



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA URBANISTICA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 246
N. GENERALE 2331 DEL 13/12/2018

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER ASSISTENZA E FORNITURA MATERIALE PER
STAMPANTE MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE ALL'AREA URBANISTICA.
DITTA UFFICIO 2000. CIG Z79263CB5B**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA URBANISTICA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 246
DEL 13/12/2018

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER ASSISTENZA E FORNITURA MATERIALE PER
STAMPANTE MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE ALL'AREA URBANISTICA.
DITTA UFFICIO 2000. CIG Z79263CB5B**

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 107, 163 - commi 1 e 2 - e 183 - comma 9 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- l'art. 4 - comma 2 - D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento comunale di Contabilità;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6bis della L. 7 agosto 1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

DETERMINA

DI APPROVARE il testo di seguito riportato;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dell'Area *Economico-Finanziaria* ai sensi dell'art. 151 e 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come da allegato.

ATTESTA

- ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa;
- ai sensi dell'art 147bis - comma 1 - D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Per le finalità di pubblicità e trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio *on line* per 15 giorni consecutivi e, ricorrendone i presupposti, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione *Amministrazione trasparente* della pagina *web* istituzionale di questo Ente, secondo le indicazioni degli artt. 26 - commi 2 e 3 - e 27 del D.Lgs. n. 33/2013

IL DIRIGENTE DI AREA

Arch. Francesco Gianferrini

IL DIRIGENTE

Premesso

- che il settore Edilizia Privata dell'Area Urbanistica è dotato da molti anni di stampante multifunzione, essenziale per il corretto svolgimento dell'attività tecnico-amministrativa ;

-che la stessa ha presentato dei problemi funzionali e che quindi necessita di servizio di assistenza tecnica e manutenzione e fornitura materiale per il corretto funzionamento;

Rilevato che l'Area Urbanistica, non ha alcuna convenzione con ditte specializzate all'assistenza e manutenzione di tali ausili tecnici;

Rilevata la necessità di non interrompere la continuità del servizio, data l'importanza che la stessa riveste per questa Area ai fini di tutte le procedure utili per il soddisfacimento dell'utenza;

Tenuto conto che la fornitura di detta stampante multifunzione è stata fornita a suo tempo dalla ditta Ufficio "2000" s.r.l. con sede in Bisceglie alla via Lamaveta 146/148;

Acquisita dalla predetta ditta il preventivo, riportante la data del 6/12/2018, e prevedente una spesa pari a € 536,00 oltre IVA per la riparazione della stampante multifunzione;

Ritenuta congrua la richiesta economica per l'espletamento del servizio di cui sopra;

Dato atto che, ai sensi dell'art.80, comma 1, del D.Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'art.10 del D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il comma 12 e il comma 16;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamati altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n.49 del 27/04/2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2018-2020;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere la conseguente prenotazione a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DETERMINA

- 1) la premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	620	Descrizione	Stampati, cancelleria e varie		
macroaggregato	103	Miss/Progr.	08/01	PdC finanziario	1.03.01.02.000
Centro di costo	4430	Compet. Econ.		Spesa ricorr.	non SI
SIOPE		CIG	Z79263CB5B	CUP	
Creditore	Ditta Ufficio 2000				
Causale	Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica stampante multifunzione				
Modalità finan.	BILANCIO COM.LE				
Imp./Pren. n.		Importo	653,92	Frazionabile in 12	no

- 3) di imputare la spesa complessiva di €.653,92 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
01	2018	620	653,92

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto - non rientra nei limiti dei dodicesimi;

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

Il Dirigente AREA URBANISTICA
Gianferrini Francesco

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

GIANFERRINI FRANCESCO.1;34654358469176594047691836132385082976



Comune di Trani
Provincia di Barletta-Andria-Trani

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA URBANISTICA nr.246 del 13/12/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1713/0	Data: 27/12/2018	Importo: 653.92
Oggetto:	IMPEGNO SPESA PER ASSISTENZA E FORNITURA MATERIALE PER STAMPANTE MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE ALL'AREA URBANISTICA. DITTA UFFICIO 2000. CIG Z79263CB5B			
				C.I.G.: Z79263CB5B
SIOPE:	1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			
Beneficiario:	UFFICIO 2000 srl			
Bilancio				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	142.200.00
Missione:	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Impegni gia' assunti:	92.694.19
Programma:	1 - Urbanistica e assetto del territorio		Impegno nr. 1713/0:	653.92
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	93.348.11
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	48,851.89
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	800.00
Capitolo:	620		Impegni gia' assunti:	145.66
Oggetto:	STAMPATI CANCELLERIA E VARIE - URBANISTICA		Impegno nr. 1713/0:	653.92
			Totale impegni:	799.58
			Disponibilità residua:	0.42
Progetto:	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO			
Resp. spesa:	4430 - Edilizia e Urbanistica			
Resp. servizio:	4430 - Edilizia e Urbanistica			

TRANI li, 27/12/2018

il compilatore



Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 3239**

Settore Proponente: **AREA URBANISTICA**

Ufficio Proponente: **Edilizia privata (S.U.E.)**

Oggetto: **IMPEGNO SPESA PER ASSISTENZA E FORNITURA MATERIALE PER STAMPANTE MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE ALL'AREA URBANISTICA. DITTA UFFICIO 2000. CIG Z79263CB5B**

Nr. adozione settore: **246** Nr. adozione generale:

Data adozione: **13/12/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **27/12/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario

Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115

L'Addetto alla Pubblicazione **h359**

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li ~~25/01/2019~~
28-01-19

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE


Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi.

Trani, li ~~25/01/2019~~
28-01-19

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE