



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
PROVINCIA BT

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI

N° 56 DEL 10 GEN. 2015

- Originale
- Affissione
- Ragioneria
- Ufficio Tributi
- Ufficio mandati
- Presidente del Consiglio
- Sindaco
- Segretario Generale
- Revisori dei Conti
- Assessore alle Finanze
- Commissione 3<sup>^</sup>

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.3 DEL 13/1/2015

2<sup>^</sup> AREA

ECONOMICA FINANZIARIA

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di attacchinaggio e affissione in supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Trani alla Cooperativa Sociale "Albachiara" per mesi due decorrenti dal giorno 21 novembre 2014.  
Liquidazione fattura n. 1 del 22.12.2014 relativa al periodo 21.11.2014 – 21.12.2014  
Codice CIG n.Z0A11DC473.

## LA DIRIGENTE

### Visti:

- il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

**Richiamata** la propria determinazione n. 141 del 21.11.2014 ad oggetto "Affidamento del servizio di attacchinaggio e affissione in supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Trani alla Cooperativa Sociale "Albachiara" per mesi due decorrenti dal giorno 21 novembre 2014." con la quale si è, all'uopo provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 1434/2014 di Euro 24.156,00 sul capitolo 104 avente codice 1.01.04.03 del bilancio 2014, utile al pagamento del compenso mensile di €. 9.900 oltre IVA del servizio di che trattasi;

### Considerato:

- che per il periodo 21 novembre – 21 dicembre il servizio de quo è stato regolarmente eseguito;
- che la ditta affidataria ha rimesso in data 22.12.2014 la fattura n. 1 di €. 9.900,00 oltre I.V.A. 22%, per un totale di €. 12.078,00 con Prot.Gen. n. 48650 relativa al servizio de quo espletato per il periodo 21 novembre – 21 dicembre 2014 onde conseguirne il pagamento;

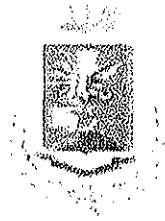
**Vista** la relazione circa le attività svolte presentata, unitamente alla fattura di cui innanzi, dalla medesima Società Cooperativa Sociale a r.l. "Albachiara", con sede in Trani alla via Leoncavallo n.23, P.IVA/CF 07666190728, relativa alla prestazione di servizio di affissioni e attacchinaggio in supporto all'Ufficio Tributi di questo Comune di Trani per il periodo dal 21 novembre 2014 al 21 dicembre 2014;

**Richiamato** il codice CIG: **Z0A11DC473**;

### Dato atto:

- che è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa al Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in cui il rappresentante legale della Società Cooperativa Sociale a r.l. "Albachiara", dichiara di essere in regola con i contributi INPS riservandosi di presentare il certificato di regolarità contributiva rilasciato dall'INPS;
- che è stata effettuata la verifica di non inadempienza verso gli agenti della riscossione, giusta certificazione rilasciata da Equitalia Spa, ai sensi del DM n. 40/2008, aggiornata alla data della liquidazione e richiesta sul codice fiscale del soggetto beneficiario e allegata alla presente;
- che è stata acquisita la comunicazione relativa agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3 legge 136/2010, con la quale il rappresentante legale della Cooperativa Sociale ALBACHIARA a r.l., ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente dedicato avente le seguenti coordinate IBAN: IT11T0312741720000000002648;

**Dato atto** altresì che, ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all. 4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi incassati e pagati prima della delibera di approvazione del riaccertamento straordinario;



Città di Trani  
Medaglia d'Argento al Merito Civile  
PROVINCIA BT

26 NOV 2014

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI

N° 2742 DEL \_\_\_\_\_

- Originale
- Affissione
- Ragioneria
- Ufficio Tributi
- Ufficio mandati
- Presidente del Consiglio
- Sindaco
- Revisori dei Conti
- Assessore alle Finanze
- Commissione 3<sup>^</sup>

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.141 DEL 21/11/2014**

**2° AREA**

**ECONOMICA FINANZIARIA**

**OGGETTO: Affidamento del servizio di attacchinaggio e affissione in supporto all'Ufficio Tributi del Comune di Trani alla Cooperativa Sociale "Albachiara" per mesi due decorrenti dal giorno 21 novembre 2014.  
Codice CIG n.Z0A11DC473.**



