

UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI

N° 1648 DEL 11 AGO 2015

- Originale
- Affissione
- Dirigente Ragioneria Comune di Trani
- Archivio Dirigente Ufficio Comune di Piano
- Ufficio Comune di Piano
- Sindaco Comune di Trani - Presidente Coordinamento Istituzionale
- Sindaco Comune di Bisceglie
- Segretario Generale Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Trani
- Dirigente Servizi Sociali del Comune di Bisceglie
- Presidente del Consiglio Comune di Trani
- Revisori dei Conti
- Commissione V
- Ufficio _____

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 528 DEL 29-06-2015

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5
DEI COMUNI DI TRANI – BISCEGLIE
UFFICIO COMUNE PIANO DI ZONA**

AREA I – AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLE PERSONE
Ufficio di Piano

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE per il **“Servizio di Assistenza Tecnica e Supporto Tecnico Operativo Gestionale all’Ufficio di Piano”** dell’Ambito Territoriale N. 5 - Comuni di Trani e Bisceglie. Prenotazione impegni di spesa e approvazione Capitolato Speciale. CIG: 631517359E

**Il Dirigente dell'Ufficio Comune di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5
dei Comuni di Trani – Bisceglie**

RICHIAMATI

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i., che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle vigenti disposizioni in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 11, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e s.m.i., che prescrive che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PREMESSO

- che in applicazione della L.R. 19/2006, nonché dell'attuario e vigente Piano Regionale delle Politiche Sociali veniva approvato dai Consigli Comunali, giuste Deliberazioni n. 4 del 16.4.2014 per il Comune di Trani e n. 18 del 04.4.2014 per il Comune di Bisceglie il Piano Sociale di Zona 2014-2016 e suoi Allegati, relativo ai servizi e interventi da attuare nell'Ambito Sociale Territoriale N. 5 Trani/Bisceglie;
- che con verbale di Coordinamento Istituzionale n. 04 del 12/03/2015 veniva approvata la Programmazione 2015 con la quale si programmava la Scheda n. 40 che prevede attualmente una capienza di risorse pari a € 112.514,22;

RITENUTO

- il servizio in parola di grande importanza per la imprescindibilità del funzionamento dell'Ufficio di Piano al fine dell'efficace gestione del Piano Sociale di Zona e della conseguente gestione/erogazione di servizi alla persona, come previsto dal Piano Regionale delle Politiche Sociali;
- necessaria la prestazione del servizio di Assistenza Tecnica all'Ufficio di Piano in quanto l'affidamento in corso, che ne garantisce la piena funzionalità, scade il 28 luglio p.v.;

PRESO ATTO

- che con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 2 del 30.01.2015 è stata approvata la Convenzione relativa al conferimento delle funzioni di stazione unica appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 13/08/2010, n. 136 e dell'Art. 33 del D.Lgs n. 163/2006 alla Provincia Barletta-Andria-Trani;
- che la suddetta convenzione, sottoscritta 16/04/2015 tra la Provincia e il Comune di Trani, regola, come previsto dall'art. 4, c.1, del DPCM 30.06.2011, i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante e l'Ente aderente;

- dell'impossibilità di acquisire i servizi oggetto dell'affidamento ricorrendo al Mercato elettronico o alle Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, o ad altra piattaforma elettronica (EMPULIA), per la seguente motivazione: servizio non presente;

PRESO ATTO dell'acquisizione del codice identificativo di gara (CIG) 631517359E;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *“nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale *“In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2”*;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

VISTO l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

RICHIAMATI altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 1° agosto 2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014-2016;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 4111/2014 denominato “spese per fondo nazionale politiche sociali – piano sociale di zona 2014/2016 (PDZ)” al Cap/art 81003/2011 denominato “PDZ II area giovani e adolescenti” del bilancio 2015 gestione residui;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali” e smi;
- Il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e smi;

- Il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» e smi;
- La L. 328/2000;
- Il Regolamento Comunale in materia di appalti e contratti;
- Il Regolamento d’Ambito per l’affidamento dei servizi a terzi;
- La Convenzione relativa al conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) alla Provincia Barletta-Andria-Trani;
- Il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2013-2015;
- Il Piano Sociale di Zona 2014-2016;

DETERMINA

la premessa costituisce parte integrante del provvedimento;

- **DI DARE ATTO**, a mente del combinato disposto di cui all’art.11 del D.Lgs. e dell’art.192 del D.Lgs. 267/2000, che si intende procedere ad indire procedura aperta ex artt. 3 comma 37, 54 e 55 del D.L.vo 163/2006 per l’affidamento del servizio di *“Assistenza Tecnica e Supporto Tecnico Operativo Gestionale all’Ufficio di Piano” – allegato II B del D.Lgs.163/2006*, che sarà aggiudicato, per la durata di sei (6) mesi, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ex artt. 81 e 83 del citato D.L.vo 163/2006;
- **DI APPROVARE** il Capitolato Speciale d’Appalto per l’affidamento a terzi allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- **DI DELEGARE** alla S.U.A. la predisposizione del Bando e del Disciplinare di Gara;
- **DI RINVIARE**, ai sensi dall’art.4 lett.g) della Convenzione con la Provincia, alla S.U.A. la cura degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi fino all’aggiudicazione definitiva, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in collaborazione con il Responsabile Unico del procedimento;
- **DI INDIVIDUARE** queste clausole essenziali:

Importo a base di gara: ai fini dell’offerta economica l’importo a base d’asta è di € 76.800,00 oltre iva.

Categoria servizi: CPV 85312320-8;

Finalità: assicurare le attività di: (i) supporto alla programmazione ed alle attività, alla gestione amministrativa e finanziaria del Piano Sociale di Zona, alla pianificazione ed al coordinamento della rete dei servizi sociali e socio-sanitari, (ii) supporto all’integrazione degli strumenti di WELFARE D’ACCESSO e (iii) monitoraggio e valutazione.

