



## **Città di Trani**

Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Provincia Barletta Andria Trani

### **AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto il D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, di attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto il Dlgs 74/2017 Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 36 del 30.03.2021, riguardante l'approvazione del regolamento comunale disciplinante la costituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione; vista la disposizione sindacale n.1\2021 relativa alle funzioni dirigenziali conferite al segretario generale

#### **RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura pubblica per reperire le candidature volte alla nomina di n. 3 (tre) componenti del Nucleo di Valutazione di cui uno con funzioni di Presidente;

#### **Art. 1 COMPITI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

1. Il Nucleo di Valutazione svolge, in particolare le seguenti attività:

- esprime parere obbligatorio e vincolante sul sistema di misurazione e valutazione della performance individuale, dei dirigenti e dei dipendenti e ne cura gli aggiornamenti periodici, comprese le modalità di svolgimento delle procedure di conciliazione;
- se richiesto, supporta la Giunta Comunale nell'attività di elaborazione del Piano della Performance / Piano Dettagliato degli Obiettivi;
- se richiesto, supporta i Dirigenti nelle loro attività di pianificazione e rendicontazione ed altresì nella applicazione del sistema di misurazione e valutazione, compreso l'intervento nelle procedure di conciliazione ivi disciplinate;
- valida le proposte di graduazione e pesatura delle posizioni dirigenziali e degli incarichi di posizione organizzativa;
- partecipa alla fase di monitoraggio e verifica intermedia sul grado di raggiungimento degli obiettivi, informando la Giunta sull'andamento della gestione;
- provvede alla misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'Ente nel suo complesso e delle unità organizzative di livello dirigenziale;

- propone al Sindaco la valutazione annuale dei dirigenti e del Segretario Generale, compresa l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato, nel rispetto delle disposizioni previste dal CCNL e del sistema di valutazione della performance individuale vigente nell'ente per la dirigenza;
- valida la Relazione sulla performance dell'Ente, ai fini della rendicontazione, assicurandone la visibilità con la pubblicazione sul sito internet dell'amministrazione;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del personale nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/09, dai CCNL, e dai regolamenti interni dell'ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità;
- espleta ogni ulteriore funzione che lo S.MI.VA.P., la legge ed i regolamenti dell'Ente, attribuiscono agli organismi equivalenti all'OIV, ivi compresa la redazione della Relazione sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e sull'integrità e stato di attuazione dei controlli interni.

## Art. 2. REQUISITI RICHIESTI PER LA NOMINA

1. Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso:

➤ **dei seguenti requisiti generali:**

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E. godimento dei diritti civili e politici;
- b) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dal libro II titolo II del codice penale; la causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
- c) non aver riportato condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile o amministrativa per danno erariale;
- d) non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componenti in organismi analoghi a quelli disciplinati nel presente regolamento;
- e) non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla multa;
- f) non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal decreto legislativo 39/2013 e dalla Carta di Avviso Pubblico in tema di nomine:” - *Non trovarsi nella condizione di essere stato rinviato a giudizio o sottoposto a misure di prevenzione personale e patrimoniale per reati di corruzione, concussione, criminalità organizzata e mafiosa, traffico di sostanze stupefacenti voto di scambio e altri delitti contro l'ordine pubblico – ad eccezione degli articoli 414, n. 2 e 415 codice penale - estorsione, truffa, usura, riciclaggio, traffico illecito di rifiuti e altri gravi reati ambientali” - Non aver riportato una condanna penale, anche con la sola sentenza di primo grado, con una pena detentiva superiore ai due anni per delitti non colposi che, direttamente o indirettamente, ledono l'immagine e il decoro dell'ente”;*
- g) Non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;
- h) possesso di adeguato titolo di studio, costituito da: a) Laurea Magistrale (LM), Laurea Specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in

Ingegneria Gestionale, Economia e Commercio, Scienze Politiche o Giurisprudenza o Lauree equivalenti;

➤ **e dei seguenti requisiti specifici:**

- i. elevata professionalità ed esperienza giuridico/amministrativa nel campo del management, della pianificazione e dei controlli, con particolare riferimento alla P.A. locale, documentate competenze e capacità relazionali, esperienza pregressa di pianificazione e controllo; capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche) e competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi),
- ii. possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizione direttiva e/o dirigenziale o equivalente, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, o anche nell'esercizio di attività professionale, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, del risk management, ovvero l'aver maturato un'esperienza di almeno cinque anni quali componenti di organismi di valutazione (NdV, OIV o equivalenti) in enti di fascia demografica almeno pari a quella del Comune di Trani;