- che con propria Determinazione Dirigenziale n.121 del 6.11.2014 si stabiliva di affidare, per tutto il mese di NOVEMBRE 2014, in favore della Società Cooperativa Sociale a r.l. UN AMICO PER TRANI con sede in Trani al C.so Imbriani 164, P.IVA 04807540721, la prestazione del servizio di affissioni ed attacchinaggio in supporto all'Ufficio Tributi di questo Ente, alle condizioni di cui al preventivo-offerto trasmesso dalla stessa Cooperativa in data 06.08.2014 con prot.gen. n. 30067, che confermava il precedente importo di euro 9.900,00 oltre IVA al 22% e rispecchiava le medesime condizioni di affidamento, nonché le clausole contrattuali di cui alla D.D. n. 40/2014;
- che con note Prot.Gen. n. 44160 dell'20.11.2014 a firma del sig. Addamiano Carlo, Prot.Gen. n. 44157 del 20.11.2014 a firma del sig. Addamiano Vincenzo, Prot.Gen. n. 44173 del 20.11.2014 a firma della sig.ra Catania Vittoria, Prot.Gen. n. 44170 del 20.11.2014, a firma del sig. Ciraselli Paolo, Prot.Gen. n. 44175 del 20.11.2014 a firma del sig. Del Mastro Vincenzo, nella loro qualità di personale dipendente della predetta Cooperativa UN AMICO PER TRANI e addetti al servizio di affissione ed attacchinaggio presso questo Comune, si è venuti a conoscenza del fatto che tutti i predetti signori sono stati licenziati con decorrenza immediata e che pertanto tale situazione ha inevitabilmente causato una interruzione del servizio in parola;
- che con nota Prot.Gen. n. 44155 del 20.11.2014 si è provveduto a contestare alla predetta Cooperativa UN AMICO PER TRANI, le doglianze rappresentate;

**Considerato** è necessario garantire il servizio *de quo* nelle more di espletamento della citata gara;

**Ritenuto** necessario al fine di garantire il servizio *de quo*, affidare con immediatezza il servizio ad un idoneo soggetto in grado espletare il predetto servizio;

**Considerato** che con nota Prot.Gen. n. 44009 del 19.11.2014 la Società Cooperativa ALBACHIARA di Trani, ha manifestato la propria disponibilità ad espletare eventuali servizi in affidamento e che dalla visura camerale prodotta dalla stessa Cooperativa risulta all'oggetto sociale anche il servizio di attacchinaggio;

**Acclarata** la nota Prot.Gen. n. 44221 del 20.11.2014 con la quale si chiedeva la disponibilità alla citata COOPERATIVA ALBACHIARA ad espletare il servizio in argomento, con decorrenza immediata, ossia dal 21.11.2014 e per la durata di mesi due, nelle more di espletamento della gara di cui alla Determinazione a contrarre n. 111 del 24.10.2014;

**Acclarato** altresì che la richiesta di cui sopra prevedeva che il compenso per l'affidamento di che trattasi è pari ad €. 9.900,00 oltre IVA al 22% mensili;

**Vista** la nota Prot.Gen. n. 44265 del 21.11.2014 con la quale la Cooperativa ALBACHIARA ha manifestato la piena adesione a quanto richiesto con nota Prot.Gen. n. 44221 del 20.11.2014 ed ha inoltre provveduto ad autocertificare il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti all'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2000;

**Ritenuto** pertanto, vista la somma urgenza, di assicurare il servizio *de quo*, affidandolo alla COOPERATIVA ALBACHIARA, e contestualmente, **di interrompere** l'affidamento alla Cooperativa UN AMICO PER TRANI di cui alla propria determina dirigenziale n. 121 del 06.11.2014, a far data dal 20.11.2014, ovvero per il periodo non espletato, attribuendole la grave inadempienza dell'interruzione del servizio in parola;

**Vista** la deliberazione n. 27 del 01.08.2014 del Consiglio Comunale di approvazione del bilancio di previsione 2014;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli articoli riguardanti il finanziamento delle spese;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** l'articolo 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

**Visti** gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163)

**Visto** il vigente regolamento per la disciplina dei contratti approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 48 del 25.5.2007;

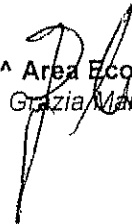
**Visto** lo statuto comunale;

#### DETERMINA

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare il servizio di attacchinaggio e gestione delle affissioni a far data dal 21.11.2014 per mesi due nelle more dell'espletamento della procedura di cui alla propria D.D. 111/2014 ;