In nessun caso le prestazioni rese dalla ditta aggiudicataria potranno essere sostitutive delle attività e delle funzioni dei Dirigenti e dei Funzionari dei Comuni dell’Ambito Territoriale;

Durata: l’affidamento avrà la durata di sei (6) mesi a partire dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell’esecuzione del contratto ai sensi dell’art. 304 del D.P.R. 20772010. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di far ricorso all’applicazione dell’art. 57, comma 5,

lett. b) del D.Lgs. 163/2006; l'importo complessivo dell'appalto, pertanto, ai fini della determinazione della soglia di cui all'art. 28 e 29 del D.L.vo 163/2006 è di € 153.600,00.

Criterio di scelta dell'offerente: quello di cui all'art. 83 del D.Lgs 163/2006, ovvero dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

- **DI STABILIRE** i termini ridotti di ricezione delle offerte da parte dei concorrenti tenuto conto che ricorrono le condizioni di cui al comma 8 e 9 dell'art. 70 del D. Lgs. 163/2006 come modificato dal D. Lgs n.113/2007;
- **DI DARE ATTO** che la complessiva spesa occorrente è pari ad € 94.033,20, come di seguito descritto:
 - € 76.800,00 quale importo a base di gara;
 - € 16.896,00 quali oneri IVA al 22%;
 - € 30,00 quale contributo dalla Stazione Appaltante all'ANAC;
 - € 307,20 quale quota percentuale (0,40% sull'importo a base d'asta) spettante alla S.U.A.;
- **DI DARE ATTO**, che la complessiva somma di € 93.696,00 (IVA inclusa), importo a base d'asta, risulta già impegnata con le seguenti imputazioni:
 - € 60.232,43 al capitolo 4111/2014, intervento 1.10.04.03, centro di costo 1570 impegno 1753/0 giusta determinazione n. 941 del 19/12/2014;
 - € 33.463,57 al capitolo 81003/2011, intervento 1.10.04.03, centro di costo 1570 impegno 1295/0 giusta determinazione n. 42 del 08/09/2011;
- **DI DARE ATTO**, che la complessiva somma di € 30,00 in favore dell'ANAC quale contributo della Stazione Appaltante giusta Delibera n. CP- del 09 dicembre 2014 - Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2015, risulta già impegnata con la seguente imputazione:

€ 30,00 al capitolo 81003/2011, intervento 1.10.04.03, centro di costo 1570 impegno 1295/0 giusta determinazione n. 42 del 08/09/2011;
- **DI DARE ATTO**, che la complessiva somma di € 307,20 quale quota percentuale (0,40%) spettante alla S.U.A, risulta già impegnata con la seguente imputazione:

€ 307,20 al capitolo 81003/2011, intervento 1.10.04.03, centro di costo 1570 impegno 1295/0 giusta determinazione n. 42 del 08/09/2011;
- **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 94.033,20, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2015	4111	€ 60.232,43
	2015	81003	€ 33.463,57
	2015	81003	€ 30,00

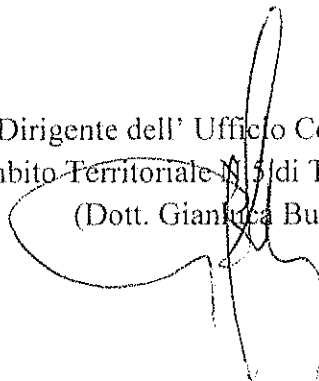
	2015	81003	€ 307,20
--	------	-------	----------

- **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica in quanto la complessiva somma di € 94.033,20 risulta già accertata giusta determinazione n. 941 del 19/12/2014 e n. 42 del 08/09/2011;
- **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 - **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
 - **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà sottoposto a successivo provvedimento straordinario ex articolo 3 D.Lgs. 118/2011 ss.mmi;
 - **DI STABILIRE** che il contratto con la Ditta che risulterà aggiudicataria, verrà stipulato in forma pubblica amministrativa;
 - **DI NOMINARE** ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 il Dott. Gianluca Budano quale Responsabile Unico del procedimento;
 - **DI SUBORDINARE** l'efficacia del presente provvedimento al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da rendersi da parte del Dirigente della Ripartizione finanziaria, così come previsto dall'art. 187, 7° comma, del D.lgs. 267/2000;
 - **DI TRASMETTERE** copia della Determinazione all'Albo Pretorio, al Sindaco, al Segretario Comunale, al Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale N. 5;
 - **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla S.U.A. – Provincia Barletta-Andria-Trani a mezzo PEC all'indirizzo: edilizia.manutenzione@cert.provincia.bt.it, al fine di avviare le procedure di propria competenza;

DI TRASMETTERE la presente Determinazione Dirigenziale e relativi allegati agli uffici preposti per la pubblicazione sui siti istituzionali dei Comuni di Trani e Bisceglie;

Trani, 28-6-2015

Il Dirigente dell' Ufficio Comune di Piano
Ambito Territoriale N. 5 di Trani - Bisceglie
(Dott. Gianluca Budano)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Budano', is written over the printed name of the official. The signature is stylized and somewhat cursive.



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO: **2014 1753/0** DATA: 31/12/2014 IMPORTO: 347.932,22
OGGETTO: PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016 IMPEGNO RISORSE.

SUBIMPEGNO DI SPESA: **2014 1753/6** DATA: 15/07/2015 IMPORTO: 60.232,43
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE "SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO UFFICIO DI PIANO". CIG 631517359E

ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 528 DEL 29/06/2015

Bilancio

TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI
FUNZIONE: 10 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE
SERVIZIO: 04 - ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA
INTERVENTO: 03 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2014	IMPORTO IMPEGNO:	347.932,22
CAPITOLO: 4111	SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI:	79.286,05
OGGETTO: SPESE PER FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016	SUBIMPEGNO NR. 1753/6:	60.232,43
	DISPONIBILITA' RESIDUA:	208.413,74

PROGETTO: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA PERS

RESP. SPESA: 1570 - Piano Sociale di Zona

RESP. SERVIZIO: 1570 - Piano Sociale di Zona

DATA: 15/07/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO: 2011 1295/0 DATA: 20/09/2011 IMPORTO: 85.000,00
OGGETTO: PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO

SUBIMPEGNO DI SPESA: 2011 1295/1 DATA: 15/07/2015 IMPORTO: 33.463,57
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE "SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO UFFICIO DI PIANO". CIG 631517359E

ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 528 DEL 29/06/2015

Bilancio

TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI
FUNZIONE: 10 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE
SERVIZIO: 04 - ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA
INTERVENTO: 03 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2011	IMPORTO IMPEGNO:	85.000,00
CAPITOLO: 81003	SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI:	0,00
OGGETTO: PDZ II - AREA GIOVANI E ADOLESCENTI	SUBIMPEGNO NR. 1295/1:	33.463,57
	DISPONIBILITA' RESIDUA:	51.536,43

PROGETTO: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA PERS
RESP. SPESA: 1570 - Piano Sociale di Zona
RESP. SERVIZIO: 1570 - Piano Sociale di Zona

DATA: 15/07/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO: **2011 1295/0** DATA: 20/09/2011 IMPORTO: 85.000,00
OGGETTO: PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO

SUBIMPEGNO DI SPESA: **2011 1295/2** DATA: 15/07/2015 IMPORTO: 30,00
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE "SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO UFFICIO DI PIANO". CIG 631517359E

ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 528 DEL 29/06/2015
BENEFICIARIO: ANAC STAZIONE APPALTANTE

Bilancio

TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI
FUNZIONE: 10 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE
SERVIZIO: 04 - ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA
INTERVENTO: 03 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2011	IMPORTO IMPEGNO:	85.000,00
CAPITOLO: 81003	SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI:	33.463,57
OGGETTO: PDZ II - AREA GIOVANI E ADOLESCENTI	SUBIMPEGNO NR. 1295/2:	30,00
	DISPONIBILITA' RESIDUA:	51.506,43

PROGETTO: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERS
RESP. SPESA: 1570 - Piano Sociale di Zona
RESP. SERVIZIO: 1570 - Piano Sociale di Zona

DATA: 15/07/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO: **2011 1295/0** DATA: 20/09/2011 IMPORTO: 85.000,00
OGGETTO: PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO

SUBIMPEGNO DI SPESA: **2011 1295/3** DATA: 15/07/2015 IMPORTO: 307,20
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE "SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO UFFICIO DI PIANO". CIG 631517359E

ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 528 DEL 29/06/2015
BENEFICIARIO: S.U.A. STAZIONE UNICA APPALTANTE

Bilancio

TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI
FUNZIONE: 10 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE
SERVIZIO: 04 - ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA
INTERVENTO: 03 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2011	IMPORTO IMPEGNO:	85.000,00
CAPITOLO: 81003	SUBIMPEGNI GIA' ASSUNTI:	33.493,57
OGGETTO: PDZ II - AREA GIOVANI E ADOLESCENTI	SUBIMPEGNO NR. 1295/3:	307,20
	DISPONIBILITA' RESIDUA:	51.199,23

PROGETTO: ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA ESERVIZI DIVERSI ALLA PERS

RESP. SPESA: 1570 - Piano Sociale di Zona

RESP. SERVIZIO: 1570 - Piano Sociale di Zona

DATA: 15/07/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



Elenco Impegni

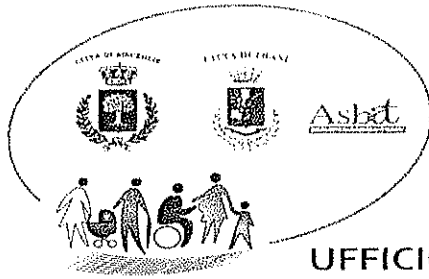
Atto Amm.vo 1^a AREA/2015/528

Comune di Trani

Esercizio 2015

Impegno	Oggetto Responsabile del Servizio Progetto	Data Emissione Capitolo PEG	Impegnato Liquidato Resta da Liquidare
2011 1295 1	DETERMINA A CONTRARRE "SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA E 1570 - Piano Sociale di Zona	15/07/2015 2011 81003	33.463,57 0,00 33.463,57
2011 1295 2	DETERMINA A CONTRARRE "SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA E 1570 - Piano Sociale di Zona	15/07/2015 2011 81003	30,00 0,00 30,00
2011 1295 3	DETERMINA A CONTRARRE "SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA E 1570 - Piano Sociale di Zona	15/07/2015 2011 81003	307,20 0,00 307,20
2014 1753 6	DETERMINA A CONTRARRE "SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA E 1570 - Piano Sociale di Zona	15/07/2015 2014 4111	60.232,43 0,00 60.232,43
<i>Totale Impegnato</i>			0,00
<i>Totale SubImpegnato</i>			94.033,20
<i>Totale Liquidato</i>			0,00

DIRIGENTE

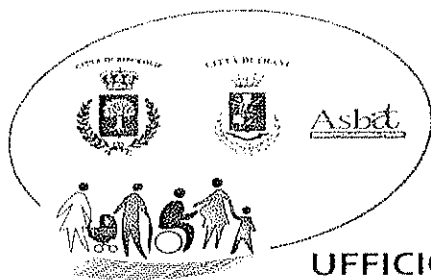


UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 5

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**per l'affidamento del SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO TECNICO
OPERATIVO GESTIONALE DELL'UFFICIO DI PIANO**



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Indice:

PARTE PRIMA: CONDIZIONI GENERALI D'APPALTO

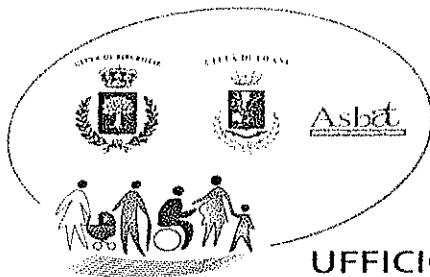
1. Oggetto
2. Durata dell'Affidamento
3. Importo a base d'asta
4. Procedura di scelta del contraente e criteri di selezione delle offerte
5. Esecuzione anticipata del contratto
6. Garanzie
7. Pagamento dei corrispettivi
8. Soggetti ammessi alla gara

PARTE SECONDA: CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

9. Obiettivi e caratteristiche delle prestazioni
10. Modalità organizzative e tempi di esecuzione del servizio
11. Figure professionali da assicurare
12. Obblighi di riservatezza
13. Responsabile del servizio e relativi obblighi
14. Disciplina dei rapporti di lavoro, rispetto contratti e copertura assicurativa rischi
15. Verifica di conformità

PARTE TERZA: ASPETTI CONTRATTUALI

16. Subappalto
17. Esecuzione in danno
18. Inadempienze e Penalità
19. Modifiche del contratto
20. Spese, imposte e tasse
21. Risoluzione e recesso dal Contratto
22. Ulteriori disposizioni e Controversie
23. Rinvii normativi



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

PARTE PRIMA - CONDIZIONI GENERALI D'APPALTO

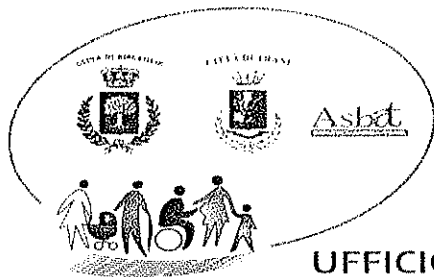
ARTICOLO 1 - Oggetto

Il Servizio di assistenza tecnica e supporto tecnico operativo gestionale all'Ufficio di Piano (Categoria 25 del D.L.vo 163/2006 - CPV 85312320-8 (Servizi di Consulenza all. II B) - Reg. CE 213/2008) prevede un supporto alla tecno-struttura a supporto della programmazione di ambito nelle principali funzioni di:

- a) **Funzione di programmazione e progettazione** che comprende le attività di: ricerca, analisi e lettura della domanda sociale, ricognizione e mappatura dell'offerta dei servizi, gestione dei processi partecipativi, predisposizione dei Piani di Zona, progettazione degli interventi, analisi dei programmi di sviluppo, monitoraggio dei programmi e degli interventi, valutazione e verifica di qualità dei servizi/interventi;
- b) **Funzione di gestione tecnica e amministrativa** che comprende le attività di: supporto tecnico alle attività istituzionali, attività di regolazione del sistema, gestione delle risorse umane, predisposizione degli strumenti amministrativi relativi alla propria attività (bandi, regolamenti, provvedimenti di autorizzazione, ecc.), facilitazione dei processi di integrazione;
- c) **Funzione contabile e finanziaria** che comprende le attività di: gestione contabile delle attività di competenza dell'Ufficio di Piano, gestione finanziaria del Fondo Unico di Ambito, gestione delle risorse finanziarie e rendicontazione, gestione dei rapporti con gli Uffici finanziari degli Enti associati, gestione della fase di liquidazione della spesa, controllo di gestione del Piano sociale di Zona;
- d) **Gestione globale di progettualità di interventi e servizi alle persone** come "Home Care Premium", "Buoni Servizio di Conciliazione", "PAC", ogni altro progetto a valersi su avvisi/bandi della Regione Puglia (Progetto affido, azione sperimentale tempi e spazi, PRO.VI. etc.);
- e) **Funzione di supporto tecnico/operativo ai Comuni dell'Ambito** in tema di servizi alle persone e gestione di procedure complesse afferenti l'attuazione del Piano Sociale di Zona nonché delle progettualità regionali.

ARTICOLO 2 – Durata dell'Affidamento

L'affidamento avrà la durata di 6 (sei) mesi a partire dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 304 del D.P.R. 20772010. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di far ricorso all'applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006; l'importo complessivo dell'appalto, pertanto, ai fini della determinazione della soglia di cui all'art. 28 del D.L.vo 163/2006 è di € 153.600,00.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

ARTICOLO 3 – Importo a base d'asta

L'importo complessivo a corpo dell'appalto a base d'asta di € 76.800,00 oltre IVA, come per legge. Il prezzo offerto dall'aggiudicatario si intende comprensivo di tutti gli oneri a proprio carico per l'esatta, precisa e conforme esecuzione dei servizi in appalto ed effettivamente attivati e svolti secondo le modalità e le specifiche indicate nel presente Capitolato Speciale d'Appalto; lo stesso si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto per implicita ammissione del Prestatore di Servizi. Il corrispettivo offerto in sede di gara rimarrà fisso e invariabile non trovando applicazione l'art. 115 del D.L.vo 163/2006.

Trattandosi di prestazioni di natura intellettuale, la Stazione appaltante non ha predisposto alcun Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I. – e la conseguente stima dei costi di sicurezza.

Per il finanziamento del presente Servizio sono utilizzate: risorse economiche erogate dalla Regione Puglia ai sensi della Legge n. 328/2000 e L. R. 19/2006 ed ai sensi di Leggi Regionali di settore insieme a quota di cofinanziamento dei Comuni dell'Ambito N. 5 – Piano Sociale di Zona, programmazione anno 2014 – 2016 scheda n. 40.

Le risorse finanziarie per la gestione globale di progettualità di interventi e servizi specifici nonché la funzione di supporto tecnico/operativo ai Comuni dell'Ambito, si intendono a valersi su risorse finanziarie specifiche da reperirsi (Buoni Servizio di Conciliazione, PAC, Convenzionamenti con i Comuni dell'Ambito per interventi specifici, etc.);

ARTICOLO 4 – Procedura di scelta del contraente e criteri di selezione delle offerte

La gara sarà aggiudicata con procedura aperta ex artt. 3 comma 37, 54 e 55 del D.L.vo 163/2006 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex artt. 81 e 83 del citato D.L.vo 163/2006.

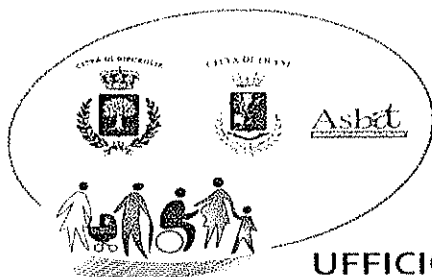
L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata in base ai seguenti elementi:

- A) Offerta tecnica massimo **punti 70 (settanta)/100**
- B) Offerta economica massimo **punti 30 (trenta)/100**

L'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dei criteri e subcriteri di seguito specificati:

A - QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA (MAX 20 punti):

1. Dotazione strumentale	5
2. Capacità di contenimento del turn over degli operatori	2
3. Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro	3
4. Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali	8



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

5. Qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio	2
--	---

B - QUALITA' DEL SERVIZIO (MAX 50 punti):

1. Capacità progettuale	25
2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende svolgere l'attività	10
3. Professionalità degli operatori impegnati nel servizio	5
4. Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti	2
5. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza	3
6. Compartecipazione da parte del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività	5

Commissione Giudicatrice formula, a suo insindacabile giudizio, una classifica di merito dei Concorrenti in base al calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa effettuata sulla scorta dei pesi attribuiti agli elementi sopra indicati.

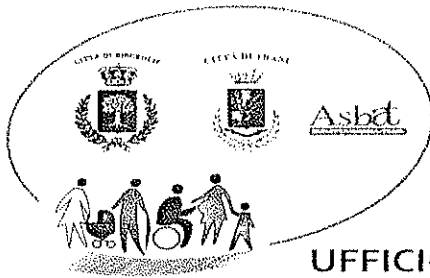
Per quanto concerne l'elemento **B) OFFERTA ECONOMICA** – fattore ponderale pari a 30/100 - i punteggi saranno attribuiti applicando la seguente formula:

ribasso dell'offerta considerata

_____ x 30

ribasso dell'offerta più vantaggiosa

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica) più alto sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

criteri di cui sopra. In caso di parità di punteggio complessivo l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio a norma dell'art. 77, comma 2, del Regio Decreto n. 827/1924.

ARTICOLO 5 – Esecuzione anticipata del contratto

Ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D.L.vo 163/2006 e art. 302 del D.P.R. 207/2010, il RUP può autorizzare l'esecuzione anticipata del contratto.

ARTICOLO 6 - Garanzie

Garanzia a corredo dell'offerta

L'offerta deve essere corredata da una garanzia pari al 2,00% (dueper cento) del prezzo a base di gara, prestata con le modalità indicate dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 ovvero ridotto nei casi previsti dal comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

In particolare, la cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.L.vo 163/2006 dovrà riportare anche la clausola in base alla quale la garanzia fideiussoria è posta anche a copertura della sanzione pecuniaria di cui agli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter del D.L.vo 163/2006, come introdotti dall'art. 39, comma 1 del D. L. 90/2014 convertito con modificazioni in Legge 114/2014

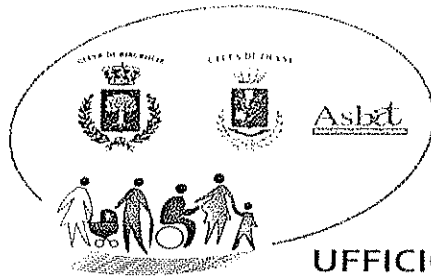
Garanzie di esecuzione

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 D.L.vo 163/2006 e dell'art. 123 del D.P.R. 207/2010, dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dei lavori a base d'asta soggetto a ribasso. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%

Si precisa che, in attuazione del regolamento approvato con il D.M. Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004 pubblicato sulla G.U. n. 109 dell'11/05/2004, i contratti fideiussori ed assicurativi previsti dagli artt. 75 e 113 del D.L.vo 163/2006 e dall' art. 123 del DPR n. 207/2010, devono essere conformi agli schemi di polizza tipo approvati dal suddetto regolamento e contenuti in allegato a questo ed opportunamente integrati con le prescrizioni della surrichiamata vigente normativa.

Si chiarisce, tuttavia, che il citato D.M. 123/2004 non trova applicazione per quanto concerne il metodo di calcolo della garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva in quanto confliggente con le disposizioni dell'art. 113 D.L.vo 163/2006 e dell'art. 123 D.P.R. 207/2010.

L'aggiudicatario deve prestare, altresì, ai sensi dell'art. 129 del D.L.vo 163/2006 e dell'art. 125 del Regolamento n. 207/2010 e DM 12.03.2004 n. 123, Polizza assicurativa per danni di esecuzione



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

(CAR/All Risks) – copertura assicurativa per responsabilità civile verso i terzi durante l'esecuzione
– garanzia di esecuzione.

ARTICOLO 7 – Pagamento dei corrispettivi

Il Prestatore di Servizi dovrà fatturare mensilmente alla Stazione Appaltante il servizio effettuato allegando la relativa documentazione e la Stazione Appaltante provvederà alla liquidazione previa verifica positiva dell'esecuzione del servizio nonché della documentazione allegata.

Il Prestatore di Servizi, al momento della sottoscrizione del contratto, deve dichiarare se l'importo delle fatture relative al servizio reso è soggetto, o meno, all'aliquota I.V.A., indicando l'eventuale normativa di esenzione.

ARTICOLO 8 – Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, costituiti da imprese singole o da imprese riunite o consorziate ai sensi degli artt. 36 e 37 D.Lgs. 163/2006 ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006.

I Raggruppamenti temporanei ammessi sono esclusivamente di tipo orizzontale non prevedendo l'appalto servizi scorporabili. Ai sensi dell'art. 47 del D.L.vo 163/2006 alla gara posso partecipare concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea purché in possesso dei requisiti richiesti per Prestatori di Servizi italiani la cui esistenza è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

PARTE SECONDA: CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

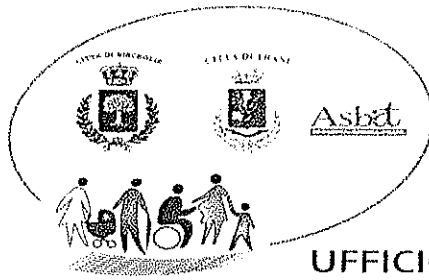
ARTICOLO 9 – Obiettivi e caratteristiche delle prestazioni

Il soggetto aggiudicatario assume tutti gli obblighi del presente capitolato impegnandosi a svolgere il servizio secondo le indicazioni stabilite con la massima obiettività, puntualità e snellezza operativa.

Lo svolgimento dell'incarico prevede, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, le seguenti attività:

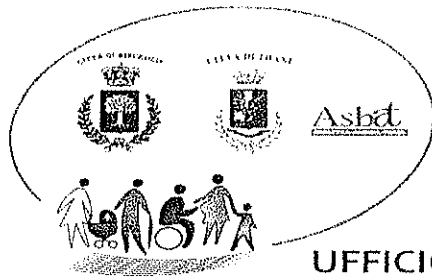
1. supporto alla programmazione ed alle attività, alla gestione amministrativa e finanziaria del Piano Sociale di Zona, alla pianificazione ed al coordinamento della rete dei servizi sociali e socio-sanitari:

- a. accompagnamento e assistenza tecnica al terzo triennio del Piano Sociale di Zona 2014-2016;
- b. valorizzazione risorse esterne al Piano Sociale di Zona;
- c. affiancamento al Responsabile dell'Ufficio di Piano nell'espletamento delle funzioni ordinarie;



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

- d. affiancamento al Responsabile dell'Ufficio di Piano nell'elaborazione degli atti propedeutici all'affidamento dei servizi e degli interventi del Piano Sociale di Zona, ivi compresi quelli afferenti il funzionamento dello stesso;
 - e. attivazione delle procedure necessarie all'espletamento dei servizi e delle attività di cui sopra (accettazione istanze, istruttoria delle stesse, formulazione delle graduatorie o liste d'attesa);
 - f. collaborazione nell'aggiornamento periodico o straordinario della programmazione e progettazione in applicazione degli indirizzi regionali o di Ambito;
 - g. attività di front office nei confronti degli utenti dei diversi servizi ed interventi od aspiranti tali;
 - h. attività di back office rispetto a quanto sopra;
 - i. attività di raccolta, organizzazione e trattamento dei dati e delle informazioni, finalizzate ed utili al sistema di monitoraggio e valutazione;
 - j. assistenza tecnica al Responsabile dell'Ufficio di Piano inerente lo studio e l'elaborazione di atti afferenti il contenzioso sia in merito alla gestione delle graduatorie che in merito al rapporto con i soggetti terzi;
 - k. assistenza tecnica su atti di natura amministrativa (nuovi protocolli d'intesa, accordi di programma, ecc);
 - l. elaborazione degli atti necessari all'assolvimento dell'obbligo di rendicontazione, in raccordo ed in stretta collaborazione con gli Uffici ed il personale addetto ai Comuni dell'Ambito;
 - m. ricerca, analisi e lettura della domanda sociale;
 - n. gestione dei processi partecipativi;
 - o. predisposizione ed eventuali aggiornamenti del Piano Sociale di Zona, comprese le riprogrammazioni previste dalla Regione Puglia;
 - p. progettazione degli interventi.
2. supporto all'integrazione degli strumenti di WELFARE D'ACCESSO:
- a. PUA;
 - b. SEGRETARIATO SOCIALE;
 - c. UVM;
3. monitoraggio e valutazione
- a. analisi dei programmi di sviluppo;
 - b. monitoraggio dei programmi di interventi;
 - c. valutazione e verifica di qualità dei servizi/interventi;
 - d. promozione di reti solidali.
 - e. ricognizione e mappatura dell'offerta dei servizi.
 - f. programmazione Home Care Premium, PRO.VI.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

In nessun caso le prestazioni rese dalla ditta aggiudicataria potranno essere sostitutive delle attività e delle funzioni dei Dirigenti e dei Funzionari dei Comuni dell'Ambito Territoriale.

ARTICOLO 10 – Modalità organizzative e tempi di esecuzione del servizio

Le prestazioni comprenderanno, quale fase propedeutica all'avvio del servizio vero e proprio, un'attività di raccolta dei dati utili alle successive e competenti valutazioni del Coordinamento Istituzionale per l'individuazione di priorità e indirizzi operativi.

I servizi dovranno essere prestati, per il periodo di cui all'art.2 del Capitolato Speciale d'Appalto, nel rispetto delle scadenze regionali e ministeriali, tenuto conto di quanto determinato dal Coordinamento Istituzionale.

Il servizio si svolgerà prioritariamente presso l'Ufficio di Piano oltre che in ogni luogo ritenuto, dal Dirigente dell'Ufficio di Piano, idoneo allo svolgimento delle prestazioni oggetto del Capitolato, come Comuni dell'Ambito, Regione, ASL, Provincia etc.

Il Prestatore di Servizi sarà tenuto a comunicare tempestivamente al Dirigente tutte le criticità legate e discendenti dall'attuazione degli interventi.

ARTICOLO 11 - Figure professionali da assicurare

Le risorse umane che svolgeranno il servizio di che trattasi devono essere dotate di adeguata esperienza e professionalità nell'assistenza tecnica alle pubbliche amministrazioni nelle attività di gestione amministrativa, programmazione finanziaria del Piano Sociale di Zona, di pianificazione e di coordinamento della rete dei servizi sociali e socio-sanitari.

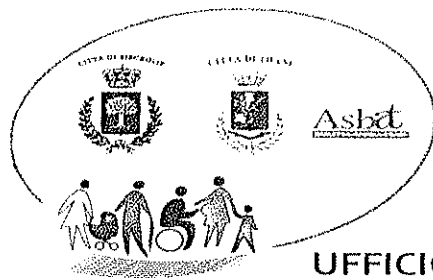
Si dovrà prevedere almeno una risorsa professionale per ciascuna delle seguenti aree, fermo restando futuri servizi da rendere in ossequio al Capitolato Speciale d'Appalto

Area giuridico-amministrativa

- Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, Sociologia o Lauree equipollenti, con esperienza nel settore della Pubblica Amministrazione, in riferimento alla gestione degli aspetti giuridico-amministrativi delle forme di gestione dei servizi e della contrattualistica pubblica.

Area governance territoriale e programmazione/progettazione sociale

- Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, Sociologia o Lauree equipollenti, con esperienza nel settore della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla definizione e applicazione di modelli di governance territoriale che prevedono il coinvolgimento, con forme innovative di partecipazione ai processi decisionali, dell'insieme degli attori delle politiche pubbliche territoriali e della programmazione e progettazione sociale.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

Area economico-finanziaria

- Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, Sociologia o Lauree equipollenti, con esperienza nel settore della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla gestione dei flussi procedurali e degli strumenti contabili ed amministrativi.

I concorrenti dovranno allegare al progetto gestionale il proprio curriculum nonché i curricula delle risorse umane che metteranno a disposizione per lo svolgimento del servizio.

La Stazione Appaltante si riserva la non accettazione degli operatori qualora ritenga che uno o più di essi non sia qualificato per lo svolgimento del servizio oggetto della presente gara.

L'Aggiudicatario dovrà garantire in fase di espletamento del servizio gli operatori specializzati.

ARTICOLO 12 – Obblighi di riservatezza

Il Prestatore di Servizi assume l'obbligo di agire in modo che il dipendente personale, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento ai sensi del D.lgs. n.196 del 30/06/2003.

La Stazione Appaltante, parimenti, assume l'obbligo di mantenere riservate le informazioni portate a sua conoscenza dal Prestatore di Servizi nello svolgimento delle prestazioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto come informazioni riservate e sensibili e di trattarle secondo quanto disposto D.lgs. n.196 del 30/06/2003.

ARTICOLO 13 – Responsabile del servizio e relativi obblighi

Il Prestatore di Servizi dovrà indicare un Responsabile del Servizio, che potrà essere a sua volta operatore addetto all'Assistenza Tecnica all'Ufficio di Piano.

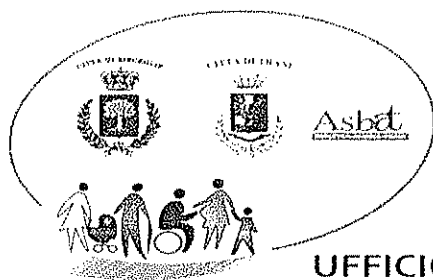
Il Responsabile del Servizio ha il compito di interfacciarsi con il Responsabile/Dirigente dell'Ufficio di Piano per quanto attiene l'organizzazione e gestione degli interventi, nonché di coordinarsi con gli altri attori/soggetti della governance del territorio.

Il Responsabile del Servizio, scelto tra persone con requisiti di professionalità e con comprovata esperienza specifica nel settore oggetto del presente appalto, dovrà essere indicato nel Progetto già in fase di partecipazione alla gara.

Il Responsabile dovrà organizzare funzionalmente il Servizio:

- strutturando gli interventi per ogni ambito di interesse;
- ripartendo, le diverse figure professionali impegnate nel servizio, per interventi/servizi;
- predisponendo gli orari d'intervento in relazione alle esigenze individuate in ogni singolo ambito di applicazione;
- coordinando funzionalmente la gestione del servizio e degli operatori;
- curando i rapporti tra i referenti istituzionali e del partenariato sociale.

Il Responsabile del Servizio sarà tenuto alla vigilanza sul regolare svolgimento delle prestazioni secondo le modalità stabilite dall'appalto stesso. Egli sarà da tramite tra Il Prestatore di Servizi l'Ufficio di Piano e i Comuni dell'Ambito.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

ARTICOLO 14 – Disciplina dei rapporti di lavoro, rispetto contratti e copertura assicurativa rischi

Il Prestatore di Servizi è tenuto, nei confronti del personale impiegato per l'esecuzione del Servizio, ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili al presente appalto.

Lo stesso è tenuto al rispetto della normativa, previdenziale, assicurativa e relativa alla sicurezza, riferita al settore di impiego del personale stesso.

Il Prestatore di Servizi si impegna, altresì, all'applicazione della clausola sociale relativamente all'assunzione, in via prioritaria, di quanti abbiano operato nel medesimo servizio alle dipendenze del precedente aggiudicatario, fatto salvo il limite oggettivo della dotazione organica e quello soggettivo della disponibilità individuale.

Il personale dovrà essere opportunamente formato, ivi compresa la formazione sugli adempimenti del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni. Il Prestatore di Servizi si obbliga quindi all'osservanza delle norme di sicurezza e tutela dei lavoratori ai sensi del D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni, rimanendo a tutti gli effetti responsabile degli adempimenti ad essi connessi.

Il Prestatore di Servizi è tenuto, a richiesta della Stazione Appaltante, ad esibire la documentazione che attesti e comprovi il rispetto di tutte le condizioni di legge relative ai rapporti di lavoro con il personale impiegato per l'esecuzione del Servizio previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutto il personale dovrà essere informato sul diritto alla riservatezza delle persone alle quali viene prestata l'assistenza e sarà tenuto al segreto professionale.

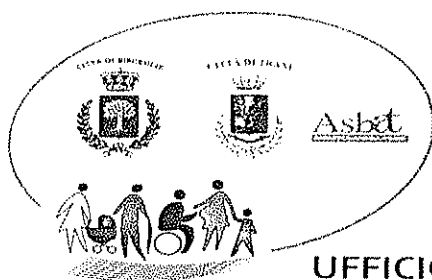
Il Prestatore di Servizi è tenuto a stipulare, in favore del proprio personale: (I) assicurazione INAIL obbligatoria per legge; (II) polizza assicurativa contro gli infortuni e (III) polizza assicurativa per la responsabilità civile per un massimale di € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

ARTICOLO 15 – Verifica di conformità

Il Dirigente dell'Ufficio di Piano o suo delegato per l'appalto di che trattasi eseguirà la verifica di conformità in ottemperanza agli artt. 312 e segg. del D.P.R. 207/2010 sull'esatto svolgimento delle prestazioni.

Promuoverà controlli, ispezioni ed indagini conoscitive volte a verificare:

- la rispondenza delle attività previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e del Progetto proposto dal Prestatore di Servizi in sede di gara;
- l'effettuazione delle attività previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e dal Progetto proposto dal Prestatore di Servizi in sede di gara;
- il rispetto di tutte le norme di legge in materia e delle disposizioni contrattuali.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

PARTE TERZA: ASPETTI CONTRATTUALI

ARTICOLO 16 – Subappalto

Per il presente appalto non è consentito il ricorso all'istituto del subappalto.

La cessione del contratto è tassativamente vietata; l'inosservanza comporta la immediata risoluzione del contratto e la denuncia all'Autorità Giudiziaria e alla competente Prefettura per violazione dell'art. 21 della Legge antimafia 646/1982;

ARTICOLO 17 - Esecuzione in danno

Qualora il Prestatore di Servizi ometta di eseguire, anche parzialmente, il servizio oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, la stazione appaltante potrà ordinare ad altra ditta, senza alcuna formalità, l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'aggiudicataria, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivanti da tale mancato servizio. Per la rifusione dei danni ed il pagamento delle penalità la Stazione Appaltante potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti della ditta aggiudicataria ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

ARTICOLO 18 - Inadempienze e Penalità

Nel caso in cui il Prestatore di Servizi rifiutasse di stipulare il contratto la Stazione Appaltante procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

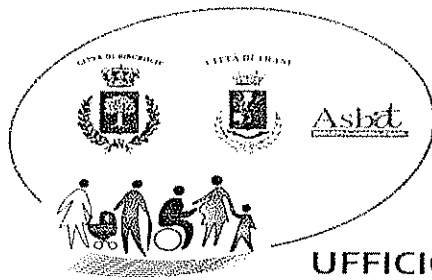
Nel caso in cui la Stazione Appaltante rilevasse inadempienze rispetto all'esecuzione del Servizio o alle modalità di rendicontazione dello stesso, procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando il Prestatore di Servizi a formulare le proprie contro deduzioni. Nel caso entro il termine assegnato non pervengano elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate si disporrà, a titolo di penale, la riduzione del 5% del compenso globale mensile per ciascuna inadempienza contestata. Dopo tre inadempienze contestate e per le quali sono state applicate altrettante penali, la Stazione Appaltante procederà alla risoluzione del contratto per grave inadempimento e/o negligenza.

ARTICOLO 19 - Modifiche del contratto

Ove, altresì, la Stazione Appaltante intenda richiedere prestazioni aggiuntive, od accedere ad analoghe proposte del Prestatore di Servizi, tese a migliorare od estendere la funzionalità dell'assistenza tecnica, ovvero a meglio coglierne gli obiettivi, esse dovranno essere concordate a mezzo di semplice corrispondenza scritta e disciplinate nei limiti e nei modi previsti dalla pertinente normativa in materia di pubblici appalti e contratti.

ARTICOLO 20 - Spese, imposte e tasse

Tutte le spese occorrenti, preliminari e consequenziali alla stipulazione del contratto (bolli, copie, diritti di rogito, tassa di registrazione etc.), nessuna esclusa, sono a carico del Prestatore di Servizi.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

ARTICOLO 21 - Risoluzione e recesso dal Contratto

La risoluzione e il recesso del contratto sono disciplinati dagli artt. 135 e 136 del D.L.vo 163/2006 e 297 del D.P.R. 207/2010.

Costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per grave inadempimento o negligenza le seguenti ulteriori ipotesi:

- interruzione e mancata esecuzione del servizio;
- inadempimenti reiterati per più di 3 volte, che l'Amministrazione appaltante giudicherà non più sanzionabili tramite penali;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente, per la mancata applicazione dei contratti collettivi, per omessi e/o ritardati pagamenti delle retribuzioni al personale dipendente nonché per omessi versamenti contributivi, previdenziale e assistenziali;
- esecuzione del servizio in difformità alle condizioni stabilite in rispetto a ciascuna delle modalità di gestione del progetto e dell'offerta come presentate dal Prestatore di Servizi secondo le linee guida del Capitolato Speciale d'Appalto, compresa l'impossibilità a garantirne il regolare e corretto svolgimento.

In caso di risoluzione del contratto per grave inadempimento e/o negligenza la stazione appaltante procederà all'interpello ai sensi dell'art. 140 del D.L.vo 163/2006.

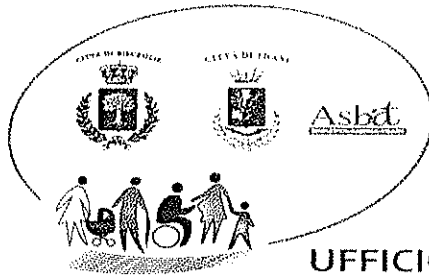
Il recesso è disciplinato dall'art. 135 del D.L.vo 163/2006 come richiamato dall'art. 297 del D.P.R. 207/2010.

La Stazione appaltante, inoltre, avrà la più ampia facoltà di recedere dal contratto, senza che il Prestatore di Servizi nulla possa pretendere o eccepire a qualsiasi titolo, nei seguenti casi: (i) per rilevanti motivi di pubblico interesse e (ii) per gravi motivi di ordine pubblico (iii) per intervenuta indisponibilità dei finanziamenti assentiti.

ARTICOLO 22 - Ulteriori disposizioni e Controversie

E' esclusa la competenza arbitrale e il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Foro competente unico è quello di Trani. Eventuali ricorsi relativi al bando ed alle procedure ed atti di gara dovranno essere proposti al TAR Puglia - Bari, mentre tutte le controversie derivanti dall'esecuzione dell'appalto saranno devolute al Giudice Ordinario.

Il Prestatore di Servizi si impegna all'osservanza della normativa di settore vigente o emanata anche in corso di esecuzione dell'appalto. Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, Il Prestatore di Servizi è tenuto ad eseguire tutti gli ordini di servizio e ad osservare tutte le direttive che verranno emanate dalla Stazione Appaltante. Il Prestatore di Servizi riconosce per ogni effetto e conseguenza la piena efficacia e rinuncia espressamente ad ogni eccezione ed azione in qualsiasi sede.



UFFICIO COMUNE DI PIANO
Ambito Territoriale Sociale n. 5 Trani – Bisceglie

ARTICOLO 23 - Rinvii normativi

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si fa riferimento al Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture di cui al D.L.vo 163/2006, al Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.P.R. 207/2010 e per quanto applicabili le norme del Codice Civile ove non in contrasto con tutta la precitata normativa di settore.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006, è il Dott. Gianluca Budano.

Il Dirigente dell'Ufficio di Piano
Ambito Territoriale Sociale N. 5 Trani-Bisceglie
(Dott. Gianluca Budano)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

- 7 AGO 2015

IL DIRIGENTE 2^ AREA
ECONOMIA FINANZIARIA

Si autorizza la pubblicazione

- 7 AGO 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 2334 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 12/08/2015

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE