



Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile

PROVINCIA B T

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Originale Deliberazione di Giunta Comunale

<p>N. 46 del Reg.</p> <p>Data: 20 / 3 / 2019</p>	<p>Oggetto: Atto di indirizzo per supporto all'Ufficio Tributi.</p>
--	--

L'anno duemiladiannove, il giorno 20 del mese di marzo, alle ore 13,00, nella sala delle adunanze del Comune di Trani, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
BOTTARO	Avv. Amedeo	SINDACO- PRESIDENTE	x	
TONDOLO	Ing. Giovanni	ASSESSORE	x	
LAURORA	Geom. Tommaso	ASSESSORE		x
CILIENTO	Dott.ssa Debora	ASSESSORE	x	
D'AGOSTINO	Dott.ssa Ivana	ASSESSORE	x	
DI LERNIA	Avv. Cecilia	ASSESSORE		x
DI GREGORIO	Avv. Michele	ASSESSORE	x	
DI LERNIA	Dott. Felice	ASSESSORE		x
DI TULLO	Avv. Denise	ASSESSORE	x	
LIGNOLA	Dott. Luca	ASSESSORE	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale

dott. Francesco Angelo LazzaroIl Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, essendo presenti n. 7Assessori, ed assenti n. 3 Assessori, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati

a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Vista la proposta a firma del Dirigente della 2[^] Area Dott. Michelangelo Nigro,
con il visto dell'Assessore al ramo Dott. Luca Lignola,
munita dei prescritti pareri tecnico-amministrativi e contabili.**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il quadro normativo vigente, in attuazione dell'articolo 117 della Costituzione, garantisce agli enti locali autonomia finanziaria mediante entrate derivate ed entrate proprie tra cui sono da annoverare le entrate tributarie (ICI/IMU, TARSU/TARES/TARI, TASI, TOSAP, imposta di pubblicità e pubbliche affissioni);
- che l'art. 52, comma 1, del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n.446, prevede che i comuni e le province possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e delle aliquote massime dell'imposta;

CONSIDERATO:

- che le entrate tributarie degli enti locali costituiscono risorse necessarie a finanziare la spesa pubblica e che pertanto, tale attività deve essere svolta secondo modalità e criteri volti a garantirne l'efficienza, l'efficacia e l'economicità nel rispetto delle esigenze di tutela, semplificazione e collaborazione nei confronti dei contribuenti;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 18.7.2018 avente ad oggetto "*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance per il triennio 2018-2020*" si approvava il PEG esercizio 2018 ed il Piano della Performance 2018/2020 articolato in obiettivi strategici pluriennali ed obiettivi gestionali, agganciato ai centri di responsabilità e collegati alle posizioni dirigenziali di riferimento. Ed in particolare all'Obiettivo Strategico titolato "*Perseguire un equilibrio di bilancio strutturale attraverso un controllo più spinto delle spese e il potenziamento delle politiche di riscossione delle entrate*" è stato attribuito all'Area II l'Obiettivo gestionale nr. 3 titolato "*Definizione delle modalità di gestione dei tributi – analisi delle modalità di gestione dei tributi locali e definizione dei modelli di gestione; valutazione esternalizzazione*";
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 31.8.2018 avente ad oggetto "*Piano della Performance per il triennio 2018-2020. Approvazione schede degli obiettivi 2018*" si prendeva atto delle schede obiettivo 2018 predisposte dai dirigenti dell'Ente, articolate per centri di responsabilità, in applicazione del Piano della Performance 2018/2020 e si

aggiornava conseguentemente la griglia degli obiettivi 2018/2020. Alla scheda performance, l'obiettivo strategico nr. 3 *Definizione della modalità di gestione dei tributi*, era previsto all'azione n. 1 - l'analisi delle banche dati tributarie (obiettivo da raggiungere entro il 30.9.2018), l'azione n. 2 - l'analisi del software di gestione dei tributi (obiettivo da raggiungere entro il 31.10.2018), all'azione n. 3 - la valutazione comparativa modelli di gestione interna e/o interna con supporto esterno o esternalizzazione (obiettivo da raggiungere entro il 30.11.2018), all'azione n. 4 - la predisposizione degli atti amministrativi (obiettivo da raggiungere entro il 31.12.2018);

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 14.12.2018 avente ad oggetto "*Piano della Performance per il triennio 2018-2020. Aggiornamento piano degli obiettivi 2018*" si prendeva atto delle proposte di aggiornamento delle schede obiettivo 2018 predisposte dai dirigenti dell'Ente, in riferimento al Piano della Performance 2018/2020 e si aggiornava conseguentemente la griglia degli obiettivi 2018/2020. In particolare alla scheda performance, l'obiettivo strategico nr. 3 *Definizione della modalità di gestione dei tributi*, si prevedeva previsto all'azione n. 1 - l'analisi delle banche dati tributarie, verifica e ricostituzione banche dati (obiettivo da raggiungere entro il 31.12.2019), l'azione n. 2 - l'analisi del software di gestione dei tributi, migrazione in cloud (obiettivo da raggiungere entro il 31.12.2018), all'azione n. 3 - la valutazione comparativa modelli di gestione interna e/o interna con supporto esterno o esternalizzazione (obiettivo da raggiungere entro il 2019), all'azione n. 4 - la predisposizione degli atti amministrativi (obiettivo da raggiungere entro il 2019);
- che alla luce di tanto, è intendimento dell'Amministrazione confermare di procedere all'intera riorganizzazione del Settore Tributi con individuazione delle forme di gestione, nonché delle conseguenti strutture;
- che ad oggi non sussistono i tempi tecnici per effettuare scelte diverse nel campo della gestione delle entrate tributarie;
- che le eventuali scelte nel campo della riscossione non possono prescindere dal processo di rivisitazione dell'intera struttura tributaria del Comune, come sopra accennato;
- che è necessario garantire la prosecuzione dell'iter amministrativo volto all'accertamento e alla riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie, onde evitare che si arrechino danni all'Ente;
- che la gestione del servizio di riscossione ed accertamento per recupero evasione dei tributi locali deve consentire all'Ente di raggiungere obiettivi primari quali l'equità fiscale tra i cittadini ed una migliore politica di bilancio, che siano consequenziali all'ottimizzazione delle risorse provenienti dalla fiscalità locale;

- che il contrasto al fenomeno dell’elusione e dell’evasione fiscale risponde a criteri di giustizia fiscale e di equità oltre che di rispetto del principio di legalità in quanto finalizzato ad una più equa distribuzione del prelievo e, quindi, alla partecipazione dei contribuenti alla spesa pubblica locale;

VERIFICATO:

- che attualmente tutte le attività relative alla liquidazione ed all’accertamento dell’Imposta Municipale Propria – IUC- (IMU, TASI e TARI) sono gestite con professionalità, efficienza e competenza in forma diretta dall’Ufficio Tributi pur in carenza di risorse umane, con l’ausilio del supporto tecnico esterno;
- che si è reso sinora necessario acquisire, volta per volta e con le modalità legittimate dal d.lgs. 50/2016, servizi esterni a supporto alle attività di riscossione spontanea e di recupero evasione dei tributi locali;

PRESO ATTO che è intendimento di questa Amministrazione procedere con maggiore celerità all’attività di riscossione ed accertamento dei tributi locali i quali rappresentano una fonte primaria di entrata per l’Ente e richiedono di essere gestiti con tempestività in ogni fase applicativa;

VERIFICATO che a tal fine è necessario, data la grave carenza di risorse umane che si registra in particolare nell’Area Finanziaria, supportare l’Ufficio Tributi nell’attività di riscossione e di accertamento dei tributi locali, con conseguente aggiornamento;

RITENUTO necessario fornire gli opportuni indirizzi al Dirigente dell’Area Economica Finanziaria, nella cui struttura è incardinata l’unità organizzativa “Fiscalità Locale” ai fini dell’affidamento del servizio di supporto alla riscossione ordinaria e dell’accertamento dei tributi locali attraverso un modello che debba puntare sulla *<<realizzazione di un sistema di gestione centralizzata delle informazioni comunali finalizzate alla fiscalità partecipata e di lavorazioni specialistiche di realizzazione di software e banche dati a supporto dell’attività dell’ufficio Tributi. Il sistema dovrà essere in grado di realizzare un modello di organizzazione dati basato sulle informazioni provenienti sia dai gestionali dell’Ente appaltante sia dai dati in possesso di altri enti pubblici (ad esempio Siatel e Puntofisco). Il sistema dovrà ottimizzare le attività di gestione dei tributi svolte dall’ente appaltante, nonché a realizzare la semplificazione e la partecipazione tributaria mediante servizi interattivi per i cittadini. L’appalto dovrà avere per oggetto la fornitura dei servizi collaterali a supporto delle attività di recupero evasione tributaria in relazione alle entrate comunali tributarie, nonché una piattaforma informatica integrata di gestione completa delle entrate tributarie sviluppata con tecnologie di ultima generazione, ovvero di un portale web che permetta di realizzare la piena e reciproca comunicazione telematica tra il Comune ed il*

contribuente. Il predetto sistema informatico dovrà essere in grado di interfacciarsi con tutti gli altri software gestionali in uso presso gli altri Uffici dell'Ente che, a vario titolo, alimentano la banca dati tributaria, predisponendo, ove necessario, appositi strumenti di interfaccia tra banche dati che consentano un costante aggiornamento del database dell'Ufficio Tributi.

Fondamentale è che il Comune di Trani dovrà mantenere la titolarità, la direzione e il controllo di tutti i processi per cui sono richiesti i servizi ed i sistemi informatici di supporto, nonché la titolarità del processo di programmazione di ogni attività e, in particolare, dell'attività di accertamento e di recupero dell'evasione dei tributi. Tutte le potestà pubblicistiche inerenti la gestione e la riscossione delle entrate di propria competenza dovranno restare in capo al Comune, allo scopo di avere un controllo pieno e diretto di tutta l'attività, ivi compresa la materiale gestione delle riscossioni su appositi conti correnti intestati al Comune, nonché di tutte le altre metodologie di riscossione tempo per tempo vigenti (es. F24, PagoPA), l'esclusiva proprietà di tutte le relative banche dati popolate nel corso della durata del servizio di supporto>>.

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole dal punto di vista tecnico e contabile, espresso, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000, dal Dirigente dei Servizi Finanziari, dott. Michelangelo Nigro;

Con voti unanimi espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

- 1) che tutto quanto in premessa** riportato forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare indirizzo** al Dirigente della 2^a Area Economica Finanziaria, in cui è incardinato il Servizio di Fiscalità Locale, affinché provveda ad esperire procedura ad evidenza pubblica finalizzata:
 - a) alla realizzazione di un sistema di gestione centralizzata delle informazioni comunali finalizzate alla fiscalità partecipata e di lavorazioni specialistiche di realizzazione di software e banche dati a supporto dell'attività dell'ufficio Tributi.
 - b) alla realizzazione di un modello di organizzazione dati basato sulle informazioni provenienti sia dai gestionali dell'Ente appaltante sia dai dati in possesso di altri enti pubblici (ad esempio Siatel e Puntofisco).
 - c) all'ottimizzazione delle attività di gestione dei tributi svolte dall'ente appaltante, anche mediante l'avvio di servizi interattivi per i cittadini.

- d) alla fornitura dei servizi collaterali a supporto delle attività di recupero evasione tributaria in relazione alle entrate comunali tributarie,
 - e) alla fornitura di una piattaforma informatica integrata di gestione completa delle entrate tributarie sviluppata con tecnologie di ultima generazione, ovvero di un portale web che permetta di realizzare la piena e reciproca comunicazione telematica tra il Comune ed il contribuente. Il predetto sistema informatico dovrà essere in grado di interfacciarsi con tutti gli altri software gestionali in uso presso gli altri Uffici dell'Ente che, a vario titolo, alimentano la banca dati tributaria, predisponendo, ove necessario, appositi strumenti di interfaccia tra banche dati che consentano un costante aggiornamento del database dell'Ufficio Tributi.
- 3) **di stabilire inoltre** che il Comune di Trani dovrà mantenere la titolarità, la direzione e il controllo di tutti i processi per cui sono richiesti i servizi ed i sistemi informatici di supporto, nonché la titolarità del processo di programmazione di ogni attività e, in particolare, dell'attività di accertamento e di recupero dell'evasione dei tributi. Tutte le potestà pubblicistiche inerenti la gestione e la riscossione delle entrate di propria competenza dovranno restare in capo al Comune, allo scopo di avere un controllo pieno e diretto di tutta l'attività, ivi compresa la materiale gestione delle riscossioni su appositi conti correnti intestati al Comune, nonché di tutte le altre metodologie di riscossione tempo per tempo vigenti (es. F24, PagoPA), l'esclusiva proprietà di tutte le relative banche dati popolate nel corso della durata del servizio di supporto.
- 4) **di dichiarare il** presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000.
- =====

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Francesco Angelo Lazzaro



IL SINDACO

Avv. Amedeo Bottaro

N° _____ reg. pubblic.

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione:

26 MAR. 2019

al

10 APR 2019

per

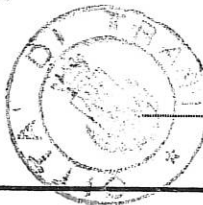
15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato col D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, contestualmente comunicata ai Capi Gruppo Consiliari.

26 MAR. 2019

Trani,

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Francesco Angelo Lazzaro



Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:



è stata dichiarata immediatamente eseguibile: (art. 134 comma 4 del D.lgs. 267 18.8.2000)



è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
(art. 134 comma 3 del D.lgs. 267 18.8.2000)

Trani,

26 MAR. 2019

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Francesco Angelo Lazzaro