- 3) di confermare le condizioni di cui alla propria nota Prot. gen. n. 44221 del 20.11.2014 che qui si ripropongono nell'allegato schema di contratto;
- 4) di dare atto che successivamente sarà sottoscritto apposito contratto oltre ad acquisire il modello GAP;
- 5) di interrompere, per l'effetto l'affidamento alla Cooperativa UN AMICO PER TRANI di cui alla propria determina dirigenziale n. 121 del 06.11.2014 a far data dal 20.11.2014;
- 6) di ridurre l'impegno della propria determinazione n. 121/2014 per il rateo pari ad € 4.026 comprensivi di Iva;
- 7) di precisare che l'importo dell'affidamento della fornitura è di euro 9.900 mensili oltre IVA pari ad € 12.078,00 così per complessivi euro 24.156,00;
- 8) di dare atto che la spesa complessiva di euro 24.156,00 avente codice 1.01.04.03 cap.104 del bilancio di previsione 2014;
- 9) di dare atto del rispetto dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e che pertanto il codice CIG è il seguente: **n.Z0A11DC473**;
- 10) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte della Dirigente della 2<sup>a</sup> Area;
- 11) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento ai fini di ottemperare agli obblighi ex D.Lgs. n. 33/2013.

La Dirigente della 2<sup>a</sup> Area Economica Finanziaria  
(Dott.ssa Grazia Marucci)



**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ATTACCHINAGGIO IN SUPPORTO ALL’UFFICIO TRIBUTI DEL COMUNE DI TRANI NELLE MORE DELL’ESPLETAMENTO DELLA GARA**

**CIG [Z0A11DC473]**

L’anno duemilaquattordici, il giorno \_\_\_\_ del mese novembre, nel Palazzo di Città, sono presenti il Comune di Trani (C.F. 83000350724) rappresentato dalla dott.ssa Grazia Marcucci, Dirigente della 2ª Area Economica Finanziaria, il quale interviene al presente atto in esecuzione della determinazione dirigenziale R.G. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ ed in nome e per conto del Comune di Trani;

e

La DITTA \_\_\_\_\_ (partita IVA: \_\_\_\_\_), nella persona del Suo Legale Rappresentante \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, (C.F.: \_\_\_\_\_) (di seguito “Soggetto Affidatario”);

**Premesso che:**

- che con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 111 del 24.10.2014 è stato tra l’altro disposto di procedere all’affidamento del servizio di attacchinaggio e gestione delle affissioni a supporto dell’Ufficio Tributi, in economia per cottimo fiduciario, mediante acquisizione di almeno 5 preventivi da parte di operatori economici qualificati nel settore, in base ad una indagine di mercato eseguita dall’Ufficio Tributi, prevedendo che la lettera invito indirizzata ai perdetti operatori economici sia comunque pubblicata sul profilo di committente (<http://www.comune.trani.bt.it/settori/appalti-concorsi/gare/default.aspx>), affinché chiunque interessato ed in possesso dei prescritti requisiti, potesse presentare offerta;
- che la suddetta procedura di gara è, a tutt’oggi, in corso di espletamento;
- che con nota Prot.Gen. n. 41380 del 30.10.2014 l’attuale affidatario del servizio, pur ribadendo le gravi difficoltà finanziarie, onde evitare un’interruzione di pubblico servizio e disagi per i cittadini contribuenti, ha manifestato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio de quo, nei termini essenziali, e comunque sino all’espletamento della gara di cui alla citata D.D. 111/2014;





– che, vista la somma urgenza di assicurare il servizio de quo, con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è deciso, tra l'altro, di affidare alla COOPERATIVA ALBACHIARA il servizio in parola, con decorrenza immediata, ossia a far data dal 21.11.2014, per mesi due, nelle more dell'espletamento della procedura di cui alla propria D.D. 111/2014, e contestualmente, di interrompere l'affidamento alla precedente Cooperativa UN AMICO PER TRANI a far data dal 20.11.2014, ossia per il periodo in cui il servizio non risulta essere stato espletato, attribuendole la grave inadempienza dell'interruzione del servizio in parola;

Tutto ciò premesso le parti convengono quanto segue:

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

### **1. Oggetto**

L'incarico è quello di supportare l'Ufficio Tributi nell'espletamento dell'attività di attacchinaggio e gestione delle affissioni.

### **2. Modalità**

L'affidatario provvederà ad organizzare totalmente e tempestivamente tutte le attività pianificate congiuntamente con l'Amministrazione, gestendo e coordinando in proprio i necessari servizi accessori per garantire la buona riuscita delle stesse. A titolo esemplificativo e non esaustivo, l'affidatario dovrà eseguire un programma di attività che contempla:

- a) la gestione materiale del servizio di attacchinaggio e affissione comprese le prestazioni per necrologi e manifesti istituzionali;
- b) la rimozione e/o copertura a strati di manifesti scaduti a seguito di nuova affissione;
- c) la predisposizione e gestione a proprie spese di tutti gli stampati, registri e quanto altro necessario all'espletamento del servizio.

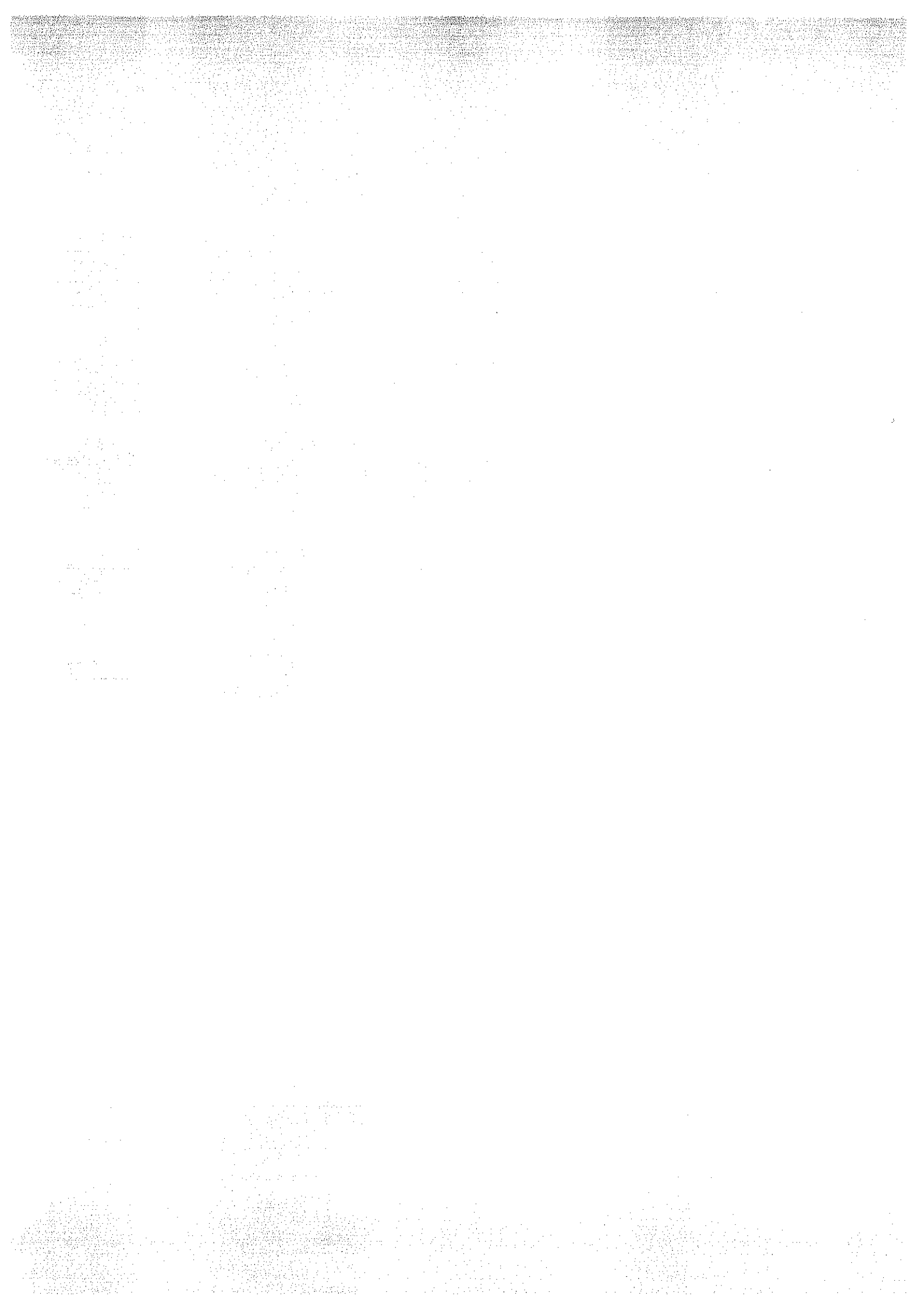
Per lo svolgimento dei suddetti servizi il Soggetto Affidatario dovrà agire in stretta integrazione con l'Ufficio Tributi del Comune di Trani.

In qualsiasi momento il Comune potrà richiedere il resoconto dell'attività svolta o in corso di svolgimento.

### **3. Carattere del servizio**

La gestione del servizio oggetto costituisce a tutti gli effetti servizio pubblico e per nessuna ragione potrà essere sospesa o abbandonata.

Casi di irregolare funzionamento o interruzione sono ammissibili solo in presenza di esigenze tecniche imprevedibili, cause di forza maggiore contemplate dall'art.1218 del



Il suddetto compenso mensile deve intendersi forfettario, globale ed unico. Nessun altro compenso, per qualsiasi causale (anche a titolo di rimborso o indennità di qualsiasi natura) sarà riconosciuto all'Affidatario.

L'Affidatario si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente affidamento, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare, con la sottoscrizione del presente richiesta, l'Affidatario:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge n. 136/2010 come successivamente modificata ed integrata, nella piena consapevolezza che, in conformità a quanto indicato al comma 9 bis del citato art. 3, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione;
- si impegna a comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati trasmessi in relazione alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (estremi conti correnti dedicati ecc..)

#### **10. Oneri ed obblighi dell'affidatario**

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione dei servizi di supporto oggetto dell'affidamento, ivi compresi gli oneri e gli obblighi seguenti:

- 1) le spese contrattuali e tutte le altre spese e tasse accessorie, le spese di copie e di bollo;
- 2) le spese relative al funzionamento dell'Ufficio, gli stampati, i materiali ed attrezzature occorrenti per l'espletamento del servizio;
- 3) le spese per il personale;
- 4) il risarcimento dei danni ingiusti arrecati alle persone e alle cose qualunque ne sia la natura e la causa, connessi con l'oggetto dell'affidamento;
- 5) l'immediata comunicazione al Comune di tutte le controversie che dovessero sorgere tra l'affidatario e i cittadini;
- 6) la predisposizione di tutti gli strumenti e le metodologie atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- 7) fornire tutte le informazioni utili ai richiedenti, agendo in collegamento con gli uffici comunali;
- 8) garantire un rapporto con l'utenza improntato a principi di trasparenza, correttezza, imparzialità;
- 9) osservare e applicare le norme generali e comunali vigenti nelle materie oggetto dell'affidamento, nonché le tariffe approvate dal Comune;
- 10) gestire il servizio con sistemi informativi idonei a costituire una banca dati completa, dettagliata e flessibile, al fine di consentire una rapida rendicontazione. L'affidatario dovrà



Le condizioni di cui ai precedenti commi costituiscono obbligazione minima inderogabile.

Dell'operato del personale sarà esclusivamente responsabile l'affidatario.

Quest'ultimo riconosce al Comune il diritto di chiedere la sostituzione di persone non ritenute idonee. La relativa richiesta sarà effettuata dal Comune, per ragioni di riservatezza, al Legale Rappresentante dell'affidatario.

Resta comunque inteso che le attività svolte dal personale dell'affidatario non si configurano a nessun titolo come esplicazione di un rapporto di lavoro subordinato, né di attività lavorativa prestata ad altro titolo per conto del Comune di Trani.

### **12. Impianti ed attrezzature per le affissioni**

L'affidatario prende in consegna dal Comune gli impianti e le attrezzature per l'affissione di manifesti, esistenti alla data di affidamento, nello stato di fatto in cui si trovano.

Le richieste di affissioni devono essere inoltrate direttamente all'affidatario, che vi provvede senza speciale autorizzazione, salvo quelle previste per legge e devono essere effettuate negli appositi spazi dall'affidatario che se ne assume ogni responsabilità.

Le affissioni devono essere eseguite con la massima sollecitudine possibile, secondo l'ordine di precedenza risultante dal ricevimento della commissione, e devono essere annotate in apposito registro cronologico riportante tutti i dati di riferimento relativi alla commissione medesima ed all'eseguito versamento.

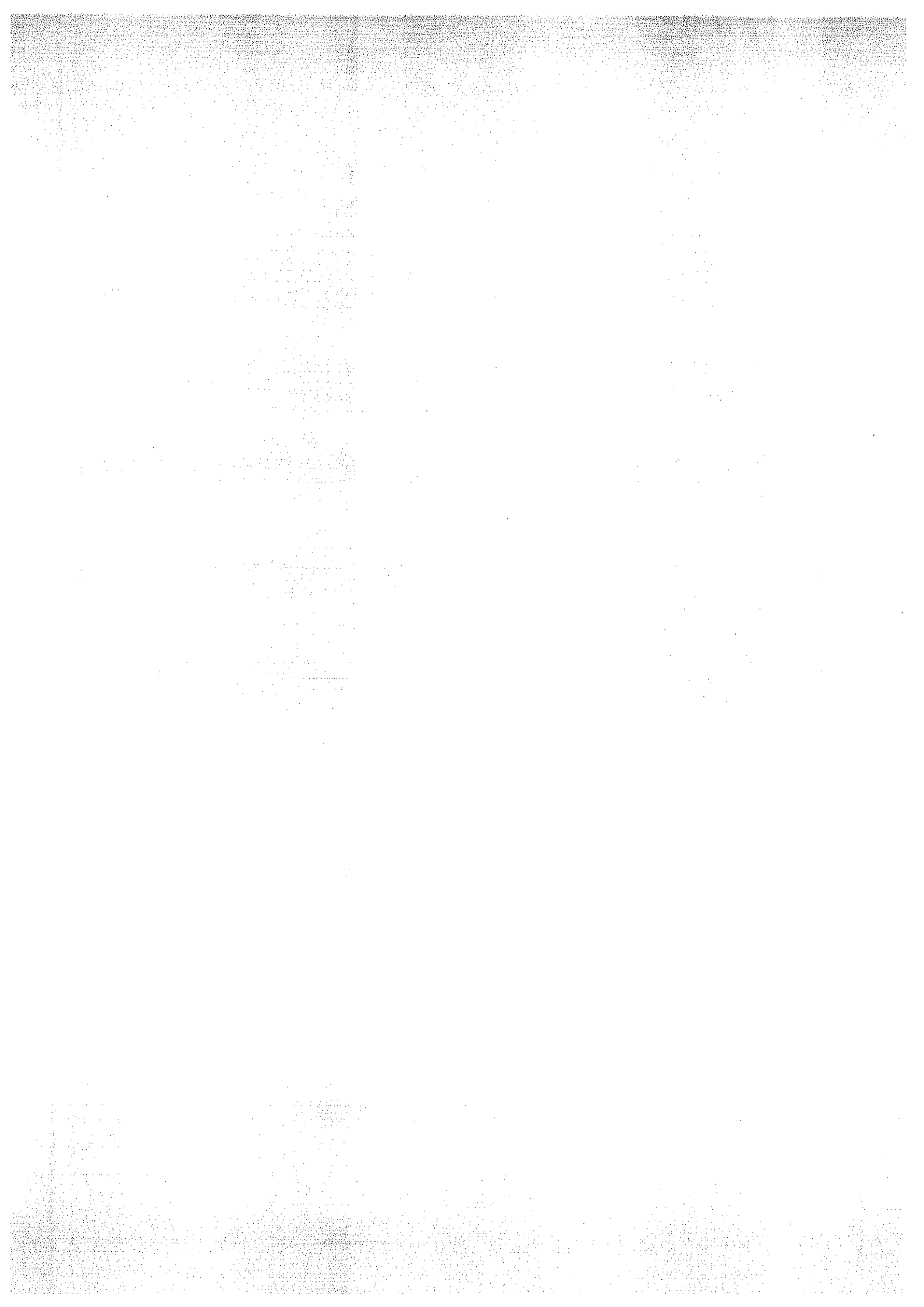
L'affidatario deve adottare i provvedimenti previsti dalle norme vigenti relativamente alle affissioni abusive.

L'affidatario dovrà affiggere a titolo gratuito per conto dell'Amministrazione Comunale, i manifesti di natura istituzionale, sociale, culturale e ricreativa delle attività organizzate direttamente dal Comune. Le affissioni dei manifesti comunali devono essere di regola eseguite negli impianti riservati alle affissioni istituzionali.

L'affidatario provvede a suo carico ad effettuare tutte le affissioni rese obbligatorie per legge, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 507/93 e s.m.i. applicando le riduzioni previste dall'art. 20 dello stesso decreto.

### **13. Informativa trattamento dei dati personali**

Ai sensi di quanto previsto dal Testo Unico n. 196 del 30 giugno 2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali - il Soggetto Affidatario dichiara di essere stato informato circa l'utilizzo dei dati personali che verranno utilizzati nell'ambito di trattamenti automatizzati o cartacei di dati ai fini della esecuzione del presente atto. Lo stesso dichiara, altresì, che i dati forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerando il Comune da ogni qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei di detti dati.



#### **17. Obblighi del Soggetto Affidatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Soggetto Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il Soggetto Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Trani ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di BAT della notizia di eventuali inadempimenti delle proprie controparti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Soggetto Affidatario dovrà comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, "dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica" (cfr. articolo 3, comma 7, come modificato dall'articolo 7, comma 1, lett. a), n. 6 del d.l. n. 187/2010).

#### **18. Efficacia e adempimento obblighi di pubblicità**

Le parti danno atto, altresì, che ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, il provvedimento di affidamento del servizio, completo di indicazione del soggetto contraente, della ragione dell'incarico e dell'ammontare del corrispettivo, è pubblicato sul sito web dell'Amministrazione comunale.

#### **19. Spese di registrazione**

Le eventuali spese di registrazione, in caso d'uso, del presente contratto sono a carico del Soggetto Affidatario.

#### **20. Foro competente**

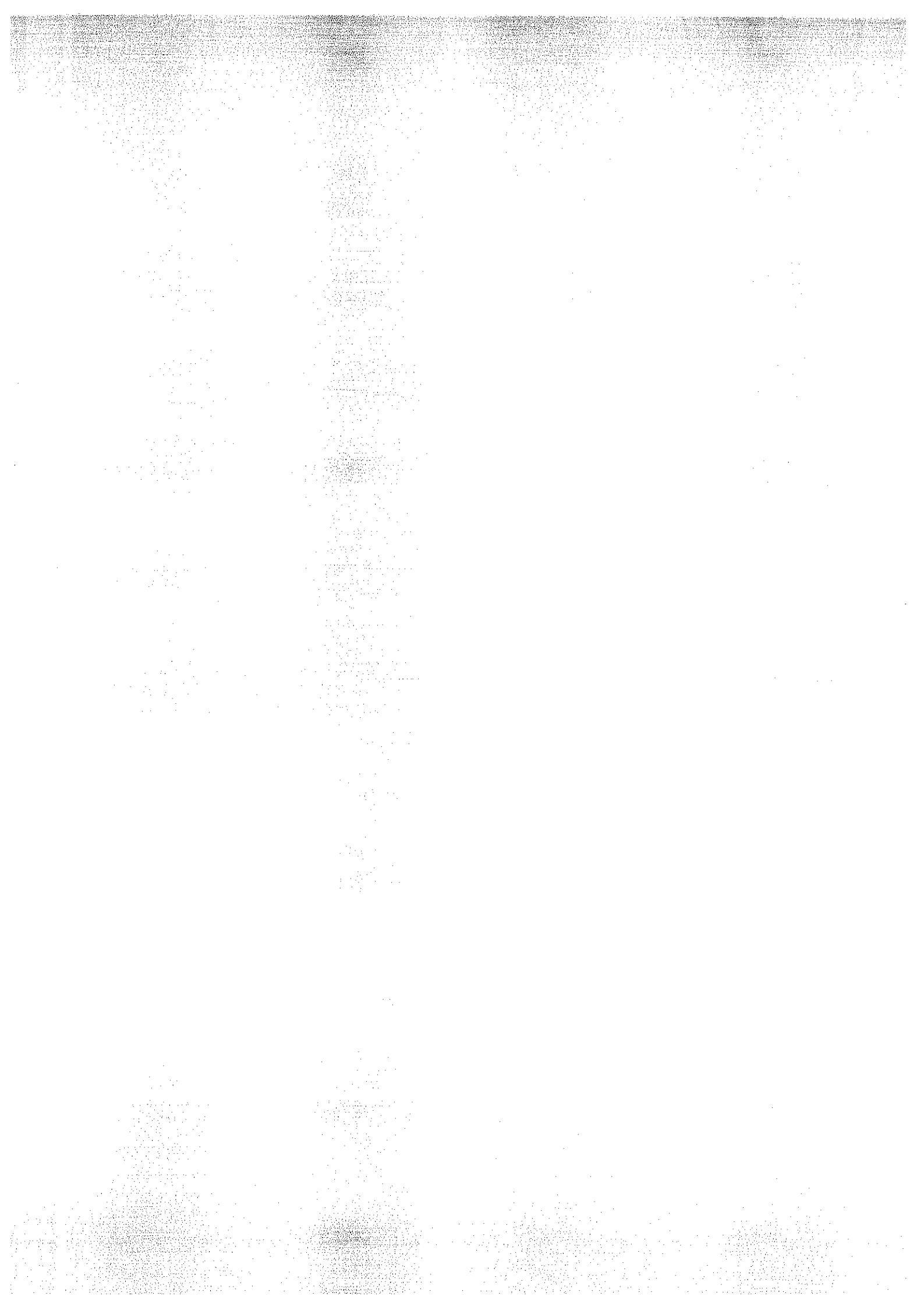
Per ogni controversia davanti al giudice ordinario è competente il Foro di Trani.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

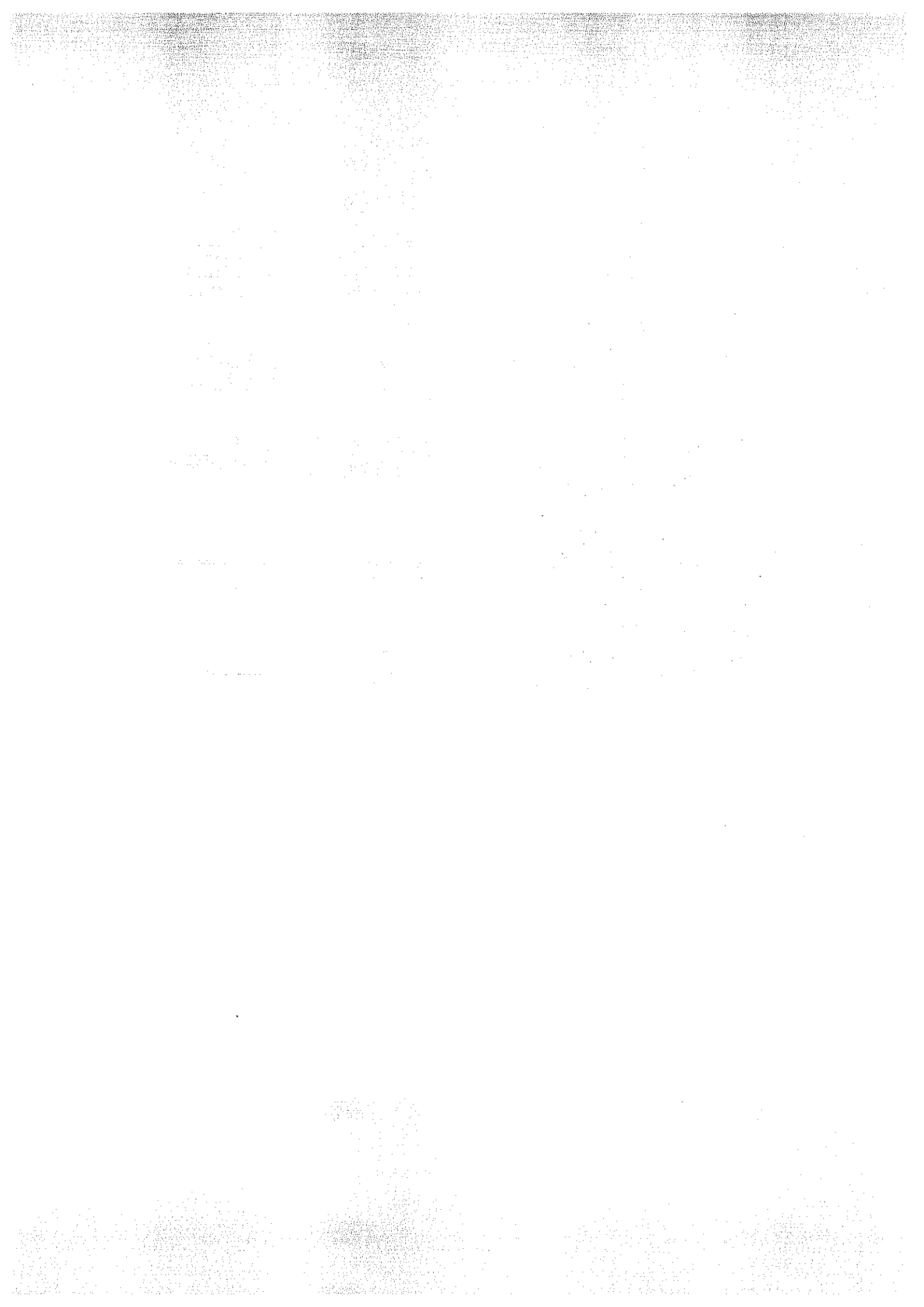
Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Trani

Il Soggetto Affidatario







VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA  
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

21.11.2014

LA DIRIGENTE AREA

Si autorizza la pubblicazione

25 NOV 2014

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 3834 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di  
questo Comune.

Trani, li 22/11/14

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per  
15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non  
sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

## DETERMINA

- 1) **che le premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di liquidare** la somma occorrente per il pagamento della fattura nr. 1/2014 del 22.12.2014 di complessivi €. 12.078,00 emessa dalla Cooperativa Sociale ALBACHIARA a r.l." di Trani, prot.gen. n. 48650 del 22.12.2014, giusta Determinazione n. 141 del 21.11.2014 con imputazione al capitolo 104 avente codice 1.01.04.03 del Bilancio 2014, impegno nr. 1434/2014 relativa alla prestazione del servizio in oggetto, mediante accredito sul c/c bancario avente le seguenti coordinate IBAN: IT11T031274172000000002648;
- 3) **di dare atto** che sull'impegno nr. 1434/2014 residua la somma di €. 12.078,00 la quale rimane a disposizione per le successive liquidazioni;
- 4) **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte della Dirigente della 2^ Area e trasmessa agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
- 5) **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento ai fini di ottemperare agli obblighi ex D.Lgs. 33/2013;

cb

**La Dirigente della 2^ Area Economica Finanziaria**  
(Dott.ssa Grazia Marsucci)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA  
SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

16062015

LA DIRIGENTE 2<sup>a</sup> AREA

Si autorizza la pubblicazione

16 GEN 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 81 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di  
questo Comune.

Trani, li

16/01/15

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per  
15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non  
sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE