

- Originale
- Pubblicazione
- Commissario Straordinario
- Collegio Revisori dei Conti
- Segretario Generale
- Dirigente Area Economica-Finanziaria
- Dirigente Area lavori Pubblici
- Comandante Polizia Municipale
- Capo Settore Servizi Demografici
- Ufficio Elettorale
- Ufficio Ragioneria
- Ufficio Appalti e Contratti
- Ufficio Personale
- Ufficio C.E.D.
- Archivio Area AA.GG.II.
- R.S.U.
- OO.SS.



2 ^a AREA FINANZIARIA
02 APR. 2015
Attivo N° 500



CITTÀ DI TRANI

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Provincia Barletta-Andria-Trani

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE
Settore Servizi Demografici
Ufficio Elettorale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N°281 del 1 APRILE 2015

OGGETTO: Elezioni Regionali e Comunali del 31 maggio 2015 con eventuale turno di ballottaggio per le Elezioni Comunali il 14 giugno 2015. Approvazione Piano organizzativo ed economico generale.

IL DIRIGENTE DI AREA

PREMESSO che in data di domenica 31 maggio 2015 si terranno le votazioni per l'elezione del Presidente della Regione e del Consiglio Regionale e per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

VISTO il decreto di convocazione dei comizi per le elezioni comunali del Prefetto della Provincia Barletta – Andria - Trani N°0004942 del 30 marzo 2015;

VISTA la legge 27 dicembre 2013 n.147, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)”, che ha introdotto alcune rilevanti modifiche in materia di procedimenti elettorali, volte ad una drastica riduzione delle relative spese;

CONSIDERATO che l'art.1, comma 400 lettera d), della citata Legge di stabilità 2014 prevede, quale provvedimento autorizzativo per lo svolgimento del lavoro straordinario, la determinazione dirigenziale anziché la deliberazione di giunta;

ATTESO che, con nota del 9 dicembre 2014 prot. gen. n. 46792 del 10 dicembre 2014 a firma del dirigente dell'Area AA. GG. II., è stata richiesta la disponibilità del personale comunale a svolgere il servizio elettorale in occasione delle Elezioni 2015;

VISTE le comunicazioni di disponibilità pervenute da parte del personale entro il termine fissato del 31 dicembre 2014;

VISTI gli allegati prospetti analitici delle attività elettorali (All. A e B), che descrivono le attività da svolgere per adempiere alle incombenze organizzative e finanziarie di competenza dell'Ente, nonché i prospetti nominativi (All. D-N 1 e D-N 2), stilati nel rispetto del principio della competenza e riportanti l'elenco del personale da autorizzare per ogni singolo servizio interessato alle operazioni elettorali ed i budget massimi relativi alle ore di straordinario ed ai compensi individuali e per servizio;

CONSIDERATI i seguenti principi organizzativi, relativi alla programmazione tecnica ed amministrativa delle elezioni:

- il piano di organizzazione ha individuato i servizi da svolgere, indicando i tempi di svolgimento delle attività, gli uffici e i dipendenti interessati e il numero di ore assegnate, nel rispetto del **divieto del superamento per lo svolgimento del lavoro straordinario dei limiti individuali medi (40 ore mensili) e massimi (60 ore mensili)** stabiliti dall'art.1, comma 400 lettera d), della legge 27 dicembre 2013 n.147;
- le attività elettorali avranno inizio il giorno 6 aprile 2015 (55° giorno antecedente la votazione) e termineranno il 5 giugno 2014 (5° giorno successivo alla votazione), come previsto dall'art.1, comma 400 lettera d), della citata Legge di Stabilità 2014;
- in caso di necessità potrà farsi ricorso all'utilizzo di altro personale non incluso nei prospetti allegati, anche in assenza di dichiarazione di disponibilità;
- i provvedimenti di liquidazione delle prestazioni straordinarie saranno predisposti dall'Ufficio Personale con cadenza mensile, in dipendenza del servizio e delle ore assegnate, in ossequio alla presente determina ed agli ordini di servizio impartiti;
- la quantificazione dell'ammontare delle ore di straordinario per ciascun servizio è stata eseguita sulla scorta delle risorse finanziarie e delle specificità organizzative della tornata elettorale;
- il principio generale per l'attribuzione dei servizi elettorali agli uffici comunali è quello della competenza;
- per ciascuna attività sono stati individuati gli uffici che ordinariamente svolgono quel servizio: solo eccezionalmente, per qualche servizio che vede un numero ridotto di risorse, è stato affiancato personale proveniente da altri uffici/servizi;

- l'individuazione del personale segue gli indirizzi formulati dal Commissario Straordinario con propria nota del 31 marzo 2015, prot. gen. n. 15265 del 1 aprile 2015, che qui di seguito si riportano:

a) supporto ufficio elettorale ed adempimenti anagrafici: il servizio dovrà essere assicurato, anche ricorrendo a rotazione o a sorteggio, esclusivamente dal personale in forza al reparto Servizi Demografici che abbia dato specifica disponibilità;

b) supporto cantiere comunale: il servizio dovrà essere assicurato utilizzando - nel numero di unità stabilito dal Dirigente dell'Area LL. PP. - il personale con qualifiche appartenenti alle categorie A e B; i criteri di assegnazione dovranno tenere conto della specifica disponibilità eventualmente segnalata dai dipendenti di tali categorie, anche con ricorso, in caso di soprannumero, ad apposito sorteggio tra essi;

c) altri servizi: l'assegnazione agli altri servizi necessari ad assicurare il corretto svolgimento delle operazioni commesse alle consultazioni elettorali dovrà tenere conto dei seguenti criteri:

- corrispondenza tra le mansioni cui il personale è assegnato e quelle da effettuare (es. servizi di attesa, notifiche, centralino, vigilanza, ordine pubblico);

- esperienza nello specifico servizio maturata dal personale in occasione di precedenti elezioni, in modo particolare per quanto riguarda servizi delicati e impegnativi, come l'immissione dati nelle postazioni informatiche e il controllo dei verbali delle operazioni elettorali, servizi nei quali sarà possibile impegnare, se necessario, anche operatori di P.M., come avvenuto in precedenti tornate elettorali.

Non potrà in nessun caso essere utilizzato personale che sia stato destinatario di contestazioni di addebito in precedenti consultazioni elettorali.

- per la disciplina del riposo compensativo su attività prestata in giorno festivo si rimanda a quanto stabilito e previsto dall'art. 24, comma 1, del C.C.N.L. del 14 settembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

- i buoni pasto spettano secondo la regola contrattuale (intervallo orario non inferiore a mezz'ora e non superiore a due ore), sempre che il numero di ore di lavoro prestato nel pomeriggio non sia inferiore a due;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale N°46 del 1 aprile 2015 avente ad oggetto: "Consultazioni elettorali regionali e comunali 2015 – Istituzione unità di progetto intersettoriale.";

RILEVATO CHE:

- lo svolgimento delle consultazioni elettorali in questione prevede numerosi adempimenti, tra i quali assumono rilievo finanziario l'acquisizione delle attrezzature elettorali e di beni di consumo, le prestazioni di servizi (in primis: facchinaggio, defissione dei manifesti abusivi), il pagamento delle competenze ai componenti dei seggi, nonché l'organizzazione tecnica ed amministrativa delle consultazioni;

- la previsione della spesa necessaria per assolvere alle predette incombenze è stata redatta sulla scorta del costo riferito alle precedenti tornate elettorali ed in base alla ricognizione dei bisogni, riassunta nella tabella di seguito riportata:

Descrizione attività	Spesa presunta 1° Turno	Spesa presunta Ballottaggio
<i>Beni di consumo</i>	€ 20.000,00	€ 5.000,00
<i>Attrezzature elettorali (tavoli, sedie, cabine, ecc.)</i>	€ 5.000,00	=====
<i>Spese diverse (noleggio patchi, assistenza sistemistica, noleggio apparecchiature informatiche anche per Ufficio Centrale Elettorale, ecc.)</i>	€ 15.000,00	=====
<i>Facchinaggio (compreso nolo automezzi e servizio defissioni)</i>	€ 50.000,00	€ 20.000,00
<i>Componenti seggi</i>	€ 50.000,00	€ 50.000,00
<i>Ufficio Centrale Elettorale</i>	€ 24.000,00	=====
<i>Personale comunale</i>	€ 120.000,00	€ 30.000,00
<i>Buoni pasto</i>	€ 8.500,00	€ 3.500,00
<i>Vigilanza Ufficio Centrale Elettorale</i>	€ 16.000,00	=====
TOTALE	€ 308.500,00	€ 108.500,00

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D. Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATO l'art.10 del D. Lgs. n.118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno in data 16 marzo 2015, con il quale è stato differito al 31 maggio 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

VISTO l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente;

RICHIAMATI la deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 1° agosto 2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 e la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014-2016;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al codice di bilancio 1.01.07.08 "Oneri straordinari della gestione corrente" del bilancio di previsione esercizio 2015;

D E T E R M I N A

1. **La narrativa che precede costituisce parte integrante del presente atto;**
2. **DI COSTITUIRE** l'unità di progetto intersettoriale per l'organizzazione tecnica delle Elezioni Regionali e Comunali del 31 maggio 2015, come previsto dalla deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n.46 del 1 aprile 2015;
3. **DI APPROVARE** il Prospetto Analitico delle Attività Elettorali (Allegati A e B) e quindi approvare il quadro economico delle attività necessarie, nonché i prospetti nominativi (Allegati D-N 1 e D-N 2), stilati nel rispetto del principio della competenza e riportanti l'elenco del personale da autorizzare per ogni singolo servizio interessato alle operazioni elettorali ed i budget massimi relativi alle ore di straordinario ed ai compensi individuali e per servizio;
4. **DI DARE ATTO** che la somma rinveniente dal contributo che la Regione Puglia destinerà al Comune per la consultazione elettorale regionale verrà accertata per pari importo alla risorsa 2.02.0250 del Bilancio 2015 in fase di approvazione, da denominare: "Altri contributi e trasferimenti correnti dalla Regione";
5. **DI ACCERTARE** presuntivamente la somma di € 134.250,00= alla risorsa 2.02.0250 del Bilancio 2015, da denominare: "Altri contributi e trasferimenti correnti dalla Regione";
6. **DI IMPEGNARE** al momento, al fine di permettere l'avvio delle operazioni indispensabili connesse con le elezioni di che trattasi, la complessiva spesa di € ~~238.500,00=~~ **238.500,00=**, al codice di bilancio 1.01.07.08 "Oneri straordinari della gestione corrente" del bilancio di previsione

esercizio 2015 in fase di predisposizione, riservandosi di impegnare le residue somme con successivo provvedimento e con salvezza di adozione di specifici provvedimenti di imputazione della spesa relativamente all'affidamento delle forniture e dei servizi indicati nel prospetto analitico riportato nella narrativa del presente provvedimento, che verranno assunti con successive determinazioni dai Dirigenti competenti;

7. **DI DARE ATTO** che la suddetta spesa di € 238.500,00 viene sub impegnata come segue:

Descrizione attività	Spesa presunta 1° Turno	Spesa presunta Ballottaggio
Beni di consumo	€ 20.000,00	
Attrezzature elettorali (tavoli, sedie, cabine, ecc.)	€ 5.000,00	
Spese diverse (noleggio palchi, assistenza sistemistica, noleggio apparecchiature informatiche anche per Ufficio Centrale Elettorale, ecc.)	€ 15.000,00	
Facchinaggio (compreso nolo automezzi e servizio defissioni)	€ 50.000,00	€ 20.000,00
Personale comunale	€ 120.000,00	
Buoni pasto	€ 8.500,00	
TOTALE	€ 218.500,00	€ 20.000,00

TOTALE COMPLESSIVO 238.500,00

8. **DI AFFIDARE** al Dirigente dell'Area Economica-Finanziaria, al Dirigente dell'Area Lavori Pubblici e al Comandante della Polizia Municipale l'individuazione - nei limiti del monte-ore assegnato al proprio servizio e tenendo per quanto possibile conto delle comunicazioni di disponibilità del personale - delle unità lavorative per l'espletamento dei servizi di propria competenza;

9. **DI UTILIZZARE** per l'espletamento delle attività connesse con le Elezioni Regionali e Comunali il personale a tempo indeterminato e determinato, con esclusione, salvo casi di comprovata necessità, dei dipendenti in posizione di part-time, nel rispetto delle norme contenute nel D. Lgs. 66/03;

10. **DI AUTORIZZARE** il personale individuato all'espletamento del lavoro straordinario nel limite di orario assegnato;

11. **DI STABILIRE** che le ore per lavoro straordinario non utilizzate dal personale incaricato dei singoli servizi costituiscono economia e non possono essere utilizzate da altro personale se non per casi eccezionali debitamente motivati e previa autorizzazione del sottoscritto Dirigente;

12. **DI STABILIRE** che, ad avvenuta rendicontazione finale da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria dell'effettiva spesa sostenuta - rendicontazione da inviare tempestivamente in copia al Capo Settore Servizi Demografici avv. Vito Luciano Preziosa, si provvederà, con separato provvedimento dirigenziale, allo svincolo delle eventuali somme impegnate e non liquidate;

13. **DI DARE ATTO** che la sorveglianza sull'esecuzione del piano organizzativo viene assegnata ai Dirigenti; compete, altresì, al Comandante della Polizia Municipale-Locale la responsabilità dei servizi di vigilanza, con particolare riferimento ai turni del personale ed alla vigilanza dei seggi elettorali, e, a conclusione del servizio elettorale, la rendicontazione dei servizi svolti;

14. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune per la durata di quindici giorni e sarà inviata al Dirigente dell'Area Economica Finanziaria per quanto di competenza.

IL CAPO SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI
(AVV. VITO LUCIANO PREZIOSA)

[Handwritten signature]



Il Dirigente
Avv. Roberta Ilorusso

[Handwritten signature]

PROSPETTO "A" - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI 2015

PROSPETTO ANALITICO DELLE ATTIVITÀ ELETTORALI

N°	TEMPISTICA	ATTIVITÀ	SERVIZIO	UNITÀ	ORE TOTALI 1° Turno	ORE TOTALI Ballottaggio
1	DALLA CONVOCAZIONE DEI COMIZI ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	<ul style="list-style-type: none"> 1. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E INDIVIDUAZIONE PERSONALE 2. OPERAZIONI RIGUARDANTI LA TENUTA DELLE LISTE ELETTORALI 3. OPERAZIONI RIGUARDANTI LA PROPAGANDA ELETTORALE 4. OPERAZIONI RIGUARDANTI I PRESIDENTI DI SEGGIO E GLI SCRUTATORI 5. OPERAZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DELLE TESSERE 6. PREDISPOSIZIONE MANIFESTI VARI 7. RAPPORTI CON LE AUTORITÀ SCOLASTICHE 8. SERVIZIO DI COLLEGAMENTO CON LA PREFETTURA 	UFFICIO ELETTORALE E PERSONALI A SUPPORTO	6 + 2 + 4 4	<ul style="list-style-type: none"> 6 x 120 = 720 + 2 x 120 = 240 + 4 x 60 = 240 + 4 x 60 = 240 	<ul style="list-style-type: none"> 6 x 30 = 180 + 2 x 30 = 60 + 4 x 15 = 60 + 4 x 15 = 60
2	DALLA CONVOCAZIONE DEI COMIZI ALLA FINE DELLE OPERAZIONI DI VOTO	<ul style="list-style-type: none"> - ESPLETAMENTO E PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE DELLE GARE AD EVIDENZA PUBBLICA O, NEI CASI DI NECESSITÀ ED ESTREMA URGENZA, DELLE PROCEDURE NEGOZiate DI CUI AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI (faccinaggio, defissioni, noleggio palchi, noleggio apparecchiature informatiche, servizio materiale elettrico, carburante) - ACQUISTO CARTA, CANCELLERIA, CONSUMABILI, ETC. 	UFFICIO APPALTI RAGIONERIA PROVVEDITORATO	1 1	<ul style="list-style-type: none"> 1 x 80 = 80 1 x 30 = 30 	<ul style="list-style-type: none"> 1 x 0 = 0 1 x 0 = 0
3	DAL 30° GIORNO ANTECEDENTE ALLE ELEZIONI AL TERMINE DELLE OPERAZIONI DI VOTO	<ul style="list-style-type: none"> - SERVIZIO DI ORDINE PUBBLICO DURANTE LA CAMPAGNA ELETTORALE - VIGILANZA SULLA PROPAGANDA ELETTORALE - CONTROLLO DEFISSIONE - VIGILANZA UFFICI COMUNALI - VIGILANZA SCHEDE (prima della consegna ai seggi) - SERVIZIO SCORTA 	PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE		1.100	300
4	DALLA CHIUSURA DEL 1° TURNO PER 60 GIORNI	<ul style="list-style-type: none"> - VIGILANZA UFFICIO CENTRALE ELETTORALE 	PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	1	400	1 x 0 = 0
5	DAL 55° GIORNO AL 30° GIORNO PRECEDENTE LA VOTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - ESPLETAMENTO PRATICHE MIGRATORIE, CAMBI DI DOMICILIO, etc. - AUTENTICHE FIRME, SOTTOSCRIZIONE LISTE E 	SERVIZI DEMOGRAFICI	2	2 x 20 = 40	2 x 0 = 0
6	DALLA CONVOCAZIONE DEI COMIZI E FINO AL GIOVEDÌ PRECEDENTE LA VOTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - DISTRIBUZIONE TESSERE ELETTORALI - NOTIFICHE NOMINE SCRUTATORI ED ALTRE NOTIFICHE ALL'UOPO OCCORRENTI 	MESSI COMUNALI	5	5 x 60 = 300	5 x 10 = 50

PROSPETTO "A" - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI 2015

PROSPETTO ANALITICO DELLE ATTIVITÀ ELETTORALI

N°	TEMPISTICA	ATTIVITÀ	SERVIZIO	UNITÀ	ORE TOTALI 1° Turno	ORE TOTALI Ballottaggio
7	DALLA CONVOCAZIONE DEI COMIZI ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	<ul style="list-style-type: none"> - INDIVIDUAZIONE SPAZI PROPAGANDA ELETTORALE - VERIFICA MATERIALE ELETTORALE GIACENTE PRESSO IL CANTIERE COMUNALE - ALLESTIMENTO SEGGI ELETTORALI - SMONTAGGIO DEI SEGGI E RICOLLOCAZIONE DELLE ATTREZZATURE NEL DEPOSITO 	PERSONALE DEL CANTIERE COMUNALE	3 + 3	3 x 120 = 360 + 3 x 120 = 360	3 x 30 = 90 + 3 x 30 = 90
8	DALLA CONVOCAZIONE DEI COMIZI ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	<ul style="list-style-type: none"> - ORDINI DI SERVIZIO PER IL PERSONALE IMPEGNATO NELLE ELEZIONI; - PREDISPOSIZIONE MENSILE DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO ELETTORALE; - CONTEGGIO, ACQUISTO E DISTRIBUZIONE DEI BUONI-PASTO, etc. 	UFFICIO PERSONALE	2	2 x 60 = 120	2 x 10 = 20
9	DALLA CONVOCAZIONE DEI COMIZI ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	<ul style="list-style-type: none"> - IL SERVIZIO DOVRA ASSICURARE LA TEMPESTIVA PROTOCOLLAZIONE DEGLI ATTI INERENTI LE ELEZIONI 	UFFICIO PROTOCOLLO	2 + 2	2 x 25 = 50 + 2 x 15 = 30	2 x 0 = 0 + 2 x 0 = 0
10	DALLA CONVOCAZIONE DEI COMIZI AL VENERDÌ PRECEDENTE LA VOTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - SERVIZIO DI CUSTODIA DEL PALAZZO DI CITTÀ E SERVIZIO DI ATTESA 	CUSTODIA PALAZZO DI CITTÀ	1	1 x 10 = 10	1 x 0 = 0
11	DALLA CONVOCAZIONE DEI COMIZI ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	<ul style="list-style-type: none"> - SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA ALL'UFFICIO ELETTORALE 	C.E.D.	1 + 1	1 x 120 = 120 + 1 x 120 = 120	1 x 30 = 30 + 1 x 30 = 30
12	DAL 10° GIORNO ANTECEDENTE LA VOTAZIONE AL MERCOLEDÌ PRECEDENTE LA VOTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - ACCETTAZIONE, VERIFICA, CUSTODIA E DISTRIBUZIONE MATERIALE DESTINATO AI SEGGI 	PROVVEDITORATO ELETTORALE	4	4 x 10 = 40	4 x 0 = 0

PROSPETTO "B" - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI 2015

PROSPETTO ANALITICO DELLE ATTIVITÀ ELETTORALI DALLA SETTIMANA ANTECEDENTE LE ELEZIONI AL TERMINE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

N°	TEMPISTICA	ATTIVITÀ	SERVIZIO	UNITÀ	ORE TOTALI 1° Turno	ORE TOTALI Ballottaggio
1	DAL VENERDI POMERIGGIO ALLA FINE DELLE OPERAZIONI DI VOTO	STAMPA, CONSEGNA E RINNOVO CARTE D'IDENTITÀ	CARTE D'IDENTITÀ	2	2 x 20 = 40	2 x 10 = 20
2	GIORNATE DELLE VOTAZIONI	PREDISPOSIZIONE ATTI PER IL PAGAMENTO INDENNITÀ COMPONENTI DEI SEGGI E RENDICONTAZIONE ALLA PREFETTURA	INDENNITÀ COMPONENTI SEGGI ELETTORALI		50	20
3	GIORNATE DELLE VOTAZIONI	IMMISSIONE E CONTROLLO DATI (votanti, risultati e preferenze) E VERIFICA DEI VERBALI	IMMISSIONE E CONTROLLO DATI VERIFICA VERBALI	6	6 x 30 = 180	6 x 20 = 120
4	GIORNATE DELLE VOTAZIONI	NOTIFICA SUPPLENZA PRESIDENTI E COMUNICAZIONI AI SEGGI DA PARTE DELL'UFFICIO ELETTORALE	NOTIFICHE	2	2 x 20 = 40	2 x 10 = 20
5	GIORNATE DELLE VOTAZIONI	RICEZIONE TELEFONICA DEI DATI RELATIVA TRASMISSIONE ALLA PREFETTURA	RICEZIONE E TRASMISSIONE TELEFONICA DATI	6	6 x 20 = 120	6 x 20 = 120
6	GIORNATE DELLE VOTAZIONI	COLLEGAMENTO CON I SEGGI ELETTORALI ED ASSISTENZA AGLI STESSI	COLLEGAMENTI TELEFONICI TRA SEGGI E COMUNE - CORRIERI	24	24 x 35 = 720	24 x 25 = 600
7	VENERDI POMERIGGIO E SABATO MATTINA	AFFISSIONE SEGNALETICA PER L'INDICAZIONE DEI SEGGI ELETTORALI FUORI E DENTRO I PLESSI SCOLASTICI	SEGNALETICA SEGGI ELETTORALI	1 + 1	1 x 10 = 10 + 1 x 0 = 0	1 x 10 = 10 + 1 x 0 = 0
8	DAL GIOVEDI ANTECEDENTE LA VOTAZIONE ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	FORMAZIONE PLICHI DEL MATERIALE ELETTORALE DA CONSEGNARE AI SEGGI E SUCCESSIVA RACCOLTA DEI PLICHI E MATERIALE PROVENIENTE DAI SEGGI	FORMAZIONE E RICEZIONE PLICHI	4 + 4	4 x 30 = 120 + 4 x 30 = 120	4 x 15 = 60 + 4 x 15 = 60
9	DAL VENERDI ANTECEDENTE LA VOTAZIONE ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	COLLEGAMENTO SEGGI ED ALTRO	AUTISTI	2	2 x 20 = 40	2 x 20 = 40
10	DAL VENERDI ANTECEDENTE LA VOTAZIONE ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	MESSI A DISPOSIZIONE PER SERVIZI DIVERSI	MESSI	1 + 1	1 x 20 = 20 + 1 x 20 = 20	1 x 20 = 20 + 1 x 20 = 20
11	DAL SABATO ANTECEDENTE LA VOTAZIONE ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	SERVIZIO DI COLLEGAMENTO TELEFONICO DURANTE TUTTE LE ATTIVITÀ ELETTORALI	CENTRALINO TELEFONICO PALAZZO DI CITTÀ	1	1 x 20 = 20	1 x 15 = 15

PROSPETTO "B" - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI 2015

PROSPETTO ANALITICO DELLE ATTIVITÀ ELETTORALI DALLA SETTIMANA ANTECEDENTE LE ELEZIONI AL TERMINE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

N°	TEMPISTICA	ATTIVITÀ	SERVIZIO	UNITÀ	ORE TOTALI 1° Turno	ORE TOTALI Ballottaggio
12	DAL SABATO ANTECEDENTE LA VOTAZIONE ALLA FINE DELLE OPERAZIONI ELETTORALI	SERVIZIO DI CUSTODIA DEL PALAZZO DI CITTÀ E SERVIZIO DI ATTESA	CUSTODIA PALAZZO DI CITTÀ	2	2 x 20 = 40	2 x 15 = 30



Elenco Movimentazioni Impegno 2015-392/0

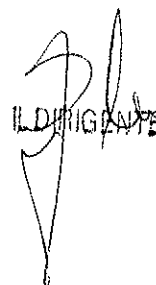
Comune di Trani

Impegno n° 392/0

Consultazioni elettorali regionali e comunali 2015 - istituzione unita' di progetto intersettoriale.

Capitolo 2015/183

Atto Amministrativo	Data	Motivazione	Importo
PCP 20 01/04/2015	01/04/2015	Nuovo inserimento impegni	250.000,00
1ª AREA 281 01/04/2015	08/04/2015	Come da determina del responsabile del procedimento	-250.000,00
Importo attuale			0,00


IL DIRIGENTE



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2015 399/0** DATA: 08/04/2015 IMPORTO: 20.000,00

OGGETTO: BENI DI CONSUMO - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 2015 CON
EVENTUALE TURNO DI BALLOTTAGGIO.

ATTO AMMINISTRATIVO: 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 281 DEL 01/04/2015

Bilancio

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
TITOLO:	1 - SPESE CORRENTI	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	0,00
FUNZIONE:	01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIO	IMPEGNO NR. 399/0:	20.000,00
SERVIZIO:	07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	TOTALE IMPEGNI:	20.000,00
INTERVENTO:	08 - 0108 ONERI STRAORDINARI DELLA GES	DISPONIBILITA' RESIDUA:	230.000,00

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
CAPITOLO:	182	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	0,00
OGGETTO:	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE	IMPEGNO NR. 399/0:	20.000,00
		TOTALE IMPEGNI:	20.000,00
		DISPONIBILITA' RESIDUA:	230.000,00

PROGETTO: ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTIC

RESP. SPESA: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

RESP. SERVIZIO: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

DATA: 08/04/2015

Il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2015 400/0** DATA: 08/04/2015 IMPORTO: 5.000,00
 OGGETTO: ATTREZZATURE ELETTORALI - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 2015 CON
 EVENTUALE TURNO DI BALLOTTAGGIO.

ATTO AMMINISTRATIVO: 1^a AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 281 DEL 01/04/2015

Bilancio

ANNO: 2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
TITOLO: 1 - SPESE CORRENTI	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	20.000,00
FUNZIONE: 01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIO	IMPEGNO NR. 400/0:	5.000,00
SERVIZIO: 07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	TOTALE IMPEGNI:	25.000,00
INTERVENTO: 08 - 0108 ONERI STRAORDINARI DELLA GES	DISPONIBILITA' RESIDUA:	225.000,00

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO: 2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
CAPITOLO: 182	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	20.000,00
OGGETTO: SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE	IMPEGNO NR. 400/0:	5.000,00
	TOTALE IMPEGNI:	25.000,00
	DISPONIBILITA' RESIDUA:	225.000,00

PROGETTO: ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTIC

RESP. SPESA: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

RESP. SERVIZIO: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

DATA: 08/04/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
 dott.ssa Grazia Marcucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2015 401/0** DATA: 08/04/2015 IMPORTO: 15.000,00

OGGETTO: SPESE DIVERSE - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 2015 CON EVENTUALE TURNO DI BALLOTTAGGIO.

ATTO AMMINISTRATIVO: 1^a AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 281 DEL 01/04/2015

Bilancio

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
TITOLO:	1 - SPESE CORRENTI	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	25.000,00
FUNZIONE:	01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIO	IMPEGNO NR. 401/0:	15.000,00
SERVIZIO:	07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	TOTALE IMPEGNI:	40.000,00
INTERVENTO:	08 - 0108 ONERI STRAORDINARI DELLA GES	DISPONIBILITA' RESIDUA:	210.000,00

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
CAPITOLO:	182	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	25.000,00
OGGETTO:	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE	IMPEGNO NR. 401/0:	15.000,00
		TOTALE IMPEGNI:	40.000,00
		DISPONIBILITA' RESIDUA:	210.000,00

PROGETTO: ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTIC

RESP. SPESA: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

RESP. SERVIZIO: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

DATA: 08/04/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2015 402/0** DATA: 08/04/2015 IMPORTO: 50.000,00

OGGETTO: FACCHINAGGIO - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 2015 CON EVENTUALE TURNO DI BALLOTTAGGIO.

ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 281 DEL 01/04/2015

Bilancio

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
TITOLO:	1 - SPESE CORRENTI	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	40.000,00
FUNZIONE:	01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIO	IMPEGNO NR. 402/0:	50.000,00
SERVIZIO:	07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	TOTALE IMPEGNI:	90.000,00
INTERVENTO:	08 - 0108 ONERI STRAORDINARI DELLA GES	DISPONIBILITA' RESIDUA:	160.000,00

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
CAPITOLO:	182	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	40.000,00
OGGETTO:	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE	IMPEGNO NR. 402/0:	50.000,00
		TOTALE IMPEGNI:	90.000,00
		DISPONIBILITA' RESIDUA:	160.000,00

PROGETTO: ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTIC

RESP. SPESA: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

RESP. SERVIZIO: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

DATA: 08/04/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2015 403/0** DATA: 08/04/2015 IMPORTO: 120.000,00

OGGETTO: PERSONALE COMUNALE - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 2015 CON EVENTUALE TURNO DI BALLOTTAGGIO.

ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 281 DEL 01/04/2015

Bilancio

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
TITOLO:	1 - SPESE CORRENTI	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	90.000,00
FUNZIONE:	01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIO	IMPEGNO NR. 403/0:	120.000,00
SERVIZIO:	07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	TOTALE IMPEGNI:	210.000,00
INTERVENTO:	08 - 0108 ONERI STRAORDINARI DELLA GES	DISPONIBILITA' RESIDUA:	40.000,00

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
CAPITOLO:	182	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	90.000,00
OGGETTO:	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE	IMPEGNO NR. 403/0:	120.000,00
		TOTALE IMPEGNI:	210.000,00
		DISPONIBILITA' RESIDUA:	40.000,00

PROGETTO: ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTIC

RESP. SPESA: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

RESP. SERVIZIO: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

DATA: 08/04/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2015 404/0** DATA: 08/04/2015 IMPORTO: 8.500,00

OGGETTO: BUONI PASTO - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 2015 CON EVENTUALE TURNO DI BALLOTTAGGIO.

ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 281 DEL 01/04/2015

Bilancio

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
TITOLO:	1 - SPESE CORRENTI	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	210.000,00
FUNZIONE:	01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIO	IMPEGNO NR. 404/0:	8.500,00
SERVIZIO:	07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	TOTALE IMPEGNI:	218.500,00
INTERVENTO:	08 - 0108 ONERI STRAORDINARI DELLA GES	DISPONIBILITA' RESIDUA:	31.500,00

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
CAPITOLO:	182	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	210.000,00
OGGETTO:	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE	IMPEGNO NR. 404/0:	8.500,00
		TOTALE IMPEGNI:	218.500,00
		DISPONIBILITA' RESIDUA:	31.500,00

PROGETTO: ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTIC

RESP. SPESA: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

RESP. SERVIZIO: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

DATA: 08/04/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2015 405/0** DATA: 08/04/2015 IMPORTO: 20.000,00

OGGETTO: FACCHINAGGIO BALLOTTAGGIO - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 2015
CON EVENTUALE TURNO DI BALLOTTAGGIO.

ATTO AMMINISTRATIVO: 1ª AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 281 DEL 01/04/2015

Bilancio

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
TITOLO:	1 - SPESE CORRENTI	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	218.500,00
FUNZIONE:	01 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIO	IMPEGNO NR. 405/0:	20.000,00
SERVIZIO:	07 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	TOTALE IMPEGNI:	238.500,00
INTERVENTO:	08 - 0108 ONERI STRAORDINARI DELLA GES	DISPONIBILITA' RESIDUA:	11.500,00

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	250.000,00
CAPITOLO:	182	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	218.500,00
OGGETTO:	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE	IMPEGNO NR. 405/0:	20.000,00
		TOTALE IMPEGNI:	238.500,00
		DISPONIBILITA' RESIDUA:	11.500,00

PROGETTO: ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTIC

RESP. SPESA: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

RESP. SERVIZIO: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

DATA: 08/04/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Grazia Marcucci



Elenco Impegni

Atto Amm.vo 1^a AREA/2015/281

Comune di Trani

Esercizio 2015

Impegno	Oggetto Responsabile del Servizio Progetto	Data Emissione Capitolo PEG	Impegnato Liquidato Resta da Liquidare
2015 399 0	BENI DI CONSUMO - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTI	08/04/2015 2015 182	20.000,00 0,00 20.000,00
2015 400 0	ATTREZZATURE ELETTORALI - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTI	08/04/2015 2015 182	5.000,00 0,00 5.000,00
2015 401 0	SPESE DIVERSE - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTI	08/04/2015 2015 182	15.000,00 0,00 15.000,00
2015 402 0	FACCHINAGGIO - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTI	08/04/2015 2015 182	50.000,00 0,00 50.000,00
2015 403 0	PERSONALE COMUNALE - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTI	08/04/2015 2015 182	120.000,00 0,00 120.000,00
2015 404 0	BUONI PASTO - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTI	08/04/2015 2015 182	8.500,00 0,00 8.500,00
2015 405 0	FACCHINAGGIO BALLOTTAGGIO - ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTI	08/04/2015 2015 182	20.000,00 0,00 20.000,00
<i>Totale Impegnato</i>			238.500,00
<i>Totale SubImpegnato</i>			0,00
<i>Totale Liquidato</i>			0,00


IL DIRIGENTE



ACCERTAMENTO DI ENTRATE

ACCERTAMENTO DI ENTRATA: **2015 73** DATA: 08/04/2015 IMPORTO: 134.250,00

OGGETTO: ELEZIONI REGIONALI E COMUNALI DEL 31 MAGGIO 2015 CON EVENTUALE TURNO DI BALLOTTAGGIO.

ATTO AMMINISTRATIVO: 1^a AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI NR. 281 DEL 01/04/2015

Bilancio

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	629.804,00
TITOLO:	2 - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E	ACCERTAMENTI GIA' ASSUNTI:	0,00
CATEGORIA:	02 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRE	ACCERTAMENTO NR. 73:	134.250,00
RISORSA:	250 - ALTRI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	TOTALE ACCERTAMENTI:	134.250,00
		DISPONIBILITA' RESIDUA:	495.554,00

Piano Esecutivo di Gestione

ANNO:	2015	STANZIAMENTO ATTUALE:	0,00
CAPITOLO:	247	ACCERTAMENTI GIA' ASSUNTI:	0,00
OGGETTO:	RIMBORSO SPESE CONSULTAZIONI ELETTORALI REGIONALI	ACCERTAMENTO NR. 73:	134.250,00
		TOTALE ACCERTAMENTI:	134.250,00
		DISPONIBILITA' RESIDUA:	-134.250,00

PROGETTO: ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTIC

RESP. ENTRATA: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

RESP. SERVIZIO: 1250 - Anagrafe, Elettorale e Stato Civile

DATA: 08/04/2015

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario
TESORIERE - BPB -

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 281 DEL 1 aprile 2015

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

08.04.2015

IL DIRIGENTE
DELL'AREA ECONOMICA FINANZIARIA
(dr.ssa Grazia Marcucci)

Si autorizza la pubblicazione

9 APR. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

N. 985 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 09/04/2015

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE