



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia BT

21	AREA FINANZIARIA
26 MAR 2015	
Arivo N°	

555

27 APR 2015

RACCOLTA GENERALE N. 301

DEL _____

- Originale
- Pubblicazione
- Ufficio Ragioneria
- Collegio dei Revisori
- Commissario Prefettizio
- Segretario Generale
- Dirigente Area "Affari Generali e Istituzionali – Servizi alle Persone"
- Ufficio Pubblica Istruzione
- Atti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 267 del 26/03/2015

AREA

AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI, SERVIZI ALLE PERSONE

Ufficio Pubblica Istruzione

OGGETTO: Progetto Nonni e Nonne Vigili a.s.2014/2015. Rimborso spese mese di Febbraio 2015 all'Associazione Auser. Importo € 3.217,80. Liquidazione.

IL DIRIGENTE

Nominata con Decreto del Commissario Prefettizio n.4352 del 27/01/2015

Premesso che:

-con determinazione dirigenziale n.702 del 3/11/2014 si provvedeva ad approvare l'avviso pubblico per la realizzazione del progetto di presidio delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie e secondarie di 1° grado della Città di Trani denominato "Nonni e Nonne vigili" per l'anno scolastico 2014/2015 e pertanto, si assumeva l'impegno di spesa di € 20.000,00 per € 10.000,00 al codice 1.10.04.03/791 Bil.2014 ed € 10.000,00 al codice 1.10.04.03/791 Bil.2015;

-con determinazione dirigenziale n.894 del 10/12/2014 si provvedeva ad affidare all'Associazione di volontariato AUSER con sede in Trani alla Piazza Marconi, 28, previa approvazione del verbale di valutazione delle offerte pervenute, nonché relativo schema di Convenzione, la realizzazione del progetto "Nonni e Nonne vigili"

Vista la Convenzione sottoscritta dalle parti in data 19/01/2015, regolante i rapporti tra questo Ente e la suddetta Associazione dalla quale si evince che per lo svolgimento del suddetto servizio sono riconosciuti benefici economici a titolo forfettario per rimborso spese sostenute nella misura di € 9,30 al giorno onnicomprensivo di ogni onere per ogni volontario che presta il suo impegno;

Vista, altresì la nota prot. N.10921 del 3/04/2015 con la quale il Presidente dell'Associazione Auser Sig. Antonio Corrarò sempre per quanto stabilito nella suddetta Convenzione, ha inviato i prospetti relativi alle presenze convalidate dai Dirigenti Scolastici per il mese di Febbraio 2015 per l'importo di € 3.217,80 per 346 prestazioni; Constatato che detto importo rientra nell'impegno sopra indicato;

Ritenuto, pertanto, doversi procedere alla liquidazione del rimborso in parola, poiché, per quanto risulta dalla documentazione presentata, è stata eseguita regolarmente la prestazione;

Considerato che alla fattispecie in questione non è applicabile la disciplina prevista nel D.Lgs.n.163/2006 trattandosi di rimborso spese in favore di Associazione di volontariato no profit e quindi, come tale, è escluso l'obbligo di produzione del DURC;

Visto il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

Visto il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che, ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all. 4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi incassati e pagati prima della delibera di approvazione del riaccertamento straordinario;

DETERMINA

- 1) La premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di liquidare in favore dell'Associazione AUSER con sede in Trani Piazza Marconi, 28 C.F.n.92053140726 rappresentata dal presidente pro tempore Sig. Antonio Corrarò la somma di € 3.217,80 per le motivazioni sopra riportate mediante bonifico bancario da eseguirsi presso le seguenti coordinate bancarie IT77 K076 0104 0000 0000 7132 989 così come di seguito specificato:

Associazione Volontariato	Rimborso spese	Importo	fraz. in dodicesimi	capitolo	impegno n. e anno	CIG
Auser	Nota n.10921 del 3/03/2015	€ 3.217,80	no	791	1247/2014 46/2015	ZBD11B8A05

- 3) di dare atto che sull'impegno n.1247/2014 residua la somma di € 6.782,20 e sull'impegno n.46/2015 residua la somma di € 10.000,00 che rimangono a disposizione per successive liquidazioni;
- 4) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario come da conto corrente dedicato allegato;
- 5) di dare atto che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio per la durata di giorni 15 a fini conoscitivi e pubblicata sull'albo on line ai sensi dell'art.32 legge n.69 del 18/06/2009 ai fini della pubblicità legale per 15 gg.

Allegati:

- Determinazione contenente l'impegno di spesa;
- Nota del 3/03/2015 Prot.n.10921 per richiesta rimborso spese;
- Comunicazione C/C Dedicato.

L'Istr. Amm. Liff. P.I.
Leonarda del Rosso

Il Dirigente
Avv. Roberta Lorusso



Atto di Liquidazione

Comune di Trani

Esercizio 2015

Atto di Liquidazione: 1° AREA - 1° AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E SERVIZI Nr. 267 del 26/03/2015

Impegno	Causale Beneficiario	Delibera	Capitolo PEG	Liquidazione	Mandato	Importo
2014 1247/1	LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE PROGETTO NONNI E NONNE VIGILI FEBBRAIO 2015 ASSOCIAZIONE AUSER	1° AREA 2014/702	2014/791	1326		3.217,80

Totale Atto di Liquidazione 3.217,80

IL DIRIGENTE DELLA S.O.P.

10-A-20.15

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

17 APR. 2015

IL DIRIGENTE *Area Economica Finanziaria*

Si autorizza la pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

27 APR. 2015

N. 1243 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 28/04/15

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE