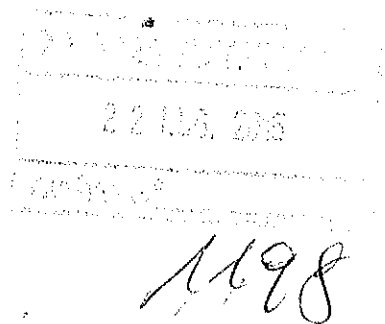


Città di Trani
Medaglia d'Argento

PROVINCIA BAT



Registro Raccolta Generale

Determinazioni Dirigenziali N° 1860 del 14 SET 2015

- ORIGINALE
- AFFISSIONE
- SINDACO
- REVISORI DEI CONTI
- UFFICIO RAGIONERIA
- COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 589 del 21/7/2015

**AREA 1^a AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI
ALLE PERSONE**

UFFICIO STATO CIVILE

Oggetto : Impegno e Liquidazione di spesa per partecipazione del personale dell'Ufficio Stato Civile al corso di aggiornamento in materia di Polizia mortuaria tenutosi nel Comune di Andria.

o==o==o==o==o==o==o==o

Richiamato il Decreto Sindacale (Prot. N°28244 del 02.07.2015) di conferimento dell'incarico di Direzione dell'Area Affari Generali e Istituzionali e Servizi alle Persone all'Avv. Maria Angela Ettore;

IL DIRIGENTE

Dato atto che, ai sensi dell'art.80 - comma 1, del D.Lgs. N°118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art.10 del D.Lgs. N°118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *“ nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015 - 2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria ”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *“ In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art.78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 ”*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 13.5.2015 (G. U. N°115 in data 20.5.2015) con il quale è stato differito al 31.7.2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo N°267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamata altresì la deliberazione di Consiglio Comunale N°27 del 1° agosto 2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014 - 2016;

Vista la pronuncia della Corte dei Conti, emessa ai sensi dell'art. 148 bis del TUEL;

Vista la delibera del Commissario straordinario n. 54 del 09.04.2015, adottata con i poteri della Giunta Comunale, avente ad oggetto *“Pronuncia della Sezione Regionale di Controllo per la Puglia della Corte dei Conti. Atto di indirizzo”*;

Vista la delibera del Commissario straordinario n. 28 del 16.04.2015, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, avente ad oggetto *“Pronuncia della Corte dei Conti n. 98/PRSP/2015. Ulteriori indirizzi”*;

Ritenuto, comunque, che per il buon funzionamento dell'ufficio di Stato Civile bisogna che il personale del suddetto ufficio partecipi al seminario di aggiornamento sulla nuova normativa in materia di polizia mortuaria organizzato presso il Comune di Andria dalla società *“Sepel”* con sede in Via Larga Castelli n.15 - 40061 di Minerbio (BO);

Ritenuto opportuno che a detto seminario di aggiornamento partecipino le dipendenti Sig.ra Magistrale Anna e Sig.ra Squatriti Rosaria, atteso che le stesse curano all'interno di detta struttura lavori inerenti gli argomenti che saranno trattati nelle giornate di studio;

Visto che la succitata società chiede l'iscrizione obbligatoria ONLINE, come da modulo allegato al presente provvedimento, per una spesa complessiva €.60,00= (€.30,00= pro-capite) per iscrizione e partecipazione di N°2 partecipanti (comprensiva di materiale didattico, colazione di lavoro ed attestato di frequenza);

Viste le iscrizioni Online, allegate al presente provvedimento, da parte delle dipendenti Sigg.re Magistrale e Squatriti di avvenuta iscrizione al corso di aggiornamento su:

" LO STATO CIVILE E LA POLIZIA MORTUARIA "

tenutosi presso il Comune di Andria dalla società editrice SEPEL con il patrocinio del Comune di Andria;

Vista la Delibera di Giunta Municipale N°22 del 26.02.2015 del Piano della formazione per l'anno 2015;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2015 e con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nei capitoli di spesa del bilancio di previsione esercizio 2015 sufficientemente capiente;

D E T E R M I N A

1) che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dare atto, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. N°267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. N°118/2011, che la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili è la seguente:

Eserc. Finanz.	2015				
Cap./Art.	3211	Descrizione	Aggiornamento professionale dipendenti		
Intervento	01	Miss/Progr.	=====	PdC finanziario	=====
Centro di costo	2230	Compet. Econ.	1ª Area	Spesa non ricorr.	no
SIOPE	1309	CIG	=====	CUP	=====
Creditore	SEPEL Editrice – Via Larga Castelli N.15 – 40061 MINERBIO (BO) Part. I.V.A. : 00497931204 - C.F. : 00285910378				
Causale	Corso di formazione di aggiornamento professionale				
Modalità finan.	Bonifico Bancario : IT05C0760102400000023377401				
Imp./Pren. n.	270	Importo	€.60,00=	Frazionabile in 12	no

3) di subimpegnare la somma di €.60,00=:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2015	3211	€.60,00=

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183 - comma 8, del D.Lgs. N°267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
------------------------	-----------------------	---------

Presumibile al 30.05.2015	30 giorni	€.60,00=
---------------------------	-----------	----------

5) di liquidare contestualmente la spesa complessiva di €.60,00= a favore del creditore di seguito indicato :

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi	Cap.	Impegno N. e anno	CIG/CUP
SEPEL Editrice di Minerbio		€.60,00=	NO	3211		C.I.G. : =====

6) di accertare , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-bis - comma 1 , del D.Lgs. N°267/2000 , la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa , il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio avendo dilazionato la somma sopra specificata in conseguenza della nota del 21.04.2015 allegata al presente provvedimento per farne parte integrale e sostanziale ;

7) di dare atto , ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis - comma 1 , del D.Lgs. N°267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni , che :

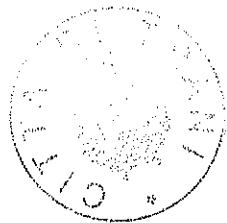
il presente provvedimento , oltre all'impegno di cui sopra , non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria , da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale ;

8) di dare atto che il presente provvedimento *non è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. N°33/2013 ;

9) di liquidare la suddetta somma di € 60,00 a favore della società SEPEL Editrice e trasmettere il presente atto , unitamente ai documenti giustificativi della spesa , all'ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato con codice I.B.A.N. : IT05C0760102400000023377401.

IL DIRIGENTE DELL'AREA 1^a
(*Avv. Maria Angela Ettore*)

IL CAPO SEZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI
(*Avv. Valeriano PREZIOSA*)





Atto di Liquidazione

Comune di Trani

Originale

Esercizio: 2015

Atto di Liquidazione: 1AREA - PARTECIPAZIONE UFFICIO STATO CIVILE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI POLIZIA MORTUARIA TENUTASI NEL COMUNE DI ANDRIA Nr. 589 del 21/07/2015

Impegno	Causale		Atto Amministrativo	Capitolo	Liquidazione		Importo
	Beneficiario				Mandato		

2015 270/5	LIQUIDAZIONE PARTECIPAZIONE CORSO AGGIORNAMENTO NEL COMUNE DI ANDRIA		1AREA 2015 / 589	2015/3211	3230		€ 60,00
------------	----------------------------------------------------------------------	--	------------------	-----------	------	--	---------

Attività dell'Ufficio Ragioneria: 909 del 09/09/2015 eseguita da mpellegrino

Totale Atto di Liquidazione 60,00

IL DIRIGENTE DELLA 3^RIP.



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO: **2015 270/0** DATA: 26/02/2015 IMPORTO: 24.200,00
OGGETTO: PIANO DELLA FORMAZIONE 2015

SUBIMPEGNO DI SPESA: **2015 270/5** DATA: 24/07/2015 IMPORTO: 60,00
OGGETTO: PARTECIPAZIONE UFFICIO STATO CIVILE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI
POLIZIA MORTUARIA TENUTASI NEL COMUNE DI ANDRIA

ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 589 DEL 21/07/2015
BENEFICIARIO: S.E.P.E.L. DI S. LOMBARDINI & C. SAS-LO STATO CIVILE

Bilancio

TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI
FUNZIONE: 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO.
SERVIZIO: 08 - ALTRI SERVIZI GENERALI
INTERVENTO: 03 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2015	IMPORTO IMPEGNO:	24.200,00
CAPITOLO: 3211	SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI:	3.281,00
OGGETTO: AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DIPENDENTI (DL 78/2010)	SUBIMPEGNO NR. 270/5:	60,00
	DISPONIBILITA' RESIDUA:	20.859,00

PROGETTO: ALTRI SERVIZI GENERALI
RESP. SPESA: 2230 - Gestione del Personale
RESP. SERVIZIO: 2230 - Gestione del Personale

DATA: 24/07/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/8/2000 N. 267

Trani, li _____

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

10-9-2015

Si autorizza la pubblicazione

Trani, li 11 SET 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 3630 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione

ATTESTA

che la presente determinazione viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune

Trani, li

15/09/15

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE