



**Città di Trani**  
*Medaglia d'Argento al Merito Civile*  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. SETTORIALE **5**  
N. GENERALE **142** DEL 25/01/2019

**OGGETTO: SECONDO MEETING ANNUALE PROGETTO ECCO - EVALUATION CAMPUS  
& COMMUNITY . CASERTA 29-31 GENNAIO 2019. AUTORIZZAZIONE ALLA  
PARTECIPAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA.**



**Città di Trani**  
**Medaglia d'Argento al Merito Civile**  
**Provincia Barletta Andria Trani**

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. SETTORIALE 5**  
**DEL 25/01/2019**

**OGGETTO: SECONDO MEETING ANNUALE PROGETTO ECCO - EVALUATION CAMPUS & COMMUNITY . CASERTA 29-31 GENNAIO 2019. AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Giusto decreto di conferimento n. 1456 del 14.01.2019

**VISTI:**

- L' art. 107 del D. Lgs nr 267 del 18 agosto 2000;
- L'art.65 Legge n.448 del 23.12.1998
- L'art. 4 comma 2 , D. Lgs, n.165 del 30 marzo 2001;
- Lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità:

**DARE ATTO**, ai sensi dell'art.6 bis della legge 07/08/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2018-2020, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta:

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area Economica- Finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 147bis del D.Lgs.18/08/2000 n. 267 come da allegato;

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 commi 2 e 3 - e 27 del D. Lgs n.33/2013:

**ATTESTA**

La regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis D. Lgs 18/08/2000 n. 267;

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 commi 2 e 3 - e 27 del D. Lgs n.33/2013:

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott. Francesco Angelo LAZZARO**

### **IL DIRIGENTE**

Giusto decreto di conferimento n. 1456 del 14.01.2019

**Premesso che è pervenuto invito alla partecipazione al secondo meeting annuale progetto ECCO** - "Evaluation Campus & Community" promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica con il supporto dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" che si terrà a Caserta nel periodo 29-31 gennaio 2019, presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione- Centro residenziale e Studi **ATTESO CHE**

- Il progetto realizza percorsi di formazione, personalizzati e gratuiti e si inserisce nell'ambito delle attività del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di promozione della misurazione e della valutazione della performance e di rafforzamento della capacità delle Amministrazioni Pubbliche di attuare efficacemente l'intero ciclo della performance di cui al D.Lgs. n. 150 del 2009, come recentemente modificato.
- Il progetto è rivolto alle Amministrazioni Pubbliche che designano i nominativi dei partecipanti - entro un numero massimo di 3 nominativi - in possesso di un profilo coerente alle tipologie dei destinatari (OIV, personale delle strutture di supporto, personale delle direzioni maggiormente coinvolto nel ciclo della performance).

VISTO il programma allegato, nonché le note organizzative recanti il servizio di residenzialità e di vitto e alloggio a carico dei partecipanti

ATTESO CHE la partecipazione al Meeting è gratuita, mentre le spese di missione viaggio e soggiorno sono a carico delle amministrazioni destinatarie;

PRESO ATTO segnatamente dei costi in convenzione del Centro residenziale e studi della SNA di Caserta e, segnatamente:

- € 25,00 al giorno per il pernottamento e la prima colazione- totale € 50,00
- € 20,00 per singolo pasto- (n. 3 pranzi, n. 2 cene) totale € 100,00

Cui aggiungere € 77.90 per il costo del trasporto ferroviario ( biglietto A/R BARLETTA-CASERTA)

Per un costo totale di **€ 227,90**

RIFERITO CHE il Segretario generale, nella qualità di referente per il comune di Trani, ha designato alla partecipazione la dott.ssa Annalisa Patruno, responsabile Servizio organi istituzionali e gestione documentale dell'Articolazione di primo livello denominata Segreteria Generale in cui è incardinata la struttura intersettoriale per i controlli interni ed il ciclo della performance;

**Ritenuto**, pertanto,:

- di designare/autorizzare la dipendente dott.ssa Patruno Annalisa alla partecipazione al secondo meeting annuale progetto ECCO - "Evaluation Campus & Community" promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica con il supporto dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" che si terrà a Caserta nel periodo 29-31 gennaio 2019, presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione- Centro residenziale e Studi come indicato in premessa;
- di autorizzare la dott.ssa Patruno Annalisa a recarsi a Caserta con l'utilizzo dei mezzi pubblici

- di impegnare in favore della dott.ssa Patruno per le spese di vitto e trasporto pertinente la trasferta, una spesa di € 227,90;

**Verificato** che la spesa di € **227,90** trova copertura al Bilancio 2019, codifica 1.02.1.0103, Cap. 2036 denominato “SPESE PER MISSIONI - SEGRETERIA GENERALE (DL 78/2010)”;

**VISTO**

- il d. lgs. 267/2000, recante Testo unico degli enti locali;
- il d.lgs. 33/2013, recante Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e s.m.i.;

**VISTA**

- Delib.C.C.n.49 del 27.04.2018 – Bilancio di Previsione 2018/2020. Approvazione
- Delib.C.C.n.74 del 05.06.2018 – Approvazione rendiconto della gestione dell’esercizio 2017 – Applicazione disavanzo di amministrazione al Bilancio di Previsione 2018/2020 ex art.188
- Delib.G.C.n.137 del 18.07.2018 – Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della performance per il Triennio 2018/2020 e ss.mm.ii
- Delib.C.C.n.48 del 27.04.2018 – Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione ( DUP ) 2018/2020 – Approvazione – e ss.mm.ii.

**DETERMINA**

**1.per quanto** in premessa e che qui si intende integralmente riportato;

**2.** di designare/autorizzare la dipendente dott.ssa Patruno Annalisa alla partecipazione al secondo meeting annuale progetto ECCO - “Evaluation Campus & Community” promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica con il supporto dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" che si terrà a Caserta nel periodo 29-31 gennaio 2019, presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione- Centro residenziale e Studi come indicato in premessa;

**3.** di autorizzare la dott.ssa Patruno Annalisa a recarsi a Caserta con l’utilizzo dei mezzi pubblici

**4. di impegnare,** ai sensi dell’art.163 delD.Lgs.n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs n.118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	2036	<b>Descrizione</b>	SPESE PER MISSIONI - SEGRETERIA GENERALE (DL 78/2010)”;		
<b>Macroaggregato</b>		<b>Miss/Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>	1.02.1.0103
<b>Centro di costo</b>	5210	<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	no
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Dipendente comunale Dott.ssa Annalisa Patruno				

<b>Causale</b>	IMPEGNO SPESA per spese di vitto alloggio e trasferta partecipazione al secondo meeting annuale progetto ECCO - "Evaluation Campus & Community". Caserta 29-31 gennaio 2019				
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio Comunale				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 227,90</b>	<b>Frazionabile in 12</b>	no

**5.di riservarsi** con successivo atto , di liquidare, previa rendicontazione, alla dipendente dott.ssa Annalisa Patruno, le spese effettivamente sostenute per tale missione;

**6.di dare atto** che la presente determinazione avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune per la durata di quindici giorni e sarà inviata al Dirigente della Area Economica Finanziaria per quanto di competenza.

**7.di dare atto** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

8. di trasmettere il provvedimento al dirigente servizio personale e dirigente area economico finanziaria

La presente Determinazione contiene dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**8.di rendere noto** , ai sensi dell'art.3 della legge 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente Dirigente;

**9.di dare atto** che copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

1. AREA AA.

1. Seguenti destinatari:

- Sindaco
- Ragioneria
- Revisore dei Conti
- Affissione albo on line
- Ufficio di Gabinetto

**Il Dirigente SERVIZIO SEGRETERIA  
GENERALE**  
Francesco Angelo Lazzaro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Francesco Angelo Lazzaro;1;1776550



## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE nr.5 del 25/01/2019

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 353/0	<b>Data:</b> 29/01/2019	<b>Importo:</b> 227.90
<b>Oggetto:</b>	SECONDO MEETING ANNUALE PROGETTO ECCO - EVALUATION CAMPUS & COMMUNITY . CASERTA 29-31 GENNAIO 2019. AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA.			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.02.002 - Indennità di missione e di trasferta			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta			
<b>Beneficiario:</b>	PATRUNO ANNALISA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2019		<b>Stanziamiento attuale:</b>	422,500.00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	231,818.00
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale		<b>Impegno nr. 353/0:</b>	227.90
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	232,045.90
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	190,454.10
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2019		<b>Stanziamiento attuale:</b>	400.00
<b>Capitolo:</b>	2036		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0.00
<b>Oggetto:</b>	SPESE PER MISSIONI - SEGRETERIA GENERALE (DL 78/2010)		<b>Impegno nr. 353/0:</b>	227.90
			<b>Totale impegni:</b>	227.90
			<b>Disponibilità residua:</b>	172.10
<b>Progetto:</b>	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE			
<b>Resp. spesa:</b>	5210 - Segreteria Generale			
<b>Resp. servizio:</b>	5210 - Segreteria Generale			

TRANI li, 29/01/2019

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Il Dirigente



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 201**

Settore Proponente: **SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE**

Ufficio Proponente: **Ufficio Gabinetto e comunicazione istituzionale**

Oggetto: **SECONDO MEETING ANNUALE PROGETTO ECCO - EVALUATION CAMPUS & COMMUNITY . CASERTA 29-31 GENNAIO 2019. AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **5** Nr. adozione generale: **142**

Data adozione: **25/01/2019**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 29/01/2019

Responsabile del Servizio Finanziario

Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



**L'Addetto alla Pubblicazione**

**A T T E S T A**

**che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.**

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

---

**Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi.**

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**L'Addetto alla Pubblicazione**

**ATTESTA**

**che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 08/02/2019 al 23/02/2019.**

**Trani, li 08/02/2019**

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**Armenise Gianvito**