



Città di Trani

Medaglia d'Argento al Merito Civile
PROVINCIA B T

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Originale Deliberazione di Giunta Comunale

<p>N. <u>12</u> del Reg.</p> <p>Data: <u>1 / 2 / 2019</u></p>	<p>Oggetto: Aggiornamento fabbisogno del personale 2019-2021</p>
--	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno 1 del mese di febbraio, alle ore 14.00, nella sala delle adunanze del Comune di Trani, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
BOTTARO	Avv. Amedeo	SINDACO- PRESIDENTE	x	
TONDOLO	Ing. Giovanni	ASSESSORE		x
LAURORA	Geom. Tommaso	ASSESSORE		x
CILIENTO	Dott.ssa Debora	ASSESSORE	x	
D'AGOSTINO	Dott.ssa Ivana	ASSESSORE		x
DI LERNIA	Avv. Cecilia	ASSESSORE	x	
DI GREGORIO	Avv. Michele	ASSESSORE	x	
DI LERNIA	Dott. Felice	ASSESSORE		x
DI TULLO	Avv. Denise	ASSESSORE	x	
LIGNOLA	Dott. Luca	ASSESSORE	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale

dott. Francesco Angelo Luzzaro

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, essendo presenti n. 6

Assessori, ed assenti n. 4 Assessori, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati

a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- In data 27 luglio 2018 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.173 le “*linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA*” emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione dell’8 maggio 2018, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75;
- La Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo per la Puglia, con la deliberazione 13 luglio 2018 n.111, ha precisato che il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e con il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall’art.6 del d.lgs n.165/2001, come modificato dall’art.4 del d.lgs 75/2017, dove si afferma che “*la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l’indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente*”, considerando quale valore di riferimento il valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali (Sezione Autonomie deliberazione 27/2015);

Rilevato che con deliberazione 205\G.C. del 30.11.2018 la giunta comunale ha provveduto alla approvazione dell’aggiornamento del fabbisogno per l’anno 2018 ed alla adozione del piano per il triennio 2019/2021, e quindi ha:

- a) elaborato la dotazione organica teorica numerica e finanziaria verificando il limite della spesa del personale nel rispetto del limite di quella sostenuta quale media nel periodo 2011-2013;
- b) elaborato la dotazione organica effettiva in complessive 190 unità, di cui 5 di livello dirigenziale e 185 riferibili alle categorie di comparto; a tale dotazione deve aggiungersi una struttura extra dotazione per il funzionamento dell’ufficio di piano a presidio della gestione associata del piano sociale di zona, oltre alle prevedibili assunzioni stagionali di vigili urbani ed al personale ex articolo 90 t.u. 267/00. verificando il rispetto del valore limite stanziato nel bilancio di previsione e quello dei vincoli finanziari della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- c) calcolato le capacità assunzionali secondo la normativa vigente cumulando sia i resti del triennio precedente che le previsioni di cessazione nel triennio 2018/2020, nonché il limite della spesa nel bilancio di previsione per l’anno 2019 e per l’anno 2020, mentre per l’anno 2021 si resta in attesa di definire l’importo da inserire con il prossimo bilancio di previsione 2019-2021;
- d) predisposto i prospetti ricognitivi del personale in servizio alla data del 30.09.2018, articolandoli per categoria e profilo di inquadramento ed altresì per articolazioni organizzative di massima dimensione, come da nuova macrostruttura dell’ente approvata con d.g.c. 136 del 18.07.2018.
- e) programmato la copertura di 69 posti, di cui 32 nel 2018 e 37 nel triennio 2018/2021, determinando anche le relative procedure ed in particolare il ricorso, per n.13 posti, alla facoltà, ai sensi del D.Lgs. n. 75/2017, art. 22 comma 15, di attivare procedure selettive, riservate al personale di ruolo nel limite del 20% di quelli previsti nel piano dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa Area o Categoria.
- f) individuato i posti per i quali è prevista l’attivazione di rapporti di lavoro flessibile, sia per le figure dirigenziali che per quelle di comparto;

Tenuto conto che il predetto piano dei fabbisogni richiede un aggiornamento alla luce delle procedure perfezionate entro il 31.12.2018 e del necessario ribaltamento di quelle non perfezionate nelle previsioni 2019/2021, oltre ad una revisione del complesso dei rapporti di lavoro flessibile da attivare in ragione di una più adeguata verifica delle esigenze delle diverse articolazioni.

Preso atto dei prospetti contenenti l’esito di tale aggiornamento, in ragione del quale:

- Rimane confermata la dotazione complessiva, compresa l'articolazione dei posti in categorie e profili professionali, nonché il numero complessivo dei posti di ruolo da ricoprire, così come la spesa correlata.
- Il numero dei posti da coprire nel 2019 sale da 22 a 34 solo in ragione della traslazione dal 2018 dei 13 posti da coprire mediante progressioni interne (le cui procedure non sono state avviate) e di 1 posto da coprire mediante mobilità esterna (la cui procedura non si è perfezionata in attesa del nulla osta dell'ente cedente).
- I profili per i quali è previsto il ricorso a rapporti di lavoro flessibile, si riducono da 18 a 16 in ragione dell'avvenuta cessazione per dimissioni volontarie di 1 istruttore direttivo amm.vo e della riduzione da 3 ad 1 del fabbisogno di assistenti sociali a tempo determinato (in ragione della avvenuta assunzione in ruolo di due unità), dandosi atto della introduzione di una seconda figura per gli uffici di supporto ex art.90 t.u. 267/00, per le attività di portavoce ed addetto alla comunicazione;

Accertato che le risorse economiche necessarie per l'attuazione del piano dovranno trovare riscontro nel predisponendo bilancio pluriennale 2019-2021 e che, allo scopo, la presente programmazione dovrà essere posta a corredo del documento unico di programmazione, previo parere dell'Organo di revisione contabile al fine di certificarne la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;

Precisato che le previsioni assunzionali saranno oggetto di verifica ed eventuale adeguamento in funzione dell'evoluzione del quadro normativo di riferimento, dei vincoli di finanza pubblica, delle effettive disponibilità di bilancio e della sussistenza di ogni altro presupposto e condizione di legge, dandosi atto che allo stato non ricorrono situazioni impeditive per effetto:

- del rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio;
- del rispetto dei vincoli di spesa generali e specifici in tema di personale;
- dell'assenza di condizioni di dissesto o di deficitarietà strutturale;
- dell'approvazione del bilancio, del rendiconto e del bilancio consolidato, nonché dei correlati adempimenti in favore della B.D.A.P.
- dell'approvazione del piano delle azioni positive per le pari opportunità, inserito nel piano della performance 2018/2020;

Dato atto che la proposta in esame è stata condivisa in sede di conferenza dei dirigenti e della stessa è stata data informativa alle Rappresentanze Sindacali, pur evidenziandosi che rappresenta un mero aggiornamento di quella già condivisa in occasione degli incontri di delegazione trattante del 16.10.2018 e del 29.10.2018 ed approvata con dgc n. 205/2018;

Visto il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art.49 del Tuel, dal dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane in merito alla legittimità tecnica dell'atto;

Visto il parere favorevole del dirigente dell'Area Economico - Finanziaria in merito al rispetto dei limiti finanziari e di bilancio: si procederà agli opportuni stanziamenti nel redigendo bilancio di previsione 2019-2021;

Visto il parere dell'Organo di revisione contabile in merito alla compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;

con voti unanimi favorevoli, resi per alzata di mano dagli aventi diritto

DELIBERA

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato
2. Di approvare gli allegati prospetti contenenti l'aggiornamento del piano del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021, comprese le modalità di reclutamento ed in particolare la previsione di n.13 procedure di progressione verticale, riservata a personale interno all'ente, in applicazione dell'articolo 22, comma 15 del d.leg.vo 77/2018 e nel rispetto dei vincoli previsti dalla medesima disposizione.

3. Precisare che le previsioni di cessazione ed assunzione assumono mero valore programmatico, sicchè, fermo restando l'avvio delle connesse procedure, l'effettiva attuazione sarà subordinata alla previa verifica di compatibilità con gli obiettivi di contenimento delle spese, di rispetto del pareggio di bilancio, di capacità di bilancio, oltre che di coerenza con i vincoli specifici in tema di assunzioni discendenti dal quadro normativo di tempo in tempo vigente.
4. Prendere atto dell'aggiornamento del fabbisogno di rapporti di lavoro flessibile, precisando che si intendono confermati i rapporti allo stato attivati sia per i livelli dirigenziali, ex art.110, t.u. 267/00, sia per le categorie ed i profili di comparto, ed al contempo autorizzato l'avvio delle procedure per l'attivazione di quelli allo stato non presenti, previa verifica dei presupposti di legge per il ricorso a tali specifiche forme di reclutamento di personale.
5. Di dare atto che le previsioni del piano dei fabbisogni potranno essere aggiornate in ragione di successive necessità, secondo le indicazioni dei singoli dirigenti in merito alle esigenze dei servizi di riferimento.
6. Di incaricare il dirigente responsabile del Servizio Personale per gli adempimenti comunicativi del piano al d.f.p., nonché per l'attuazione del piano occupazionale, previa la verifica di ogni presupposto di legge ed attestazione di copertura finanziaria, attivando doveroso monitoraggio sull'andamento della spesa nel corso di esercizio ai fini del rispetto dei vincoli di spesa, avendo cura di rappresentare tempestivamente eventuali scostamenti e proporre i necessari interventi correttivi.
7. Di dare atto che il presente piano sarà recepito nel d.u.p. 2019/2021 per costituire parte integrante della programmazione dell'ente per il medesimo triennio.
8. Di partecipare il presente provvedimento ai dirigenti dell'ente, al Collegio dei Revisori dei Conti, all'O.I.V. ed alle Rappresentanze Sindacali.

Con separata e unanime approvazione da parte della Giunta Comunale dichiarare la seguente deliberazione immediatamente eseguibile.



COMUNE DI TRANI
PROVINCIA
(BARLETTA-ANDRIA-TRANI)

COLLEGIO DEI REVISORI

- Al Sindaco
 - Al Segretario
 - Al Settore economico finanziario
 - Al Presidente del Consiglio
 - Al Comandante/Dir. Polizia Locale
- Palazzo di Città

Prot. 2832
23 GEN. 2019

Verbale n.117

Il giorno 23 del mese di Gennaio dell'anno 2019 alle ore 10,25 presso il Palazzo di Città, si è riunito il Collegio dei Revisori del Comune di Trani, nelle persone di:

- Dott. Colomba Luigi, Presidente
- Dott.ssa Perrone Lina Rosanna, Componente
- Dott. Trombetta Gianfranco, Componente

Oggetto: Parere proposta di deliberazione G.C. " Aggiornamento fabbisogno del personale 2019/2021".

Pec del 18/01/2019

- RICHIAMATA la delibera della G.C. n. 205 DEL 30/11/2018 avente ad oggetto "Ricognizione annuale dell'eccedenze di personale e piano triennale del fabbisogno del personale 2018/2020";
- VISTA la proposta di delibera da sottoporre alla approvazione della G.C. di cui all'o.d.g.;
- CONSIDERATO che la predetta delibera da atto dell'osservanza delle norme che disciplinano la materia delle assunzioni, della compatibilità con le relative disposizioni finanziarie e con le disponibilità del bilancio annuale pluriennale 2019/2021 dell' Ente;
- PRESO ATTO che nel prospetto allegato alla proposta di delibera vengono quantificate le risorse destinate al finanziamento del piano assunzionale e che le stesse si ritengono congrue e compatibili con gli oneri derivanti dall' attuazione del piano;
- VISTI i limiti della legge di stabilità 2016 (L. 208/15) e s.m.i.;
- VERIFICATA la riduzione della spesa per l'anno 2019 rispetto al triennio 2011/2013;
- VISTI i prospetti allegati della programmazione per il triennio 2019/2021;
- CONSIDERATO che la spesa prevista per triennio rispetta i limiti di bilancio;
- VISTI i pareri tecnici e contabili favorevoli espressi dal Responsabile Affari Generali e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario rilasciati ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Sulla proposta di delibera della Giunta Comunale ad oggetto "Aggiornamento
fabbisogno del personale 2019/2021.
Alle ore 12,30 letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori

Dott. Colomba Luigi

Dott.ssa Perrone Lina Rosanna

Dott. Trombetta Gianfranco

A) CALCOLO DELLA DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA E LIMITE DELLA SPESA

Cat.	01/04/2018	13° mens.	Totale	oneri	irap	totale
Dirig.	39.979,29	3.331,61	43.310,90	€ 12.880,66	€ 3.681,43	59.872,99
D3	25.451,86	2.120,99	27.572,85	€ 8.200,17	€ 2.343,69	38.116,71
D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09	€ 7.131,68	€ 2.038,31	33.150,08
C1	20.344,07	1.695,34	22.039,41	€ 6.554,52	€ 1.873,35	30.467,28
B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45	€ 6.142,04	€ 1.755,46	28.549,95
B1	18.034,07	1.502,84	19.536,91	€ 5.810,28	€ 1.660,64	27.007,82
A1	17.060,97	1.421,75	18.482,72	€ 5.496,76	€ 1.571,03	25.550,51

CAT.	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI Part Time	POSTI VACANTI Tempo pieno	TOTALE Posti vacanti	Rispetto % T.P./P.T.
Dirigenti	5	0	5	2	0	3	3	
D3	5	0	5	5	0	0	0	
D1	31	0	31	15	0	16	16	
C	102	0	102	81	0	21	21	
B3	3	0	3	3	0	0	0	
B1	39	0	39	36	0	3	3	
A1	5	0	5	5	0	0	0	
TOTALI	190	0	190	147	0	43	43	
Positi Equiv.								
Tempo Pieno	190	0	190					

Spesa dotazione organica personale a tempo indeterminato in servizio al 30/09/2018

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES. 1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	5	0,00	5,00	216.554,50	62.107,83	18.407,13	2.295,48	299.364,94
D3	5	0,00	5,00	137.864,24	39.539,46	11.718,46	1.461,36	190.583,53
D1	31	0,00	31,00	743.382,87	213.202,21	63.187,54	7.879,86	1.027.652,48
C	102	0,00	102,00	2.248.019,74	644.732,06	191.081,68	23.829,01	3.107.662,48
B3	3	0,00	3,00	61.957,35	17.769,37	5.266,37	656,75	85.649,84
B1	39	0,00	39,00	761.939,46	218.524,24	64.764,85	8.076,56	1.053.305,11
A1	5	0,00	5,00	92.413,59	26.504,22	7.855,15	979,58	127.752,54
TOTALI	190,00	0,00	190,00	4.262.131,74	1.222.379,38	362.281,20	45.178,60	5.891.970,92

Personale e dirigenti extra dotazione organica: personalstaff del Sindaco, gestioni associate)

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV. T.P.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES. 1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti extra dot. U.D.P.	1	0	1	43.310,90	12.421,57	3.681,43	459,10	59.872,99
D1 - staff	2	0	2	47.960,19	13.754,98	4.076,62	508,38	66.300,16
D1 - PON INCLUSIONE\vd	6	0	6	143.880,56	41.264,94	12.229,85	1.525,13	198.900,48
C - VIGILIT.D. fondi C.D.S.	3	0,0	3,0	66.118,23	18.962,71	5.620,05	700,85	91.401,84

B3	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	12	0,0	301.269,87	86.404,20	25.607,94	3.193,46	416.475,46

Altre spese di lavoro flessibile, fondo dirigenti, fondo dipendenti e straordinario

	Importo	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Fondo dirigenti (1)	215.966,00	60.358,18	18.357,11	2.289,24	296.970,53
Fondo dipendenti	722.096,00	171.858,85	61.378,16	7.654,22	962.987,23
P.O. e A.P. a bilancio	55.000,00	13.090,00	4.675,00	583,00	73.348,00
Straordinario	80.520,00	19.163,76	6.844,20	853,51	107.381,47
TOTALE	1.073.582,00	264.470,79	91.254,47	11.379,97	1.440.687,22

(1) INADEL calcolata con esclusione della retribuzione di risultato stimata nel 15% con imposizione pari quindi al 85%

miss.form. 9000 34000 67000
buoni.asse.ass.ne vigili

Altro lavoro flessibile e spese diverse (somministrazione, lavoro occasionale, buoni pasto, assegni nucleo familiare ecc.)					110.000,00
Segretario Generale	103.984,10	29.822,64	8.838,65	0,00	142.645,39
Spesa Segretario e altre spese					252.645,39

PRIMA VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013

SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA	5.891.970,92
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO MASSIMO	416.475,46
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	1.440.687,22
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE ED ALTRE SPESE	252.645,39
TOTALE	8.001.778,99 cat.proteffe
SPESA ESCLUSE EX ART.1 COMMA 57 LEGGE 296/2006	683.755,18
TOTALE SOGGETTO A LIMITE (A)	7.318.023,81 (A)
SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)	7.441.545,00 (B)
(A-B)<0	-123.521,19

rimborso comandi altri enti (Affatato, Pastore, Sgararnella)
0 104.416,87

miss.form 91.401,84
t.d. fondi c.d.s.

289036

198.900,48

B) CALCOLO DEL LIMITE DI SPESA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL GENNAIO 2019

CAT.	TEMPO PIENO	t.d. - comandi in essere su posti in organico	TOTALE EQUIV.	Spesa annua (1)	CONTRIBUTI	IRAP (2)	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	2	2,00	4,00	173.243,60	49.686,26	14.725,71	1.836,38	239.491,95
D3	5	1,00	6,00	165.437,09	47.447,36	14.062,15	1.753,63	228.700,23
D1	15	5,00	20,00	479.601,85	137.549,81	40.766,16	5.083,78	663.001,60
C	81	1,00	82,00	1.807.231,55	518.314,01	153.614,68	19.156,65	2.498.316,90
B3	3	0,00	3,00	61.957,35	17.769,37	5.266,37	656,75	85.649,84
B1	36	0,00	36,00	703.328,73	201.714,68	59.782,94	7.455,28	972.281,64
A1	5	0,00	5,00	92.413,59	26.504,22	7.855,15	979,58	127.752,54
R.I.A., IIS, ad Pers.					0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALI	147,00	9,00	156,00	3.483.213,76	998.985,71	296.073,17	36.922,07	4.815.194,70
---------------	---------------	-------------	---------------	---------------------	-------------------	-------------------	------------------	---------------------

(1) Nella spesa annua sono stati aggiunti i seguenti ulteriori importi: a) IS conglobata nei tabellari; b) assegni ad personam; c) Retribuzione Individuale di Anzianità
(2) Vanno sottratti i dipendenti disabili, gli autisti di scuolabus che sono esenti da IRAP

SECONDA VERIFICA DI CONTROLLO SPESA 2018 CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013

	Importo competenza
SPESA PERSONALE OCCUPATO gennaio 2019	4.815.194,70
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	416.475,46
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	1.440.687,22
Fondo Pluriennale Vincolato anno precedente	0,00
	stima
	assunzioni 2019
	Cessazioni 2019
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE E ALTRE SPESE	528.833,64
	252.645,39
TOTALE	7.588.025,51
SPESA ESCLUSE EX ART. 1. COMMA 557 LEGGE 296/2006	683.755,18
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	6.904.270,33
	(A)
SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013	7.441.545,00
saldo	-537.274,67

verifica tetto di spesa assunzioni flessibili 2019

limite spesa sostenuta 2009 tempo determinato	capo gabinetto/portavoce	vigili t.d.	totale spesa
istr. Dir. Uff. pers+1 ass.soc. p.t.	49.725,12	49.725,12	91.401,84
			190.852,08
			saldo
			3.849,12

C) PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2019-2021

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
SPESA PERSONALE OCCUPATO	4.815.194,70	4.815.194,70	5.478.217,43	5.497.176,85
SPESA PERSONALE extra dotazione	416.475,46	416.475,46	416.475,46	416.475,46
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	1.440.687,22	1.440.687,22	1.440.687,22	1.440.687,22
Fondo Pluriennale Vincolato anno precedente	0,00	0	0	0
assunzioni in corso d'anno		1191856,36	359248,10	183648,25
cessazioni in corso d'anno (pensionamenti e cessazione t.d. e comandi)		528833,64	340288,68	95.591,81
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE E ALTRE SPESE	252.645,39	252.645,39	252.645,39	252.645,39
TOTALE	6.925.002,78	7.588.025,51	7.606.984,93	7.695.041,37
SPESA ESCLUSE EX ART. 1. COMMA 557 LEGGE 296/2006	683.755,18	683.755,18	683.755,18	683.755,18
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	6.241.247,60	6.904.270,33	6.923.229,75	7.011.286,19
Limiti spesa bilancio	8.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
Margine disponibile	1.074.997,22	1.411.974,49	1.393.015,07	1.304.958,63
Spesa media 2011-2013	7.441.545,00	7.441.545,00	7.441.545,00	7.441.545,00
Margine disponibile	1.200.297,40	537.274,67	518.315,25	430.258,81

	190	38	10	5	53	407.595,55 €	862.164,62 €	259.872,76 €	132.847,40 €	501.003,42 €	39	1	0	0	0	13	53	
B.3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	3	0	0	0	0												0
B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	39	1	2	1	4	19.536,91 €	39.073,82 €	19.536,91 €	€ 19.536,91 €	3					1	0	
A.1.	OPERATORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	5	0	0	0	0												0
A.1	OPERATORE ATTIVITA' DI SERVIZI	0	0	0	0	0												0
		190	38	10	5	53	407.595,55 €	862.164,62 €	259.872,76 €	132.847,40 €	501.003,42 €	39	1	0	0	0	13	53
						oneri	121.215,94 €	286.407,76 €	77.286,16 €	39.606,82 €								
						Irapp	34.644,77 €	73.283,99 €	22.089,18 €	11.293,03 €								
						Totale	563.446,26 €	1.101.866,36 €	359.248,10 €	163.648,25 €								

190

Tabellino 137 r/min. Totale

DIR	39.979,29 €	3.331,81 €	42.310,90 €
D3	26.451,86 €	2.128,99 €	27.572,85 €
D1	27.135,47 €	1.944,62 €	23.980,09 €
C	20.344,07 €	1.695,34 €	22.039,41 €
B3	19.063,80 €	1.568,65 €	20.692,45 €
B1	18.034,07 €	1.502,84 €	19.536,91 €
A	17.960,97 €	1.421,75 €	18.482,72 €

facoltà assicurazioni 2016 e biennio precedente	323.043,55
facoltà assicurazioni 2019	35.812,06
facoltà assicurazioni 2020/2021	145.152,36
ASSUNZIONI (escluso rimbors.)	501.003,42 €
Credito	319.004,44 €

cessazioni 2014

Categoria	UFFICIO	PROFILO PROFESSIONALE	DATA CESSAZIONE	Oneri Medi
A1-A5	Villa comunale	Operatore attività produttive	28/05/2014	18482,7175
A1-A5	Polizia Municipale	Operatore attività produttive	01/02/2014	18482,7175
A1-A5	Messi	Messo comunale	24/11/2014	18482,7175
B1-B1	Protocollo	Addetto servizi Amministrativi	16/02/2014	19.536,91

totale valore dei cessati

74.985,06

60% limite turn over per l'anno 2015 solo per riassorbimento personale in esubero EAV

44.991,04

cessazioni 2015

Categoria	UFFICIO	PROFILO PROFESSIONALE	DATA CESSAZIONE	Oneri Medi
B1-B7	Tributi	Addetto servizi Amministrativi	01/07/2015	19.536,91
B1-B7	Tributi	Addetto servizi Amministrativi	01/01/2015	19.536,91
B1-B1	Anagrafe	Addetto servizi Amministrativi	01/11/2015	19.536,91
C1-C5	URP	Istruttore Amministrativo	01/02/2015	22039,41
C-C1	Tributi	Istruttore Amministrativo	01/12/2015	22039,41
A1-A5	Servizi al cittadino	Operatore attività produttive	24/01/2015	18482,72
D1-D3	Personale	Istruttore direttivo amministrativo	01/05/2015	23980,0925
C1-C1	Agricoltura	Istruttore amministrativo	14/02/2015	22.039,41

totale valore dei cessati

167.191,77

25% limite turn over per l'anno 2016 utilizzabile in caso di inutilizzo per il riassorbimento del personale EAV

41.797,94

cessazioni 2016

Categoria	UFFICIO	PROFILO PROFESSIONALE	DATA CESSAZIONE	Oneri Medi
C1-C5	Anagrafe	Istruttore Amministrativo	01/01/2016	22.039,41
B1-B6	ragioneria	Addetto servizi Amministrativi	01/02/2016	19.536,91
D1-D5	Contenzioso	Istruttore direttivo amministrativo	01/04/2016	23980,0925
B1-B7	Elettorale	Addetto servizi Amministrativi	01/08/2016	19.536,91
B1-B7	Pubblica Istruzione	Addetto servizi Amministrativi	01/08/2016	19.536,91

totale valore dei cessati

104.630,23

75% limite turn over per l'anno 2017 come modificato dal DL 50/2017 art 22 comma 2

78.472,67

cessazioni 2017

Categoria	UFFICIO	PROFILO PROFESSIONALE	DATA CESSAZIONE	Oneri Medi
B1-B1	Polizia Municipale	Addetto servizi Amministrativi	01/01/2017	19.536,91
B1-B6	Cantiere Comunale	Autista mezzi pesanti	01/03/2017	19.536,91
B1	Messi	Addetto servizi Amministrativi	01/04/2017	19.536,91
D1-D6	Servizi sociali	Assistente sociale	01/05/2017	23980,0925
B1-B7	URP	Addetto servizi Amministrativi	01/05/2017	19.536,91
C1-C5	Atti di Giunta e CC	Istruttore Amministrativo	01/05/2017	22039,40917
B3-B3	Lavori Pubblici	Capo Operaio	01/07/2017	20.652,45
B1-B1	Villa Comunale	Giardiniere	01/07/2017	19.536,91
D1-D6	Servizi sociali	Assistente sociale	01/10/2017	23980,0925
C1-C1	Protocollo	Istruttore Amministrativo	24/11/2017	22039,40917

totale valore dei cessati

210.376,00

75% limite turn over per l'anno 2018 come modificato dal DL 50/2017 art 22 comma 2

157.782,00

cessazioni 2018

Categoria	UFFICIO	PROFILO PROFESSIONALE	DATA CESSAZIONE	Oneri Medi
B1-B1	Servizi sociali	Addetto servizi Amministrativi	01/01/2018	19.536,91
A1-A5	Palazzetto dello sport	Operatore attività produttive	01/01/2018	18.482,72
B1-B1	Protocollo	Addetto servizi Amministrativi	01/02/2018	19.536,91
A1-A5	URP	Operatore attività produttive	01/04/2018	18.482,72
C1-C5	Servizi al cittadino	Istruttore Amministrativo	01/04/2018	22.039,41
A1-A5	Tensiostatico	Operatore attività produttive	01/05/2018	18.482,72
C1-C1	Anagrafe	Istruttore Amministrativo	01/05/2018	22.039,41
A1-A5		Operatore attività produttive	22/06/2018	18.482,72
C1-C5		Istruttore Amministrativo	01/07/2018	22.039,41
C1-C1	Patrimonio	Istruttore Amministrativo	01/08/2018	22.039,41
D1-D1		istruttore direttivo amministrativo	01,08,2018	23.980,09
B1-B7	Ufficio casa	Addetto servizi Amministrativi	01/08/2018	19.536,91
B1-B7	Elettorale	Addetto servizi Amministrativi	01/09/2018	19.536,91
C1-C5	Pubblica Istruzione	Istruttore Amministrativo	01/09/2018	22.039,41
B1-B7	Atti Giunta e Consig	Addetto servizi Amministrativi	01/11/2018	19.536,91
C1-C5	Polizia Municipale	Istruttore di Vigilanza	01/11/2018	22.039,41
D1-D6	Servizi sociali	Assistente Sociale	01/11/2018	23.980,09
C1-C1		Istruttore Amministrativo	01/12/2018	22.039,41

totale valore dei cessati

351.812,06

100% limite turn over per l'anno 2019

351.812,06

SEGRETERIA GENERALE

INQUADRAMENTO	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFIL PROFESSIONALI	DOTAZIONE	TOTALI IN SERVIZIO
VACANTE (comando DE CILLIS PAOLA)	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0
PATRUINO ANNALISA	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	1
VACANTE	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0
VACANTE	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0
VACANTE	D.1	D.1	ADDETTO STAMPA	1	0
BEVILACQUA ERICA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
ARMENISE GIAMVITO	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
DEL CURATOLO DEBORA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0
GIULIANO MARIA	C.1	C.5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
CAPOGROSSO BEATRICE	C	C.5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
DEL VECCHIO BENEDETTA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
GIORDANO VINCENZA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
DE PALMA CHIARA (part time)	C.1	C.5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE INFORMATICO	1	0
RICCIARDELLI RAFFAELE	B.3	B.3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	1
LOTTI SALVATORE	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
DI LERNIA FELICE	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
CIRILLO VITO	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
DEL REGNO LUIGI	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
FRISARI VINCENZO NATALE	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
DAGOSTINO ANGELA	B.1	B.6	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
VACANTE	B.1	B.7	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	0

BALDUCCI DAMIANO	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
COLONNA ROSA	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
				25	18

unità organizzativa autonoma avvocatura comunale					
NOMINATIVO DIPENDENTE	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	NUOVO REPERTORIO PROFILI PROFESSIONALI		IN SERVIZIO
CAPURSO MICHELE	D.3	D.6	AVVOCATO	1	1
PREZIOSA VITO LUCIANO	D.3	D.6	FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI	1	1
PICCARRETA ANGELA	C.1	C.5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
DE TOMMASO ELISABETTA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0
				TOTALE	4
				TOTALE SEGRETERIA GENERALE	22
				30	22

AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

INQUADRAMENTO	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFIL PROFESSIONALI	DOTAZIONE	IN SERVIZIO
VACANTE (interim GUOCCI MARTORANO LEONARDO)	DIRIGENTE		DIRIGENTE AMMINISTRATIVO	1	0
PASTORE LUCIA ROSA	D.1	D.4	ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA IN ATTIVITA' CULTURALI-STORICO-ARTISTICHE- BIBLIOTECOMICHE	1	1
VACANTE (Comando Calino)	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO	1	0
VACANTE	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0
VACANTE	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0
CAPONE ANNA	C.1	C.5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
MUSACCO DOMENICA (part time)	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
PALONE PASQUALE	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
PALMERI LORENZO	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
PAPAGNI GIUSEPPE	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
VARESANO VITO	C.1	C.5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
SAVOIARDO EDOARDO	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
FERRANTE PASQUALE	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
PELLEGRINO DANIELA	C.1	C.2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
FORLE GRAZIANO (part time)	C.1	C.5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE INFORMATICO	1	0
LORUSSO GIUSEPPE	C.1	C.1	ISTRUTTORE INFORMATICO	1	1
LETTINI PASQUA	B.1	B.7	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
GUACCI PAOLA	B.1	B.7	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
MAGISTRALE ANNA	B.1	B.7	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
PIAZZOLLA ANTONELLO	B.1	B.6	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
SQUATRITI MARIA ROSARIA	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
TRIMINI FRANCESCO	B.1	B.6	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
ASCIONE LUCIA	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1

GAGLIARDI CLAUDIO	B.1	B.6	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
LAGROIA MARIA	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
VACANTE	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	0
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE					
PILLERA MASSIMO	A.1	A.3	OPERATORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
TOTALE SERVIZIO				29	22
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE					
VACANTE	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0
CIRILLI FRANCESCO	D.1	D.1	ASSISTENTE SOCIALE	1	1
LAMACCHIA GIOVANNA	D.1	D.1	ASSISTENTE SOCIALE	1	1
VACANTE	D.1	D.1	ASSISTENTE SOCIALE	1	0
VACANTE (mobilità in corso - comando LOSTO)	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	0	0
PELUSSO FRANCESCO PAOLO	C.1	C.5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
TOTA FRANCESCO	C.1	C.5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
DI FEO TERESA	B.1	B.7	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
PANSITTA MARIA	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
TOTALE SERVIZIO				9	6
TOTALE				38	28

AREA ECONOMICA FINANZIARIA - PERSONALE

INQUADRAMENTO	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILI PROFESSIONALI		IN SERVIZIO
MICHELANGELO NIGRO (ART. 110 COMMA 1, sino mandato sindaco)	DIRIG.	D.5	DIRIGENTE FINANZIARIO	1	0
BARBERA CECILIA	D.3	D.5	FUNZIONARIO CONTABILE	1	1
VACANTE (COMANDO Perzio)	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1	0
VACANTE	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1	0
TRITTA MARIA	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	1	1
FERRERI MARIA ISABELLA	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	1
VACANTE	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0
VACANTE (l.d. Tesoro)	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0
TEDESCHI ANTONIO	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
BOVE VALENTINA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
MIOLI MICHELE	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
DALFONSO MAURIZIO MAURO	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
DEL ROSSO ANGELA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
DI DOMIZIO FRANCESCO	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	0
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	0
MUCIACCA TIZIANA	C.1	C.5	ISTRUTTORE CONTABILE	1	1
BARTUCCI FRANCESCO	C.1	C.1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	1
AMORUSO MARIA ANTONIETTA	C.1	C.1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	1
GAGLIARDI MARIA	C.1	C.1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	1
DE FEUDIS SERGIO	C.1	C.1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	1
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	0
DI MARZO MICHELE	C.1	C.1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	1
BATTAGLINI SAMANTHA	B.3	B.3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	1

TANNOIA MARIA PATRIZIA	B.1	B.7	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
LAPEGNA VITO	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
GIOTTI ANGELA	B.1	B.6	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
DIONISIO FRANCESCO	B.1	B.6	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
TOTALE SERVIZIO				28	20

AREA PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI

INQUADRAMENTO	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFIL PROFESSIONALI		IN SERVIZIO
PUZZIERRI LUIGI	DIRIG.		DIRIGENTE TECNICO	1	1
AFFATATO GIUSEPPE	D.3	D.5	FUNZIONARIO SERVIZI TECNICI	1	1
VACANTE	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	0
DE MANGO GIOVANNA	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1
DE LEONARDS CLAUDIO	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1
SARCINELLI ROSARIO	D.1	D4	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1
GISONDI MARIA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0
CERVONE ATTILIO	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	0
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	0
FERRANTE SALVATORE	C.1	C.5	ISTRUTTORE TECNICO	1	0
TRIMINI' ANTONIO	C.1	C.5	ISTRUTTORE TECNICO	1	1
TORRE MARIANO	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	1
TUCCI MICHELE	B.3	B.7	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	1
NIENNA ROSA	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
NANULA ALBERTO	B.1	B.5	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
VALENZANO NICOLA	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
DILERMINA DOMENICO	B.1	B.7	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1

DINNOCENZO ISABELLA	B.1	B.7	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
MAZZILLI ROSANGELA	B.1	B.6	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
LAPEGNA PAOLO (in convenzione con il Tribunale)	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
CAFAGNA ANDREA	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
VACANTE	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	0
VITOLANO GIOVANNI (Fare ratifica con delibera di G.C.)	A.1	A.4	OPERATORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
TOTALE				25	20

AREA URBANISTICA

INQUADRAMENTO	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILI PROFESSIONALI		IN SERVIZIO
ARCH. GIANFERRINI FRANCESCO	DIRIG.	D.4	DIRIGENTE TECNICO	1	1
LONGO GERARDA	D.1	D.4	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	1
TRAVISANI DANIELA	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1
PATRUÑO FRANCESCO	D.1	D.4	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	1
VACANTE (FARANO DANIELE)	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	0
VACANTE	D.1	D.1	SPECIALISTA AMBIENTE	1	0
PALMIERI NATALE	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	1
RIGANTE ALESSANDRO	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	1
CASCIONE GIULIO	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	1
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	0
VACANTE	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	0
SGARAMELLA ANNA CHIARA	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	1
DI FILIPPO TERESA	C.1	C.1	ISTRUTTORE TECNICO	1	1
GRAZIANO LUIGI	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
D'ALFONSO GIOVANNA MARIA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
DI COBATO LAURA	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
PAGANO PASQUALE	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
PETRIGNANI DOMENICO	B.1	B.6	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
FORCELLI DOMENICO	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
SANSARO CARMINE	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
CARTAGO GIUSEPPE	B.1	B.1	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
MERRA GIUSEPPE	B.1	B.6	ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
DI VENOSA DOMENICO	A.1	A.1	OPERATORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
DI VENOSA GIROLAMO	A.1	A.5	OPERATORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
PATRUÑO DOMENICO	A.1	A.4	OPERATORE ADDETTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	1	1
TOTALE				25	21

COMANDO POLIZIA LOCALE

INQUADRAMENTO	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILI PROFESSIONALI	DOTAZIONE	IN SERVIZIO
LEONARDO CUOCCI MARTORANO (ART. 110, COMMA 1, sino mandato sindaco)	DIRIG.		DIRIGENTE COMANDANTE	1	0
LEONARDO CUOCCI MARTORANO	D.3	D.3	FUNZIONARIO POLIZIA MUNICIPALE (VICE COMANDANTE)	1	1
COVELLI NICOLA	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	1	1
MICCOLI DOMENICO	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	1	1
RUGGIERO MICHELE	D.1	D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	1	1
GAGLIARDI MASSIMO	C.1	C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
IERACI TERESA	C.1	C.1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	1
AMORUSO ANDREA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
BARBAROSSA MARIA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
BARONE CONCETTA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
VACANTE (EX BRUNO GIOVANNI)	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	0
COPPOLA ELISA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
DAMICO TINDARA EDITH	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
DE FEUDIS GIUSEPPINA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
DELLA GROCE LEONARDO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
DI CHIANO NICOLA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
DI MEO CARLO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
DI MEO FELICE	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
DI AFERIA ANNA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
D'ORIA ANGELA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
FONTANA CALOGERO SALVATORE	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
MANZI MASSIMO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
MASSARI EMILIO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1

MASTROTOTARO NICOLA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
VACANTE (EX MONTARULI VITO)	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	0
MORETTI MARIA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
PARADISO MARIO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
POVIA RINO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
PRESTA PIETRO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
RAGNO EMANUELE	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
RICCI CARLO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
SGARRA MAURO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
ACQUAVIVA SALVATORE	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
PISTILLO DOMENICO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
VACANTE (EX TARANTINI LUIGI)	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	0
CANNIZZO GIOVANNA	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
MANZI FRANCESCO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
MANGALARDO TOMMASO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
MUSICCO ANTONIO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
PIZZICILLO CARLO	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	1
POTENZIAMENTO CORPO P.M.	C.1	C.1	OPERATORE P.M. - ISTRUTTORE DI VIGILANZA	4	0
TOTALE				44	36

Personale a tempo determinato e C.F.L. (dirigenti t.d. ed extra dotazione organica; personale a tempo determinato, staff del Sindaco)

CAT.	tipologia rapporto	durata	TEMPO	TEMPO	TOTALE
			PIENO	PARZ.	EQUIV. T.P.
dirigenti	tempo determinato art. 110, comma 1, t.u. 267/00	sino scadenza mandato sindaco	2	0	2
Dirigente extra dotazione per direzione U.D.P.	tempo determinato art. 110, comma 2, t.u. 267/00	sino scadenza mandato sindaco	1	0	1
D1 - capo gabinetto / portavoce	tempo determinato art. 90 t.u. 267/00	sino scadenza mandato sindaco	0	2	1,5
D1 - assistenti sociali e specialisti amministrativi per progetto PON INCLUSIONE	tempo determinato con finanziamenti europei	sino al 2020, salvo estensione progetto	6	0	6
			0	1	0,5
			1	0	1
D1 - istruttore direttivo amministrativo per servizio personale	tempo determinato	sino al 2019	1	0	1
C - VIGILI T.D. fondi C.D.S.	tempo determinato	max 6 mesi per ciascuna annualità in coincidenza periodi estivi o festività natalizie	3	0,0	3,0
TOTALI			13	3	15

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Francesco Angelo Lazzaro



IL SINDACO
Avv. Amedeo Bottaro

N° _____ reg. pubblic.

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione: 12 FEB. 2019
è affissa all'albo Pretorio dal _____ al 27 FEB 2019 per
15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato
col D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, contestualmente comunicata ai Capi Gruppo Consiliari.

Trani, 12 FEB. 2019



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Francesco Angelo Lazzaro

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:



è stata dichiarata immediatamente eseguibile: (art. 134 comma 4 del D.lgs. 267 18.8.2000)



è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
(art. 134 comma 3 del D.lgs. 267 18.8.2000)

Trani, 12 FEB. 2019



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Francesco Angelo Lazzaro