



CITTA' di TRANI
AREA UFFICIO DI PIANO

Manifestazione d'interesse per il servizio di doposcuola da realizzarsi nell'anno scolastico 2019/2020

Premessa: il servizio di assistenza scolastica per minori con problematiche socio economiche è diventata una richiesta consolidata, che affiancata ad altri servizi, permette di rispondere al bisogno di molte famiglie. E' questo un servizio che rappresenta per il territorio un sistema di prevenzione e di integrazione sociale fondamentale per il benessere dei più piccoli. La validità del servizio è comprovata dalla richiesta dei dirigenti scolastici e dalle numerose richieste pervenute presso il Servizio Sociale Professionale.

ART. 1 OGGETTO

La presente manifestazione d'interesse è indetta per la definizione di uno o più soggetti singoli o in rete appartenente/i al privato sociale per la realizzazione di attività laboratoriali e di doposcuola.

ART. 2 REQUISITI DEL SOGGETTO REALIZZATORE

Il soggetto realizzatore deve essere in possesso, alla data di presentazione della domanda di partecipazione dei seguenti requisiti:

- a. Appartenere al privato sociale,
- b. Avere nello statuto la finalità di promuovere forme di intervento di prevenzione contro il rischio di emarginazione e devianza minorile;
- c. Preferibilmente avere sede legale nel territorio del Servizio Sociale del Comune di Trani;
- d. Essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti ai fini della stipulazione dei contratti con la pubblica amministrazione;
- e. Avere esperienza negli ultimi cinque anni di contratti e convenzioni, volti alla realizzazione di progetti di sostegno didattico rivolto a: minori in difficoltà (dropup-out, devianza minorile, disabilità, emigrati);
- f. Di essere in possesso di struttura autorizzata ai sensi del Regolamento della Regione Puglia (**R.R. 4/2007 art.104, art. 52 e ss. mm. ii.** precisando quale struttura corrisponde agli articoli evidenziati);
- g. Le offerte potranno essere presentate da soggetti organizzati in rete;

ART. 3 REQUISITI DEGLI OPERATORI

Il soggetto realizzatore dovrà disporre di un numero di operatori congruo al rapporto operatore minore a seconda di quanto disciplinato dagli artt.del R.R. per lo svolgimento delle attività.

Gli operatori dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Età non inferiore agli anni 18;
- Titoli ai sensi dell'art.46 del R.R. 4/2007 e ss.mm.ii.

- Comprovata esperienza negli ultimi 5 anni di lavoro o servizio volontario in strutture e/o servizi rivolti a minori di fascia 6-14 anni;
- Avere esperienza con minori affetti da disturbi dell'apprendimento e/o bisogni educativi speciali.
- Inoltre, gli operatori adibiti al servizio sono tenuti ad un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza e ad agire in ogni occasione con la diligenza e la professionalità necessaria. Gli operatori dovranno altresì osservare il segreto su tutto quanto dovesse venire a loro conoscenza in occasione dell'attività espletata, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione ed il risarcimento dei danni eventualmente patiti dal Servizio Sociale dei Comuni.

ART. 4 DESTINATARI DEL PROGETTO

Destinatari delle attività di sostegno didattico extrascolastico e di sostegno educativo per le famiglie di cui al presente avviso pubblico sono i bambini/ragazzi italiani e stranieri senza o con disabilità di età compresa tra i 6 e i 14 anni, residenti o legalmente soggiornanti nel territorio del Comune di Trani, che frequenteranno l'anno scolastico 2019/2020

Il servizio, sarà rivolto a 70 minori e sarà svolto in 130 giorni di cui 40 riferiti all'anno 2019.

ART. 5 TIPOLOGIE DI AZIONI

Il soggetto erogatore deve assicurare la realizzazione delle seguenti azioni:

- a. Servizio di doposcuola per i bambini ed i ragazzi di età compresa tra i 6 e i 14 anni;
- b. incontri periodici per le famiglie dei bambini e ragazzi che partecipano all'attività;
- c. attività di monitoraggio scuola/servizio doposcuola;
- d. Attività laboratoriali e per il tempo libero;
- e. Attività di programmazione, verifica e valutazione;
- f. Dotazione strumentale.

ART. 6 IMPEGNI DEL SERVIZIO SOCIALE DEL COMUNE

Il Servizio Sociale del Comune garantisce il coordinamento complessivo del progetto ed il raccordo istituzionale con il territorio. Valuta le domande presentate e le affida ad ogni struttura tenendo conto delle disponibilità delle risorse, degli spazi e della volontà della famiglia.

ART. 8 SPESE RIMBORSABILI

le giornate stimate per lo svolgimento delle attività sono massimo 40 da ottobre a dicembre 2019 e 90 giornate al massimo da Gennaio a Giugno 2020.

Il budget pro capite per minore è pari ad € 11,50 iva inclusa secondo criteri e requisiti definiti dal presente avviso.

ART.9 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse deve essere redatta in carta libera, dovrà essere presentata a pena di nullità, dal legale rappresentante, **entro e non oltre il giorno 1 ottobre 2019** agli uffici Amministrativi del Servizio Sociale del Comune, esclusivamente con i seguenti mezzi: consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Trani in Via Tenente Morrico,2 a piano terra negli orari di ricevimento al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e il giovedì pomeriggio dalle 16.30-18.30 o a mezzo di posta certificata PEC del Comune di Trani sportello.sociale@cert.comune.trani.bt.it e sottoscritta dal legale rappresentante.

Il servizio Sociale del Comune di Trani non si assume alcuna responsabilità circa la non corretta compilazione dei dati da parte del candidato, o per la tardiva comunicazione e/o variazione dei dati del richiedente, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione dovrà, a pena di esclusione, allegare il progetto completo e il piano dei costi che illustri, in modo dettagliato il servizio da offrire.

ART. 10 TERMINI PROCEDIMENTO

Il termine ultimo di presentazione della istanza è fissato al 1° ottobre 2019.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

ART. 12 CONTROVERSIE

Il Foro di Trani è competente a dirimere le controversie che eventualmente dovessero insorgere in esecuzione del presente avviso pubblico e che non si fossero potute definire in via breve tra le parti contraente.

Trani, _____ 2019

Il Dirigente di Area

F.to Dr. Alessandro Nicola Attolico