**Art. 3 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

1. Coloro che siano interessati ed in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente avviso, possono presentare la propria personale candidatura utilizzando il modello allegato al presente avviso. La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato. La domanda non sottoscritta dal candidato determina l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda

2. La proposta di candidatura redatta in carta semplice dovrà contenere le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in merito al possesso dei requisiti generali e specifici; alla stessa dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- a) curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto, nel quale dovranno essere evidenziate le esigenze più significative in relazione al ruolo per il quale ci si candida;
- b) copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

3. La proposta di candidatura deve essere presentata esclusivamente a mezzo pec, riportante nell'oggetto: "Contiene candidatura per il Nucleo di Valutazione", indirizzata a: [segretario.generale@cert.comune.trani.bt.it](mailto:segretario.generale@cert.comune.trani.bt.it), con i relativi allegati, **entro e non oltre il giorno 23.04.2021; Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato, né l'invio mediante PEC non propria.**

4. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere allegata alla stessa come documento in formato pdf e recare la firma autografa ovvero digitale; dovrà essere in formato pdf e recare la firma autografa o digitale, anche tutta la documentazione da allegare alla domanda ivi compreso il documento di identità.

La mancata allegazione della copia di valido documento di identità comporta l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente avviso.

5. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali comunicazioni non ricevute e dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.



#### **Art. 4 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

1. le domande che risultino presentate nei termini e con le modalità prescritte, da parte di candidati in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti, saranno sottoposte alla valutazione del Sindaco che, con proprio provvedimento, nomina i componenti del Nucleo di Valutazione, tenendo conto:

- dell'adeguatezza delle conoscenze e delle esperienze esposte nel curriculum, rispetto alle caratteristiche organizzative del Comune di Trani ed in relazione ai programmi e agli obiettivi da realizzare.

- dell'eventuale titolarità di altri incarichi analoghi svolti per altre pubbliche amministrazioni o aziende pubbliche o private, valutando se il numero e la tipologia degli stessi possano compromettere l'efficace, efficiente e tempestivo svolgimento delle funzioni previste dall'articolo 2 del regolamento;

-dell'esigenza di assicurare condizioni di pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'art. 6 comma 3, così come modificato dall'art. 1, comma 1 della Legge 215/12.

2. Il Sindaco potrà convocare tutti o una rosa ristretta o singoli candidati per un colloquio finalizzato ad una migliore valutazione delle competenze e delle capacità specifiche.

3. Non si procede alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. La procedura di cui al presente avviso ha, quindi, mero carattere comparativo tra curricula, sicché la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'amministrazione.

#### **Art. 5 DURATA IN CARICA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. La durata dell'incarico è di 3 (tre) anni dalla data di insediamento, salvo il periodo di prorogatio di legge; l'incarico può essere rinnovato per una sola volta;

2. Ai componenti del nucleo spetta un compenso annuale che sarà stabilito dal Sindaco, all'atto di nomina, in una percentuale variabile dal 50% al 75% del compenso base previsto per i componenti del collegio dei revisori dei conti per la fascia demografica di appartenenza del Comune di Trani, a cui si aggiungono gli oneri contributivi a carico dell'ente e\o l'I.V.A., se dovuti; al Presidente può essere riconosciuta una maggiorazione sino al 50% del compenso previsto per i componenti. Non sono previsti rimborsi spese per viaggi, vitto o altra tipologia.

#### **Art. 6 DECADENZA - REVOCA – CAUSE DI INCOMPATIBILITA'**

1. la partecipazione al presente avviso comporta piena ed incondizionata adesione alle previsioni della carta di avviso pubblico approvata con deliberazione di consiglio comunale n.6 del 26.04.2017 e, quindi l'impegno a dimettersi e\o rimettere il mandato nelle ipotesi previste da tale documento, ed in particolare dal paragrafo n.19 della citata carta di avviso pubblico.

2. Ciascun componente del N.I.V. è revocabile dal Sindaco per gravi inadempienze, per accertata inerzia, in caso di assenza, senza giustificato motivo, a tre riunioni consecutive del collegio e per reiterato comportamento tenuto in spregio alle disposizioni del codice di comportamento.

3. Sono, invece, cause di decadenza dall'incarico:

a) la scadenza dell'incarico;

b) le dimissioni volontarie;

c) la perdita successiva alla nomina di uno dei requisiti generali previsti dal presente avviso;

d) l'assunzione di altri incarichi analoghi, se il numero e la tipologia degli stessi possano compromettere l'efficace, efficiente e tempestivo svolgimento delle funzioni

In caso di dimissioni deve essere garantito un preavviso di almeno trenta giorni.



3. Ciascun componente dovrà dichiarare esplicitamente che non esistono conflitti di interesse tra le prestazioni per cui riceve l'incarico e sue attività professionali, in corso e svolte nel triennio precedente; dovrà, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verrà a conoscenza.

L'assenza di conflitti di interessi dovrà essere mantenuta per tutta la durata dell'incarico, con obbligo, in caso di insorgenza, di immediata rimozione, ovvero di rimessione dell'incarico.

4. Il Sindaco, avvalendosi delle candidature ricevute per la nomina, provvede alla sostituzione del componente revocato o decaduto. In questo caso la durata dell'incarico del nuovo componente non può andare oltre la scadenza del termine triennale, calcolata a decorrere dalla nomina dell'intero organismo.

#### **Art. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. In ottemperanza a quanto prevede la normativa sulla privacy, Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e dlgs n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento, così come aggiornato dal dlgs n. 101/2018, si informa che tutti i dati personali, compresi eventualmente i così detti "dati sensibili", vengono acquisiti per le finalità e nell'ambito dello svolgimento dei presenti servizi, ovvero selezione del Nucleo di Valutazione.

#### **Art. 8 PUBBLICAZIONE**

1. Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per la durata di 15 giorni consecutivi, consultabile sul sito istituzione del Comune di Trani -Sezione Avvisi - e reso disponibile presso l'Ufficio di Segreteria Generale. Per tutto quant'altro non richiamato nel presente avviso si fa riferimento a quanto contenuto nel Regolamento di costituzione e di funzionamento del Nucleo di Valutazione dell'Ente.

Trani, lì 08.04.2021

Il Segretario Comunale  
Dott. Francesco Angelo Lazzaro





**manifestazione di interesse per la nomina di tre componenti del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Trani.**

Al Sindaco del  
Comune di Trani

OGGETTO: Avviso per la presentazione di manifestazione di interesse per la nomina di n. 3 componenti del Nucleo di Valutazione del Comune di Trani.

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(cognome)

(nome)

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_);

residente a \_\_\_\_\_ Prov. ( ) in Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Tel. n. \_\_\_\_\_ Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

Manifesta il proprio interesse e presta la propria candidatura per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Trani.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e sotto la mia personale responsabilità

**DICHIARA**

- di essere in possesso dei seguenti requisiti previsti per l'ammissione:
- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'EU;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dal libro II titolo II del codice penale; la causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
- di non aver riportato condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile o amministrativa per danno erariale;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componenti in organismi analoghi a quelli disciplinati nel presente regolamento;
- di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla multa;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal decreto legislativo 39/2013 e dalla Carta di Avviso Pubblico in tema di nomine:” - *Non trovarsi nella condizione di essere stato rinviato a giudizio o sottoposto a misure di prevenzione personale e*

*patrimoniale per reati di corruzione, concussione, criminalità organizzata e mafiosa, traffico di sostanze stupefacenti voto di scambio e altri delitti contro l'ordine pubblico – ad eccezione degli articoli 414, n. 2 e 415 codice penale - estorsione, truffa, usura, riciclaggio, traffico illecito di rifiuti e altri gravi reati ambientali” - Non aver riportato una condanna penale, anche con la sola sentenza di primo grado, con una pena detentiva superiore ai due anni per delitti non colposi che, direttamente o indirettamente, ledono l'immagine e il decoro dell'ente”;*

- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;

- di essere in possesso di adeguato titolo di studio:  
(precisare) \_\_\_\_\_

-di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici, come desumibili dall'allegato curriculum:

i. elevata professionalità ed esperienza giuridico/amministrativa nel campo del management, della pianificazione e dei controlli, con particolare riferimento alla P.A. locale, documentate competenze e capacità relazionali, esperienza pregressa di pianificazione e controllo; capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche) e competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi),

ii. possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizione direttiva e/o dirigenziale o equivalente, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, o anche nell'esercizio di attività professionale, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, del risk management, ovvero l'aver maturato un'esperienza di almeno cinque anni quali componenti di organismi di valutazione (NdV, OIV o equivalenti) in enti di fascia demografica almeno pari a quella del Comune di Trani;

- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell'avviso in oggetto;

-che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato alla presente corrispondono al vero.

- di accettare espressamente il trattamento dei propri dati personali esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura.

Allego alla domanda la seguente documentazione:

- curriculum vitae,
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- altra documentazione (*specificare*):
- \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Firma per esteso e leggibile

\_\_\_\_\_