

Registro Generale
Determinazioni Dirigenziali N° 251 del - 5 FEB 2015

2^ AREA FINANZIARIA
29 GEN. 2015
Attivo N°

122



Città di Trani

Provincia Barletta-Andria-Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile

- Originale
- Pubblicazione
- Sindaco
- Presidente del Consiglio Comunale
- Assessore alle Finanze
- Segretario Generale
- Dirigente dell'Area Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Persona
- Dirigente dell'Area Economica Finanziaria
- Ufficio Liquidazioni al Personale
- Collegio dei Revisori dei Conti
- 3^a Commissione Consiliare

AREA AFFARI GENERALE E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Presidenza del Consiglio Comunale

Determinazione Dirigenziale N° 48 del 29 GEN. 2015

OGGETTO: *Liquidazione gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali al mese di Ottobre 2014.*

Il Dirigente

Richiamato il Decreto Sindacale N°17087 del 2 maggio 2014, con il quale risulta conferito all'avv. Roberta Lorusso l'incarico di Direzione dell'Area Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Persona;

Rilevato che con la Legge di conversione n° 122 del 30 luglio 2010, il legislatore ha riformulato il testo dell'art. 5 del decreto, reintroducendo la disciplina del gettone di presenza;

Visto l'art. 82 del D.Lgs. n° 267/2000, così come modificato dall'art. 5 del Decreto Legge n° 78/2010, così come convertito dalla Legge n° 122/2010, il quale dispone:

- al comma 2, che i consiglieri comunali e provinciali hanno diritto di percepire, nei limiti fissati dal presente capo, un gettone di presenza per la partecipazione a consigli e commissioni. In nessun caso l'ammontare percepito nell'ambito di un mese da un consigliere può superare l'importo pari ad un quarto dell'indennità massima prevista per il rispettivo sindaco o presidente;
- al comma 11, che la corresponsione dei gettoni di presenza è comunque subordinata alla effettiva partecipazione del consigliere ai consigli comunali e alle commissioni consiliari; il regolamento ne stabilisce termini e modalità;

Visti i verbali da cui si rilevano le presenze dei Consiglieri Comunali trasmessi a questa Area relativi alle sedute di Consiglio Comunale e alle sedute di Commissioni Consiliari, redatti con l'assistenza del segretario dipendente comunale, tenutesi nel mese di **Ottobre 2014**, integralmente e pedissequamente riportati nell'Allegato "Presenze Consiglio Comunale", e nell'Allegato "Presenze Commissioni Consiliari", che si allegano e fanno parte integrante del presente provvedimento;

Vista la determinazione dirigenziale N°70 del 16 luglio 2012 di attribuzione dell'indennità di funzione al Sindaco, al Vice Sindaco e agli Assessori Comunali;

Accertato che il compenso per gettone di presenza da corrispondere ai Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute di Consiglio Comunale e alle sedute di Commissioni Consiliari è stabilito nella misura unitaria di €73.79= (determinazione dirigenziale n° 28, del 6/4/2011) e che l'importo massimo pro-capite per gettoni di presenza liquidabile mensilmente è di €1.127,71= (pari ad ¼ dell'indennità mensile attribuita al Sindaco);

Considerato che con determinazione dirigenziale dell'Area Affari Generali e Istituzionali e Servizi alle Persone N° 367 del 6 agosto 2014, avente ad oggetto: "Impegno di spesa per gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute di consiglio comunale e alle sedute di commissioni consiliari. Fino al mese di Dicembre 2014", si è provveduto ad impegnare, giusta impegni N°1023 e N°1024 del 2014, la presunta spesa ed ad imputare al codice di bilancio 1.01.01 intervento 03 capitolo 2019 del Bilancio 2014 i compensi per gettoni di presenza e al codice di bilancio 1.01.01 intervento 07 capitolo 7029 del Bilancio 2014 l'IRAP;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione, in favore dei Consiglieri Comunali, dei gettoni di presenza relativi al mese di **Ottobre 2014**;

Visto il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, N°267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legge n° 78/2010, così come convertito dalla Legge n° 122/2010;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Ravvisata la propria competenza in merito;

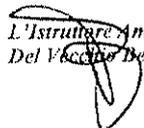
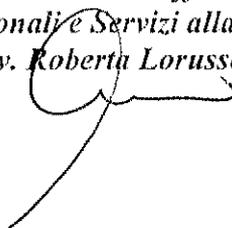
D E T E R M I N A

1) *Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:*

- 2) di liquidare i compensi per gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per il mese di Ottobre 2014, così come indicato nell'allegato prospetto di liquidazione;
- 3) di imputare la relativa spesa di €. 29.479,12=, giusta impegni N°1023 – N°1024 del 2014, come di seguito indicato:
per €. 27.169,70= al codice di bilancio 1.01.01 intervento 03 Cap. 2019 del bilancio 2014, denominato: "Indennità e gettoni di presenza Consiglieri Comunali";
per €. 2.309,42= al codice di bilancio 1.01.01 intervento 07 Cap. 7029 del bilancio 2014, denominato: "I.R.A.P. su gettoni di presenza Consiglieri";

La presente determinazione è immediatamente eseguibile, diviene efficace con l'apposizione del parere contabile dal parte del servizio finanziario e sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per la durata di 15 giorni: copia di essa viene trasmessa al Dirigente dell'Area Economica Finanziaria per quanto di competenza ed agli organi di governo locale cui è attribuito l'esercizio del potere di controllo.

**Il Dirigente dell'Area Affari Generali
e Istituzionali e Servizi alla Persona**
avv. **Roberta Lorusso**



Determinazione Dirigenziale N° _____ del _____

Visto di regolarità contabile ai soli fini della copertura della spesa ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, N°267.

Trani, li _____

Il Dirigente dell'Area Economica Finanziaria

Si autorizza la Pubblicazione all'Albo Pretorio

Trani, li _____ - 5 FEB 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N° 318 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

A T T E S T A

che la presente determinazione dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li _____

06/02/15

L'Addetto alla Pubblicazione

N° _____ del Registro delle Pubblicazioni

Si attesta che la presente Determinazione Dirigenziale è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Trani per gg.15 consecutivi dal _____ al _____ e che avverso la stessa non sono pervenute opposizioni.

Trani, li _____

L'Addetto alla Pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE