



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA UFFICIO DI PIANO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 18
N. GENERALE 56 DEL 15/01/2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A
STIPULARE APPOSITA CONVENZIONE TRA COMUNE DI TRANI ED I CAAF
INTERESSATI PER LA PROCEDURE INERENTI GLI ADEMPIMENTI**



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia Barletta Andria Trani

AREA UFFICIO DI PIANO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. SETTORIALE 18
DEL 15/01/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A STIPULARE APPOSITA CONVENZIONE TRA COMUNE DI TRANI ED I CAAF INTERESSATI PER LA PROCEDURE INERENTI GLI ADEMPIMENTI

Oggetto: **Approvazione Avviso Pubblico per manifestazione d'interesse a stipulare apposita convenzione tra Comune di Trani ed i CAAF interessati per la procedure inerenti gli adempimenti relativi a:**

1. **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 159 del 05/12/2013 "Regolamento concernente la revisione delle determinazioni dell'ISEE per la richiesta di prestazioni sociali agevolate (assegno per il nucleo familiare e assegno di maternità artt. 65 e 66 L. 448/98).**
2. **Decreto Interministeriale 28 dicembre 2007 e Decreto Legge n.º185/2008 convertito con modificazioni in Legge n.º2 /2009 (per la richiesta della tariffa sociale per la fornitura di energia elettrica , gas naturale e idrico); Istruttoria istanze periodo dal 01/04/2017 al 31/12/2019.**

IL DIRIGENTE di AREA

Giusto decreto di conferimento del 31/08/2018 prot.nº25748

VISTI:

- L'art. 4 comma 2 , D.Lgs, n.165 del 30 marzo 2001;
- L'art.107 del D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000.
- L' art. 65 della legge n. 448 del 23 dicembre 1998
- Lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità:

- VISTA la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento;
- RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;
- DARE ATTO, ai sensi dell'art.6bis della legge 07/08/1990 n. 241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che per il presente provvedimento finale non sussistono motivi di conflitto di interesse,neppure potenziale, per chi lo adotta:

D E T E R M I N A

- DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;
- DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri economici a carico del bilancio comunale è pertanto non necessita del visto da parte del Dirigente dell'Area Economica-Finanziaria ai sensi dell'art.151 e 147bis del D.Lgs.18/08/2000 n. 267 ;
- Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso,il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 commi 2 e 3 - e 27 del D. Lgs n.33/2013:

ATTESTA

La regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendo competente all'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione all'attenzione del Dirigente competente per l'adozione del provvedimento finale

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147 -bis comma 1 d.lgs. n.267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità del procedimento istruttorio e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa, nazionale, regionale nonché statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Trani e dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, dando atto, ai sensi dell'art.6 bis della legge 07/08/1990 n.241 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018, che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale nei propri confronti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Alessandro Attolico

IL DIRIGENTE

Premesso che:

Il D.P.C.M n. 159 del 05/12/2013 ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ai sensi dell'art. 59, comma 51 della legge n°449 del 27/12/1997 e, Decreto interministeriale del 28/12/2007 e D.L. 185/2008 convertito con modificazioni in L. 2/2009;

Il Decreto citato, prevede che il richiedente le prestazioni sociali agevolate, presenti al Comune, all'INPS o ai Centri autorizzati di assistenza Fiscale, una dichiarazione sostitutiva unica (DSU), redatta ai sensi del D.P.C.M del 05/12/2013, pubblicato sulla G.U. n°19 del 24/01/2014;

Con D.M del Ministro della Solidarietà Sociale del 15/7/1999 n°306 sono state emanate le disposizioni per richiedere le prestazioni degli assegni al nucleo familiare con tre figli minori ed assegno di maternità previsti dagli art. 65 e 66 della legge 23.12.1998 n°448 come modificati dalla legge 17/05/1999 n°144;

La normativa relativa all'erogazione degli Assegni ai Nuclei Familiari è stata interamente rivista a seguito dell'emanazione del D.P.R. 21/12/2000 n°452;

Ai sensi dell'art.5 del D.L. 201 del 06/12/2011, convertito con legge n.214 del 22/12/2011, come modificato dal decreto legge 06/07/2012 n. 95, convertito, con modificazioni dalla Legge 07/08/2012 n. 135, il quale prevede che D.P.C.M., da emanare entro il 31/05/2012, siano riviste le modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) per la concessione di agevolazioni fiscali e tariffarie nonché di benefici assistenziali e che, a far data dal trentesimo giorno dall'entrata in vigore delle disposizioni di approvazione del nuovo modello di dichiarazione sostitutiva unica concernente le informazioni necessarie per la determinazione dell'ISEE, attuative del citato decreto, è abrogato, tra l'altro, il decreto legislativo 31/03/1998 n.109.

Visto il D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n.159 recante "Regolamento concernente la revisione della modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'ISEE" che ha definito nuovi criteri unificati della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate.

Il Decreto Interministeriale del 28 dicembre 2007 e Decreto Legge n. 185/08 hanno previsto che il cittadino, deve presentare la richiesta di accesso al beneficio sia del bonus energia che del bonus gas, al Comune di residenza;

Visto il D.P.C.M n. 159 del 05/12/2013, la Dichiarazione Sostitutiva Unica va presentata ai Comuni o ai Centri di assistenza Fiscale previsti dal Decreto legislativo n. 241 del 09/07/1997 e s.m.i o direttamente all'Amministrazione Pubblica alla quale è richiesta la prima presentazione o alla sede I.N.P.S. competente per territorio;

I Comuni, ai sensi dell'art. 3 comma secondo D.P.C.M. 18 maggio 2001 n. 452 e dell'art. 18 comma quarto D.M. 21 dicembre 2000 n. 452 e s.m.i., al fine di fornire al richiedente l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva, possono stabilire le collaborazioni necessarie, anche mediante apposite convenzioni, con i Centri di assistenza Fiscale;

L'Amministrazione Comunale è erogatrice di prestazioni e servizi di carattere sociale o assistenziale non destinati alla generalità dei cittadini o in ogni modo collegati a determinate situazioni reddituali, quali quelli individuati dagli art. 65 e 66 della Legge 448/98 e Decreto Interministeriale del 2 dicembre 2007 e Decreto legge 185/2008 convertito in Legge n. 2/2009;

I Comuni possono per gli adempimenti di cui sopra, avvalersi dell'attività di supporto dei Centri di Assistenza Fiscale di cui alla Legge 413/91 e successive modificazioni, mediante apposite convenzioni da stipularsi ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013 per quanto concerne le provvidenze di cui agli artt. 65 e 66 della Legge 448/98, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del DM 15/07/1999 n°306 e Decreto interministeriale del 2 dicembre 2007 e Decreto legge 185/2008 convertito in Legge n. 2/2009;

L'esame delle istanze di Assegno ai Nuclei Familiari ed Assegno di Maternità e Bonus Energia Elettrica e Gas ed agli adempimenti conseguenti non è possibile far luogo per l'assistenza diretta e per la compilazione delle istanze con il personale attualmente in dotazione presso il Settore Servizi Socio Assistenziale Welfare;

Gli adempimenti connessi all'esame delle istanze presentano aspetti fiscali che richiedono una specifica preparazione in tal senso e che a tal fine il Comune di Trani ha interesse a convenzionarsi con i Centri di Assistenza Fiscale che hanno una propria sede operativa sul territorio comunale per rispondere ai bisogni dei cittadini richiedenti i benefici;

I CAAF convenzionati percepiranno per ogni pratica istruita ed andata a buon fine, un compenso di € 9,20 compreso I.V.A. per ogni pratica di assegno al nucleo familiare e assegno di maternità ed € 2,90 compreso I.V.A. per ogni pratica relativa al bonus energia elettrica e gas escluso il bonus idrico

Che questo Comune, tramite apposito avviso pubblico, intende procedere a stipulare specifica convenzione con i CAAF che hanno una propria sede operativa nella Città di Trani alle condizioni contenute nello schema di convenzione allegato e parte integrante di questo provvedimento;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) **Di Approvare** l'Avviso Pubblico, parte integrante del presente provvedimento i suoi allegati n. 1,2,3,4 (Istanza di richiesta di stipula di specifica Convenzione - dichiarazione di insussistenza di carichi pendenti - dichiarazione sostitutiva di certificazione CCIAA, modello schema di convenzione) per la stipula di una convenzione finalizzata a istruire le domande degli aventi diritto nonché predisporre tutti gli adempimenti relativi alla richiesta delle seguenti prestazioni sociali agevolate "Assegno al nucleo familiare e Assegno di maternità" ai sensi degli artt.65 e 66 della Legge 448/1998 e "Bonus Energia Elettrica e Gas" ai sensi del Decreto Interministeriale del 2 dicembre 2007 e Decreto Legge n.°185/2008 convertito in Legge n. 2/2009 per l'istruttoria delle istanze per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019;
- 2) **Di Avisare** la cittadinanza, mediante pubblicazione dell'Avviso Pubblico per la raccolta istanze di convenzionamenti dei CAAF, prevedendo di dare massima diffusione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune e la pubblicazione nel sito del Comune;
- 3) **Di Stabilire** quale termine ultimo per la presentazione delle domande da parte dei CAAF interessati il 28 FEBBRAIO 2019 *Handwritten: 2019 H* esclusivamente tramite il Protocollo Generale del Comune di Trani;
- 4) **Di Approvare** per i CAAF convenzionati per l'istruzione delle pratiche andate a buon fine relative all'assegno al nucleo familiare e assegno di maternità il compenso di € 9,20 onnicomprensivo di I.V.A. e per quelle relative al bonus energia elettrica e gas naturale approvare il compenso di € 2,90 onnicomprensivo di I.V.A.;
- 5) **Di Riservarsi** d'impegnare con successivo atto, la spesa relativa al convenzionamento con i CAAF, a seguito dell'approvazione in Consiglio Comunale del bilancio annuale pluriennale;
- 6) **Il Presente** provvedimento non comporta alcun impegno di spesa e non è soggetto al visto di regolarità contabile ex art. 151 comma 4° D.Lgs 18/08/2000 n. 267;
- 7) **Di pubblicare** ai sensi dell'art.32 L.69/2009 il presente provvedimento ai fini della pubblicità legale, sul sito online per 15 gg;
- 8) **Di pubblicare** il presente provvedimento per 10 gg. all'albo pretorio ai soli fini conoscitivi;

Il Dirigente AREA UFFICIO DI PIANO
Dott-Alessandro Nicola Attolico

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Alessandro Nicola Attolico;1;6945499



CITTA' DI TRANI

"Medaglia d'Argento al Merito Civile"

AREA

AVVISO PUBBLICO

APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 18 DEL 15/01/2019

PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE FINALIZZATA A ISTRUIRE LE DOMANDE DEGLI AVENTI DIRITTO, NONCHE', PREDISPORRE TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLE RICHIESTE DELLE SEGUENTI PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE: PERIODO 01/04/2017 AL 31/12/2019.

- ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE E ASSEGNO DI MATERNITA' AI SENSI DEGLI ARTICOLI 65 E 66 LEGGE 448/1998;

- BONUS ENERGIA ELETTRICA GAS NATURALE E BONUS IDRICO AI SENSI DEL D. Interministeriale n. 28 dicembre 2007 e D. L.n.°185/2008 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE n°2 /2009 ;

Il Comune di Trani indice il presente Avviso Pubblico finalizzato a stipulare una Convenzione con uno o più Centri di Assistenza Fiscale (CAF) che possiedono una sede operativa in Trani per la predisposizione ed istruzione delle istanze dei cittadini aventi diritto alle seguenti prestazioni sociali: Assegno al nucleo familiare - Assegno di maternità - Bonus energia elettrica e gas naturale, per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019.

I Centri di Assistenza Fiscale (CAF) interessati possono presentare istanza di convenzionamento compilando la domanda reperibile presso il Servizio Socio Assistenziali - Welfare II° piano – Via Tenente Morricco,2 (C.A.P. 76125) o scaricandola dal sito del Comune : www.comune.trani.ba.it.

Le domande di convenzionamento corredate dagli allegati e documenti richiesti devono essere presentate o spedite a mezzo posta all' Ufficio Protocollo di Palazzo di Città ed indirizzate al Servizio Socio Assistenziali Welfare – Via Tenente Morricco 2 C.A.P. 76125 Trani, **entro il 28/02/2019**, a pena di esclusione ,in busta chiusa e controfirmata sui lembi dal legale rappresentante del CAF.

Per le domande spedite per posta farà fede la data di arrivo all'Ufficio Protocollo. All'esterno della busta deve essere riportato il mittente e la dicitura "contiene istanza di richiesta convenzionamento per adempimenti prestazioni sociali".

Per la natura dei servizi richiesti questo Ente ha stabilito di concedere € 9,20 compreso I.V.A. per assegno al nucleo familiare e maternità ed € 2,90 compreso I.V.A. per bonus energia elettrica e gas naturale, onnicomprensivi di ogni onere, per ogni pratica regolarmente predisposta e fatta pervenire all'INPS e allo SGATE per conto degli aventi diritto ed andata a buon fine; mentre per il bonus idrico potrà essere gestito tramite la piattaforma SGAt e erogata dall'Associazione e già a disposizione dei Comuni senza ulteriore oneri economici da sostenere;

All'istanza di convenzione dovrà essere allegata copia dello schema di convenzione sottoscritto per presa visione e accettazione dal legale rappresentante del CAAF.

La convenzione, una volta sottoscritta tra l'Ente Locale ed il CAF, ha la durata per il periodo 01/01/2019 al 31/12/2019;

Non si procederà alla stipula della convenzione se dovesse mancare o non venisse regolarizzato, su richiesta del Comune di Trani, uno dei documenti richiesti dal presente avviso e suoi allegati.

Il Comune di Trani si riserva, per insindacabili motivi, di non procedere all'accettazione dell'istanza presentata qualora la documentazione non sia in regola e non sia sanabile, nonché, quando non ricorrono motivi in contrasto con quanto stabilito dall'art.38 del D.lgs. 163/2006 e/o il CAAF risulti non regolarmente iscritto alla Camera di Commercio o Enti autorizzatori dell'attività dagli stessi svolta ai fini delle prestazioni sociali.

Per ogni informazione inerente il presente avviso si può fare riferimento all'Ufficio Servizi Socio Assistenziali Welfare : Tel. 0883/581201-202-203, II° piano del Palazzo di Città via Tenente Morrico,2 - C.A.P. 76125 Trani (BT).

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Trani, e sul sito istituzionale del Comune di Trani.

Trani,15/01/2019

Il Dirigente della Area

Dott. Alessandro Attolico

ISTANZA DI CONVENZIONE FINALIZZATA A ISTRUIRE LE DOMANDE DEGLI AVENTI DIRITTO , NONCHE', PREDISPORRE TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA RICHIESTA DELLE SEGUENTI PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE PER:

1)“ ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE” E “ASSEGNO DI MATERNITA” AI SENSI DEGLI ARTICOLI 65 E 66 DELLA LEGGE 448/1998;

2) “ BONUS ENERGIA ELETTRICA – GAS - IDRICO AI SENSI “ DEL D. Interministeriale. del 28 DICEMBRE 2007 e D.L. N.185/2008 CONVERTITO IN LEGGE n. 2/2009;

PER L'ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE PER I PERIODO DAL 01/01/2019 AL 31/12/2019.

Il sottoscritto CAAF _____

Con sede e domicilio fiscale _____

C.F. _____ P. I.V.A. _____

Iscrizione _____ telefax _____ tel. _____

e-mail: _____ autorizzazione n° _____ del Ministero

delle Finanze a svolgere l'attività fiscale del _____

nella persona del Legale rappresentante _____,

nato a _____ il _____ C.F. _____,

e residente in _____

con sede operativa nella Città di Trani alla Via _____

con riferimento all'Avviso di cui alla Determina Dirigenziale n.18 del 15/01/2019.

CHIEDE

di potere stipulare CONVENZIONE con codesto Ente Locale per le sotto elencate prestazioni:

1)“ ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE” E “ASSEGNO DI MATERNITA” AI SENSI DEGLI ARTICOLI 65 E 66 DELLA LEGGE 448/1998;

2) “ BONUS ENERGIA ELETTRICA - GAS- IDRICO “ AI SENSI DEL D. I. del 2 DICEMBRE 2007 e D.L. N.185/2008 CONVERTITO IN LEGGE n. 2/2009;

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 / 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445

- a) Di essere iscritto alla Camere di Commercio Industria e Artigianato di _____
Dal _____ N. d'iscrizione _____, sezione _____
come da Certificato o Dichiarazione allegata alla presente;
- b) Che non ricorre, nei confronti del CAAF da me rappresentato, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1 del decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163, e che tali circostanze non si sono verificate per gli amministratori e soci muniti di potere di rappresentanza;
- c) Di non essere destinatario di provvedimenti giudiziari che applichino le sanzioni di cui al D. Lgs. N. 231/01;
- d) Di avere preso direttamente conoscenza delle condizioni locali e delle condizioni contrattuali previste finalizzate a istruire e predisporre tutte le procedure delle prestazioni sociali agevolate a favore dei richiedenti aventi diritto, nonché, della determinazione del beneficio per pratica istruita andata a buon fine di : **€ 9,20 comprensivo di I.V.A.e onnicomprensivo di ogni onere per assegno al nucleo familiare e assegno di maternità ai sensi degli artt. 65 e 66 della L. 448/1998, e €. 2,90 comprensivo di I.V.A. e onnicomprensivo di ogni onere per pratica istruita e andata a buon fine relativa a bonus energia elettrica e gas ai sensi del D. I. del 2 Dicembre 2007 e D.L. N.185/2008 Convertito in Legge n. 2/2009;** così come stabilito dall'Avviso Pubblico di cui trattasi e di tutte le circostanze di fatto e di luogo, sia generali che particolari, che possono influire sulla determinazione dei costi che incidono sull'esecuzione del servizio richiesto ritenendo il beneficio sopra riportato remunerativo,
- e) Vista la comunicazione Anci in cui è specificato che dal 01/07/2018 le famiglie a basso reddito, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, potranno richiedere, oltre al bonus elettrico e gas, uno sconto sulla bolletta idrica rispetto alle tariffe per le utenze domestiche applicate dal gestore locale e che il bonus idrico potrà essere gestito tramite la piattaforma SGate erogata dall'Associazione e già a disposizione dei Comuni senza ulteriori oneri economici da sostenere;
- f) Di aver esaminato e di aver preso puntualmente atto, nella formulazione dell'accettazione di convenzione, di quanto contenuto nell'Avviso Pubblico nonché nella Convenzione ad esso allegata accettandone con la presente istanza integralmente e senza riserva alcuna i contenuti e i termini, dichiarandosi altresì disponibile a sottoscriverli tutti;
- g) Di delegare per la stipula della Convenzione il Sig _____
Nato a _____ il _____ C.F. _____
in qualità di rappresentante della sede operativa sita in Via _____
città _____ CAP _____ in regola con quanto
previsto all'art.38, comma 1 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e con quanto previsto dal D.
lgs. 231/01 rappresentante la sede operativa del CAAF _____ con sede in
_____ alla Via _____ tel _____ fax
_____ e - mail _____ di cui si allega documento di
identità e attestazione delle dichiarazioni riportante le informazioni suddette,
- h) Di essere disposto ad anticipare l'esecuzione del servizio, sotto riserva di legge, nelle more di stipulazione della convenzione.

Allega alla presente:

- Fotocopia documento d'identità del Rappresentante Legale
- Eventuale Delega rilasciata dal Rappresentante Legale alla persona delegata alla stipula della convenzione
- Fotocopia del documento d'identità del delegato
- Dichiarazione del delegato
- Dichiarazioni sostitutive del casellario giudiziale e dei carichi pendenti del Rappresentante legale e del delegato
- Certificato CCIAA o Dichiarazione sostitutiva di certificato
- Copia della convenzione firmata per presa visione ed accettazione

Luogo e data

per il CAAF _____

(apporre timbro)

Il Rappresentante Legale

AL COMUNE DI TRANI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI
COMMERCIO

(art. 46 D.P.R 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato a _____ () il _____

Residente a _____ () in via _____ n _____

In qualità di Legale Rappresentante del CAAF.....

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- 1) Che il CAAF è regolarmente iscritto nel registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di.....**

Come segue:

codice fiscale e n. d'iscrizione.....

Data di iscrizione.....

Iscritto nella sezione.....il.....

Iscritto con numero di Repertorio Economico amministrativo.....

Denominazione.....

Forma giuridica attuale.....

Sede

Costituita con atto del.....

Capitale sociale un euro.....

Deliberato.....

Sottoscritto.....

Versato.....

Durata della società.....

Data termine.....

Codice di attività.....

OGGETTO SOCIALE:

.....

TITOLARI DI CARICHE E QUALIFICHE

Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

Cognome nome.....qualifica..... nato a.....il.....

(solo per le ditte individuali)

Titolare : Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

(per tutte le ditte)

Eventuali Direttori Tecnici:

Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

Cognome nome.....qualifica.....nato a.....il.....

ATTIVITA' DELL'IMPRESA

Data di inizio dell'attività del CAAF.....

SEDI SECONDARIE

SEDI SECONDARIE:

CITTA'.....VIA.....CAP.....

DATA DI APERTURA.....

CITTA'.....VIA.....CAP.....

DATA DI APERTURA.....

2) Che il CAAF gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, fallimento o concordato preventivo.

Dichiaro di essere informato, sensi del decreto legislativo n. 193/03 che i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento dell'Avviso Pubblico bandito dal Comune di Trani nell'osservanza delle norme in materia di affidamento di servizi e saranno archiviati in locali dell'Ente. Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

Trani, li _____

Firma il legale rappresentante

AL COMUNE DI TRANI

DICHIAZIONI SOSTITUTIVE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E DEI CARICHI
PENDENTI

(ART. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ in Via _____ n _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

D I C H I A R A

- Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.
- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Dichiaro di essere informato, ai sensi del D.lgs. n. 196/03 che i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento di quanto bandito con Avviso Pubblico nell'osservanza delle norme in materia di affidamento di servizi e saranno archiviati in locali dell'Ente. Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

(Luogo e data)_____
IL DICHIARANTE

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni.

N.B.

La presente dichiarazione deve essere presentata da tutti i rappresentanti legali o titolari della capacità di impegnare il CAAF verso terzi, nonché da tutti i delegati del rappresentante legale del CAAF per la gestione dell'attività operativa in sostituzione della sede madre.



CITTA' DI TRANI

“Medaglia d’Argento al Merito Civile”

I^a AREA - AA.GG. E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLA PERSONA

“UFFICIO SOCIO ASSISTENZIALE WELFARE”

SCHEMA DI CONVENZIONE

PER L'ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE PER IL PERIODO DAL 01/01/2019 AL 31/12/2019.

▣ **ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE” E “ASSEGNO DI MATERNITA” AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 65 E 66 DELLA LEGGE 448/1998;**

▣ **BONUS ENERGIA ELETTRICA BONUS GAS E IDRICO AI SENSI DEL Decreto
Interministeriale del 28 DICEMBRE 2007 e D.L. N.185/2008 CONVERTITO IN LEGGE n. 2/2009;**

L'anno duemiladiciannove, il giorno..... del mese di

TRA

L'Amministrazione Comunale in seguito denominato Comune, rappresentata dal Dott. Alessandro Attolico, quale Dirigente della
AREA E

Il Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale _____, corrispondente, in seguito denominato _____ con sede
legale in _____ VIA _____, P.IVA _____ rappresentato dal Sig.
_____, che delega a sottoscrivere la presente convenzione il Sig. _____ nato a _____
il ___/___/___ C.F. con sede operativa in TRANI a VIA _____:

Premesso

- Che il Comune in base al D.M. 25 maggio 2001 n. 337, deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relative all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la dichiarazione sostitutiva unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE; trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento, intenda affidare a terzi, sulla base di apposita convenzione, tale servizio;
- Ai sensi dell'art.5 del D.L. 201 del 06/12/2011, convertito con legge n.214 del 22/12/2011, come modificato dal decreto legge 06/07/2012 n.95, convertito, con modificazioni dalla Legge 07/08/2012 n. 135, il quale prevede che D.P.C.M., da emanare entro il 31/05/2012, siano riviste le modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) per la concessione di agevolazioni fiscali e tariffarie nonché di benefici assistenziali e che, a far data dal trentesimo giorno dall'entrata in vigore delle disposizioni di approvazione del nuovo modello di dichiarazione sostitutiva unica concernente le informazioni necessarie per la determinazione dell'ISEE, attuative del citato decreto, è abrogato, tra l'altro, il decreto legislativo 31/03/1998 n. 109.
- Visto il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 recante “ Regolamento concernente la revisione della modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'ISEE” che ha definito nuovi criteri unificati della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate.
- Che il Comune, che eroga servizi sociali agevolati per i quali i richiedenti devono presentare apposita domanda corredata dall'attestazione ISEE, intende affidare a terzi anche il servizio di raccolta di tale documentazione;

- Che l'I.N.P.S. ha stipulato in data 22/01/2015, apposite convenzioni con i CAAF sopraindicati per affidare a questi, in base a quanto previsto dal D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 è stata introdotta, a far data dal 1 gennaio 2015, una nuova disciplina in materia di ISEE pubblicato il decreto nella G.U. n. 267 del 17/11/2014 (S.O. n. 87),
- Che i predetti CAAF, in base al D.lgs. 9 luglio 1997, n.241 modificato dal D.lgs. 28 dicembre 1998, n.490, sono autorizzati dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale;
- Che, in base all'art. 11 del D.M. 31 maggio 1999, n. 164, per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale i predetti CAAF possono avvalersi di società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o organizzazioni che hanno costituito il CAAF o, alle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAAF;
- Che le Società predette, sulla base delle rispettive convenzioni,svolgono materialmente, per conto dei rispettivi CAAF, anche attività relativa alla compilazione dei modelli ISE e ISEE e la loro trasmissione all'I.N.P.S.;
- Che le stesse Società, in virtù dell'esperienza maturata quali società che svolgono, per conto dei CAAF, tutte le attività che da questi sono state attribuite, ed in particolare l'attività di assistenza fiscale, si dichiarano interessate ad effettuare i servizi che formano oggetto della presente convenzione;

VISTO

- Che il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 è stata introdotta, a far data dal 1 gennaio 2015, una nuova disciplina in materia di ISEE, pubblicato il decreto nella G.U. n. 267 del 17/11/2014 (S.O.n.87),che ha definito i nuovi criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;
- Che ciascun Ente erogante di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, di validità annuale e per la eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'I.N.P.S., ai sensi del decreto sopra citato;
- Che il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159, la dichiarazione sostitutiva unica (DSU) va presentata ai Comuni o ai centri di assistenza fiscale previsti dal decreto legislativo 9 luglio 1997, n.241,come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 1998, n. 490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede I.N.P.S. competente per territorio;
- Che ai sensi dell'art.1, comma 375, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e a seguito del decreto interministeriale 28 dicembre 2007 sono stati determinati i criteri per la definizione delle compensazioni della spesa sostenuta per la fornitura di energia elettrica per i clienti economicamente svantaggiati e in gravi condizioni di salute, nonché anche per i soggetti definiti con il comma 9, dell'art. 3, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, come convertito in legge;
- Che ai sensi dei commi 9 e 9 bis, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, le stesse categorie di persone che hanno diritto all'applicazione delle tariffe agevolate per la fornitura di energia elettrica hanno diritto anche alla compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale.

si conviene e si stipula quanto segue:

ART.1

Oggetto della convenzione e obblighi dei CAAF

Il Comune di Trani affida al CAAF _____, costituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 78 della L. 30/12/1991 n. 413 e successive modifiche legislative intervenute, il compito di assistere il richiedente nella compilazione della dichiarazione sostitutiva prevista dal D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159, nella fase di presentazione delle istanze di Assegni ai Nuclei Familiari e Assegno maternità ex art. 65 e 66 Legge 448/98 relative all'anno 2015 e 2016 nei termini previsti delle leggi di riferimento, con rilascio della attestazione provvisoria per tutte le istanze presentate. Il CAAF convenzionato dovrà provvedere altresì a trasmettere al Comune di Trani tutti i dati di cui all'art. 7 comma II del D.M. n.306/99.

Fermo quanto previsto all'art.7 della presente convenzione, in particolare il CAAF si impegna a prestare i seguenti servizi:

- a) Predisporre almeno uno sportello sul territorio del Comune di Trani, per l'attività di consulenza, raccolta e scambio di comunicazioni e documentazione con utenti, al fine di prestare l'assistenza prevista sulla dichiarazioni di cui D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159, rese da titolari delle prestazioni a carico del Comune di Trani, ovvero di altre Pubbliche Amministrazioni erogatrici di prestazioni sociali agevolate.
- b) Erogare attività di assistenza tecnica agli utenti che allo stesso si rivolgeranno liberamente, per la compilazione delle dichiarazioni sostitutive ed il rilascio dell'attestazione, attenendosi altresì agli standard di qualità, alle specifiche tecniche, ai tempi operativi, con operatori qualificati,tenendo nei confronti dell'utenza comportamenti conformi al criterio di massima correttezza, diligenza e trasparenza assumendosi ogni e qualsiasi responsabilità in ordine al supporto tecnico fornito e liberandone contestualmente il Comune.
- c) Controllare la leggibilità, completezza e correttezza formale dei dati riportati nell'istanza,nonché l'acquisizione della fotocopia del documento d'identità del richiedente la prestazione agevolata, quale supporto indispensabile dell'autocertificazione.
- d) Assistere il cittadino, nelle richieste di prestazioni sociali agevolate,per **ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE" E "ASSEGNO DI MATERNITA' e BONUS ENERGIA ELETTRICA BONUS GAS E IDRICO "** nella fase di compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica, rilasciando la relativa attestazione e con invio dei dati in essa contenuti alla Banca dati gestita dall'Istituto di Provvidenza Sociale, e/o SGATE.

- e) Regularizzare formalmente le istanze relative agli assegni ai nuclei con n. 3 figli minori e le istanze relative agli assegni di maternità trasmesse dal Comune di Trani e che risultino incomplete o irregolari (mancanza della copia del documento d'identità, mancata allegazione della dichiarazione, ect.....).In tal caso il CAAF provvederà a contattare direttamente il cittadino, con mezzo idoneo, per la regolarizzazione dell'istanza presentata.
- f) Rilasciare l'attestazione provvisoria e la certificazione attestante la situazione economica dichiarata di cui. il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 . L'attestazione provvisoria a seconda dei casi potrà essere rilasciata direttamente al cittadino ovvero inviata alla stesso mediante servizio postale.
- g) Rimettere al Comune di Trani entro 40 giorni dalla formale assegnazione delle istanze, l'elenco delle istanze positivamente ammesse con indicazione dei dati anagrafici dei beneficiari e degli importi spettanti, l'elenco riepilogativo delle istanze assegnate e istruite negativamente; l'elenco delle istanze assegnate e non regolarizzate; il termine di 40 giorni è prorogato a 50 giorni per le sole istanze abbisognevole di regolarizzazione.
- h) Provvedere alla trasmissione via internet al competente ufficio I.N.P.S. dei dati dei beneficiari, successivamente alla ricezione del formale provvedimento di approvazione delle istanze ammesse da parte del Comune di Trani; e provvedere alla trasmissione telematica i dati dei beneficiari a SGATE.
- i) Custodire per un periodo non inferiore a cinque anni negli appositi archivi da esso tenuti i supporti cartacei e magnetici previsti dai punti precedenti tenendo altresì conto di tutte le attività comunque propedeutiche, successive complementari e/o necessarie all'effettuazione dei servizi di cui al presente articolo.
- j) Curare, a richiesta degli interessati e senza ulteriori oneri, la gestione degli aggiornamenti relativi alle dichiarazioni e alle certificazioni, provvedendo alla comunicazione delle variazioni medesime al Servizio Comunale.
- k) Mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato o documento e informazione di cui venga a conoscenza in virtù dell'attività di cui alla presente convenzione ed è responsabile del trattamento dei dati personali che possono conferiti dal richiedente, della perfetta tenuta e custodia della documentazione, ai sensi della Legge 675/96.
- l) Informare ulteriormente i cittadini che, nel caso di erogazione della prestazione possono essere eseguiti dei controlli volti ad accertare la veridicità di quanto dichiarato e che, in ogni caso, gli enti erogatori eseguono verifiche presso l'Amministrazione Finanziaria, richiamando altresì l'attenzione dei cittadini sulle responsabilità civili e penali nelle quali incorrono in caso di dichiarazioni mendaci.

ART.2

Organizzazione del lavoro sul territori

- a) Il CAAF farà pervenire l'elenco delle proprie sedi operative presenti sul territorio cittadino, con le relative ubicazioni, nonché i giorni e gli orari di apertura al pubblico. Tali dati saranno resi noti alla cittadinanza dal Comune.
- b) Comunicare formalmente al Comune i dati del responsabile per la trasmissione telematica dei report di pagamento I.N.P.S. e SGATE.
- c) Il CAAF utilizzerà il marchio CAAF _____ per individuare le sedi e tutta la modulistica occorrente.
- d) Il CAAF non potrà richiedere ai cittadini ulteriori compensi né prestazioni di qualsiasi natura, pena la risoluzione immediata della presente convenzione e con tutte le responsabilità civili e penali.
- e) Il CAAF potrà espletare l'erogazione dei servizi di cui all'art.2 del presente contratto in proprio o attraverso terze strutture societarie, previste dall'art.11 del D.M. n. 161 del 31/05/1999, regolarmente già con il medesimo convenzionate. Gli eventuali terzi non svolgeranno né in proprio, né attraverso terzi, nessun tipo di attività che possa arrecare danno o pregiudizio a quanto previsto nella convenzione.

ART.3

Responsabilità degli adempimenti

La responsabilità dei dati trasmessi al Comune e all'I.N.P.S. e a SGATE è ad esclusivo carico dei CAAF. In particolare il CAAF si assume ogni responsabilità circa la correttezza delle procedure adottate, dei criteri di calcolo utilizzati e delle risultanze contenute nella certificazione attestane la situazione economica dichiarata e negli elenchi e dati di cui all'art. 7 comma II del D.M. n. 306/09, sollevando l'Amministrazione e i funzionari comunali da responsabilità civile per danno verso terzi e/o contabili verso l'Amministrazione nel caso di errori od omissioni nell'espletamento del servizio. A tal fine il CAAF stipula apposita polizza assicurativa a rischio della attività svolta con la quale vengono previste le coperture per danno procurato all'utente, per inadempimento, ritardo, o mancata consegna della dichiarazione oggetto della presente convenzione alla sede I.N.P.S.e/o SGATE per l'ottenimento dei benefici economici.

ART.4 Penalità

Il Comune potrà applicare una penale di Euro 1.55 per ogni giorno di ritardo relativo agli adempimenti di cui all'art 1 lett. F) ed H) il Comune potrà applicare altresì una penale di Euro 0.52 per ogni errore, anagrafico, ortografico etc., riscontrato nella compilazione dei dati su supporto informatico o cartaceo da trasmettere successivamente all'I.N.P.S e/o SGATE. Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione automatica della convezione mediante semplice raccomandata A.R. nel caso di gravi e reiterate inadempienze da parte del CAAF.

ART.5 Durata della Convenzione

La presente Convenzione ha per oggetto l'istruttoria delle istanze di Assegno ai Nuclei Familiari, Assegno di Maternità, Bonus Energia elettrica e Gas naturale relativo all'anno, da Gennaio 2019 a dicembre 2019, nonché delle istanze ancora pendenti alla data di sottoscrizione della presente convenzione.

La presente convenzione esplica i suoi effetti dalla data della sottoscrizione e sino alla completa istruttoria delle istanze assegnate, fissandosi come termine ultimo di scadenza la data del 31/12/2019.

Il Comune provvede a valutare l'opportunità di rinnovare il convenzionamento con il CAAF qualora ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 comma 2 Legge 724/94, per un periodo pari a quello stabilito dalla presente convenzione.

ART.6 Corrispettivi

- a) Per i servizi espletati ai sensi della presente Convenzione il Comune di Trani corrisponderà al CAAF _____ un corrispettivo di Euro 9,20 I.V.A. inclusa, per ogni istanza di Assegno ai Nuclei Familiari ed Assegno di Maternità positivamente istruiti ed inviata al pagamento ed un corrispettivo di € 2,90 I.V.A. inclusa per ogni istanza di Bonus energia elettrica e Gas Naturale positivamente istruita ed inviata al pagamento, il prezzo rimane fisso e invariabile per tutta la durata della convenzione.
- b) Il Comune provvederà a decurtare dal pagamento l'importo corrispondente a quelle pratiche che seppur positivamente istruite dal CAAF sono state successivamente annullate in sede di controlli I.N.P.S. e SGATE.
- c) Il pagamento sarà effettuato dal Comune di Trani entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura.
- d) Tutte le spese e gli oneri, anche fiscali inerenti alla presente Convenzione saranno a carico del CAAF convenzionato.

ART.7 Organizzazione del servizio in fase di avviamento.

In caso di convenzionamento del Comune con più CAAF presenti sul territorio il Comune procederà come segue:

- a) restituirà per l'istruttoria, al CAAF convenzionato le istanze presentate al protocollo del Comune di Trani e munite di timbro o mandato del CAAF di riferimento;
- b) provvederà a ripartire per l'istruttoria, in parti uguali tra i CAAF convenzionati, le rimanenti istanze c/d indipendenti. In ogni caso l'istanza di Assegno ai Nuclei Familiari con tre figli minori ed Assegno di maternità, compilata o meno con l'assistenza del CAAF, deve necessariamente essere presentata al Protocollo del Comune di Trani entro i termini previsti dalla normativa di riferimento, pena rigetto della stessa.

Il CAAF convenzionato è tenuto a fornire al cittadino la necessaria modulistica, ad assisterlo gratuitamente nella compilazione dell'istanza e a rilasciare l'attestazione e la certificazione attestante la situazione economica equivalente, curandone la riproduzione in copia.

Sia nell'ipotesi di cui al punto a) sia nell'ipotesi di cui al punto b) le istanze a seguito di assegnazione da parte del Comune, dovranno essere istruite sotto ogni aspetto ed i relativi dati, dovranno essere trasmessi al Comune in formato cartaceo ed eventualmente in supporto elettronico, al completo di tutti i dati previsti dall'art.7 comma 2 del D.M. n. 306 e seguenti, con elenco riepilogativo di tutti i beneficiari e degli importi da corrispondersi a ciascuno di essi da parte dell'I.N.P.S., nonché dell'elenco dei cittadini non aventi diritto, e dell'elenco dei cittadini che non hanno provveduto a regolarizzare l'istanza. Solo dopo formale provvedimento di approvazione dei beneficiari da parte del Comune di Trani e la formale comunicazione dello stesso CAAF potrà e dovrà provvedere alla trasmissione telematica, dei dati relativi ai beneficiari al competente Ufficio I.N.P.S..

A seguito dell'invio telematico dati da parte del CAAF all'I.N.P.S. e/o a SGATE il Responsabile della trasmissione telematica è tenuto a far pervenire al Comune di Trani per conferma report delle pratiche trasmesse all'I.N.P.S. e/o a SGATE con indicazione della data di trasmissione.

Il CAAF rimane unico e esclusivo responsabile in caso di discordanza tra dati approvati con Determinazione Dirigenziale dal Comune di Trani e quelli trasmessi all'I.N.P.S. dal CAAF a seguito di autorizzazione.

ART.8
Controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti per effetto della presente Convenzione sono devolute alla giurisdizione del Giudice Ordinario, con espressa esclusione del giudizio arbitrale.

ART.9
Clausole particolari

La presente Convenzione non vincola l'Amministrazione ad un rapporto di esclusività con il CAAF, pertanto il Comune si riserva la facoltà di stipulare contemporaneamente con altri CAAF presenti sul territorio, convenzioni aventi per oggetto lo stesso servizio, agli stessi patti e condizioni.

ART.10
Norme di chiusura

Il Comune ha libero accesso ai fascicoli in possesso del CAAF e relativi alle istanze finalizzate all'erogazione delle prestazioni sociali relative all'Assegno di Maternità e all'Assegno ai Nuclei Familiari con n. 3 minori bonus energia elettrica e gas naturale.

Il Comune può in ogni momento procedere a controlli a campione;

Per tutto quanto previsto nella presente convenzione, si applicano le disposizioni del codice civile.

ART.11
Spese

La presente Convenzione è da intendersi quale scrittura privata e quindi sottoposta alla prescritta reportoriazione ed alla registrazione in caso d'uso.

Tutte le spese relative alla presente convenzione nessuna esclusa sono a carico del CAAF convenzionato.

PER IL COMUNE

Dott. Alessandro Attolico

PER IL CAAF

Il Responsabile Legale

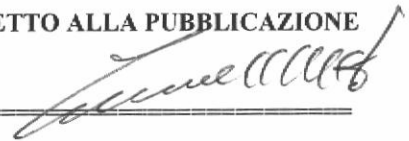
L'Addetto alla Pubblicazione *L.164*

ATTESTA

che la presente Determinazione Dirigenziale viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune.

Trani, li 16/01/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE



Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. consecutivi dal 16/01/2019 al 31/01/2019 e che avverso lo stesso non sono pervenute opposizioni.

Trani, li 16/01/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE