



CITTA' DI TRANI  
Provincia BT  
Medaglia d'argento al Merito Civile

2^ AREA FINANZIARIA
17 DIC. 2014
Arrivo N°

2501

REGISTRO RACCOLTA GENERALE DIRIGENZIALI N° 116 DEL 23 GEN. 2015

- Originale
- Pubblicazione
- Ufficio Ragioneria
- Collegio dei Revisori
- Sindaco
- Presidente del Consiglio
- IV^ Commissione
- Assessore ai LL.PP.
- Dirigente Area Affari Gen. e Istituz. e Servizi alle Persone
- Raccolta IV^ Ripartizione
- Biblioteca

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 393 DEL 17 DIC. 2014

**AREA LAVORI PUBBLICI  
UFFICIO TECNICO COMUNALE**

**OGGETTO:** *Ripristino funzionamento impianto di condizionamento CARRIER installato c/o la Biblioteca Comunale "Giovanni Bovio".  
Assunzione impegno spesa e affidamento incarico.*

## IL DIRIGENTE

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale prot. n. 34984 del 19.09.2014, con decorrenza il 20.09.2014, di conferimento dell'incarico di Dirigente dell' Area Lavori Pubblici;

### **PREMESSO CHE**

- la Biblioteca è dotata di un impianto centralizzato di condizionamento *CARRIER* che regola la climatizzazione di riscaldamento e di raffreddamento;

- attualmente detto impianto, malfunzionante nella stagione invernale non funzionante nella stagione estiva, per un corretto ripristino necessita di manutenzione straordinaria e che, a seguito di diversi interventi effettuati da tecnici manutentori dell'Amministrazione Comunale con esito negativo, si è ritenuto indifferibile contattare la Ditta madre che a suo tempo ha effettuato il montaggio e l'installazione dell'intero sistema;

**CONSIDERATO** che la Ditta *CARRIER Distribution Italy spa*, con sede in Pero (MI), su incarico, giusta Determina Dirigenziale -Uff. Tecnico- n. 286 del 19.11.2013, ha eseguito nel mese di febbraio u.s. un sopralluogo tecnico delle unità di condizionamento installate presso la biblioteca con l'obiettivo d'identificare l'effettivo grado di funzionalità dei gruppi verificati e valutare le attività tecniche consequenziali necessarie al loro ripristino;

**RILEVATO** che dal sopralluogo commissionato presso il sito in oggetto si è appurato che l'impianto può essere correttamente ripristinato mediante specifico intervento tecnico, la Ditta *CARRIER* ha formulato un preventivo di spesa, acquisito al Prot. Gen. dell'Ente in data 04.12.2014 al n. 46122, in cui vengono illustrate e quantificate al netto le fasi di lavorazione ritenute necessarie allo scopo: 1) unità ad assorbimento *CARRIER* - € 7.950,00, 2) circuito di Torre - € 2.150,00, 3) unità trattamento aria *CARRIER* - € 11.150,00, 4) fan-coils - € 2.350,00, 5) sistema di supervisione € 25.625,00;

### **RITENUTO CHE**

- la quinta fase relativa al sistema di supervisione (hardware e software) non necessita di urgente intervento tecnico poiché dal sopralluogo effettuato, il PC dedicato, seppur obsoleto, risulta funzionante;

- si debba, altresì, procedere urgentemente con gli interventi delle prime quattro fasi al fine di rendere pronto ed efficiente il sistema di climatizzazione per la prossima stagione estiva e che la spesa preventivata, pari ad € 23.600,00 oltre IVA al 22% per un totale di € 28.792,00, risulta congrua rispetto al lavoro da effettuare e trova copertura finanziaria al codice di bilancio 2.05.01.01 cap. 1142 denominato "Manutenzione straordinaria Biblioteca Comunale finanziata da entrate correnti" Bilancio 2014;

- sia utile utilizzare l'intera disponibilità del capitolo pari ad € 30.000,00 ritenendo possibili durante l'intervento *de quo* eventuali sopraggiunte necessità;

**PRECISATO** che per l'utilizzo del capitolo di spesa, in capo al Settore Biblioteca, si è acquisita l'autorizzazione dal rispettivo Dirigente dell' Area Affari Generali e Istituzionali e Servizi alle Persone, avv. Roberta Lorusso;

**RICHIAMATO** l'art 14, comma 4 lettera b), del vigente Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia che consente di prescindere dall'obbligo di richiedere più offerte o preventivi per interventi contenuti entro il limite di € 40.000,00, IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che per l'affidamento di che trattasi, si possa ricorrere all'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n. 163 del 14.04.2006 e s.m.i. (Lavori, servizi e forniture in economia) il quale prevede che "Per servizi e forniture inferiori a € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento";

**PRESO ATTO** che dalla verifica delle convenzioni CONSIP del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la fattispecie di servizio di cui trattasi, non risulta presente, ed in ogni caso trattandosi di un impianto ad alta specializzazione della *CARRIER* quest'ufficio ritiene opportuno affidare direttamente alla stessa ditta le opere inerenti al ripristino della funzionalità dell'impianto di condizionamento esistente presso la Biblioteca Comunale ;

**CONSIDERATO** che il presente servizio rientra nel campo di applicazione della Legge 13

agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n. ZE41237C38;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 51 dello Statuto Comunale.

## **D E T E R M I N A**

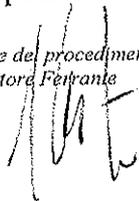
La narrativa che precede costituisce parte integrante del presente provvedimento

**DI AFFIDARE** alla Ditta *CARRIER Distribution Italy spa*, con sede in Pero (MI) alla via Sempione 247/C e D – P.Iva/c.f. 04453390157, l'esecuzione delle prime quattro fasi d'intervento come specificatamente descritte nel preventivo Prot. n. 46122 del 04.12.2014 al fine del corretto ripristino di funzionamento dell'impianto di climatizzazione installato presso la Biblioteca "G. Bovio";

**DI IMPEGNARE** in favore della citata Ditta, la somma complessiva di € **30.000,00** all'intervento 2.05.01.01 cap. 1142 denominato "Manutenzione straordinaria Biblioteca Comunale finanziata da entrate correnti" del Bilancio 2014;

**DI DARE ATTO** che la presente Determinazione ha effetto immediato e diviene esecutiva con l'apposizione del visto contabile; essa viene trasmessa all'Ufficio Ragioneria per la registrazione della spesa ed all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune; viene, inoltre, inviata agli Organi di governo locali cui la legge e lo statuto attribuiscono l'esercizio del potere di controllo.

*Il Responsabile del procedimento  
Geom. Salvatore Feirante*



**Il Dirigente ad interim Area LL.PP.**

**Ing. Michele Stasi**





## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IMPEGNO DI SPESA: **2014 1737/0** DATA: 31/12/2014 IMPORTO: 30.000,00

OGGETTO: RIPRISTINO FUNZIONAMENTO IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO CARRIER INSTALLATO C/O LA BIBLIOTECA COMUNALE. AFFIDAMENTO INCARICO.

ATTO AMMINISTRATIVO: 3<sup>a</sup> AREA LAVORI PUBBLICI NR. 393 DEL 17/12/2014

BENEFICIARIO: CARRIER DISTRIBUTION ITALY SPA

### Bilancio

ANNO:	2014	STANZIAMENTO ATTUALE:	30.000,00
TITOLO:	2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	0,00
FUNZIONE:	05 - FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI	IMPEGNO NR. 1737/0:	30.000,00
SERVIZIO:	01 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	TOTALE IMPEGNI:	30.000,00
INTERVENTO:	01 - 0201 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	DISPONIBILITA' RESIDUA:	0,00

### Piano Esecutivo di Gestione

ANNO:	2014	STANZIAMENTO ATTUALE:	30.000,00
CAPITOLO:	1142	IMPEGNI GIA' ASSUNTI:	0,00
OGGETTO:	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA COMUNALE (FINANZIATA DA ENTRATE CORRENTI)	IMPEGNO NR. 1737/0:	30.000,00
		TOTALE IMPEGNI:	30.000,00
		DISPONIBILITA' RESIDUA:	0,00

PROGETTO: BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE

RESP. SPESA: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei

RESP. SERVIZIO: 1510 - Biblioteca, Monastero e Musei

DATA: 31/12/2014

il compilatore

Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott.ssa Grazia Marcucci

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, AI SENSI DELL'ART. 151 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICA FINANZIARIA

Si autorizza la pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

29 GEN. 2015

N. 135 del Registro delle Pubblicazioni

L'Addetto alla Pubblicazione

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 29/01/15

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, \_\_\_\_\_

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme ad uso amministrativo

Trani, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE