomprese nell'obiettivo europeo "Convergenza": Calabria, Campania, Puglia, Sicilia, ritenute più fragili perché con un P.I.L. *pro capite* inferiore al 75% della media comunitaria.
- L'Ambito territoriale n.5 Trani-Bisceglie ha presentato un Piano "Servizi di cura all'infanzia", *approvato con Decreto n.300/PAC in data 04/12/2015*, con il seguente obiettivo: ampliamento dei servizi di nido e micro nido privati con incremento del numero di utenti presi in carico. Tali obiettivi verranno perseguiti attraverso: (i) scheda n.2 "Acquisto di posti-utente per servizi in strutture convenzionate" e (ii) scheda n. 3 "Contributo al sistema dei Buoni Servizio";
- L'Ambito territoriale n.5 Trani-Bisceglie ha presentato un Piano "Servizi di cura agli anziani", *approvato con Decreto n.270/PAC in data 23/10/2014*, con il seguente obiettivo: incremento del numero di utenti presi in carico con i servizi domiciliari socio-assistenziali (SAD) e socio-sanitari (ADI);

PRESO ATTO:

- del Decreto n. 5047/PAC in data 06/08/2015 di riparto delle risorse relative alla Linea di Intervento Assistenza Tecnica del Programma Nazionale Servizi di Cura mirata a rafforzare il presidio delle attività inerenti il monitoraggio e la rendicontazione di spesa dei Piani di Intervento di primo riparto Infanzia e Anziani;
- in particolare dello stanziamento previsto per questo Ambito pari a euro 14.298,00;
- che con il medesimo Decreto è stata approvata la Linea Guida relativa all'Azione Standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione del Piano di Intervento, Infanzia e Anziani, di primo riparto;
- in particolare dei punti 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10 della richiamata Linea Guida;
- che le risorse stanziare sono onnicomprensive di tutti gli oneri, anche a carico del Beneficiario, per l'esecuzione dell'Azione Standard;

RITENUTO OPPORTUNO realizzare l'Azione Standard al fine di organizzare un supporto tecnico – amministrativo nell'espletamento degli adempimenti connessi all'attuazione del Piano di Intervento, Infanzia e Anziani, di primo riparto attraverso la selezione di esperti esterni di prima fascia;

VERIFICATO CHE sussistono tutte le condizioni tecnico, giuridico, amministrative per la realizzazione dell'Azione Standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione del Piano di Intervento di primo riparto a propria titolarità e nei termini indicati dalla predetta Linea Guida con particolare riguardo al punto 10.2;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il comma 16, in base al quale *“In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”*;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

VISTO l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

RICHIAMATI altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.22 del 29 settembre 2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015;

RITENUTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Amministrazione;

VISTI:

- Il T.U.E.L. n. 267/2000;
- Decreto n.300/PAC in data 04/12/2015;
- Decreto n.270/PAC in data 23/10/2014;
- Decreto n. 5047/PAC del 06/08/2015 di riparto delle risorse relative alla Linea di Intervento Assistenza Tecnica del Programma Nazionale Servizi di Cura;

DETERMINA

la premessa costituisce parte integrante del provvedimento;

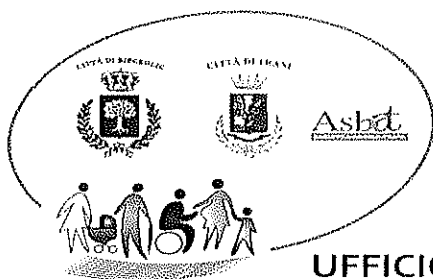
- **DI APPROVARE** lo schema di Avviso Pubblico allegato al presente atto per la formazione di un elenco ristretto (**Short list**) per il conferimento di incarichi professionali, da utilizzare per le attività di supporto al monitoraggio ed alla rendicontazione del Piano di Intervento Infanzia e Anziani dell'Ambito Territoriale n. 5 di trani-Bisceglie (Azione Standard);
- **DI AVVIARE** con il presente provvedimento le procedure connesse alla modalità attuativa prescelta per la realizzazione dell'Azione Standard entro i 30 giorni successivi alla data di comunicazione dell'atto di ammissione a finanziamento della propria Azione da parte dell'Autorità di gestione;
- **DI APPLICARE** le vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali in tema di gestione dei rapporti di lavoro, e acquisizione di consulenti esterni, in coerenza con la modalità di attuazione prescelta;

- **DI RENDICONTARE** le spese connesse alla realizzazione dell'Azione Standard nel rispetto delle modalità e condizioni fissate dall'Autorità di gestione nella manualistica a supporto del sistema di gestione e controllo del Programma Nazionale Servizi di Cura e nei punti 7 e 8 della Linea guida riguardante l'Azione Standard;
- **DI PUBBLICARE** sugli albi pretori e su i siti istituzionali dei Comuni dell'Ambito il presente Avviso;
- **DI DARE ATTO** che mediante l'Avviso pubblico non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale di affidamento, e che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, neanche in riferimento all'esperienza pregressa, avendo la domanda di partecipazione il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse all'erogazione su richiesta della prestazione;
- **DI DARE ATTO** che l'elenco completo delle figure professionali iscritte nella short list sarà reso pubblico, con le stesse modalità utilizzate per l'avviso pubblico di formazione della short list;
- **DI DARE ATTO** che le Short List avranno validità fino per una durata coerente al cronoprogramma del Piano di Intervento Infanzia e Anziani primo riparto nonché potrà essere considerata valida, nel periodo summenzionato, anche per attività relative al secondo riparto;
- **DI DARE ATTO:**
 - che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990, è l'Avv. Caterina Navach Dirigente dell'Ufficio di Piano;
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà affisso sull'albo pretorio del Comune di Trani per 15 gg;
- **DI TRASMETTERE** copia della Determinazione Sindaco, al Segretario Comunale, al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5;

Trani, 11/11/2015

**Il Dirigente dell' Ufficio Comune di Piano
Ambito Territoriale Trani - Bisceglie
(Avv. Caterina Navach)**





UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

AVVISO PUBBLICO

PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI FIGURE PROFESSIONALI PER LE ATTIVITA' DI SUPPORTO AL MONITORAGGIO ED ALLA RENDICONTAZIONE del PIANO DI INTERVENTO INFANZIA E ANZIANI DELL'AMBITO TERRITORIALE 5 DI TRANI-BISCEGLIE

L'Ambito Territoriale N. 5 di Trani-Bisceglie, in esecuzione del decreto n. 5047/PAC del 06/08/2015, indice AVVISO PUBBLICO per la selezione dei curricula che andranno a costituire una *short list* di figure professionali, organizzata per profili, in attuazione dell'Azione Standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione del Piano di Intervento Infanzia e Anziani – PIANO DI AZIONE COESIONE – PNSCIA, per gli interventi programmati e approvati dal Ministero dell'Interno.

Art. 1 Oggetto della selezione

Costituzione di una *short list* di figure professionali, organizzata per profili dall'Ambito Territoriale n. 5 di Trani-Bisceglie, secondo propri insindacabili criteri.

Detta *short list* resterà a disposizione dell'Ambito Territoriale n. 5 di Trani-Bisceglie per una durata coerente al cronoprogramma del Piano di Intervento, Infanzia e Anziani primo riparto nonché potrà essere considerata valida, nel periodo summenzionato, anche per attività relative al secondo riparto.

L'Ambitosi riserva il diritto di scegliere, o meno, i soggetti cui affidare eventuali incarichi e/o consulenze per il supporto agli adempimenti relativi al monitoraggio ed alla rendicontazione della spesa del Piano di Intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di gestione nel SIGECO.

L'eventuale inserimento in detta *short list* non comporta la determinazione di alcun diritto preconstituito ora per allora a vantaggio dei professionisti stessi, nel senso che l'Ambito Territoriale n. 5 non è obbligato in nessun caso nei loro confronti.

Il presente avviso avrà validità fino al 30/06/2016, salvo ulteriori proroghe deliberate dal Coordinamento Istituzionale dell'Ambito, in funzione del protrarsi delle attività finanziate dal Piano di Azione e Coesione.

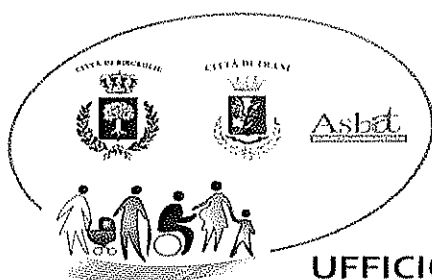
ART. 2 Caratteristiche dei soggetti ammissibili

I soggetti aspiranti ad essere inseriti nella *short list* dell'Ambito Territoriale n. 5 devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze in una delle seguenti aree:

PAC M) – Esperto di Prima Fascia per le attività di supporto al Monitoraggio

Possesso della laurea specialistica o vecchio ordinamento e una esperienza professionale non inferiore a 6 anni con competenze teoriche-pratiche maturate nell'attività di monitoraggio a supporto di Amministrazioni Centrali, Regionali o Comunali titolari/beneficiari di interventi dei

Comune di Trani, Via Tenente Morricco, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581359
e mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Programmi Operativi cofinanziati dai Fondi Strutturali ovvero a supporto di Programmi di Attuazione del Fondo Sviluppo Coesione (ex FAS). Costituisce requisito preferenziale la conoscenza – documentata dall’esperienza curriculare – del sistema informativo SGP (Sistema Gestione Progetti) per le attività di supporto al monitoraggio e della normativa appalti.

PAC R) – Esperto di Prima Fascia per le attività di supporto alla Rendicontazione della spesa

Possesso della laurea specialistica o vecchio ordinamento e una esperienza professionale non inferiore a 6 anni con competenze teoriche-pratiche maturate nell’attività di rendicontazione a supporto di Amministrazioni Centrali, Regionali o Comunali titolari/beneficiari di interventi dei Programmi Operativi cofinanziati dai Fondi Strutturali ovvero a supporto di Programmi di Attuazione del Fondo Sviluppo Coesione (ex FAS). Costituisce requisito preferenziale la conoscenza – documentata dall’esperienza curriculare – del sistema informativo SGP (Sistema Gestione Progetti) per le attività di regolamentazione dell’ammissibilità della spesa per le attività di supporto alla rendicontazione.

ART. 3 Requisiti minimi di ammissione

Possono far parte della *short list* i cittadini italiani o i cittadini appartenenti ad uno degli Stati dell’Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti minimi:

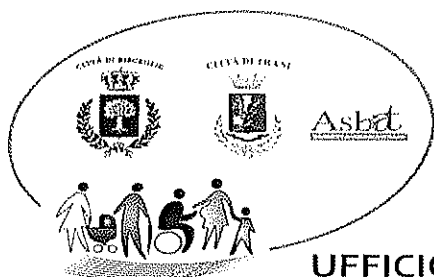
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell’Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso di specifiche e consolidate competenze ed esperienze coerenti con quelle previste dall’art.2 dell’Avviso, in relazione al profilo per il quale si richiede l’iscrizione nella *short list*;
- assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

E’ garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l’accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

Comune di Trani, Via Tenente Morrico, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581359
e mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

ART. 4 Presentazione delle domande

I candidati dovranno far pervenire:

1. domanda di iscrizione indirizzata all'Ambito Territoriale n. 5 e redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente avviso (ALLEGATO A);
2. curriculum vitae in formato europeo datato e firmato in ogni pagina e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum;
3. copia fotostatica fronte e retro di documento di riconoscimento in corso di validità.

È possibile chiedere l'iscrizione per un solo profilo fra quelli indicati nel precedente art. 2.

La domanda ed i suoi allegati devono essere redatti in lingua italiana ed essere contenuti in un unico plico chiuso. Il plico contenente la domanda d'iscrizione e la relativa documentazione deve essere inviata esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

Ambito Territoriale n. 5 di Trani-Bisceglie

Via Tenente Morricco, 2

76125 Trani (Bt)

entro e non oltre le ore 12:00 del _____. Farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Le domande pervenute successivamente alla scadenza suddetta verranno inserite nel successivo aggiornamento della *short list*, così come meglio specificato al successivo art. 5.

All'esterno della busta deve essere riportata la dicitura: "*Short list – AZIONE STANDARD PAC - Ambito Territoriale n. 5 di Trani-Bisceglie*".

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

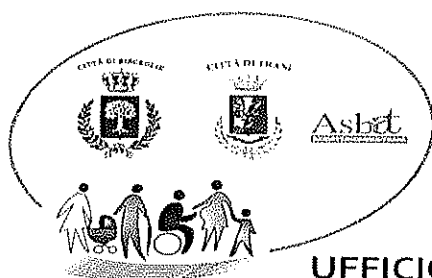
ART. 5 Formazione ed utilizzo della *Short list*

Le domande di iscrizione alla *short list* sono soggette alla valutazione da parte di una commissione che sarà nominata con apposito e successivo provvedimento da parte dell'Ufficio di Piano.

L'esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare la completezza e ad inserire quelle ammissibili nella *Short list*.

I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti, in base alla data di ricezione delle domande e per profilo, nella *short list* non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito.

Comune di Trani, Via Tenente Morricco, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581359
e mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

L'Ambito Territoriale si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Il Dirigente dell'Ufficio di Piano, nel prendere atto del verbale formulato dalla Commissione, approva le risultanze con propria delibera, disponendo così l'iscrizione dei soggetti ritenuti idonei nella *short list*.

La "*Short list*" di esperti dell'Ambito Territoriale n. 5 di Trani-Bisceglie è da ritenersi un elenco aperto, pertanto sarà possibile inviare la domanda di iscrizione in qualsiasi momento, anche successivamente alla scadenza.

La *short list* verrà costituita una prima volta dopo 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso prendendo in considerazione tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel precedente art.4; successivamente sarà aggiornata con cadenza almeno semestrale con le domande pervenute.

La "*Short list* Consulenti Esterni per il supporto al monitoraggio ed alla rendicontazione della spesa del Piano di Intervento Infanzia e Anziani – PIANO DI AZIONE COESIONE – PNSCIA, debitamente aggiornata, sarà pubblicata sul sito istituzionale dei Comuni di Trani e Bisceglie.

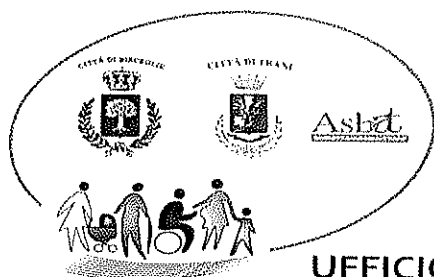
La prestazione verrà regolata da un apposito disciplinare, nel quale verranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'attività da svolgersi, alla luce della Linea Guida per l'adesione all'Azione Standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione del Piano di Intervento Infanzia e Anziani.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali. L'Ambito Territoriale si avvarrà della *short list* per selezionare gli esperti che, dall'esame dei curricula, presenteranno le competenze maggiormente rispondenti alle esigenze e/o agli interventi da realizzare.

Si specifica che con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, neanche in riferimento all'ampiezza, alla frequenza ed al numero degli incarichi già svolti. Infatti, la domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse al conferimento di eventuali incarichi.

Gli eventuali incarichi saranno conferiti dall'Ufficio di Piano comunque in base alle competenze professionali possedute con riferimento alle esperienze indicate nel curriculum. Costituisce elemento preferenziale l'esperienza documentata di attività professionale svolta negli ambiti di cui all'art.2. I professionisti inseriti nella *Short list* potranno aggiornare periodicamente il proprio curriculum vitae con le stesse modalità previste dal precedente articolo.

Qualora, per determinate categorie di incarichi professionali, nella *Short list* non siano presenti competenze, ovvero siano presenti in numero insufficiente, ovvero siano presenti consulenti che, in base



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

ai curricula presentati, non siano ritenuti in possesso dei requisiti necessari a garantire l'esecuzione delle prestazioni richieste, si procederà ad ulteriore ricerca di competenze idonee tramite la pubblicazione o diffusione di nuovi avvisi attraverso i mezzi ritenuti più efficienti, sempre nel rispetto della normativa vigente.

ART. 6 Motivi di esclusione

L'Ambito Territoriale procederà al rigetto della domanda di iscrizione nei seguenti casi:

- mancato rispetto dei termini temporali previsti nel presente avviso (in tal caso la domanda sarà presa in considerazione nel successivo aggiornamento);
- assenza anche di uno solo dei requisiti di cui al precedente articolo 3;
- mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al precedente articolo 4 ovvero la documentazione presentata a comprova dei requisiti richiesti non sia atta a confermare il possesso anche di uno solo di essi;
- mancata sottoscrizione da parte degli interessati della domanda o della documentazione allegata.

ART. 7 Pubblicità ed informazione

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Trani, ente capofila dell'Ambito Territoriale, e sul sito istituzionale del Comune di Bisceglie.

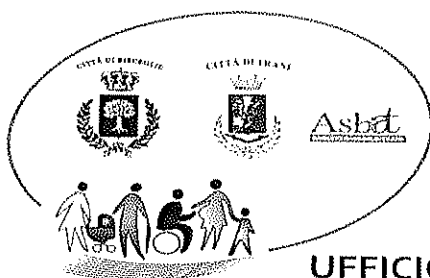
ART. 8 Informazioni sul procedimento L. n. 241/90

Responsabile del procedimento, presso cui è possibile ottenere tutte le informazioni relative al presente Avviso e prendere visione degli atti relativi, è il Dirigente dell'Ufficio di Piano, Avv. Caterina Navach, Via Tenente Morrico, 2 – 76125 Trani (Bt) – PEC: dirigente.udp@cert.comune.trani.bt.it

Eventuali comunicazioni o richieste di informazioni potranno essere fatte mediante posta elettronica, all'indirizzo indicato, avendo cura di inserire, nell'oggetto la seguente dicitura: "**Short list** Ambito Territoriale n.5 di Trani-Bisceglie. Richiesta informazioni".

Si specifica che eventuali quesiti sulla presente procedura potranno essere rivolti direttamente al Dirigente entro il 4° giorno antecedente la scadenza del presente avviso. Le risposte ai quesiti saranno inviate al richiedente entro un termine massimo di due giorni lavorativi e pubblicate sul sito istituzionale del Comune Capofila a beneficio di tutti gli interessati.

Comune di Trani, Via Tenente Morrico, 2 (76125) Trani P. IVA/C. F. 83000350724
Ufficio Comune di Piano di Zona Ambito Territoriale Sociale N.5 di Trani e Bisceglie
Tel. 0883/581293; Fax 0883/581359
e mail: ufficiodipiano@comune.trani.bt.it



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

ART. 9 Norme di salvaguardia

Il presente Avviso non vincola, in alcun modo, l'Ambito Territoriale. Il presente Avviso può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche dall'Ambito Territoriale senza che i Candidati che abbiano presentato istanza possano accampare alcuna pretesa.

Allegati al presente avviso:

- Domanda di iscrizione alla *short list di figure professionali per le attività di supporto al monitoraggio ed alla rendicontazione del Piano di Intervento Infanzia e Anziani* dell'Ambito Territoriale n. 5 di Trani-Bisceglie (ALLEGATO A).

Trani, _____

Dirigente dell'Ufficio di Piano
dell'Ambito Territoriale di Trani- Bisceglie
(Avv. Caterina Navach)

ALLEGATO A)

Spett. le
Ambito Territoriale n. 5 di Trani-Bisceglie
Via Tenente Morrigo, 2
76125 Trani (Bt)

La/il sottoscritta/o			
Cognome		Nome	
Nato/a a	Prov.	Il	
Residente a		Prov.	
Indirizzo		CAP	
Tel./cell.		Fax	
e-mail/pec			
C.F./P.I.			

Preso atto dell'Avviso Pubblico per la costituzione di una short list di figure professionali per le attività di supporto al monitoraggio ed alla rendicontazione del Piano di Intervento Infanzia e Anziani dell'Ambito territoriale n. 5 di Trani-Bisceglie

DICHIARA PRELIMINARMENTE

Di accettare incondizionatamente tutti i contenuti dell'Avviso Pubblico, e

CHIEDE

di essere inserito/a nella short list di figure professionali dell'Ambito Territoriale n. 5 nella seguente area (Max 1 area)
(apporre una X sulla/e casella/e di interesse):

- PAC M) Esperto di Prima Fascia per le attività di supporto al Monitoraggio**
- PAC R) Esperto di prima Fascia per le attività di supporto alla Rendicontazione della spesa**

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite, dall'art.76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvate con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, e della decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 del medesimo T.U.,

DICHIARA

aver prestato le seguenti principali mansioni professionali e/o le seguenti esperienze (max 5) più rilevanti riferibili all'area selezionata (attività - ente - durata)

N.	Attività	Ente	Durata
1			

2			
3			
4			
5			

DICHIARA

- essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
- di essere cittadino _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di possedere specifiche e consolidate competenze ed esperienze coerenti con l'area per cui si richiede l'iscrizione nella short list;
- di impegnarsi, pena la cancellazione dalla Short List, a produrre all'Ambito Territoriale, qualora venga richiesto, la documentazione a prova delle dichiarazioni fornite con la presente domanda o di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000;
- l'assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 144 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;

Allega alla presente

- Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 ed attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate nel curriculum, (il curriculum aziendale per le imprese);
- fotocopia del documento d'identità, in corso di validità: _____,
n. _____ rilasciato da _____ il _____,
ai sensi dell'art.38, DPR 445/2000.

Luogo, data _____

Firma leggibile

Informativa ex art. 13, D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

L'Ambito Territoriale di Trani-Bisceglie fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali allo stesso forniti.

Coloro che presentano la propria candidatura, forniscono dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il l'Ambito Territoriale di Trani-Bisceglie, con sede a Trani, Via Tenente Morrico, 2.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che essi vengono acquisiti ai fini della successiva iscrizione in appositi elenchi da utilizzare per l'eventuale conferimento dell'incarico di collaborazione, oltre che in adempimento di precisi obblighi di legge.

Dati sensibili

I dati forniti non rientrano normalmente tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4 del D. Lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Ambito Territoriale che cura il procedimento;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Ambito Territoriale in ordine a procedimenti di gara;
- ad autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;
- soggetti che operano con l'Ambito Territoriale per scopi istituzionali (revisori, consulenti legali, etc.), nonché a dipendenti del titolare del trattamento in qualità di incaricati;
- altri soggetti individuati come controinteressati sulla base del contenuto degli atti connessi, che richiedano l'accesso ai documenti, nei limiti e con le modalità di cui Legge n. 241/1990 e s.m.i. e al Regolamento di cui al D.P.R. 184/2006;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI
SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE 2^ AREA
ECONOMICA FINANZIARIA

Si autorizza la pubblicazione

18 NOV 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 4369 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio
di questo Comune.

Trani, li 18/11/15

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune
per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso
non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE