



## Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA B T

### Originale Deliberazione di Giunta Comunale

<b>N. 148 DEL REG.</b>	<b>Oggetto: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE RELATIVA AL DEPOSITO E CUSTODIA DI OGGETTI SMARRITI E RITROVATI</b>
<b>DATA 01/10/2019</b>	

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **uno** del mese di **Ottobre** alle ore **14.00** nella sala delle adunanze del Comune di Trani, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
<b>Avv. Amedeo Bottaro</b>	<b>SINDACO- PRESIDENTE</b>	<b>X</b>	
<b>AVANTARIO Carlo</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>X</b>
<b>BRIGUGLIO Domenico</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>PALMIERI Cherubina</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>NENNA Marina</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>X</b>
<b>DI LERNIA Cecilia</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>DI GREGORIO Michele</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>DI LERNIA Felice</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>CORMIO Patrizia</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>LIGNOLA Luca</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	

**Con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Francesco Angelo Lazzaro**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, essendo presenti n. 8 Assessori, ed assenti n. 2 convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- Ai sensi degli art. 927 del Codice Civile colui che “trova una cosa mobile deve restituirla al proprietario, e, se non lo conosce, deve consegnarla senza ritardo al Sindaco del luogo in cui l'ha trovata, indicando le circostanze del ritrovamento”;
- l’art. 928 c.c. “Il Sindaco rende nota la consegna per mezzo di pubblicazione nell'albo pretorio del comune, da farsi per due domeniche successive e da restare affissa per tre giorni ogni volta;
- l’art. 929 c.c.: “Trascorso un anno dall'ultimo giorno della pubblicazione senza che si presenti il proprietario, la cosa oppure il suo prezzo, se le circostanze ne hanno richiesto la vendita, appartiene a chi l'ha trovata;

**Rilevato** che presso il Comando Polizia Municipale è stato ubicato l’Ufficio Oggetti Smarriti, con il compito di ricevere, catalogare e custodire tutte le cose mobili smarrite e ritrovate da terzi, in qualunque circostanza, nel territorio del Comune di Trani, a norma delle disposizioni contenute nel Codice Civile;

**Visto** che l’Ufficio individuato dispone di idonea cassaforte per la custodia di oggetti di valore rinvenuti nel territorio comunale;

**Considerato** che si rende necessario disciplinare e regolamentare il funzionamento dell’Ufficio Oggetti Smarriti del Comune di Trani, nonché le modalità di restituzione degli stessi, rispondendo a criteri di maggiore razionalizzazione e semplificazione delle procedure, prevedendo in caso di oggetti privi di valore commerciale, (quali effetti personali come i capi di abbigliamento, penne, occhiali, chiavi..) la distruzione degli stessi se non reclamati dagli aventi diritto nel termine ridotto di trenta giorni dal ritrovamento;

**Visto** che ugualmente si rende necessario semplificare la procedura di acquisizione del bene a favore dell’Amministrazione Comunale, qualora l’oggetto non sia stato reclamato dal proprietario e prevedendo in tali casi, previa idonea informazione, il trasferimento dell’onere a carico del ritrovatore stesso, affinché si attivi per ottenere la disponibilità del bene, dopo il periodo di legge indicato;

**Considerato** inoltre che è opportuno esplicitamente prevedere la norma che, qualora il ritrovamento sia avvenuto per merito di soggetti qualificati, quali pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, anche dipendenti di altri Enti, durante l’esercizio delle loro funzioni o attività pubbliche, non si faccia luogo a restituzione ma la proprietà della cosa mobile passi al Comune sempreché nel termine stabilito non sia reclamata dal legittimo proprietario;

**Applicate** le disposizioni contenute nel D.Lgs. n°267/2000;

**Considerato che la** presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

A votazione unanime favorevole e palese, resa dagli aventi diritto

### **DELIBERA**

1. Di **approvare**, per i motivi in narrativa descritti, le “Linee guida per la gestione degli oggetti smarriti e ritrovati” allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. Di **trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile Polizia Municipale per gli adempimenti di competenza.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 19**

Ufficio Proponente: **Segreteria Comando**

Oggetto: **APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE RELATIVA AL DEPOSITO E CUSTODIA DI OGGETTI SMARRITI E RITROVATI**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria Comando)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 25/09/2019

Il Responsabile di Settore  
Leonardo Cuocci

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 26/09/2019

Responsabile del Servizio Finanziario  
Michelangelo Nigro

**DELIBERA N. 148 DEL 01/10/2019**

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott. Francesco Angelo Lazzaro**

**IL SINDACO**  
**Avv. Amedeo Bottaro**

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata dichiarata con esecutività Immediata

Trani, 01/10/2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott. Francesco Angelo Lazzaro**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Amedeo Bottaro;1;8955423  
Francesco Angelo Lazzaro;2;11849832

**DELIBERA N. 148 DEL 01/10/2019**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio dal 14/10/2019 al 29/10/2019 per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato col D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Trani, 14/10/2019

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
**Delcuratolo Debora**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Debora Delcuratolo;1;11535253